



การบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม



โดย

นางสาววรรณวิษา จินไฟ

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

ภาควิชาการบริหารการศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร

ปีการศึกษา 2561

ลิขสิทธิ์ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร

การบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม



โดย
นางสาววรรณวิษา จีนไฟ

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

ภาควิชาการบริหารการศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร

ปีการศึกษา 2561

ลิขสิทธิ์ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร

THE ACADEMIC AFFAIRS ADMINISTRATION AND SCHOOL
EFFECTIVENESS OF SECONDARY SCHOOL IN NAKHON PATHOM PROVINCE



A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements
for Master of Education (EDUCATIONAL ADMINISTRATION)
Department of Educational Administration
Graduate School, Silpakorn University
Academic Year 2018
Copyright of Graduate School, Silpakorn University

หัวข้อ	การบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม
โดย	วรรณวิษา จินไฟ
สาขาวิชา	การบริหารการศึกษา
อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สายสุตา เตียเจริญ

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร ได้รับพิจารณาอนุมัติให้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา
ตามหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต

..... คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
(รองศาสตราจารย์ ดร.จุไรรัตน์ นันทานิช)

พิจารณาเห็นชอบโดย

..... ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วาทีพันตรี ดร. นพดล เจนอักษร)

..... อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สายสุตา เตียเจริญ)

..... อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นุชนรา รัตนศิริระประภา)

..... ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
(ดร. อาคม มากมีทรัพย์)

56252372 : การบริหารการศึกษา

คำสำคัญ : การบริหารงานวิชาการ/ประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา

นางสาว วรณวิษา จีนไฟ: การบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สายสุตา เต็มเจริญ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อทราบ 1) การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม 2) ประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม 3) ความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย คือ โรงเรียนมัธยมศึกษาในจังหวัดนครปฐมจำนวน 24 โรงเรียน ผู้ให้ข้อมูลโรงเรียนละ 3 คน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการโรงเรียนหรือผู้ปฏิบัติราชการแทน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการหรือหัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ และครูหัวหน้ากลุ่มสาระ รวม 72 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการตามคู่มือของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ และประสิทธิผลของโรงเรียนตามแนวคิดของฮอยและมิสเกล (Hoy and Miskel) สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลได้แก่ ความถี่ ร้อยละ มัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของเพียร์สัน

ผลการวิจัยพบว่า

1. การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก และรายด้านอยู่ในระดับมากที่สุด จำนวน 1 ด้าน คือ การคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในโรงเรียน และอยู่ในระดับมากจำนวน 16 ด้าน โดยเรียงค่ามัชฌิมเลขคณิตจากมากไปหาน้อย ดังนี้ การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียน การจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา การพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียน การวางแผนงานด้านวิชาการ การนิเทศการศึกษา การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น การแนะแนว การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับโรงเรียนและองค์กรอื่น การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวยุติธรรม องค์กร หน่วยงานสถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในโรงเรียน การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ และการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ ตามลำดับ

2. ประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากและรายด้านอยู่ในระดับมากทุกด้าน โดยเรียงค่ามัชฌิมเลขคณิตจากมากไปหาน้อยดังนี้ อัตราการออกกลางคันของนักเรียน คุณภาพโดยทั่วไป ความพึงพอใจในการทำงาน การขาดงานและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามลำดับ

3. การบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา มีความสัมพันธ์กันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ในลักษณะคล้ายตามกัน

56252372 : Major (EDUCATIONAL ADMINISTRATION)

Keyword : THE ACADEMIC AFFAIRS ADMINISTRATION / SCHOOL EFFECTIVENESS

MISS WANWISA JEENFAI : THE ACADEMIC AFFAIRS ADMINISTRATION AND SCHOOL EFFECTIVENESS OF SECONDARY SCHOOL IN NAKHON PATHOM PROVINCE
THESIS ADVISOR : ASSISTANT PROFESSOR SAISUDA TIACHAROEN, Ph.D.

The purposes of this research were to determine: 1) the academic affairs administration of secondary school in Nakhonpathom 2) school effectiveness of secondary school in Nakhonpathom 3) the relationship between the academic affairs administration and school effectiveness of secondary school in Nakhonpathom. The sample consisted of 24 secondary schools in Nakhonpathom .The respondents of each school comprised a director or a acting director, a deputy director of academic affairs or the acting deputy director of academic affairs, and a teacher, with the total respondents of 72. The research instrument was a questionnaire regarding the academic affairs administration based on OBEC manual Ministry of Education's and school effectiveness based on Hoy and Miskel concept. The statistics used in data analysis were frequency, percentage, arithmetic mean, standard deviation, and Pearson' s product moment correlation coefficient.

The results of this research were as follow :

1. The academic affairs administration of secondary school in Nakhonpathom as a whole was at high level and as each aspect was high and highest level. They were selection of school books for use in schools, evaluation and transfer of learning credits, preparation of regulations and guidelines for the academic work of the school, instructional management in schools, learning process development, the development of school internal quality assurance system, school curriculum development, academic planning, educational supervision, development or implementation of commentary on local curriculum development, educational guidance, cooperation of academic development with other schools respectively, academic promotion and support for persons families and organizations work unit and other educational institutions, researches for education quality development, the development of innovation media and educational technology, academic knowledge promotion for the community and learning resource development.

2. School effectiveness of secondary school in Nakhonpathom as a whole was at high level and as each aspect was high level. They were dropout rate, overall quality, job satisfaction, absenteeism and achievement.

3. The relationship between the academic affairs administration and school effectiveness of secondary school in Nakhonpathom. as a whole and individual were positive correlation with statistically significant at the 0.01 level.

กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลุล่วงได้ด้วยดี เนื่องจากได้รับความอนุเคราะห์ ความเมตตากรุณาอย่างดีจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สายสุตา เตียเจริญ ประธานกรรมการผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุชนรา รัตนศิริระประภา กรรมการผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่พันตรี ดร. นพดล เจนอักษร ประธาน คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ รวมทั้ง ดร.อาคม มากมีทรัพย์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ให้คำปรึกษา คำแนะนำ สนับสนุน และช่วยเหลือแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ ในการดำเนินงานวิจัย จนเสร็จสมบูรณ์ ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณ อย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ รวมทั้งคณาจารย์ ภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากรทุก ท่านที่ประสิทธิ์ประสาทวิชาความรู้ทั้งหลายทั้งปวงและให้กำลังใจในการศึกษาวิจัยครั้งนี้

ขอกราบขอบพระคุณ ดร.รุ่งชีวา สุขศรี นายอรรถพนธ์ ศรีโพธิ์ นายสุชาติ ศรีแดงบุตร นางสาวกุลนรี เขี้ยยะสมาน และนางสาวพิมพ์พิศา สว่างศรี กรุณาเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ขอขอบพระคุณผู้บริหาร สถานศึกษา และครูโรงเรียนมัธยมศึกษาในจังหวัดนครปฐมทุกท่านที่อำนวยความสะดวก ในการจัดเก็บข้อมูลและตอบ แบบสอบถามอย่างดียิ่ง

ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณ บิดา มารดาและสมาชิกในครอบครัวของผู้วิจัย สำหรับความรัก ความห่วงใย และกำลังใจอย่างดียิ่งเสมอมา นอกจากนี้ขอขอบคุณเพื่อน พี่ และน้องนักศึกษาปริญญาโท รุ่นที่ 33/2 ภาควิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากรทุกท่านที่ให้ความช่วยเหลือในทุกด้านจนทำให้วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จสมบูรณ์ ด้วยดี

วรรณวิษา จินไผ่



สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย.....	ง
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	จ
กิตติกรรมประกาศ	ฉ
สารบัญ.....	ช
สารบัญตาราง.....	ญ
บทที่ 1 บทนำ.....	1
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	3
ปัญหาของการวิจัย	6
วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	10
ข้อคำถามของการวิจัย.....	10
สมมติฐานของการวิจัย	10
ขอบข่ายเชิงมโนทัศน์สรุปของการวิจัย.....	11
ขอบเขตของการวิจัย.....	16
ข้อจำกัดในการวิจัย.....	18
นิยามศัพท์เฉพาะ.....	18
บทที่ 2 วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง.....	20
การบริหารงานวิชาการ.....	20
ความสำคัญและความหมายของการบริหารงานวิชาการ.....	20
ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการ.....	21
หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการบริหารวิชาการ	22
ขอบข่ายของการบริหารงานวิชาการ.....	24

ประสิทธิผลของโรงเรียน.....	40
ความหมายของประสิทธิผลของโรงเรียน.....	40
หลักการ แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับประสิทธิผล.....	41
วิธีการประเมินประสิทธิผลของโรงเรียน.....	50
ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม.....	53
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	59
งานวิจัยในประเทศ.....	59
งานวิจัยต่างประเทศ.....	72
สรุป.....	74
บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย.....	75
ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย.....	75
ระเบียบวิธีวิจัย.....	76
แผนแบบการวิจัย.....	76
ประชากร.....	77
กลุ่มตัวอย่างและการเลือกตัวอย่าง.....	77
ผู้ให้ข้อมูล.....	78
ตัวแปรที่ศึกษา.....	78
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	85
การสร้างและพัฒนาเครื่องมือ.....	86
การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	87
การวิเคราะห์ข้อมูล.....	87
สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล.....	87
สรุป.....	89
บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	90

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์สถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม.....	90
ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม	92
ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม.....	119
ตอนที่ 4 ผลการวิเคราะห์การบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม.....	126
บทที่ 5 สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ	129
สรุปผลการวิจัย.....	129
การอภิปรายผล	130
ข้อเสนอแนะ	136
ข้อเสนอแนะทั่วไป.....	136
ข้อเสนอแนะเพื่อการวิจัยครั้งต่อไป.....	137
รายการอ้างอิง	138
ภาคผนวก.....	146
ภาคผนวก ก หนังสือขอความอนุเคราะห์ตรวจสอบเครื่องมือวิจัย และรายชื่อผู้เชี่ยวชาญ	147
ภาคผนวก ข ค่าความตรง (IOC) ของเครื่องมือวิจัย.....	150
ภาคผนวก ค หนังสือขอตกลงเครื่องมือและรายชื่อโรงเรียนทดลองเครื่องมือ	167
ภาคผนวก ง ค่าความเชื่อมั่นของเครื่องมือวิจัย.....	170
ภาคผนวก จ หนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล และรายชื่อกลุ่มตัวอย่าง ...	175
ภาคผนวก ฉ เครื่องมือการวิจัย.....	178
ประวัติผู้เขียน.....	193

สารบัญตาราง

หน้า

ตารางที่ 1 แสดงคะแนนผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เฉลี่ย 8	
ตารางที่ 2 แสดงคะแนนผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เฉลี่ย .9	
ตารางที่ 3 ประชากร กลุ่มตัวอย่างและผู้ให้ข้อมูล.....	78
ตารางที่ 4 สถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตาม เพศ อายุ ระดับการศึกษา ตำแหน่งปัจจุบัน ประสบการณ์ในการทำงานในโรงเรียนแห่งนี้.....	91
ตารางที่ 5 คำชี้แจงสิทธิและหน้าที่ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน มัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม โดยภาพรวมและรายด้าน.....	93
ตารางที่ 6 คำชี้แจงสิทธิและหน้าที่ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน	95
ตารางที่ 7 คำชี้แจงสิทธิและหน้าที่ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน	96
ตารางที่ 8 คำชี้แจงสิทธิและหน้าที่ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน	98
ตารางที่ 9 คำชี้แจงสิทธิและหน้าที่ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน	99
ตารางที่ 10 คำชี้แจงสิทธิและหน้าที่ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน	101
ตารางที่ 11 คำชี้แจงสิทธิและหน้าที่ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน	102
ตารางที่ 12 คำชี้แจงสิทธิและหน้าที่ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน	104
ตารางที่ 13 คำชี้แจงสิทธิและหน้าที่ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน	105

ตารางที่ 14 คำชี้แจงมติส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน	106
ตารางที่ 15 คำชี้แจงมติส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน	107
ตารางที่ 16 คำชี้แจงมติส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน	109
ตารางที่ 17 คำชี้แจงมติส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน	111
ตารางที่ 18 คำชี้แจงมติส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน	112
ตารางที่ 19 คำชี้แจงมติส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน มัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคลครอบครัว องค์กร หน่วยงานสถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา	114
ตารางที่ 20 คำชี้แจงมติส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน	116
ตารางที่ 21 คำชี้แจงมติส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน	117
ตารางที่ 22 คำชี้แจงมติส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน	118
ตารางที่ 23 คำชี้แจงมติส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับประสิทธิผลของโรงเรียน มัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม โดยภาพรวมและรายด้าน	120
ตารางที่ 24 คำชี้แจงมติส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับประสิทธิผลของโรงเรียน มัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม ด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	121
ตารางที่ 25 คำชี้แจงมติส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับประสิทธิผลของโรงเรียน มัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม ด้านความพึงพอใจในการทำงาน	122
ตารางที่ 26 คำชี้แจงมติส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับประสิทธิผลของโรงเรียน มัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม ด้านการขาดงาน	123

ตารางที่ 27 คำขวัญเฉลิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับประสิทธิผลของโรงเรียน มัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม ด้านอัตราการออกกลางคันของนักเรียน	124
ตารางที่ 28 คำขวัญเฉลิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับประสิทธิผลของโรงเรียน	125
ตารางที่ 29 ความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา	127



บทที่ 1

บทนำ

ในโลกปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โลกที่ไร้พรมแดนมีการสื่อสารความรู้ข้อมูลข่าวสารอย่างไร้ขีดจำกัดทั้งความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว การแข่งขันทางด้านอุตสาหกรรม วิทยาศาสตร์ รวมทั้งการแข่งขันทางการค้า มีค่านิยมทางด้านวัตถุนิยมสูงมาก ทำให้สังคมเกิดการเอารัดเอาเปรียบซึ่งกันและกัน จิตใจที่ตึงเครียดกลายเป็นสิ่งด้อยค่าเมื่อเทียบกับค่าของเงิน การจ้างงานราคาต่ำ การมุ่งแสวงหาผลประโยชน์ให้กับตนเองและพรรคพวกมากกว่าส่วนรวม ล้วนมาจากปัจจัยที่เป็นพื้นฐานเริ่มต้น คือ การศึกษาที่เปรียบเสมือนเข็มทิศนำทางให้มนุษย์สามารถที่จะดำรงชีวิตอยู่ได้ในสังคมที่เกิดการเปลี่ยนแปลงที่หลากหลายซึ่งยากต่อการคาดเดา เนื่องจากการศึกษาเป็นกระบวนการที่ช่วยให้คนได้พัฒนาตนเองในด้านต่าง ๆ และเป็นรากฐานของการพัฒนาชีวิต รวมทั้งเป็นพลังสร้างสรรค์การพัฒนาประเทศได้อย่างยั่งยืนได้ จากสภาพดังกล่าว นับเป็นอุปสรรคสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาประเทศ หากไม่เร่งดำเนินการแก้ไขก็จะทำให้การพัฒนาประเทศดำเนินไปอย่างยากลำบาก ไม่สามารถแข่งขันกับนานาชาติอารยประเทศได้ ทั้งนี้จึงจำเป็นต้องสร้างภูมิคุ้มกันสำหรับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น รวมถึงการให้ความสำคัญกับการศึกษาและทุกภาคส่วนในสังคมที่มีส่วนช่วยในการพัฒนาประเทศ โดยยึดแนวคิด การใช้คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนา¹ เพื่อให้ก้าวทันกระแสการเปลี่ยนแปลงในยุคที่ความรู้และเทคโนโลยีเจริญขึ้นอย่างรวดเร็ว ในยุคของการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง (พ.ศ.2552-2561) กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศวิสัยทัศน์เกี่ยวกับคนไทยยุคใหม่ว่า คนไทยยุคใหม่ต้องได้เรียนรู้ตลอดชีวิต มีสติรู้ทัน มีปัญญา รู้คิด มีสมรรถนะและมีคุณธรรม รับผิดชอบต่อครอบครัว ประเทศชาติ และเป็นพลเมืองดีของโลก ซึ่งสอดคล้องกับจุดหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ที่ได้มุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนเป็นคนดี มีปัญญา มีความสุข มีศักยภาพในการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ ดังนั้นในการกำหนดมาตรฐานคุณภาพผู้เรียน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงยังคงยึดการพัฒนาคุณภาพ

¹สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, **พัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 พ.ศ. 2555-2559**, (กรุงเทพมหานคร: สุทรไพศาล, 2555), 6-7.

ผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ตามที่ระบุไว้ในหลักสูตรเป็นหลัก โดยกำหนดคุณภาพผู้เรียนเป็น 6 ส่วน คือ มีสุขภาวะที่ดี และมีสุนทรียภาพ มีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจ แก้ปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุผล มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร มีทักษะในการทำงาน รักการทำงานสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต² และเมื่อพิจารณาถึงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่เข้ามามีบทบาทที่สำคัญแบบก้าวกระโดด ส่งผลให้บริบทของการจัดการศึกษามีแนวโน้มลดลงและสถานศึกษามีขนาดเล็กลงแต่มีจำนวนมากขึ้น โดยมนุษย์นั้นถือเป็นทรัพยากรที่มีค่าสูงสุดในโลกและทำให้โลกเจริญมั่นคง ซึ่งใน 6 ยุทธศาสตร์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ ได้กล่าวไว้ตามลำดับคือ การจัดการศึกษาเพิ่มความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ การสร้างโอกาส ความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษาการจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ³ ดังที่กล่าวมาแล้วนั้น จะเห็นว่า “มนุษย์” เป็นจุดศูนย์กลางหรือจุดมุ่งหมายหลักของการพัฒนา ความหมาย คือการพัฒนาคน เพื่อคนและโดยคน ซึ่งเป็นการพัฒนาที่มุ่งพัฒนาคนไทยทุกคนอย่างเต็มศักยภาพ เพื่อให้เป็นคนเก่ง คนดีและมีสุขภาพอนามัยสมบูรณ์ และทำให้ประเทศมีการพัฒนาที่มีประสิทธิภาพมากขึ้นซึ่งกระทรวงศึกษาธิการ ในฐานะหน่วยงานหลักในภาคการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพคนของประเทศ ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว ดังนั้น ภายใต้วิสัยทัศน์ “มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้คู่คุณธรรม มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุข ในสังคม”⁴ และ

² สำนักงานทดสอบทางการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ, **แนวทางการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียน**, (กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ, 2554), 5.

³ สำนักงานเลขาธิการการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ, **แผนการศึกษาแห่งชาติพ.ศ.2560-2579**, (สำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา, 2560), 2.

⁴ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, **แผนพัฒนาการศึกษา ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2564)**, (สำนักนายกรัฐมนตรี, 2561), 1-5.

ในทางตรงกันข้ามหากเมื่อมนุษย์ไม่ได้รับการพัฒนาแล้วนั้น ท้ายที่สุดมนุษย์ก็จะทำร้ายตัวเอง ครอบคร้ว สังคมและสิ่งรอบข้าง อย่างไรซึ่งสติ ซึ่งนับว่าการศึกษาเป็นกระบวนการบ่มเพาะ กระบวนการอบรมให้มนุษย์ มีคุณสมบัติที่พึงประสงค์ตามความต้องการของสังคมและประกอบอาชีพ อย่างมีความสุข สามารถพัฒนาประเทศให้ทัดเทียมกับนานาอารยประเทศในทุก ๆ ด้าน สมดังพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 ที่พระราชทานแก่ครูและ นักเรียน ความว่า “การศึกษาเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างและพัฒนาความรู้ความคิดความประพฤติ และคุณธรรมของบุคคลสังคมและบ้านเมืองให้การศึกษาที่ดีแก่เยาวชนได้อย่างครบถ้วนพหุเหมาะ กับทุกด้าน สังคมและบ้านเมืองนั้นก็จะมีพลเมืองที่มีคุณภาพ ซึ่งสามารถธำรงรักษาความเจริญมั่นคง ของประเทศไว้และพัฒนาให้ก้าวหน้าต่อไปได้โดยตลอด”⁵

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ในช่วงทศวรรษที่ผ่านมาโลกกำลังเกิดการเปลี่ยนแปลงในหลาย ๆ ด้านอย่างรวดเร็วเกิดเป็น สังคมของการเรียนรู้ที่เรียกว่า “การศึกษาไร้พรมแดน” การรับข้อมูลข่าวสาร จึงจำเป็นต้องมีความ รวดเร็วเท่าทันต่อสถานการณ์ โดยเฉพาะการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีความสำคัญอย่างยิ่งที่ ประเทศไทยต้องมีการปรับเปลี่ยนและเร่งพัฒนาให้มีคุณภาพ เพื่อที่จะรองรับและวางรากฐานให้กับ เยาวชนที่เป็นกำลังสำคัญของประเทศชาติ ให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะกระบวนการต่างๆ ตลอดจนคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มที่ เพื่อทำให้เป็นคนรู้จักคิด วิเคราะห์ แก้ไขปัญหา มีความคิดสร้างสรรค์ รู้จักเรียนรู้ด้วยตนเอง สามารถปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง อย่างรวดเร็ว มีคุณธรรมจริยธรรม สามารถรู้จักพึงตนเองดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข และ มีคุณภาพ โดยเมื่อกล่าวถึงคำว่าคุณภาพ ในหลายๆ ประเทศรวมถึงประเทศไทยที่เป็นอีกหนึ่งประเทศ ที่พบกับปัญหาของการจัดการศึกษา จนต้องเกิดการเปลี่ยนแปลงและแก้ไขอยู่หลายครั้งหลายครา และด้านที่เป็นจุดอ่อนและมักถูกยกมาเป็นประเด็นอยู่เสมอ คือ ด้านการเรียนการสอนที่ยังคงรูปแบบเดิม ที่ครูเป็นผู้บอกทฤษฎีโดยเน้นแค่การท่องจำ ซึ่งผู้เรียนไม่เกิดกระบวนการคิดและไม่สามารถ

⁵ สำนักงานราชเลขาธิการ, “ประมวลพระราชดำรัสและพระบรมราโชวาทพระราชทานแก่ครูและ นักเรียน”, วิทยากรย (ตุลาคม 2553)

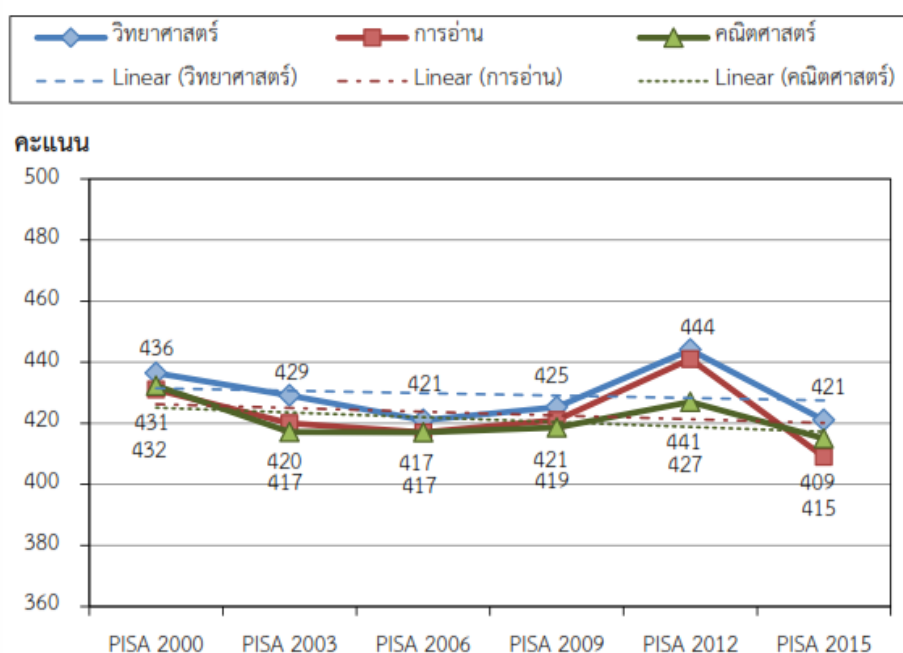
ค้นพบความรู้ด้วยตนเอง เยาวชนส่วนมาก ไม่ค่อยใช้ความคิด ไม่ชอบอ่านหนังสือ ทำให้การพัฒนาเกิดเพียงด้านใดด้านหนึ่งเท่านั้น ส่งผลให้เกิดปัญหาต่อเนื่องไปถึงการวัดและประเมินผลที่มีเกณฑ์อยู่ในระดับต่ำ และเมื่อมองถึงพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (และแก้ไขเพิ่มเติม 2545,2553) ที่อธิบายถึงการศึกษา โดยมีความหมายว่า กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคล และสังคมโดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรมการสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้าง องค์ความรู้อันเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคมการเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต จากความหมายดังกล่าวยิ่งชี้ให้เห็นถึงความสำคัญสำหรับแนวทางในการจัดการศึกษา ซึ่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช 2560 มีการจัดระบบโครงสร้างและกระบวนการจัดการศึกษาของไทยที่มีเอกภาพเชิงนโยบายความหลากหลายในการปฏิบัติมีการกระจายอำนาจสู่เขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาโดยตรง ซึ่งอำนาจของโรงเรียนคือความเข้มแข็งของการบริหารงานวิชาการ ที่ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นตัวชี้วัดที่สำคัญ ต่อทิศทางการดำเนินนโยบายทางการศึกษาเพื่อให้หน่วยงานประสบความสำเร็จและมีคุณภาพ ทั้งนี้ ผู้บริหารมีความรู้ ความสามารถสูง มีวิสัยทัศน์ กว้างไกลและควรมีการกระจายการบริหาร เน้นการมีส่วนร่วมคิดและการตัดสินใจของบุคลากรภายในโรงเรียนเพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชน ทั้งนี้เพราะหลักสูตรเป็นส่วนที่สำคัญของการบริหารงานวิชาการ เพราะเป็นสิ่งที่ส่งผลให้การดำเนินการทางการศึกษาจะยิ่งเพิ่มประสิทธิภาพมากขึ้นตามไปด้วย ซึ่งเป็นสิ่งที่ต้องให้ความสำคัญเป็นอันดับแรก ตัวแปรหรือองค์ประกอบที่จะทำให้งานวิชาการสู่ความเป็นเลิศ ได้แก่ มีความรู้ ความสามารถทางวิชาการ โดยมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับดี มีความสามารถ ความถนัด เฉพาะทางที่โดดเด่น มีผลการเรียนเป็นที่ยอมรับ สามารถถ่ายโอนกับสถานศึกษาอื่นได้

สำหรับแนวทางในการจัดการศึกษาในปัจจุบัน สถานศึกษาควรให้ความสำคัญกับการบริหารงานวิชาการเป็นลำดับแรก ซึ่งเมื่อพิจารณาคุณภาพการศึกษาไทยในปัจจุบันแล้ว ยังคงเห็นได้ว่าการศึกษาของประเทศไทยยังประสบปัญหาในด้านการจัดการเรียนการสอนให้กับผู้เรียน ดูได้จากผลคะแนน PISA ในแต่ละปี ซึ่งผลการประเมินของประเทศไทย พบว่า ผลการประเมินทั้งสามด้าน ได้แก่

⁶ธีระ รุญเจริญ ,ความเป็นมืออาชีพในการจัดและบริหารการศึกษา ยุคปฏิรูปการศึกษา, (กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์ข้าวฟ่าง, 2550), 280.

ด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ มีแนวโน้มลดลง แม้ว่าช่วง PISA 2009 ถึง PISA 2012 ผลการประเมินด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ จะมีแนวโน้มสูงขึ้น แต่ใน PISA 2015 ทั้งสามด้านกลับมีคะแนนลดลงจาก PISA 2012 โดยการอ่านเป็นด้านที่มีคะแนนลดลงมากที่สุด (ลดลง 32 คะแนน) รองลงมาคือ วิทยาศาสตร์ (ลดลง 23 คะแนน) ซึ่งทั้งสองด้านลดลงอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ยกเว้นด้าน คณิตศาสตร์ (ลดลง 11 คะแนน) แต่ไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ⁷

ดังแผนภาพที่ 1



แผนภาพที่ 1 แนวโน้มผลการประเมินของนักเรียนไทยจาก PISA 2000 ถึง PISA 2015

ที่มา : สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กระทรวงศึกษาธิการ, สรุปผลการวิจัย PISA 2015, 4

จากผลการประเมินการศึกษาของไทย PISA 2015 แสดงถึงสภาพคุณภาพด้านการจัดการเรียนการสอนที่กำลังมีปัญหา ทั้งการจัดทำแผนการเรียนการสอนของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกช่วงชั้น ตามแนวการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ดังนั้นการบริหารงาน

⁷ สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กระทรวงศึกษาธิการ, สรุปผลการวิจัย PISA 2015, 4

วิชาการจึงมีบทบาทความสำคัญในการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นอย่างมาก ทั้งนี้จึงเป็นสาเหตุหลักที่ประเทศไทยควรเร่งพัฒนาระบบการศึกษา แก้ไข ปรับปรุงในการบริหารงานวิชาการในการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเร่งด่วนเพื่อให้มีคุณภาพ และการบริหารวิชาการจะมีคุณภาพได้นั้น ทุกคนในองค์กรโรงเรียนต้องมีส่วนร่วม ให้ความร่วมมือ ช่วยกัน การพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิผลเพื่อจะได้ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาให้สูงขึ้นจำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือของบุคลากรอย่างเต็มที่ด้วยความมุ่งมั่นของครูและครูต้องมีประสิทธิภาพ เพื่อประสิทธิผลของโรงเรียนที่สูงขึ้นในลำดับต่อไป

ปัญหาของการวิจัย

การที่จะทำให้การบริหารงานวิชาการมีประสิทธิภาพมากขึ้นนั้น ต้องอาศัยองค์ประกอบที่สำคัญ ประการหนึ่งคือการบริหารงานวิชาการ ซึ่งถือว่าเป็นงานที่มีความสำคัญเปรียบเสมือนหัวใจของการจัดการศึกษา ซึ่งทั้งผู้บริหารโรงเรียน คณะครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ต้องมีความรู้ ความเข้าใจ ให้ความสำคัญและมีส่วนร่วมในการวางแผน กำหนดแนวทางปฏิบัติ การประเมินผลและการปรับปรุงแก้ไขอย่างเป็นระบบ ผู้บริหารจึงต้องให้ความสนใจที่จะสร้างและเสริมแรงให้ครูมีความกระตือรือร้นที่ปฏิบัติงานและจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

กระทรวงศึกษาธิการตามคู่มือการบริหารโรงเรียน ในโครงการพัฒนาการบริหารรูปแบบนิติบุคคล ได้กำหนดขอบข่ายไว้ 17 ด้าน ดังนี้ 1) การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น 2) การวางแผนงานด้านวิชาการ 3) การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา 4) การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา 5) การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ 6) การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน 7) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา 8) การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ 9) การนิเทศการศึกษา 10) การแนะแนว 11) การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา 12) การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ 13) การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น 14) การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวยุติธรรม หน่วยงานสถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา 15) การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา 16) การคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา และ 17) การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

จากข้อมูลดังกล่าวชี้ให้เห็นถึงภาระของโรงเรียนที่เร่งพัฒนาในทุก ๆ ด้าน และเมื่อพิจารณาอย่างถี่ถ้วนจะเห็นว่าโรงเรียนต้องได้รับการประเมินจากหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกในทุก ๆ ปี เพื่อรักษามาตรฐานของระบบการจัดการศึกษา ทั้งนี้ การประเมินภายใน (Internal Evaluation) เป็นกระบวนการประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานที่กระทำโดยบุคลากรในหน่วยงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้ข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ ซึ่งการประเมินภายในนี้ถือเป็นกระบวนการตรวจสอบการทำงานของตนเอง (Self-evaluation) สถานศึกษา ควรกำหนดให้การประเมินอย่างสม่ำเสมอ พร้อมกับการประเมินคุณภาพภายนอกของโรงเรียน จากผลการประเมินของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 9 จำนวน 61 โรงเรียน ซึ่งประกอบด้วยจังหวัดสุพรรณบุรี 32 โรงเรียนและจังหวัดนครปฐม 29 โรงเรียน พบว่ามีโรงเรียนที่ผ่านการรับรองการประเมิน 56 โรงเรียน คิดเป็น 91.80% และโรงเรียนที่ยังไม่ผ่านการรับรองการประเมิน 5 โรงเรียน คิดเป็น 8.20% ซึ่งทั้ง 5 โรงเรียนนี้ประกอบด้วยโรงเรียนในจังหวัดสุพรรณบุรี 2 โรงเรียน คิดเป็น 40% และโรงเรียนในจังหวัดนครปฐม 3 โรงเรียน คิดเป็น 60%⁸ ซึ่งข้อมูลจากการรายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.2560 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 9 นั้น ได้รับการประเมินภายนอกครอบคลุมผ่านทั้ง 5 โรงเรียนและอยู่ในระดับคุณภาพดี⁹

จากปัญหาที่กล่าวมานั้นเพื่อให้ผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกของโรงเรียนมีประสิทธิภาพ และส่งผลถึงตัวผู้เรียน โรงเรียนจึงต้องปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน พร้อมทั้งกำกับดูแลแนวทางการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สำคัญคือ เพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนใน 4 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้แก่ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 5 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้แก่ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษาฯ

⁸ กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 9, รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2558, เอกสารหมายเลข 2/2559, 39

⁹ กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 9, รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.2560, เอกสารหมายเลข 4/2560, 73

ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ซึ่งดูได้จากผลการทดสอบระดับชาติของสำนักงานมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (Ordinary National Educational Test : O-NET) ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2560 ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 9 ในจังหวัดนครปฐมเป็นการรายงานผลการสอบระดับชาติ โดยสถาบันทดสอบการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) โดยมีผลการทดสอบการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2560 พบว่าคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน ระดับเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 9 โรงเรียนในจังหวัดนครปฐม และระดับประเทศ ทุกการจำแนกมีคะแนนต่ำกว่า คะแนนเฉลี่ย 50.00 ทุกรายวิชา ยกเว้น กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยในระดับจังหวัด และระดับเขตที่มีคะแนนเฉลี่ยเกิน 50.00 แสดงได้ดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ 1 แสดงคะแนนผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เฉลี่ยรายวิชา

รายวิชา	ปีการศึกษา 2560		
	จังหวัด	เขต	ประเทศ
ภาษาไทย	51.99	51.08	48.29
ภาษาอังกฤษ	32.11	30.73	30.45
คณิตศาสตร์	29.70	28.43	26.30
วิทยาศาสตร์	34.01	33.34	32.28

ที่มา : กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 9, รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2560, เอกสารหมายเลข 2/2561, 47

และผลการทดสอบการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2560 พบว่าคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน ระดับเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 9 โรงเรียนในจังหวัดนครปฐม และระดับประเทศ ทุกการจำแนกมี

คะแนนต่ำกว่า คะแนนเฉลี่ย 50.00 ทุกรายวิชา ยกเว้น กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยในระดับ
จังหวัด และระดับเขตที่มีคะแนนเฉลี่ยเกิน 50.00 แสดงได้ดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ 2 แสดงคะแนนผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เฉลี่ย
รายวิชา

รายวิชา	ปีการศึกษา 2560		
	จังหวัด	เขต	ประเทศ
ภาษาไทย	53.63	50.90	49.25
สังคมศึกษาฯ	37.39	35.45	34.70
ภาษาอังกฤษ	33.58	27.77	28.31
คณิตศาสตร์	30.02	24.81	24.53
วิทยาศาสตร์	32.94	29.36	29.37

ที่มา : กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
เขต 9, รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2560,
เอกสารหมายเลข 2/2561, 77

จากผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2558 พบว่า
ระบบการจัดการศึกษากำลังประสบปัญหา โดยเมื่อพิจารณาคะแนนการสอบ จะเห็นได้ว่าคะแนนที่
ได้ต่ำกว่าระดับประเทศทุกรายวิชาและผลของการประกันคุณภาพภายนอกบ่งบอกว่าโรงเรียนใน
จังหวัดนครปฐมกำลังประสบปัญหาในด้านการบริหารงานวิชาการ ระบบการจัดการเรียนการสอน
ดังนั้น ถ้าต้องการจัดการศึกษาจะพัฒนาและมีคุณภาพเพื่อให้โรงเรียนเป็นที่ยอมรับแล้วนั้น โรงเรียน
จะต้องมีการบริหารวิชาการที่เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพ ซึ่งเมื่อพิจารณาถึงประสิทธิผลของการจัด
การเรียนการสอนในข้างต้นแล้ว พบว่าผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนกำลังมีปัญหาตามที่ได้
กล่าวมาข้างต้น นับว่าเป็นผลกระทบของการจัดการบริหารวิชาการที่โรงเรียนต้องเร่งแก้ไขและพัฒนา
อย่างเร่งด่วน

จากปัญหาข้างต้น ผู้วิจัยจึงมีความสนใจที่จะทำวิจัยเรื่องการบริหารงานวิชาการกับ
ประสิทธิผลของโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา ในจังหวัดนครปฐม เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงและ

พัฒนาเรื่องการบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา ในจังหวัดนครปฐม ที่กำลังประสบปัญหาเกี่ยวกับคุณภาพการบริหารวิชาการ การจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำต้องรีบดำเนินการแก้ไขปัญหาย่างเร่งด่วน จึงจำเป็นต้องพัฒนาโรงเรียนในด้านของการบริหารงานวิชาการเพื่อพัฒนาประสิทธิผลของโรงเรียน ในจังหวัดนครปฐมให้มีคุณภาพต่อไป

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

เพื่อให้สอดคล้องกับปัญหาของการวิจัย ผู้วิจัยได้กำหนดวัตถุประสงค์ของการวิจัยไว้ดังต่อไปนี้

1. เพื่อทราบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม
2. เพื่อทราบประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม
3. เพื่อทราบความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม

ข้อคำถามของการวิจัย

เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการวิจัย ผู้วิจัยจึงได้กำหนดข้อคำถามของการวิจัยไว้ดังต่อไปนี้คือ

1. การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม อยู่ในระดับใด
2. ประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม อยู่ในระดับใด
3. การบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐมมีความสัมพันธ์กัน หรือไม่

สมมติฐานของการวิจัย

เพื่อให้สอดคล้องกับข้อคำถามของการวิจัย ผู้วิจัยจึงได้กำหนดสมมติฐานของการวิจัย ดังนี้

1. การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม อยู่ในระดับปานกลาง
2. ประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม อยู่ในระดับปานกลาง
3. การบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐมมีความสัมพันธ์กัน

ขอบข่ายเชิงมโนทัศน์สรุปของการวิจัย

การบริหารงานในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นการบริหารงานเชิงระบบ ผู้วิจัยได้นำทฤษฎีเชิงระบบ (System approach) ตามแนวคิดของลูเนนเบิร์กและออร์สไตน์ (Lunenburg and Ornstein) มาเป็นกรอบของการวิจัย ที่กล่าวว่าองค์กรระบบเปิด ประกอบด้วย ระบบย่อยๆ ภายในองค์กรที่มีความสัมพันธ์กับสิ่งแวดล้อมภายนอก โดยระบบจะยอมรับตัวป้อน (Inputs) จากสิ่งแวดล้อม มีกระบวนการเปลี่ยนแปลง (Transformation Process) ซึ่งเปลี่ยนแปลงตัวป้อนให้กลายเป็นผลผลิต (Outputs) ที่มีความสัมพันธ์กับสภาพแวดล้อม (Environment) ทั้งภายในและภายนอก และให้ข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) เพื่อการปรับปรุงและพัฒนา องค์กรประกอบทั้งสามส่วนจะมีความสัมพันธ์ซึ่งกันและกันปัจจัยนำเข้าในระบบการศึกษานั้น คือ องค์กรประกอบที่เกี่ยวข้องทรัพยากรทางการศึกษาที่นำเข้าสู่ระบบ ได้แก่ นโยบายการจัดการศึกษา ทรัพยากรบุคคล เช่น ผู้บริหาร ครู นักเรียน ทรัพยากรที่ใช้ดำเนินการ ได้แก่ เงิน (money) วัสดุอุปกรณ์ (material) และการจัดการ (management) เป็นต้น ปัจจัยเหล่านี้จะถูกแปรเปลี่ยนโดยกระบวนการของการบริหาร กระบวนการจัดการเรียนการสอน กระบวนการนิเทศ ให้ได้ซึ่งผลผลิต (Outputs) คือ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ความพึงพอใจของทุกฝ่าย โดยมีข้อมูลย้อนกลับ เพื่อนำไปสู่การแก้ไขเปลี่ยนแปลงให้ดีขึ้นกว่าเดิม ซึ่งอยู่ภายใต้สภาพแวดล้อมของทางการเมือง ทางเศรษฐกิจ ทางสังคม และทางภูมิศาสตร์¹⁰

การบริหารงานวิชาการมีนักวิจัยได้เสนอแนวคิดหลายท่าน ได้แก่ มิลเลอร์ (Miller) พบว่างานวิชาการประกอบด้วย 1) การจัดโปรแกรมการสอน 2) การปฏิบัติตามโปรแกรม 3) การจัดให้มีการเรียนการสอน และ 4) การจัดบริการการสอน¹¹ เช่นเดียวกับเซอร์จิโอวานนีและคณะ (Sergiovanni and others) ได้ให้ความเห็นว่าการบริหารงานวิชาการมีองค์ประกอบ ดังนี้ 1) การตั้งปรัชญาการศึกษาขึ้นมาและตั้งวัตถุประสงค์ในการบริหารงานเพื่อให้บรรลุปรัชญาการศึกษานั้น 2) จัดทำโครงการเพื่อให้การบริหารบรรลุวัตถุประสงค์ที่ต้องการ 3) จัดให้มีการประเมินผลหลักสูตร

¹⁰Fred C. Lunenburg and Allan C. Ornstein. **Educational Administration: Concepts and Practices**, 5th ed. (CA: Wadsworth Publishing, 2008), 31-33.

¹¹Van Miller, **The Public Administration of American School System** (New York: The Macmillan Company, 1955), 175.

และการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ 4) สร้างบรรยากาศในโรงเรียนให้พร้อมที่จะรับการเปลี่ยนแปลง และ 5) จัดหาวัสดุเพื่อการเรียนการสอนให้เพียงพอ¹² สมิท (Smith) ได้จัดแบ่งการบริหารงานด้านวิชาการออกเป็น 6 ด้าน คือ 1) การจัดวัตถุประสงค์ของหลักสูตร 2) การจัดเนื้อหาของหลักสูตร 3) การนำหลักสูตรไปใช้ 4) การจัดอุปกรณ์การสอน 5) การนิเทศการสอน และ 6) การส่งเสริมครูประจำการ¹³ และกมล ภูประเสริฐ ได้เสนอแนวคิดบริหารงานวิชาการ ประกอบด้วย 9 ประการ ดังนี้

- 1) การบริหารหลักสูตร เป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางระดับชาติและจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา
- 2) การบริหารการเรียนการสอน เป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์กำหนดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนโดยมีความสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา
- 3) การบริหารการประเมินผล เป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้ กำหนดวิธีการ และเครื่องหมายที่ใช้ในการตรวจสอบผลการเรียนรู้ รวมทั้งพัฒนาการของผู้เรียนว่าบรรลุเป้าหมายของหลักสูตรหรือไม่เพียงใด และจัดทำหลักฐานผลการเรียนรู้ของผู้เรียน
- 4) การบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา เป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับการช่วยเหลือ ดูแล แก้ไข และส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน โดยกำหนดนิเทศ ผู้รับการนิเทศ วิธีการนิเทศ และช่วงเวลาในการนิเทศ
- 5) การบริหารการพัฒนาบุคลากรทางวิชาการ เป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์ความรู้ความสามารถ การมอบหมายงาน การพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 6) การบริหารการวิจัยและพัฒนา เป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้
- 7) การบริหารโครงการทางวิชาการ อื่นๆ เป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมความรู้ความสามารถทางวิชาการผู้เรียน
- 8) การบริหารระบบข้อมูลและสารสนเทศทางวิชาการ เป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับการรวบรวม จัดทำข้อมูลและสารสนเทศให้เป็นระบบ เพื่อวางแผนพัฒนาและกำกับติดตามการพัฒนาสถานศึกษาและ
- 9) การบริหารการประเมินผลงานทางวิชาการของสถานศึกษา เป็นการประเมินผลงานทางวิชาการโดยภาพรวมของโรงเรียน ประกอบด้วย การประเมินก่อน ประเมินระหว่างดำเนินงาน และประเมิน

¹²Thomas J. Sergiovanni and others, **Educational Governance and Administration** (New Jersey: Prentice-Hall, 1980), 267-268.

¹³Edward Smith. W and Others, **The Education's Encyclopedia** (New Jersey, Englewood Cliffs: Prentice-Hall, 1969), 170.

หลังการดำเนินงาน¹⁴ ส่วนองค์ประกอบสำคัญๆ เช่น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการ ประกอบด้วย 1) การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น 2) การวางแผนงานด้านวิชาการ 3) การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา 4) การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา 5) การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ 6) การวัดผลประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน 7) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา 8) การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ 9) การนิเทศการศึกษา 10) การแนะแนว 11) การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา 12) การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ 13) การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น 14) การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวย องค์กร หน่วยงานสถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา 15) การจัดทำระเบียบ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา 16) การคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา และ 17) การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา¹⁵

ส่วนประสิทธิผลของโรงเรียน ได้มีนักวิชาการหลายท่านได้เสนอแนวคิดเพื่อพัฒนาประสิทธิผลของโรงเรียน เช่น มอทท (Mott) มีแนวความคิดว่า โรงเรียนจะมีประสิทธิผลหรือไม่ก็พิจารณาที่ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ซึ่งเป็นเพียงส่วนหนึ่งเท่านั้น ในบรรดาความคิดทั้งหลายการที่โรงเรียนจะมีประสิทธิผลหรือไม่ขึ้นอยู่กับ 1) ความสามารถในการผลิตนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูง (productivity) 2) ความสามารถในการพัฒนานักเรียนให้มีทัศนคติในทางบวก (positive attitude) 3) ความสามารถในการปรับเปลี่ยนและพัฒนาโรงเรียนได้ (adaptability) และ 4) ความสามารถในการแก้ปัญหาภายในโรงเรียน (flexibility)¹⁶ ออสตินและเรย์โนลด์ (Austin and

¹⁴ กมล ภูประเสริฐ, **การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา** (กรุงเทพฯ: บริษัท เมธิท ทิปส์ จำกัด, 2547), 8-19.

¹⁵ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ, **คู่มือการบริหารโรงเรียน “ในโครงการพัฒนาการบริหารรูปแบบนิติบุคคล”** (กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย, 2556), 41.

¹⁶ Paul E. Mott, **The Characteristic of Effective Organization**, (New York: Macmillan, 1966), 398.

Reynolds) ได้ศึกษาวิจัยและรายงานว่าการบริหารโรงเรียนที่มีประสิทธิผลจะต้องมีลักษณะที่แสดงถึงความสำเร็จ ดังนี้ 1) การจัดอาคารสถานที่ 2) ภาวะผู้นำ 3) ความเสถียรภาพของบุคลากร 4) การจัดระบบของหลักสูตรและการเรียนการสอน 5) การพัฒนาบุคลากร 6) การจัดการเวลาเรียนที่เกิดประโยชน์สูงสุด 7) ความเป็นเลิศทางวิชาการที่ได้รับการยอมรับ 8) การมีส่วนร่วมและการสนับสนุนจากผู้ปกครอง 9) การวางแผนร่วมกัน 10) ความรู้สึกอันเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน 11) มีเป้าหมายและความคาดหวังร่วมกันที่ชัดเจน และ 12) มีระเบียบวินัย¹⁷ เซอร์จิโอวานนี (Sergiovanni) ได้สรุปลักษณะโรงเรียนที่มีประสิทธิผลว่าควรมีองค์ประกอบดังนี้ 1) เน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลาง 2) มีแผนงานทางวิชาการที่ดี 3) จัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน 4) มีบรรยากาศโรงเรียนทางบวก 5) ส่งเสริมความมีปฏิสัมพันธ์ต่อกันแบบเป็นกลุ่ม 6) มีการพัฒนาบุคลากรอย่างกว้างขวาง 7) ใช้ภาวะผู้นำแบบมีส่วนร่วม 8) ส่งเสริมการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ และ 9) ผู้ปกครอง และชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม¹⁸ เอดมอนส์ (Edmonds) เสนอประสิทธิผลของโรงเรียนควรประเมินจากหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้ 1) ความเป็นผู้นำของผู้บริหาร 2) การให้ความสำคัญกับทักษะพื้นฐาน 3) ความคาดหวังให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์สูง 4) บรรยากาศที่ปลอดภัยอบอุ่น 5) การตรวจสอบความก้าวหน้าของนักเรียนอย่างสม่ำเสมอ และ 6) สภาพแวดล้อมที่เป็นระเบียบเรียบร้อย¹⁹ ทั้งนี้ยังสอดคล้องและเห็นไปในทางเดียวกันของ ฮอยและ มิสเกล (Hoy and Miskel) ที่ได้เสนอว่า เมื่อองค์การมีการปรับเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา โรงเรียนที่มีประสิทธิผลจึงควรวัดจาก 1) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (achievement) 2) ความพึงพอใจในการทำงาน (job satisfaction)

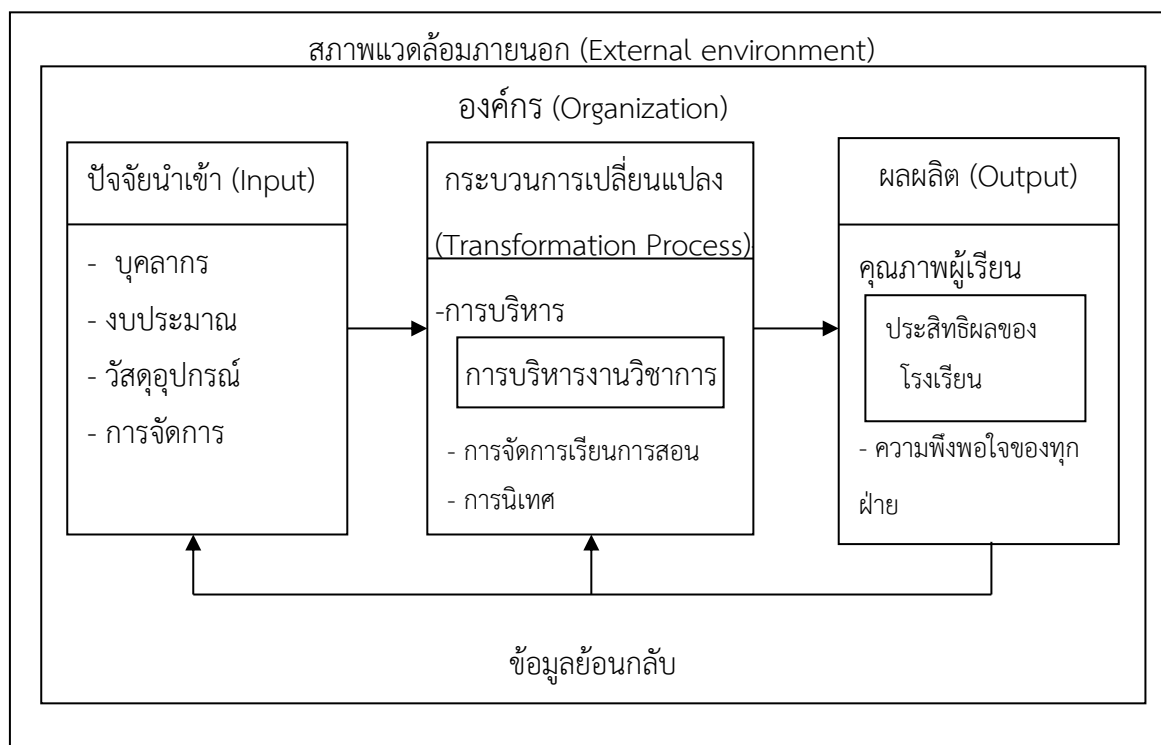
¹⁷Gilbert Austin and David Reynolds, **Managing for Improved School Effectiveness: An International Survey**, School Organization, 10 (2/3) (1990), 167-168.

¹⁸Thomas J. Sergiovanni, **The Principalsip : A Reflective Practice Perspective**, 2nd ed.,(Boston, Mass : Allyn and Bacon, 1991), 258-263.

¹⁹Ronald Edmonds, **Effective School for the Urban Poor**, Educational Leadership.(1979), 15-24.

- 3) การขาดงาน (absenteeism) 4) อัตราการออกกลางคันของนักเรียน (dropout rate) และ 5) คุณภาพโดยทั่วไป (overall quality)²⁰

จากแนวคิดและขอบข่ายทฤษฎีที่กล่าวมา ผู้วิจัยสามารถนำเสนอเป็นกรอบแนวคิด ดังแสดงไว้ใน แผนภูมิที่ 1



แผนภูมิที่ 1 ขอบข่ายเชิงมนทัศน์สรุปของการวิจัย

ที่มา : Fred C. Lunenburg and Allan C. Ornstein. Educational Administration : Concepts and Practices, 5th ed. (CA: Wadsworth Publishing, 2008). 31-33.

: สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ, คู่มือการบริหารโรงเรียนในโครงการพัฒนาการบริหารรูปแบบนิติบุคคล, (กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย, 2556), 41.

: Wayne K. Hoy and Cecil G. Miskel, Educational Administration: Theory Research and Practice, 8th ed., (Singapore : McGraw-Hill, Inc., 2008), 291-322.

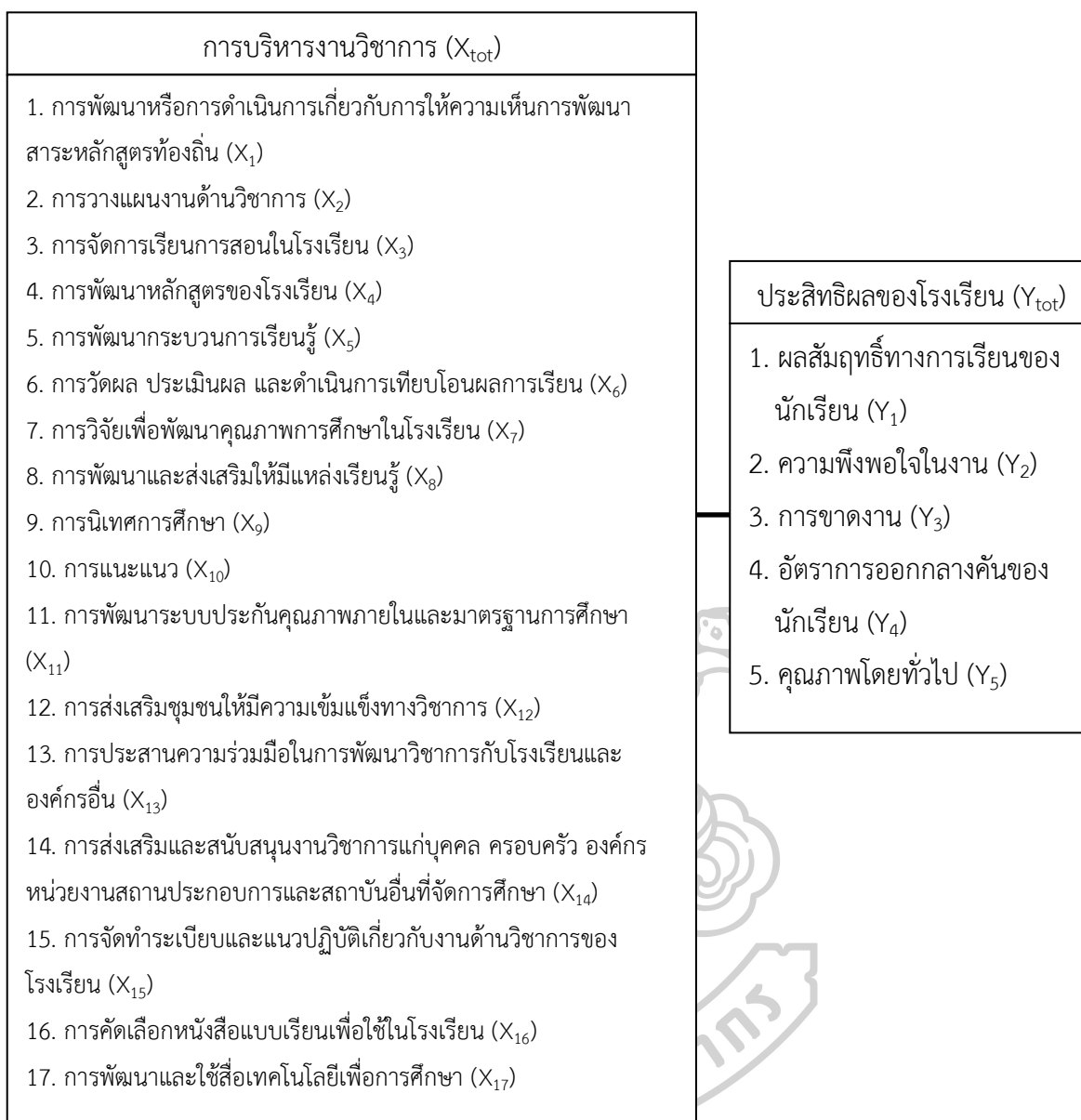
²⁰Wayne K. Hoy and Cecil G. Miskel, **Educational Administration : Theory Research and Practice**, 8th ed., (Singapore : McGraw-Hill, Inc., 2008), 291-322.

ขอบเขตของการวิจัย

จากรายละเอียดและกรอบแนวคิดการวิจัยที่กล่าวมา ผู้วิจัยได้กำหนดขอบเขตการวิจัยโดยมุ่งศึกษาการบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลในโรงเรียนมัธยมศึกษา ในจังหวัดนครปฐม ผู้วิจัยได้นำแนวคิดเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามคู่มือการบริหารโรงเรียนในโครงการพัฒนาการบริหารรูปแบบนิติบุคคล มาเป็นขอบเขตของการวิจัย ดังนี้ 1) การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น 2) การวางแผนงานด้านวิชาการ 3) การจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน 4) การพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียน 5) การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ 6) การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน 7) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในโรงเรียน 8) การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ 9) การนิเทศการศึกษา 10) การแนะแนว 11) การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา 12) การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ 13) การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับโรงเรียนและองค์กรอื่น 14) การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานสถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา 15) การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียน 16) การคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในโรงเรียน และ 17) การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา²¹ ส่วนแนวคิดเกี่ยวกับประสิทธิผลของโรงเรียน ได้ใช้แนวคิดของฮอยและมิสเกล (Hoy and Miskel) มี 5 ประการ คือ 1) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (achievement) 2) ความพึงพอใจในการทำงาน (job satisfaction) 3) การขาดงาน (absenteeism) 4) อัตราการออกกลางคันของนักเรียน (dropout rate) และ 5) คุณภาพโดยทั่วไป (overall quality)²² ดังแสดงในแผนภูมิที่ 1

²¹ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ, **คู่มือการบริหารโรงเรียนในโครงการพัฒนาการบริหารรูปแบบนิติบุคคล**, (กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย, 2556), 41.

²² Wayne K. Hoy and Cecil G. Miskel, **Educational Administration : Theory Research and Practice**, 8th ed., (Singapore: McGraw-Hill, Inc., 2008), 291-322.



แผนภูมิที่ 2 ขอบเขตของการวิจัย

ที่มา : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ, คู่มือการบริหารโรงเรียนในโครงการพัฒนาการบริหารรูปแบบนิติบุคคล, (กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย, 2556), 41.

: Wayne K. Hoy and Cecil G. Miskel, Educational Administration: Theory Research and Practice, 8th ed. (Singapore: McGraw-Hill, Inc., 2008), 291-322.

ข้อจำกัดในการวิจัย

แบบสอบถามฉบับนี้ ผู้วิจัยสอบถามจากบุคคลฝ่ายวิชาการของโรงเรียน ดังนั้น ข้อสรุปที่ได้ให้ถือทัศนคติของผู้ตอบแบบสอบถามเป็นข้อเท็จจริงและเป็นกลาง

นิยามศัพท์เฉพาะ

เพื่อให้เกิดความเข้าใจความหมายเฉพาะของคำที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ที่ตรงกัน ผู้วิจัยจึงได้กำหนดความหมายของคำต่างๆ ไว้ดังนี้

การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การดำเนินการต่างๆ ทางด้านวิชาการและด้านต่างๆ ที่เกี่ยวกับการเรียนการสอน พัฒนาส่งเสริมให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุด เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ และจุดมุ่งหมายตามหลักสูตร ตามขอบข่ายการบริหารงานวิชาการที่กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดไว้ จำแนกได้เป็น 17 ด้าน ได้แก่ การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น การวางแผนงานด้านวิชาการ การจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน การพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียน การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในโรงเรียน การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ การนิเทศการศึกษา การแนะแนว การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับโรงเรียนและองค์กรอื่น การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียน การคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในโรงเรียนและการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

ประสิทธิผลของโรงเรียน หมายถึง ความสามารถของผู้บริหารโรงเรียนและครูที่ปฏิบัติ การสอนในโรงเรียน ที่สามารถดำเนินงานทั้งด้านการบริหาร และการจัดการเรียนการสอน จนทำให้นักเรียนในโรงเรียนส่วนใหญ่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยเฉลี่ยอยู่ในระดับสูง โดยพิจารณาประเด็นจาก ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ความพึงพอใจในการทำงาน การขาดงาน อัตราการออกกลางคันของนักเรียน และคุณภาพโดยทั่วไป

โรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม หมายถึง สถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 9 เฉพาะโรงเรียน
ในจังหวัดนครปฐม รวมทั้งสิ้น 29 โรงเรียน



บทที่ 2

วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง

เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่จะทำการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษาวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดเนื้อหาสาระของการศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับ การบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม รวมทั้งงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง มีรายละเอียดดังนี้

การบริหารงานวิชาการ

ความสำคัญและความหมายของการบริหารงานวิชาการ

การบริหารงานวิชาการถือเป็นงานที่มีความสำคัญที่สุด เป็นหัวใจของการจัดการศึกษา ซึ่งทั้งผู้บริหารโรงเรียน คณะครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ต้องมีความรู้ความเข้าใจ ให้มีความสำคัญและมีส่วนร่วมในการวางแผน กำหนดแนวทางปฏิบัติ การประเมินผล และการปรับปรุงแก้ไขอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง²³ ดังนั้นการพิจารณาว่าสถาบันใดมีมาตรฐานหรือไม่ จะพิจารณาจากผลงานทางวิชาการเป็นสำคัญ งานวิชาการจะมีประสิทธิภาพเพียงใด ขึ้นอยู่กับบทบาทของผู้บริหารซึ่งจะต้องให้ความสนใจในการบริหารงานวิชาการเป็นอันดับแรก และเป้าหมายของการบริหารวิชาการ คือ การพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ มีทักษะ พื้นฐานที่จำเป็น มีคุณธรรมจริยธรรมตลอดจนคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นพลเมืองดี สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข²⁴ ซึ่งมีนักวิชาการหลายท่านได้ให้ความหมายของการบริหารวิชาการไว้ ดังนี้

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ ได้ให้ความหมายของการบริหารงานวิชาการ หมายถึง การบริหารสถานศึกษาโดยมีการจัดกิจกรรมทุกสิ่งทุกอย่างที่เกี่ยวกับการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้ได้ผลดี และมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน²⁵

²³ กระทรวงศึกษาธิการ, คู่มือการปฏิบัติงานข้าราชการครู (กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย, 2553), 9.

²⁴ จิตติมา วรรณศรี, การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา (พิษณุโลก: รัตนสุวรรณการพิมพ์, 2557), 3.

²⁵ ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์, การบริหารงานวิชาการ (กรุงเทพฯ: ศูนย์สื่อเสริมกรุงเทพ, 2553), 2.

สันติ บุญภิรมย์ ได้ให้ความหมายของการบริหารงานวิชาการ หมายถึง การบริหารการจัดการ กิจกรรมทุกชนิดทุกประเภทที่เกี่ยวกับการเรียนการสอนและการบริหารสิ่งแวดล้อมต่างๆ ที่มีอิทธิพลต่อการ จัดการเรียนการสอนเพื่อให้ดำเนินไปอย่างราบรื่น การบริหารจึงเป็นกิจกรรมที่ช่วยให้งานวิชาการเกิดพลวัต และส่งผลต่อประสิทธิภาพประสิทธิผลและคุณภาพของการศึกษาอย่างต่อเนื่อง²⁶

รุจิรุ้ ภู่อาระ ได้ให้ความหมายของการบริหารงานวิชาการ หมายถึง การบริหารกิจกรรมทุกชนิดใน สถานศึกษา ซึ่งเกี่ยวข้องกับการปรับปรุง พัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดผลตามเป้าหมายของหลักสูตรอย่าง มีประสิทธิภาพ²⁷

จิตติมา วรณศรี ได้ให้ความหมายของการบริหารงานวิชาการ หมายถึง การดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง กับการเรียนรู้และการพัฒนาผู้เรียน ประกอบด้วยงานต่างๆ ได้แก่ การพัฒนาหลักสูตร การจัดกิจกรรม การเรียนรู้ การวัดและประเมินผล การใช้สื่อ เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของการจัดการศึกษา²⁸

กมล ภู่อาระสิริฐ กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา หมายถึง การบริหารที่เกี่ยวกับ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา อันเป็นเป้าหมายสูงสุดของภารกิจการศึกษา²⁹

สรุปได้ว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การดำเนินการต่างๆ ทางด้านวิชาการและด้านต่างๆ ที่ เกี่ยวกับการเรียนการสอน พัฒนาส่งเสริมให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุด เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ และจุดมุ่งหมายตามหลักสูตร ซึ่งนับเป็นหัวใจสำคัญหรือเป็นงานหลักของสถานศึกษาที่จะพัฒนานักเรียนให้ มีความรู้ความสามารถ และนำไปใช้ในการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการ

งานวิชาการเป็นงานที่สำคัญอย่างหนึ่งในกระบวนการปฏิบัติงาน กล่าวกันว่า งานวิชาการเป็นงาน ที่มีความสำคัญที่เป็นการพัฒนาสติปัญญาที่ต้องใช้ทั้งศาสตร์และศิลป์ เพื่อให้คนและองค์กรเคลื่อนที่ไปสู่ ความสำเร็จและมีประสิทธิภาพ ซึ่งมีนักบริหารวิชาการหลายท่านได้ให้ความหมายในเรื่องของความสำคัญ ของการบริหารไว้ดังนี้

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ ได้กล่าวถึงความสำคัญองงานวิชาการไว้ดังนี้ 1) งานวิชาการเป็นงานที่ มุ่งเน้นการพัฒนาสติปัญญา ความรู้ความสามารถ คุณธรรมจริยธรรม เจตคติและค่านิยมให้ผู้เรียนเป็น

²⁶สันติ บุญภิรมย์, การบริหารงานวิชาการ (กรุงเทพฯ: บั๊ค พอยท์, 2552), 22.

²⁷รุจิรุ้ ภู่อาระ, การบริหารหลักสูตรในสถานศึกษา (กรุงเทพฯ: บั๊ค พอยท์, 2545), 56.

²⁸จิตติมา วรณศรี, การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา (พิษณุโลก: รัตนสุวรรณการพิมพ์3, 2557), 3.

²⁹กมล ภู่อาระสิริฐ, การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา (กรุงเทพฯ: บริษัท เมธี ทีปส์ จำกัด, 2547), 6.

คนเก่ง คนดี และมีความสุขในการดำเนินชีวิตตลอดจนเป็นผู้มีคุณค่าในสังคม 2) งานวิชาการเป็นตัวกำหนดปริมาณงานของโรงเรียน เมื่อโรงเรียนมีภาระงานด้านวิชาการมาก งานอื่น ๆ ก็ย่อมมีมากตามไปด้วยเช่นกัน 3) งานวิชาการเป็นเครื่องกำหนดการจัดทรัพยากรให้แก่โรงเรียน ไม่ว่าจะในรูปแบบของงบประมาณ วัสดุ ครุภัณฑ์ ซึ่งจะมีการจัดให้ตามสัดส่วนของงานวิชาการของโรงเรียน 4) งานวิชาการเป็นเครื่องตัดสินคุณภาพงานของโรงเรียนการพัฒนาคุณภาพของโรงเรียนต้องอาศัยงานทางด้านวิชาการโดยพิจารณาจากผลผลิตของระบบงานวิชาการ ได้แก่ วิธีการสอนของครู การบริหารงานวิชาการ ผลสำเร็จของครูและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 5) งานวิชาการเป็นเครื่องชี้วัดความสำเร็จและความสามารถของผู้บริหารสถานศึกษาเนื่องจากงานวิชาการเป็นงานหลักที่ผู้บริหารจะต้องดำเนินการกระตุ้นและส่งเสริมให้ครูร่วมมือในการปรับปรุงงานวิชาการของโรงเรียนอยู่เสมอ ดังนั้นผู้บริหารสถานศึกษาจำเป็นต้องรู้จักวางแผนและติดต่อสื่อสาร รวมถึงสั่งการและมอบหมายงานให้ถูกต้องและเหมาะสมเพื่อให้การปฏิบัติงานวิชาการบรรลุจุดมุ่งหมายและมีหลักสูตรการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ³⁰ สอดคล้องกับที่ เจริญ ภักดีวานิช ที่ได้ให้ความหมายของความสำเร็จของการบริหารวิชาการไว้ว่า งานวิชาการเป็นหัวใจสำคัญของการปฏิรูปการศึกษาที่ขับเคลื่อนการศึกษาได้อย่างทันท่วงที มีแนวทางในการนิเทศติดตาม ส่งเสริมและสนับสนุนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา การจัดการเรียนการสอน ระบบการประกันคุณภาพ การปฏิรูปหลักสูตร ปฏิรูปการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ที่ดี วิทยากรท้องถิ่น การส่งเสริมการอ่าน การวิเคราะห์ และสำรวจช่วยเหลือโรงเรียนที่มีปัญหาด้านข้อมูล ด้านการสื่อสาร รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ที่ยังขาดแคลน เพื่อสร้างความเข้มแข็งของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง³¹

จากความหมาย สรุปได้ว่า การบริหารงานวิชาการเป็นภารกิจที่สำคัญอย่างยิ่งสำหรับผู้บริหาร เพื่อให้การปฏิบัติงานวิชาการมีคุณภาพ ผู้บริหารจึงควรให้ความสำคัญและส่งเสริมงานวิชาการให้ครอบคลุมทุกด้านเพื่อประสิทธิภาพที่ดี

หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการบริหารวิชาการ

ส่วนหนึ่งของการสร้างความสำเร็จของการบริหารวิชาการ หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการบริหารเป็นสิ่งที่ต้องให้ความสำคัญ ดังที่กิตติมา ปรีดีดิถิก ได้กล่าวถึงหลักวิชาการที่นำไปปฏิบัติไว้ ดังนี้

1. การจัดทำแผนงานวิชาการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์หรือนโยบายหลัก
2. การบริหารงานวิชาการเป็นการร่วมมือกันทำงาน
3. ควรจะกระจายอำนาจและความรับผิดชอบให้ผู้ปฏิบัติ
4. ควรส่งเสริมผู้ร่วมงานให้ปรับปรุงตนเองด้านวิชาการ
5. เริ่มสร้างสรรค์ในการปรับปรุงงานวิชาการ
6. ผู้บริหารควรใช้เทคนิค

³⁰ ปรียาภรณ์ วงศ์อนุตรโรจน์, การบริหารงานวิชาการ (กรุงเทพฯ : ศูนย์สื่อเสริมกรุงเทพฯ, 2553), 33.

³¹ กระทรวงศึกษาธิการ, สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, เอกสารประชาสัมพันธ์เพื่อการปฏิรูปการศึกษา (กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2546), 6.

ส่งเสริมคนอื่นมากกว่าการสอนคนอื่น 7. มีการให้ขวัญและกำลังใจในการทำงาน 8. ควรมีคณะกรรมการที่ปรึกษาทางวิชาการ 9. ให้ครูเข้าใจวัตถุประสงค์และจุดมุ่งหมายของการสอนทุกวิชาที่รับผิดชอบ 10. ติดตามและประเมินผลงาน³² ซึ่งมีความสอดคล้องกับแนวคิดของปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ ไว้เป็น 3 ขั้นตอนดังนี้ คือ 1. ขั้นการวางแผนก่อนการดำเนินงานผู้บริหารจะต้องวางแผนด้านวิชาการเอาไว้โดยกำหนดนโยบายการปฏิบัติงานการจัดระบบงานการกำหนดวิธีการจัดบุคลากรจัดทำโครงสร้างและแผนปฏิบัติงานจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานเพื่อให้งานดำเนินไปตามเป้าหมายและขั้นตอนของแผนที่ได้วางไว้โดยให้คณะครูมีส่วนร่วมในการวางแผนด้วย 2. ขั้นการจัดดำเนินการผู้บริหารจะต้องเป็นผู้ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนที่ได้วางไว้งานที่วางไว้ในแผนแบ่งออกเป็น 3 ประเภท คือ งานเกี่ยวกับเนื้อหาวิชา งานเกี่ยวกับกิจกรรมเสริมหลักสูตรทางด้านวิชาการและงานเกี่ยวกับการบริการ 3. ขั้นส่งเสริมและควบคุมงานด้านวิชาการผู้บริหารจะต้องติดตาม และควบคุมงานวิชาการให้ได้มาตรฐานด้วยการสนับสนุนให้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานทางวิชาการส่งเสริมงานวิชาการและจัดบรรยากาศทางวิชาการให้มีความเหมาะสม เพื่อให้งานเกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น³³ ซึ่งหลักการในข้างต้นมีความเห็นไปในทางเดียวกันกับ บรูซ (Bruce) คือ 1. หลักแห่งประสิทธิภาพ (efficiency) หมายถึง การได้ผลผลิตเพิ่มขึ้นจากเดิมโดยไม่เพิ่มการลงทุน กล่าวคือ นักเรียนสามารถสำเร็จการศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนด โดยไม่ออกกลางคัน ไม่เรียนเกินเวลาและต้องไม่ช้ากว่ากำหนด 2. หลักแห่งประสิทธิผล (effectiveness) หมายถึง การมีความรู้มีความสามารถ มีคุณธรรมและจัดการได้³⁴ ส่วนรุ่งชัชดาพร เวหะชาติ กล่าวว่า หลักการในการบริหารซึ่งสถานศึกษา มีหน้าที่จัดการเรียนการสอนให้กับประชาชน จำเป็นที่จะต้องมีการบริหารวิชาการ คือ หลักการคุ้มค่า คือ การได้ผลผลิตที่คุ้มค่าต่อการลงทุน คือ ผู้เรียนสามารถที่จะเรียนจบตามกำหนดของหลักสูตรโดยไม่ออกกลางคัน ไม่เรียนเกินเวลาและไม่ช้ากว่ากำหนด หลักกนิธิธรรม หมายถึง ความถูกต้องตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับทุกคนต้องปฏิบัติเป็นไปในทางเดียวกัน³⁵

จากหลักการบริหารวิชาการที่ได้กล่าวมา สรุปได้ว่า หลักการบริหารวิชาการเป็นหัวใจสำคัญของโรงเรียน ซึ่งโรงเรียนจะมีประสิทธิภาพได้ขึ้นอยู่กับการบริหารงานวิชาการเป็นส่วนสำคัญ ดังนั้นในการบริหารงาน ผู้บริหารจำเป็นที่จะต้องมีการบริหารงานด้านนี้อย่างมีประสิทธิภาพ มีเทคนิค กระบวนการ มีความเข้าใจ รวมถึงมีเป้าหมายของการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนอย่างชัดเจน

³² กิติมา ปรีดีติลล, ทฤษฎีบริหารองค์กร. (กรุงเทพฯ : ณะการพิมพ์, 2549)

³³ ปรียาภรณ์ วงศ์อนุตรโรจน์, การบริหารงานวิชาการ (กรุงเทพฯ : ศูนย์สื่อเสริมกรุงเทพฯ, 2553), 19-20.

³⁴ Francis J. Bruces, "Curriculum and Instruction", in **The International Encyclopedia of Higher Education**, Vol. 3, (Sanfrancisco : Josey-Bass Publishers, 1978), 1192.

³⁵ รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ, **การบริหารงานวิชาการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน**, พิมพ์ครั้งที่ 3. (สงขลา : บริษัท นำศิลป์โฆษณา จำกัด, 2552), 32.

ขอบข่ายของการบริหารงานวิชาการ

งานวิชาการเป็นงานที่สำคัญอย่างยิ่งสำหรับสถานศึกษา มีขอบข่ายครอบคลุมหลายด้าน อันก่อให้เกิดประโยชน์ส่งเสริมให้เกิดประสิทธิภาพแก่ผู้เรียนทุกด้าน ซึ่งมีนักการศึกษาหลายท่านได้กำหนดขอบข่ายของการบริหารงานวิชาการ ดังนี้

มิลเลอร์ (Miller) พบว่า งานวิชาการนั้นประกอบด้วย 1) การจัดโปรแกรมการสอน 2) การปฏิบัติตามโปรแกรม 3) การจัดให้มีการเรียนการสอน และ 4) การจัดบริการการสอน³⁶

เซอร์จิอวานนี และคณะ (Sergiovanni and others) ได้ให้ความเห็นว่าขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ ได้แก่ 1) การตั้งปรัชญาการศึกษาขึ้นมาและตั้งวัตถุประสงค์ในการบริหารงานเพื่อให้บรรลุปรัชญาการศึกษานั้น 2) จัดทำโครงการเพื่อให้การบริหารบรรลุวัตถุประสงค์ ที่ต้องการ 3) จัดให้มีการประเมินผลหลักสูตรและการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ 4) สร้างบรรยากาศในโรงเรียนให้พร้อมที่จะเปลี่ยนแปลง และ 5) จัดหาวัสดุเพื่อการเรียนการสอนให้เพียงพอ³⁷

สมิท (Smith) ซึ่งได้จัดแบ่งการบริหารงานด้านวิชาการออกเป็น 6 ด้าน คือ 1) การจัดวัตถุประสงค์ของหลักสูตร 2) การจัดเนื้อหาของหลักสูตร 3) การนำหลักสูตรไปใช้ 4) การจัดอุปกรณ์การสอน 5) การนิเทศการสอน และ 6) การส่งเสริมครูประจำการ³⁸

กมล ภูประเสริฐ ได้กำหนดขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ ประกอบด้วย 9 ประการ ดังนี้ 1) การบริหารหลักสูตร เป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางระดับชาติ และจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา 2) การบริหารการเรียนการสอน เป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์กำหนดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนโดยมีความสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา 3) การบริหารการประเมินผล เป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้ กำหนดวิธีการ และเครื่องมือที่ใช้ในการตรวจสอบผลการเรียนรู้ รวมทั้งพัฒนาการของผู้เรียนว่าบรรลุเป้าหมายของหลักสูตรหรือไม่เพียงใด และจัดทำหลักฐานผลการเรียนรู้ของผู้เรียน 4) การบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา เป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับการช่วยเหลือ ดูแล แก้ไข และส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน โดยกำหนดนิเทศ ผู้รับการนิเทศ วิธีการนิเทศ และช่วงเวลาในการนิเทศ 5) การบริหารการพัฒนาบุคลากรทางวิชาการ เป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์ความรู้

³⁶Van Miller, *The Public Administration of American School System* (New York: The Macmillan Company, 1955), 175.

³⁷Thomas J. Sergiovanni and others, *Educational Governance and Administration* (New Jersey: Prentice-Hall, 1980), 267-268.

³⁸Edward Smith. W and Others, *The Education's Encyclopedia* (New Jersey, Englewood Cliffs: Prentice-Hall, 1969), 170.

ความสามารถ การมอบหมายงาน การพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 6) การบริหารการวิจัยและพัฒนา เป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ 7) การบริหารโครงการทางวิชาการ อื่นๆ เป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมความรู้ความสามารถทางวิชาการผู้เรียน 8) การบริหารระบบข้อมูลและสารสนเทศทางวิชาการ เป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับการรวบรวม จัดทำ ข้อมูลและสารสนเทศให้เป็นระบบ เพื่อวางแผนพัฒนาและกำกับติดตามการพัฒนาสถานศึกษา และ 9) การบริหารการประเมินผลงานทางวิชาการของสถานศึกษา เป็นการประเมินผลงานทางวิชาการ โดยภาพรวมของสถานศึกษา ประกอบด้วย การประเมินก่อน ประเมินระหว่างดำเนินงาน และ ประเมินหลังการดำเนินงาน³⁹

กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดขอบข่ายและภารกิจงานวิชาการในคู่มือการปฏิบัติงาน ข้าราชการครูไว้ 12 ด้าน ดังนี้ 1) การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา 2) การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ 3) การวัดผล ประเมินผล และการเทียบโอนผลการเรียน 4) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษาในสถานศึกษา 5) การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา 6) การพัฒนา แหล่งเรียนรู้ 7) การนิเทศการศึกษา 8) การแนะแนวการศึกษา 9) การพัฒนาระบบประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา 10) การส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชน 11) การประสานความร่วมมือใน การพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น และ 12) การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่ บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานสถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา⁴⁰

ส่วนกระทรวงศึกษาธิการตามคู่มือการบริหารโรงเรียน ในโครงการพัฒนาการบริหารรูปแบบ นิติบุคคล ได้กำหนดขอบข่ายไว้ 17 ด้าน ดังนี้ 1) การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น 2) การวางแผนงานด้านวิชาการ 3) การจัดการเรียน การสอนในสถานศึกษา 4) การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา 5) การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ 6) การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน 7) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพ

³⁹ กมล ภู่งประเสริฐ, **การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา** (กรุงเทพฯ: บริษัท เมธิท ทีปส์ จำกัด, 2547), 8-19.

⁴⁰ กระทรวงศึกษาธิการ, **คู่มือการปฏิบัติงานข้าราชการครู** (กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุม สหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย, 2553), 6.

การศึกษาในสถานศึกษา 8) การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ 9) การนิเทศการศึกษา 10) การแนะแนว 11) การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา 12) การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ 13) การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น 14) การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวยุติธรรม หน่วยงานสถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา 15) การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา 16) การคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา และ 17) การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา⁴¹

สรุปได้ว่า การบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา มีขอบข่ายที่กว้างขวาง ครอบคลุมกิจกรรมทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา ก่อให้เกิดการเรียนรู้และสามารถบรรลุถึงจุดมุ่งหมายของการศึกษาที่วางไว้ตามแนวนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ได้อย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ ซึ่งผู้วิจัยได้ยึดขอบข่ายของกระทรวงศึกษาธิการเป็นแนวทางในการศึกษาครั้งนี้

1. การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น

ในระบบการศึกษาที่มีการกระจายอำนาจให้ท้องถิ่น และสถานศึกษามีบทบาทในการพัฒนาหลักสูตรนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหน่วยงานต้นสังกัดอื่นๆ ในระดับท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่มีบทบาทสำคัญในการเชื่อมโยงหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่นสู่การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน อีกทั้งเป็นหน่วยงานที่มีภารกิจหลักในการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาของโรงเรียนภายใต้การดูแลรับผิดชอบในเขตพื้นที่ให้จัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนาผู้เรียนไปสู่มาตรฐานการเรียนรู้ซึ่งเป็นเป้าหมายที่กำหนดไว้ร่วมกันในระดับชาติตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากนี้ จะต้องปลูกฝังให้ผู้เรียนเป็นสมาชิกที่ดีของชุมชน มีความรักความภาคภูมิใจในบ้านเกิด เมืองนอนและท้องถิ่นของตน เพื่อให้การจัดการศึกษาภายในท้องถิ่นบรรลุผลดังกล่าว

⁴¹ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ, **คู่มือการบริหารโรงเรียน “ในโครงการพัฒนาการบริหารรูปแบบนิติบุคคล”** (กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย, 2556), 41.

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือหน่วยงานระดับท้องถิ่นจะต้องจัดทำกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น สำหรับสถานศึกษาใช้เป็นแนวทาง ในการจัดการเรียนการสอนในเรื่องเกี่ยวกับชุมชน ท้องถิ่น โดย ดำเนินการให้ฝ่ายต่างๆ อาทิ โรงเรียน ผู้ปกครอง ประชาชนในท้องถิ่น นักธุรกิจชุมชน ได้มีส่วนร่วม ในกระบวนการจัดทำกรอบหลักสูตร ดังกล่าว เพื่อให้ได้แนวคิด มุมมองที่หลากหลายครอบคลุมเรื่อง สำคัญที่ผู้เรียนในท้องถิ่นควรเรียนรู้ และมีความสอดคล้องกับสภาพ ปัญหาและความต้องการของ ท้องถิ่นอย่างแท้จริง นอกจากนี้ เขตพื้นที่การศึกษาจะต้องส่งเสริม สนับสนุนและช่วยเหลือ สถานศึกษา ภายในเขตพื้นที่ที่สามารถจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตลอดจนช่วย พัฒนาผู้บริหาร สถานศึกษาให้มีวิสัยทัศน์และเป็นผู้นำทางวิชาการ พัฒนาครูผู้สอนให้มีความรู้ความ เข้าใจเรื่องการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และสามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และ เพื่อให้ชุมชน และผู้ปกครองเกิดความมั่นใจว่าลูกหลานของตนได้รับการศึกษาที่ดี เขตพื้นที่การศึกษา และหน่วยงาน ระดับท้องถิ่นจะต้องจัดให้มีระบบการกำกับ ดูแล และตรวจสอบคุณภาพการ จัด การศึกษาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง เป็นระยะๆ พร้อมทั้งรายงานข้อมูลย้อนกลับแก่โรงเรียนเพื่อ การปรับปรุงหลักสูตรการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น⁴² กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้สถานศึกษามี แนวทางการปฏิบัติที่จะต้องดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็น การพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น ดังนี้ 1) วิเคราะห์กรอบสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นที่สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาจัดทำไว้ 2) วิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษาเพื่อกำหนดจุดเน้นหรือประเด็นที่สถานศึกษาให้ ความสำคัญ 3) ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาและชุมชนเพื่อนำมาเป็นข้อมูล จัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นของสถานศึกษาให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น 4) จัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นของ สถานศึกษาเพื่อนำไปจัดทำรายวิชาพื้นฐานหรือรายวิชาเพิ่มเติม จัดทำคำอธิบายรายวิชา

⁴² กระทรวงศึกษาธิการ, แนวทางการบริหารจัดการหลักสูตร ตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย, 2552), 20.

หน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อจัดประสบการณ์และจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้แก่ผู้เรียนประเมินผลและปรับปรุง และ 5) ผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติ⁴³

2. การวางแผนงานวิชาการ

เป็นการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดทิศทางและแนวทางดำเนินงานวิชาการ ได้แก่ การกำหนดเป้าหมายของงานวิชาการ การกำหนดโครงการหรือกิจกรรมด้านวิชาการ การจัดทำปฏิทินการดำเนินงาน การจัดสรรและกำหนดทรัพยากรในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรม การกำหนดโครงการการบริหารงานวิชาการ การกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบแก่บุคลากร เพื่อสนับสนุนให้การดำเนินงานวิชาการเกิดประสิทธิผลตามเป้าหมายที่กำหนด⁴⁴ กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้สถานศึกษามีแนวทางการปฏิบัติที่จะต้องดำเนินการเกี่ยวกับการวางแผนงานวิชาการ ดังนี้ 1) วางแผนงานด้านวิชาการโดยการรวบรวมข้อมูลและกำกับดูแล นิเทศ และติดตามเกี่ยวกับงานวิชาการ ได้แก่ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผล และการเทียบโอนผลการเรียน การประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา การพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ และ 2) ผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน⁴⁵

⁴³ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ, **คู่มือการบริหารโรงเรียน “ในโครงการพัฒนาการบริหารรูปแบบนิติบุคคล”** (กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย, 2556), 42.

⁴⁴ จิตติมา วรรณศรี, **การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา** (พิษณุโลก : รัตนสุวรรณการพิมพ์3, 2557), 6.

⁴⁵ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ, **คู่มือการบริหารโรงเรียน “ในโครงการพัฒนาการบริหารรูปแบบนิติบุคคล”** (กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย, 2556), 42.

3. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา

เป็นหัวใจสำคัญของงานวิชาการ เป็นกระบวนการสำคัญของการนำหลักสูตรที่พัฒนาขึ้นไปใช้ตามวัตถุประสงค์ ดังนั้น หลักสูตรจะประสบความสำเร็จหรือล้มเหลว ขึ้นอยู่กับการจัดการเรียนการสอนที่ดีมีประสิทธิภาพ คือ การเรียนการสอนที่บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้โรงเรียนแนวทางการปฏิบัติที่จะต้องดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน ดังนี้ 1) จัดทำแผนการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ 2) จัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกช่วงชั้น ตามแนวปฏิบัติการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พัฒนาคุณธรรมนำความรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 3) ใช้สื่อการเรียนการสอนและแหล่งเรียนรู้ 4) จัดกิจกรรมพัฒนาห้องสมุด ห้องปฏิบัติการต่างๆ ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ 5) ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และ 6) ส่งเสริมการพัฒนาความเป็นเลิศของผู้เรียนและช่วยเหลือผู้เรียนพิการด้อยโอกาสและมีความสามารถพิเศษ⁴⁶

4. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา

เป็นการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดประสบการณ์เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณสมบัติหรือคุณลักษณะตามที่คาดหวัง ได้แก่ การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำหลักสูตร โดยมีผู้ส่วนเกี่ยวข้องวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้ ปัญหาและความต้องการของท้องถิ่น เพื่อกำหนดจุดมุ่งหมายหลักสูตรของสถานศึกษา กำหนดสาระการเรียนรู้ที่จำเป็นและสอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น กำหนดแนวทางการจัดประสบการณ์หรือกิจกรรมการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร รวมทั้งกำหนดแนวทางในการวัดและประเมินผลเพื่อตรวจสอบว่าผู้เรียนมีคุณลักษณะตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรมากน้อยเพียงใด และนำหลักสูตรสู่การปฏิบัติจริงในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้⁴⁷ กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้สถานศึกษามีแนวทางการปฏิบัติที่จะต้องดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา ดังนี้ 1) จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาเป็นของตัวเอง โดยจัดให้มีการวิจัยและพัฒนาหลักสูตรขึ้นใช้เองให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงทาง

⁴⁶ เรื่องเดียวกัน, 42-43.

⁴⁷ จิตติมา วรณศิริ, การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา (พิชญ์โลก: รัตนสุวรรณการพิมพ์3, 2557), 7.

ด้านเศรษฐกิจและสังคม และเป็นต้นแบบให้กับสถานศึกษาอื่น จัดทำหลักสูตรที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียน ให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้และคุณธรรม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ อย่างมีความสุข จัดให้มีวิชาต่างๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานของ กระทรวงศึกษาธิการ เพิ่มเติมเนื้อหาสาระของรายวิชาให้สูงและลึกซึ้งมากขึ้น สำหรับกลุ่มเป้าหมาย เฉพาะ ได้แก่ การศึกษาด้านศาสนา ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา การศึกษาที่ส่งเสริมความเป็นเลิศ ผู้บกพร่อง พิการ และการศึกษาทางเลือก และเพิ่มเติมเนื้อหาสาระของรายวิชาที่สอดคล้องกับสภาพ ปัญหา ความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน สังคม และมุ่งสู่ความสากล 2) สถานศึกษาสามารถ จัดทำหลักสูตร การจัดกระบวนการเรียนรู้ การสอน และอื่นๆ ให้เหมาะสมกับความสามารถของ ผู้เรียนตามกลุ่มเป้าหมายพิเศษ 3) คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบหลักสูตร สถานศึกษา และ4) นิเทศ ติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา และรายงานผลให้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารับทราบ⁴⁸

5. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้

กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้สถานศึกษามีแนวทางการปฏิบัติที่จะต้องดำเนินการ เกี่ยวกับ การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ดังนี้ 1) จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับ ความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล 2) ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้ มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา 3) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่าน และเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง 4) จัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ต่างๆ ให้ได้สัดส่วนสมดุลกันรวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุก วิชา 5) ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียนการสอน และ อำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วน

⁴⁸ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ, **คู่มือการบริหารโรงเรียน “ในโครงการพัฒนาการบริหารรูปแบบนิติบุคคล”** (กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตร แห่งประเทศไทย, 2556), 43.

หนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอน และแหล่งวิทยาการประเภทต่างๆ 6) จัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกเวลา ทุกสถานที่ มีการประสานความร่วมมือกับ บิดา มารดา และบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ และ 7) ศึกษาค้นคว้าพัฒนารูปแบบหรือการออกแบบกระบวนการเรียนรู้ที่ก้าวหน้าเพื่อเป็นผู้นำและการจัดกระบวนการเรียนรู้ เพื่อเป็นต้นแบบให้กับสถานศึกษาอื่น⁴⁹

6. การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน

เป็นการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการรวบรวมข้อมูลระหว่างการเรียนรู้และการเรียนการสอน และหลังการเรียนการสอนเพื่อประกอบการพิจารณาตัดสินว่า ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรหรือไม่ มากน้อยเพียงใดมีปัญหาอุปสรรคในการพัฒนาผู้เรียนอย่างไรบ้าง โดยใช้วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลที่หลากหลาย ตรงตามสภาพจริงและสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายการเรียนรู้ โดยการสร้างเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูลหรือเครื่องมือวัดผลที่ครอบคลุมเนื้อหาและคุณลักษณะที่ต้องการวัด อาทิ แบบสังเกตพฤติกรรม แบบตรวจสอบรายการ แบบทดสอบ เป็นต้น⁵⁰ กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้สถานศึกษามีแนวทางการปฏิบัติที่จะต้องดำเนินการเกี่ยวกับการวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน ดังนี้ 1) กำหนดระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษาตามหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายระดับประเทศ 2) จัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษา 3) วัดผล ประเมินผล เทียบโอนประสบการณ์ผลการเรียน และอนุมัติผลการเรียน 4) จัดให้มีการประเมินผลการเรียนรู้ช่วงชั้น และจัดให้มีการซ่อมเสริมกรณีที่มีผู้เรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน 5) จัดให้มีการพัฒนาเครื่องมือในการวัดและประเมินผล 6) จัดระบบสารสนเทศด้านการวัดผล ประเมินผล และการเทียบโอนผลการเรียน เพื่อใช้ในการอ้างอิง ตรวจสอบ และใช้ประโยชน์ใน

⁴⁹ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ, **คู่มือการบริหารโรงเรียน “ในโครงการพัฒนาการบริหารรูปแบบนิติบุคคล”** (กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย, 2556), 43-44.

⁵⁰ จิตติมา วรณศรี, **การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา** (พิชญ์โลก: รัตนสุวรรณการพิมพ์3, 2557), 7-8.

การพัฒนาการเรียนการสอน 7) ผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติการประเมินผลการเรียนด้านต่างๆ รายปีหรือรายภาคและตัดสินผลการเรียนการสอนผ่านช่วงชั้นและจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ 8) การเทียบโอนผลการเรียนเป็นอำนาจของสถานศึกษาที่แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ ได้แก่ คณะกรรมการเทียบระดับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน และเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการพร้อมทั้งให้ผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติการเทียบโอน⁵¹

7. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา

มุ่งให้ผู้บริหารทำการวิจัยและนำผลการวิจัยมาประกอบการตัดสินใจ รวมทั้งจัดทำนโยบายและวางแผนบริหารจัดการสถานศึกษาให้เป็นองค์กรที่นำไปสู่คุณภาพการจัดการศึกษา และเป็นแหล่งสร้างเสริมประสบการณ์เรียนรู้ของผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ⁵² กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้สถานศึกษามีแนวทางการปฏิบัติที่จะต้องดำเนินการเกี่ยวกับการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา ดังนี้ 1) กำหนดนโยบายและแนวทางการใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้และกระบวนการทำงานของผู้เรียน ครู และเกี่ยวข้องกับการศึกษา 2) พัฒนาครูและผู้เรียนให้มีความรู้เกี่ยวกับการปฏิรูปการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการวิจัยเป็นสำคัญ ในการเรียนรู้ที่ซับซ้อนขึ้นทำให้ผู้เรียนได้ฝึกการคิดการจัดการ การให้เหตุผลในการตอบปัญหา การผสมผสานความรู้แบบสหวิทยาการ และการเรียนรู้ในปัญหาที่ตนสนใจ 3) พัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยกระบวนการวิจัย

⁵¹ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ, คู่มือการบริหารโรงเรียน “ในโครงการพัฒนาการบริหารรูปแบบนิติบุคคล” (กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย, 2556), 44-45.

⁵² อัญชลี ธรรมะวิธิกุล, การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ (2554), เข้าถึงเมื่อ 18 ธันวาคม 2559, เข้าได้จาก <https://panchalee.wordpress.com/2011/06/17>

และ4) รวบรวมและเผยแพร่ผลการวิจัยเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการศึกษา รวมทั้งสนับสนุนให้ครูนำผลการวิจัยมาใช้ เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา⁵³

8. การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้

กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้สถานศึกษามีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนาส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้จากคู่มือการปฏิบัติงานข้าราชการครู ดังนี้ 1) สำรวจแหล่งการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพทั้งในและนอกสถานศึกษาทั้งในและนอกเขตพื้นที่การศึกษาในโรงเรียนสังกัด 2) จัดทำเอกสารรวบรวมเผยแพร่แหล่งการเรียนรู้แก่ครู บุคลากร ครอบครัวยุว อังค์กร หน่วยงาน สถานศึกษา อื่นๆ ที่จัดการศึกษาบริเวณใกล้เคียง 3) มีส่วนร่วมในการจัดตั้งหรือพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียน รวมทั้งพัฒนาให้เกิดองค์ความรู้ 4) ประสานความร่วมมือ วางแผนกับสถานศึกษาอื่น บุคคล ครอบครัวยุว อังค์กรที่จัดการศึกษา โดยส่งเสริมการใช้แหล่งการเรียนรู้ในแต่ละแหล่งมี เพื่อใช้ประโยชน์ให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกัน และ5) มีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุนให้เพื่อนครู ได้ใช้แหล่งเรียนรู้เชิงอนุรักษ์ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา โรงเรียนในการจัดกระบวนการเรียนรู้ให้ครอบคลุม ภูมิปัญญาท้องถิ่น⁵⁴ กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้สถานศึกษามีแนวทางการปฏิบัติที่จะต้องดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ในคู่มือการบริหารโรงเรียนในโครงการพัฒนาการบริหารรูปแบบนิติบุคคล ดังนี้ 1) จัดให้มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาให้เพียงพอเพื่อสนับสนุนการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองกับการจัดกระบวนการเรียนรู้ 2) จัดระบบแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน เช่น พัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ จัดให้มีห้องสมุดหมวดวิชา ห้องสมุดเคลื่อนที่ มุมหนังสือในห้องเรียน ห้องพิพิธภัณฑ์ ห้องมัลติมีเดีย ห้องคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต ศูนย์วิชาการ ศูนย์วิทยบริการ

⁵³ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ, **คู่มือการบริหารโรงเรียน “ในโครงการพัฒนาการบริหารรูปแบบนิติบุคคล”** (กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย, 2556), 45.

⁵⁴ กระทรวงศึกษาธิการ, **คู่มือการปฏิบัติงานข้าราชการครู**(กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย, 2553), 34.

Resource Center สวนสุขภาพ สวนวรรณคดี สวนหนังสือ ส่วนธรรมะ เป็นต้น 3) จัดระบบข้อมูล แหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียนของสถานศึกษาของตนเอง เช่น จัดเส้นทางหรือแผนที่และระบบการเชื่อมโยงเครือข่ายห้องสมุดประชาชน ห้องสมุดสถาบันการศึกษา พิพิธภัณฑ์ พิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ฯลฯ 4) ส่งเสริมให้ครูและผู้เรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมิน และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง และ 5) ส่งเสริมให้ครูและผู้เรียนใช้แหล่งเรียนรู้ในต่างประเทศ⁵⁵

9. การนิเทศการศึกษา

การนิเทศการศึกษา เป็นการช่วยพัฒนางานวิชาการเพื่อให้เป็นตามจุดมุ่งหมายของการศึกษา การจัดการศึกษาในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงหลักสูตรและวิธีการดำเนินการสอน การนิเทศจึงเป็นเครื่องมืออย่างหนึ่งที่ผู้บริหารใช้พัฒนางานวิชาการของโรงเรียน กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้สถานศึกษามีแนวทางการปฏิบัติที่จะต้องดำเนินการเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา ดังนี้ 1) สร้างความตระหนักให้แก่ครูและผู้เกี่ยวข้องให้เข้าใจกระบวนการนิเทศภายในว่าเป็นกระบวนการทำงานร่วมกันที่ใช้เหตุผลการนิเทศเป็นการพัฒนา ปรับปรุงวิธีการทำงานของแต่ละบุคคลให้มีคุณภาพ การนิเทศเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร เพื่อให้ทุกคนเกิดความเชื่อมั่นว่าได้ปฏิบัติถูกต้อง ก้าวหน้า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและตัวครูเอง 2) จัดการนิเทศภายในสถานศึกษาให้มีคุณภาพทั่วถึงและต่อเนื่องเป็นระบบและกระบวนการ และ 3) จัดระบบนิเทศภายในสถานศึกษาให้เชื่อมโยงกับระบบนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา⁵⁶

10. การแนะแนว

การแนะแนว เป็นการช่วยเหลือบุคคลให้เข้าใจตนเองและสิ่งแวดล้อม สร้างเสริมให้เขามีคุณภาพเหมาะสมตามความแตกต่างระหว่างบุคคล ค้นพบและพัฒนาศักยภาพของตน มีทักษะ

⁵⁵ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ, **คู่มือการบริหารโรงเรียน “ในโครงการพัฒนาการบริหารรูปแบบนิติบุคคล”** (กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย, 2556), 45-46.

⁵⁶ เรื่องเดียวกัน, 46.

การดำเนินชีวิต มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ ศิลธรรม จริยธรรม รู้จักการเรียนรู้ในเชิงพหุปัญหา รู้จักคิด ตัดสินใจ แก้ปัญหาในช่วงวิกฤติ วางแผนการศึกษาต่อ ประกอบอาชีพ และสามารถปรับตัวได้อย่างมีความสุขในชีวิตได้พัฒนาตนเองให้ถึงขีดสุด ในทุกด้าน⁵⁷ กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้สถานศึกษามีแนวทางการปฏิบัติที่จะต้องดำเนินการเกี่ยวกับการแนะแนว ดังนี้ 1) กำหนดนโยบายการจัดการศึกษาที่มีแนะแนวเป็นองค์ประกอบสำคัญโดยให้ทุกคนในสถานศึกษาตระหนักถึงการมีส่วนร่วมในกระบวนการแนะแนวและการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน 2) จัดระบบงานและโครงสร้างองค์กรแนะแนวและดูแลช่วยเหลือผู้เรียนของสถานศึกษาให้ชัดเจน 3) สร้างความตระหนักให้ครูทุกคนเห็นคุณค่าของการแนะแนวดูแลช่วยเหลือผู้เรียน 4) ส่งเสริมและพัฒนาให้ครูได้รับความรู้เพิ่มเติมในเรื่องจิตวิทยาและการแนะแนว และดูแลช่วยเหลือผู้เรียนเพื่อให้สามารถบูรณาการในการจัดการเรียนรู้และเชื่อมโยงสู่การดำรงชีวิตประจำวัน 5) คัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และบุคลิกภาพที่เหมาะสม ทำหน้าที่ครูแนะแนว ครูที่ปรึกษา ครูประจำชั้น และ คณะอนุกรรมการแนะแนว 6) ดูแล นิเทศ กำกับ ติดตาม และสนับสนุนการดำเนินงานแนะแนวและดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างเป็นระบบ 7) ส่งเสริมความร่วมมือและเข้าใจอันดีระหว่างครู ผู้ปกครอง และชุมชน 8) ประสานงานด้านการแนะแนวระหว่างสถานศึกษา องค์กรภาครัฐและเอกชน บ้าน ศาสนสถาน ชุมชน ในลักษณะเครือข่ายการแนะแนว และ 9) เชื่อมโยงระบบแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน⁵⁸

11. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา

การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เป็นการประเมินผลและการติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถาบันการศึกษาจากภายใน โดยวงจร PDCA (Plan - Do - Check - Act) เป็นการปฏิบัติโดยบุคลากรของสถาบันการศึกษาหรือโดยหน่วยงานต้นสังกัด ที่มีหน้าที่กำกับ

⁵⁷วิกิพีเดีย สารานุกรมเสรี, การแนะแนว, เข้าถึงเมื่อ 18 ธันวาคม 2559, เข้าได้จาก <https://th.wikipedia.org/wiki/การแนะแนว>

⁵⁸สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ, คู่มือการบริหารโรงเรียน “ในโครงการพัฒนาการบริหารรูปแบบนิติบุคคล” (กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย, 2556), 46-47.

ดูแลสถาบันการศึกษานั้นๆ ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้สถานศึกษามีแนวทางการปฏิบัติที่จะต้องดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา ดังนี้

- 1) กำหนดมาตรฐานการศึกษาเพิ่มเติมของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและความต้องการของชุมชน
- 2) จัดระบบบริหารและสารสนเทศโดยจัดโครงสร้างการบริหารเอื้อต่อการพัฒนางาน และการสร้างระบบประกันคุณภาพภายใน จัดระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ ข้อมูลมีความสมบูรณ์ เรียกใช้ง่าย สะดวก รวดเร็ว ปรับให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
- 3) จัดทำแผนสถานศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษา (แผนกลยุทธ์/ยุทธศาสตร์)
- 4) ดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษาในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรม สถานศึกษาต้องสร้างระบบการทำงานที่เข้มแข็งเน้นการมีส่วนร่วมและวงจรการพัฒนาคุณภาพของเดมมิ่ง (Deming Cycle) หรือที่รู้จักกันว่า PDCA
- 5) ตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา โดยดำเนินการอย่างจริงจังต่อเนื่องด้วยการสนับสนุนให้ครู ผู้ปกครอง และชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม
- 6) ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานที่กำหนดเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก และ
- 7) การจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี (SAR) และสรุปรายงานประจำปีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดและเผยแพร่ต่อสาธารณชน⁵⁹

12. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ

สถานศึกษาเป็นสถาบันหลักที่อบรมสั่งสอน ส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชน เป็นสิ่งที่สถานศึกษาต้องประสานงานร่วมมือกับสถาบันต่างๆ เพื่อให้ชุมชนเข้มแข็ง สำนักงานคณะกรรมการกระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้สถานศึกษามีแนวทางการปฏิบัติที่จะต้องดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ ดังนี้

- 1) จัดกระบวนการเรียนรู้ร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันอื่น
- 2) ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนโดยการจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชน
- 3) ส่งเสริมให้ชุมชนมีการจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูลข่าวสาร และรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่างๆ และ
- 4) พัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับ

⁵⁹ เรื่องเดียวกัน, 47.

สภาพปัญหาและความต้องการ รวมทั้งหาวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างชุมชน⁶⁰

13. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น

ในยุคปัจจุบันที่มีความเจริญทางด้านเทคโนโลยี โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการประสานงานความร่วมมือด้านวิชาการกับสถานศึกษาอื่น ทำให้นักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษาได้รับความรู้ที่กว้างขวางขึ้นเพราะการร่วมมือทางวิชาการ ในการแบ่งปันสื่อและองค์ความรู้ต่างๆ กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้สถานศึกษามีแนวทางการปฏิบัติที่จะต้องดำเนินการเกี่ยวกับการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น ดังนี้

- 1) ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ตลอดจนวิทยากรภายนอกและภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างพัฒนาการของผู้เรียนทุกด้าน รวมทั้งสืบสานจารีต ประเพณี ศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น
- 2) เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน ตลอดจนประสานงานกับองค์กรอื่นภาครัฐและเอกชน เพื่อให้สถานศึกษาเป็นแหล่งวิชาการของชุมชน และมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น
- 3) ให้บริการด้านวิชาการที่สามารถเชื่อมโยงหรือแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกับแหล่งวิชาการในที่อื่นๆ
- และ 4) จัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับศิษย์เก่า การประชุมผู้ปกครองผู้เรียน ปฏิบัติงานร่วมกับชุมชน การร่วมกิจกรรมกับสถาบันการศึกษาอื่นๆ เป็นต้น⁶¹

14. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้สถานศึกษามีแนวทางการปฏิบัติที่จะต้องดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา ดังนี้ 1) ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจต่อบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ

⁶⁰ เรื่องเดียวกัน, 47.

⁶¹ เรื่องเดียวกัน, 47-48.

สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น ในเรื่องเกี่ยวกับสิทธิในการจัดการศึกษา
 ขั้นพื้นฐาน การศึกษาที่เป็นจุดเน้นเฉพาะ 2) จัดให้มีการสร้างความรู้ ความเข้าใจ การเพิ่มความพร้อม
 ให้กับบุคคล ครอบครัว ชุมชนองค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน
 องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นที่ร่วมจัดการศึกษา 3) ร่วมกับ
 บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กร
 วิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นที่ร่วมจัดการศึกษา และใช้ทรัพยากร
 ร่วมกันให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน 4) ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ร่วมกัน
 ระหว่างสถานศึกษากับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน
 องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น 5) ส่งเสริม
 สนับสนุนให้บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กร
 เอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นได้รับความช่วยเหลือ
 ทางด้านวิชาการตามความเหมาะสมและจำเป็น และ 6) ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งด้าน
 คุณภาพและปริมาณเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีประสิทธิภาพ⁶²

15. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้สถานศึกษามีแนวทางการปฏิบัติที่จะต้องดำเนินการ
 เกี่ยวกับการจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา ดังนี้ 1) ศึกษา
 และวิเคราะห์ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุก
 ฝ่ายรับรู้และปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน 2) จัดทำร่างระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการ
 ของสถานศึกษา เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับรู้และถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน 3) ตรวจสอบร่าง
 ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษาและแก้ไขปรับปรุง 4) นำระเบียบ
 และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษาไปสู่การปฏิบัติ และ 5) ตรวจสอบและ
 ประเมินผลการใช้ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา และนำไปแก้ไข
 ปรับปรุงให้เหมาะสมต่อไป⁶³

⁶² เรื่องเดียวกัน, 48.

⁶³ เรื่องเดียวกัน, 48-49.

16. การคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้สถานศึกษามีแนวทางการปฏิบัติที่จะต้องดำเนินการเกี่ยวกับการคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา ดังนี้ 1) ศึกษาวิเคราะห์ คัดเลือกหนังสือเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ที่มีคุณภาพสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อเป็นหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน 2) จัดทำหนังสือเรียน หนังสือเสริมประสบการณ์ หนังสืออ่านประกอบแบบฝึกหัด ใบงาน ใบความรู้ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน และ3) ตรวจสอบพิจารณาคุณภาพหนังสือเรียน หนังสือเสริมประสบการณ์ หนังสืออ่านประกอบแบบฝึกหัด ใบงาน ใบความรู้ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน⁶⁴

17. การพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้สถานศึกษามีแนวทางการปฏิบัติที่จะต้องดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ดังนี้ 1) จัดให้มีการร่วมกันกำหนดนโยบายวางแผนในเรื่องการจัดการและพัฒนาสื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาของสถานศึกษา 2) พัฒนาบุคลากรในสถานศึกษาในเรื่องเกี่ยวกับการพัฒนาสื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา พร้อมทั้งให้มีการจัดตั้งเครือข่ายทางวิชาการ ชมรมวิชาการ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ของสถานศึกษา 3) พัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาโดยมุ่งเน้นการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาที่ให้ข้อเท็จจริง เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ๆ เกิดขึ้น โดยเฉพาะหาแหล่งสื่อที่เสริมการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ 4) พัฒนาห้องสมุดของสถานศึกษาให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ของสถานศึกษาและชุมชน และ 5) นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในการจัดหาผลิตใช้และพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา⁶⁵

⁶⁴ เรื่องเดียวกัน, 49.

⁶⁵ เรื่องเดียวกัน, 49.

ประสิทธิผลของโรงเรียน

ความหมายของประสิทธิผลของโรงเรียน

ความหมายและขอบข่ายของประสิทธิผล มีผู้ให้คำนิยามของประสิทธิผลไว้หลากหลายขึ้นอยู่กับลักษณะองค์กร และมุมมองของนักวิชาการ แต่ส่วนใหญ่แล้วจะมุ่งผลสำเร็จของงานหรือการทำงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ ซึ่งมีผู้ที่ให้ความหมายของประสิทธิผล ดังนี้

จันทรานี สงวนนาม ได้ให้ความหมายของประสิทธิผล คือ พฤติกรรมที่จะก่อให้เกิดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ขององค์กร⁶⁶

สันติ บุญภิรมย์ ได้ให้ความหมายประสิทธิผล หมายถึง เป้าหมายขององค์กรได้บรรลุผลสำเร็จ การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ทั้งทางฝ่ายบริหารและฝ่ายปฏิบัติงานให้บังเกิดผลงานตามที่กำหนดไว้⁶⁷

เอกชัย กี่สุขพันธ์และคณะ ได้กล่าวว่า ประสิทธิผล หมายถึง การได้ผลผลิตตรงตามความต้องการหรือตรงตามจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ในการบริหารการศึกษา นั่นคือ การดำเนินงานที่ทำให้เกิดผลในสิ่งที่ควรจะเกิดขึ้น เพื่อเป็นสิ่งที่ตั้งเป้าหมายของการพัฒนา ประสิทธิผลจึงเป็นการดำเนินการให้สามารถบรรลุผลตามจุดมุ่งหมายที่ต้องการได้อย่างครบถ้วนเหมาะสมและดีงามอย่างที่สุด⁶⁸

อุทุมพร จามรมานและคณะ กล่าวว่า ประสิทธิผล (Effectiveness) หมายถึง การบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย หรือวัตถุประสงค์ที่พึงปรารถนา คือ ผลการปฏิบัติงานไม่ว่าจะเป็นผลผลิต ผลกระทบ ผลลัพธ์ที่ได้ตรงตามผลที่คาดหวังไว้ และเป็นที่พึงพอใจของผู้ใช้หรือผู้บริโภค⁶⁹

กลิคแมน (Glickman) ได้ให้ความหมายของประสิทธิผลของสถานศึกษาว่า สถานศึกษาที่มีสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงกว่าระดับเกณฑ์มาตรฐานที่ทดสอบ⁷⁰

⁶⁶จันทรานี สงวนนาม, **ทฤษฎีและแนวปฏิบัติในการบริหารสถานศึกษา**, พิมพ์ครั้งที่ 2 (กรุงเทพฯ: บั๊ค พอยท์, 2551), 186.

⁶⁷สันติ บุญภิรมย์, **หลักการบริหาร** (กรุงเทพฯ: บริษัท ไทยรุ่มเกล้า จำกัด, 2552), 81.

⁶⁸เอกชัย กี่สุขพันธ์และคณะ, **การนำองค์การและเทคโนโลยีการบริหารการศึกษา** (กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2553), 27.

⁶⁹อุทุมพร จามรมานและคณะ, **การควบคุม การวัดประเมินผลและการจัดการความรู้** (กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2553), 29.

⁷⁰Carl D. Glickman, **Supervision of Instruction A Development Approach**, 2nd ed. (Boston : Allyn and Bacon, 1990), 155.

สตีเยร์ (Strees) อธิบายความหมายของประสิทธิผลขององค์กร คือ ความสามารถขององค์กร ในการได้มาและใช้ทรัพยากรที่มีจำกัดและมีคุณค่าเกิดประโยชน์สูงสุดเท่าที่จะเป็นไปได้ในการปฏิบัติ ตามเป้าหมาย⁷¹

บาร์นาร์ด (Barnard) มองเป็นสองด้าน คือ การปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดความสำเร็จสมตาม วัตถุประสงค์ขององค์กร ซึ่งเรียกว่า ประสิทธิภาพ (effectiveness) ก็กับการปฏิบัติที่ถือเอาความ พึงพอใจของบุคลากรทุกฝ่ายเกี่ยวข้องกับงานเป็นเครื่องวัดซึ่งเรียกว่า ประสิทธิภาพ (effectiveness)⁷²

ฮอยและมิสเกล (Hoy and Miskel) ได้ให้ความหมายของประสิทธิผลของสถานศึกษาว่า ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการหรือความพึงพอใจในการทำงานของครูหรือขวัญของสมาชิกในสถานศึกษา⁷³

สรุปได้ว่า ประสิทธิภาพของโรงเรียน หมายถึง ความสามารถของผู้บริหารโรงเรียนและครูที่ ปฏิบัติการสอนในโรงเรียน ที่สามารถดำเนินงานทั้งด้านการบริหาร และการจัดการเรียนการสอน จน ทำให้นักเรียนในโรงเรียนส่วนใหญ่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยเฉลี่ยอยู่ในระดับสูง โดยพิจารณา ประเด็นจาก ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ความพึงพอใจในการทำงาน การขาดงาน อัตราการออกกลางคันของนักเรียน และคุณภาพโดยทั่วไป

หลักการ แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับประสิทธิผล

ประสิทธิผลขององค์กรเป็นสิ่งที่สำคัญต่อความคงอยู่และความก้าวหน้าขององค์กร ดังนั้น จึงมีผู้กล่าวถึงการประเมินประสิทธิผลไว้หลายทฤษฎี ดังนี้

มอทท์ (Mott) มีแนวความคิดว่า สถานศึกษาจะมีประสิทธิผลหรือไม่ มักพิจารณาที่ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ซึ่งเป็นเพียงส่วนหนึ่งเท่านั้น ในบรรดาความคิดทั้งหลาย การที่สถานศึกษาจะ มีประสิทธิผลหรือไม่ขึ้นอยู่กับ 1) ความสามารถในการผลิตนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูง

⁷¹Richard M. Steers, **Organizational Effectiveness: A Behavioral View** (Santa Monica, CA : Goodyear, 1977), 55.

⁷²Chester I. Barnard, **The Function of The Executive** (Cambridge: Harvard University Press, 1966), 82.

⁷³Wayne K. Hoy and Cecil G. Miskel, **Educational Administration** (New York: Random House, 1991), 373.

(productivity) 2) ความสามารถในการพัฒนานักเรียนให้มีทัศนคติในทางบวก (positive attitude) 3) ความสามารถในการปรับเปลี่ยนและพัฒนาสถานศึกษาได้ (adaptability) และ 4) ความสามารถในการแก้ปัญหาภายในสถานศึกษา (flexibility)⁷⁴

ออสตินและเรย์โนลด์ (Austin and Reynolds) ได้ศึกษาวิจัยและรายงานว่าการบริหารสถานศึกษาที่มีประสิทธิผลจะต้องมีลักษณะที่แสดงถึงความสำเร็จ ดังนี้ 1) การจัดอาคารสถานที่ 2) ภาวะผู้นำ 3) ความเสถียรภาพของบุคลากร 4) การจัดระบบของหลักสูตรและการเรียนการสอน 5) การพัฒนาบุคลากร 6) การจัดการเวลาเรียนที่เกิดประโยชน์สูงสุด 7) ความเป็นเลิศทางวิชาการที่ได้รับการยอมรับ 8) การมีส่วนร่วมและการสนับสนุนจากผู้ปกครอง 9) การวางแผนร่วมกัน 10) ความรู้สึกอันเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน 11) มีเป้าหมายและความคาดหวังร่วมกันที่ชัดเจน และ 12) มีระเบียบวินัย⁷⁵

เซอร์จิอวานนี (Sergiovanni) ได้สรุปลักษณะสถานศึกษาที่มีประสิทธิผลว่าควรมีองค์ประกอบดังนี้ 1) เน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลาง 2) มีแผนงานทางวิชาการที่ดี 3) จัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน 4) มีบรรยากาศสถานศึกษาทางบวก 5) ส่งเสริมความมีปฏิสัมพันธ์ต่อกันแบบเป็นกลุ่ม 6) มีการพัฒนาบุคลากรอย่างกว้างขวาง 7) ใช้ภาวะผู้นำแบบมีส่วนร่วม 8) ส่งเสริมการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ และ 9) ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม⁷⁶

นาฮาเวนดี และมาเล็ดซาเด (Nahavendi and Malekzadeh) ได้ให้ความหมายของคำว่าประสิทธิผล (Effectiveness) หมายถึง บุคคลหรือองค์การได้บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ตามแผน อันหมายถึง 4 ประการดังนี้ 1) คุณภาพของงาน 2) ความพึงพอใจของลูกค้าหรือผู้รับบริการ 3) นวัตกรรมใหม่ๆ ที่ดีกว่าเดิม และ 4) ความพึงพอใจของบุคลากรที่ทำงาน⁷⁷

⁷⁴ Paul E. Mott, **The Characteristic of Effective Organization** (New York: Macmillan, 1966), 398.

⁷⁵ Gilbert Austin and David Reynolds, **Managing for Improved School Effectiveness: An International Survey**, *School Organization*, 10 (2/3) (1990), 167-168.

⁷⁶ Thomas J. Sergiovanni, **The Principalship: A Reflective Practice Perspective**, 2nd ed. (Boston, Mass: Allyn and Bacon, 1991), 258-263.

⁷⁷ Afsaneh Nahavendi and Air R. Malekzadeh, **Organizational Behavior: The person organizational fit** (New Jersey : Prentice Hall, Inc., 1999), 532.

แฮนสัน (Hanson) กล่าวถึงสถานศึกษาที่มีประสิทธิผลในลักษณะดังนี้ 1) มีการปรับปรุงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน 2) บรรยากาศสนับสนุนการเรียน 3) มีการติดตามกำกับกระบวนการเรียนการสอน 4) บุคลากรมีมาตรฐาน 5) ส่งเสริมการรักษาวินัยของผู้เรียน และ 6) มีการจัดสภาพแวดล้อมและสวัสดิการการทำงาน⁷⁸

กิบสันและคณะ (Gibson and others) ได้อธิบายคำว่าประสิทธิผลในระดับองค์การว่าเป็นภาพรวมของประสิทธิผลระดับบุคคลและระดับกลุ่ม ปัจจัยที่เป็นเหตุให้เกิดประสิทธิผลระดับองค์การ ได้แก่ 1) สภาพแวดล้อม 2) เทคโนโลยี 3) กลยุทธ์ 4) โครงสร้าง 5) กระบวนการต่างๆ และ 6) วัฒนธรรม⁷⁹

เอ็ดมอน (Edmonds) เสนอประสิทธิผลของสถานศึกษาควรจะประเมินจาก 1) ความเป็นผู้นำของผู้บริหาร 2) การให้ความสำคัญกับทักษะพื้นฐาน 3) ความคาดหวังให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์สูง 4) บรรยากาศที่ปลอดภัยอบอุ่น 5) การตรวจสอบความก้าวหน้าของนักเรียนอย่างสม่ำเสมอ และ 6) สภาพแวดล้อมที่เป็นระเบียบเรียบร้อย⁸⁰

ฮอยและมิสเกล (Hoy and Miskel) เสนอว่า เมื่อองค์การมีการปรับเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา สถานศึกษาที่มีประสิทธิผลจึงควรวัดจาก 1) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (achievement) 2) ความพึงพอใจในการทำงาน (job satisfaction) 3) การขาดงาน (absenteeism) 4) อัตราการออกกลางคันของนักเรียน (dropout rate) และ 5) คุณภาพโดยทั่วไป (overall quality)⁸¹ มีรายละเอียดดังนี้

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (achievement)

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (achievement) หมายถึง ผลลัพธ์ของการจัดการศึกษาในรอบปี การศึกษาที่ผ่านมา นักเรียนในโรงเรียนได้รับการยกย่องชมเชย หรือรางวัลทางด้านวิชาการเพิ่มขึ้น สามารถสอบแข่งขันเข้าเรียนต่อได้จำนวนมากขึ้น รู้จักศึกษาค้นคว้าหาความรู้และพัฒนาตนเอง มีความรับผิดชอบต่อการเรียนของตนเองสูง โดยสถานศึกษาจัดกิจกรรมตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้นอย่างสม่ำเสมอ และนำผลการทดสอบ

⁷⁸ Mark E. Hanson, *Educational Administration and Organization Behavior*, 4th ed. (Boston: Allyn and Bacon, 1996), 35.

⁷⁹ Jame L. Gibson, John M. Ivancevich and James H. Donnelly, *Organization: Behavior Structure Process*, 10th ed. (Boston, Mass: McGraw-Hill, Inc., 2000), 15-17.

⁸⁰ Ronald Edmonds, *Effective School for the Urban Poor*, Educational Leadership. (1979), 15-24.

⁸¹ Wayne K. Hoy and Cecil G. Miskel, *Educational Administration: Theory Research and Practice*, 8th ed. (Singapore: McGraw-Hill, Inc., 2008), 291-322.

การวัดผลมาเป็นข้อมูลในการวางแผนเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น นักเรียนส่วนใหญ่มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงและสุขภาพจิตดี มีคุณธรรม และจริยธรรมที่เหมาะสมกับวัย ผู้ปกครองพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาในด้านความมีระเบียบวินัย คุณธรรมและความประพฤติของนักเรียน ความสามารถในการผลิตนักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูง (achievement) เป็นสิ่งที่บ่งชี้ให้เห็นผลลัพธ์ของการจัดการศึกษา ซึ่งนอกจากจะเป็นเรื่อง การพิจารณาความสามารถทางสติปัญญาของนักเรียนแล้ว ยังแสดงถึงคุณค่าของหลักสูตร ผู้บริหาร และครูผู้สอนอีกด้วย โดยดูจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ความสามารถในการศึกษาต่อสถาบันชั้นสูงได้เป็นจำนวนมาก โรงเรียนที่มีคุณภาพสูงดังกล่าวนี้ ได้แก่ โรงเรียนในเมือง โรงเรียนระดับจังหวัดที่มีชื่อเสียง โรงเรียนที่มีความพร้อมทางด้านปัจจัยต่างๆ ได้แก่ วัสดุอุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกอย่างเพียงพอ อาคารสถานที่ บรรยากาศสิ่งแวดล้อมเหมาะสม ปัจจัยด้านเงินคล่องตัว สามารถจัดซื้อ จัดจ้าง และเบิกจ่ายได้อย่างสะดวก มีบุคลากร คือครูผู้สอนมีคุณภาพ ตลอดจนการบริหารจัดการที่ดีมีประสิทธิภาพ⁸²

กูด (Good) อธิบายความหมายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนไว้ว่า หมายถึง ความรู้หรือทักษะ อันเกิดจากการเรียนรู้ในวิชาต่างๆ ที่เรียนมาแล้ว ซึ่งได้จากการสอบของครูหรือผู้รับผิดชอบการสอน หรือทั้งสองอย่างรวมกัน⁸³

อุทุมพร จามรมาน สรุพบว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน หมายถึง ความรู้ ความเข้าใจ และทักษะ ที่เกิดจากการเรียนรู้โดยสามารถวัดได้จากการทดสอบหรือวิธีการอื่นให้ได้ผลตรงตามจุดมุ่งหมายของการเรียนการสอนตรงตามเนื้อหาสาระ และวิธีการที่ครูจัดประสบการณ์การเรียนการสอน ดังนั้น การวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจึงต้องมุ่งที่การทำความเข้าใจกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตรระดับต่างๆ การจัดการศึกษา การเรียนการสอน และเทคนิควิธีการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน⁸⁴

ฮอยและมิสเกล (Hoy and Miskel) ให้แนวคิดว่าเมื่อสภาพแวดล้อมของสถานศึกษามีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา การวัดประสิทธิผลของโรงเรียนจึงควรพิจารณาจากผลสัมฤทธิ์ของ

⁸² พรชัย เชื้อชูชาติ, ความสัมพันธ์ระหว่างวัฒนธรรมองค์การโรงเรียนกับประสิทธิผลของโรงเรียนเทศบาลในเขตพื้นที่พัฒนาชายฝั่งทะเลภาคตะวันออก, 35-36

⁸³ Carter V. Good, *Dictionary of Education*, 2nd ed., (New York: McGraw-Hill Book Company, 1973), 139.

⁸⁴ อุทุมพร จามรมาน, *หลักการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน*, เอกสารการสอน วิชาการพัฒนาแบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน, (กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2553), 2.

นักเรียน (achievement) ได้แก่ การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ การคิดอย่างเป็นระบบของนักเรียน ศีลธรรมของนักเรียน คณะกรรมการสอบระดับชาติ นักเรียนสามารถสอบแข่งขันเข้าเรียนในสถานศึกษาอื่นได้ ผลงานเป็นที่ยอมรับหรือได้รับรางวัล การพัฒนาการของนักเรียน⁸⁵

การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในสถานศึกษามีความจำเป็นยิ่งที่ต้องใช้การศึกษาเป็นเครื่องมือ หากพิจารณาถึงการจัดการศึกษาในเชิงระบบ ซึ่งประกอบด้วย ตัวบ่อน กระบวนการ และผลลัพธ์แล้ว สิ่งที่ยังชี้ผลลัพธ์ของการจัดการศึกษานั้นมีหลายตัว แต่ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นผลลัพธ์ตัวหนึ่ง และเป็นผลลัพธ์ตัวแรกที่ต้องคำนึงถึงในแง่ของประสิทธิผล

2. ความพึงพอใจในการทำงาน (job satisfaction)

ความพึงพอใจในงาน (job satisfaction) หมายถึง การที่บุคลากรในสถานศึกษายอมรับนโยบาย มาตรการ และข้อตกลงร่วมกันในการปฏิบัติงานของสถานศึกษา มีความพึงพอใจในระบบการบริหารงานของสถานศึกษา มีการปรับปรุงพัฒนาวิธีการปฏิบัติงานตามหน้าที่ด้วยนวัตกรรมใหม่ๆ ที่มีคุณค่าต่อการพัฒนาสถานศึกษาร่วมกัน มีความภาคภูมิใจกับผลการปฏิบัติงาน ให้ทันการเปลี่ยนแปลง มีระบบการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรมีโอกาสก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่การงานทุกคน

ความหมายของคำว่าความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน (job satisfaction) ได้มีนักวิชาการได้ให้ความหมายหลายทัศนะ ดังนี้

แอปเพิลไวท์ (Applewhite) กล่าวถึงความหมายของความพึงพอใจในการทำงานว่าเป็นความสุขความสบายที่ได้จากสภาพที่ทำงาน ความสุขเกิดจากการทำงานร่วมกับเพื่อนร่วมงาน การมีทัศนคติที่ดีต่องานและความพอใจเกี่ยวกับรายได้จากองค์การ⁸⁶

บลัมและเนเลอร์ (Blum and Naylor) ที่ว่าความพึงพอใจในการทำงาน คือ ผลรวมของทัศนคติต่างๆ แสดงออกโดยผู้ปฏิบัติงาน ทัศนคติเหล่านี้มีความสัมพันธ์กับงานที่ปฏิบัติและเกี่ยวข้อง

⁸⁵Wayne K. Hoy and Cecil G. Miskel, **Educational Administration Theory Research and Practice**, 8th ed. (Singapore: McGraw-Hill, Inc., 2008), 291-322.

⁸⁶Philip B. Applewhite, **Organization Behavior** (Englewood Cliffs, New Jersey: Prentice Hall Inc., 1965), 8.

กับปัจจัยต่างๆ เช่น ค่าจ้าง ความมั่นคง สภาพการทำงาน โอกาสความก้าวหน้าการได้รับการยอมรับนับถือ ความยุติธรรม ความสัมพันธ์ทางสังคม การได้รับการดูแลและเอาใจใส่และความยุติธรรม⁸⁷

สตราอุสและเซย์ลิส (Strauss and Sayles) ได้ให้ความหมายว่า หมายถึง ความรู้สึกพอใจในงานที่ทำและเต็มใจที่จะปฏิบัติงานเหล่านั้น ให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์การและจะรู้สึกพึงพอใจในงานที่ทำ เมื่องานนั้นให้ผลประโยชน์ตอบแทนทั้งทางด้านวัตถุและทางด้านจิตใจ ซึ่งสามารถสนองความต้องการขั้นพื้นฐานของผู้ปฏิบัติงานได้⁸⁸

มิวชินสกี (Muchinsky) กล่าวว่า ความพึงพอใจในการทำงานเป็นลักษณะของปรากฏการณ์ที่มีความซับซ้อนและมาจากพื้นเพหลายอย่างจนไม่สามารถที่จะรวมเอาปรากฏการณ์เหล่านั้นมารวมเป็นทฤษฎีเดียวกันได้⁸⁹

ล๊อค (Locke) สรุปแนวคิดเกี่ยวกับความพึงพอใจในการทำงานไว้ 9 ประการ ประกอบด้วย

- 1) ตัวงานในด้านความน่าสนใจ ความยากง่าย โอกาสการเรียนรู้งาน ความสำเร็จ การควบคุมและวิธีการทำงาน
- 2) เงินเดือน หมายถึง ผลตอบแทนความเท่าเทียมกันและยุติธรรมในการจ่ายเงินเดือน
- 3) การเลื่อนตำแหน่ง คือ โอกาส ความยุติธรรมและหลักการพิจารณาในการเลื่อนตำแหน่ง
- 4) การได้รับการยอมรับนับถือ ค่ายกย่อง และความเชื่อมั่นในผลสำเร็จของงาน
- 5) ผลประโยชน์ เกื้อกูล ได้แก่ เงิน สวัสดิการ บำเหน็จบำนาญ การรักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายระหว่างการลา การป่วย วันหยุด
- 6) สภาพการทำงาน ได้แก่ ชั่วโมงการทำงาน เวลาพัก เครื่องมือเครื่องใช้ในการทำงาน อุดมภูมิ การถ่ายเทอากาศ ความชื้น ที่ตั้งและรูปแบบการก่อสร้างอาคารสถานที่ทำงาน
- 7) การนิเทศงาน ได้แก่ วิธีการ เทคนิค การให้คุณให้โทษสัมพันธ์และทักษะของผู้นิเทศ
- 8) เพื่อนร่วมงาน

⁸⁷ Milton L. Blum and James C. Naylor, **Industrial Psychology**, (New York: Harper and Row, 1968), 364.

⁸⁸ George Strauss and Leonard R. Sayles, **Personnel : The Human Problems of Management**, (Englewood Cliffs, New Jersey : Prentice Hall Inc., 1960), 119-127.

⁸⁹ Paul H. Muchinsky, **Psychology Applied to Work** (Homewood, Illinois: The Dorsey Press, 1983), 322.

ซึ่งหมายถึง ความรู้ ความสามารถ การช่วยเหลือกันและกัน และมิตรภาพที่ดี และ 9) หน่วยงานและการจัดการ หมายถึง การเอาใจใส่บุคลากรและกำหนดนโยบายการบริหาร⁹⁰

ส่วนฮอยและมิสเกล (Hoy and Miskel) ให้แนวคิดว่า ความพึงพอใจในการทำงาน ได้แก่ ความรู้สึกพึงพอใจต่องาน/ภาระงาน ผลตอบแทนของงาน ค่าจ้างแรงงาน สวัสดิการ ตั๋วงาน เรื่องงาน ความรู้สึกพึงพอใจต่อสถานที่ทำงาน เพื่อนร่วมงาน เจ้านาย/ผู้บังคับบัญชา ลูกน้อง นโยบาย แผนงาน มาตรการ กระบวนการ ความพึงพอใจต่อโอกาสในการเรียนรู้ การพัฒนาวิชาชีพ การลาออก การอุทิศตน ความอิสระในการปฏิบัติงาน โอกาสในการได้รับข้อมูลข่าวสาร การใช้ทักษะที่หลากหลาย มีมุมมองว่างานมีความสำคัญ ความพึงพอใจต่อโอกาสการเลื่อนตำแหน่ง⁹¹

จากที่กล่าวมาสรุปได้ว่า ความพึงพอใจในงานขึ้นอยู่กับปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน เช่น ความสำเร็จ การยอมรับนับถือ ความก้าวหน้า สร้างสภาพแวดล้อม ความมั่นคงและปัจจัยด้านอื่นๆ ได้รับการตอบสนองความต้องการทางด้านร่างกายและจิตใจของผู้ปฏิบัติงาน จนทำให้เกิดความรู้สึกและทัศนคติที่ดีต่องาน

3. การขาดงาน (absenteeism)

การขาดงาน (absenteeism) หมายถึง การขาดงานของบุคลากร ภาวะผู้นำของผู้บริหาร บรรยากาศขององค์กร ทัศนคติของบุคคลต่องาน เจตคติต่องานจากสาเหตุต่างๆ เช่น ความเครียด ปริมาณงานหรือภาระงาน บรรยากาศ การขาดแรงจูงใจและแรงกระตุ้นในการทำงาน ได้มีนักวิชาการหลายท่านได้ให้ความหมายของการขาดงาน ดังนี้

โรด และสตีร์ (Rhodes and Steer) ให้ความหมายของการขาดงานว่าเป็นการแสดงความรู้สึกต่อต้าน การรับรู้ถึงความไม่ยุติธรรมเกี่ยวกับสถานการณ์ในงาน⁹²

⁹⁰Edwin A. Locke, *The Nature and Causes of Job Satisfaction*, in *Handbook of Industrial and Organizational Psychology*, 2nd ed. (Chicago: Rand McNally, 1976), 1302.

⁹¹Wayne K. Hoy and Cecil G. Miskel, *Educational Administration: Theory Research and Practice*, 8th ed., (Singapore : McGraw-Hill, Inc., 2008), 291-322.

⁹²S. R. Rhodes, and R.M. Steers, *Managing Employee Absenteeism*, 1st ed. (USA: John Wiley & Sons, 1996), 10.

สเปกเตอร์ (Spector) กล่าวว่า การขาดงาน หมายถึง การที่พนักงานไม่มาตามตารางการทำงานที่กำหนดไว้⁹³

กล่าวโดยสรุป การขาดงานคือการที่พนักงานไม่มาทำงานตามเวลาที่กำหนด ไม่ว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาหรือไม่ก็ตาม แต่ไม่รวมกับวันหยุดพักผ่อนประจำปีของพนักงานทั้งนี้อาจเกิดจากความเครียด ปริมาณงาน ภาระงาน ขาดแรงจูงใจในการทำงาน

4. อัตราการออกกลางคันของนักเรียน (dropout rate)

อัตราการออกกลางคันของนักเรียน (dropout rate) หมายถึง นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการศึกษา มาเรียนสม่ำเสมอ โดยการสนับสนุนที่ดีจากรัฐบาล ในเรื่องของนโยบายการเรียนฟรี การมอบทุนการศึกษาและสามารถเรียนจบตามเกณฑ์ของหลักสูตร

5. คุณภาพโดยทั่วไป (overall quality)

คุณภาพโดยรวม (Overall quality) หมายถึง การตอบสนองต่อชุมชน และการจัดสรรทรัพยากรอย่างพอเพียง ฮอยและมิสเกล (Hoy and Miskel) ให้แนวคิดว่าคุณภาพขององค์กรที่วัดคุณภาพโดยทั่วไปวัดได้จาก

1) ความสามารถในการปรับตัว (adaptation) ได้แก่ ความสามารถขององค์กรที่จะตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงความสามารถของฝ่ายบริหารที่จะรับรู้ถึงการเปลี่ยนแปลง ซึ่งเกิดขึ้นในสภาพแวดล้อมภายนอกและภายในองค์กรอีกด้วย เพื่อให้องค์กรอยู่รอด ต้องพัฒนาองค์กรให้สามารถทำหน้าที่และดำเนินการต่อไปอย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

สตีเยร์ (Steers) พบว่าการปรับตัวและมนทัศน์ที่มีความคล่องตัวและการเปลี่ยนแปลงเป็นสิ่งที่นักวิจัยใช้กันมากในเรื่องการวัดประสิทธิผล⁹⁴

กิบสัน (Gibson) ได้สร้างแบบจำลองเพื่อเป็นเกณฑ์วัดประสิทธิผลไว้ในระยะกลางซึ่งหมายความรวมไปถึงความสามารถของฝ่ายบริหารในอันที่จะรับรู้ถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในสภาพแวดล้อมพอๆ กับการที่เกิดขึ้นภายในองค์กร ความไม่มีประสิทธิผลในการผลิตประสิทธิภาพ

⁹³Paul E. Spector, **Industrial and Organizational Psychology: Research and Practices** (USA: John Wiley & Sons, 1996), 15.

⁹⁴Richard M. Steers, **Organizational Effectiveness: A Behavioral View** (Santa Monica, California: Good Years Publishing Company Inc., 1977), 163.

และความพอใจอาจเป็นสัญญาณว่ามีความจำเป็นต้องปรับหรือตัดแปลงการปฏิบัติงาน ในด้านการบริหารและนโยบายให้เหมาะสมขึ้น หรือสภาพแวดล้อมจากการเรียกร้องผลผลิตซึ่งแตกต่างกัน หรือให้ตัวป้อนซึ่งแตกต่างไปจากเดิม ซึ่งก่อให้เกิดความจำเป็นที่จะต้องเปลี่ยนแปลงหากองค์กรไม่สามารถหรือปรับตัว ความอยู่รอดขององค์กรก็จะอยู่ในอันตราย⁹⁵

ดังนั้น ประสิทธิภาพของสถานศึกษาด้านความสามารถในการปรับตัว จึงถูกนำมากำหนดในความสามารถของนักการศึกษา แต่อย่างไรก็ตามในการปรับตัวอาจไม่ได้ผลหากครูและผู้บริหารใช้บ่อยโดยไม่รู้จักรับการเปลี่ยนแปลง

2) ความสามารถในการบูรณาการ (integration) เป็นลักษณะทางสังคมขององค์กรและบุคลากรที่แสดงถึงว่ามีประสิทธิผล กล่าวคือ บุคลากรจะมีเจตคติที่ดีต่อการทำงาน มีความพึงพอใจในการทำงาน ขึ้นอยู่กับปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน เช่น ความสำเร็จ การยอมรับนับถือ ความก้าวหน้า ความมั่นคง ได้รับการตอบสนองทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจของผู้ปฏิบัติงานจนทำให้เกิดความรู้สึกพึงพอใจในการทำงาน

3) ความสามารถในการปรับเปลี่ยน และพัฒนาสถานศึกษา (adaptation and development) หมายถึง ความสามารถของโรงเรียนที่จะตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอก ในฐานะที่โรงเรียนเป็นองค์กรอยู่รอดโดยต้องพัฒนาองค์กรให้สามารถทำหน้าที่และดำเนินการต่อไปอย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ ได้แก่ การกำหนดนโยบายต่างๆ ของโรงเรียน จะต้องสอดคล้องและทันสมัยกับความเจริญก้าวหน้าและความเปลี่ยนแปลง นโยบายของโรงเรียนไม่ควรยึดตายตัวจนเปลี่ยนแปลงไม่ได้ จะทำให้ล้าสมัย ในขณะที่เดียวกันจะต้องสามารถปรับตัวให้ทันสมัยทันความเปลี่ยนแปลงต่างๆ โดยเฉพาะในด้านการจัดการเรียนการสอน ควรมีนวัตกรรม สื่อการสอนและเทคโนโลยีใหม่ๆ มีการค้นคว้าและพัฒนาสื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ ปรับปรุงอาคารสถานที่ให้สะอาดร่มรื่น เพื่อให้เกิดบรรยากาศทางวิชาการและเกิดบรรยากาศทางการเรียนรู้ ผู้บริหารและครูต้องมีบทบาทสำคัญในการปรับตัวไม่หยุดนิ่งต้องพยายามปรับปรุงเปลี่ยนแปลงองค์กรรูปแบบการบริหารงานและครูต้องเป็นนักพัฒนา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ให้เกิดสิ่งใหม่ๆ อยู่เสมอ การจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนมีความรู้ เพื่อให้สามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขจะต้องมีเทคนิควิธีการสอนที่เหมาะสม ครูต้องสร้างกระบวนการและวิธีการเรียนรู้ให้กับนักเรียนทั้งเนื้อหาวิชา และคุณธรรมจริยธรรมมากกว่าที่จะบอกความรู้หรือสอนหนังสือแบบธรรมดา เพราะวิธีการเรียนรู้หรือกระบวนการเรียนรู้ที่นักเรียนเป็นวิธีการที่ติดตัวนักเรียน ซึ่งสามารถนำไปปรับใช้

⁹⁵ Jame L. Gibson, John M. Ivancevich and James H. Donnelly, **Organization: Behavior Structure Process**, 3rd ed. Dallas (Texas: Business Publishing, Inc., 1979), 112.

ต่อการประกอบอาชีพและพัฒนาตนเองให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างเหมาะสม⁹⁶

4) ความสามารถในการแก้ปัญหาภายในสถานศึกษา (solving school's problem) ทั้งนี้เพราะสถานศึกษาประกอบด้วยคนหลายกลุ่ม ในการทำงานร่วมกัน ความขัดแย้งทางความคิดย่อมเกิดขึ้นได้ แต่ผู้บริหารสถานศึกษาต้องสามารถบริหารความขัดแย้งให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม ที่จะมีผลต่อการพัฒนางาน เพราะว่าหากมีความขัดแย้งมากเกินไปจะทำให้เกิดความไม่ไว้วางใจ ขาดความร่วมมือในการทำงาน ทำลายความสามัคคีที่กลมเกลียว สร้างความเป็นศัตรู และนำไปสู่การลดประสิทธิภาพในการทำงานและการลาออกจากงานได้ ซึ่งย่อมส่งผลกระทบต่อประสิทธิผลของสถานศึกษาในการที่จะแก้ปัญหาสถานศึกษาในระดับที่เหมาะสม จะมีผลต่อการพัฒนางาน สามารถโน้มน้าวความคิด ค่านิยม ความต้องการ และเป้าหมายที่ต่างกันให้ปรับเปลี่ยนไปในทางเดียวกัน ความสามารถในการแก้ปัญหาภายในสถานศึกษา (solving school's problem) สถานศึกษาย่อมมีรูปแบบในการบริหารงาน เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ การกำหนดรูปแบบการบริหารงานภายในสถานศึกษานั้น แต่ละสถานศึกษาจะมีการกำหนดรูปแบบให้เหมาะสมกับขนาดและภารกิจของสถานศึกษา⁹⁷

วิธีการประเมินประสิทธิผลของโรงเรียน

วิธีประเมินผลงานหรือประสิทธิผลของงานมีหลายประการ อาจสรุปได้ 3 กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ 1 เป็นวิธีการประเมินผลเฉพาะบุคคลแต่ละบุคคลใช้ประเมินผู้ที่ต้องการประเมินทีละคน โดยแยกกันในแต่ละครั้ง ไม่นำไปเปรียบเทียบโดยตรงทันทีกับผู้ที่ต้องการประเมิน ซึ่งวิธีการประเมินนี้ แบ่งเป็น 7 วิธีดังนี้

1. วิธีการประเมินตามขีดขานหรือมาตรา (graphic rating scale) เป็นวิธีที่นิยมใช้กันในปัจจุบัน และเป็นเทคนิคที่เก่าแก่มาก การประเมินจัดทำโดยผู้ประเมินให้ความเห็นด้วยการขีดเครื่องหมายตามแบบฟอร์มที่กำหนดจากมากไปน้อย

2. วิธีการประเมินแบบบังคับเลือก (force choice) ผู้ประเมินจะต้องพิจารณาเลือกเฉพาะชุดข้อความที่ระบุไว้ให้เลือกเกี่ยวกับตัวผู้ถูกประเมิน โดยข้อความจะถูกจัดให้เป็นกลุ่มและผู้ประเมิน

⁹⁶Carl D. Glickman, **Supervision of Instruction: A Development Approach**, 2nd ed. (Boston: Allyn and Bacon, 1990), 213.

⁹⁷B. Applewhite, **Organization Behavior**, (Englewood cliffs, New Jersey: Prentice Hall Inc., 1965), 8.

จะต้องใช้ดุลยพินิจในการเลือกข้อความที่กำหนด โดยดูว่าอันใดเหมาะสมที่สุดที่จะใช้วัดความมีประสิทธิภาพของผลงาน

3. วิธีประเมินโดยเขียนคำบรรยาย (essay evaluation) ผู้ประเมินจะต้องบรรยายถึงจุดแข็งและจุดอ่อนเกี่ยวกับพฤติกรรมของผู้ถูกประเมินส่วนใหญ่ มักจะใช้เพื่อประกอบการประเมินคู่มาตราส่วนประมาณค่า (rating scale)

4. วิธีการประเมินการบริหารตามเป้าหมาย (management by objectives) เป็นวิธีการที่ใช้ประเมินตัวบุคคล โดยผู้ประเมินและผู้ถูกประเมินจะร่วมกันกำหนดเป้าหมายของงานไว้ล่วงหน้า และผู้ถูกประเมินจะพยายามรายงานทำให้สำเร็จภายในช่วงเวลาที่กำหนด เมื่อถึงขั้นประเมินผลทั้งประเมินผลและผู้ถูกประเมินจะมาร่วมกันพิจารณาถึงระดับความสำเร็จของงานตามเป้าหมายที่กำหนด

5. วิธีประเมินเหตุการณ์สำคัญ (critical incident technique) ผู้เชี่ยวชาญการด้านบริหารงานบุคคลและหัวหน้า จะเตรียมข้อความที่บ่งบอกพฤติกรรมของผู้ถูกประเมินทั้งในแง่ดีที่สุดและเลวที่สุด ข้อความเหล่านี้จะจัดเป็นกลุ่มแตกต่างกันไปแต่ละงาน มีการพัฒนาและจัดประเภทข้อมูลและเหตุการณ์สำคัญ ผู้ประเมินจะนำแบบฟอร์มนี้ไปวัดผู้ถูกประเมิน ผู้ถูกประเมินจะทำการบันทึกเหตุการณ์ครั้งที่ดีและผู้ถูกประเมินปฏิบัติได้ตามประเภทที่จัดไว้ วิธีนี้หัวหน้างานจะเป็นคนประเมินเองมากกว่าจะร่วมกับผู้ถูกประเมิน

6. วิธีประเมินด้วยการคลิกเครื่องหมาย (checklist or weight checklist) ผู้ประเมินจะเตรียมรายงานที่เป็นหัวข้อเรื่อง (checklist) เรียงลำดับเป็นชุดคุณศัพท์ หรือคำบรรยายความข้อความที่แสดงถึงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เป็นการให้น้ำหนักในแต่ละข้อจะเท่าๆกัน และผู้ประเมินจะใส่เครื่องหมายสำหรับรายการหรือข้อความที่ผู้ถูกประเมินมีตรงตามที่กล่าวแต่ละข้อ แต่หากไม่มีก็ปล่อยว่างไม่ทำเครื่องหมาย

7. วิธีการประเมินพฤติกรรมหรือการทำงานตามขีดขนาดหรือมาตรา (behaviorally anchored rating scales) โดยประเมินประสิทธิภาพของงานจากผู้บังคับบัญชาอื่นที่ไม่ได้เป็นผู้เขียนคำบรรยายเกี่ยวกับแง่ดีหรือแง่ไม่ดีของการทำงานได้ ข้อความเหล่านี้จากมาตราส่วนที่นำมาจัดกลุ่มเป็นประเภทๆ เช่นเดียวกับวิธีขีดเครื่องหมายโดยคล้ายกับวิธีประเมินเหตุการณ์สำคัญที่นำมาใช้กับผู้ถูกประเมิน แต่ต่างกันตรงที่มาตราส่วนที่ยึดข้อความบรรยายเกี่ยวกับลักษณะที่สังเกตเห็นได้จากพฤติกรรมที่ต้องการวัด

กลุ่มที่ 2 วิธีการประเมินที่ใช้กับหลายๆ คน พร้อมๆ กัน วิธีนี้จะประเมินผู้ถูกประเมินพร้อมๆ กัน หลายๆ คน โดยเปรียบเทียบกับผู้ถูกประเมินอื่นๆ ในครั้งเดียวกัน วิธีการนี้แบ่งออกเป็น 3 วิธีด้วยกัน คือ

1. วิธีการจัดลำดับที่ (ranking) เป็นวิธีที่ผู้ทำการประเมินจะกำหนดว่าผู้ถูกประเมินผู้ใดทำงานดีที่สุดในลำดับจากดีที่สุดไปถึงไม่ดีที่สุด

2. วิธีเปรียบเทียบเป็นคู่ๆ (paired comparison) วิธีนี้จะเป็นการประเมินบุคคลใดบุคคลหนึ่งก่อน หลังจากนั้น จะเปรียบเทียบบุคคลอื่นกับบุคคลอื่นกับลูกคนนี้ โดยเปรียบเทียบกันไปเรื่อยๆ จนหมดทุกคน

3. วิธีวัดโดยการกำหนดขอบเขตของการกระจาย (forced distribution) วิธีนี้ประเมินจะให้กรตามโค้ง (curve) ประเมิน ถูกประเมินภายในกรอบของการกระจายที่ได้กำหนดไว้แล้ว

กลุ่มที่ 3 วิธีประเมินวิธีอื่นๆ มี 2 วิธี คือ

1. วิธีทดสอบผลงาน (performance test) เป็นวิธีการออกแบบทดสอบผลการปฏิบัติงานเพื่อนำมาใช้ทดสอบประเมินผล แล้วติดตามประเมินว่ามีผลงานดี เลวอย่างไร

2. วิธีการประเมินงานรอบด้าน (field review technique) เป็นวิธีการที่ใช้ผู้ประเมินจากภายนอก โดยผู้ถูกประเมินและผู้บังคับบัญชาของผู้ถูกประเมินจะต้องตอบคำถามปากเปล่าต่อผู้ตรวจหรือผู้ประเมินจากภายนอก⁹⁸

ดังนั้นวิธีการประเมินประสิทธิผลนั้นมีหลายวิธี ควรเลือกใช้วิธีที่เหมาะสมและตรงกับความต้องการวัด ซึ่งในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ ผู้วิจัยได้แนวคิดประเมินประสิทธิผลของงาน แบบวิธีประเมินผลตามขนาด หรือมาตรา และวิธีประเมินผลการประเมินผลการบริหารตามเป้าหมายปรับใช้ เป็นแนวทางในการสร้างแบบทดสอบเพื่อใช้ในการวัดประเมินของสถานศึกษา

⁹⁸ ธงชัย สันติวงษ์, **องค์การและการบริหาร**, พิมพ์ครั้งที่ 7 (กรุงเทพฯ: ไทยวัฒนาพานิช, 2535), 202-213.

ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม

โรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม เป็นสถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 9 เฉพาะโรงเรียนในจังหวัดนครปฐม รวมทั้งสิ้น 29 โรงเรียน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 9

ข้อมูลพื้นฐาน

ประวัติความเป็นมา สพม.9

สืบเนื่องจากมติที่ประชุมสภาการศึกษา ครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2552 เห็นชอบหลักการให้มีเขตพื้นที่การศึกษา(มัธยมศึกษา) โดยให้ดำเนินการเสนอแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการประกาศจัดตั้งเขตพื้นที่การศึกษา (มัธยมศึกษา) สำหรับจำนวนเขตพื้นที่การศึกษา (มัธยมศึกษา) ควรสอดคล้องกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน แบบกลุ่มจังหวัด จำนวน 18 กลุ่ม และ กรุงเทพมหานคร 1 กลุ่ม โดยให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปดำเนินการ รวมทั้งมาตรการระยะสั้นก็ให้ดำเนินการไปพลางก่อนเท่าที่ไม่ขัดกับกฎหมาย ดังนั้น เพื่อให้การจัดการมัธยมศึกษาได้ขับเคลื่อนต่อไปอย่างมีคุณภาพและเป็นไปตามมติของสภาการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดมาตรการระยะสั้นในการดำเนินงานเพื่อยกระดับคุณภาพการมัธยมศึกษาและ การบริหารงานบุคคล โดยมาตรการระยะสั้นดังกล่าวกำหนดให้จัดตั้งศูนย์ประสานงานการจัดการมัธยมศึกษาให้มีเครือข่ายการนิเทศการมัธยมศึกษา และกำหนดตัวบ่งชี้คุณภาพความสำเร็จการจัดการมัธยมศึกษา ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการเห็นชอบในมาตรการระยะสั้น และได้ประกาศกระทรวง ศึกษาธิการ เรื่อง กำหนดศูนย์ประสานงานการจัดการมัธยมศึกษา เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2552 และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำแนวทางการบริหารจัดการศูนย์ประสานงานการจัดการมัธยมศึกษา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษาระดับมัธยมศึกษา ปัจจุบันกระทรวงศึกษาธิการได้มีประกาศกำหนดเป็นเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 17 สิงหาคม พ.ศ. 2553

วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นผู้นำการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ

พันธกิจ (Mission)

1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ
2. ส่งเสริมสนับสนุน การจัดการจัดการศึกษาให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์
3. ส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับให้มีคุณภาพ
4. ส่งเสริมการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วม

เป้าประสงค์ (Goal)

1. นักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานได้รับโอกาสทางการศึกษาได้อย่างทั่วถึงมีคุณภาพและเสมอภาค
2. นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะตามสายงานและวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์
4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียนมีคุณภาพ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา

1. พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
2. เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษา
3. พัฒนาคุณภาพนักเรียนเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
4. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
5. พัฒนาระบบการบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม

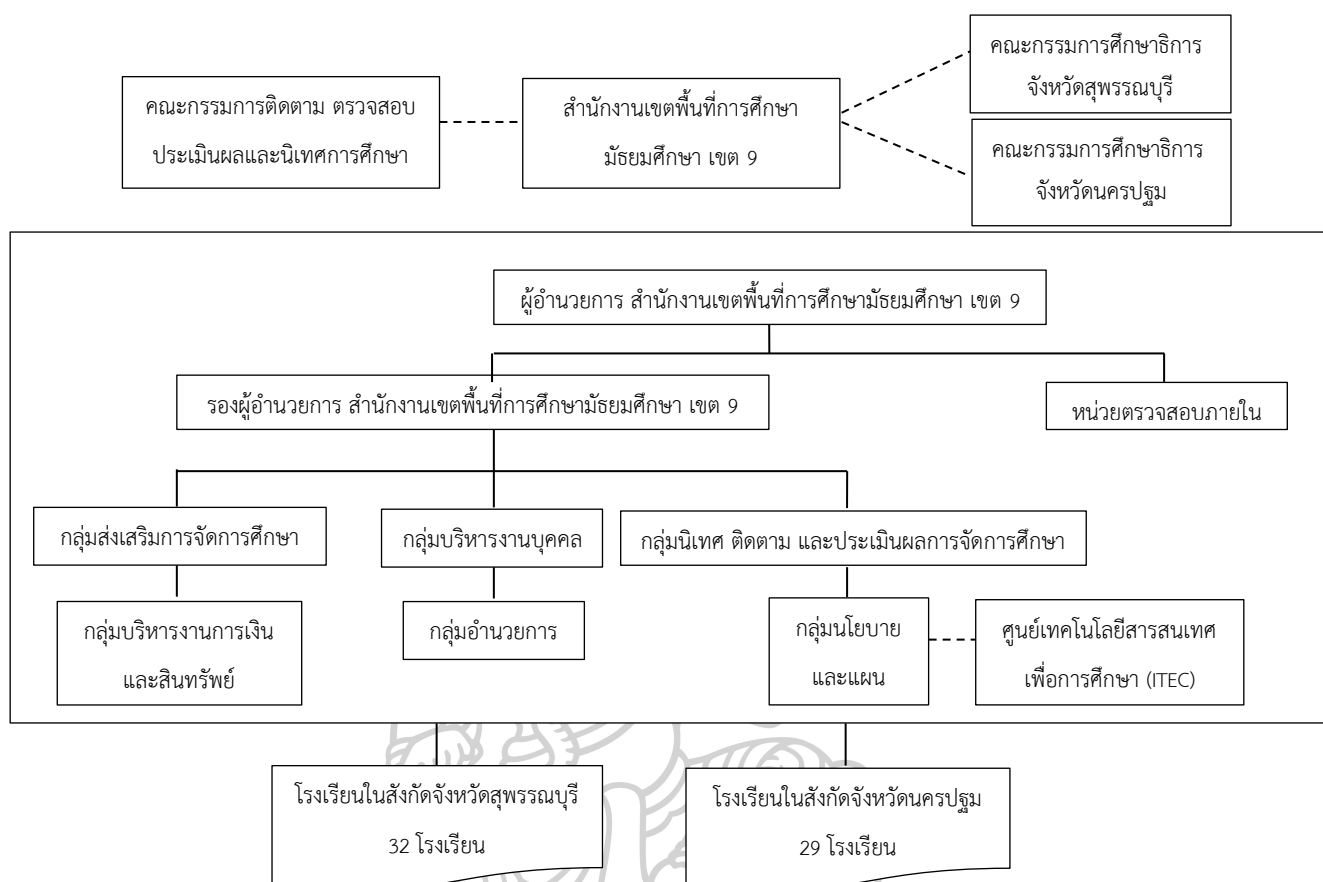
นโยบาย สพม.9

ก้าวพอดี สู่ 9 คุณภาพ

สภาพการจัดการศึกษา

ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553 กำหนดให้มีเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา นั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 5 และมาตรา 37 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 และ มาตรา 8 และมาตรา 33 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการโดยคำแนะนำของสภาการศึกษามัธยมศึกษา และที่ตั้งของสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เพื่อบริหารและจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับมัธยมศึกษา จำนวน 42 เขต สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต 9 จึงเป็นหน่วยงานที่มีภารกิจในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับมัธยมศึกษา (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6) ในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบ จำนวน 61 แห่ง ซึ่งประกอบด้วย โรงเรียนระดับมัธยมศึกษาในจังหวัดสุพรรณบุรี จำนวน 32 โรงเรียน และโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาในจังหวัดนครปฐม จำนวน 29 โรงเรียน มีนักเรียน จำนวน 76,663 คน มีจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 3,663 คน และบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต 9 จำนวน 60 คน

โครงสร้างการบริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 9



ที่อยู่ สพม.9

ศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี 72000

e-mail : spm9obec@gmail.com

โทร. 035-535417

โทรสาร. 035-535418

Website : <http://www.mathayom9.go.th>

โรงเรียนในสังกัดจังหวัดนครปฐม

มีทั้งหมด 7 อำเภอ ได้แก่ อำเภอเมืองนครปฐม อำเภอกำแพงแสน อำเภอดอนตูม อำเภอนครชัยศรี อำเภอบางเลน อำเภอสสามพราน และอำเภอพุทธมณฑล ซึ่งประกอบไปด้วยโรงเรียนทั้งสิ้น 29 โรงเรียน ดังต่อไปนี้

1. โรงเรียนในอำเภอเมืองนครปฐม

- 1) โรงเรียนพระปฐมวิทยาลัย
- 2) โรงเรียนราชินีบูรณะ
- 3) โรงเรียนพระปฐมวิทยาลัย 2 หลวงพ่อเงินอนุสรณ์
- 4) โรงเรียนศรีวิชัยวิทยา
- 5) โรงเรียนสระกะเทียมวิทยาคม
- 6) โรงเรียนวัดห้วยจรเข้มวิทยาคม
- 7) โรงเรียนโพรงมะเดื่อวิทยาคม
- 8) โรงเรียนสิรินธรราชวิทยาลัย (ในพระราชูปถัมภ์)

2. โรงเรียนในอำเภอกำแพงแสน

- 1) โรงเรียนกำแพงแสนวิทยา
- 2) โรงเรียนมัธยมฐานบินกำแพงแสน
- 3) โรงเรียนศาลาติกวินวิทยา

3. โรงเรียนในอำเภอดอนตูม

- 1) โรงเรียนคงทองวิทยา
- 2) โรงเรียนบ้านหลวงวิทยา

4. โรงเรียนในอำเภอนครชัยศรี

- 1) โรงเรียนจิวรายบุญมีรังษุขดี
- 2) โรงเรียนภัทรญาณวิทยา
- 3) โรงเรียนอนุสรณ์ราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม
- 4) โรงเรียนพลอยจาดูรจินดา
- 5) โรงเรียนแหลมบัววิทยา
- 6) โรงเรียนเพิ่มวิทยา

5. โรงเรียนในอำเภอบางเลน

- 1) โรงเรียนบางเลนวิทยา
- 2) โรงเรียนบางหลวงวิทยา
- 3) โรงเรียนสถาพรวิทยา

- 4) โรงเรียนบัวปากท่าวิทยา
6. โรงเรียนในอำเภอสามพราน
 - 1) โรงเรียนสามพรานวิทยา
 - 2) โรงเรียนภ.ป.ร.ราชวิทยาลัย ในพระบรมราชูปถัมภ์
 - 3) โรงเรียนวัดไร่ขิงวิทยา
 - 4) โรงเรียนปรีดารามวิทยาคม
7. โรงเรียนในอำเภอพุทธมณฑล
 - 1) โรงเรียนรัตนโกสินทร์สมโภชบวรนิเวศศาลายา ในพระสังฆราชูปถัมภ์
 - 2) โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัยยม)



งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

งานวิจัยในประเทศ

กุลขรี พิกุลแกม ได้ทำวิจัยเรื่องการบริหารงานวิชาการที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครปฐม เขต 2 พบว่า การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครปฐม เขต 2 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าส่วนใหญ่จะอยู่ในระดับมาก ยกเว้นการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น อยู่ในระดับปานกลาง คุณภาพผู้เรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครปฐม เขต 2 โดยภาพรวมและรายมาตรฐานอยู่ในระดับมาก การบริหารงานวิชาการส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครปฐม เขต 2 เมื่อแยกพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า การบริหารงานวิชาการส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ มาตรฐานที่ 4 ผู้เรียนมีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรองและมีวิสัยทัศน์ มาตรฐานที่ 5 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร มาตรฐานที่ 7 ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงานสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนมาตรฐานที่ 2 ผู้เรียนมีสุขนิสัยสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนมาตรฐานที่ 6 ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองต่อเนื่อง การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนมาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ การนิเทศการศึกษาส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนมาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ มาตรฐานที่ 2 ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี มาตรฐานที่ 3 ผู้เรียนมีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้าน ศิลปะ ดนตรี และกีฬา และมาตรฐานที่ 6 ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองรักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง⁹⁹

⁹⁹ กุลขรี พิกุลแกม, “การบริหารงานวิชาการที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครปฐม เขต 2” (วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2551), 104-105.

ณปภัช รุ่งโรจน์ ได้ทำวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร พบว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร โดยภาพรวม อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมากทุกด้าน โดยเรียงค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ด้านการพัฒนาหลักสูตรและสถานศึกษา ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ด้านการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ด้านการวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ด้านการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ด้านการแนะแนวการศึกษา ด้านการนิเทศการศึกษา ด้านการส่งเสริม และสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน และสถาบันอื่นๆ ที่จัดการศึกษา ด้านการส่งเสริมความรู้ทางวิชาการแก่ชุมชน และด้านการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่นๆ ตามลำดับ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร โดยภาพรวม อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมากทุกด้าน โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ด้านการส่งต่อ ด้านการส่งเสริมนักเรียน ด้านคัดกรองนักเรียน ด้านการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล และด้านการปกป้องและแก้ไขปัญหา ตามลำดับ การบริหารงานวิชาการกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร มีความสัมพันธ์กันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 โดยมีค่าสัมพัทธ์กันในทางบวกหรือมีความสัมพันธ์กันในลักษณะที่คล้ายคลึงตามกัน¹⁰⁰

วสันต์ ปรีดานันต์ ได้ทำวิจัยเรื่องการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม พบว่า การบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมาก 7 ด้าน โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย คือ การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และการแนะแนวการศึกษา และอยู่ในระดับปานกลาง 5 ด้าน โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย คือ การประสานความร่วมมือในการพัฒนางานวิชาการกับสถานศึกษาอื่น การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา การนิเทศการศึกษา การส่งเสริม และสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กรหน่วยงานและสถาบันอื่นๆ ที่จัดการศึกษา และ

¹⁰⁰ ณปภัช รุ่งโรจน์, “การบริหารงานวิชาการกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร” (วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2553), 107-108.

ส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชน แนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา
 ขั้นพื้นฐาน สังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม ควรดำเนินการดังนี้ ควรมี
 การวางแผนพัฒนาหลักสูตรโดยให้ชุมชนและท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วม ส่งเสริมให้ครูจัดกระบวนการ
 เรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน นำภูมิปัญญาท้องถิ่นเข้ามาช่วยในการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมให้ครู
 มีการวัดผล ประเมินผล ตามสภาพจริง ทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและนำเผยแพร่
 ให้กับองค์กรอื่น จัดหาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย ตรงกับความต้องการของครูผู้สอน
 ควรสร้างเครือข่ายแห่งการเรียนรู้ระหว่างโรงเรียนและชุมชน ปฏิบัติการนิเทศภายในโดยมีส่วนร่วม
 ของบุคลากรทุกฝ่ายอย่างต่อเนื่อง วางแผนการแนะแนวจากการร่วมมือระหว่างครูและผู้ปกครอง
 ควรมีแผนพัฒนาปรับปรุงการประกันคุณภาพภายใน ควรมีศูนย์บริการทางวิชาการให้แก่ชุมชน และ
 ควรสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านวิชาการทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ เพื่อแลกเปลี่ยน
 การบริการทางวิชาการซึ่งกันและกัน¹⁰¹

พระอุเทน อุเทน (สารวยกุล) ได้ทำวิจัยในเรื่องความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อ
 การบริหารงานวิชาการ โรงเรียนมัธยมศึกษา อำเภอบางบาล จังหวัดกาฬสินธุ์ พบว่า

1. ระดับความคิดเห็นของนักเรียนต่อความพึงพอใจที่มีผลต่อการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน
 มัธยมศึกษา อำเภอบางบาล จังหวัดกาฬสินธุ์ ทั้ง 6 ด้าน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เรียงจาก
 มากไปหาน้อย คือ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการจัดกิจกรรม ด้านการวัดและประเมินผล
 ด้านหลักสูตร ด้านการนิเทศภายในสถานศึกษา และ ด้านสื่อการสอน และแหล่งเรียนรู้ ตามลำดับ
2. ผลการเปรียบเทียบความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อการบริหารวิชาการ โรงเรียนมัธยมศึกษา
 อำเภอบางบาล จังหวัดกาฬสินธุ์ โดยจำแนกตาม เพศ อายุ ระดับชั้นเรียน และระดับผลการเรียน
 พบว่านักเรียนมีความคิดเห็นทุกด้าน ไม่แตกต่างกัน 3. ปัญหาการบริหารงานวิชาการด้านการเรียนการ
 สอนที่นักเรียนเสนอแนะมีดังต่อไปนี้ 1) ด้านหลักสูตร หลักสูตรมีเนื้อหาที่ยากต่อความเข้าใจของนักเรียน
 และหลักสูตรมีเนื้อหาไม่ทันตามยุคสมัย 2) ด้านการจัดการเรียนการสอน โรงเรียนมีการดูแลเอาใจใส่ใน
 บรรยากาศและสภาพแวดล้อมไม่เหมาะสมกับการเรียน นักเรียนจึงไม่ได้รับความสุขในการเรียนเท่าที่ควร
 3) ด้านการจัดกิจกรรม นักเรียนไม่ค่อยมีโอกาสได้ทำกิจกรรมทางศาสนาและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับ

¹⁰¹ วสันต์ ปรีดานันต์, “การบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดเทศบาล
 เมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม” (การค้นคว้าอิสระปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขา
 การบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2553), ง.

ครู เพื่อน 4) ด้านสื่อการสอน แหล่งเรียนรู้ โรงเรียนมีการใช้สื่อการสอน แหล่งเรียนรู้ ไม่ทันสมัย นักเรียน
 จึงพัฒนาตนเองน้อย 5) ด้านการนิเทศภายในสถานศึกษา โรงเรียนมีการวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคของ
 การนิเทศเพื่อช่วยให้นักเรียนเข้าใจในการเรียน และมีการจัดนิเทศ โดยนักเรียนมีส่วนร่วมน้อย
 6) ด้านการวัดและประเมินผล มีความยุติธรรมน้อย คะแนนจึงไม่เป็นตัวชี้วัดที่แท้จริง นักเรียนมีการนำ
 ผลการเรียนไปปรับปรุงพัฒนาการเรียนน้อย 4. แนวทางการบริหารงานวิชาการ ด้านการเรียนการสอน
 ที่นักเรียนเสนอแนะมีดังนี้ 1) ด้านหลักสูตร ควรมีการปรับหลักสูตรให้เข้ากับท้องถิ่นและให้ทันตาม
 สถานการณ์ปัจจุบัน มีการปรับหลักสูตรตามความต้องการของนักเรียน 2) ด้านการจัดการเรียนการสอน
 ควรมีการจัดหาบุคลากรมาดูแล เอาใจใส่ในการเรียนสอนให้เพียงพอ มีการจัดบรรยากาศและ
 สภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียน มีการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการเพื่อนักเรียนจะได้รับ
 ความสุขในการเรียน 3) ด้านการจัดกิจกรรม ควรมีการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการแสดงออกด้านความ
 คิดเห็น กับครูและเพื่อนที่เกิดประโยชน์ ต่อศาสนาและตนเอง 4) ด้านสื่อการสอน แหล่งเรียนรู้ โรงเรียน
 ควรจัดหาสื่อการสอน แหล่งเรียนรู้ ให้พอเพียง ครูควรมีการพัฒนาการสอนที่ทันสมัยเพื่อพัฒนาทักษะ
 ของนักเรียน 5) ด้านการนิเทศภายในสถานศึกษา โรงเรียนควรจะมีการวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคของการ
 นิเทศ โดยจัดให้นักเรียนมีส่วนร่วม และมีการจัดเป็นประจำเพื่อช่วยให้เข้าใจในการเรียน 6) ด้านการวัด
 และประเมินผล โรงเรียนควรมีการจัดรูปแบบในการวัดผลและประเมินผลตามลักษณะท้องถิ่นให้เป็น
 แบบมาตรฐาน และเพิ่มแรงจูงใจเพื่อให้นักเรียนมีการนำผลการเรียนไปปรับปรุงพัฒนาการเรียน
 ในทุกระดับชั้น¹⁰²

บุญช่วย ดวงเพ็ง ได้ทำวิจัยเรื่องสภาพการบริหารงานวิชาการสู่ประชาคมอาเซียนของ
 โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ และเพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็น
 ของผู้บริหารโรงเรียนและบุคลากรโรงเรียนต่อการบริหารงานวิชาการสู่ประชาคมอาเซียนของโรงเรียน
 มัธยมศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ โดยจำแนกตามตำแหน่งและประสบการณ์
 โดยกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในโรงเรียน
 มัธยมศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ ปีการศึกษา 2555 จำนวน 32 โรงเรียน
 จำนวน 896 คน โดยใช้การสุ่มอย่างง่ายโดยการสุ่มกลุ่มตัวอย่างแบบแบ่งชั้น (Stratified Random

¹⁰² พระอุเทน อุเทโน (สำรวญกุล), “ความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อการบริหารงานวิชาการ
 โรงเรียนมัธยมศึกษา อำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี” (วิทยานิพนธ์ปริญญาพุทธศาสตรมหาบัณฑิต
 (การบริหารจัดการคณะสงฆ์) สาขาวิชาการบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย,
 2554), 99

Sampling) ตามขนาดของสถานศึกษา แต่ละชั้นภูมิสุ่มตัวอย่างอย่างง่าย ตามสัดส่วนและกำหนดขนาดตัวอย่างโดยใช้ตารางคำนวณของ Krejcie and Morgan ได้กลุ่มตัวอย่างจำนวน 265 คน ผลการวิจัยพบว่า 1. ผู้บริหารโรงเรียนและบุคลากรของโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ มีความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการสู่ประชาคมอาเซียนของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ จำแนกตามประสบการณ์ด้านการบริหารวิชาการทั้ง 12 ด้าน โดยรวมไม่แตกต่างกัน 2. ผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูต่อการบริหารงานวิชาการ สู่อาเซียนจำแนกตามตำแหน่งและประสบการณ์ไม่แตกต่างกัน ทั้ง 12 ด้าน¹⁰³

อังคณา มาศเมฆ ได้ทำวิจัยเรื่องการบริหารงานวิชาการกับคุณภาพผู้เรียนในโรงเรียนเทศบาล กลุ่มการศึกษาท้องถิ่นที่ 5 พบว่า การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนเทศบาล กลุ่มการศึกษาท้องถิ่นที่ 5 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมากทุกด้าน โดยเรียงค่ามัชฌิมเลขคณิตจากมากไปหาน้อย ดังนี้ การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา การวัดผล ประเมินผลและการดำเนินการเทียบโอน ผลการการคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา การพัฒนาหรือดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานสถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับ งานด้านวิชาการของสถานศึกษา การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา การแนะแนว การนิเทศการศึกษา การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ ตามลำดับ คุณภาพผู้เรียนในโรงเรียนเทศบาล กลุ่มการศึกษาท้องถิ่นที่ 5 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมากที่สุด 2 ด้าน และอยู่ในระดับมาก 16 ด้านโดยเรียงค่ามัชฌิมเลขคณิตจากมากไปหาน้อย ดังนี้ เคารพ เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ ศรัทธายึดมั่นและปฏิบัติตามหลักศาสนา ดำรงไว้ซึ่งความเป็นชาติไทย เป็นพลเมืองดีของชาติ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ ปฏิบัติ

¹⁰³ บุญช่วย ดวงเพ็ญ, “สภาพการบริหารงานวิชาการสู่ประชาคมอาเซียนของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ” (วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ, 2556), 89

ตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ภาคภูมิใจใน
 ขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรมไทย และมีความกตัญญูต่เวที เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็น
 ประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชน และสังคม ช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจไม่หวังสิ่งตอบแทน อนุรักษ์
 และสืบทอด ภูมิปัญญาไทย ดำเนินชีวิตอย่างพอประมาณ มีเหตุผล รอบคอบ มีคุณธรรม ทำงานด้วย
 ความเพียรพยายาม และอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ
 ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม สรุปลงเป็นองค์ความรู้ และสามารถ
 นำไปใช้ในชีวิตรประจำวันได้ มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี ปรับตัวเพื่ออยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข เห็นคุณค่า
 และใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ตั้งใจรับผิดชอบในหน้าที่การงาน และตั้งใจ
 เพียรพยายามในการเรียนและเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ ตามลำดับ การบริหารวิชาการที่สัมพันธ์กับ
 คุณภาพผู้เรียนในโรงเรียนเทศบาล กลุ่มการศึกษาท้องถิ่นที่ 5 มีความสัมพันธ์กันอย่างมีนัยสำคัญทาง
 สถิติระดับ 0.01 โดยมีค่าสัมพันธ์กันในทางบวก ซึ่งการบริหารงานวิชาการสัมพันธ์กับคุณภาพผู้เรียน
 ด้านการเข้าร่วมกิจกรรมมากที่สุด และการบริหารงานวิชาการสัมพันธ์กับคุณภาพผู้เรียน ด้านเคารพ
 เคารพเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์น้อยที่สุด¹⁰⁴

นภารัตน์ ชลศฤงคาร ได้ทำวิจัยเรื่องการบริหารงานวิชาการกับมาตรฐานด้านผู้เรียนโรงเรียน
 เอกชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 พบว่า การบริหารงานวิชาการ
 ของโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 โดยภาพรวมอยู่ใน
 ระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมากที่สุด 4 ด้าน โดยเรียงลำดับจากมากไปน้อย
 ดังนี้ การวางแผนงานวิชาการ การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
 การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา และการคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา และอยู่
 ในระดับมาก 13 ด้าน โดยเรียงลำดับจากมากไปน้อย ดังนี้ การนิเทศการศึกษา การพัฒนาหลักสูตรของ
 สถานศึกษา การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน การแนะแนว การพัฒนา
 กระบวนการเรียนรู้ การจัดทำทะเบียนและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานวิชาการของสถานศึกษาการพัฒนา
 และส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ การพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่นส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่

¹⁰⁴ อังคณา มาศเมฆ, “การบริหารงานวิชาการกับคุณภาพผู้เรียนในโรงเรียนเทศบาล กลุ่ม
 การศึกษาท้องถิ่นที่ 5” (วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา
 บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2557), 110-111.

บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับโรงเรียนและองค์กรอื่น การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพในสถานศึกษาและการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ ตามลำดับ มาตรฐานด้านผู้เรียนของโรงเรียนเอกชนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต 2 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมากที่สุด 1 ด้าน คือ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ และพบว่าอยู่ในระดับมาก 5 ด้าน โดยเรียงลำดับจากมากไปน้อย ดังนี้ ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดี และมีสุนทรียภาพ ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริตและผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร และผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจ แก้ปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพตามลำดับ การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนเอกชนกับมาตรฐานด้านผู้เรียนของโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต 2 มีความสัมพันธ์กันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 โดยค่าความสัมพันธ์กันในทางบวกและมีความสัมพันธ์กันในลักษณะที่คล้อยตามกัน¹⁰⁵

สุดดาววัลย์ อัฐนาค ได้ทำวิจัยเรื่องสภาพและปัญหาการบริหารงานวิชาการตามความคิดเห็นของครูผู้สอนในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 3 ผลการวิจัยพบว่า 1. การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษามีสภาพการบริหารงานวิชาการโดยรวมและรายด้านทุกด้านอยู่ในระดับมาก และมีปัญหาการบริหารงานวิชาการโดยรวม และรายด้านทุกด้านอยู่ในระดับน้อย 2. การเปรียบเทียบสภาพและปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา พบว่า 2.1 ครูผู้สอนที่มีเพศแตกต่างกันมีความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการบริหารวิชาการในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ทั้งโดยรวมและรายด้านแตกต่างกัน 2.2 ครูผู้สอนที่มีตำแหน่งแตกต่างกันมีความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการบริหารวิชาการ ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา โดยรวมไม่แตกต่างกัน 2.3 ครูผู้สอนที่มีวุฒิการศึกษาแตกต่างกันมีความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 3. เจ็อนไขที่ส่งเสริมการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา พบว่า 3.1 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ครูผู้สอนและ

¹⁰⁵ นภารัตน์ ชลศฤงคาร, “การบริหารงานวิชาการกับมาตรฐานด้านผู้เรียนโรงเรียนเอกชนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต 2” (วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2557), 89-90.

ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ต้องมีการวิเคราะห์เอกสารหลักสูตร สาระแกนกลาง เกี่ยวกับสภาพปัญหาและความต้องการของสังคมและท้องถิ่น 3.2 ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ครูผู้สอนต้องจัดทำแผนการเรียนรู้ตามสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจ ความถนัดของผู้เรียน 3.3 ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน สถานศึกษาต้องกำหนดระเบียบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา 3.4 ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ครูผู้สอนต้องศึกษาวิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ในแต่ละกลุ่มสาระ 3.5 ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ครูผู้สอนต้องจัดหาสื่อและเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน และพัฒนางานด้านวิชาการอย่างสม่ำเสมอ 3.6 ด้านการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ สถานศึกษาต้องส่งเสริมสนับสนุนให้ครูใช้แหล่ง เรียนรู้ทั้งในและนอกโรงเรียนในการจัดการเรียนรู้เพื่อสร้างประสบการณ์ให้กับผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง 3.7 ด้านการนิเทศการศึกษา สถานศึกษาต้องจัดอบรมหรือให้การนิเทศด้วยการสอนแก่ครูอย่างสม่ำเสมอ เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานในสถานศึกษา 3.8 ด้านการแนะแนวการศึกษา สถานศึกษาต้องจัดระบบการแนะแนวทางวิชาการและวิชาชีพภายในสถานศึกษา โดยเชื่อมโยงกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 3.9 ด้านการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สถานศึกษาต้องมีการจัดระบบโครงสร้างองค์กร ให้รองรับการจัดระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา 3.10 ด้านการส่งเสริมความรู้ทางวิชาการแก่ชุมชน สถานศึกษาต้องจัดให้ความรู้ และเทคนิคทักษะทางวิชาการในชุมชนอย่างสม่ำเสมอ 3.11 ด้านการประสานความร่วมมือ ในการพัฒนางานวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น สถานศึกษาต้องมีการประสานความร่วมมือช่วยเหลือโดยการวิจัย จะทำให้เกิดประโยชน์สูงสุด 3.12 ด้านการส่งเสริมสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวย องค์กร หน่วยงานและ สถานบันอื่นที่จัดการศึกษาต้องจัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการศึกษากับสถาบันอื่นอย่างต่อเนื่อง¹⁰⁶

ประไพ อุตมผล ได้ทำวิจัยเรื่องการปฏิบัติงานของผู้บริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 2 พบว่า การปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 2 ในภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก ประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 2 โดยภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก และ

¹⁰⁶ สุลัดดาวัลย์ อัฐนาค “วารสารบริหารการศึกษาบัวบัณฑิต” ปีที่ : 16 ฉบับที่ : 1
เลขหน้า : 265-278 ปี พ.ศ. : 2559

การปฏิบัติงานของผู้บริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 2 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05¹⁰⁷

ไพรินทร์ สุขโข ได้ทำวิจัยเรื่องสมรรถนะของผู้บริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษา ในกลุ่มการศึกษาท้องถิ่นที่ 5 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นผู้หญิง ร้อยละ 60.94 มีอายุมากกว่า 50 ปีขึ้นไป ร้อยละ 38.02 มีประสบการณ์ในการทำงานตั้งแต่ 20 ปีขึ้นไป ร้อยละ 39.06 มีตำแหน่งหน้าที่ในสถานศึกษาเป็นครูผู้สอน ร้อยละ 50.00 จบการศึกษาอยู่ในระดับปริญญาตรี ร้อยละ 57.29 สมรรถนะของผู้บริหาร ในสังกัดกลุ่มการศึกษาท้องถิ่นที่ 5 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า อยู่ในระดับมากทุกด้าน โดยเรียงจากค่าเฉลี่ยมากไปหาน้อย ได้ดังนี้ คือ ทักษะการแก้ปัญหา ทักษะการตัดสินใจทางสังคม และความรู้ ตามลำดับ ประสิทธิผลของสถานศึกษา ในกลุ่มการศึกษาท้องถิ่นที่ 5 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าอยู่ในระดับมากทุกด้าน โดยเรียงค่าเฉลี่ยมากไปหาน้อย ได้ดังนี้ คือ อัตราการลาออกจากการเรียนกลางคัน คุณภาพโดยทั่วไป การขาดงาน ความพึงพอใจในการทำงาน และผลสัมฤทธิ์ ตามลำดับ สมรรถนะของผู้บริหารสถานศึกษา ด้านทักษะการตัดสินใจทางสังคม ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษา โดยภาพรวม และรายด้าน ดังนี้ ด้านผลสัมฤทธิ์ ด้านความพึงพอใจในการทำงาน ด้านการขาดงาน และด้านคุณภาพโดยทั่วไป สมรรถนะของผู้บริหารสถานศึกษาด้านความรู้ ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษาโดยภาพรวม และรายด้าน ดังนี้ ด้านความพึงพอใจในการทำงาน ด้านการขาดงาน ด้านอัตราการลาออกจากการเรียนการค้น และด้านคุณภาพโดยทั่วไป ส่วนสมรรถนะของผู้บริหารสถานศึกษาด้านทักษะการแก้ไขปัญหา ไม่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษาทั้งโดยภาพรวมและรายด้าน¹⁰⁸

สาวิตรี วัฒนหอม ได้ทำวิจัยเรื่องปัจจัยความเสี่ยงกับประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดเทศบาลกลุ่มการศึกษาท้องถิ่นที่ 1 พบว่า สถานภาพและข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยภาพรวมส่วนใหญ่เป็นชาย ร้อยละ 51.67 อายุ 51 ปี ขึ้นไป ร้อยละ 65.83 ระดับการศึกษาปริญญาโท ร้อยละ 50.00 และประสบการณ์การทำงาน 20 ปี ขึ้นไป ร้อยละ 51.67 ปัจจัยความเสี่ยงในสถานศึกษาสังกัดเทศบาลกลุ่มการศึกษาท้องถิ่นที่ 1 โดยในภาพรวมอยู่ระดับมาก ($\bar{X}=3.62$,

¹⁰⁷ ประไพ อุดมผล, “การปฏิบัติงานของผู้บริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 2” (วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2554), ง.

¹⁰⁸ ไพรินทร์ สุขโข, “สมรรถนะของผู้บริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษาในกลุ่มการศึกษาท้องถิ่นที่ 5” (วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2554), 99-100.

S.D.=0.78) และเมื่อพิจารณาแต่ละตัวแปร พบว่าอยู่ในระดับมากทุกตัวแปร ยกเว้นตัวแปรที่ 4 ปัจจัย ความเสี่ยงด้านการเมืองและกฎหมายมีระดับปัจจัยความเสี่ยงซึ่งอยู่ในระดับปานกลาง (\bar{X} =3.31, S.D.=0.68) ประสิทธิภาพของสถานศึกษาสังกัดเทศบาลกลุ่มการศึกษาท้องถิ่นที่ 1 พบว่าประสิทธิผลของสถานศึกษาโดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง (\bar{X} = 3.17, S.D.=0.68) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า คุณภาพโดยรวมไป ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน และความพึงพอใจในการทำงาน อยู่ใน ระดับมาก ส่วนการขาดงาน และอัตราการออกกลางคันของนักเรียน อยู่ในระดับน้อย การวิเคราะห์ ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยความเสี่ยงกับประสิทธิผลในสถานศึกษาของสถานศึกษาสังกัดเทศบาล กลุ่มการศึกษาท้องถิ่นที่ 1 พบว่า มีความสัมพันธ์กันในด้านบวกอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ยกเว้นปัจจัยความเสี่ยงด้านปัญหาเศรษฐกิจมีความสัมพันธ์กันในทางลบ¹⁰⁹

ปาริชาติ สมใจ ได้ทำวิจัยเรื่องอิทธิพลของภาวะผู้นำตามสถานการณ์ของผู้บริหาร สถานศึกษาต่อประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พบว่า องค์ประกอบภาวะผู้นำตามสถานการณ์ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานมี 8 ประกอบ ได้แก่ 1) ผู้นำที่มุ่งความสัมพันธ์ 2) ผู้นำที่มุ่งให้การสนับสนุน 3) ผู้นำที่มุ่งความสำเร็จ 4) ผู้นำที่มุ่งการสั่งการ 5) ผู้นำที่มุ่งให้บริการ 6) ผู้นำที่มุ่งบุคคล 7) ผู้นำที่มุ่ง ขยายความคิด และ 8) ผู้นำที่มุ่งมอบหมายงาน องค์ประกอบประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มี 5 องค์ประกอบ ได้แก่ 1) ความพึงพอใจใน การทำงาน 2) การขาดงาน 3) คุณภาพโดยรวมทั่วไป 4) อัตราการออกกลางคัน และ 5) ผลสัมฤทธิ์ ภาวะผู้นำตามสถานการณ์ของผู้บริหารสถานศึกษา โดยภาพรวมไม่มีอิทธิพลต่อประสิทธิผลของ สถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเมื่อพิจารณาใน รายองค์ประกอบ พบว่า องค์ประกอบด้านผู้นำที่มุ่งความสัมพันธ์ด้านผู้นำที่มุ่งให้การสนับสนุน ด้านผู้นำที่มุ่งความสำเร็จ ด้านผู้นำที่มุ่งสั่งการ ด้านผู้นำที่มุ่งให้บริการ ด้านผู้นำที่มุ่งบุคคล ด้านผู้นำ ที่มุ่งขยายความคิด และด้านผู้นำที่มุ่งมอบหมายงานมีอิทธิพลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยภาพรวม อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ภาวะผู้นำตามสถานการณ์ด้านผู้นำที่มุ่งสั่งการ และด้านผู้นำที่มุ่งความสำเร็จ มีอิทธิพลต่อด้าน ผลสัมฤทธิ์ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ภาวะผู้นำตามสถานการณ์ ด้านผู้นำที่มุ่งความสำเร็จ ตามผู้นำที่มุ่งสั่งการ และด้านผู้นำที่มุ่งความสัมพันธ์ มีอิทธิพลต่อด้านความพึงพอใจในการทำงาน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ภาวะผู้นำตามสถานการณ์ ด้านผู้นำที่มุ่งให้บริการและด้านผู้นำ

¹⁰⁹ สาวิตรี จ้วนหอม, “ปัจจัยความเสี่ยงกับประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดเทศบาลกลุ่ม การศึกษาท้องถิ่นที่ 1” (วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2556), 106.

ที่มุ่งสั่งการมีอิทธิพลต่อการขาดงาน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ภาวะผู้นำตามสถานการณ์ ด้านผู้นำที่มุ่งให้บริการ และด้านผู้นำที่มุ่งสั่งการ มีอิทธิพลต่อการขาดการออกกลางคัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 และภาวะผู้นำตามสถานการณ์ด้านผู้นำที่มุ่งให้บริการ และด้านผู้นำที่มุ่งสั่งการ มีอิทธิพลต่อด้านคุณภาพโดยรวมทั่วไป อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01¹¹⁰

อำนวยการ สอิ่งทอง ได้ทำวิจัยเรื่องคุณภาพชีวิตของผู้บริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 2 พบว่า คุณภาพชีวิตของผู้บริหาร ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 2 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณารายด้าน อยู่ในระดับมากที่สุด 4 ด้าน เรียงลำดับค่ามัธยฐานเลขคณิตจากมากไปน้อย คือ คุณภาพชีวิตด้านสังคม คุณภาพชีวิตด้านความเป็นมนุษย์ คุณภาพชีวิตด้านสิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตด้านเศรษฐกิจ ส่วนคุณภาพชีวิตด้านสภาพทั่วไปของชีวิต อยู่ในระดับมาก ประสิทธิภาพของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 2 ทั้งภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก เรียงลำดับค่ามัธยฐานเลขคณิตจากมากไปหาน้อย คือ พันธกิจของสถานศึกษามีความชัดเจน ทุ่มเวลาในการทำงาน การมีภาวะผู้นำทางวิชาการ มีความสัมพันธ์เชิงบวกกับผู้ปกครอง บรรยากาศของความคาดหวังที่สูง สภาพแวดล้อมเป็นระเบียบ และปลอดภัยและการตรวจสอบความก้าวหน้าของนักเรียนอย่างสม่ำเสมอ คุณภาพชีวิตของผู้บริหารทุกด้าน ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 2 โดยคุณภาพชีวิตด้านความเป็นมนุษย์ คุณภาพชีวิตด้านเศรษฐกิจ และคุณภาพชีวิตด้านสิ่งแวดล้อม ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษาด้านสภาพแวดล้อมเป็นระเบียบและปลอดภัย คุณภาพชีวิตด้านความเป็นมนุษย์และคุณภาพชีวิตด้านเศรษฐกิจส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษาด้านพันธกิจของสถานศึกษามีความชัดเจน คุณภาพชีวิตด้านความเป็นมนุษย์ คุณภาพชีวิตด้านสภาพทั่วไปของชีวิตและคุณภาพชีวิตด้านเศรษฐกิจ ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษา ด้านการมีภาวะผู้นำทางวิชาการ คุณภาพชีวิตด้านความเป็นมนุษย์ คุณภาพชีวิตด้านเศรษฐกิจ คุณภาพชีวิตด้านสภาพทั่วไปชีวิต และคุณภาพชีวิตด้านสังคมส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษาด้านบรรยากาศของความคาดหวังที่สูง คุณภาพชีวิตด้านสภาพทั่วไปชีวิตและคุณภาพชีวิตด้านเศรษฐกิจ ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษาด้านทุ่มเวลาในการทำงาน และด้านการตรวจสอบความก้าวหน้าของ

¹¹⁰ ปาริชาติ สมใจ, “อิทธิพลของภาวะผู้นำตามสถานการณ์ของผู้บริหารสถานศึกษาต่อประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน” (วิทยานิพนธ์ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2556), ง.

นักเรียนอย่างสม่ำเสมอ คุณภาพชีวิตด้านสภาพทั่วไปของชีวิตและคุณภาพชีวิตด้านสิ่งแวดล้อมส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษา ด้านมีความสัมพันธ์เชิงบวกกับผู้ปกครอง¹¹¹

ศุภกร อินทร์คล้าย ได้ทำวิจัยเรื่องทักษะภาวะผู้นำของผู้บริหารกับประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดเทศบาล กลุ่มการศึกษาท้องถิ่นที่ 1 พบว่า ทักษะภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดเทศบาล กลุ่มการศึกษาท้องถิ่นที่ 1 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมากทุกด้าน โดยเรียงมีขั้วมิตถาคณิตจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้ การนำไปปฏิบัติจริง ผู้มีกรอบความรู้และมีพฤติกรรมที่บ่งชี้ถึงความเป็นผู้นำ มีความรู้จากการเห็นตัวอย่างบทบาทภาวะผู้นำของผู้บริหารหาประสบการณ์จากการฝึกฝน การได้รับทักษะที่เป็นประโยชน์ หรือสมรรถนะจากที่อื่นๆ ตามลำดับ ประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดเทศบาลกลุ่มการศึกษาท้องถิ่นที่ 1 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมากทุกด้าน โดยเรียงมีขั้วมิตถาคณิตจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้ ความสามารถในการพัฒนาศักยภาพ ความสามารถในการปรับตัว ความสามารถในการผสมผสาน และความสามารถในการผลิตนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูง ทักษะภาวะผู้นำของผู้บริหารกับประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดเทศบาล กลุ่มการศึกษาท้องถิ่นที่ 1 มีความสัมพันธ์กันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 โดยมีค่าความสัมพันธ์กันในทางบวกหรือมีความสัมพันธ์กันในลักษณะที่คล้ายคลึงกัน¹¹²

โสภา วงษ์นาคเพ็ชร ได้ทำวิจัยเรื่องการบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของสถานศึกษา ชั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุพรรณบุรี เขต 2 พบว่า การบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุพรรณบุรี เขต 2 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมากทุกด้าน โดยเรียงค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา การวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา การนิเทศการศึกษา การแนะแนวการศึกษา การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา การส่งเสริมความรู้ทางวิชาการแก่ชุมชน การส่งเสริม และสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน และสถาบันอื่นๆ ที่จัด

¹¹¹ อำนวยพร สอิ่งทอง, “คุณภาพชีวิตของผู้บริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 2” (วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2556), ง.

¹¹² ศุภกร อินทร์คล้าย, “ทักษะภาวะผู้นำของผู้บริหารกับประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดเทศบาล กลุ่มการศึกษาท้องถิ่นที่ 1” (วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2556), 71-72.

การศึกษา และการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่นๆ ตามลำดับ ประสิทธิภาพของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุพรรณบุรี เขต 2 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมากทั้งทุกด้าน โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย ดังนี้ อัตราการลาออกกลางคันของนักเรียน คุณภาพโดยทั่วไป การขาดงาน ความพึงพอใจในการทำงาน และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามลำดับ การบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานกับประสิทธิผลของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุพรรณบุรี เขต 2 เฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับผู้เรียนมีความสัมพันธ์กันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01¹¹³

พระวิเชียร อาทโร (แดงประเสริฐ) ได้ศึกษาประสิทธิผลของการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนมัธยมศึกษา อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี กลุ่มตัวอย่าง ประกอบด้วย ผู้บริหาร และครู จำนวน 205 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถามประมาณค่า 5 ระดับวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน t- test and F-test ผลการวิจัยพบว่า ประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการ โดยรวมทั้ง 6 ด้าน อยู่ในระดับมากทุกด้าน ผลที่ได้เรียงจากค่าเฉลี่ยมากไปหาน้อย คือ ด้านการบริหารงานห้องสมุด ด้านการบริหารการประชุมอบรมทางด้านการบริหารงาน การวัดผลและประเมินผล ด้านการบริหารงานการเรียนการสอน ด้านการบริหารวัสดุและสื่อการเรียน การสอน ด้านการบริหารหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ ผลการเปรียบเทียบการศึกษาประสิทธิผล การบริหารวิชาการโรงเรียนมัธยมศึกษา อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี จำแนกตาม เพศ อายุ ผู้บริหารและครูมีความคิดเห็นไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ 0.05 ผลการเปรียบเทียบการศึกษา ประสิทธิภาพการบริหารวิชาการโรงเรียนมัธยมศึกษา อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี จำแนกตาม วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ในการทำงาน ตำแหน่งหน้าที่ ขนาดโรงเรียนผู้บริหารและครูมีความ คิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ 0.05 ผลการศึกษาข้อเสนอแนะ ประสิทธิภาพการบริหารวิชาการ โรงเรียนมัธยมศึกษา อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี คือ โรงเรียนควรจัดให้มีการอบรมให้ความรู้ นิเทศ ติดตามผลการใช้หลักสูตรเป็นระบบต่อเนื่องและจริงจัง โดยนำผลการจัดการเรียนการสอน เพื่อประสิทธิผลทางการเรียน พัฒนาวัสดุอุปกรณ์ประกอบหลักสูตรให้เหมาะสม โดยคำนึงถึง

¹¹³ ไสภา วงษ์นาคเพ็ชร, “การบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุพรรณบุรี เขต 2” (วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขา การบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2553), 131-132.

ประโยชน์ที่ควรจะได้รับ จัดห้องสมุดให้มีความทันสมัย โรงเรียนควรจัดให้มีการอบรมทั้งในเรื่องที่ครูสนใจและของแต่ละกลุ่มสาระ มีการสัมมนาทางวิชาการ¹¹⁴

งานวิจัยต่างประเทศ

เรซ่า (Raza) ได้ศึกษาเรื่อง การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาของ University of Peshawar ซึ่งผลการวิจัยพบว่า การศึกษาวัตถุประสงค์ของการบริหารงานวิชาการในระยะ 5 ปี สรุปผลได้จาก จำนวนของบุคลากรผู้สอนทั้งหมด จำนวนนักเรียนที่ลงทะเบียนเรียน ผลงานประจำปี และการศึกษาดูงานจากบุคคลภายนอก¹¹⁵

ซานเตียโกวารกัส (Santiago - Vargas) ได้ศึกษาความสัมพันธ์ของรูปแบบการเรียนรู้และความสัมพันธ์กันของผู้บริหารงานวิชาการและผู้บริหารงานกิจการนักเรียน โดยพบว่าผู้บริหารงานวิชาการและผู้บริหารงานกิจการนักเรียนมีส่วนช่วยให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ได้ตามเป้าหมาย แต่ปัญหาของการทำงานร่วมกันก็คือการขาดความร่วมมือและประสานงานกันในการตัดสินใจหรือการวางนโยบายต่างๆ ซึ่งอาจส่งผลเสียต่อการพัฒนานักเรียน ดังนั้นในการปฏิบัติงานทั้งสองฝ่ายจึงควรร่วมมือกันปฏิบัติงานอย่างเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันเพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน¹¹⁶

ฟรอสทและคณะ (Frost and Others) ได้ทำการศึกษาในเรื่องของการส่งเสริมการเรียนรู้ของนักศึกษาด้วยความสัมพันธ์กันของฝ่ายวิชาการและฝ่ายกิจการนักเรียน ซึ่งพบว่าการมีส่วนร่วมกันของฝ่ายวิชาการและฝ่ายกิจการนักเรียนที่ประกอบไปด้วย การจัดหลักสูตรที่อ้างอิง ประสบการณ์

¹¹⁴ พระวิเชียร อาทโร (แดงประเสริฐ), “ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนมัธยมศึกษาอำเภอเมืองจังหวัดสุพรรณบุรี” (วิทยานิพนธ์ปริญญาพุทธศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารจัดการคณะสงฆ์) สาขาวิชาการบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, 2556), 79.

¹¹⁵ Khisro Kaleem Raza, Comparative Study of Academic Achievements of Schools at Secondary Level under the Administration of University of Peshawar, *Journal Educational Research* 13, 2 (2010), 13 – A.

¹¹⁶ Mayra E. Santiago - Vargas, “The Relationship of Mental Models to Learning and Partnerships between Academic and Student Affairs Deans in Puerto Rican Undergraduate Education”, ProQuest LLC, Ph.D. Dissertation, Walden University, 2010, 45.

การเรียนรู้แบบกลุ่มสภาพชีวิตนักเรียน และการบริการทางการเรียน จะมีส่วนช่วยให้การเรียนรู้ของนักเรียนนักศึกษาประสบความสำเร็จมากขึ้น¹¹⁷

กรีน (Green) ได้ศึกษาการรับรู้ของครู ผู้ปกครอง และนักเรียนเกี่ยวกับคุณลักษณะของโรงเรียนที่มีประสิทธิผลตามรัฐธรรมนูญโรงเรียนในรัฐเท็กซัส พบว่า คุณลักษณะของรัฐธรรมนูญโรงเรียนที่มีประสิทธิผลที่ครู ผู้ปกครอง และนักเรียนเห็นด้วยร่วมกันได้ การจัดสิ่งแวดล้อมที่ปลอดภัยและเรียบร้อย การจัดบรรยากาศเชิงบวก การกำหนดความคาดหวังสูง และการตรวจสอบความสำเร็จอย่างต่อเนื่องครู และผู้ปกครองเห็นว่า โรงเรียนที่มีประสิทธิผลต้องเป็นโรงเรียนที่มีภาวะผู้นำครูและการกำหนดพันธกิจที่ชัดเจน หนักแน่น มีการส่งเสริมโอกาสและการเรียนรู้สูง ส่วนนักเรียนไม่แน่ใจถึงการส่งเสริมโอกาสในการเรียนรู้เต็มความสามารถเฉพาะผู้ปกครองและนักเรียนเห็นด้วยกับการให้ผู้ปกครองเข้ามีส่วนร่วม ครูไม่มั่นใจว่าโรงเรียนจัดให้มีการพัฒนาความเชี่ยวชาญอย่างจริงจัง และ ให้พวกครูได้ร่วมตัดสินใจด้วย¹¹⁸

มาเซียล (Maciel) ได้ศึกษาถึงพฤติกรรมผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา โดยทำการสำรวจประสิทธิภาพของโรงเรียน ความสำเร็จของนักเรียนและพฤติกรรมของผู้บริหาร ว่ามีความสัมพันธ์กันอย่างไร พบว่า พฤติกรรมผู้บริหารในการบริหารงานวิชาการ ได้แก่ การสนับสนุนการเรียนการสอน การนิเทศ วิทยุทัศน์ และการทุ่มเทในการทำงาน มีความสัมพันธ์กับความสำเร็จของนักเรียนอย่างมีนัยสำคัญและพฤติกรรมผู้บริหารมีผลต่อประสิทธิผลของโรงเรียนวัดด้วยความสำเร็จของนักเรียน¹¹⁹



¹¹⁷ Robert A. Frost and Others, “Enhancing Student Learning With Academic and Student Affairs Collaboration”, **Community College Enterprise**, 2010, 37 - 51.

¹¹⁸ Deadra Albert – Green, “Teachers Parents and Students Perception of Effective School Characteristics of Two Texas Urban Exemplary Open-Enrollment Charter Schools.” (A Dissertation of Doctor of Philosophy for the Degree Texas A&M University, 2005), iii-iv.

¹¹⁹ Rosemarie Gomez Maciel, **Do principals make a difference? An analysis of leadership behaviors of elementary principals in effective school** , accessed January 10, 2017, available from <http://sunzi.lib.hku.hk/ER/detail/hkul/3634935>

สรุป

การจัดการศึกษาและการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จากการศึกษาผลการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาพอสรุปได้ว่า การบริหารงานวิชาการเป็นงานที่สำคัญถือเป็นหัวใจของสถานศึกษา ซึ่งผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดของสถานศึกษา ซึ่งจำเป็นต้องมีหลักในการบริหารสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะการบริหารงานด้านวิชาการ เพราะเป็นการพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพ ผู้บริหารและครูจำเป็นต้องให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก ต้องช่วยกันปฏิบัติงานเพื่อแก้ไขปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ให้ลุล่วงต่อไป การบริหารงานวิชาการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการตามคู่มือการบริหารโรงเรียนในโครงการพัฒนาการบริหารรูปแบบนิติบุคคล มาเป็นขอบเขตของการวิจัย ดังนี้ 1) การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น 2) การวางแผนงานด้านวิชาการ 3) การจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน 4) การพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียน 5) การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ 6) การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน 7) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในโรงเรียน 8) การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ 9) การนิเทศการศึกษา 10) การแนะแนว 11) การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา 12) การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ 13) การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับโรงเรียนและองค์กรอื่น 14) การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานสถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา 15) การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียน 16) การคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในโรงเรียน และ 17) การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ส่วนแนวคิดเกี่ยวกับประสิทธิผลของสถานศึกษา ได้นำแนวคิดของฮอยและมิสเกล (Hoy and Miskel) มี 5 ประการ คือ 1) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (achievement) 2) ความพึงพอใจในการทำงาน (job satisfaction) 3) การขาดงาน (absenteeism) 4) อัตราการออกกลางคันของนักเรียน (dropout rate) และ 5) คุณภาพโดยทั่วไป (overall quality)

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การดำเนินการวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อทราบ 1) การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม 2) ประสิทธิภาพของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม และ 3) ความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารงานวิชาการกับประสิทธิภาพของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม การดำเนินการวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงพรรณนา (descriptive research) โดยใช้โรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม และผู้ให้ข้อมูลเป็นหน่วยวิเคราะห์ (unit of analysis) ซึ่งกำหนดโรงเรียนละ 3 คน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการโรงเรียนหรือผู้ปฏิบัติราชการแทน จำนวน 1 คน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการหรือหัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ จำนวน 1 คน และครูหัวหน้ากลุ่มสาระจำนวน 1 คน ตัวแปรที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ คือ การบริหารงานวิชาการตามคู่มือของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ และประสิทธิภาพของโรงเรียนตามแนวคิดของฮอยและมิสเกล (Hoy and Miskel) การดำเนินการวิจัยประกอบด้วยกระบวนการ 2 ขั้นตอน คือ ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย และระเบียบวิธีวิจัย ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย

เพื่อเป็นแนวทางสำหรับการดำเนินการวิจัยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของการวิจัยที่กำหนด ผู้วิจัยได้ดำเนินการวิจัยอย่างเป็นระบบ กำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับวิธีการศึกษาวิจัย เป็น 3 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 การจัดเตรียมโครงการวิจัย เป็นขั้นตอนการศึกษาปัญหาที่จะทำการวิจัย เป็นการศึกษาสภาพปัญหา นิยามปัญหา และอุปสรรคต่างๆ รวมทั้งศึกษาค้นคว้าหาข้อมูลรวบรวมวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องจากตำรา เอกสารทางวิชาการ รวมถึงงานวิจัยวิทยานิพนธ์ หรือรายงานของหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นข้อมูลสนับสนุนการวิจัย นำผลที่ได้มาจัดทำโครงร่างงานวิจัย ขอคำแนะนำอาจารย์ที่ปรึกษา รับข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ ให้สมบูรณ์

และนำเสนอภาควิชาการบริหารการศึกษาเพื่อขอความเห็นชอบและขออนุมัติโครงการงานวิจัยจากบัณฑิตวิทยาลัย

ขั้นตอนที่ 2 การดำเนินงานวิจัย เป็นขั้นตอนที่ผู้วิจัยจัดสร้างเครื่องมือสำหรับเก็บรวบรวมข้อมูลโดยสำรวจ ณ แหล่งข้อมูลที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง นำเครื่องมือที่สร้างขึ้นซึ่งได้รับการตรวจสอบคุณภาพโดยผู้เชี่ยวชาญและการหาค่าความเชื่อมั่นแล้วไปเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง การสำรวจกระทำโดยใช้แบบสอบถาม นำแบบสอบถามไปยังโรงเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่างด้วยตัวเอง พร้อมกับแจ้งกำหนดการเก็บรวบรวมข้อมูลตามเวลาที่กำหนด แล้วนำข้อมูลที่เก็บรวบรวมได้มาตรวจสอบความถูกต้อง วิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ ตลอดจนแปลผลการวิเคราะห์

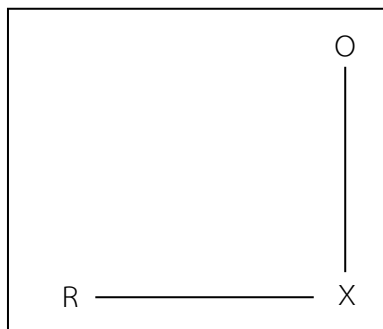
ขั้นตอนที่ 3 การรายงานผลการวิจัย เป็นขั้นตอนของการจัดทำรายงานการวิจัยนำเสนอต่อคณะกรรมการผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง ปรับปรุงแก้ไขตามที่คณะกรรมการผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์เสนอแนะ แล้วจัดทำรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์เสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อขออนุมัติสำเร็จการศึกษา

ระเบียบวิธีวิจัย

เพื่อให้การศึกษาวิจัยครั้งนี้มีประสิทธิภาพสูงสุด และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการวิจัย ผู้วิจัยได้กำหนดระเบียบวิธีวิจัยประกอบด้วย แผนแบบการวิจัย ประชากร กลุ่มตัวอย่างและการเลือกกลุ่มตัวอย่าง ผู้ให้ข้อมูล ตัวแปรที่ศึกษา เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย การสร้างและพัฒนาเครื่องมือ การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล สถิติที่ใช้ในการวิจัย ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

แผนแบบการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงพรรณนา (descriptive research) มีแบบแผนการวิจัย แบบกลุ่มตัวอย่างเดียว โดยตรวจสอบสภาวะการณ์ไม่มีการทดลอง (the one shot, non-experimental case study) ซึ่งเขียนเป็นแผนผัง (diagram) ได้ดังนี้



เมื่อ	R	หมายถึง	ตัวอย่างที่ได้มาจากการสุ่ม
	X	หมายถึง	ตัวแปรที่ศึกษา
	O	หมายถึง	ข้อมูลที่ได้จากการศึกษาวิจัย

ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ โรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 9 รวมทั้งสิ้น 29 โรงเรียน ซึ่งจำแนกเป็นโรงเรียนในอำเภอเมืองนครปฐม 8 โรงเรียน อำเภอกำแพงแสน 3 โรงเรียน อำเภอดอนตูม 2 โรงเรียน อำเภอนครชัยศรี 6 โรงเรียน อำเภอบางเลน 4 โรงเรียน อำเภอสามพราน 4 โรงเรียน และอำเภอพุทธมณฑล 2 โรงเรียน

กลุ่มตัวอย่างและการเลือกตัวอย่าง

ผู้วิจัยกำหนดขนาดตัวอย่างจากการเปิดตารางประมาณการกำหนดขนาดตัวอย่าง ของเครซีและมอร์แกน (Krejcie and Morgan)¹²⁰ ได้กลุ่มตัวอย่าง คือ โรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขต 9 จำนวน 28 โรงเรียน โดยใช้วิธีการเลือกตัวอย่างจำแนกข้อมูลตามโอกาสทางสถิติ (stratified random sampling) จำแนกตามอำเภอ

¹²⁰ Robert V. Krejcie and Daryle W. Morgan, "Determining Sample Size for Research Activities," *Journal for Education and Psychological Measurement*, No.3 (November 1970): 608.

ผู้ให้ข้อมูล

กำหนดผู้ให้ข้อมูลโรงเรียนละ 3 คน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการโรงเรียนหรือผู้ปฏิบัติราชการแทน จำนวน 1 คน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการหรือหัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ จำนวน 1 คน และครูหัวหน้ากลุ่มสาระ จำนวน 1 คน รวมทั้งสิ้น 84 คน ดังรายละเอียดตามตารางที่ 3

ตารางที่ 3 ประชากร กลุ่มตัวอย่างและผู้ให้ข้อมูล

โรงเรียนมัธยมศึกษา ในจังหวัดนครปฐม	ประชากร (โรง)	กลุ่ม ตัวอย่าง (โรง)	ผู้ให้ข้อมูล (คน)			
			ผู้อำนวยการโรงเรียนหรือ ผู้ปฏิบัติราชการแทน (คน)	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการหรือ หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ (คน)	ครูหัวหน้ากลุ่มสาระ (คน)	รวม
เมืองนครปฐม	8	7	7	7	7	21
กำแพงแสน	3	3	3	3	3	9
ดอนตูม	2	2	2	2	2	6
นครชัยศรี	6	6	6	6	6	18
บางเลน	4	4	4	4	4	12
สามพราน	4	4	4	4	4	12
พุทธมณฑล	2	2	2	2	2	6
รวม	29	28	28	28	28	84

ตัวแปรที่ศึกษา

ตัวแปรที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ประกอบด้วย ตัวแปรพื้นฐาน และตัวแปรที่ศึกษาดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. **ตัวแปรพื้นฐาน** เป็นตัวแปรที่เกี่ยวกับสภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา ตำแหน่งปัจจุบัน ประสบการณ์ในการทำงานโรงเรียนแห่งนี้

2. ตัวแปรต้น (X_{tot}) เป็นตัวแปรที่เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม ตามขอบข่ายการบริหารงานวิชาการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

2.1 การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น (X_1) หมายถึง การวิเคราะห์กรอบสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำไว้ การวิเคราะห์หลักสูตรโรงเรียนเพื่อกำหนดจุดเน้นหรือประเด็นที่โรงเรียนให้ความสำคัญ การศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนและชุมชนเพื่อนำมาเป็นข้อมูลจัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นของโรงเรียนให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น การจัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นของโรงเรียนเพื่อนำไปจัดทำรายวิชาพื้นฐานหรือรายวิชาเพิ่มเติม จัดทำคำอธิบายรายวิชา หน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อจัดประสบการณ์และจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้แก่ผู้เรียนประเมินผลและปรับปรุง และผู้บริหารโรงเรียนอนุมัติ

2.2 การวางแผนงานด้านวิชาการ (X_2) หมายถึง การวางแผนงานด้านวิชาการโดยการรวบรวมข้อมูลและกำกับดูแล นิเทศ และติดตามเกี่ยวกับงานวิชาการ ได้แก่ การพัฒนาหลักสูตรโรงเรียน การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผล และการเทียบโอนผลการเรียน การประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา การพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ และผู้บริหารโรงเรียนอนุมัติโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน

2.3 การจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน (X_3) หมายถึง การจัดทำแผนการเรียนรู้ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกช่วงชั้น ตามแนวปฏิรูปการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พัฒนาคุณธรรมนำความรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การใช้สื่อการเรียนการสอนและแหล่งเรียนรู้ การจัดกิจกรรมพัฒนาห้องสมุด ห้องปฏิบัติการต่างๆ ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ การส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และการส่งเสริมการพัฒนาความเป็นเลิศของผู้เรียนและช่วยเหลือผู้เรียนพิการ ด้อยโอกาสและมีความสามารถพิเศษ

2.4 การพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียน (X_4) หมายถึง การจัดทำหลักสูตรโรงเรียนเป็นของตัวเอง โดยจัดให้มีการวิจัยและพัฒนาหลักสูตรขึ้นใช้เองให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจและสังคม และเป็นต้นแบบให้กับโรงเรียนอื่น จัดทำหลักสูตรที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้และคุณธรรม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข จัดให้มีวิชาต่างๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานของ

กระทรวงศึกษาธิการ เพิ่มเติมเนื้อหาสาระของรายวิชาให้สูงและลึกซึ้งมากขึ้น สำหรับกลุ่มเป้าหมาย เฉพาะ ได้แก่ การศึกษาด้านศาสนา ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬาอาชีพศึกษา การศึกษาที่ส่งเสริมความเป็น เลิศผู้ปกครอง พิกการ และการศึกษาทางเลือก เพิ่มเติมเนื้อหาสาระของรายวิชาที่สอดคล้องกับ สภาพปัญหา ความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน สังคม และมุ่งสู่ความสากล โรงเรียนสามารถ จัดทำหลักสูตร การจัดการกระบวนการเรียนรู้ การสอน และอื่นๆ ให้เหมาะสมกับความสามารถของ ผู้เรียนตามกลุ่มเป้าหมายพิเศษ โดยคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนให้ ความเห็นชอบหลักสูตรโรงเรียน และนิเทศ ติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงหลักสูตรโรงเรียน และ รายงานผลให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารับทราบ

2.5 การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ (X₅) หมายถึง การจัดเนื้อหาสาระและ กิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่าง บุคคล การฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้ มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการ ปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่าน และเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง การจัดการเรียนการสอน โดยผสมผสานสาระความรู้ต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกันรวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา การส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียนการสอน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมึ ความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ผู้สอนและผู้เรียนอาจ เรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการประเภทต่างๆ การจัดการเรียนรู้ ให้เกิดขึ้นได้ทุกเวลา ทุกสถานที่ มีการประสานความร่วมมือกับ บิดา มารดา และบุคคลในชุมชน ทุกฝ่าย เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ และศึกษาค้นคว้าพัฒนารูปแบบหรือการออกแบบ กระบวนการเรียนรู้ที่ก้าวหน้าเพื่อเป็นผู้นำและการจัดการกระบวนการเรียนรู้ เพื่อเป็นต้นแบบให้กับ โรงเรียนอื่น

2.6 การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน (X₆) หมายถึง การกำหนดระเบียบการวัดและประเมินผลของโรงเรียนตามหลักสูตรโรงเรียนให้สอดคล้องกับนโยบาย ระดับประเทศ การจัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบการวัดและประเมินผลของ โรงเรียน วัดผล ประเมินผล เทียบโอนประสบการณ์ผลการเรียน และอนุมัติผลการเรียน การจัดทำมึ การประเมินผลการเรียนรู้ช่วงชั้น และจัดให้มีการซ่อมเสริมกรณีที่มีผู้เรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน การจัดทำให้มีการพัฒนาเครื่องมือในการวัดและประเมินผล การจัดระบบสารสนเทศด้านการวัดผล ประเมินผล และการเทียบโอนผลการเรียน เพื่อใช้ในการอ้างอิง ตรวจสอบ และใช้ประโยชน์ใน การพัฒนาการเรียนการสอน โดยผู้บริหารโรงเรียนอนุมัติการประเมินผลการเรียนด้านต่างๆ รายปี/ รายภาคและตัดสินผลการเรียนการสอนผ่านช่วงชั้นและจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการเทียบโอนผล

การเรียนรู้เป็นอำนาจของโรงเรียนที่แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ ได้แก่ คณะกรรมการเทียบระดับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน และเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการพร้อมทั้งให้ผู้บริหารโรงเรียนอนุมัติการเทียบโอน

2.7 การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในโรงเรียน (X₇) หมายถึง การกำหนดนโยบายและแนวทางการใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้และกระบวนการทำงานของผู้เรียน ครู และเกี่ยวข้องกับการศึกษา การพัฒนาครูและผู้เรียนให้มีความรู้เกี่ยวกับการปฏิรูปการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการวิจัยเป็นสำคัญ ในการเรียนรู้ที่ซับซ้อนขึ้นทำให้ผู้เรียนได้ฝึกการคิด การจัดการ การให้เหตุผลในการตอบปัญหา การผสมผสานความรู้แบบสหวิทยาการ และการเรียนรู้ในปัญหาที่ตนสนใจ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยกระบวนการวิจัย และการรวบรวมและเผยแพร่ผลการวิจัยเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการศึกษา รวมทั้งสนับสนุนให้ครูนำผลการวิจัยมาใช้เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

2.8 การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ (X₈) หมายถึง การจัดทำมีแหล่งเรียนรู้อย่างหลากหลายทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนให้เพียงพอเพื่อสนับสนุนการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองกับการจัดกระบวนการเรียนรู้ การจัดระบบแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน การจัดระบบข้อมูลแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียนของโรงเรียนของตนเอง การส่งเสริมให้ครูและผู้เรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมิน และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง และส่งเสริมให้ครูและผู้เรียนใช้แหล่งเรียนรู้ในต่างประเทศ

2.9 การนิเทศการศึกษา (X₉) หมายถึง การสร้างความตระหนักในการทำงานแก่ครูและผู้เกี่ยวข้องให้เข้าใจกระบวนการนิเทศภายในว่าเป็นกระบวนการทำงานร่วมกันที่ใช้เหตุผลการนิเทศเป็นการพัฒนา ปรับปรุงวิธีการทำงานของแต่ละบุคคลให้มีคุณภาพ การนิเทศเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร เพื่อให้ทุกคนเกิดความเชื่อมั่นว่าได้ปฏิบัติถูกต้อง ก้าวหน้า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและตัวครูเอง การจัดการนิเทศภายในโรงเรียนให้มีคุณภาพทั่วถึงและต่อเนื่องเป็นระบบและกระบวนการ และการจัดระบบนิเทศภายในโรงเรียนให้เชื่อมโยงกับระบบนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

2.10 การแนะแนว (X₁₀) หมายถึง การกำหนดนโยบายการจัดการศึกษาที่มีแนะแนวเป็นองค์ประกอบสำคัญโดยให้ทุกคนในโรงเรียนตระหนักถึงการมีส่วนร่วมในกระบวนการแนะแนวและการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน การจัดระบบงานและโครงสร้างองค์กรแนะแนวและดูแลช่วยเหลือผู้เรียนของโรงเรียนให้ชัดเจน การสร้างความตระหนักให้ครูทุกคนเห็นคุณค่าของการแนะแนวดูแลช่วยเหลือผู้เรียน การส่งเสริมและพัฒนาให้ครูได้รับความรู้เพิ่มเติมในเรื่องจิตวิทยา

และการแนะแนว และดูแลช่วยเหลือผู้เรียนเพื่อให้สามารถบูรณาการในการจัดการเรียนรู้และเชื่อมโยงสู่การดำรงชีวิตประจำวัน การคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และบุคลิกภาพที่เหมาะสม ทำหน้าที่ครูแนะแนว ครูที่ปรึกษา ครูประจำชั้น และคณะอนุกรรมการแนะแนว การดูแล นิเทศ กำกับ ติดตาม และสนับสนุนการดำเนินงานแนะแนวและดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างเป็นระบบ การส่งเสริมความร่วมมือและเข้าใจอันดีระหว่างครู ผู้ปกครอง และชุมชน การประสานงานด้านการแนะแนวระหว่างโรงเรียน องค์กรภาครัฐและเอกชน บ้าน ศาสนสถาน ชุมชน ในลักษณะเครือข่ายการแนะแนว และเชื่อมโยงระบบแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

2.11 การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา (X₁₁)

หมายถึง การกำหนดมาตรฐานการศึกษาเพิ่มเติมของโรงเรียนให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและความต้องการของชุมชน การจัดระบบบริหารและสารสนเทศโดยจัดโครงสร้างการบริหารเพื่อการพัฒนา และการสร้างระบบประกันคุณภาพภายใน จัดระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ ข้อมูลมีความสมบูรณ์ เรียกใช้ง่าย สะดวก รวดเร็ว ปรับให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ การจัดทำแผนโรงเรียนที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษา (แผนกลยุทธ์/ยุทธศาสตร์) การดำเนินการตามแผนพัฒนาโรงเรียนในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม โรงเรียนต้องสร้างระบบการทำงานที่เข้มแข็งเน้นการมีส่วนร่วมและวงจรการพัฒนาคุณภาพของ เดมมิ่ง (Deming Cycle) หรือที่รู้จักกันว่า PDCA การตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา โดยดำเนินการอย่างจริงจังต่อเนื่อง ด้วยการสนับสนุนให้ครู ผู้ปกครอง และชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียนตามมาตรฐานที่กำหนดเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก และการจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี (SAR) และสรุปรายงานประจำปีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดและเผยแพร่ต่อสาธารณชน

2.12 การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ (X₁₂) หมายถึง

การจัดกระบวนการเรียนรู้ร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันอื่น การส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนโดยการจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชน การส่งเสริมให้ชุมชนมีการจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูลข่าวสาร และรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่างๆ และพัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการ รวมทั้งหาวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างชุมชน

2.13 การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับโรงเรียนและองค์กรอื่น (X₁₃) หมายถึง การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ตลอดจนวิทยากรภายนอกและภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างพัฒนาการของผู้เรียนทุกด้าน รวมทั้งสืบสานจารีต ประเพณี ศิลปวัฒนธรรม

ของท้องถิ่น การเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ตลอดจนประสานงานกับองค์กรอื่นภาครัฐและเอกชน เพื่อให้โรงเรียนเป็นแหล่งวิชาการของชุมชน และมีส่วนในการพัฒนาชุมชน และท้องถิ่น การให้บริการด้านวิชาการที่สามารถเชื่อมโยงหรือแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกับแหล่งวิชาการในท้องถิ่น และการจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมการสร้าง ความสัมพันธ์อันดีกับศิษย์เก่า เช่น การประชุมผู้ปกครองผู้เรียน ปฏิบัติงานร่วมกับชุมชน การร่วม กิจกรรมกับสถาบันการศึกษาอื่น ๆ เป็นต้น

2.14 การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวย องค์กร หน่วยงานสถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา (X₁₄) หมายถึง การประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจต่อบุคคล ครอบครัวย ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น ในเรื่อง เกี่ยวกับสิทธิในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน การศึกษาที่เป็นจุดเน้นเฉพาะ การจัดให้มีการสร้างความรู้ ความเข้าใจ การเพิ่มความพร้อมให้กับบุคคล ครอบครัวย ชุมชนองค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคม อื่นที่ร่วมจัดการศึกษา การร่วมกับบุคคล ครอบครัวย ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคม อื่นที่ร่วมจัดการศึกษา การร่วมกับบุคคล ครอบครัวย ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นที่ร่วม จัดการศึกษา และใช้ทรัพยากรร่วมกันให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน การส่งเสริม สนับสนุนให้มี การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ร่วมกันระหว่างโรงเรียนกับบุคคล ครอบครัวย ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และ สถาบันสังคมอื่น การส่งเสริมสนับสนุนให้บุคคล ครอบครัวย ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น เอกชนองค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคม อื่นได้รับความช่วยเหลือทางด้านวิชาการตามความเหมาะสมและจำเป็น และการส่งเสริมและพัฒนา แหล่งเรียนรู้ทั้งด้านคุณภาพและปริมาณเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีประสิทธิภาพ

2.15 การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียน (X₁₅) หมายถึง การศึกษาและวิเคราะห์ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียน เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับรู้และถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน การจัดทำร่างระเบียบและแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียน เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับรู้และถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน การตรวจสอบร่างระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียนและแก้ไขปรับปรุง การนาระียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียนไปสู่การปฏิบัติ และตรวจสอบ และประเมินผลการใช้ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียน และนำไปแก้ไข ปรับปรุงให้เหมาะสมต่อไป

2.16 การคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในโรงเรียน (X_{16}) หมายถึง การศึกษาวิเคราะห์ คัดเลือกหนังสือเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ที่มีคุณภาพสอดคล้องกับ หลักสูตรโรงเรียน เพื่อเป็นหนังสือแบบเรียน เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน การจัดทำ หนังสือเรียน หนังสือเสริมประสบการณ์ หนังสืออ่านประกอบแบบฝึกหัด ใบงาน ใบความรู้ เพื่อใช้ ประกอบการเรียนการสอน และตรวจพิจารณาคุณภาพหนังสือเรียน หนังสือเสริมประสบการณ์ หนังสืออ่านประกอบแบบฝึกหัด ใบงาน ใบความรู้ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน

2.17 การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา (X_{17}) หมายถึง การจัดให้มีการร่วมกันกำหนดนโยบาย วางแผนในเรื่องการจัดการและพัฒนาสื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยีเพื่อ การศึกษาของโรงเรียน การพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนในเรื่องเกี่ยวกับการพัฒนาสื่อการเรียนรู้และ เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา พร้อมทั้งให้มีการจัดตั้งเครือข่ายทางวิชาการ ชมรมวิชาการ เพื่อเป็นแหล่ง เรียนรู้ของโรงเรียน การพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาโดยมุ่งเน้นการพัฒนาสื่อและ เทคโนโลยีทางการศึกษาที่ให้ข้อเท็จจริง เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ๆ เกิดขึ้น โดยเฉพาะหาแหล่งสื่อที่ ส่งเสริมการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ การพัฒนาห้องสมุดของโรงเรียนให้เป็นแหล่ง การเรียนรู้ของโรงเรียนและชุมชน และการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ในการจัดหาผลิตใช้และพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา

3. ตัวแปรตาม (Y_{tot}) เป็นตัวแปรที่เกี่ยวกับประสิทธิผลของโรงเรียนได้ใช้แนวคิดของฮอย และมิสเกล (Hoy and Miskel) มี 5 ประการ ดังนี้

3.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (achievement: Y_1) หมายถึง ผลการเรียนของ นักเรียน การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ การคิดอย่างเป็นระบบของนักเรียน ศีลธรรมของนักเรียน โรงเรียนสามารถผลิตนักเรียนให้มีระดับผลการเรียนสูง และนักเรียนได้รับรางวัลด้านวิชาการจาก หน่วยงานภาครัฐและเอกชนรวมทั้งสามารถสอบแข่งขันเข้าเรียนต่อในระดับสูงได้จำนวนมาก

3.2 ความพึงพอใจในการทำงาน (job satisfaction: Y_2) หมายถึง ความรู้สึก พึงพอใจต่องาน/ภาระงาน ผลตอบแทนของงาน ความรู้สึกพึงพอใจต่อสถานที่ทำงาน เพื่อนร่วมงาน เจ้านาย ลูกน้อง นโยบายแผนงาน มาตรการ กระบวนการปฏิบัติงานของโรงเรียน ความพึงพอใจต่อ โอกาสในการเรียนรู้ การพัฒนาวิชาชีพ การลาออก การอุทิศตน ความอิสระในการปฏิบัติงาน โอกาส ในการได้รับข้อมูลข่าวสาร การใช้ทักษะที่หลากหลาย มีมุมมองว่างานมีความสำคัญ ความพึงพอใจต่อ โอกาสการเลื่อนตำแหน่ง

3.3 การขาดงาน (absenteeism: Y_3) หมายถึง อัตราการขาดงานของบุคลากร ภาวะผู้นำของผู้บริหาร บรรยากาศขององค์กร ทักษะคติของบุคลากรที่มีต่องาน เจตคติต่องาน เช่น ความเครียด ปริมาณงาน ภาระงาน บรรยากาศ การขาดแรงจูงใจและแรงกระตุ้นในการทำงาน

3.4 อัตราการออกกลางคันของนักเรียน (dropout rate: Y_4) หมายถึง นักเรียนเรียนจบตามเกณฑ์ของหลักสูตร นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการศึกษาและในโรงเรียน และนักเรียนในโรงเรียนมาเรียนอย่างสม่ำเสมอ

3.5 คุณภาพโดยทั่วไป (overall quality: Y_5) หมายถึง การตอบสนองต่อชุมชน และการจัดสรรทรัพยากรอย่างเพียงพอ ความสามารถในการปรับตัวของบุคลากรให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลง มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ ยอมรับและปรับเปลี่ยนการทำงานเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายใหม่ๆ ความสามารถในการผสมผสาน ความสามารถในการพัฒนาศักยภาพและความสามารถในการแก้ปัญหาในโรงเรียน

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ เป็นแบบสอบถามจำนวน 1 ฉบับ แบ่งออกเป็น 3 ตอน มีรายละเอียดดังนี้

ตอนที่ 1 สอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา ตำแหน่งปัจจุบัน ประสบการณ์ในการทำงานในโรงเรียนแห่งนี้ มีลักษณะข้อคำถามเป็นแบบตรวจสอบรายการ (check list) มีคำตอบให้เลือก

ตอนที่ 2 สอบถามเกี่ยวกับการบริหารวิชาการ ซึ่งผู้วิจัยสร้างขึ้นตามกรอบคู่มือการบริหารโรงเรียนในโครงการพัฒนาการบริหารรูปแบบนิติบุคคล ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

ตอนที่ 3 สอบถามเกี่ยวกับประสิทธิผลของโรงเรียน ตามแนวคิดของฮอยและมิสเกล (Hoy and Miskel)

แบบสอบถามตอนที่ 2 และตอนที่ 3 มีลักษณะเป็นแบบสอบถามชนิดมาตราส่วน 5 ระดับ ตามแนวคิดของลิคเคิร์ท (Likert's five rating scale)¹²¹ โดยกำหนดค่าน้ำหนักคะแนนของแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับ 5	หมายถึง	การบริหารงานวิชาการ/ประสิทธิผลของโรงเรียน อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าน้ำหนัก 5 คะแนน
ระดับ 4	หมายถึง	การบริหารงานวิชาการ/ประสิทธิผลของโรงเรียน อยู่ในระดับมาก มีค่าน้ำหนัก 4 คะแนน
ระดับ 3	หมายถึง	การบริหารงานวิชาการ/ประสิทธิผลของโรงเรียน

¹²¹ Rensis Likert, *New Pattern of Management* (New York : McGraw-Hill Book Company, 1961), 74.

ระดับ 2	หมายถึง	อยู่ในระดับปานกลาง มีค่าน้ำหนัก 3 คะแนน การบริหารงานวิชาการ/ประสิทธิผลของโรงเรียน อยู่ในระดับน้อย มีค่าน้ำหนัก 2 คะแนน
ระดับ 1	หมายถึง	การบริหารงานวิชาการ/ประสิทธิผลของโรงเรียน อยู่ในระดับน้อยที่สุด มีค่าน้ำหนัก 1 คะแนน

การสร้างและพัฒนาเครื่องมือ

เพื่อให้การดำเนินการวิจัยครั้งนี้ สามารถตรวจสอบข้อได้ตรงกับกรอบแนวคิดของการวิจัย และบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ ผู้วิจัยได้ดำเนินการสร้างเครื่องมือ โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาวรรณกรรม ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ทำการศึกษาวิจัย แล้วนำมาจัดทำโครงสร้างของเครื่องมือ โดยขอคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ขั้นตอนที่ 2 สร้างแบบสอบถามโดยให้ครอบคลุมเนื้อหาเสนออาจารย์ที่ปรึกษา ตรวจสอบความเที่ยงตรงตามเนื้อหา (content validity) ของแบบสอบถาม โดยนำแบบสอบถามที่สร้างและพัฒนาขึ้นไปให้ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 5 คน พิจารณาตรวจสอบปรับปรุงแก้ไขสำนวนภาษาที่ใช้ ตลอดจนเนื้อหาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการวิจัย โดยใช้วิธีหาค่าดัชนีความสอดคล้องของข้อคำถาม (IOC = Index of item objective congruence) ได้ผลการวิเคราะห์ค่า IOC อยู่ระหว่าง 0.6 – 1.0 หลังจากนั้นนำมาปรับปรุงแก้ไขอีกครั้งตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญ

ขั้นตอนที่ 3 นำแบบสอบถามที่ได้ปรับปรุงแก้ไขแล้วไปทดลองใช้ (try out) กับผู้อำนวยการโรงเรียนหรือผู้ปฏิบัติราชการแทน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการหรือหัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ และครูหัวหน้ากลุ่มสาระ ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเขต 9 จังหวัดสุพรรณบุรี 10 โรงเรียนให้ข้อมูลโรงเรียนละ 3 คน รวมทั้งสิ้น 30 คน เพื่อหาค่าความเชื่อมั่น (Reliability) ของเครื่องมือ

ขั้นตอนที่ 4 นำแบบสอบถามที่ได้รับกลับมาคำนวณหาค่าความเชื่อมั่น (reliability) ตามวิธีการของครอนบาค (Cronbach)¹²² ได้ผลการวิเคราะห์ค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (α – coefficient) ได้ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับเท่ากับ 0.990 (ดูรายละเอียดในภาคผนวก ง)

ขั้นตอนที่ 5 จัดทำแบบสอบถามฉบับสมบูรณ์เพื่อใช้ทดลองกลุ่มตัวอย่างต่อไป

การเก็บรวบรวมข้อมูล

เพื่อให้การวิจัยครั้งนี้บรรลุตามวัตถุประสงค์ ผู้วิจัยได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. ผู้ทำวิจัยทำหนังสือถึงคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร ผ่านหัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา เพื่อขอหนังสือจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ขอความร่วมมือไปยังผู้อำนวยการโรงเรียนในในจังหวัดนครปฐม และโรงเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่างที่เป็นหน่วยวิเคราะห์ เพื่อขอความร่วมมือให้ผู้บริหารโรงเรียน รองผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนในแต่ละแห่งให้ความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถามสำหรับการวิจัยในครั้งนี้
2. ผู้วิจัยนำแบบสอบถามแจกและเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเองและทางไปรษณีย์
3. ประสานงานติดตามการตอบแบบสอบถามทางโทรศัพท์
4. ดำเนินการเก็บแบบสอบถามด้วยตนเองและทางไปรษณีย์

การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยครั้งนี้ใช้หน่วยการวิเคราะห์ (unit of analysis) คือ โรงเรียนมัธยมศึกษาในจังหวัดนครปฐม และผู้ให้ข้อมูลโรงเรียนละ 3 คน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการโรงเรียนหรือผู้ปฏิบัติราชการแทน จำนวน 1 คน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการหรือหัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ จำนวน 1 คน และครูหัวหน้ากลุ่มสาระ จำนวน 1 คน รวมทั้งสิ้น 84 คน วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป

¹²² Lee J. Cronbach, *Essential of Psychological Testing*, 3rd ed. (New York: Harper & Row Publishes, 1974), 161.

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

เพื่อให้การวิเคราะห์ข้อมูลตรงตามวัตถุประสงค์ของการวิจัยในครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ใช้สถิติในการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

1. การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา ตำแหน่งปัจจุบัน ประสบการณ์ในการทำงานในโรงเรียนแห่งนี้ ใช้ความถี่ (frequency: f) และร้อยละ (percentage: %)

2. การวิเคราะห์การบริหารงานวิชาการและประสิทธิผลของโรงเรียน ใช้ค่ามัชฌิมเลขคณิต (arithmetic mean: \bar{x}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation: S.D.) แล้วนำผลที่ได้ไปเปรียบเทียบกับเกณฑ์ขอบเขตของค่ามัชฌิมเลขคณิตตามแนวคิดของเบสต์ (Best)¹²³ ดังนี้

ค่ามัชฌิมเลขคณิต 4.50 - 5.00 แสดงว่า การบริหารงานวิชาการ/ประสิทธิผลของโรงเรียน อยู่ในระดับ มากที่สุด

ค่ามัชฌิมเลขคณิต 3.50 - 4.49 แสดงว่า การบริหารงานวิชาการ/ประสิทธิผลของโรงเรียน อยู่ในระดับ มาก

ค่ามัชฌิมเลขคณิต 2.50 - 3.49 แสดงว่า การบริหารงานวิชาการ/ประสิทธิผลของโรงเรียน อยู่ในระดับ ปานกลาง

ค่ามัชฌิมเลขคณิต 1.50 - 2.49 แสดงว่า การบริหารงานวิชาการ/ประสิทธิผลของโรงเรียน อยู่ในระดับ น้อย

ค่ามัชฌิมเลขคณิต 1.00 - 1.49 แสดงว่า การบริหารงานวิชาการ/ประสิทธิผลของโรงเรียน อยู่ในระดับ น้อยที่สุด

3. การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม ใช้การวิเคราะห์ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของเพียร์สัน (Pearson's

¹²³ John W. Best, *Research in Education* (Englewood Cliffs, New Jersey: Prentice-Hall., 1970), 190.

product moment correlation coefficient : r_{xy}) โดยมีเกณฑ์การแปลผลตามแนวคิดของ บุญใจ ศรีสถิตนรากร¹²⁴ โดยกำหนดค่าความสัมพันธ์ ดังนี้

0.00 - 0.29	มีความสัมพันธ์อยู่ในระดับต่ำ
0.30 - 0.69	มีความสัมพันธ์อยู่ในระดับปานกลาง
0.70 - 1.00	มีความสัมพันธ์อยู่ในระดับสูง

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงพรรณนา (descriptive research) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทราบ 1) การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม 2) ประสิทธิภาพของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม และ3) ความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม เครื่องมือที่ใช้เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการตามคู่มือของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ และประสิทธิผลของโรงเรียนตามแนวคิดของฮอยและมิสเกล (Hoy and Miskel) กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ โรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม จำนวน 28 โรงเรียน ผู้ให้ข้อมูลโรงเรียนละ 3 คน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการโรงเรียนหรือผู้ปฏิบัติราชการแทน จำนวน 1 คน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการหรือหัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ จำนวน 1 คน และครูหัวหน้ากลุ่มสาระ จำนวน 1 คน รวมผู้ให้ข้อมูลทั้งสิ้น 84 คน ตัวแปรต้นที่ศึกษา คือ การบริหารงานวิชาการ ตัวแปรตามที่ศึกษา คือ ประสิทธิภาพของโรงเรียนมัธยมศึกษา สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล คือ ความถี่ (frequency: f) และร้อยละ (percentage: %) ค่ามัธยฐานเลขคณิต (arithmetic mean: \bar{x}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation: S.D.) และค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของเพียร์สัน (Pearson's product moment correlation coefficient: r_{xy})

¹²⁴ บุญใจ ศรีสถิตนรากร, ระเบียบวิธีการวิจัยทางการพยาบาลศาสตร์, พิมพ์ครั้งที่ 5 (กรุงเทพฯ : ยูแอนด์ไอ อินเตอร์ มีเดีย, 2553), 377.

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลงานวิจัยเรื่อง “การบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม” ผู้วิจัยได้ส่งแบบถามให้กลุ่มตัวอย่าง คือ โรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 9 จำนวน 28 โรงเรียน ได้รับแบบสอบถามคืนกลับมา จำนวน 24 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 85.71 โดยมีผู้ให้โรงเรียนละ 3 คน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการโรงเรียนหรือผู้ปฏิบัติราชการแทน จำนวน 1 คน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการหรือหัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ จำนวน 1 คน และครูหัวหน้ากลุ่มสาระ จำนวน 1 คน รวมทั้งสิ้น 72 คน วิเคราะห์และนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลจำแนกเป็น 4 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์สถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม

ตอนที่ 4 ผลการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์สถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

สถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม จากการตอบแบบสอบถามของผู้บริหารโรงเรียนหรือผู้ปฏิบัติราชการแทน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการหรือหัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ และครูหัวหน้ากลุ่มสาระ รวม 72 คน จำแนกตาม เพศ อายุ ระดับการศึกษา ตำแหน่งปัจจุบัน และประสบการณ์ในการทำงานในโรงเรียนแห่งนี้ แล้วดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่าความถี่ (frequency) และร้อยละ (percentage) สามารถนำเสนอได้ดังรายละเอียดในตารางที่ 4

ตารางที่ 4 สถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตาม เพศ อายุ ระดับการศึกษา ตำแหน่งปัจจุบัน ประสบการณ์ในการทำงานในโรงเรียนแห่งนี้

สถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน (คน)	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	28	38.89
หญิง	44	61.11
รวม	72	100.00
อายุ (ถ้าเศษของปีมากกว่า 6 เดือน ให้นับอีก 1 ปี)		
อายุ 20-30 ปี	3	4.17
อายุ 31-40 ปี	13	18.05
อายุ 41-50 ปี	22	30.56
อายุ 51-60 ปี	34	47.22
รวม	72	100.00
ระดับการศึกษา		
ปริญญาตรี	17	23.61
ปริญญาโท	49	68.06
ปริญญาเอก	6	8.33
รวม	72	100.00
ตำแหน่งปัจจุบัน		
ผู้อำนวยการโรงเรียนหรือผู้ปฏิบัติราชการแทน	24	33.33
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการหรือหัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	24	33.33
ครูหัวหน้ากลุ่มสาระ	24	33.34
รวม	72	100.00

สภาพภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ประสบการณ์ในการทำงานในโรงเรียนแห่งนี้		
1 - 10 ปี	27	37.50
11 - 20 ปี	22	30.56
21 - 30 ปี	16	22.22
มากกว่า 30 ปี	7	9.72
รวม	72	100.00

จากตารางที่ 4 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิงจำนวน 44 คน คิดเป็นร้อยละ 61.11 รองลงมาเป็นเพศชาย จำนวน 28 คน คิดเป็นร้อยละ 38.89 อายุ 51-60 ปีมากที่สุด จำนวน 34 คน คิดเป็นร้อยละ 47.22 รองลงมาคืออายุ 41-50 ปี จำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 30.56 และอายุ 31-40 ปี จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 18.05 ที่น้อยที่สุดคืออายุ 20-30 ปี จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 4.17 ระดับการศึกษา คือ ระดับปริญญาโทมากที่สุด จำนวน 49 คน คิดเป็นร้อยละ 68.06 รองลงมาคือระดับปริญญาตรี จำนวน 17 คน คิดเป็นร้อยละ 23.61 และระดับปริญญาเอก จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 8.33 ตำแหน่งปัจจุบันมีผู้ให้ข้อมูลเท่ากัน คือ ผู้อำนวยการโรงเรียนหรือผู้ปฏิบัติราชการแทน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการหรือหัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ และครูหัวหน้ากลุ่มสาระ จำนวนกลุ่มละ 24 คน คิดเป็นร้อยละ 33.33 ประสบการณ์ในการทำงานในโรงเรียนแห่งนี้ คือ ประสบการณ์ในการทำงาน 1-10 ปี มากที่สุด จำนวน 27 คน คิดเป็นร้อยละ 37.50 รองลงมาคือ 11-20 ปี จำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 30.56 และ 21-30 ปี จำนวน 16 คน คิดเป็นร้อยละ 22.22 ที่น้อยที่สุดคือ มากกว่า 30 ปี จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 9.72

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม

จากการวิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม ผู้วิจัยวิเคราะห์โดยใช้ค่ามัธยิมเลขคณิต (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) จากกลุ่มตัวอย่าง 24 โรงเรียน แล้วนำไปเปรียบเทียบกับเกณฑ์ตามแนวคิดของของ เบสท์ (Best) มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลดังรายละเอียดในตารางที่ 5

ตารางที่ 5 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน
มัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม โดยภาพรวมและรายด้าน

(n=24)

ด้าน	การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม (X_{tot})	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1	การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น (X_1)	4.32	0.50	มาก
2	การวางแผนงานด้านวิชาการ (X_2)	4.36	0.61	มาก
3	การจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน (X_3)	4.41	0.57	มาก
4	การพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียน (X_4)	4.38	0.55	มาก
5	การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ (X_5)	4.41	0.60	มาก
6	การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน (X_6)	4.45	0.57	มาก
7	การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในโรงเรียน (X_7)	4.27	0.62	มาก
8	การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ (X_8)	4.17	0.65	มาก
9	การนิเทศการศึกษา (X_9)	4.35	0.68	มาก
10	การแนะแนว (X_{10})	4.32	0.61	มาก
11	การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา (X_{11})	4.40	0.59	มาก
12	การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ (X_{12})	4.23	0.79	มาก
13	การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับโรงเรียนและองค์กรอื่น (X_{13})	4.29	0.75	มาก
14	การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวยุติธรรม หน่วยงานสถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา (X_{14})	4.28	0.72	มาก
15	การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียน (X_{15})	4.42	0.58	มาก

ด้าน	การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม (X_{tot})	\bar{X}	S.D.	ระดับ
16	การคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในโรงเรียน (X_{16})	4.55	0.50	มากที่สุด
17	การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา (X_{17})	4.26	0.62	มาก
โดยภาพรวม (X_{tot})		4.35	0.54	มาก

จากตารางที่ 5 พบว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.35$) เมื่อพิจารณาส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน พบว่า มีการกระจายข้อมูลน้อย (S.D. = 0.54) แสดงว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน เมื่อพิจารณาจำแนกตามรายด้านพบว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม อยู่ในระดับมากที่สุดจำนวน 1 ด้าน คือ การคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในโรงเรียน ($\bar{X} = 4.55$, S.D. = 0.50) และอยู่ในระดับมากจำนวน 16 ด้าน โดยเรียงค่ามัธยฐานลดอันดับจากมากไปหาน้อย ดังนี้ การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน ($\bar{X} = 4.45$, S.D. = 0.57) การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียน ($\bar{X} = 4.42$, S.D. = 0.58) การจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน ($\bar{X} = 4.41$, S.D. = 0.57) การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ($\bar{X} = 4.41$, S.D. = 0.60) การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา ($\bar{X} = 4.40$, S.D. = 0.59) การพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียน ($\bar{X} = 4.38$, S.D. = 0.55) การวางแผนงานด้านวิชาการ ($\bar{X} = 4.36$, S.D. = 0.61) การนิเทศการศึกษา ($\bar{X} = 4.35$, S.D. = 0.68) การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น ($\bar{X} = 4.32$, S.D. = 0.50) การแนะแนว ($\bar{X} = 4.32$, S.D. = 0.61) การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับโรงเรียนและองค์กรอื่น ($\bar{X} = 4.29$, S.D. = 0.75) การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานสถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา ($\bar{X} = 4.28$, S.D. = 0.72) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในโรงเรียน ($\bar{X} = 4.27$, S.D. = 0.62) การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ($\bar{X} = 4.26$, S.D. = 0.62) การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ ($\bar{X} = 4.23$, S.D. = 0.79) และการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ ($\bar{X} = 4.17$, S.D. = 0.65) ตามลำดับ

เมื่อวิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม ในแต่ละด้านเป็นรายข้อจะได้ผลการวิเคราะห์ดังตารางที่ 6 ถึงตารางที่ 22

ตารางที่ 6 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม ด้านการพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น

(n=24)

ข้อ	การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนา สาระหลักสูตรท้องถิ่น (X _i)	\bar{x}	S.D.	ระดับ
1	มีการวิเคราะห์กรอบสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำไว้	4.21	0.67	มาก
2	มีการวิเคราะห์หลักสูตรโรงเรียนเพื่อกำหนดจุดเน้นหรือประเด็นที่โรงเรียนให้ความสำคัญ	4.36	0.70	มาก
3	มีการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนและชุมชนเพื่อนำมาเป็นข้อมูลจัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นของโรงเรียนให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น	4.22	0.70	มาก
4	มีการจัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นของโรงเรียนเพื่อนำไปจัดทำรายวิชาพื้นฐานหรือรายวิชาเพิ่มเติม	4.24	0.70	มาก
5	มีการจัดทำคำอธิบายรายวิชา หน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อจัดประสบการณ์ และจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้แก่ผู้เรียน	4.53	0.56	มากที่สุด
6	มีการประเมินผลการจัดการเรียนรู้ และนำผลมาใช้ในการปรับปรุงในปีถัดไป	4.38	0.66	มาก
รวม		4.32	0.50	มาก

จากตารางที่ 6 การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่นโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.32$) เมื่อพิจารณาส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน พบว่ามีการกระจายข้อมูลน้อย ($S.D. = 0.50$) แสดงว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุดจำนวน 1 ข้อ คือ มีการจัดทำคำอธิบายรายวิชา หน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อจัดประสบการณ์ และจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้แก่ผู้เรียน ($\bar{X} = 4.53$, $S.D. = 0.56$) และอยู่ในระดับมากจำนวน 5 ข้อ โดยเรียงลำดับจากค่ามัชฌิมเลขคณิตสามอันดับแรกจากมากไปหาน้อยดังนี้ มีการประเมินผลการจัดการเรียนรู้ และนำผลมาใช้ปรับปรุงในปีถัดไป ($\bar{X} = 4.38$, $S.D. = 0.66$) มีการวิเคราะห์หลักสูตรโรงเรียนเพื่อกำหนดจุดเน้นหรือประเด็นที่โรงเรียนให้ความสำคัญ ($\bar{X} = 4.36$, $S.D. = 0.70$) มีการจัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นของโรงเรียนเพื่อนำไปจัดทำรายวิชาพื้นฐานหรือรายวิชาเพิ่มเติม ($\bar{X} = 4.24$, $S.D. = 0.70$) และมีการวิเคราะห์กรอบสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำไว้ มีค่ามัชฌิมเลขคณิตน้อยที่สุด ($\bar{X} = 4.21$, $S.D. = 0.67$)

ตารางที่ 7 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ

(n=24)

ข้อ	การวางแผนงานด้านวิชาการ (X_2)	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1	มีการวางแผนงานด้านวิชาการโดยการรวบรวมข้อมูลและใช้ข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ของโรงเรียนในปีที่ผ่านมา มาใช้ในการวางแผน	4.43	0.62	มาก
2	มีการกำกับดูแล นิเทศและติดตามเกี่ยวกับงานวิชาการ	4.44	0.77	มาก
3	มีการวางแผนและกำกับดูแล นิเทศและติดตามด้านการพัฒนาหลักสูตรโรงเรียน	4.39	0.78	มาก
4	มีการวางแผนและกำกับดูแล นิเทศและติดตามด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้	4.44	0.71	มาก
5	มีการวางแผน และกำกับดูแล นิเทศและติดตามด้านการวัดผล ประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียน	4.39	0.66	มาก

ข้อ	การวางแผนงานด้านวิชาการ (X_2)	\bar{x}	S.D.	ระดับ
6	มีการวางแผน และกำกับดูแล นิเทศและติดตามด้านการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา	4.43	0.71	มาก
7	มีการวางแผน และกำกับดูแล นิเทศและติดตามด้านการพัฒนา และใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	4.36	0.74	มาก
8	มีการวางแผน และกำกับดูแล นิเทศและติดตามด้านการพัฒนา และส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้	4.28	0.86	มาก
9	มีการวางแผน และกำกับดูแล นิเทศและติดตามด้านการวิจัย เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	4.17	0.79	มาก
10	มีการวางแผน และกำกับดูแล นิเทศและติดตามด้านการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ	4.07	0.89	มาก
11	ผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้อนุมัติโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน	4.39	0.72	มาก
12	โรงเรียนมีการติดตามและประเมินผลการนำแผนงานด้าน วิชาการไปสู่การปฏิบัติจริง	4.53	0.58	มากที่สุด
รวม		4.36	0.61	มาก

จากตารางที่ 7 การวางแผนงานด้านวิชาการโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 4.36$) เมื่อพิจารณาส่วนเพียงเบนมาตรฐาน พบว่า มีการกระจายข้อมูลมาก ($S.D. = 0.61$) แสดงว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นไม่สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุดจำนวน 1 ข้อ คือ โรงเรียนมีการติดตามและประเมินผลการนำแผนงานด้านวิชาการไปสู่การปฏิบัติจริง ($\bar{x} = 4.53$, $S.D. = 0.58$) และอยู่ในระดับมากจำนวน 11 ข้อ โดยเรียงลำดับจากค่ามัชฌิมเลขคณิตสี่อันดับแรกจากมากไปหาน้อยดังนี้ มีการกำกับดูแล นิเทศและติดตามเกี่ยวกับงานวิชาการ ($\bar{x} = 4.44$, $S.D. = 0.77$) มีการวางแผนและกำกับดูแล นิเทศและติดตามด้านการพัฒนา กระบวนการเรียนรู้ ($\bar{x} = 4.44$, $S.D. = 0.71$) มีการวางแผนงานด้านวิชาการโดยการรวบรวมข้อมูล และใช้ข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ของโรงเรียนในปีที่ผ่านมา มาใช้ในการวางแผน ($\bar{x} = 4.43$,

S.D. = 0.62) มีการวางแผน และกำกับดูแล นิเทศและติดตามด้านการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา (\bar{X} = 4.43, S.D. = 0.71) และมีการวางแผน และกำกับดูแล นิเทศและติดตามด้านการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ มีค่ามัชฌิมเลขคณิตน้อยที่สุด (\bar{X} = 4.07, S.D. = 0.89)

ตารางที่ 8 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม ด้านการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน

(n=24)

ข้อ	การจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน (X_3)	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1	มีการจัดทำแผนการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	4.64	0.59	มากที่สุด
2	มีการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกช่วงชั้นตามแนวปฏิรูปการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	4.61	0.57	มากที่สุด
3	มีการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณธรรมนำความรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	4.42	0.66	มาก
4	มีการใช้สื่อการเรียนการสอนและแหล่งเรียนรู้	4.46	0.71	มาก
5	มีการจัดกิจกรรมพัฒนาห้องสมุด ห้องปฏิบัติการต่างๆ ให้เอื้อต่อการเรียนรู้	4.28	0.88	มาก
6	มีการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	4.33	0.69	มาก
7	มีการส่งเสริมการพัฒนาความเป็นเลิศของผู้เรียนและช่วยเหลือผู้เรียนพิการ ด้อยโอกาสและมีความสามารถพิเศษ	4.15	0.83	มาก
รวม		4.41	0.57	มาก

จากตารางที่ 8 การจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก (\bar{X} = 4.41) เมื่อพิจารณาส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน พบว่า มีการกระจายข้อมูลน้อย (S.D. = 0.57) แสดงว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ

พบว่าอยู่ในระดับมากที่สุดจำนวน 2 ข้อ โดยเรียงลำดับจากค่ามัชฌิมเลขคณิตจากมากไปหาน้อย ดังนี้ มีการจัดทำแผนการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ (\bar{X} = 4.64, $S.D.$ = 0.59) และมีการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกช่วงชั้น ตามแนวปฏิรูปการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (\bar{X} = 4.61, $S.D.$ = 0.57) และอยู่ในระดับมากจำนวน 5 ข้อ โดยเรียงลำดับจากค่ามัชฌิมเลขคณิตสามอันดับแรกจากมากไปหาน้อย ดังนี้ มีการใช้สื่อการเรียนการสอนและแหล่งเรียนรู้ (\bar{X} = 4.46, $S.D.$ = 0.71) มีการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณธรรมนำความรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (\bar{X} = 4.42, $S.D.$ = 0.66) มีการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ (\bar{X} = 4.33, $S.D.$ = 0.69) และมีการส่งเสริมการพัฒนาความเป็นเลิศของผู้เรียนและช่วยเหลือผู้เรียนพิการ ด้อยโอกาสและมีความสามารถพิเศษ มีค่ามัชฌิมเลขคณิตน้อยที่สุด (\bar{X} = 4.15, $S.D.$ = 0.83)

ตารางที่ 9 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม ด้านการพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียน

(n=24)

ข้อ	การพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียน (X_4)	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1	มีการจัดทำหลักสูตรโรงเรียนเป็นของตัวเอง	4.57	0.62	มากที่สุด
2	มีการจัดทำวิจัยและพัฒนาหลักสูตรขึ้นใช้เองให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจและสังคม	4.25	0.75	มาก
3	มีการพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียนให้เป็นต้นแบบให้กับโรงเรียนอื่น	4.15	0.80	มาก
4	มีการจัดทำหลักสูตรที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้และคุณธรรมสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	4.50	0.53	มากที่สุด
5	มีการจัดให้มีวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการ	4.44	0.69	มาก
6	มีการเพิ่มเติมเนื้อหาสาระรายวิชาที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและสภาพสังคมของผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน สังคม และมุ่งสู่สากล	4.33	0.73	มาก

ข้อ	การพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียน (X_4)	\bar{X}	S.D.	ระดับ
7	โรงเรียนสามารถจัดทำหลักสูตร การจัดการกระบวนการเรียนรู้ การสอน และอื่น ๆ ให้เหมาะสมกับความสามารถของผู้เรียน ตามกลุ่มเป้าหมายพิเศษ	4.38	0.72	มาก
8	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนเป็นผู้ให้ความเห็นชอบหลักสูตรโรงเรียน	4.38	0.74	มาก
9	มีการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลและปรับปรุงหลักสูตรโรงเรียน	4.43	0.73	มาก
10	มีการรายงานผลให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารับทราบ	4.39	0.68	มาก
รวม		4.38	0.55	มาก

จากตารางที่ 9 การพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.38$) เมื่อพิจารณาส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน พบว่า มีการกระจายข้อมูลน้อย ($S.D. = 0.55$) แสดงว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าอยู่ในระดับมากที่สุดจำนวน 2 ข้อ โดยเรียงลำดับจากค่ามัชฌิมเลขคณิตจากมากไปหาน้อย ดังนี้ มีการจัดทำหลักสูตรโรงเรียนเป็นของตนเอง ($\bar{X} = 4.57$, $S.D. = 0.62$) มีการจัดทำหลักสูตรที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้และคุณธรรม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ($\bar{X} = 4.50$, $S.D. = 0.53$) และอยู่ในระดับมากจำนวน 8 ข้อ โดยเรียงลำดับจากค่ามัชฌิมเลขคณิตสามอันดับแรกจากมากไปหาน้อย ดังนี้ มีการจัดให้มีวิชาต่าง ๆ ครอบคลุมตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการ ($\bar{X} = 4.44$, $S.D. = 0.69$) มีการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลและปรับปรุงหลักสูตรโรงเรียน ($\bar{X} = 4.43$, $S.D. = 0.73$) มีการรายงานผลให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารับทราบ ($\bar{X} = 4.39$, $S.D. = 0.68$) และมีการพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียนให้เป็นต้นแบบให้กับโรงเรียนอื่น มีค่ามัชฌิมเลขคณิตน้อยที่สุด ($\bar{X} = 4.15$, $S.D. = 0.80$)

ตารางที่ 10 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน
มัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้อ

(n=24)

ข้อ	การพัฒนาระบบการเรียนรู้อ (X ₅)	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1	มีการจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล	4.40	0.69	มาก
2	มีการฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้ มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา	4.43	0.65	มาก
3	มีการจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่าน และเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง	4.61	0.62	มากที่สุด
4	มีการจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกันรวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา	4.49	0.65	มาก
5	มีการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียนการสอนและอำนวยความสะดวก เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้	4.46	0.71	มาก
6	มีการใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ โดยผู้สอนและผู้เรียน จำเป็นต้องเรียนรู้ไปพร้อมกัน จากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ	4.21	0.84	มาก
7	มีการจัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ตลอดเวลา ทุกสถานที่	4.43	0.73	มาก
8	มีการประสานความร่วมมือกับ บิดา มารดา และบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ	4.38	0.76	มาก
9	มีการศึกษาค้นคว้าพัฒนารูปแบบหรือการออกแบบกระบวนการเรียนรู้ที่ก้าวหน้าเพื่อเป็นผู้นำและการจัดกระบวนการเรียนรู้ เพื่อเป็นต้นแบบให้กับโรงเรียนอื่น	4.25	0.82	มาก
รวม		4.41	0.60	มาก

จากตารางที่ 10 การพัฒนากระบวนการเรียนรู้โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.41$) เมื่อพิจารณาส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน พบว่า มีการกระจายข้อมูลน้อย ($S.D. = 0.60$) แสดงว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าอยู่ในระดับมากที่สุดจำนวน 1 ข้อ คือ มีการจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่าน และเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ($\bar{X} = 4.61$, $S.D. = 0.62$) และอยู่ในระดับมากจำนวน 8 ข้อ โดยเรียงลำดับจากค่ามัชฌิมเลขคณิตลำดับแรก จากมากไปหาน้อย ดังนี้ มีการจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ต่างๆ อย่างได้สัดส่วน สมดุลกันรวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา ($\bar{X} = 4.49$, $S.D. = 0.65$) มีการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียนการสอนและอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ ($\bar{X} = 4.46$, $S.D. = 0.71$) มีการฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้ มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา ($\bar{X} = 4.43$, $S.D. = 0.65$) มีการจัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกเวลา ทุกสถานที่ ($\bar{X} = 4.43$, $S.D. = 0.73$) และมีการใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของ กระบวนการเรียนรู้ โดยผู้สอนและผู้เรียน จำเป็นต้องเรียนรู้ไปพร้อมกัน จากสื่อการเรียนการสอนและ แหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ มีค่ามัชฌิมเลขคณิตน้อยที่สุด ($\bar{X} = 4.21$, $S.D. = 0.84$)

ตารางที่ 11 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน

มัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม ด้านการวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน

(n=24)

ข้อ	การวัดผล ประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน(X_c)	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1	มีการกำหนดระเบียบการวัดและประเมินผลของโรงเรียนตาม หลักสูตรโรงเรียนให้สอดคล้องกับนโยบายระดับประเทศ	4.49	0.71	มาก
2	มีการจัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบการ วัดและประเมินผลของโรงเรียน	4.46	0.69	มาก
3	มีการวัดผล ประเมินผล เทียบโอนประสบการณ์ผลการเรียนและ อนุมัติผลการเรียน	4.57	0.67	มากที่สุด

ข้อ	การวัดผล ประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน(X_6)	\bar{X}	S.D.	ระดับ
4	มีการจัดให้มีการประเมินผลการเรียนรู้ช่วงชั้นและจัดให้มีการซ่อมเสริมกรณีที่มีผู้เรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน	4.43	0.65	มาก
5	มีการจัดให้มีการพัฒนาเครื่องมือในการวัดและการประเมินผล	4.36	0.72	มาก
6	มีการจัดระบบสารสนเทศด้านการวัดผล ประเมินผล และการเทียบโอนผลการเรียน เพื่อใช้ในการอ้างอิง ตรวจสอบและใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน	4.36	0.68	มาก
7	ผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้อนุมัติการประเมินผลการเรียนด้านต่าง ๆ รายปี/รายภาคและตัดสินผลการเรียนการสอนผ่านช่วงชั้นและจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	4.58	0.58	มากที่สุด
8	การเทียบโอนผลการเรียนเป็นอำนาจของโรงเรียนโดยการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ และเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการ พร้อมทั้งนำเสนอผู้บริหารโรงเรียนอนุมัติการเทียบโอน	4.38	0.64	มาก
รวม		4.45	0.57	มาก

จากตารางที่ 11 การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.45$) เมื่อพิจารณาส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน พบว่า มีการกระจายข้อมูลน้อย ($S.D. = 0.57$) แสดงว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุดจำนวน 2 ข้อ โดยเรียงลำดับจากค่ามัชฌิมเลขคณิตจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้อนุมัติการประเมินผลการเรียนด้านต่าง ๆ รายปี/รายภาคและตัดสินผลการเรียนการสอนผ่านช่วงชั้นและจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ($\bar{X} = 4.58$, $S.D. = 0.58$) มีการวัดผล ประเมินผล เทียบโอนประสบการณ์ผลการเรียนและอนุมัติผลการเรียน ($\bar{X} = 4.57$, $S.D. = 0.67$) และอยู่ในระดับมากจำนวน 6 ข้อ โดยเรียงลำดับจากค่ามัชฌิมเลขคณิตสามอันดับแรกจากมากไปหาน้อย ดังนี้ มีการกำหนดระเบียบการวัดและประเมินผลของโรงเรียนตาม

หลักสูตรโรงเรียนให้สอดคล้องกับนโยบายระดับประเทศ (\bar{X} = 4.49, $S.D.$ = 0.71) มีการจัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบการวัดและประเมินผลของโรงเรียน (\bar{X} = 4.46, $S.D.$ = 0.69) มีการจัดให้มีการประเมินผลการเรียนรู้ช่วงชั้นและจัดให้มีการซ่อมเสริมกรณีที่มีผู้เรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน (\bar{X} = 4.43, $S.D.$ = 0.65) และมีการจัดระบบสารสนเทศด้านการวัดผล ประเมินผล และการเทียบโอนผลการเรียน เพื่อใช้ในการอ้างอิง ตรวจสอบและใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน มีค่ามัธยฐานเลขคณิตน้อยที่สุด (\bar{X} = 4.36, $S.D.$ = 0.68)

ตารางที่ 12 ค่ามัธยฐานเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน
มัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในโรงเรียน
(n=24)

ข้อ	การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในโรงเรียน (X_7)	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1	มีการกำหนดนโยบายและแนวทางการใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้และกระบวนการทำงานของผู้เรียน และครู	4.26	0.84	มาก
2	มีการพัฒนาครูและผู้เรียนให้มีความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติการเรียนรู้ โดยใช้กระบวนการวิจัยเป็นสำคัญ	4.26	0.79	มาก
3	มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยกระบวนการวิจัย	4.10	0.81	มาก
4	มีการรวบรวมและเผยแพร่ผลการวิจัยเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการศึกษา	4.22	0.76	มาก
5	มีการสนับสนุนให้ครูนำผลการวิจัยมาใช้ เพื่อพัฒนา การเรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน	4.28	0.74	มาก
6	มีการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ฝึกศึกษา การคิด การจัดการ การใช้เหตุผลในการตอบปัญหา	4.32	0.65	มาก
7	มีการจัดการเรียนรู้แบบการผสมผสานความรู้ แบบสหวิทยาการ และการเรียนรู้ในปัญหาที่ผู้เรียนสนใจ	4.43	0.62	มาก
รวม		4.27	0.62	มาก

จากตารางที่ 12 การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในโรงเรียนโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.72$) เมื่อพิจารณาส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน พบว่า มีการกระจายข้อมูลมาก ($S.D. = 0.62$) แสดงว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นไม่สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยเรียงลำดับจากค่ามัชฌิมเลขคณิตสามอันดับแรกจากมากไปหาน้อย ดังนี้ มีการจัดการเรียนรู้แบบการผสมผสานความรู้แบบสหวิทยาการ และการเรียนรู้ในปัญหาที่ผู้เรียนสนใจ ($\bar{X} = 4.43$, $S.D. = 0.62$) มีการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ฝึกศึกษา การคิด การจัดการ การใช้เหตุผลในการตอบปัญหา ($\bar{X} = 4.32$, $S.D. = 0.65$) มีการสนับสนุนให้ครูนำผลการวิจัยมาใช้ เพื่อพัฒนา การเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ($\bar{X} = 4.28$, $S.D. = 0.74$) และมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยกระบวนการวิจัย มีค่ามัชฌิมเลขคณิตน้อยที่สุด ($\bar{X} = 4.10$, $S.D. = 0.81$)

ตารางที่ 13 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม ด้านการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้

(n=24)

ข้อ	การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ (X_8)	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1	มีการจัดให้มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนให้เพียงพอเพื่อสนับสนุนการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองของผู้เรียน	4.49	0.61	มาก
2	มีการจัดกระบวนการเรียนรู้และระบบแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน	4.38	0.72	มาก
3	มีการจัดระบบข้อมูลแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียนและโรงเรียน	4.26	0.75	มาก
4	มีการส่งเสริมให้ครูและผู้เรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมิน และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	4.31	0.76	มาก
5	มีการส่งเสริมให้ครูและผู้เรียนใช้แหล่งเรียนรู้ในต่างประเทศ	3.40	1.18	ปานกลาง
รวม		4.17	0.65	มาก

จากตารางที่ 13 การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.12$) เมื่อพิจารณาส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน พบว่ามีการกระจายข้อมูลมาก (S.D. = 0.65) แสดงว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นไม่สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าอยู่ในระดับมากจำนวน 4 ข้อ โดยเรียงลำดับจากค่ามัชฌิมเลขคณิตสามอันดับแรกจากมากไปหาน้อย ดังนี้ มีการจัดให้มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนให้เพียงพอ เพื่อสนับสนุนการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองของผู้เรียน ($\bar{X} = 4.49$, S.D. = 0.61) มีการจัดกระบวนการเรียนรู้และระบบแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน ($\bar{X} = 4.38$, S.D. = 0.72) มีการส่งเสริมให้ครูและนักเรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมิน และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ($\bar{X} = 4.31$, S.D. = 0.76) และอยู่ในระดับปานกลางจำนวน 1 ข้อ คือ มีการส่งเสริมให้ครูและนักเรียนใช้แหล่งเรียนรู้ในต่างประเทศ มีค่ามัชฌิมเลขคณิตน้อยที่สุด ($\bar{X} = 3.40$, S.D. = 1.18)

ตารางที่ 14 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม ด้านการนิเทศการศึกษา

(n=24)

ข้อ	การนิเทศการศึกษา (X_j)	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1	มีการสร้างความตระหนักให้แก่ครูและผู้เกี่ยวข้องให้เข้าใจกระบวนการนิเทศภายในว่าเป็นกระบวนการที่ทำงานร่วมกันโดยใช้เหตุผลของการนิเทศเป็นการพัฒนา ปรับปรุงวิธีการทำงานของแต่ละบุคคลให้มีคุณภาพ	4.40	0.71	มาก
2	มีการจัดการนิเทศภายในโรงเรียนให้มีคุณภาพทั่วถึงและต่อเนื่องเป็นระบบและกระบวนการ	4.38	0.76	มาก
3	มีการจัดระบบนิเทศภายในโรงเรียนเชื่อมโยงกับระบบนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	4.33	0.73	มาก
4	มีการใช้การนิเทศเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร เพื่อให้ทุกคนเชื่อมั่นว่ามีการปฏิบัติที่ถูกต้องและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและครู	4.31	0.82	มาก
รวม		4.35	0.68	มาก

จากตารางที่ 14 การนิเทศการศึกษาโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.35$) เมื่อพิจารณาส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน พบว่า มีการกระจายข้อมูลมาก ($S.D. = 0.68$) แสดงว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นไม่สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยเรียงลำดับจากค่ามัชฌิมเลขคณิตสามอันดับแรกจากมากไปหาน้อยดังนี้ มีการสร้างความตระหนักให้แก่ครูและผู้เกี่ยวข้องให้เข้าใจกระบวนการนิเทศภายในว่าเป็นกระบวนการที่ทำงานร่วมกันโดยใช้เหตุผลของการนิเทศเป็นการพัฒนา ปรับปรุงวิธีการทำงานของแต่ละบุคคลให้มีคุณภาพ ($\bar{X} = 4.40$, $S.D. = 0.71$) มีการจัดการนิเทศภายในโรงเรียนให้มีคุณภาพทั่วถึง และต่อเนื่องเป็นระบบและกระบวนการ ($\bar{X} = 4.38$, $S.D. = 0.76$) มีการจัดระบบนิเทศภายในโรงเรียนเชื่อมโยงกับระบบนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ($\bar{X} = 4.33$, $S.D. = 0.73$) และมีการใช้การนิเทศเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร เพื่อให้ทุกคนเชื่อมั่นว่ามีการปฏิบัติที่ถูกต้องและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและครู มีค่ามัชฌิมเลขคณิตน้อยที่สุด ($\bar{X} = 4.31$, $S.D. = 0.82$)

ตารางที่ 15 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม ด้านการแนะแนว

(n=24)

ข้อ	การแนะแนว (X_{10})	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1	มีการกำหนดนโยบายการจัดการศึกษาที่มีการแนะแนวเป็นองค์ประกอบสำคัญโดยให้ทุกคนในโรงเรียนตระหนักถึงการมีส่วนร่วมในกระบวนการแนะแนวและการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน	4.31	0.71	มาก
2	มีการจัดระบบงานและโครงสร้างการแนะแนวและการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนของโรงเรียนอย่างชัดเจน	4.19	0.73	มาก
3	มีการสร้างความตระหนักให้ครูทุกคนเห็นคุณค่าของการแนะแนวดูแลช่วยเหลือผู้เรียน	4.49	0.58	มาก
4	มีการส่งเสริมและการพัฒนาให้ครูได้รับความรู้เพิ่มเติมในเรื่องจิตวิทยาและการแนะแนว รวมทั้งการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน	4.28	0.77	มาก

ข้อ	การแนะแนว (X_{10})	\bar{X}	S.D.	ระดับ
5	มีการคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และบุคลิกภาพที่เหมาะสม ทำหน้าที่ครูแนะแนว ครูที่ปรึกษา ครูประจำชั้น และคณะกรรมการแนะแนว	4.28	0.72	มาก
6	มีการดูแล นิเทศ กำกับ ติดตาม และสนับสนุนการดำเนินงานแนะแนวและดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างเป็นระบบ	4.26	0.73	มาก
7	มีการส่งเสริมความร่วมมือและเข้าใจอันดีระหว่างครู ผู้ปกครอง และชุมชน	4.36	0.76	มาก
8	มีการประสานงานด้านการแนะแนวระหว่างโรงเรียน องค์กรภาครัฐและเอกชน บ้าน ศาสนสถาน ชุมชน ในลักษณะเครือข่ายการแนะแนว	4.35	0.75	มาก
9	มีการเชื่อมโยงระบบแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน เพื่อสามารถบูรณาการ การจัดการเรียนรู้ และการเชื่อมโยงสู่การดำรงชีวิตประจำวัน	4.39	0.74	มาก
รวม		4.32	0.61	มาก

จากตารางที่ 15 การแนะแนวโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.32$) เมื่อพิจารณาส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน พบว่า มีการกระจายข้อมูลมาก ($S.D. = 0.61$) แสดงว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นไม่สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยเรียงลำดับจากค่ามัชฌิมเลขคณิตสามอันดับแรกจากมากไปหาน้อยดังนี้ มีการสร้างความตระหนักให้ครูทุกคนเห็นคุณค่าของการแนะแนวดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ($\bar{X} = 4.49$, $S.D. = 0.58$) มีการเชื่อมโยงระบบแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนเพื่อสามารถบูรณาการ การจัดการเรียนรู้ และการเชื่อมโยงสู่การดำรงชีวิตประจำวัน ($\bar{X} = 4.39$, $S.D. = 0.74$) มีการส่งเสริมความร่วมมือและเข้าใจอันดีระหว่างครู ผู้ปกครอง และชุมชน ($\bar{X} = 4.36$, $S.D. = 0.76$) และมีการจัดระบบงานและโครงสร้างการแนะแนวและการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนของโรงเรียนอย่างชัดเจน มีค่ามัชฌิมเลขคณิตน้อยที่สุด ($\bar{X} = 4.19$, $S.D. = 0.73$)

ตารางที่ 16 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน
มัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและ
มาตรฐานการศึกษา

(n=24)

ข้อ	การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา (X_{11})	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1	มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาเพิ่มเติมของโรงเรียนให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและความต้องการของชุมชน	4.36	0.76	มาก
2	มีการจัดระบบบริหารและสารสนเทศโดยจัดโครงสร้างการบริหารเอื้อต่อการพัฒนางาน	4.28	0.72	มาก
3	มีการสร้างระบบประกันคุณภาพภายใน จัดระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ ข้อมูลมีความสมบูรณ์ เรียกใช้งาน สะดวก รวดเร็ว ปรับให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ	4.31	0.80	มาก
4	มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์หรือแผนกลยุทธ์ของโรงเรียนที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษา	4.43	0.69	มาก
5	มีการดำเนินการตามแผนพัฒนาโรงเรียนในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	4.40	0.71	มาก
6	โรงเรียนมีการสร้างระบบการทำงานที่เข้มแข็งเน้นการมีส่วนร่วม และมีการพัฒนาคุณภาพตามวงจรคุณภาพ	4.38	0.70	มาก
7	มีการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา โดยดำเนินการอย่างจริงจังต่อเนื่อง ด้วยการสนับสนุนให้ครู ผู้ปกครอง และชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม	4.35	0.75	มาก
8	มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียนตามมาตรฐานที่กำหนดเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก	4.46	0.67	มาก
9	มีการจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี (SAR) และสรุปรายงานประจำปีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดและเผยแพร่ต่อสาธารณชน	4.64	0.56	มากที่สุด
รวม		4.40	0.59	มาก

จากตารางที่ 16 การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.40$) เมื่อพิจารณาส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน พบว่า มีการกระจายข้อมูลน้อย ($S.D. = 0.59$) แสดงว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุดจำนวน 1 ข้อ คือ มีการจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี (SAR) และสรุปรายงานประจำปีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดและเผยแพร่ต่อสาธารณชน ($\bar{X} = 4.64$, $S.D. = 0.56$) และอยู่ในระดับมากจำนวน 8 ข้อ โดยเรียงลำดับจากค่ามัชฌิมเลขคณิตสามอันดับแรกจากมากไปหาน้อย ดังนี้ มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียนตามมาตรฐานที่กำหนดเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก ($\bar{X} = 4.46$, $S.D. = 0.67$) มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์หรือแผนกลยุทธ์ของโรงเรียนที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษา ($\bar{X} = 4.43$, $S.D. = 0.69$) มีการดำเนินการตามแผนพัฒนาโรงเรียนในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ($\bar{X} = 4.40$, $S.D. = 0.71$) และมีการจัดระบบบริหารและสารสนเทศโดยจัดโครงสร้างการบริหารเอื้อต่อการพัฒนางาน มีค่ามัชฌิมเลขคณิตน้อยที่สุด ($\bar{X} = 4.28$, $S.D. = 0.72$)

ตารางที่ 17 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม ด้านการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ

(n=24)

ข้อ	การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ (X_{12})	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1	มีการจัดกระบวนการเรียนรู้ร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันอื่น	4.35	0.81	มาก
2	มีการส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนโดยการจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชน	4.21	0.86	มาก
3	มีการส่งเสริมให้ชุมชนมีการจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูลข่าวสาร และรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่าง ๆ	4.18	0.83	มาก

ข้อ	การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ (X_{12})	\bar{X}	S.D.	ระดับ
4	มีการพัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการ รวมทั้งหาวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างชุมชน	4.17	0.84	มาก
รวม		4.23	0.79	มาก

จากตารางที่ 17 การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.23$) เมื่อพิจารณาส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน พบว่า มีการกระจายข้อมูลมาก ($S.D. = 0.79$) แสดงว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นไม่สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยเรียงลำดับจากค่ามัชฌิมเลขคณิตสามอันดับแรกจากมากไปหาน้อยดังนี้ มีการจัดกระบวนการเรียนรู้ร่วมกับบุคคล ครอบครัวยุวมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันอื่น ($\bar{X} = 4.35$, $S.D. = 0.81$) มีการส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนโดยการจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชน ($\bar{X} = 4.21$, $S.D. = 0.86$) มีการส่งเสริมให้ชุมชนมีการจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูลข่าวสาร และรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญา และวิทยาการต่างๆ ($\bar{X} = 4.18$, $S.D. = 0.83$) และมีการพัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการ รวมทั้งหาวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างชุมชน มีค่ามัชฌิมเลขคณิตน้อยที่สุด ($\bar{X} = 4.17$, $S.D. = 0.84$)

ตารางที่ 18 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน
มัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม ด้านการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับ
โรงเรียนและองค์กรอื่น

(n=24)

ข้อ	การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับโรงเรียน และองค์กรอื่น (X ₁₃)	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1	มีการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา วิทยากรจากภายนอก และภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างพัฒนาการของผู้เรียน ทุกด้าน รวมทั้งสืบสานจารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรมของ ท้องถิ่น	4.24	0.80	มาก
2	มีการเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ตลอดจนประสานงานกับองค์กรภาครัฐและเอกชน เพื่อให้ โรงเรียนเป็นแหล่งวิชาการของชุมชนและมีส่วนในการ พัฒนาชุมชนและท้องถิ่น	4.33	0.79	มาก
3	มีการให้บริการด้านวิชาการที่สามารถเชื่อมโยงหรือ แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกับแหล่งวิชาการในอื่นๆ	4.22	0.84	มาก
4	มีการประชุมผู้ปกครอง จัดกิจกรรมร่วมกับชุมชนและ สถาบันการศึกษาอื่น พร้อมทั้งส่งเสริมวัฒนธรรมและการ สร้างความสัมพันธ์อันดีกับศิษย์เก่า	4.38	0.90	มาก
รวม		4.29	0.75	มาก

จากตารางที่ 18 การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับโรงเรียนและองค์กรอื่น
โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.29$) เมื่อพิจารณาส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน พบว่า มีการกระจาย
ข้อมูลมาก (S.D. = 0.75) แสดงว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นไม่สอดคล้องไปในทิศทาง
เดียวกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยเรียงลำดับจากค่ามัชฌิมเลขคณิต
สามอันดับแรกจากมากไปหาน้อยดังนี้ มีการประชุมผู้ปกครอง จัดกิจกรรมร่วมกับชุมชนและ

สถาบันการศึกษาอื่น พร้อมทั้งส่งเสริมวัฒนธรรมและการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับศิษย์เก่า ($\bar{X} = 4.38$, $S.D. = 0.90$) มีการเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ตลอดจนประสานงานกับองค์กรภาครัฐและเอกชน เพื่อให้โรงเรียนเป็นแหล่งวิทยาการของชุมชนและมีส่วนในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น ($\bar{X} = 4.33$, $S.D. = 0.79$) มีการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา วิทยาการจากภายนอกและภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างพัฒนาการของผู้เรียนทุกด้าน รวมทั้งสืบสานจารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น ($\bar{X} = 4.24$, $S.D. = 0.80$) และมีการให้บริการด้านวิชาการที่สามารถเชื่อมโยงหรือแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกับแหล่งวิชาการในที่อื่นๆ มีค่ามัธยเลขคณิตน้อยที่สุด ($\bar{X} = 4.22$, $S.D. = 0.84$)

ตารางที่ 19 ค่ามัธยเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน มัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคลครอบครัว องค์กร หน่วยงานสถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

(n=24)

ข้อ	การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานสถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา (X_{14})	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1	มีการประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจต่อบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น ในเรื่องเกี่ยวกับสิทธิในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการศึกษาที่เป็นจุดเน้นเฉพาะ	4.24	0.80	มาก
2	มีการสร้างความรู้ ความเข้าใจ และการเพิ่มความพร้อมให้กับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นที่ร่วมจัดการศึกษา	4.29	0.85	มาก
3	มีความร่วมมือกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นที่ร่วมจัดการศึกษา เพื่อใช้ทรัพยากรร่วมกันให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน	4.28	0.76	มาก

ข้อ	การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวยุทธศาสตร์ หน่วยงานสถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา (X_{14})	\bar{X}	S.D.	ระดับ
4	มีการส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ร่วมกันระหว่าง โรงเรียนกับบุคคล ครอบครัวยุทธศาสตร์ ชุมชน ยุทธศาสตร์ปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น	4.35	0.81	มาก
5	มีการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคคล ครอบครัวยุทธศาสตร์ ชุมชน ยุทธศาสตร์ปกครอง ส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถาน ประกอบการและสถาบันสังคมอื่นเพื่อให้ได้รับความช่วยเหลือ ทางด้านวิชาการตามความเหมาะสมและจำเป็น	4.28	0.77	มาก
6	มีการส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งด้านคุณภาพและปริมาณเพื่อ การเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีประสิทธิภาพ	4.26	0.82	มาก
รวม		4.28	0.72	มาก

จากตารางที่ 19 การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวยุทธศาสตร์
หน่วยงานสถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษาโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.28$)
เมื่อพิจารณาส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน พบว่า มีการกระจายข้อมูลมาก ($S.D. = 0.72$) แสดงว่าผู้ตอบ
แบบสอบถามมีความคิดเห็นไม่สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ใน
ระดับมากทุกข้อ โดยเรียงลำดับจากค่ามัธยฐานเลขคณิตที่อันดับแรกจากมากไปหาน้อยดังนี้
มีการส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ร่วมกัน ระหว่างโรงเรียนกับบุคคล ครอบครัวยุทธศาสตร์
ชุมชน ยุทธศาสตร์ปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ
และสถาบันสังคมอื่น ($\bar{X} = 4.35$, $S.D. = 0.81$) มีการสร้างความรู้ ความเข้าใจ และการเพิ่ม
ความร่วมมือให้กับบุคคล ครอบครัวยุทธศาสตร์ ชุมชน ยุทธศาสตร์ปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ
สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นที่ร่วมจัดการศึกษา ($\bar{X} = 4.29$
, $S.D. = 0.85$) มีความร่วมมือกับบุคคล ครอบครัวยุทธศาสตร์ ชุมชน ยุทธศาสตร์ปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน
องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นที่ร่วมจัดการศึกษา
เพื่อใช้ทรัพยากรร่วมกันให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน ($\bar{X} = 4.28$, $S.D. = 0.76$) มีการส่งเสริม

สนับสนุนให้บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่นเพื่อให้ได้รับความช่วยเหลือทางด้านวิชาการ ตามความเหมาะสมและจำเป็น (\bar{X} = 4.28, S.D. = 0.77) และมีการประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจ ต่อบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น ในเรื่องเกี่ยวกับสิทธิในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการศึกษาที่เป็นจุดเน้นเฉพาะ มีค่ามัชฌิมเลขคณิตน้อยที่สุด (\bar{X} = 4.24, S.D. = 0.80)

ตารางที่ 20 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม ด้านการจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียน

(n=24)

ข้อ	การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียน (X_{15})	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1	มีการศึกษาและวิเคราะห์ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียน เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับรู้และถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน	4.54	0.65	มากที่สุด
2	มีการจัดทำร่างระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียน เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับรู้และถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน	4.43	0.67	มาก
3	มีการตรวจสอบ แก้ไข ปรับปรุง ร่างระเบียบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียน	4.33	0.69	มาก
4	มีการนำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียนไปสู่การปฏิบัติ	4.43	0.65	มาก
5	มีการตรวจสอบและประเมินผลการใช้ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียนและนำไปแก้ไขปรับปรุงให้เหมาะสม	4.38	0.66	มาก
รวม		4.42	0.58	มาก

จากตารางที่ 20 การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียนโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.42$) เมื่อพิจารณาส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน พบว่ามีการกระจายข้อมูลน้อย ($S.D. = 0.58$) แสดงว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุดจำนวน 1 ข้อ คือ มีการศึกษาและวิเคราะห์ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียน เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับรู้และถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน ($\bar{X} = 4.54$, $S.D. = 0.65$) มีการจัดทำร่างระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียน เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับรู้และถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน ($\bar{X} = 4.43$, $S.D. = 0.67$) มีการนำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียนไปสู่การปฏิบัติ ($\bar{X} = 4.43$, $S.D. = 0.65$) มีการตรวจสอบและประเมินผลการใช้ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียนและนำไปแก้ไขปรับปรุงให้เหมาะสม ($\bar{X} = 4.38$, $S.D. = 0.66$) และมีการตรวจสอบ แก้ไข ปรับปรุง ร่างระเบียบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียน มีค่ามัชฌิมเลขคณิตน้อยที่สุด ($\bar{X} = 4.33$, $S.D. = 0.69$)

ตารางที่ 21 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม ด้านการคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในโรงเรียน

(n=24)

ข้อ	การคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในโรงเรียน (X_{16})	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1	มีการศึกษาวิเคราะห์ คัดเลือกหนังสือเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ที่มีคุณภาพสอดคล้องกับหลักสูตรโรงเรียน เพื่อใช้เป็นหนังสือแบบเรียนและใช้ในการเรียนการสอน	4.63	0.52	มากที่สุด
2	มีการจัดทำหนังสือเรียน หนังสือเสริมประสบการณ์ หนังสืออ่านประกอบแบบฝึกหัด ใบงาน ใบความรู้ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน	4.54	0.60	มากที่สุด
3	มีการตรวจพิจารณาคุณภาพหนังสือเรียน หนังสือเสริมประสบการณ์ หนังสืออ่านประกอบแบบฝึกหัด ใบงาน ใบความรู้ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน	4.47	0.65	มาก
รวม		4.55	0.50	มากที่สุด

จากตารางที่ 21 การคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในโรงเรียนโดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.55$) เมื่อพิจารณาส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน พบว่า มีการกระจายข้อมูลน้อย ($S.D. = 0.50$) แสดงว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุดจำนวน 2 ข้อ โดยเรียงลำดับจากค่ามัชฌิมเลขคณิตจากมากไปหาน้อย ดังนี้ มีการศึกษาวิเคราะห์ คัดเลือกหนังสือเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ที่มีคุณภาพสอดคล้องกับหลักสูตรโรงเรียน เพื่อใช้เป็นหนังสือแบบเรียนและใช้ในการเรียนการสอน ($\bar{X} = 4.63$, $S.D. = 0.52$) รองลงมาคือ มีการจัดทำหนังสือเรียน หนังสือเสริมประสบการณ์ หนังสืออ่านประกอบแบบฝึกหัด ใบงาน ใบความรู้ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน ($\bar{X} = 4.54$, $S.D. = 0.60$) และอยู่ในระดับมากจำนวน 1 ข้อ คือ มีการตรวจพิจารณาคุณภาพหนังสือเรียน หนังสือเสริมประสบการณ์ หนังสืออ่านประกอบแบบฝึกหัด ใบงาน ใบความรู้ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน ซึ่งมีค่ามัชฌิมเลขคณิตน้อยที่สุด ($\bar{X} = 4.47$, $S.D. = 0.65$)

ตารางที่ 22 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

(n=24)

ข้อ	การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา (X_{17})	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1	มีการร่วมกันกำหนดนโยบาย วางแผนในเรื่องการจัดการและพัฒนาสื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาของโรงเรียน	4.33	0.71	มาก
2	มีการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนเกี่ยวกับการพัฒนาสื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	4.35	0.70	มาก
3	มีการจัดตั้งเครือข่ายทางวิชาการ ชมรมวิชาการ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ของโรงเรียน	4.11	0.83	มาก
4	มีการพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาโดยมุ่งเน้นการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาที่ให้อรรถประโยชน์ เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ	4.35	0.70	มาก
5	มีการหาแหล่งสื่อที่เสริมการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ	4.25	0.73	มาก
6	มีการพัฒนาห้องสมุดของโรงเรียนให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ของโรงเรียนและชุมชน	4.26	0.77	มาก

ข้อ	การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา (X_{17})	\bar{X}	S.D.	ระดับ
7	มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรใน การจัดหาผลิตใช้และพัฒนาสื่อ และเทคโนโลยีทางการศึกษา	4.15	0.74	มาก
รวม		4.26	0.62	มาก

จากตารางที่ 22 การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาโดยภาพรวมอยู่ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.26$) เมื่อพิจารณาส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน พบว่า มีการกระจายข้อมูล (S.D. = 0.62) แสดงว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นไม่สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าอยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยเรียงลำดับจากค่ามัชฌิมเลขคณิตสามอันดับแรกจากมากไปหาน้อย ดังนี้ มีการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนเกี่ยวกับการพัฒนาสื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ($\bar{X} = 4.35$, S.D. = 0.70) มีการพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาโดยมุ่งเน้นการพัฒนาสื่อ และเทคโนโลยีทางการศึกษาที่ให้ข้อเท็จจริง เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ ($\bar{X} = 4.35$, S.D. = 0.70) มีการร่วมกันกำหนดนโยบาย วางแผนในเรื่องการจัดหาและพัฒนาสื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยีเพื่อ การศึกษาของโรงเรียน ($\bar{X} = 4.33$, S.D. = 0.71) และมีการจัดตั้งเครือข่ายทางวิชาการ ชมรมวิชาการ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ของโรงเรียน มีค่ามัชฌิมเลขคณิตน้อยที่สุด ($\bar{X} = 4.11$, S.D. = 0.83)

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม

ในการวิเคราะห์ประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม ผู้วิจัยวิเคราะห์ โดยใช้ค่ามัชฌิมเลขคณิต (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) จากกลุ่มตัวอย่าง 24 โรงเรียน นำไปเปรียบเทียบกับเกณฑ์ตามแนวคิดของของ เบสท์ (Best) ผลการวิเคราะห์ข้อมูล ดังรายละเอียด ในตารางที่ 23

ตารางที่ 23 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับประสิทธิผลของโรงเรียน
มัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม โดยภาพรวมและรายด้าน

(n=24)

ด้าน	ประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม (Y_{tot})	\bar{x}	S.D.	ระดับ
1	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (Y_1)	4.03	0.59	มาก
2	ความพึงพอใจในการทำงาน (Y_2)	4.21	0.72	มาก
3	การขาดงาน (Y_3)	4.06	0.74	มาก
4	อัตราการออกกลางคันของนักเรียน (Y_4)	4.31	0.49	มาก
5	คุณภาพโดยทั่วไป (Y_5)	4.27	0.65	มาก
โดยภาพรวม (Y_{tot})		4.18	0.55	มาก

จากตารางที่ 23 พบว่า ประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 4.18$) เมื่อพิจารณาส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน พบว่า มีการกระจายข้อมูลน้อย (S.D. = 0.55) แสดงว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน เมื่อพิจารณาจำแนกตามรายด้านพบว่า ประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม อยู่ในระดับมากทุกด้าน โดยเรียงลำดับจากค่ามัชฌิมเลขคณิตจากมากไปหาน้อย ดังนี้ อัตราการออกกลางคันของนักเรียน ($\bar{x} = 4.31$, S.D. = 0.49) คุณภาพโดยทั่วไป ($\bar{x} = 4.27$, S.D. = 0.65) ความพึงพอใจในการทำงาน ($\bar{x} = 4.21$, S.D. = 0.72) การขาดงาน ($\bar{x} = 4.06$, S.D. = 0.74) และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ($\bar{x} = 4.03$, S.D. = 0.59) ตามลำดับ

เมื่อวิเคราะห์ประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม ในแต่ละด้านเป็นรายข้อจะได้ผลการวิเคราะห์ดังตารางที่ 24 ถึงตารางที่ 28

ตารางที่ 24 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับประสิทธิผลของโรงเรียน
มัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม ด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

(n=24)

ข้อ	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (Y_1)	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1	ผลการเรียนของนักเรียนอยู่ในเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด	3.86	0.72	มาก
2	นักเรียนมีความคิดสร้างสรรค์และมีกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ	4.15	0.66	มาก
3	นักเรียนมีคุณธรรมและจริยธรรมเหมาะสมกับวัย	4.24	0.64	มาก
4	นักเรียนมีระดับผลการเรียนสูง	3.94	0.85	มาก
5	นักเรียนได้รับรางวัลด้านวิชาการจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน	4.01	0.78	มาก
6	นักเรียนสามารถสอบแข่งขันเข้าเรียนต่อในระดับสูงได้จำนวนมาก	3.94	0.85	มาก
รวม		4.03	0.59	มาก

จากตารางที่ 24 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.03$) เมื่อพิจารณาส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน พบว่า มีการกระจายข้อมูลน้อย (S.D. = 0.59) แสดงว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยเรียงลำดับจากค่ามัชฌิมเลขคณิตสามอันดับแรกจากมากไปหาน้อยดังนี้ นักเรียนมีคุณธรรมและจริยธรรมเหมาะสมกับวัย ($\bar{X} = 4.24$, S.D. = 0.64) นักเรียนมีความคิดสร้างสรรค์และมีกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ ($\bar{X} = 4.15$, S.D. = 0.66) นักเรียนได้รับรางวัลด้านวิชาการจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ($\bar{X} = 4.01$, S.D. = 0.78) และผลการเรียนของนักเรียนอยู่ในเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด มีค่ามัชฌิมเลขคณิตน้อยที่สุด ($\bar{X} = 3.86$, S.D. = 0.72)

ตารางที่ 25 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับประสิทธิผลของโรงเรียน
มัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม ด้านความพึงพอใจในการทำงาน

(n=24)

ข้อ	ความพึงพอใจในการทำงาน (Y ₂)	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1	บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่องาน และภาระงานที่ได้รับมอบหมาย	4.24	0.83	มาก
2	บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อผลตอบแทนของงาน	4.22	0.72	มาก
3	บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อสถานที่ทำงาน เพื่อนร่วมงาน หัวหน้างานและผู้ใต้บังคับบัญชา	4.21	0.86	มาก
4	บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อนโยบายแผนงาน มาตรการ กระบวนการปฏิบัติงานของโรงเรียน	4.11	0.85	มาก
5	บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อโอกาสในการเรียนรู้ การพัฒนาวิชาชีพ	4.31	0.74	มาก
6	บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อความมีอิสระในการปฏิบัติงาน	4.31	0.87	มาก
7	บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อโอกาสการเลื่อนตำแหน่ง	4.01	1.04	มาก
8	บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อการได้รับข้อมูล ข่าวสารและการใช้ทักษะที่หลากหลายในการปฏิบัติงาน	4.31	0.77	มาก
รวม		4.21	0.72	มาก

จากตารางที่ 25 ความพึงพอใจในการทำงานโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.21$) เมื่อพิจารณาส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน พบว่า มีการกระจายข้อมูลมาก (S.D. = 0.72) แสดงว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นไม่สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยเรียงลำดับจากค่ามัชฌิมเลขคณิตสามอันดับแรกจากมากไปหาน้อยดังนี้ บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อโอกาสในการเรียนรู้ การพัฒนาวิชาชีพ ($\bar{X} = 4.31$, S.D. = 0.74) บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อการได้รับข้อมูลข่าวสารและการใช้ทักษะที่หลากหลายในการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 4.31$, S.D. = 0.77) บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจ

ต่อความมีอิสระในการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 4.31$, $S.D. = 0.87$) และบุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อโอกาสการเลื่อนตำแหน่ง มีค่ามัชฌิมเลขคณิตน้อยที่สุด ($\bar{X} = 4.01$, $S.D. = 1.04$)

ตารางที่ 26 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับประสิทธิผลของโรงเรียน
มัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม ด้านการขาดงาน

(n=24)

ข้อ	การขาดงาน (Y ₃)	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1	อัตราการขาดงานของบุคลากรในโรงเรียนอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด	3.72	1.20	มาก
2	มีการจัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการทำงาน	4.06	0.80	มาก
3	บุคลากรมีทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน	4.29	0.80	มาก
4	บุคลากรมีเจตคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน	4.19	0.82	มาก
5	บุคลากรมีปริมาณงานและภาระงานที่เหมาะสม	4.04	0.97	มาก
6	ผู้บริหารมีการกระตุ้นหรือสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มศักยภาพ	4.03	1.01	มาก
7	ผู้บริหารมีภาวะผู้นำในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ	4.06	0.95	มาก
รวม		4.06	0.74	มาก

จากตารางที่ 26 การขาดงาน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.06$) เมื่อพิจารณาส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน พบว่า มีการกระจายข้อมูลมาก ($S.D. = 0.74$) แสดงว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นไม่สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยเรียงลำดับจากค่ามัชฌิมเลขคณิตส่อันดับแรกจากมากไปหาน้อยดังนี้ บุคลากรมีทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 4.29$, $S.D. = 0.80$) บุคลากรมีเจตคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 4.19$, $S.D. = 0.82$) มีการจัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการทำงาน ($\bar{X} = 4.06$, $S.D. = 0.80$) กับผู้บริหารมีภาวะผู้นำในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ($\bar{X} = 4.06$, $S.D. = 0.95$) และอัตราการขาดงานของบุคลากรในโรงเรียนอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด มีค่ามัชฌิมเลขคณิตน้อยที่สุด ($\bar{X} = 3.72$, $S.D. = 1.20$)

ตารางที่ 27 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับประสิทธิผลของโรงเรียน
มัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม ด้านอัตราการออกกลางคันของนักเรียน

(n=24)

ข้อ	อัตราการออกกลางคันของนักเรียน (Y_d)	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1	นักเรียนเรียนจบตามเกณฑ์ของหลักสูตร	4.39	0.64	มาก
2	นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการศึกษาและในโรงเรียน	4.28	0.56	มาก
3	นักเรียนในโรงเรียนมาเรียนอย่างสม่ำเสมอ	4.28	0.61	มาก
รวม		4.31	0.49	มาก

จากตารางที่ 27 อัตราการออกกลางคันของนักเรียน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.31$) เมื่อพิจารณาส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน พบว่า มีการกระจายข้อมูลน้อย (S.D. = 0.49) แสดงว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าอยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยเรียงลำดับจากค่ามัชฌิมเลขคณิตจากมากไปหาน้อยดังนี้ นักเรียนเรียนจบตามเกณฑ์ของหลักสูตร ($\bar{X} = 4.39$, S.D. = 0.64) รองลงมาคือ นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการศึกษาและในโรงเรียน ($\bar{X} = 4.28$, S.D. = 0.56) และนักเรียนในโรงเรียนมาเรียนอย่างสม่ำเสมอ มีค่ามัชฌิมเลขคณิตน้อยที่สุด ($\bar{X} = 4.28$, S.D. = 0.61)

ตารางที่ 28 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับประสิทธิผลของโรงเรียน
มัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม ด้านคุณภาพโดยทั่วไป

(n=24)

ข้อ	คุณภาพโดยทั่วไป (Y ₅)	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1	โรงเรียนสามารถจัดการเรียนการสอนและผลิตนักเรียนตามความต้องการของชุมชน	4.03	0.71	มาก
2	โรงเรียนสามารถจัดสรรทรัพยากรอย่างเพียงพอต่อความต้องการของครู และนักเรียน	4.10	0.91	มาก
3	บุคลากรในโรงเรียนสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง ยอมรับและปรับเปลี่ยนการทำงานเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายใหม่ ๆ	4.24	0.88	มาก
4	บุคลากรในโรงเรียนมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่	4.53	0.63	มากที่สุด
5	บุคลากรในโรงเรียนมีความสามารถในการผสมผสานความสามารถในการพัฒนาศักยภาพและความสามารถในการแก้ปัญหาในโรงเรียน	4.47	0.67	มาก
รวม		4.27	0.65	มาก

จากตารางที่ 28 คุณภาพโดยทั่วไปโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก (\bar{X} = 4.27) เมื่อพิจารณาส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน พบว่า มีการกระจายข้อมูลมาก (S.D. = 0.65) แสดงว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นไม่สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุดจำนวน 1 ข้อ คือ บุคลากรในโรงเรียนมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ (\bar{X} = 4.53, S.D. = 0.63) และอยู่ในระดับมากจำนวน 4 ข้อ โดยเรียงลำดับจากค่ามัชฌิมเลขคณิตสามอันดับแรกจากมากไปหาน้อย ดังนี้ บุคลากรในโรงเรียนมีความสามารถในการผสมผสานความสามารถในการพัฒนาศักยภาพและความสามารถในการแก้ปัญหาในโรงเรียน (\bar{X} = 4.47, S.D. = 0.67) บุคลากรในโรงเรียนสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง ยอมรับและปรับเปลี่ยนการทำงานเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายใหม่ ๆ (\bar{X} = 4.24, S.D. = 0.88) โรงเรียนสามารถจัดสรรทรัพยากรอย่างเพียงพอต่อความต้องการของครู และนักเรียน (\bar{X} = 4.10,

S.D. = 0.91) และโรงเรียนสามารถจัดการเรียนการสอนและผลิตนักเรียนตามความต้องการของชุมชน มีค่ามัชฌิมเลขคณิตน้อยที่สุด ($\bar{X} = 4.03$, S.D. = 0.71)

ตอนที่ 4 ผลการวิเคราะห์การบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม

ในการวิเคราะห์การบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม ผู้วิจัยใช้การวิเคราะห์ ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของเพียร์สัน (Pearson's product correlation - coefficient) ดังรายละเอียดในตารางที่ 29

การบริหารงานวิชาการ (X_{tot})

- X_1 หมายถึง การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น
- X_2 หมายถึง การวางแผนงานด้านวิชาการ
- X_3 หมายถึง การจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน
- X_4 หมายถึง การพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียน
- X_5 หมายถึง การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
- X_6 หมายถึง การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน
- X_7 หมายถึง การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในโรงเรียน
- X_8 หมายถึง การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้
- X_9 หมายถึง การนิเทศการศึกษา
- X_{10} หมายถึง การแนะแนว
- X_{11} หมายถึง การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
- X_{12} หมายถึง การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ
- X_{13} หมายถึง การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับโรงเรียนและองค์กรอื่น
- X_{14} หมายถึง การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครั้ว องค์กร หน่วยงานสถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา
- X_{15} หมายถึง การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียน
- X_{16} หมายถึง การคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในโรงเรียน

X_{17} หมายถึง การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
 ประสิทธิภาพของโรงเรียนมัธยมศึกษา (Y_{tot})

Y_1 หมายถึง ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

Y_2 หมายถึง ความพึงพอใจในการทำงาน

Y_3 หมายถึง การขาดงาน

Y_4 หมายถึง อัตราการออกกลางคันของนักเรียน

Y_5 หมายถึง คุณภาพโดยทั่วไป

ตารางที่ 29 ความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา
 จังหวัดนครปฐม โดยภาพรวมและรายด้าน

ตัวแปร	Y_1	Y_2	Y_3	Y_4	Y_5	Y_{tot}
X_1	.492**	.542**	.434**	.381**	.496**	.549**
X_2	.502**	.666**	.638**	.395**	.504**	.643**
X_3	.525**	.617**	.563**	.464**	.556**	.639**
X_4	.598**	.727**	.639**	.454**	.655**	.726**
X_5	.591**	.720**	.617**	.498**	.634**	.719**
X_6	.527**	.633**	.499**	.283**	.543**	.591**
X_7	.665**	.728**	.615**	.543**	.745**	.771**
X_8	.722**	.746**	.660**	.581**	.705**	.797**
X_9	.602**	.753**	.705**	.497**	.693**	.767**
X_{10}	.646**	.711**	.637**	.494**	.668**	.741**
X_{11}	.578**	.752**	.651**	.433**	.665**	.729**
X_{12}	.599**	.704**	.588**	.542**	.657**	.722**
X_{13}	.551**	.669**	.521**	.409**	.689**	.669**
X_{14}	.598**	.745**	.629**	.485**	.670**	.736**
X_{15}	.492**	.598**	.480**	.373**	.504**	.576**
X_{16}	.534**	.541**	.549**	.341**	.531**	.590**
X_{17}	.689**	.717**	.638**	.504**	.695**	.760**
X_{tot}	.670**	.784**	.680**	.522**	.720**	.794**

** มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01

จากตารางที่ 29 พบว่า การบริหารงานวิชาการ (X_{tot}) กับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา (Y_{tot}) มีความสัมพันธ์กันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 โดยมีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์อยู่ในระดับสูง ($r_{xy}=0.794$) และเป็นความสัมพันธ์กันในทางบวก

เมื่อพิจารณาความสัมพันธ์รายด้าน พบว่า การบริหารงานวิชาการ (X_1-X_{17}) กับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา (Y_{tot}) มีความสัมพันธ์กันอย่างมีนัยทางสถิติที่ระดับ 0.01 โดยเรียงตามค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์สูงสุด 3 อันดับแรก ได้แก่ การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ (X_8) ($r_{xy}= .797$) การนิเทศการศึกษา (X_9) ($r_{xy}= .767$) และการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา (X_{17}) ($r_{xy}= .760$)

เมื่อพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารงานวิชาการ (X_1-X_{17}) กับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา (Y_1-Y_{17}) พบว่า มีความสัมพันธ์กันอย่างมีนัยทางสถิติที่ระดับ 0.01 ทุกด้าน โดยเรียงตามค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์สูงสุด 3 อันดับแรก ได้แก่ การนิเทศการศึกษา (X_9) กับความพึงพอใจในการทำงาน (Y_2) มีความสัมพันธ์แบบคล้อยตามกันมากที่สุด อยู่ในระดับสูง ($r_{xy}=.753$) รองลงมา คือ การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา (X_{11}) กับความพึงพอใจในการทำงาน (Y_2) มีความสัมพันธ์แบบคล้อยตามกันอยู่ในระดับสูง ($r_{xy}=.752$) และการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ (X_8) กับความพึงพอใจในการทำงาน (Y_2) มีความสัมพันธ์แบบคล้อยตามกันอยู่ในระดับสูง ($r_{xy}=.746$) ตามลำดับ

บทที่ 5

สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัยเรื่อง “การบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม” มีวัตถุประสงค์เพื่อทราบ 1) การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม 2) ประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม 3) ความสัมพันธ์ระหว่าง การบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงพรรณนา (descriptive research) โดยมีกลุ่มตัวอย่าง คือ โรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม จำนวน 28 โรงเรียน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการบริหารงาน วิชาการตามคู่มือของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ และ ประสิทธิผลของโรงเรียนตามแนวคิดของฮอยและมิสเกล (Hoy and Miskel) ผู้ให้ข้อมูลประกอบด้วย ผู้อำนวยการโรงเรียนหรือผู้ปฏิบัติราชการแทน จำนวน 1 คน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการหรือ หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ จำนวน 1 คน และครูหัวหน้ากลุ่มสาระจำนวน 1 คน รวมผู้ให้ข้อมูล โรงเรียนละ 3 คน รวมจำนวนทั้งสิ้น 84 คน สถิติที่ใช้ในการวิจัย คือ ค่าความถี่ (frequency) และ ร้อยละ (percentage) ค่ามัชฌิมเลขคณิต (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (**S.D.**) และการวิเคราะห์ ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของเพียร์สัน (Pearson's product - moment correlation coefficient)

สรุปผลการวิจัย

ผลจากการวิจัยครั้งนี้ มีประเด็นที่ควรนำมาพิจารณาเพื่อให้ทราบถึงสภาพที่แท้จริง สามารถนำไปใช้พัฒนาให้เกิดประโยชน์กับการบริหารงานในโรงเรียน โดยผู้วิจัยเสนอผลการวิจัยจากการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม สรุปผลเป็นประเด็นสำคัญได้ดังนี้

1. การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า อยู่ในระดับมากที่สุดจำนวน 1 ด้าน คือ การคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในโรงเรียน และอยู่ในระดับมากจำนวน 16 ด้าน โดยเรียงค่ามัชฌิมเลขคณิตจากมากไปหาน้อย ดังนี้ การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียน การจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา

การพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียน การวางแผนงานด้านวิชาการ การนิเทศการศึกษา การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น การแนะแนว การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับโรงเรียนและองค์กรอื่น การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานสถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในโรงเรียน การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ และการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้

2. ประสิทธิภาพของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาจำแนกตามรายด้านพบว่าอยู่ในระดับมากทุกด้าน โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อยดังนี้ อัตราการออกกลางคันของนักเรียน คุณภาพโดยทั่วไป ความพึงพอใจในการทำงาน การขาดงาน และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

3. การบริหารงานวิชาการมีความสัมพันธ์กับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 โดยมีความสัมพันธ์กันในทางบวกหรือมีความสัมพันธ์ในลักษณะคล้ายตามกันทุกคู่

การอภิปรายผล

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการวิจัยครั้งนี้มีประเด็นสำคัญที่ควรนำมาพิจารณาเพื่อให้ทราบสภาพที่แท้จริงของการบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม โดยสามารถนำมาอภิปรายผลได้ดังนี้

1. การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม โดยภาพรวมพบว่าอยู่ในระดับมาก ซึ่งไม่สอดคล้องกับสมมติฐานที่ผู้วิจัยตั้งไว้ในระดับปานกลาง ทั้งนี้เนื่องจากโรงเรียนมีการวิเคราะห์กรอบสาระการเรียนรู้ท้องถิ่น มีการวิเคราะห์หลักสูตรโรงเรียน และวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน เพื่อนำมาเป็นข้อมูลจัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่น มีการจัดทำคำอธิบายรายวิชา หน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อจัดประสบการณ์ และจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้แก่ผู้เรียน มีการประเมินผลการจัดการเรียนรู้ และนำผลมาใช้ในการปรับปรุงในปีถัดไป มีการวางแผนงานด้านวิชาการโดยการรวบรวมข้อมูลและใช้ข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ของโรงเรียนในปีที่ผ่านมา มาใช้ในการวางแผน มีการกำกับดูแล นิเทศและติดตามเกี่ยวกับงานวิชาการ มีการวางแผนและกำกับดูแล นิเทศและติดตามด้านการพัฒนาหลักสูตรโรงเรียน ด้านกระบวนการเรียนรู้ ด้านการวัดผลประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียน ด้านการประกันคุณภาพภายในและ

มาตรฐานการศึกษา ด้านการพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ด้านการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ด้านการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ มีการจัดทำแผนการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีการจัดกิจกรรมพัฒนาห้องสมุด ห้องปฏิบัติการต่างๆ มีการส่งเสริมการวิจัย มีการจัดทำวิจัยและพัฒนาหลักสูตร มีการจัดทำหลักสูตรที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้และคุณธรรม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข มีการจัดให้มีวิชาต่าง ๆ ครอบคลุมตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการ มีการเพิ่มเติมเนื้อหาสาระรายวิชาที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและสภาพสังคมของผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน สังคม และมุ่งสู่สากล มีการจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน มีการจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกันรวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา มีการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียนการสอนและอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ มีการประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง และบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ มีการจัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบการวัดและประเมินผลของโรงเรียน มีการจัดให้มีการประเมินผลการเรียนรู้ช่วงชั้นและจัดให้มีการซ่อมเสริมกรณีที่มีผู้เรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน มีการจัดระบบสารสนเทศด้านการวัดผลประเมินผล และการเทียบโอนผลการเรียน เพื่อใช้ในการอ้างอิง ตรวจสอบและใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน มีการพัฒนาครูและผู้เรียนให้มีความรู้เกี่ยวกับการปฏิรูปการเรียนรู้ โดยใช้กระบวนการวิจัยเป็นสำคัญ มีการจัดการเรียนรู้แบบการผสมผสานความรู้ แบบสหวิทยาการ และการเรียนรู้ในปัญหาที่ผู้เรียนสนใจ มีการจัดการนิเทศภายในโรงเรียนให้มีคุณภาพทั่วถึงและต่อเนื่องเป็นระบบและกระบวนการ มีการจัดระบบนิเทศภายในโรงเรียนเชื่อมโยงกับระบบนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการกำหนดนโยบายการจัดการศึกษาที่มีการแนะแนวเป็นองค์ประกอบสำคัญโดยให้ทุกคนในโรงเรียนตระหนักถึงการมีส่วนร่วมในกระบวนการแนะแนว และการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน มีการประสานงานด้านการแนะแนวระหว่างโรงเรียน องค์กรภาครัฐและเอกชน บ้าน ศาสนสถาน ชุมชน ในลักษณะเครือข่ายการแนะแนว มีการเชื่อมโยงระบบแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนเพื่อสามารถบูรณาการ การจัดการเรียนรู้ และการเชื่อมโยงสู่การดำรงชีวิตประจำวัน มีการสร้างระบบประกันคุณภาพภายใน จัดระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ ข้อมูลมีความสมบูรณ์ เรียกใช้ง่าย สะดวก รวดเร็ว ปรับให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียนตามมาตรฐานที่กำหนดเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก มีการจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี (SAR) และสรุปรายงานประจำปีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดและเผยแพร่

ต่อสาธารณชน มีการจัดกระบวนการเรียนรู้ร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันอื่น มีการส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนโดยการจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชน มีการพัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการ รวมทั้งหาวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างชุมชน มีการเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ตลอดจนประสานงานกับองค์กรภาครัฐและเอกชน เพื่อให้โรงเรียนเป็นแหล่งวิทยาการของชุมชน และมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น มีการให้บริการด้านวิชาการที่สามารถเชื่อมโยงหรือแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกับแหล่งวิชาการในท้องถิ่น มีการประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจต่อบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น ในเรื่องเกี่ยวกับสิทธิในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการศึกษาที่เป็นจุดเน้นเฉพาะ มีการสร้างความรู้ ความเข้าใจ และการเพิ่มความพร้อมให้กับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นที่ร่วมจัดการศึกษา มีการส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งด้านคุณภาพและปริมาณเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีประสิทธิภาพ มีการศึกษาและวิเคราะห์ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียน เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับรู้และถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน มีการนำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียนไปสู่การปฏิบัติ มีการศึกษาวิเคราะห์คัดเลือกหนังสือเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ที่มีคุณภาพสอดคล้องกับหลักสูตรโรงเรียน เพื่อใช้เป็นหนังสือแบบเรียนและใช้ในการเรียนการสอน มีการจัดทำหนังสือเรียน หนังสือเสริมประสบการณ์ หนังสืออ่านประกอบแบบฝึกหัด ใบงาน ใบความรู้ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน มีการร่วมกันกำหนดนโยบาย วางแผนในเรื่องการจัดการและพัฒนาสื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาของโรงเรียน มีการจัดตั้งเครือข่ายทางวิชาการ ชมรมวิชาการ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ของโรงเรียน มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในการจัดหาผลิตใช้และพัฒนาสื่อ และเทคโนโลยีทางการศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของกุลชรี พิภุลเกษม ได้ทำวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษานครปฐม เขต 2 พบว่า การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษานครปฐม เขต 2 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับงานวิจัยของณภัช รุ่งโรจน์ ได้ทำวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร พบว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับงานวิจัยของวสันต์ ปริदानันต์ ได้ทำวิจัยเรื่องการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม พบว่า การบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

จังหวัดสมุทรสงคราม โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับงานวิจัยของอังคณา มาศเมฆ ได้ทำวิจัยเรื่องการบริหารงานวิชาการกับคุณภาพผู้เรียนในโรงเรียนเทศบาล กลุ่มการศึกษาท้องถิ่นที่ 5 พบว่า การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนเทศบาล กลุ่มการศึกษาท้องถิ่นที่ 5 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับงานวิจัยของนภารัตน์ ชลศฤงคาร ได้ทำวิจัยเรื่องการบริหารงานวิชาการกับมาตรฐานด้านผู้เรียนโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต 2 พบว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต 2 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับงานวิจัยของสุลัดดาวัลย์ อัฐนาค ได้ทำวิจัยเรื่องสภาพและปัญหาการบริหารงานวิชาการตามความคิดเห็นของครูผู้สอนในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 3 พบว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา มีสภาพการบริหารงานวิชาการโดยรวมและรายด้านทุกด้านอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับงานวิจัยของพระอุเทน อุเทโน (สารวยกุล) ได้ทำวิจัยเรื่อง ความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนมัธยมศึกษา อำเภอนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี พบว่า ระดับความคิดเห็นของนักเรียน ต่อความพึงพอใจที่มีต่อการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนมัธยมศึกษา อำเภอนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี ทั้ง 6 ด้าน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก

2. ประสิทธิภาพของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ซึ่งไม่สอดคล้องกับสมมติฐานที่ผู้วิจัยตั้งไว้ในระดับปานกลาง ทั้งนี้เนื่องจากการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพของผู้บริหาร โรงเรียนสามารถจัดการเรียนการสอนและผลิตนักเรียนตามความต้องการของชุมชน โรงเรียนสามารถจัดสรรทรัพยากรอย่างเพียงพอต่อความต้องการของครู และนักเรียน บุคลากรในโรงเรียนสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง ยอมรับและปรับเปลี่ยนการทำงานเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายใหม่ ๆ บุคลากรในโรงเรียนมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ ส่งผลให้ผลการเรียนของนักเรียนอยู่ในเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด นักเรียนได้รับรางวัลด้านวิชาการจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน นักเรียนมีระดับผลการเรียนสูง นักเรียนสามารถสอบแข่งขันเข้าเรียนต่อในระดับสูงได้จำนวนมาก นักเรียนเรียนจบตามเกณฑ์ของหลักสูตร มีทัศนคติที่ดีต่อการศึกษาและในโรงเรียน มาเรียนอย่างสม่ำเสมอ บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่องานต่อสถานที่ทำงาน เพื่อนร่วมงาน หัวหน้างานและผู้ใต้บังคับบัญชา พึงพอใจต่อนโยบายแผนงาน มาตรการ กระบวนการปฏิบัติงานของโรงเรียน ความมีอิสระในการปฏิบัติงาน โอกาสการเลื่อนตำแหน่ง และการได้รับข้อมูลข่าวสารและการใช้ทักษะที่หลากหลายในการปฏิบัติงาน บุคลากรมีทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน บุคลากรมีเจตคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน ผู้บริหารมีการกระตุ้นหรือสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มศักยภาพ ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของประไพ อุดมผล ได้ทำวิจัยเรื่องการบริหารงานของผู้บริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขต

พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 2 พบว่าประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 2 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับงานวิจัยของไพรินทร์ สุขโข ได้ทำวิจัยเรื่องสมรรถนะของผู้บริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษา ในกลุ่มการศึกษาท้องถิ่นที่ 5 พบว่าประสิทธิผลของสถานศึกษา ในกลุ่มการศึกษาท้องถิ่นที่ 5 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับงานวิจัยของศุภกร อินทร์คล้าย ได้ทำวิจัยเรื่องทักษะภาวะผู้นำของผู้บริหารกับประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดเทศบาล กลุ่มการศึกษาท้องถิ่นที่ 1 พบว่าประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดเทศบาลกลุ่มการศึกษาท้องถิ่นที่ 1 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก

3. การบริหารงานวิชาการมีความสัมพันธ์กับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 โดยมีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ในระดับสูง และมีความสัมพันธ์ในลักษณะคล้ายตามกัน ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ผู้วิจัยตั้งไว้ ทั้งนี้อาจเนื่องมาจาก โรงเรียนมีการวิเคราะห์กรอบสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จัดทำไว้ มีการจัดทำคำอธิบายรายวิชา หน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อจัดประสบการณ์ และจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้แก่ผู้เรียน มีการวางแผนงานด้านวิชาการโดยการรวบรวมข้อมูล และใช้ข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ของโรงเรียนในปีที่ผ่านมา มาใช้ในการวางแผน มีการกำกับดูแล นิเทศ และติดตามเกี่ยวกับงานวิชาการ มีการวางแผน และกำกับดูแล นิเทศและติดตามด้านการวัดผล ประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียน ด้านการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา ด้านการพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ด้านการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ด้านการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ มีการจัดทำแผนการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมเพื่อพัฒนา คุณธรรมนำความรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีการใช้สื่อการเรียนการสอนและ แหล่งเรียนรู้ มีการจัดทำหลักสูตรโรงเรียนเป็นของตนเอง จัดกระบวนการเรียนรู้ การสอน และอื่น ๆ ให้เหมาะสมกับความสามารถของผู้เรียนตามกลุ่มเป้าหมายพิเศษ มีการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลและ ปรับปรุงหลักสูตรโรงเรียน มีการรายงานผลให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารับทราบ มีการจัดเนื้อหา สาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่าง ระหว่างบุคคล มีการใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ โดยผู้สอนและผู้เรียน จำเป็นต้อง เรียนรู้ไปพร้อมกัน จากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ มีการกำหนดนโยบาย และแนวทางการใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้และกระบวนการทำงานของผู้เรียน และครู มีการจัดกระบวนการเรียนรู้และระบบแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนให้อี้อต่อการจัดการเรียนรู้ ของผู้เรียน มีการใช้การนิเทศเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร เพื่อให้ทุกคนเชื่อมั่นว่า มีการปฏิบัติที่ถูกต้องและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและครู มีการจัดระบบงานและโครงสร้าง การแนะแนวและการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนของโรงเรียนอย่างชัดเจน มีการดูแล นิเทศ กำกับ ติดตาม

และสนับสนุนการดำเนินงานแนะแนวและดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างเป็นระบบ มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาเพิ่มเติมของโรงเรียนให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและความต้องการของชุมชน มีการส่งเสริมให้ชุมชนมีการจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูลข่าวสาร และรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญา และวิทยาการต่าง ๆ มีการประชุมผู้ปกครอง จัดกิจกรรมร่วมกับชุมชนและสถาบันการศึกษาอื่น พร้อมทั้งส่งเสริมวัฒนธรรมและการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับศิษย์เก่า มีความร่วมมือกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นที่ร่วมจัดการศึกษา เพื่อใช้ทรัพยากรร่วมกันให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน มีการตรวจสอบและประเมินผลการใช้ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียนและนำไปแก้ไขปรับปรุงให้เหมาะสม มีการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนเกี่ยวกับการพัฒนาสื่อการเรียนรู้อะเนตโนโลยีเพื่อการศึกษา มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การปฏิบัติงานของบุคลากรในการจัดหาผลิตใช้และพัฒนาสื่อ และเทคโนโลยีทางการศึกษา ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด และบุคลากรมีความพึงพอใจในการทำงาน จึงเป็นเหตุสำคัญที่ทำให้การบริหารงานวิชาการมีความสัมพันธ์กับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา ในจังหวัดนครปฐม ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ โสภา วงษ์นาคเพ็ชร ได้ทำวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุพรรณบุรี เขต 2 พบว่า ความสัมพันธ์กันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

เพื่อพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา ในจังหวัดนครปฐม พบว่า การบริหารงานวิชาการสัมพันธ์กับความพึงพอใจในการทำงาน ทั้งนี้อาจเป็นเพราะ โรงเรียนมีการวางแผนงานด้านวิชาการอย่างเป็นระบบ โดยการรวบรวมข้อมูล และใช้ข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ของโรงเรียนในปีที่ผ่านมา มาใช้ในการวางแผน มีการกำกับดูแล นิเทศ และติดตามเกี่ยวกับงานวิชาการ มีการวางแผนและกำกับดูแล นิเทศและติดตามด้านการพัฒนาหลักสูตรโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ จึงทำให้บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่องาน ต่อนโยบายและกระบวนการปฏิบัติงานของโรงเรียนมีโอกาสในการเรียนรู้และพัฒนาวิชาชีพ ส่งผลให้โรงเรียนประสบความสำเร็จมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ข้อเสนอแนะ

การศึกษาเรื่อง การบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม จากข้อค้นพบการวิจัยจากการอภิปรายผล ผู้วิจัยมีข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาทักษะการบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษาให้ดียิ่งขึ้น และเป็นแนวทางในการศึกษาวิจัยครั้งต่อไป ดังนี้

ข้อเสนอแนะทั่วไป

1. จากการวิจัยพบว่า การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม ด้านการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ที่มีค่ามีขีดความสามารถอยู่ในลำดับสุดท้าย ดังนั้น ผู้บริหารควรให้ความสำคัญกับการบริหารงานวิชาการ ซึ่งถือว่าเป็นหัวใจสำคัญในการจัดการเรียนการสอน และศึกษาถึงปัจจัยการส่งเสริมทักษะการบริหารงานวิชาการและส่งเสริมให้ครูและนักเรียนใช้แหล่งเรียนรู้ในต่างประเทศ มีการจัดระบบข้อมูลแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียนและโรงเรียน เพื่อพัฒนาความรู้และความก้าวหน้าในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

2. จากการวิจัยพบว่า ประสิทธิภาพของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม ด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนมีค่ามีขีดความสามารถอยู่ในลำดับสุดท้าย ดังนั้น โรงเรียนควรส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะการคิดอย่างสร้างสรรค์และมีกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ ส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมเหมาะสมกับวัย ส่งเสริมให้นักเรียนสอบแข่งขันเข้าเรียนต่อในระดับสูง ส่งเสริมให้นักเรียนมีระดับผลการเรียนสูงโดยการจัดกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแก่นักเรียน และกระตุ้นการเรียนของนักเรียนให้มีผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด

3. จากการวิจัยพบว่า การบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม มีความสัมพันธ์กันอยู่ในระดับสูง ดังนั้น ผู้บริหารจึงต้องรักษาระดับคุณภาพมาตรฐาน รวมถึงการส่งเสริมการบริหารงานวิชาการในทุกๆ ด้าน เพื่อเป็นการส่งเสริมบุคลากรให้มีการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ ให้มีประสิทธิภาพและมีความพร้อมต่อการจัดการเรียนการสอน ให้เท่าทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน จึงจะทำให้ประสิทธิผลของโรงเรียนเพิ่มขึ้น

ข้อเสนอแนะเพื่อการวิจัยครั้งต่อไป

เพื่อให้งานวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม เป็นประโยชน์สำหรับการวิจัยในอนาคต ผู้วิจัยจึงขอเสนอแนะแนวทางในการวิจัย ครั้งต่อไปดังนี้

1. ควรมีการศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารวิชาการโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม
2. ควรมีการศึกษาปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิผล ในด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม
3. ควรมีการวิจัยเชิงคุณภาพ ในเรื่องของปัจจัยแห่งความสำเร็จในการบริหารงานวิชาการที่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิผลในโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม



รายการอ้างอิง



รายการอ้างอิง

ภาษาไทย

กมล ภู่งประเสริฐ. **การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา**. กรุงเทพฯ: บริษัท เมธี ทิปส์ จำกัด, 2547.

กระทรวงศึกษาธิการ, **คู่มือการปฏิบัติงานข้าราชการครู**. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย, 2553.

_____. **แนวทางการบริหารจัดการหลักสูตร ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551**. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย, 2552.

_____. **เอกสารประชาสัมพันธ์เพื่อการปฏิรูปการศึกษา**. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2546.

กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 9. **รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.2560**. เอกสารหมายเลข 4/2560.

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 9. **รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2558**. เอกสารหมายเลข 2/2559.

กิติมา ปรีดีดีล. **ทฤษฎีบริหารองค์กร**. กรุงเทพฯ : ธนะการพิมพ์, 2549

กุลทวี พิกุลแกม. “การบริหารงานวิชาการที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครปฐม เขต 2.” วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2551.

จันทรานี สงวนนาม. **ทฤษฎีและแนวปฏิบัติในการบริหารสถานศึกษา**. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ : บুদ্ধ พอยท์, 2551.

จิตมา วรรณศรี. **การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา**. พิษณุโลก: รัตนสุวรรณการพิมพ์3, 2557.

ณปภัช รุ่งโรจน์. “การบริหารงานวิชาการกับระบบดูแลช่วยเหลือของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร.” วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2553.

ธงชัย สันติวงษ์. **องค์การและการบริหาร**. พิมพ์ครั้งที่ 7. กรุงเทพฯ: ไทยวัฒนาพานิช, 2535.

ธีระ รุญเจริญ. **ความเป็นมืออาชีพในการจัดและบริหารการศึกษา ยุคปฏิรูปการศึกษา**. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์ข้าวฟ่าง, 2550.

นภารัตน์ ชลสงคราม. “การบริหารงานวิชาการกับมาตรฐานด้านผู้เรียนโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 2.” วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2557.

บุญใจ ศรีสถิตนรากร. **ระเบียบวิธีการวิจัยทางการพยาบาลศาสตร์**. กรุงเทพฯ : ยูแอนด์ไอ อินเตอร์มีเดีย, 2553.

บุญช่วย ดวงเพ็ง. “สภาพการบริหารงานวิชาการสู่ประชาคมอาเซียนของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ” วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ, 2556.

ประไพ อุดมผล. “การปฏิบัติงานของผู้บริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 2.” วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2554.

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์. **การบริหารงานวิชาการ**. กรุงเทพฯ: ศูนย์สื่อเสริมกรุงเทพ, 2553.

ปาริชาติ สมใจ. “อิทธิพลของภาวะผู้นำตามสถานการณ์ของผู้บริหารสถานศึกษาต่อประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.” วิทยานิพนธ์ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2556.

พรชัย เชื้อชูชาติ. “ความสัมพันธ์ระหว่างวัฒนธรรมองค์การโรงเรียนกับประสิทธิผลของโรงเรียนเทศบาลในเขตพื้นที่พัฒนาชายฝั่งทะเลภาคตะวันออก.”

พระวิเชียร อาทโร (แดงประเสริฐ). “ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนมัธยมศึกษาอำเภอเมืองจังหวัดสุพรรณบุรี” วิทยานิพนธ์ปริญญาพุทธศาสตรมหาบัณฑิต การบริหารจัดการคณะสงฆ์ สาขาวิชาการบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, 2556.

พระอุเทน อุเทโน (สำรวญกุล). “ความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนมัธยมศึกษา อำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี” วิทยานิพนธ์ปริญญาพุทธศาสตรมหาบัณฑิต การบริหารจัดการคณะสงฆ์ สาขาวิชาการบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, 2554.

ไพรินทร์ สุขโข. “สมรรถนะของผู้บริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษาในกลุ่มการศึกษา
ท้องถิ่นที่ 5.” วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2554.

รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ. **การบริหารงานวิชาการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน**. พิมพ์ครั้งที่ 3. สงขลา :
บริษัท นำศิลป์โฆษณา จำกัด, 2552.

รุจิรี ภู่อาระ. **การบริหารหลักสูตรในสถานศึกษา**. กรุงเทพฯ: บুক พอยท์, 2545.

วสันต์ ปรีदानันต์. “การบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดเทศบาลเมือง
สมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม.” การค้นคว้าอิสระปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2553.

วิกิพีเดีย สารานุกรมเสรี. **การแนะแนว**. เข้าถึงเมื่อ 18 ธันวาคม 2559. เข้าได้จาก
<https://th.wikipedia.org/wiki/การแนะแนว>

ศุภกร อินทร์คล้าย. “ทักษะภาวะผู้นำของผู้บริหารกับประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดเทศบาลกลุ่ม
การศึกษาท้องถิ่นที่ 1.” วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร
การศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2556.

สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กระทรวงศึกษาธิการ. **สรุปผลการวิจัย PISA
2015**.

สันติ บุญภิรมย์. **การบริหารงานวิชาการ**. กรุงเทพฯ: บุก พอยท์, 2552.

สาวิตรี จ้วนหอม. “ปัจจัยความเสี่ยงกับประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดเทศบาลกลุ่มการศึกษา
ท้องถิ่นที่ 1.” (วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2556.

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 9. **เกี่ยวกับ สพม**. เข้าถึงเมื่อ 21 ธันวาคม 2557.
เข้าถึงได้จาก http://www.mathayom9.go.th/webspm9/spm9_detail.php?id=1

สำนักงานเลขาธิการการศึกษาสภากระทรวงศึกษาธิการ. **แผนการศึกษาแห่งชาติพ.ศ.2560-2579**.
สำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา, 2560.

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ, **คู่มือการบริหารโรงเรียน “ใน
โครงการพัฒนาการบริหารรูปแบบนิติบุคคล**”. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์
การเกษตรแห่งประเทศไทย, 2556.

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. **แผนพัฒนาการศึกษา ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2564).**

สำนักนายกรัฐมนตรี, 2561.

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ. **พัฒนาการเศรษฐกิจและสังคม**

แห่งชาติ ฉบับที่ 11 พ.ศ. 2555-2559. กรุงเทพมหานคร: สุทรไพศาล, 2555.

สำนักงานทดสอบทางการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ.

แนวทางการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพ

ภายในของโรงเรียน. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ, 2554.

สำนักงานราชเลขาธิการ. “ประมวลพระราชดำรัสแลพระบรมราโชวาทพระราชทานแก่ครูและ

นักเรียน.” **วิทยากรย.** 2553.

สุลัดดาวัลย์ อัญญา. “วารสารบริหารการศึกษานับพันปี” ปีที่ : 16, ฉบับที่ : 1, 2559.

โสภณ วงษ์นาคเพ็ชร. “การบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขต

พื้นที่การศึกษาสุพรรณบุรี เขต 2.” **วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการ**

บริหารการศึกษ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2553.

อังคณา มาศเมฆ. “การบริหารงานวิชาการกับคุณภาพผู้เรียนในโรงเรียนเทศบาล กลุ่มการศึกษา

ท้องถิ่นที่ 5.” **วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษ**

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2557.

อัญชลี ธรรมะวิธิกุล. **การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้,** 2554. เข้าถึงเมื่อ 18 ธันวาคม 2559. เข้าได้

จาก <https://panchalee.wordpress.com/2011/06/17>

อำนวยการ สอิ่งทอง. “คุณภาพชีวิตของผู้บริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษา ในสังกัด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 2.” **วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษ**

ศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร,

2556.

อุทุมพร จามรมานและคณะ. **การควบคุม การวัดประเมินผลและการจัดการความรู้.** กรุงเทพฯ :

โรงพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2553.

_____. **หลักการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน.** เอกสารการสอน วิชาการพัฒนาแบบทดสอบวัด

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2553.

เอกชัย กี่สุขพันธ์และคณะ. **การนำองค์การและเทคโนโลยีการบริหารการศึกษา**. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2553.

ภาษาต่างประเทศ

Afsaneh Nahavendi and Air R. Malekzadeh. **Organizational Behavior: The person organizational fit**. New Jersey : Prentice Hall, Inc. 1999.

Applewhite, Philip B. **Organization Behavior**. Englewood Cliffs. New Jersey: Prentice Hall Inc., 1965.

Barnard, Chester I. **The Function of The Executive**. Cambridge: Harvard University Press. 1966).

Best, John W. **Research in Education**. Englewood Cliffs. New Jersey: Prentice-Hall., 1970.

Blum, Milton L. and James C. Naylor. **Industrial Psychology**. New York: Harper and Row, 1968.

Bruces Francis J. **The International Encyclopedia of Higher Education**. "Curriculum and Instruction." Vol. 3. Sanfrancisco: Josey-Bass Publishers, 1978.

Cronbach, Lee J. **Essential of Psychological Testing**. 3rd ed. New York: Harper & Row Publishes, 1974.

Deadra Albert – Green. "Teachers Parents and Students Perception of Effective School Characteristics of Two Texas Urban Exemplary Open-Enrollment Charter Schools." A Dissertation of Doctor of Philosophy for the Degree Texas A&M University, 2005.

Edward, Smith W. and Others. **The Education's Encyclopedia**. New Jersey. Englewood Cliffs: Prentice-Hall, 1969.

Frost Robert A. and Others. "Enhancing Student Learning With Academic and Student Affairs Collaboration." **Community College Enterprise**, 2010.

- George Strauss and Leonard R. Sayles. **Personnel: The Human Problems of Management.** Englewood Cliffs. New Jersey: Prentice Hall Inc., 1960.
- Gibson, Jame L. John M. Ivancevich and James H. Donnelly. **Organization: Behavior Stucture Process.** 3rd ed. Dallas. Texas: Business Publishing. Inc., 1979.
- _____. **Organization: Behavior Stucture Process.** 10th ed. Boston. Mass: McGraw-Hill. Inc., 2000.
- Gilbert Austin and David Reynolds. **Managing for Improved School Effectiveness: An International Survey.** School Organization. 10 (2/3), 1990.
- Glickman, Carl D. **Supervision of Instruction: A Development Approach.** 2nd ed. Boston: Allyn and Bacon, 1990.
- Good, Carter V. **Dictionary of Education.** 2nd ed. New York: McGraw-Hill Book Company, 1973.
- Hanson, Mark E. **Educational Administration and Organization Behavior.** 4th ed. Boston: Allyn and Bacon, 1996.
- Hoy, Wayne K. and Cecil G. Miskel. **Educational Administration.** New York: Random House, 1991.
- Krejcie, Robert V. and Daryle W. Morgan. "Determining Sample Size for Research Activities." **Journal for Education and Psychological Measurement.** No.3 (November 1970).
- Locke, Edwin A. **The Nature and Causes of Job Satisfaction.** in **Handbook of Industrial and Organizational Psychology.** 2nd ed. Chicago: Rand Mc Nally, 1976.
- Lunenburg, Fred C. and Allan C. Ornstein. **Educational Administration: Concepts and Practices.** 5th ed. CA: Wadsworth Publishing, 2008.
- Maciel Rosemarie Gomez, **Do principals make a difference? An analysis of leadership behaviors of elementary principals in effective school,** accessed January 10, 2017, available from <http://sunzi.lib.hku.hk/ER/detail/hkul/3634935>.

- Mott, Paul E. **The Characteristic of Effective Organization**. New York: Macmillan, 1966.
- Muchinsky, Paul H. **Psychology Applied to Work**. Homewood. Illinois: The Dorsey Press, 1983.
- Raza, Khisro Kaleem. Comparative Study of Academic Achievements of Schools at Secondary Level under the Administration of University of Peshawar. **Journal Educational Research** 13, 2010.
- Rensis Likert. **New Pattern of Management**. New York: McGraw-Hill Book Company, 1961.
- Rhodes, S. R. and R.M. Steers. **Managing Employee Absenteeism**. 1st ed. USA: John Wiley & Sons, 1996).
- Ronald Edmonds. **Effective School for the Urban Poor**. Educational Leadership, 1979.
- Sergiovanni Thomas J. and others. **Educational Governance and Administration**. New Jersey: Prentice-Hall, 1980.
- Sergiovanni, Thomas J. **The Principalship: A Reflective Practice Perspective**. 2nd ed. Boston Mass: Allyn and Bacon, 1991.
- Spector, Paul E. **Industrial and Organizational Psychology: Research and Practices**. USA: John Wiley & Sons, 1996.
- Steers, Richard M. **Organizational Effectiveness: A Behavioral View**. Santa Monica. California: Good Years Publishing Company Inc. 1977.
- Van Miller. **The Public Administration of American School System**. New York: The Macmillan Company, 1955





ภาคผนวก ก
หนังสือขอความอนุเคราะห์ตรวจเครื่องมือวิจัย
และรายชื่อผู้เชี่ยวชาญ

ที่ ศธ 6812.2/1407



ภาควิชาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
พระราชวังสนามจันทร์ นครปฐม 73000

31 ตุลาคม 2560

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ตรวจเครื่องมือวิจัย

เรียน นายอรรฐพันธ์ ศรีโพธิ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตรวจสอบความตรงของแบบสอบถาม จำนวน 1 ฉบับ

ด้วย นางสาววรรณวิษา จินไฟ รหัสนักศึกษา 56252372 นักศึกษาระดับปริญญาโทบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร มีความประสงค์ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “การบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม” ในกรณีนี้ ภาควิชาการบริหารการศึกษา ใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบความตรงของเครื่องมือ เพื่อการวิจัยที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ภาควิชาการบริหารการศึกษาขอขอบคุณในการอนุเคราะห์ของท่านมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.สงวน อินทร์รักษ์)

รองหัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา
ปฏิบัติการแทนหัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา

ภาควิชาการบริหารการศึกษา
โทร. 09 3979 3455



“องค์กรแห่งการสร้างสรรค์”
“Creative Organization”



ตารางแสดงการพิจารณาค่าความตรง (IOC) ของเครื่องมือการวิจัย ตอนที่ 2 การบริหารงานวิชาการของ
โรงเรียนมัธยมศึกษา

ข้อที่	การบริหารงานวิชาการของโรงเรียน มัธยมศึกษา	ผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	การ พิจารณา
		1	2	3	4	5			
การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น									
1	มีการวิเคราะห์กรอบสาระการเรียนรู้ท้องถิ่น ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำไว้	+1	-1	+1	+1	+1	3	0.6	√
2	มีการวิเคราะห์หลักสูตรโรงเรียนเพื่อกำหนด จุดเน้นหรือประเด็นที่โรงเรียนให้ความสำคัญ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
3	มีการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ ของโรงเรียนและชุมชนเพื่อนำมาเป็นข้อมูล จัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นของโรงเรียนให้ สมบูรณ์ยิ่งขึ้น	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
4	มีการจัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นของ โรงเรียนเพื่อนำไปจัดทำรายวิชาพื้นฐานหรือ รายวิชาเพิ่มเติม	+1	0	+1	+1	+1	4	0.8	√
5	มีการจัดทำคำอธิบายรายวิชา หน่วยการ เรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√ (รวม)
6	มีการจัดทำแผนการเรียนรู้ เพื่อจัด ประสบการณ์ และจัดกิจกรรมการเรียนรู้ สอนให้แก่ผู้เรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√ (รวม)
7	มีการประเมินผลการจัดการเรียนรู้ และนำ ผลมาปรับปรุงในปีถัดไป	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
8	ผู้บริหารโรงเรียนอนุมัติสาระการเรียนรู้ ท้องถิ่นของโรงเรียน	+1	0	-1	+1	+1	2	0.4	x
การวางแผนงานด้านวิชาการ									
9	มีการวางแผนงานด้านวิชาการโดยการ รวบรวมข้อมูลและใช้ข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ของโรงเรียนในปีที่ผ่านมา มาใช้ในการ วางแผน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
10	มีการกำกับดูแล นิเทศและติดตามเกี่ยวกับ งานวิชาการ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
11	มีการวางแผนและกำกับดูแล นิเทศและ ติดตามด้านการพัฒนาหลักสูตรโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√

ข้อที่	การบริหารงานวิชาการของโรงเรียน มัธยมศึกษา	ผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	การ พิจารณา
		1	2	3	4	5			
12	มีการวางแผนและกำกับดูแล นิเทศและติดตามด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
13	มีการวางแผน และกำกับดูแล นิเทศและติดตามด้านการวัดผลประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
14	มีการวางแผน และกำกับดูแล นิเทศและติดตามด้านการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
15	มีการวางแผน และกำกับดูแล นิเทศและติดตามด้านการพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
16	มีการวางแผน และกำกับดูแล นิเทศและติดตามด้านการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
17	มีการวางแผน และกำกับดูแล นิเทศและติดตามด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
18	มีการวางแผน และกำกับดูแล นิเทศและติดตามด้านการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ	+1	0	+1	+1	+1	4	0.8	√
19	ผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้อนุมัติโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน	+1	-1	+1	+1	+1	3	0.6	√
20	โรงเรียนมีการติดตามและประเมินผลการนำแผนงานด้านวิชาการไปสู่การปฏิบัติจริง	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
การจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน									
21	มีการจัดทำแผนการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
22	มีการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกช่วงชั้น ตามแนวปฏิรูปการเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√

ข้อที่	การบริหารงานวิชาการของโรงเรียน มัธยมศึกษา	ผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	การ พิจารณา
		1	2	3	4	5			
23	มีการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณธรรมนำความรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
24	มีการใช้สื่อการเรียนการสอนและแหล่งเรียนรู้	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
25	มีการจัดกิจกรรมพัฒนาห้องสมุดห้องปฏิบัติการต่างๆ ให้เอื้อต่อการเรียนรู้	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
26	มีการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
27	มีการส่งเสริมการพัฒนาความเป็นเลิศของผู้เรียนและช่วยเหลือผู้เรียนพิการ ด้อยโอกาสและมีความสามารถพิเศษ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
การพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียน									
28	มีการจัดทำหลักสูตรโรงเรียนเป็นของตัวเอง	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
29	มีการจัดทำวิจัยและพัฒนาหลักสูตรขึ้นใช้เองให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจและสังคม	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
30	มีการพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียนให้เป็นต้นแบบให้กับโรงเรียนอื่น	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
31	มีการจัดทำหลักสูตรที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้และคุณธรรม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
32	มีการจัดให้มีวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
33	มีการเพิ่มเติมเนื้อหาสาระของรายวิชาให้สูงและลึกซึ้งมากขึ้น ในกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ เช่น ผู้บกพร่อง พิการ กลุ่มนักเรียนที่เป็นเลิศ เป็นต้น	-1	+1	+1	-1	+1	1	0.2	x

ข้อที่	การบริหารงานวิชาการของโรงเรียน มัธยมศึกษา	ผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	การ พิจารณา
		1	2	3	4	5			
34	มีการเพิ่มเติมเนื้อหาสาระรายวิชาที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและสภาพสังคมของผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน สังคม และมุ่งสู่สากล	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
35	โรงเรียนสามารถจัดทำหลักสูตร การจัดการกระบวนการเรียนรู้ การสอน และอื่น ๆ ให้เหมาะสมกับความสามารถของผู้เรียนตามกลุ่มเป้าหมายพิเศษ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
36	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนเป็นผู้ให้ความเห็นชอบหลักสูตรโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
37	มีการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลและปรับปรุงหลักสูตรโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
38	มีการรายงานผลให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทราบ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
การพัฒนากระบวนการเรียนรู้									
39	มีการจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
40	มีการฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้ มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
41	มีการจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่าน และเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
42	มีการจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√

ข้อที่	การบริหารงานวิชาการของโรงเรียน มัธยมศึกษา	ผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	การ พิจารณา
		1	2	3	4	5			
43	มีการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัด บรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียนการ สอนและอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียน เกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
44	มีการใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของ กระบวนการเรียนรู้ โดยผู้สอนและผู้เรียน จำเป็นต้องเรียนรู้ไปพร้อมกัน จากสื่อการ เรียนการสอนและแหล่งวิทยาการประเภท ต่าง ๆ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
45	มีการจัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ตลอดเวลา ทุก สถานที่	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
46	มีการประสานความร่วมมือกับ บิดา มารดา และบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อร่วมกัน พัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
47	มีการศึกษาค้นคว้าพัฒนารูปแบบหรือการ ออกแบบกระบวนการเรียนรู้ที่ก้าวหน้าเพื่อ เป็นผู้นำและการจัดกระบวนการเรียนรู้ เพื่อ เป็นต้นแบบให้กับโรงเรียนอื่น	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน									
48	มีการกำหนดระเบียบการวัดและประเมินผล ของโรงเรียนตามหลักสูตรโรงเรียนให้ สอดคล้องกับนโยบายระดับประเทศ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
49	มีการจัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษาให้ เป็นไปตามระเบียบการวัดและประเมินผล ของโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
50	มีการวัดผล ประเมินผล เทียบโอน ประสบการณ์ผลการเรียนและอนุมัติผลการ เรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
51	มีการจัดให้มีการประเมินผลการเรียนรู้ช่วง ชั้นและจัดให้มีการซ่อมเสริมกรณีที่มีผู้เรียน ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓

ข้อที่	การบริหารงานวิชาการของโรงเรียน มัธยมศึกษา	ผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	การ พิจารณา
		1	2	3	4	5			
52	มีการจัดให้มีการพัฒนาเครื่องมือในการวัดและการประเมินผล	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
53	มีการจัดระบบสารสนเทศด้านการวัดผลประเมินผล และการเทียบโอนผลการเรียนเพื่อใช้ในการอ้างอิง ตรวจสอบและใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
54	ผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้อนุมัติการประเมินผลการเรียนด้านต่าง ๆ รายปี/รายภาคและตัดสินผลการเรียนการสอนผ่านช่วงชั้นและจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
55	การเทียบโอนผลการเรียนเป็นอำนาจของโรงเรียนโดยการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการและเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการพร้อมทั้งนำเสนอผู้บริหารโรงเรียนอนุมัติการเทียบโอน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในโรงเรียน									
56	มีการกำหนดนโยบายและแนวทางการใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้และกระบวนการทำงานของผู้เรียน และครู	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
57	มีการพัฒนาครูและผู้เรียนให้มีความรู้เกี่ยวกับการปฏิรูปการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการวิจัยเป็นสำคัญ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
58	มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยกระบวนการวิจัย	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
59	มีการรวบรวมและเผยแพร่ผลการวิจัยเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
60	มีการสนับสนุนให้ครูนำผลการวิจัยมาใช้เพื่อพัฒนา การเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√

ข้อที่	การบริหารงานวิชาการของโรงเรียน มัธยมศึกษา	ผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	การ พิจารณา
		1	2	3	4	5			
61	มีการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ฝึกศึกษา การคิด การจัดการ การใช้เหตุผลในการตอบปัญหา	0	+1	+1	+1	+1	4	0.8	√
62	มีการจัดการเรียนรู้แบบการผสมผสานความรู้แบบสหวิทยาการ และการเรียนรู้ในปัญหาที่ผู้เรียนสนใจ	0	+1	+1	+1	+1	4	0.8	√
การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้									
63	มีการจัดให้มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนให้เพียงพอเพื่อสนับสนุนการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองของผู้เรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
64	มีการจัดกระบวนการเรียนรู้และระบบแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
65	มีการจัดระบบข้อมูลแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียนและโรงเรียน	+1	+1	+1	0	+1	4	0.8	√
66	มีการส่งเสริมให้ครูและผู้เรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมิน และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
67	มีการส่งเสริมให้ครูและผู้เรียนใช้แหล่งเรียนรู้ในต่างประเทศ	+1	+1	0	+1	+1	4	0.8	√
การนิเทศการศึกษา									
68	มีการสร้างความตระหนักให้แก่ครูและผู้เกี่ยวข้องให้เข้าใจกระบวนการนิเทศภายในว่าเป็นกระบวนการที่ทำงานร่วมกันโดยใช้เหตุผลของการนิเทศเป็นการพัฒนา ปรับปรุงวิธีการทำงานของแต่ละบุคคลให้มีคุณภาพ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
69	มีการจัดการนิเทศภายในโรงเรียนให้มีคุณภาพทั่วถึงและต่อเนื่องเป็นระบบและกระบวนการ	+1	+1	+1	0	+1	4	0.8	√

ข้อที่	การบริหารงานวิชาการของโรงเรียน มัธยมศึกษา	ผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	การ พิจารณา
		1	2	3	4	5			
70	มีการจัดระบบนิเทศภายในโรงเรียนเชื่อมโยงกับระบบนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
71	มีการใช้การนิเทศเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร เพื่อให้ทุกคนเชื่อมั่นว่าการปฏิบัติที่ถูกต้องและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและครู	+1	+1	+1	0	+1	4	0.8	✓
การแนะแนว									
72	มีการกำหนดนโยบายการจัดการศึกษาที่มีการแนะแนวเป็นองค์ประกอบสำคัญโดยให้ทุกคนในโรงเรียนตระหนักถึงการมีส่วนร่วมในกระบวนการแนะแนวและการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
73	มีการจัดระบบงานและโครงสร้างการแนะแนวและการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนของโรงเรียนอย่างชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
74	มีการสร้างความตระหนักให้ครูทุกคนเห็นคุณค่าของการแนะแนวดูแลช่วยเหลือผู้เรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
75	มีการส่งเสริมและการพัฒนาให้ครูได้รับความรู้เพิ่มเติมในเรื่องจิตวิทยาและการแนะแนวรวมทั้งการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
76	มีการคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ และบุคลิกภาพที่เหมาะสม ทำหน้าที่ครูแนะแนว ครูที่ปรึกษา ครูประจำชั้น และคณะอนุกรรมการแนะแนว	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
77	มีการดูแล นิเทศ กำกับ ติดตาม และสนับสนุนการดำเนินงานแนะแนวและดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างเป็นระบบ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
78	มีการส่งเสริมความร่วมมือและเข้าใจอันดีระหว่างครู ผู้ปกครอง และชุมชน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
79	มีการประสานงานด้านการแนะแนวระหว่างโรงเรียน องค์กรภาครัฐและเอกชน บ้าน ศาสนสถาน ชุมชน ในลักษณะเครือข่ายการแนะแนว	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓

ข้อ ที่	การบริหารงานวิชาการของโรงเรียน มัธยมศึกษา	ผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	การ พิจารณา
		1	2	3	4	5			
80	มีการเชื่อมโยงระบบแนะแนวและระบบดูแล ช่วยเหลือผู้เรียนเพื่อสามารถบูรณาการ การ จัดการเรียนรู้ และการเชื่อมโยงสู่การดำรง ชีวิตประจำวัน	+1	+1	+1	+1	0	4	0.8	✓
การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา									
81	มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาเพิ่มเติมของ โรงเรียนให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ชาติ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและความต้องการ ของชุมชน	+1	0	+1	+1	+1	4	0.8	✓
82	มีการจัดระบบบริหารและสารสนเทศโดยจัด โครงสร้างการบริหารเพื่อต่อการพัฒนางาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
83	มีการสร้างระบบประกันคุณภาพภายใน จัดระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ ข้อมูลมี ความสมบูรณ์ เรียกใช้ง่าย สะดวก รวดเร็ว ปรับให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
84	มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์หรือแผนกลยุทธ์ ของโรงเรียนที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
85	มีการดำเนินการตามแผนพัฒนาโรงเรียนในการ ดำเนินโครงการ/กิจกรรม	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
86	โรงเรียนมีการสร้างระบบการทำงานที่เข้มแข็ง เน้นการมีส่วนร่วมและมีการพัฒนาคุณภาพ ตามวงจรคุณภาพ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
87	มีการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา โดยดำเนินการอย่างจริงจังต่อเนื่อง ด้วยการ สนับสนุนให้ครู ผู้ปกครอง และชุมชนเข้ามามี ส่วนร่วม	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
88	มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน โรงเรียนตามมาตรฐานที่กำหนดเพื่อรองรับการ ประเมินคุณภาพภายนอก	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓

ข้อที่	การบริหารงานวิชาการของโรงเรียน มัธยมศึกษา	ผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	การ พิจารณา
		1	2	3	4	5			
89	มีการจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี (SAR) และสรุปรายงานประจำปี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดและเผยแพร่ต่อสาธารณชน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ									
90	มีการจัดกระบวนการเรียนรู้ร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันอื่น	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
91	มีการส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนโดยการจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
92	มีการส่งเสริมให้ชุมชนมีการจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูลข่าวสาร และรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่าง ๆ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
93	มีการพัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการ รวมทั้งหาวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างชุมชน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับโรงเรียนและองค์กรอื่น									
94	มีการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา วิทยากร จากภายนอกและภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างพัฒนาการของผู้เรียนทุกด้าน รวมทั้งสืบสานจารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
95	มีการเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ตลอดจนประสานงานกับองค์กรภาครัฐและเอกชน เพื่อให้โรงเรียนเป็นแหล่งวิทยาการของชุมชน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√

ข้อที่	การบริหารงานวิชาการของโรงเรียน มัธยมศึกษา	ผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	การ พิจารณา
		1	2	3	4	5			
96	มีการให้บริการด้านวิชาการที่สามารถเชื่อมโยงหรือแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกับแหล่งวิชาการในอื่นๆ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
97	มีการจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมและการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับศิษย์เก่า	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√ (รวม)
98	มีการประชุมผู้ปกครองผู้เรียน มีการปฏิบัติงานร่วมกับชุมชน มีการร่วมกิจกรรมกับสถาบันการศึกษาอื่น	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√ (รวม)
การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวยุทธศาสตร์ หน่วยงานสถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา									
99	มีการประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจต่อบุคคล ครอบครัวยุทธศาสตร์ ชุมชน ยุทธศาสตร์ปกครองส่วนท้องถิ่น ยุทธศาสตร์เอกชน ยุทธศาสตร์วิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น ในเรื่องเกี่ยวกับสิทธิในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการศึกษาที่เป็นจุดเน้นเฉพาะ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
100	มีการสร้างความรู้ ความเข้าใจ และการเพิ่มความพร้อมให้กับบุคคล ครอบครัวยุทธศาสตร์ ชุมชน ยุทธศาสตร์ปกครองส่วนท้องถิ่น ยุทธศาสตร์เอกชน ยุทธศาสตร์วิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น ที่ร่วมจัดการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
101	มีความร่วมมือกับบุคคล ครอบครัวยุทธศาสตร์ ชุมชน ยุทธศาสตร์ปกครองส่วนท้องถิ่น ยุทธศาสตร์เอกชน ยุทธศาสตร์วิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นที่ร่วมจัดการศึกษา เพื่อใช้ทรัพยากรร่วมกันให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√

ข้อที่	การบริหารงานวิชาการของโรงเรียน มัธยมศึกษา	ผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	การ พิจารณา
		1	2	3	4	5			
102	มีการส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ร่วมกันระหว่างโรงเรียนกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
103	มีการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น เพื่อให้ได้รับความช่วยเหลือทางด้านวิชาการ ตามความเหมาะสมและจำเป็น	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
104	มีการส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งด้านคุณภาพและปริมาณเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียน									
105	มีการศึกษาและวิเคราะห์ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียน เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับรู้และถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
106	มีการจัดทำร่างระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียน เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับรู้และถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
107	มีการตรวจสอบ แก้ไข ปรับปรุง ร่างระเบียบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
108	มีการนำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียนไปสู่การปฏิบัติ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
109	มีการตรวจสอบและประเมินผลการใช้ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียนและนำไปแก้ไขปรับปรุง	+1	0	+1	+1	+1	4	0.8	✓

ข้อที่	การบริหารงานวิชาการของโรงเรียน มัธยมศึกษา	ผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	การ พิจารณา
		1	2	3	4	5			
การคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในโรงเรียน									
110	มีการศึกษาวิเคราะห์ คัดเลือกหนังสือเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับหลักสูตรโรงเรียน เพื่อใช้เป็น หนังสือแบบเรียนและใช้ในการเรียนการสอน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
111	มีการจัดทำหนังสือเรียน หนังสือเสริม ประสบการณ์ หนังสืออ่านประกอบแบบฝึกหัด ใบงาน ใบความรู้ เพื่อใช้ประกอบการเรียน การสอน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
112	มีการตรวจพิจารณาคุณภาพหนังสือเรียน หนังสือเสริมประสบการณ์ หนังสืออ่าน ประกอบแบบฝึกหัด ใบงาน ใบความรู้ เพื่อใช้ ประกอบการเรียนการสอน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา									
113	มีการร่วมกันกำหนดนโยบาย วางแผนในเรื่อง การจัดหาและพัฒนาสื่อการเรียนรู้และ เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาของโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
114	มีการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนเกี่ยวกับการ พัฒนาสื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยีเพื่อ การศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
115	มีการจัดตั้งเครือข่ายทางวิชาการ ชมรม วิชาการ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ของโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
116	มีการพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีทางการ ศึกษาโดยมุ่งเน้นการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยี ทางการศึกษาที่ให้อรรถประโยชน์ เพื่อสร้างองค์ ความรู้ใหม่ ๆ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
117	มีการหาแหล่งสื่อที่เสริมการจัดการศึกษาของ โรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
118	มีการพัฒนาห้องสมุดของโรงเรียนให้เป็นแหล่ง การเรียนรู้ของโรงเรียนและชุมชน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√
119	มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการ ปฏิบัติงานของบุคลากรในการจัดหาผลิตใช้ และพัฒนาสื่อ และเทคโนโลยีทางการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	√

ตารางแสดงการพิจารณาค่าความตรง (IOC) ของเครื่องมือการวิจัย ตอนที่ 3 ประสิทธิภาพของโรงเรียน
มัธยมศึกษา

ข้อที่	ประสิทธิภาพของโรงเรียนมัธยมศึกษา	ผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	การ พิจารณา
		1	2	3	4	5			
ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (achievement)									
1	ผลการเรียนของนักเรียนอยู่ในเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด	+1	+1	+1	+1	0	4	0.8	✓
2	นักเรียนมีความคิดสร้างสรรค์และมีกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
3	นักเรียนมีคุณธรรมและจริยธรรมเหมาะสมกับวัย	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
4	นักเรียนมีระดับผลการเรียนสูง	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
5	นักเรียนได้รับรางวัลด้านวิชาการจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
6	นักเรียนสามารถสอบแข่งขันเข้าเรียนต่อในระดับสูงได้จำนวนมาก	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
ความพึงพอใจในการทำงาน (job satisfaction)									
7	บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่องานและภาระงานที่ได้รับมอบหมาย	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
8	บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อผลตอบแทนของงาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
9	บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อสถานที่ทำงาน เพื่อนร่วมงาน หัวหน้างาน และผู้ใต้บังคับบัญชา	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
10	บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อนโยบายแผนงาน มาตรการ กระบวนการปฏิบัติงานของโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
11	บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อโอกาสในการเรียนรู้ การพัฒนาวิชาชีพ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓

ข้อที่	ประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา	ผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	การพิจารณา
		1	2	3	4	5			
12	บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อความมีอิสระในการปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
13	บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อโอกาสการเลื่อนตำแหน่ง	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
14	บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อการได้รับข้อมูลข่าวสารและการใช้ทักษะที่หลากหลายในการปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
การขาดงาน (absenteeism)									
15	อัตราการขาดงานของบุคลากรในโรงเรียนอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
16	การสนับสนุนการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพของผู้นำ	-1	+1	+1	+1	0	2	0.4	x
17	มีการจัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการทำงาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
18	บุคลากรมีทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
19	บุคลากรมีเจตคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
20	บุคลากรมีปริมาณงานและภาระงานที่เหมาะสม	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
21	ผู้บริหารมีการกระตุ้นหรือสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มศักยภาพ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
22	ผู้บริหารมีภาวะผู้นำในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
อัตราการออกกลางคันของนักเรียน (dropout rate)									
23	นักเรียนเรียนจบตามเกณฑ์ของหลักสูตร	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
24	นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการศึกษาและในโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
25	นักเรียนในโรงเรียนมาเรียนอย่างสม่ำเสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓

ข้อที่	ประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา	ผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	ค่า IOC	การพิจารณา
		1	2	3	4	5			
คุณภาพโดยทั่วไป (overall quality)									
26	โรงเรียนสามารถจัดการเรียนการสอนและผลิตนักเรียนตามความต้องการของชุมชน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
27	โรงเรียนสามารถจัดสรรทรัพยากรอย่างเพียงพอต่อความต้องการของครู และนักเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
28	บุคลากรในโรงเรียนสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง ยอมรับและปรับเปลี่ยนการทำงานเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายใหม่ ๆ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
29	บุคลากรในโรงเรียนมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓
30	บุคลากรในโรงเรียนมีความสามารถในการผสมผสานความสามารถในการพัฒนาศักยภาพและความสามารถในการแก้ปัญหาในโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1.0	✓





ที่ ศธ 6812.2/1432

ภาควิชาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
พระราชวังสนามจันทร์ นครปฐม 73000

13 พฤศจิกายน 2560

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาทดลองเครื่องมือวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสงวนหญิง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน 3 ฉบับ

ด้วย นางสาววรรณวิษา จีนไผ่ รหัสนักศึกษา 56252372 นักศึกษาระดับปริญญาโทมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร มีความประสงค์ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “การบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัด นครปฐม” ในการนี้ ภาควิชาการบริหารการศึกษา ใคร่ขอความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาทำการทดสอบความเชื่อมั่นของเครื่องมือในหน่วยงานของท่าน เพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขก่อนนำไปใช้ในการวิจัยกลุ่มตัวอย่าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ภาควิชาการบริหารการศึกษา ขอขอบคุณในการอนุเคราะห์ของท่าน
มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ อินทร์รักษ์)
หัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา

ภาควิชาการบริหารการศึกษา
โทร. 09 3979 3455



“องค์กรแห่งการสร้างสรรค์”
“Creative Organization”

รายชื่อโรงเรียนมัธยมศึกษา สำหรับทดลองเครื่องมือ จำนวน 10 แห่ง

1. โรงเรียนกรรณสูตศึกษาลัย
2. โรงเรียนสงวนหญิง
3. โรงเรียนบางปلام้า (สูงสูมารผดุงวิทย์)
4. โรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย
5. โรงเรียนบ่อกรูวิทยา
6. โรงเรียนสามชุกรัตนโกศาราม
7. โรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา 3
8. โรงเรียนสระยายโสสมวิทยา
9. โรงเรียนบางลี่วิทยา
10. โรงเรียนสวนแตงวิทยา





ภาคผนวก ง
ค่าความเชื่อมั่นของเครื่องมือวิจัย

การวิเคราะห์ค่าความเชื่อมั่น

แบบสอบถามการบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	30	100.0
	Excluded ^a	0	.0
	Total	30	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.990	144

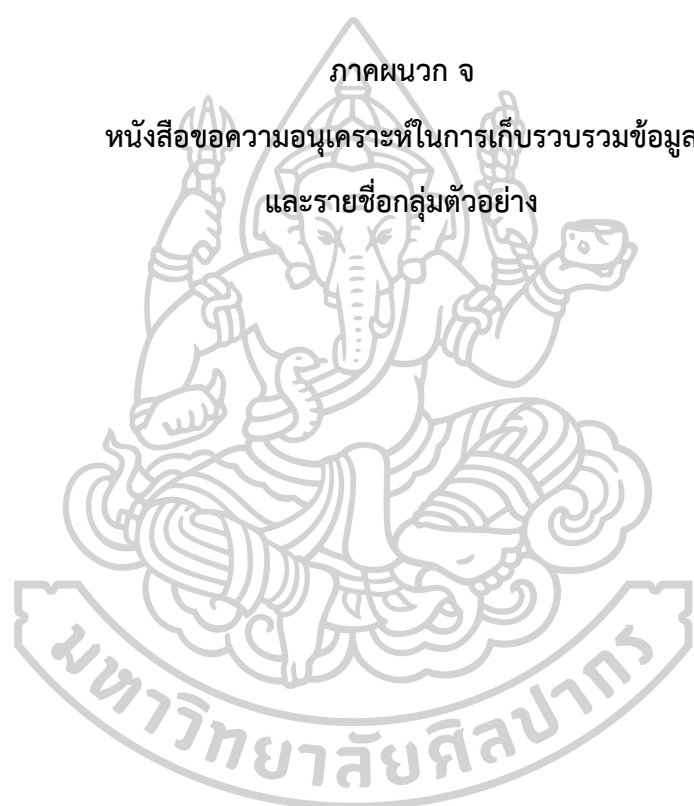
Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
x1	599.80	5051.200	.379	.990
x2	599.67	5059.816	.331	.990
x3	599.90	5034.990	.550	.990
x4	599.70	5057.321	.403	.990
x5	599.50	5051.431	.504	.990
x6	599.50	5037.638	.613	.990
x7	599.57	5053.289	.409	.990
x8	599.77	5029.909	.536	.990
x9	599.70	5018.769	.644	.990
x10	599.70	5027.872	.638	.990
x11	599.70	5031.734	.598	.990
x12	599.63	5020.171	.687	.990
x13	599.70	5001.941	.754	.990
x14	599.87	5002.189	.755	.990
x15	599.77	5003.840	.767	.990
x16	600.00	5019.379	.616	.990
x17	599.70	5003.459	.676	.990
x18	599.53	5043.361	.472	.990
x19	599.43	5062.116	.300	.990
x20	599.43	5043.564	.493	.990
x21	599.63	5035.826	.534	.990

x22	599.60	5035.697	.527	.990
x23	599.83	5012.764	.648	.990
x24	599.63	5006.861	.727	.990
x25	599.90	4987.334	.707	.990
x26	599.40	5056.041	.362	.990
x27	599.60	5010.041	.728	.990
x28	599.83	4995.316	.759	.990
x29	599.53	5056.533	.368	.990
x30	599.47	5040.533	.528	.990
x31	599.67	5011.678	.695	.990
x32	599.67	5010.299	.749	.990
x33	599.53	5027.499	.591	.990
x34	599.57	5010.392	.716	.990
x35	599.60	5014.731	.780	.990
x36	599.57	5015.289	.762	.990
x37	599.53	5043.706	.505	.990
x38	599.47	5046.120	.469	.990
x39	599.53	5053.844	.397	.990
x40	599.60	5004.731	.825	.990
x41	599.77	4998.530	.706	.990
x42	599.73	5033.375	.523	.990
x43	599.70	5013.597	.732	.990
x44	599.67	5012.920	.724	.990
x45	599.67	5029.678	.606	.990
x46	599.60	5021.283	.712	.990
x47	599.60	5022.869	.650	.990
x48	599.50	5009.569	.801	.990
x49	599.57	5008.944	.729	.990
x50	599.70	5004.148	.822	.990
x51	599.57	5040.461	.600	.990
x52	599.63	5024.309	.694	.990
x53	599.73	5002.547	.725	.990
x54	599.73	5002.961	.802	.990
x55	599.77	5004.806	.758	.990
x56	599.63	5009.482	.791	.990
x57	599.60	5022.938	.695	.990
x58	599.47	5048.326	.485	.990
x59	599.57	5031.909	.641	.990
x60	599.47	5042.533	.551	.990
x61	599.60	5037.559	.590	.990
x62	599.63	5014.792	.794	.990

x63	599.67	5008.782	.721	.990
x64	600.40	4998.386	.647	.990
x65	599.50	5022.879	.628	.990
x66	599.70	5051.459	.373	.990
x67	599.77	5014.116	.715	.990
x68	599.60	5026.041	.620	.990
x69	599.57	5047.220	.520	.990
x70	599.70	5022.424	.693	.990
x71	599.50	5044.948	.529	.990
x72	599.67	5020.437	.654	.990
x73	599.57	5014.599	.769	.990
x74	599.63	5013.757	.750	.990
x75	599.67	5007.126	.830	.990
x76	599.63	5024.309	.608	.990
x77	599.67	5031.264	.590	.990
x78	599.60	4996.248	.853	.990
x79	599.60	5023.490	.644	.990
x80	599.70	5016.424	.630	.990
x81	599.43	5040.875	.566	.990
x82	599.50	5026.466	.682	.990
x83	599.50	5008.328	.814	.990
x84	599.63	4996.723	.815	.990
x85	599.40	5008.386	.858	.990
x86	599.23	5035.702	.704	.990
x87	599.60	5003.559	.746	.990
x88	599.73	4991.099	.784	.990
x89	599.67	4994.437	.848	.990
x90	599.73	5000.616	.779	.990
x91	599.70	5013.114	.737	.990
x92	599.60	5000.179	.868	.990
x93	599.67	4994.023	.740	.990
x94	599.70	5002.976	.653	.990
x95	599.70	5006.631	.680	.990
x96	599.67	4990.713	.765	.990
x97	599.67	4996.092	.791	.990
x98	599.53	5000.395	.758	.990
x99	599.80	4997.614	.797	.990
x100	599.77	5002.323	.677	.990
x101	599.47	5012.602	.765	.990
x102	599.50	5005.983	.785	.990
x103	599.67	5007.816	.772	.990

x104	599.57	5009.151	.824	.990
x105	599.63	5006.999	.816	.990
x106	599.40	5046.386	.553	.990
x107	599.77	5044.185	.434	.990
x108	599.83	5031.247	.551	.990
x109	599.80	5011.200	.680	.990
x110	599.67	5050.023	.404	.990
x111	600.07	4985.099	.778	.990
x112	599.90	5013.197	.645	.990
x113	599.80	5004.786	.776	.990
x114	599.83	5009.592	.710	.990
x115	599.87	5016.671	.707	.990
y1	599.90	5032.369	.576	.990
y2	599.83	5049.385	.439	.990
y3	599.57	5052.806	.414	.990
y4	599.80	5018.441	.693	.990
y5	599.83	5022.764	.721	.990
y6	600.03	4995.620	.708	.990
y7	599.60	5020.800	.717	.990
y8	599.93	5008.271	.616	.990
y9	599.87	5001.775	.723	.990
y10	599.77	5010.737	.670	.990
y11	599.67	5025.609	.606	.990
y12	599.73	5012.823	.673	.990
y13	599.87	5011.430	.644	.990
y14	599.70	5007.803	.787	.990
y15	599.97	5028.585	.376	.990
y16	599.87	5028.395	.594	.990
y17	599.77	5032.875	.620	.990
y18	599.83	5036.420	.451	.990
y19	599.87	5056.602	.326	.990
y20	599.83	5012.902	.721	.990
y21	599.87	5010.740	.649	.990
y22	599.67	5059.195	.338	.990
y23	599.63	5062.378	.323	.990
y24	599.90	5011.059	.697	.990
y25	599.63	5052.171	.376	.990
y26	599.67	5022.230	.637	.990
y27	599.60	5006.041	.724	.990
y28	599.47	5048.464	.445	.990
y29	599.50	5032.052	.623	.990





ที่ ศธ 6806 (นฐ)/พิเศษ

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร
พระราชวังสนามจันทร์
อ.เมือง จ.นครปฐม 73000

14 มีนาคม 2561

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

ด้วย นางสาววรรณวิษา จินไฝ่ รหัสประจำตัว 56252372 นักศึกษาระดับปริญญาโทมหาบัณฑิต สาขาวิชา การบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง " การบริหารงาน วิชาการกับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม " มีความประสงค์ จะขอเก็บรวบรวมข้อมูลจาก ผู้อำนวยการหรือผู้ปฏิบัติราชการแทน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการหรือหัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ และครูหัวหน้า กลุ่มสาระ ในโรงเรียนของท่าน เพื่อประกอบการทำวิทยานิพนธ์

ในการนี้ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดแจ้ง ผู้อำนวยการหรือ ผู้ปฏิบัติราชการแทน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการหรือหัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ และครูหัวหน้ากลุ่มสาระ ทราบ เพื่อ ขอความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลให้แก่ศึกษาดังกล่าวด้วย

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดให้ความอนุเคราะห์ จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยยศ ไพวิทยศิริธรรม)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ฝ่ายวิชาการและวิจัย

รักษาการแทน คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

รายชื่อโรงเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่างจำนวน 28 แห่ง

1. โรงเรียนพระปฐมวิทยาลัย
2. โรงเรียนราชินีบูรณะ
3. โรงเรียนพระปฐมวิทยาลัย 2 หลวงพ่อเงินอนุสรณ์
4. โรงเรียนศรีวิชัยวิทยา
5. โรงเรียนวัดห้วยจรเข้มหาวิทยาลัย
6. โรงเรียนโพรงมะเดื่อวิทยาลัย
7. โรงเรียนสิรินธรราชวิทยาลัย (ในพระราชูปถัมภ์)
8. โรงเรียนกำแพงแสนวิทยา
9. โรงเรียนมัธยมฐานบินกำแพงแสน
10. โรงเรียนศาลาติ๊กวิทยา
11. โรงเรียนคงทองวิทยา
12. โรงเรียนบ้านหลวงวิทยา
13. โรงเรียนจรัลบุรีวิทยามิตรศึกษา
14. โรงเรียนภัทรญาณวิทยา
15. โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม
16. โรงเรียนพลอยจาดูจินดา
17. โรงเรียนแหลมบัววิทยา
18. โรงเรียนเพิ่มวิทยา
19. โรงเรียนบางเลนวิทยา
20. โรงเรียนบางหลวงวิทยา
21. โรงเรียนสถาพรวิทยา
22. โรงเรียนบัวปากท่าวิทยา
23. โรงเรียนสามพรานวิทยา
24. โรงเรียน ภ.ป.ร.ราชวิทยาลัย ในพระบรมราชูปถัมภ์
25. โรงเรียนวัดไร่ขิงวิทยา
26. โรงเรียนปรีดารามวิทยาลัย
27. โรงเรียนรัตนโกสินทร์สมโภชบวรนิเวศศาลายา ในพระสังฆราชูปถัมภ์
28. โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม)



แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง การบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม

คำชี้แจง

แบบสอบถามฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการวิจัย เรื่อง การบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม ซึ่งข้อมูลที่ได้จาก ความคิดเห็นของท่านมีค่าอย่างยิ่งต่อการวิจัยนี้ ข้อมูลที่ท่านตอบถือเป็นความลับ และขอรับรองว่าจะไม่มีผลกระทบต่อการใช้งานหรือโรงเรียนของท่านแต่ประการใด โดยผู้วิจัยจะนำไปวิเคราะห์ในภาพรวมจึงขอความกรุณาโปรดตอบให้ครบทุกข้อความเป็นจริง

ผู้ตอบแบบสอบถามในแต่ละโรงเรียนประกอบด้วย ผู้อำนวยการโรงเรียนหรือผู้ปฏิบัติราชการแทน จำนวน 1 คน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการหรือหัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ จำนวน 1 คน และครูหัวหน้า กลุ่มสาระ จำนวน 1 คน (ตอบคนละ 1 ฉบับ)

แบบสอบถามนี้ประกอบด้วย 3 ตอน จำนวน 149 ข้อ ดังนี้

- | | |
|--|---------------|
| ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม | จำนวน 5 ข้อ |
| ตอนที่ 2 การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมศึกษา | จำนวน 115 ข้อ |
| ตอนที่ 3 ประสิทธิภาพของโรงเรียน | จำนวน 29 ข้อ |

ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

(นางสาววรรณวิษา จินไผ่)

นักศึกษาปริญญาโท

ภาควิชาการบริหารการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

ตอนที่ 1 : สถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง หน้าข้อความที่ตรงกับสถานภาพของท่าน

ข้อ	สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	สำหรับผู้วิจัย
1	เพศ <input type="checkbox"/> ชาย <input type="checkbox"/> หญิง	() 01
2	อายุ (ถ้าเศษของปีมากกว่า 6 เดือน ให้นับอีก 1 ปี) <input type="checkbox"/> 20-30 ปี <input type="checkbox"/> 31-40 ปี <input type="checkbox"/> 41-50 ปี <input type="checkbox"/> 51-60 ปี	() 02
3	ระดับการศึกษา <input type="checkbox"/> ต่ำกว่าปริญญาตรี <input type="checkbox"/> ปริญญาตรี <input type="checkbox"/> ปริญญาโท <input type="checkbox"/> ปริญญาเอก	() 03
4	ตำแหน่งปัจจุบัน <input type="checkbox"/> ผู้อำนวยการโรงเรียน <input type="checkbox"/> ครูหัวหน้ากลุ่มสาระ <input type="checkbox"/> รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการหรือหัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	() 04
5	ประสบการณ์ในการทำงานในโรงเรียนแห่งนี้ <input type="checkbox"/> 1 - 10 ปี <input type="checkbox"/> 11 - 20 ปี <input type="checkbox"/> 21 - 30 ปี <input type="checkbox"/> มากกว่า 30 ปี	() 05

ตอนที่ 2 การบริหารงานวิชาการ

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับสภาพความเป็นจริงตามความคิดเห็นของท่าน

ระดับ 5 หมายถึง	การบริหารงานวิชาการในโรงเรียน	อยู่ในระดับ	มากที่สุด
ระดับ 4 หมายถึง	การบริหารงานวิชาการในโรงเรียน	อยู่ในระดับ	มาก
ระดับ 3 หมายถึง	การบริหารงานวิชาการในโรงเรียน	อยู่ในระดับ	ปานกลาง
ระดับ 2 หมายถึง	การบริหารงานวิชาการในโรงเรียน	อยู่ในระดับ	น้อย
ระดับ 1 หมายถึง	การบริหารงานวิชาการในโรงเรียน	อยู่ในระดับ	น้อยที่สุด

ข้อ	กิจกรรมที่โรงเรียนปฏิบัติ	ระดับความคิดเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น							
1	มีการวิเคราะห์กรอบสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำไว้						() 06
2	มีการวิเคราะห์หลักสูตรโรงเรียนเพื่อกำหนดจุดเน้นหรือประเด็นที่โรงเรียนให้ความสำคัญ						() 07
3	มีการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนและชุมชนเพื่อนำมาเป็นข้อมูลจัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นของโรงเรียนให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น						() 08
4	มีการจัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นของโรงเรียนเพื่อนำไปจัดทำรายวิชาพื้นฐานหรือรายวิชาเพิ่มเติม						() 09
5	มีการจัดทำคำอธิบายรายวิชา หน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อจัดประสบการณ์ และจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้แก่ผู้เรียน						() 10
6	มีการประเมินผลการจัดการเรียนรู้ และนำผลมาใช้ปรับปรุงในปีถัดไป						() 11
การวางแผนงานด้านวิชาการ							
7	มีการวางแผนงานด้านวิชาการโดยการรวบรวมข้อมูลและใช้ข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ของโรงเรียนในปีที่ผ่านมา มาใช้ในการวางแผน						() 12
8	มีการกำกับดูแล นิเทศและติดตามเกี่ยวกับงานวิชาการ						() 13
9	มีการวางแผนและกำกับดูแล นิเทศและติดตามด้านการพัฒนาหลักสูตรโรงเรียน						() 14

ข้อ	กิจกรรมที่โรงเรียนปฏิบัติ	ระดับความคิดเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
10	มีการวางแผนและกำกับดูแล นิเทศและติดตามด้านการพัฒนา กระบวนการเรียนรู้						() 15
11	มีการวางแผน และกำกับดูแล นิเทศและติดตามด้านการวัดผล ประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียน						() 16
12	มีการวางแผน และกำกับดูแล นิเทศและติดตามด้านการ ประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา						() 17
13	มีการวางแผน และกำกับดูแล นิเทศและติดตามด้านการ พัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา						() 18
14	มีการวางแผน และกำกับดูแล นิเทศและติดตามด้านการ พัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้						() 19
15	มีการวางแผน และกำกับดูแล นิเทศและติดตามด้านการวิจัย เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา						() 20
16	มีการวางแผน และกำกับดูแล นิเทศและติดตามด้านการ ส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ						() 21
17	ผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้อนุมัติโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน						() 22
18	โรงเรียนมีการติดตามและประเมินผลการนำแผนงานด้าน วิชาการไปสู่การปฏิบัติจริง						() 23
การจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน							
19	มีการจัดทำแผนการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้						() 24
20	มีการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกช่วงชั้น ตามแนวปฏิรูปการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ						() 25
21	มีการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณธรรมนำ ความรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง						() 26
22	มีการใช้สื่อการเรียนการสอนและแหล่งเรียนรู้						() 27
23	มีการจัดกิจกรรมพัฒนาห้องสมุด ห้องปฏิบัติการต่างๆ ให้เอื้อ ต่อการเรียนรู้						() 28
24	มีการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาการเรียนการสอนทุกกลุ่ม สาระการเรียนรู้						() 29
25	มีการส่งเสริมการพัฒนาความเป็นเลิศของผู้เรียนและ ช่วยเหลือผู้เรียนพิการ ด้อยโอกาสและมีความสามารถพิเศษ						() 30

ข้อ	กิจกรรมที่โรงเรียนปฏิบัติ	ระดับความคิดเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
การพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียน							
26	มีการจัดทำหลักสูตรโรงเรียนเป็นของตัวเอง						() 31
27	มีการจัดทำวิจัยและพัฒนาหลักสูตรขึ้นใช้เองให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจและสังคม						() 32
28	มีการพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียนให้เป็นต้นแบบให้กับโรงเรียนอื่น						() 33
29	มีการจัดทำหลักสูตรที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้และคุณธรรม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข						() 34
30	มีการจัดให้มีวิชาต่าง ๆ ครอบคลุมตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการ						() 35
31	มีการเพิ่มเติมเนื้อหาสาระรายวิชาที่สอดคล้องกับสภาพปัญหา และสภาพสังคมของผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน สังคม และมุ่งสู่สากล						() 36
32	โรงเรียนสามารถจัดทำหลักสูตร การจัดการกระบวนการเรียนรู้ การสอน และอื่น ๆ ให้เหมาะสมกับความสามารถของผู้เรียน ตามกลุ่มเป้าหมายพิเศษ						() 37
33	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนเป็นผู้ให้ความเห็นชอบหลักสูตรโรงเรียน						() 38
34	มีการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลและปรับปรุงหลักสูตรโรงเรียน						() 39
35	มีการรายงานผลให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับทราบ						() 40
การพัฒนากระบวนการเรียนรู้							
36	มีการจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล						() 41
37	มีการฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้ มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา						() 42
38	มีการจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่าน และเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง						() 43
39	มีการจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ต่างๆ อย่างเป็นสัดส่วนสมดุลกันรวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา						() 44

ข้อ	กิจกรรมที่โรงเรียนปฏิบัติ	ระดับความคิดเห็น					สำหรับผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
40	มีการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียนการสอนและอำนวยความสะดวก เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้						() 45
41	มีการใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ โดยผู้สอนและผู้เรียน จำเป็นต้องเรียนรู้ไปพร้อมกัน จากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ						() 46
42	มีการจัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ตลอดเวลา ทุกสถานที่						() 47
43	มีการประสานความร่วมมือกับ บิดา มารดา และบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ						() 48
44	มีการศึกษาค้นคว้าพัฒนารูปแบบหรือการออกแบบ กระบวนการเรียนรู้ที่ก้าวหน้าเพื่อเป็นผู้นำและการจัดการ กระบวนการเรียนรู้ เพื่อเป็นต้นแบบให้กับโรงเรียนอื่น						() 49
การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน							
45	มีการกำหนดระเบียบการวัดและประเมินผลของโรงเรียนตามหลักสูตรโรงเรียนให้สอดคล้องกับนโยบายระดับประเทศ						() 50
46	มีการจัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบการวัดและประเมินผลของโรงเรียน						() 51
47	มีการวัดผล ประเมินผล เทียบโอนประสบการณ์ผลการเรียน และอนุมัติผลการเรียน						() 52
48	มีการจัดให้มีการประเมินผลการเรียนรู้ช่วงชั้นและจัดให้มีการซ่อมเสริมกรณีที่มีผู้เรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน						() 53
49	มีการจัดให้มีการพัฒนาเครื่องมือในการวัดและการประเมินผล						() 54
50	มีการจัดระบบสารสนเทศด้านการวัดผล ประเมินผล และการเทียบโอนผลการเรียน เพื่อใช้ในการอ้างอิง ตรวจสอบและใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน						() 55
51	ผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้อนุมัติการประเมินผลการเรียนด้านต่าง ๆ รายปี/รายภาคและตัดสินผลการเรียนการสอนผ่านช่วงชั้นและจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน						() 56
52	การเทียบโอนผลการเรียนเป็นอำนาจของโรงเรียนโดยการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ และเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการ พร้อมทั้งนำเสนอผู้บริหารโรงเรียนอนุมัติการเทียบโอน						() 57

ข้อ	กิจกรรมที่โรงเรียนปฏิบัติ	ระดับความคิดเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในโรงเรียน							
53	มีการกำหนดนโยบายและแนวทางการใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้และกระบวนการทำงานของผู้เรียนและครู						() 58
54	มีการพัฒนาครูและผู้เรียนให้มีความรู้เกี่ยวกับการปฏิรูปการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการวิจัยเป็นสำคัญ						() 59
55	มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยกระบวนการวิจัย						() 60
56	มีการรวบรวมและเผยแพร่ผลการวิจัยเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการศึกษา						() 61
57	มีการสนับสนุนให้ครูนำผลการวิจัยมาใช้ เพื่อพัฒนา การเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน						() 62
58	มีการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ฝึกศึกษา การคิด การจัดการ การใช้เหตุผลในการตอบปัญหา						() 63
59	มีการจัดการเรียนรู้แบบการผสมผสานความรู้ แบบสหวิทยาการ และการเรียนรู้ในปัญหาที่ผู้เรียนสนใจ						() 64
การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้							
60	มีการจัดให้มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนให้เพียงพอเพื่อสนับสนุนการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองของผู้เรียน						() 65
61	มีการจัดกระบวนการเรียนรู้และระบบแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน						() 66
62	มีการจัดระบบข้อมูลแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียนและโรงเรียน						() 67
63	มีการส่งเสริมให้ครูและผู้เรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมิน และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง						() 68
64	มีการส่งเสริมให้ครูและผู้เรียนใช้แหล่งเรียนรู้ในต่างประเทศ						() 69
การนิเทศการศึกษา							
65	มีการสร้างความตระหนักให้แก่ครูและผู้เกี่ยวข้องให้เข้าใจกระบวนการนิเทศภายในว่าเป็นกระบวนการที่ทำงานร่วมกัน โดยใช้เหตุผลของการนิเทศเป็นการพัฒนา ปรับปรุงวิธีการทำงานของแต่ละบุคคลให้มีคุณภาพ						() 70

ข้อ	กิจกรรมที่โรงเรียนปฏิบัติ	ระดับความคิดเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
66	มีการจัดการนิเทศภายในโรงเรียนให้มีคุณภาพทั่วถึงและต่อเนื่องเป็นระบบและกระบวนการ						() 71
67	มีการจัดระบบนิเทศภายในโรงเรียนเชื่อมโยงกับระบบนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา						() 72
68	มีการใช้การนิเทศเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร เพื่อให้ทุกคนเชื่อมั่นว่ามีการปฏิบัติที่ถูกต้องและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและครู						() 73
การแนะแนว							
69	มีการกำหนดนโยบายการจัดการศึกษาที่มีการแนะแนวเป็นองค์ประกอบสำคัญโดยให้ทุกคนในโรงเรียนตระหนักถึงการมีส่วนร่วมในกระบวนการแนะแนวและการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน						() 74
70	มีการจัดระบบงานและโครงสร้างการแนะแนวและการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนของโรงเรียนอย่างชัดเจน						() 75
71	มีการสร้างความตระหนักให้ครูทุกคนเห็นคุณค่าของการแนะแนวดูแลช่วยเหลือผู้เรียน						() 76
72	มีการส่งเสริมและการพัฒนาให้ครูได้รับความรู้เพิ่มเติมในเรื่องจิตวิทยาและการแนะแนว รวมทั้งการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน						() 77
73	มีการคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และบุคลิกภาพที่เหมาะสม ทำหน้าที่ครูแนะแนว ครูที่ปรึกษา ครูประจำชั้น และคณะอนุกรรมการแนะแนว						() 78
74	มีการดูแล นิเทศ กำกับ ติดตาม และสนับสนุนการดำเนินงานแนะแนวและดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างเป็นระบบ						() 79
75	มีการส่งเสริมความร่วมมือและเข้าใจอันดีระหว่างครู ผู้ปกครอง และชุมชน						() 80
76	มีการประสานงานด้านการแนะแนวระหว่างโรงเรียน องค์กรภาครัฐและเอกชน บ้าน ศาสนสถาน ชุมชน ในลักษณะเครือข่ายการแนะแนว						() 81
77	มีการเชื่อมโยงระบบแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนเพื่อสามารถบูรณาการ การจัดการเรียนรู้ และการเชื่อมโยงสู่การดำรงชีวิตประจำวัน						() 82

ข้อ	กิจกรรมที่โรงเรียนปฏิบัติ	ระดับความคิดเห็น					สำหรับผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา							
78	มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาเพิ่มเติมของโรงเรียนให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและความต้องการของชุมชน						() 83
79	มีการจัดระบบบริหารและสารสนเทศโดยจัดโครงสร้างการบริหารเอื้อต่อการพัฒนางาน						() 84
80	มีการสร้างระบบประกันคุณภาพภายใน จัดระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ ข้อมูลมีความสมบูรณ์ เรียกใช้ง่าย สะดวก รวดเร็ว ปรับให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ						() 85
81	มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์หรือแผนกลยุทธ์ของโรงเรียนที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษา						() 86
82	มีการดำเนินการตามแผนพัฒนาโรงเรียนในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม						() 87
83	โรงเรียนมีการสร้างระบบการทำงานที่เข้มแข็งเน้นการมีส่วนร่วมและมีการพัฒนาคุณภาพตามวงจรคุณภาพ						() 88
84	มีการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา โดยดำเนินการอย่างจริงจังต่อเนื่อง ด้วยการสนับสนุนให้ครู ผู้ปกครอง และชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม						() 89
85	มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียนตามมาตรฐานที่กำหนดเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก						() 90
86	มีการจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี (SAR) และสรุปรายงานประจำปีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดและเผยแพร่ต่อสาธารณชน						() 91
การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ							
87	มีการจัดกระบวนการเรียนรู้ร่วมกับบุคคล ครอบครัวยุ ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันอื่น						() 92
88	มีการส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนโดยการจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชน						() 93

ข้อ	กิจกรรมที่โรงเรียนปฏิบัติ	ระดับความคิดเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
89	มีการส่งเสริมให้ชุมชนมีการจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูลข่าวสาร และรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่าง ๆ						() 94
90	มีการพัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการ รวมทั้งหาวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างชุมชน						() 95
91	มีการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา วิทยาการจากภายนอก และภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างพัฒนาการของผู้เรียนทุกด้าน รวมทั้งสืบสานจารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น						() 96
การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับโรงเรียนและองค์กรอื่น							
92	มีการเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ตลอดจนประสานงานกับองค์กรภาครัฐและเอกชน เพื่อให้โรงเรียนเป็นแหล่งวิทยาการของชุมชนและมีส่วนในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น						() 97
93	มีการให้บริการด้านวิชาการที่สามารถเชื่อมโยงหรือแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกับแหล่งวิชาการในท้องถิ่น						() 98
94	มีการประชุมผู้ปกครอง จัดกิจกรรมร่วมกับชุมชนและสถาบันการศึกษาอื่น พร้อมทั้งส่งเสริมวัฒนธรรมและการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับศิษย์เก่า						() 99
การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวยุติธรรม องค์กร หน่วยงานสถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา							
95	มีการประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจต่อบุคคล ครอบครัวยุติธรรม ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น ในเรื่องเกี่ยวกับสิทธิในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการศึกษาที่เป็นจุดเน้นเฉพาะ						() 100
96	มีการสร้างความรู้ ความเข้าใจ และการเพิ่มความพร้อมให้กับบุคคล ครอบครัวยุติธรรม ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นที่ร่วมจัดการศึกษา						() 101

ข้อ	กิจกรรมที่โรงเรียนปฏิบัติ	ระดับความคิดเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
97	มีความร่วมมือกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นที่ร่วมจัดการศึกษา เพื่อใช้ทรัพยากรร่วมกันให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน						() 102
98	มีการส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ร่วมกันระหว่างโรงเรียนกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น						() 103
99	มีการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่นเพื่อให้ได้รับความช่วยเหลือทางด้านวิชาการตามความเหมาะสมและจำเป็น						() 104
100	มีการส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งด้านคุณภาพและปริมาณเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีประสิทธิภาพ						() 105
การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียน							
101	มีการศึกษาและวิเคราะห์ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียน เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับรู้และถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน						() 106
102	มีการจัดทำร่างระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียน เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับรู้และถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน						() 107
103	มีการตรวจสอบ แก้ไข ปรับปรุง ร่างระเบียบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียน						() 108
104	มีการนำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียนไปสู่การปฏิบัติ						() 109
105	มีการตรวจสอบและประเมินผลการใช้ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียนและนำไปแก้ไขปรับปรุงให้เหมาะสม						() 110

ข้อ	กิจกรรมที่โรงเรียนปฏิบัติ	ระดับความคิดเห็น					สำหรับผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
การคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในโรงเรียน							
106	มีการศึกษาวิเคราะห์ คัดเลือกหนังสือเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ที่มีคุณภาพสอดคล้องกับหลักสูตรโรงเรียน เพื่อใช้เป็นหนังสือแบบเรียนและใช้ในการเรียนการสอน						() 111
107	มีการจัดทำหนังสือเรียน หนังสือเสริมประสบการณ์ หนังสืออ่านประกอบแบบฝึกหัด ใบงาน ใบความรู้ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน						() 112
108	มีการตรวจพิจารณาคุณภาพหนังสือเรียน หนังสือเสริมประสบการณ์ หนังสืออ่านประกอบแบบฝึกหัด ใบงาน ใบความรู้ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน						() 113
การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา							
109	มีการร่วมกันกำหนดนโยบาย วางแผนในเรื่องการจัดการและพัฒนาสื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาของโรงเรียน						() 114
110	มีการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนเกี่ยวกับการพัฒนาสื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา						() 115
111	มีการจัดตั้งเครือข่ายทางวิชาการ ชมรมวิชาการ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ของโรงเรียน						() 116
112	มีการพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาโดยมุ่งเน้นการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาที่ให้ข้อเท็จจริง เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ						() 117
113	มีการหาแหล่งสื่อที่เสริมการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ						() 118
114	มีการพัฒนาห้องสมุดของโรงเรียนให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ของโรงเรียนและชุมชน						() 119
115	มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในการจัดหาผลิตใช้และพัฒนาสื่อ และเทคโนโลยีทางการศึกษา						() 120

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับประสิทธิผลของโรงเรียน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับสภาพความเป็นจริงตามความคิดเห็นของท่าน

ระดับ 5 หมายถึง	ประสิทธิผลของโรงเรียน	อยู่ในระดับ	มากที่สุด
ระดับ 4 หมายถึง	ประสิทธิผลของโรงเรียน	อยู่ในระดับ	มาก
ระดับ 3 หมายถึง	ประสิทธิผลของโรงเรียน	อยู่ในระดับ	ปานกลาง
ระดับ 2 หมายถึง	ประสิทธิผลของโรงเรียน	อยู่ในระดับ	น้อย
ระดับ 1 หมายถึง	ประสิทธิผลของโรงเรียน	อยู่ในระดับ	น้อยที่สุด

ข้อ	ประสิทธิผลของโรงเรียน	ระดับความคิดเห็น					สำหรับผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (achievement)							
1	ผลการเรียนของนักเรียนอยู่ในเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด						() 121
2	นักเรียนมีความคิดสร้างสรรค์และมีกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ						() 122
3	นักเรียนมีคุณธรรมและจริยธรรมเหมาะสมกับวัย						() 123
4	นักเรียนมีระดับผลการเรียนสูง						() 124
5	นักเรียนได้รับรางวัลด้านวิชาการจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน						() 125
6	นักเรียนสามารถสอบแข่งขันเข้าเรียนต่อในระดับสูงได้จำนวนมาก						() 126
ความพึงพอใจในการทำงาน (job satisfaction)							
7	บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่องาน และภาระงานที่ได้รับมอบหมาย						() 127
8	บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อผลตอบแทนของงาน						() 128
9	บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อสถานที่ทำงาน เพื่อนร่วมงาน หัวหน้างานและผู้ใต้บังคับบัญชา						() 129
10	บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อนโยบายแผนงาน มาตรการ กระบวนการปฏิบัติงานของโรงเรียน						() 130
11	บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อโอกาสในการเรียนรู้ การพัฒนาวิชาชีพ						() 131
12	บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อความมีอิสระในการปฏิบัติงาน						() 132

ข้อ	ประสิทธิผลของโรงเรียน	ระดับความคิดเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
13	บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อโอกาสการเลื่อนตำแหน่ง						() 133
14	บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อการได้รับข้อมูลข่าวสารและการใช้ทักษะที่หลากหลายในการปฏิบัติงาน						() 134
การขาดงาน (absenteeism)							
15	อัตราการขาดงานของบุคลากรในโรงเรียนอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด						() 135
16	มีการจัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการทำงาน						() 136
17	บุคลากรมีทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน						() 137
18	บุคลากรมีเจตคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน						() 138
19	บุคลากรมีปริมาณงานและภาระงานที่เหมาะสม						() 139
20	ผู้บริหารมีการกระตุ้นหรือสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มศักยภาพ						() 140
21	ผู้บริหารมีภาวะผู้นำในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ						() 141
อัตราการออกกลางคันของนักเรียน (dropout rate)							
22	นักเรียนเรียนจบตามเกณฑ์ของหลักสูตร						() 142
23	นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการศึกษาและในโรงเรียน						() 143
24	นักเรียนในโรงเรียนมาเรียนอย่างสม่ำเสมอ						() 144
คุณภาพโดยทั่วไป (overall quality)							
25	โรงเรียนสามารถจัดการเรียนการสอนและผลิตนักเรียนตามความต้องการของชุมชน						() 145
26	โรงเรียนสามารถจัดสรรทรัพยากรอย่างเพียงพอต่อความต้องการของครู และนักเรียน						() 146
27	บุคลากรในโรงเรียนสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง ยอมรับและปรับเปลี่ยนการทำงานเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายใหม่ ๆ						() 147
28	บุคลากรในโรงเรียนมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่						() 148
29	บุคลากรในโรงเรียนมีความสามารถในการผสมผสานความสามารถในการพัฒนาศักยภาพและความสามารถในการแก้ปัญหาในโรงเรียน						() 149

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงที่กรุณาตอบแบบสอบถาม

(ผู้วิจัย)

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ-สกุล	นางสาววรรณวิษา จีนไผ่
วัน เดือน ปี เกิด	26 มกราคม 2532
วุฒิการศึกษา	พ.ศ.2554 สำเร็จการศึกษาปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต คณะวิทยาศาสตร์ สาขาคณิตศาสตร์ประยุกต์ มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ จังหวัดนครปฐม พ.ศ.2556 กำลังศึกษาระดับปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ จังหวัดนครปฐม
ที่อยู่ปัจจุบัน	49/4 หมู่ที่ 8 ตำบลโพหัก อำเภอบางแพ จังหวัดราชบุรี 70160

