



การบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก



โดย
นางจूरีพร รักสบาย

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา แบบ 2.1 ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต

ภาควิชาการบริหารการศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร

ปีการศึกษา 2564

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยศิลปากร

การบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก



วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา แบบ 2.1 ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต

ภาควิชาการบริหารการศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร

ปีการศึกษา 2564

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยศิลปากร

THE MANAGEMENT OF SCHOOLS IN THE EASTERN ECONOMIC CORRIDOR



By

MRS. Jureeporn RAKSABAI

A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements
for Doctor of Philosophy (EDUCATIONAL ADMINISTRATION)

Department of Educational Administration

Graduate School, Silpakorn University

Academic Year 2021

Copyright of Silpakorn University

60252935 : การบริหารการศึกษา แบบ 2.1 ปรัชญาคุณูปกต

คำสำคัญ : การบริหารจัดการสถานศึกษา / เขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก

นาง จุรีพร รักสบาย: การบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก อาจารย์
ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นุชนรา รัตนศิริระประภา

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อทราบ 1) องค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก 2) ผลการยืนยันองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ สถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวนทั้งสิ้น 843 แห่ง กลุ่มตัวอย่าง คือ สถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ได้แก่ จังหวัดชลบุรี จังหวัดระยอง และจังหวัดฉะเชิงเทรา รวมทั้งสิ้น 90 แห่ง การกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างโดยใช้ตารางประมาณการขนาดกลุ่มตัวอย่างของทาคียามาเน่ ใช้วิธีการเลือกกลุ่มตัวอย่างด้วยการสุ่มแบบแบ่งประเภท ผู้ให้ข้อมูล ได้แก่ ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ/หัวหน้างานวิชาการ และครู จำนวน 270 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ แบบสัมภาษณ์กึ่งโครงสร้าง แบบสอบถามความคิดเห็น และแบบยืนยันองค์ประกอบ สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าความถี่ ค่าร้อยละ ค่ามัชฌิมเลขคณิต ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน การวิเคราะห์องค์ประกอบเชิงสำรวจและการวิเคราะห์เนื้อหา

ผลการวิจัย พบว่า

1. องค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก มีองค์ประกอบทั้งหมด 7 องค์ประกอบ คือ 1) การบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ 2) พัฒนาครูด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 3) ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมการเรียนการสอน 4) การบริหารจัดการศึกษาแบบภาคีเครือข่าย 5) ส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานเชิงบวก 6) จัดทำหลักสูตรเชื่อมโยงการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการ และ 7) จัดระบบการบริหารจัดการงานบุคคล

2. ผลยืนยันองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก มีความถูกต้อง เหมาะสม เป็นไปได้ และมีประโยชน์

60252935 : Major (EDUCATIONAL ADMINISTRATION)

Keyword : SCHOOL MANAGEMENT/ THE EASTERN ECONOMIC CORRIDOR

MRS. JUREEPORN RAKSABAI : THE MANAGEMENT OF SCHOOLS IN THE EASTERN ECONOMIC CORRIDOR THESIS ADVISOR : ASSISTANT PROFESSOR NUCHNARA RATTANASIRAPRAPHA, Ph.D.

The purposes of this research were to identify: 1) the factors of the management of schools in the Eastern Economic Corridor 2) the confirmation results of the management of schools in the Eastern Economic Corridor. The research populations consisted of 843 schools the Office of the Basic Education Commission in the Eastern Economic Corridor. The samples were 90 schools in Chonburi Rayong and Chachoengsao. The sample size was determined based on Yamane's Sample Size Table. The sample was obtained from stratified random sampling. The respondents were school director, assistant director or head of academic affairs and teacher totally of 270 respondents. The instruments for collecting the data were semi-structured interview, opinionnaire and confirmative form. The statistics used in this study were frequency, percentage, arithmetic mean, standard deviation, exploratory factor analysis, and content analysis.

The findings of this study were as follows.

1. the factors of the management of schools in the Eastern Economic Corridor were including 7 factors: 1) Strategic Management 2) Develop teachers to use information technology 3) Promote the creation of teaching and learning innovations 4) Network-assisted education administration 5) Promote positive workplace culture 6) Create a curriculum linking to integrate education management and 7) Organize the personnel management system.

2. the confirmation results of the factors of the management of schools in the Eastern Economic Corridor are accurate, appropriate, feasible and applicable.

กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จได้ด้วยดี เพราะได้รับความกรุณาจากผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุชนา รัตน์ศิริระประภา รองศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ อินทร์รักษ์ และรองศาสตราจารย์ ดร.ศักดิพันธ์ ตันวิมลรัตน์ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ที่ได้กรุณาให้ความช่วยเหลือ ตรวจสอบแนะนำ แก้ไขข้อบกพร่อง ต่างๆ ด้วยความเอาใจใส่อย่างดียิ่ง ตลอดจนรองศาสตราจารย์ ดร.มัทนา วังถนอมศักดิ์ ประธาน กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และผู้ทรงคุณวุฒิ รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ บุญญา ที่กรุณาให้ คำปรึกษา คำแนะนำ และข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์แก่ผู้วิจัย ส่งผลให้วิทยานิพนธ์เล่มนี้ถูกต้องและ สมบูรณ์ยิ่งขึ้น ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณในความกรุณาของท่านเป็นอย่างสูง

ขอขอบพระคุณ ดร.อำนาจ วิทยานุกิตติ ดร.สุเทพ ชิตยวงษ์ ดร.ธวัชชัย อู่พานิช ดร.อภิชาติ ทองอยู่ นายณรงค์ แผ้วพลสง นายเชาวฤทธิ์ ลำพวย นายตั้ง อสีพงษ์ นายชาติรี ประมวงคล และ นายธานินทร์ ชลจิตต์ ผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญทุกท่านที่กรุณาใช้เวลาให้ผู้วิจัยได้สัมภาษณ์ ขอขอบพระคุณ รศ.ดร.สุเมธ งามกนก รศ.ดร.ภูมิพัฒน์ รักพรมงคล ดร.วิทยา อรุณแสงฉาน ดร.รุ่งทิพย์ พรหมศิริ และ ดร.บัญชา ปลื้มอารมณ์ ผู้เชี่ยวชาญที่ได้ให้ความอนุเคราะห์ตรวจเครื่องมือ เพื่อนำข้อมูลมาประกอบในการดำเนินการวิจัยในครั้งนี้ และ ขอขอบพระคุณ ดร.อัมพร พิณะสา ดร.กวินทร์เกียรติ นนธ์พละ ว่าที่ร้อยตรี ธนุ วงษ์จินดา ดร.ภูธร จันทะหงษ์ ปุณยจรัสธำรง และ นายเต็ม เสืออ่วม ผู้เชี่ยวชาญที่กรุณาประเมินเพื่อยืนยันองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาใน เขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกพร้อมทั้งให้คำปรึกษา แนะนำ เสนอแนะอันเป็นประโยชน์ยิ่งต่อการ วิจัย รวมทั้งขอขอบคุณผู้ให้ข้อมูลทุกท่านซึ่งประกอบด้วย ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ และครู ที่ได้ให้ความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถาม ซึ่งมีความสำคัญ เป็นอย่างยิ่งสำหรับการดำเนินการวิจัยในครั้งนี้

ขอขอบคุณนายวัฒนา รักสบาย สามเณรที่เสียสละเวลาและเป็นกำลังใจที่ดี ขอขอบคุณคณะครู โรงเรียนวัดห้วยยาง และ เพื่อน พี่ น้อง นักศึกษาสาขาวิชาการบริหารการศึกษา รุ่น 15/2 ที่คอยให้ กำลังใจเสมอมาทำให้งานวิจัยสำเร็จลุล่วงอย่างที่ตั้งใจ

สุดท้ายนี้ คุณค่าหรือประโยชน์อันเนื่องมาจากวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ ขอมอบไว้เพื่อบูชาพระคุณ ของบิดา มารดา ครูบาอาจารย์ และผู้มีพระคุณทุก ๆ ท่าน

นาง จุรีพร รักสบาย

สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย.....	ง
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	จ
กิตติกรรมประกาศ.....	ฉ
สารบัญ.....	ช
สารบัญตาราง.....	ญ
สารบัญแผนภาพ.....	ฎ
บทที่ 1 บทนำ.....	1
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	2
ปัญหาของการวิจัย.....	4
วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	9
ข้อคำถามของการวิจัย.....	9
สมมติฐานของการวิจัย.....	9
กรอบแนวคิดของการวิจัย.....	9
นิยามศัพท์เฉพาะ.....	20
บทที่ 2 วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง.....	21
ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการสถานศึกษา.....	21
ความหมายการบริหารจัดการสถานศึกษา.....	21
ความสำคัญและประโยชน์ของการบริหารจัดการสถานศึกษา.....	23
หลักการบริหารจัดการสถานศึกษา.....	27
แนวคิด ทฤษฎีการบริหารจัดการสถานศึกษา.....	32
ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก.....	46

ข้อมูลสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก สังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	46
นโยบายการจัดการศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก	46
การพัฒนาการศึกษาในพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก.....	54
ประโยชน์ในการจัดการศึกษาในพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก	57
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	59
งานวิจัยในประเทศ.....	59
งานวิจัยต่างประเทศ.....	64
สรุป	68
บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย	69
ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย.....	69
ระเบียบวิธีวิจัย	74
แผนแบบของการวิจัย.....	74
ประชากร	75
กลุ่มตัวอย่าง.....	75
ผู้ให้ข้อมูล.....	75
ตัวแปรที่ศึกษา	76
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	77
การสร้างและพัฒนาเครื่องมือ	78
การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	80
การวิเคราะห์ข้อมูล.....	81
สถิติที่ใช้ในการวิจัย	81
สรุป	83
บทที่ 4 การวิเคราะห์ข้อมูล.....	84

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์องค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาค ตะวันออก.....	85
ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์การยื่นย่นองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจ พิเศษภาคตะวันออก.....	137
บทที่ 5 สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ	142
สรุปผลการวิจัย.....	143
การอภิปรายผล	146
ข้อเสนอแนะทางการวิจัย.....	162
ข้อเสนอแนะทั่วไป.....	162
ข้อเสนอแนะเพื่อการวิจัยครั้งต่อไป	163
รายการอ้างอิง	164
ภาคผนวก.....	171
ภาคผนวก ก หนังสือขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิสัมภาษณ์งานวิจัย รายชื่อผู้ให้สัมภาษณ์ และแบบ สัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ.....	172
ภาคผนวก ข หนังสือขอความอนุเคราะห์ตรวจเครื่องมือวิจัย รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจเครื่องมือ วิจัย และค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC).....	177
ภาคผนวก ค หนังสือขอความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาทดลองเครื่องมือวิจัย รายชื่อสถานศึกษาที่ นำเครื่องมือไปทดลอง และผลการวิเคราะห์ค่าความเชื่อมั่น (Reliability).....	189
ภาคผนวก ง หนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล รายชื่อโรงเรียนที่เก็บรวบรวม ข้อมูล และแบบสอบถามเพื่อการวิจัย.....	198
ภาคผนวก จ หนังสือขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญยื่นย่นองค์ประกอบ รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ และแบบสอบถามเพื่อยื่นย่นองค์ประกอบ	213
ประวัติผู้เขียน	222

สารบัญตาราง

หน้า

ตารางที่ 1 อันดับความสามารถในการแข่งขันของประเทศโดย WEF พ.ศ.2560–2561 (จาก137 ประเทศ).....	5
ตารางที่ 2 ประชากร กลุ่มตัวอย่าง และผู้ให้ข้อมูล	76
ตารางที่ 3 ข้อสรุปตัวแปรจากเอกสาร หนังสือ บทความ และแนวคิด ทฤษฎีการบริหารจัดการ.....	87
ตารางที่ 4 สรุปข้อค้นพบงานวิจัยในประเทศและงานวิจัยต่างประเทศ	94
ตารางที่ 5 ผลการวิเคราะห์การสัมภาษณ์ (interview) ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับ องค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก.....	104
ตารางที่ 6 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม	110
ตารางที่ 7 ค่ามัชฌิมเลขคณิต (\bar{X})และ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และระดับความคิดเห็น ตัวแปรองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก	112
ตารางที่ 8 ค่า KMO-Meyer - olkin Measure of Sampling Adequacy.....	121
ตารางที่ 9 องค์ประกอบค่าไอเกน ค่าร้อยละของความแปรปรวน และค่าร้อยละสะสมของแปรปรวน ขององค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก	122
ตารางที่ 10 ค่าน้ำหนักองค์ประกอบและจำนวนองค์ประกอบ.....	123
ตารางที่ 11 องค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก.....	126
ตารางที่ 12 องค์ประกอบที่ 1	127
ตารางที่ 13 องค์ประกอบที่ 2	129
ตารางที่ 14 องค์ประกอบที่ 3	130
ตารางที่ 15 องค์ประกอบที่ 4	132
ตารางที่ 16 องค์ประกอบที่ 5	133
ตารางที่ 17 องค์ประกอบที่ 6	134
ตารางที่ 18 องค์ประกอบที่ 7	135

ตารางที่ 19 ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญที่ยืนยันองค์ประกอบการบริหารจัดการ
 สถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก..... 138



สารบัญแผนภาพ

	หน้า
แผนภาพที่ 1 กรอบแนวคิดของการวิจัย	17
แผนภาพที่ 2 ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย.....	73
แผนภาพที่ 3 แผนผังของแบบแผนการวิจัย	74
แผนภาพที่ 4 องค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก	136



บทที่ 1

บทนำ

กระแสโลกที่มีความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและมีความรุนแรงในปัจจุบันที่เรียกกันว่าสังคมแห่งความเป็นโลกาภิวัตน์ (Globalization) นั้นมีตัวแปรหลากหลายประการที่ทำให้รูปแบบสาระการเรียนรู้ที่แปรเปลี่ยนไปแตกต่างจากสมัยก่อน ส่งผลต่อการศึกษาโดยรวมประเด็นปัญหาในสังคมจึงเป็นประเด็นที่ระบบการเรียนรู้ในสังคมต้องเผชิญ เช่น ประเด็นของการปรับการเรียนรู้ของผู้เรียนให้รู้ซึ่งถึงวิถีชีวิต วิถีวัฒนธรรม รวมทั้งมีความเข้าใจในวัฒนธรรมของต่างชาติและของโลกการปรับเปลี่ยนทัศนคติของคนไทยให้ทันสมัยทันโลกทันเหตุการณ์สามารถดำเนินการทางเศรษฐกิจกิจการค้า การศึกษาวิทยาศาสตร์ วัฒนธรรม ในเวทีโลกได้อย่างเสมอภาคเสมอไต่กับนานาชาติ จึงเป็นเป้าหมายการเรียนรู้ที่ต้องปรับเปลี่ยน¹ รวมถึงการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันกับนานาชาติ ประเทศ ปัจจัยที่สำคัญ คือ "การพัฒนาคน" ซึ่งเป็นโจทย์ที่สำคัญของการจัดการศึกษา และปฏิรูประบบการเรียนรู้ของประเทศไทยสู่การสร้างและพัฒนาพลเมืองให้มีคุณลักษณะในสังคมโลกของศตวรรษที่ 21 อันมีเหตุผลมาจากการปฏิวัติด้าน Digital Revolution และความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ที่ทำให้โลกทั้งโลกเชื่อมโยงและสื่อสารถึงกันได้อย่างรวดเร็ว การพัฒนาให้นักเรียนเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีทักษะความรู้ ความสามารถ การคิดวิเคราะห์ จึงมีความสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาประเทศให้มีศักยภาพพร้อมที่จะแข่งขันกับประเทศอื่น ในรัฐบาลแต่ละยุคสมัยได้ให้ความสำคัญต่อการสนับสนุนและการจัดการศึกษาเป็นอย่างยิ่ง นโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษามีจุดมุ่งหมายหลัก คือ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในภาพรวมเพื่อให้คนไทยทุกกลุ่มของสังคมได้มีสิทธิเท่าเทียมกันในการเข้าถึงการศึกษาอย่างมีคุณภาพ นอกจากนี้การพัฒนาการศึกษายังถือได้ว่าเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนประเทศไปสู่ทิศทางที่ต้องการนโยบายด้านการศึกษาของรัฐบาลแต่ละสมัยมีจุดเน้นสำคัญในประเด็นที่แตกต่างกันไป แต่มีประเด็นที่มุ่งดำเนินการเหมือนกันในทุก ๆ รัฐบาล คือ การปฏิรูปการศึกษา การสร้างโอกาสความเท่าเทียมกันทางการศึกษา การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา การยกระดับการจัดการศึกษา การจัดสรรงบประมาณการศึกษา และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาของทุกภาคส่วน การศึกษาถือเป็นหนึ่งในนโยบายที่สำคัญที่สุดโดยรัฐบาลเล็งเห็นว่าการศึกษารากฐานของการผลิตทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพเพื่อเป็นอนาคตที่สำคัญของชาติ และเป็นรากฐานของการสร้างสังคมที่เข้มแข็งมีคุณภาพ กระทรวงศึกษาธิการทั้งภาครัฐและภาคเอกชนได้ร่วมมือกันในการพัฒนาคุณภาพ

¹ ไพฑูรย์ สีนลารัตน์ และคณะ, การเปลี่ยนผ่านการศึกษาเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจฐานความรู้ (กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2551), 2.

คนไทยด้วยการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ สามารถพัฒนาคน พัฒนาชาติได้² ซึ่งพื้นที่ที่มี การบริหารจัดการการพัฒนาประเทศสู่ความสมดุลและยั่งยืน จะต้องให้ความสำคัญกับการเสริมสร้าง ทุนของประเทศที่มีอยู่ให้เข้มแข็งและมีพลังเพียงพอในการขับเคลื่อนกระบวนการพัฒนาประเทศ รัฐบาลได้กำหนดพื้นที่เพื่อให้เป็นแหล่งคิดค้นนวัตกรรมและเทคโนโลยีขึ้นเพื่อสนับสนุนการพัฒนา นวัตกรรมในพื้นที่ EEC มาช่วยพัฒนาและยกระดับการศึกษา เสริมความแข็งแกร่งให้กับระบบ เศรษฐกิจของประเทศโดยใช้การจัดการศึกษาเป็นกรอบการวางแผนในการพัฒนาคน เพื่อใช้เป็น “สถานที่บ่มเพาะ” การเรียนรู้ และการสะสมเทคโนโลยีชั้นนำของเยาวชนไทย และจัดให้มีกลไก การดำเนินงานและกิจกรรมร่วมกันระหว่างผู้เชี่ยวชาญหลากหลายด้าน และบุคลากร ที่มีความสามารถในทุกๆระดับ เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้สร้างเครือข่ายในระดับผู้บริหารในการบริหาร จัดสถานศึกษาอย่างยั่งยืนต่อไป³

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

สืบเนื่องจากวิสัยทัศน์ในการเป็น Thailand 4.0 โดยรัฐบาลกำหนดนโยบายการพัฒนา ระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor: EEC) เพื่อดำเนินการในพื้นที่ 3 จังหวัด ได้แก่ จังหวัด ฉะเชิงเทรา ชลบุรี และระยอง ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการได้จัดทำแผนพัฒนา การศึกษาในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (พ.ศ. 2560 - 2564) เพื่อรองรับการดำเนินงานตาม นโยบายดังกล่าว โดยมีวิสัยทัศน์ “มุ่งมั่นพัฒนาการศึกษาสู่สากล พัฒนากำลังคนในพื้นที่เขตพัฒนา พิเศษภาคตะวันออก ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะการทำงานที่หลากหลาย กระจายโอกาสเพิ่มขีด ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ”⁴ กระทรวงศึกษาธิการจึงร่างแนวทางเพื่อการปรับปรุง พัฒนาแผนพัฒนาการศึกษาในพื้นที่ เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor

² สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก, **ส่งนโยบายหลักรัฐบาล "มุ่งพัฒนากำลังคนให้มีศักยภาพครบเครื่อง"** ตอบโจทย์ EEC และเป็นรากฐานการพัฒนา เศรษฐกิจที่แข็งแกร่ง, เข้าถึงเมื่อ 30 กันยายน 2562, เข้าถึงได้จาก <https://www.eeco.or.th/>.

³ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก, **แผนปฏิบัติการการ พัฒนาบุคลากร การศึกษา การวิจัย และเทคโนโลยี รองรับการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาค ตะวันออก** (กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก, 2560), 17.

⁴ สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ, **รายงานผลการพัฒนา การศึกษาในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561** ของกระทรวง ศึกษาธิการ, เข้าถึงเมื่อ 1 ตุลาคม 2562, เข้าถึงได้จาก <http://www.moe.go.th/websm/2019/1/eec.pdf>.

Development) ให้สอดคล้องและรองรับกับความต้องการของการพัฒนาระบบเศรษฐกิจและนโยบายการพัฒนาประเทศ Thailand 4.0 ตามบริบทของแต่ละพื้นที่ โดยมุ่งเน้นพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถรอบด้าน มีคุณภาพและมาตรฐานสากล พัฒนาให้เป็นกำลังคนที่มีวินัย ใฝ่รู้ มีความรู้ มีทักษะมีความคิดสร้างสรรค์ มีทัศนคติที่ดี รับผิดชอบต่อสังคม มีคุณธรรมและจริยธรรม สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน พร้อมทั้งการสร้างทักษะทางวิชาชีพด้วยการบูรณาการแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564) และแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 -2579 และมีการดำเนินการจัดประชุมปฏิบัติการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาแบบบูรณาการตามโครงการการพัฒนา การศึกษาในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วยตัวแทนจากทุกภาคส่วน ประกอบด้วย คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด ผู้แทนภาคเอกชน ผู้ประกอบการจากสถานประกอบการ และผู้แทนจากหน่วยงานทางการศึกษาที่เกี่ยวข้อง⁵

การจัดการศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก ดำเนินการในพื้นที่ 3 จังหวัด คือ ฉะเชิงเทรา ชลบุรี และระยอง ด้วยการปรับรูปแบบการเรียนรู้และการสอนเพื่อพัฒนาทักษะและอาชีพของคนทุกช่วงวัยสำหรับศตวรรษที่ 21 โดยปรับหลักสูตรโครงสร้างการศึกษาให้ทันสมัย มีการนำเทคโนโลยีและการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์จริงเข้ามามีส่วนในการจัดการเรียนการสอน และปรับระบบดึงดูดการคัดเลือกการผลิตและพัฒนาครูที่นำไปสู่การมีครูสมรรถนะสูงเป็นครูยุคใหม่ที่สามารถออกแบบและจัดระบบการสร้างความรู้ สร้างวินัย กระตุ้นและสร้างแรงบันดาลใจ เปิดโลกทัศน์ของมุมมองเด็กและครูด้วยการสอนในเชิงแสดงความคิดเห็นให้มากขึ้นควบคู่กับหลักการทางวิชาการ⁶ การเตรียมพลเมืองให้มีทักษะคิด ทักษะงาน และทักษะชีวิต รองรับการพัฒนางานให้สร้างรายได้สู่การพัฒนาคุณภาพชีวิตสอดคล้องกับภูมิอำนาถิ่นฐาน สร้างฐานที่แข็งแกร่งของการสร้างเศรษฐกิจสู่เวทีการแข่งขันในเวทีโลก ซึ่งการจัดการศึกษาจะเน้นให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ (Experience) จากแหล่งจัดประสบการณ์จริง โดยเรียนรู้จากการสร้างกระบวนการคิดที่ประยุกต์ใช้หลักทฤษฎีความรู้ไปสู่การลงมือปฏิบัติในสถานการณ์จำลองเสมือนจริงหรือจากสถานการณ์จริง และเรียนรู้จากการสร้างกระบวนการแก้ปัญหา เพื่อให้ได้คำตอบตามประเด็นที่ตั้งไว้ตามนโยบายของรัฐมนตรีว่าการ

⁵ กระทรวงศึกษาธิการ, แผนพัฒนาการศึกษาในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (พ.ศ. 2560 – 2564) (กรุงเทพฯ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ, 2560), 2.

⁶ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก, ส่องนโยบายหลักรัฐบาล "มุ่งพัฒนากำลังคนให้มีศักยภาพครบเครื่อง" ตอบโจทย์ EEC และเป็นรากฐานการพัฒนาเศรษฐกิจที่แข็งแกร่ง, เข้าถึงเมื่อ 30 กันยายน 2562, เข้าถึงได้จาก <https://www.eeco.or.th/>.

กระทรวงศึกษาธิการที่เร่งพัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ กระบวนการวัดและประเมินผล โดยนำเอาเทคโนโลยีและเครือข่ายอินเทอร์เน็ตมาใช้เพิ่มประสิทธิภาพจัดการเรียนรู้และการบริหารจัดการ โดยใช้ภาคีเครือข่ายความร่วมมือภาครัฐ และเอกชนทั้งภายในประเทศและต่างประเทศเข้ามามีส่วนจัดและช่วยจัดการศึกษา⁷ เพื่อเป็นการวางรากฐานที่จำเป็นในการพัฒนาเด็กและเยาวชน ซึ่งเป็นทรัพยากรและกำลังคนที่สำคัญมีคุณค่า และความมั่นคงของครอบครัว ชุมชน ประเทศชาติ ในยุคของข้อมูลข่าวสารและในยุคของสังคมแห่งการเรียนรู้⁸

จากที่กล่าวมาข้างต้นจะเห็นได้ว่า การบริหารจัดการสถานศึกษาในพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ผู้บริหาร และครูจำเป็นต้องก้าวทันบริบทของเปลี่ยนแปลงในกระบวนการปฏิรูปการเรียนรู้การบริหารจัดการสถานศึกษาในพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ด้วยการสร้างโอกาสทางการศึกษาเชื่อมโยงความรู้ ลดความเหลื่อมล้ำในทุกมิติ โดยการบริหารจัดการสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ในการพัฒนากำลังคน พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ มีศักยภาพในการจัดการเรียนรู้ควบคู่กับการปฏิบัติจากสถานการณ์จริงหรือสถานการณ์จำลอง พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ด้านภาษา ด้านเทคโนโลยี มีความรู้ด้านทักษะอาชีพ สามารถสร้างนวัตกรรมและมีคุณภาพชีวิตที่ดี รวมถึงผู้บริหารต้องเป็นผู้นำที่สามารถนำพาองค์กรให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีคุณภาพ

ปัญหาของการวิจัย

การศึกษามีบทบาทสำคัญในการพัฒนาคนเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ รัฐบาลโดยนายกรัฐมนตรี พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา ได้กำหนดนโยบายการปฏิรูปการศึกษาของประเทศที่มุ่งยกระดับคุณภาพ ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ซึ่งเป็นโจทย์ของกระทรวงศึกษาธิการในการขับเคลื่อนการดำเนินงานการพัฒนาการศึกษาของชาติและปึกหมุดไปข้างหน้าเพื่อพัฒนาคุณภาพสู่การศึกษาในศตวรรษที่ 21⁹ เพื่อให้คนไทยมีคุณภาพชีวิตที่ดีสังคมไทยเป็นสังคมคุณธรรมจริยธรรม และประเทศสามารถก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลางไปสู่ประเทศที่พัฒนาแล้ว รองรับ

⁷ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, **การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการมีงานทำตามแนวทางการจัดทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21**, เข้าถึงเมื่อ 30 กันยายน 2562, เข้าถึงได้จาก <http://www.nitessatun.net/wpcontent/uploads/2016/05/meework001.pdf>

⁸ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, **ปฏิรูปการเรียนรู้ผู้เรียนสำคัญที่สุด** (กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2556), 1.

⁹ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร กรมประชาสัมพันธ์, **6 เรื่อง ปฏิรูปการศึกษา พัฒนากำลังคนของไทย**, เข้าถึงเมื่อ 1 มกราคม 2563, เข้าถึงได้จาก http://www.asean thai.net/ewt_news.php?nid=8331.

เปลี่ยนแปลงของโลกทั้งในปัจจุบันและอนาคต ซึ่งในการเปลี่ยนแปลงนั้นอาจส่งผลกระทบต่อระบบการศึกษา และระบบเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย ในด้านการศึกษาประเด็นสำคัญคือ “ความไม่พร้อมและความถดถอยในการพัฒนาเทคโนโลยี นวัตกรรมและคุณภาพการศึกษา” ดังข้อมูลจากตารางที่ปรากฏนี้

ตารางที่ 1 อันดับความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทยโดย WEF พ.ศ.2560–2561 (จาก137 ประเทศ)

	ไทย	สิงคโปร์	มาเลเซีย	อินโดนีเซีย	ฟิลิปปินส์
ความพร้อมในด้านเทคโนโลยี	61	14	46	80	83
นวัตกรรม	50	9	22	31	65
คุณภาพการศึกษา	65	2	14	33	46

ที่มา : สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก, **แผนภาพรวมเพื่อการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (พ.ศ. 2560 - 2565)** (กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก, 2561), 2-5.
หมายเหตุ: แถบสีหมายถึงอันดับที่ดีกว่าประเทศไทย

ข้อมูลจากตารางที่ 1 พบว่า อันดับความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทยถดถอยและอยู่ล้าหลังประเทศในอาเซียนเกือบทั้งหมด ทั้งนี้คุณภาพของคนและการศึกษาเป็นปัจจัยที่สำคัญมากในการพัฒนาประเทศ และเป็นปัจจัยสำคัญที่จะผลักดันให้เกิดนวัตกรรมและทำให้มีการพัฒนาเทคโนโลยีใหม่ๆ ซึ่งการเกิดขึ้นได้ของนวัตกรรมต่าง ๆ นั้น ต้องอาศัยการพัฒนาคุณภาพแรงงานที่ดีและมีฝีมือ ซึ่งจะเห็นได้อย่างชัดเจนว่าประเทศไทยยังขาดความพร้อมที่จะพัฒนาคน ข้อมูลข้างต้นยังแสดงว่าประเทศไทยต้องเร่งพัฒนาด้านคุณภาพการศึกษาเป็นการเร่งด่วน¹⁰ นอกจากนี้ระบบการศึกษาเองก็มีปัญหาหลายประการที่เกิดจากระบบคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษา ทุกระดับ และการบริหารจัดการที่ไม่เหมาะสมรวมทั้งการดำเนินการจัดการศึกษาที่ไม่สนองตอบเป้าหมายการพัฒนาของประเทศ รวมถึงการเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศที่ส่งผลกระทบต่อระบบการศึกษาที่ยังมีปัญหามากหลายประการ นับตั้งแต่ปัญหาคุณภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ปัญหาคุณภาพ

¹⁰ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก, **แผนภาพรวมเพื่อการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (พ.ศ. 2560 - 2565)** (กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก, 2561), 2-5.

และมาตรฐานการจัดการศึกษาในทุกๆระดับ จุดอ่อนของระบบการศึกษาและการพัฒนาบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ เทคโนโลยีและการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่ยังไม่เหมาะสม ขาดความคล่องตัว ยังมีความเหลื่อมล้ำในด้านโอกาส และความเสมอภาคทางการศึกษา รวมทั้งปัญหาด้านคุณธรรม จริยธรรม และการขาดความตระหนักถึงความสำคัญของการมีวินัย ความซื่อสัตย์ สุจริต และการมีจิตสาธารณะของคนไทยส่วนใหญ่ ส่งผลกระทบต่อระบบการศึกษาที่ต้องปรับเปลี่ยนให้สนองและรองรับความท้าทายดังกล่าว¹¹

เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) เป็นโครงการพัฒนาพื้นที่โดยมีแผนปฏิบัติการ การพัฒนาบุคลากร การศึกษา การวิจัย และเทคโนโลยี ถูกบรรจุในยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แม้ว่าตลอดระยะเวลาของการพัฒนาการศึกษาจะมีภาพความสำเร็จของการจัดการศึกษาปรากฏให้เห็น แต่ส่วนใหญ่เป็นผลสำเร็จในเชิงปริมาณมากกว่าเชิงคุณภาพ อาทิ การเพิ่มอัตราการเข้าเรียนของผู้เรียนในระดับต่าง ๆ โดยเฉพาะในระดับประถมศึกษาที่ใกล้เคียงหรือสูงกว่าระดับสากล จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในระดับอุดมศึกษาที่เพิ่มมากขึ้น การกระจายโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาผ่านนโยบายเรียนฟรี 15 ปีของรัฐ การผลิตและพัฒนากำลังคนระดับกลางที่เชื่อมโยงกับตลาดงานผ่านระบบการศึกษาแบบทวิภาคีโดยภาพรวมระบบการศึกษายังมีปัญหาด้านคุณภาพ และมาตรฐานในการจัดการศึกษา โดยเฉพาะการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และการผลิตกำลังคนตามความต้องการของประเทศ จากการรายงานผลของคณะกรรมการ ตรวจสอบและประเมินผลประจำกระทรวงศึกษาธิการ (ค.ต.ป.ประจำกระทรวงศึกษาธิการ) ได้ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ซึ่งหนึ่งในประเด็นที่ต้องติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการของกระทรวงศึกษาธิการ คือ การพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ซึ่งข้อค้นพบของ ค.ต.ป.ประจำกระทรวงศึกษาธิการ พบว่าโครงการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ สถานศึกษาขาดการนำแผนแม่บทและแผนพัฒนาจังหวัดในเขตเศรษฐกิจพิเศษมาใช้ในการกำหนดหลักสูตร การพัฒนาหลักสูตรยังไม่เชื่อมโยงกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษของจังหวัดนั้น ๆ สถานศึกษาบางส่วนได้ปรับปรุงหลักสูตรโดยเพิ่มเติมหน่วยการเรียนรู้ด้านเศรษฐกิจ อาชีพ ภาษา สังคม วัฒนธรรม และงานอาชีพในอนาคต เพื่อเตรียมนักเรียนให้มีพื้นฐานในการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ เช่นเดียวกับสถานศึกษาที่ไม่ได้อยู่ในเขตเศรษฐกิจพิเศษ และยังมีจัดการศึกษาตามหลักสูตรเดิมโดยใช้พื้นฐานจากรายวิชาอาเซียนศึกษา รายละเอียดเนื้อหาไม่เป็นไปตามช่วงชั้นแต่ละระดับการศึกษาในการนำมาจัดการเรียนการสอนดังกล่าว สถานศึกษาบางส่วนขาดแคลนผู้สอนที่เชี่ยวชาญวิชาเฉพาะด้าน ได้แก่

¹¹ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 (กรุงเทพฯ : บริษัท พรินทิงกราฟฟิค จำกัด, 2560), 1.

ด้านโลจิสติกส์ ด้านการค้าและการลงทุนในโลกสมัยใหม่ ด้านภาษาต่างประเทศ เช่น ภาษาจีน ญี่ปุ่น เกาหลี และสาขาวิชาชีพทางช่าง สถานศึกษาบางแห่งยังขาดทรัพยากรในการดำเนินงาน ได้แก่ บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้านในสาขาวิชาชีพที่เปิดสอนในรายวิชาเพิ่มเติม และงบประมาณที่จะดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน การจัดการเรียนการสอนที่มีแต่ทฤษฎีแต่ไม่สามารถพานักเรียนปฏิบัติได้¹² และจากการเสวนาเกี่ยวกับการศึกษาในพื้นที่ระยอง เศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ดร.คณิต แสงสุพรรณ เลขาธิการคณะกรรมการนโยบายการพัฒนา ระยองเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ได้กล่าวต่อนางหนึ่งว่า ในพื้นที่ EEC มีประชากรรวมประมาณ 3 ล้านคน และมีประชากรที่อยู่ในวัยเรียนประมาณ 7 แสนคน จากการสำรวจ พบว่า คนที่จบการศึกษา ในระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาในพื้นที่ EEC เลือกที่จะไปศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นใน สถาบันการศึกษาที่ตั้งอยู่นอกพื้นที่ EEC โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกรุงเทพมหานคร ดังนั้น เราต้องทำให้ การศึกษาในพื้นที่ EEC มีคุณภาพเทียบเท่ากับสถานศึกษาในกรุงเทพมหานคร การผลิตกำลังคนใน ระดับการศึกษาต่าง ๆ ต้องปรับหลักสูตรระยะสั้นให้สามารถทำงานได้ทันที และวางหลักสูตรระยะ ยาวที่ผู้เรียนต้องรู้ตรง ทำงานได้จริง และตรงตามความต้องการในอนาคต¹³ นอกจากนี้สำนัก นโยบายและยุทธศาสตร์ กระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดทำรายงานผลการพัฒนาการศึกษาในพื้นที่เขต พัฒนาพิเศษภาคตะวันออก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 พบว่า การพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ มีประสิทธิภาพถือเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการศึกษาของ สถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ซึ่งปัญหาอุปสรรคในระบบการบริหารจัดการภายใน สถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ประกอบไปด้วย การเร่งสร้างการรับรู้ในทุกรูปแบบ แก่นักเรียน นักศึกษา ครู ผู้ปกครอง และสถานประกอบการในพื้นที่ เนื่องจากการรับรู้ยังไม่เพียงพอ จึงทำให้การทำความร่วมมือกับสถานประกอบการในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกยังไม่ครอบคลุม 12 อุตสาหกรรมเป้าหมาย จึงต้องเร่งดำเนินการทั้งเรื่องการสร้างการรับรู้ และการสนับสนุนความ ร่วมมือไปพร้อม ๆ กัน รวมทั้งบุคลากรและครูไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานในเขตพัฒนาพิเศษภาค ตะวันออก อีกทั้งการพัฒนาคุณภาพครูให้มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนและการยกระดับ คุณภาพการศึกษาเพื่อรองรับเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ครูยังขาดความรู้ความเข้าใจทิศ ทางการพัฒนา และบทบาทหน้าที่ของครูผู้สอนที่จะต้องดำเนินการจัดการเรียนการสอนยังขาดความ

¹² กระทรวงศึกษาธิการ, รายงานผลการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2562 (กรุงเทพฯ : กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ, 2562), 36.

¹³ บัลลังก์ โรหิตเสถียร, ข่าวสำนักงานรัฐมนตรี, เข้าถึงเมื่อ 1 ตุลาคม 2562, เข้าถึงได้จาก <https://www.moe.go.th/websm/2017/sep/504.html>.

ชัดเจนในด้านกระบวนการที่จะจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้มีความสัมพันธ์กับนโยบายในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก สุดท้ายโครงการตามแผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการศึกษาในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก บางโครงการของกระทรวงศึกษาธิการส่วนใหญ่ที่นำมาบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการฯ เป็นโครงการที่ดำเนินการตามปกติอยู่แล้ว ซึ่งบางโครงการอาจจะไม่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาการศึกษาในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก¹⁴ ซึ่งส่วนนี้จะต้องหาแนวทางแก้ปัญหาในการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกต่อไป

จากปัญหาของวิจัยดังกล่าวข้างต้น ผู้วิจัยได้สังเคราะห์ปัญหาในการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก สรุปได้ดังนี้ 1) สถานศึกษาขาดการนำแผนแม่บทและแผนพัฒนาจังหวัดในเขตเศรษฐกิจพิเศษมาใช้ในการกำหนดหลักสูตร 2) การปรับปรุงหลักสูตรของสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ยังมีการจัดการศึกษาตามหลักสูตรเดิมโดยใช้พื้นฐานจากรายวิชาอาเซียนศึกษา ซึ่งยังคงเป็นการปรับหลักสูตรเช่นเดียวกับสถานศึกษาที่ไม่ได้อยู่ในเขตเศรษฐกิจพิเศษ 3) สถานศึกษาบางส่วนขาดแคลนผู้สอนที่เชี่ยวชาญวิชาเฉพาะด้าน 4) การสร้างการรับรู้แก่นักเรียน ครูและผู้บริหาร ในด้านความร่วมมือกับสถานประกอบการในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกยังไม่ครอบคลุม 12 อุตสาหกรรมเป้าหมาย 5) การส่งเสริมให้ครูมีความรู้ความเข้าใจทิศทางการพัฒนาตนเองและพัฒนานักเรียน 6) บทบาทหน้าที่ของครูผู้สอนที่จะต้องดำเนินการจัดการเรียนการสอนยังขาดความชัดเจนในด้านกระบวนการที่จะจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้มีความสัมพันธ์กับนโยบายในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก 7) การจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการของกระทรวงศึกษาธิการ ไม่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาการศึกษาในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก ด้วยเหตุนี้ผู้วิจัยจึงสนใจค้นหามาตรการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก เพื่อให้สถานศึกษาเป็นพื้นที่ยุทธศาสตร์ในการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน คุณภาพบุคลากร ยกระดับการศึกษาของประเทศตามนโยบายประเทศไทย 4.0 และเป็นประโยชน์เชิงบริหารการศึกษาต่อไป

¹⁴ สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ, รายงานผลการพัฒนาการศึกษาในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ของกระทรวง ศึกษาธิการ, เข้าถึงเมื่อ 1 ตุลาคม 2562, เข้าถึงได้จาก <http://www.moe.go.th/websm/2019/1/eec.pdf>.

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

เพื่อให้สอดคล้องกับปัญหาของการวิจัย ผู้วิจัยได้กำหนดวัตถุประสงค์ของการวิจัยดังนี้

1. เพื่อทราบองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
2. เพื่อทราบผลการยืนยันองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ข้อคำถามของการวิจัย

เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการวิจัย ผู้วิจัยจึงกำหนดข้อคำถามของการวิจัย ดังนี้

1. องค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เป็นอย่างไร
2. ผลการยืนยันองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เป็นอย่างไร

สมมติฐานของการวิจัย

เพื่อเป็นแนวทางในการตอบคำถามของการวิจัย ผู้วิจัยได้กำหนดสมมติฐานของการวิจัย ดังนี้

1. องค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เป็นพหุองค์ประกอบ
2. ผลการยืนยันองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มีความถูกต้อง ความเหมาะสม ความเป็นไปได้ และความเป็นประโยชน์

กรอบแนวคิดของการวิจัย

จากการศึกษาเอกสาร หนังสือ บทความ แนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ขอนำเสนอกรอบแนวคิดของการวิจัย จากองค์ความรู้ในเรื่องต่อไปนี้

1. **แนวคิด ทฤษฎีการบริหารจัดการสถานศึกษา** ผู้วิจัยวิเคราะห์เอกสาร หนังสือและตำราทั้งของนักวิชาการต่างประเทศและนักวิชาการไทย จำนวน 17 เล่ม ดังนี้ 1.1 ฟายอล (Fayol) ได้กล่าวถึงแนวคิดทฤษฎีการบริหารจัดการ ในหน้าที่เกี่ยวกับการบริหาร (management functions) 5 ประการ ดังนี้ (1) การวางแผน (2) การจัดองค์การ (3) การบังคับบัญชาสั่งการ (4) การประสานงาน (5) และการควบคุม และกล่าวถึงหลักการบริหาร (management principles) สำหรับใช้เป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้บริหาร 14 ประการ ได้แก่ (1) หลักอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ (2) หลักของการมีเอกภาพในการบังคับบัญชา (3) หลักการมีเอกภาพในการสั่งการ

(4) หลักการดำรงไว้ซึ่งสายการบังคับบัญชา (5) หลักการแบ่งงานกันทำ (6) หลักเกี่ยวกับความมีระเบียบวินัย (7) หลักการถือผลประโยชน์ของบุคคลเป็นรองจากผลประโยชน์ส่วนรวม (8) หลักของการให้ผลประโยชน์ตอบแทน (9) หลักการรวมอำนาจไว้ที่ส่วนกลาง (10) หลักของการมีระเบียบข้อบังคับ (11) หลักของความเสมอภาค (12) หลักของความมีเสถียรภาพในการว่าจ้างงาน (13) หลักของความคิดริเริ่ม (14) หลักของความสามัคคี¹⁵

1.2 กุลิคและ เออร์วิก (Gulick and Urwick) ได้นำเสนอหลักการบริหารเป็นกระบวนการบริหารหน้าที่ทั้ง 7 ประการ ดังนี้ (1) การจัดวางโครงการและแผนงาน (2) กำหนดตำแหน่งงาน ภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบ (3) การสรรหาการคัดเลือกการบรรจุแต่งตั้งบุคคล การเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง เงินเดือน การโยกย้าย การพัฒนาบุคคลในองค์กร (4) การวินิจฉัยสั่งการ การออกคำสั่ง มอบหมายภารกิจการทำงานไปให้ผู้ใต้บังคับบัญชา (5) ประสานการทำงานในทุกระดับทั้งภายในภายนอกองค์กร เพื่อให้เกิดความสำเร็จ (6) รายงานผลการปฏิบัติงานของบุคคลและหน่วยงาน (7) การจัดทำบัญชีการใช้จ่ายเงิน และการตรวจสอบควบคุมด้านการเงิน¹⁶

1.3 แฮนดี้ (Handy) กล่าวว่า การบริหารจัดการ หน้าที่ทางการบริหาร (Management Functions) ไว้ 5 ประการ คือ (1) การกำหนดแผนปฏิบัติงานหรือวิถีทางที่จะปฏิบัติเอาไว้เพื่อเป็นแนวทางของการทำงานในอนาคต (2) การจัดให้มีโครงสร้างงานต่าง ๆ และอำนาจหน้าที่ (3) การส่งงานต่าง ๆ ต่อผู้ผู้ใต้บังคับบัญชา (4) การประสานงานเชื่อมโยงงานของทุกคนให้เข้ากันได้ และกำกับให้ไปสู่จุดมุ่งหมายเดียวกัน (5) การควบคุมกิจกรรมต่าง ๆ ให้สามารถเป็นไปตามแผนที่วางไว้¹⁷

1.4 ดร็อกเกอร์ (Drucker) กล่าวถึง แนวคิดด้านการบริหารจัดการ ประกอบด้วย (1) กำหนดหน้าที่ การงานที่ต้องปฏิบัติ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร (2) มอบหมายงานให้บุคลากรในแผนกหรือฝ่ายได้ปฏิบัติเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนที่วางไว้ (3) การจูงใจ การชักนำ การกระตุ้นและชี้ทิศทางให้ดำเนินไปสู่การบรรลุเป้าหมาย (4) รวบรวมข้อมูลเพื่อประเมินผลดำเนินงาน¹⁸

1.5 มอลเดน (Morden) ได้เสนอแนวคิดในการบริหารจัดการองค์กร โดยเน้นความเป็นจริงในการตัดสินใจและการปฏิบัติตามสภาพจริง ดังนี้ (1) การจัดโครงสร้างองค์กร

¹⁵ Henri Fayol, *General and Industrial Management* (London: Pittman and Sons, 1923), 19 - 40.

¹⁶ Luther Gulick and Lyndall Urwick, *The Science of Administration* (New York: Columbia University, 1937), 125 - 140.

¹⁷ Charles Handy, *Understanding Organization*, 4th ed. (England: Glays Ltd, 1993), 5.

¹⁸ Peter F. Drucker, *Management challenges for 2st century*, (New York: Harper Business, 1999), 3 - 13.

และการออกแบบองค์กร (2) การสร้างความเข้าใจในนโยบายของผู้บริหาร (3) การร่วมมือกันในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในองค์กรโดยมีสัมพันธภาพที่ดีต่อกันในการทำงานร่วมกัน (4) กระบวนการกำหนดเป้าหมายขององค์กรและวิธีการปฏิบัติที่ (5) การตัดสินใจที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่การบริหารหรือการจัดการเกือบทุกขั้นตอน (6) การควบคุมในทุกระดับของการทำงานและทุกระดับของผู้บริหาร¹⁹ 1.6 ปีเตอร์ และวอเตอร์แมน (Peter and Waterman Jr.) องค์กรมีองค์ประกอบภายในที่สำคัญ 7 ประการซึ่งต้องทำงานให้สัมพันธ์สอดคล้อง ประกอบด้วย (1) การจัดโครงสร้างองค์กร ว่าประกอบด้วยหน่วยงานใดมีความสัมพันธ์ระหว่างกันและมีสายการรายงานหรือการบังคับบัญชาอย่างไร (2) การวางแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ภารกิจ และคุณค่าขององค์กร (3) กระบวนการตัดสินใจของผู้บริหารระดับต่าง ๆ ในระบบการบริหารงาน (4) ส่งเสริมทักษะและสมรรถนะความสามารถของบุคลากรที่ทำงานให้กับองค์กร (5) การบริหารของผู้บริหารระดับสูงภายในองค์กรและปฏิสัมพันธ์ระหว่างกันของผู้บริหารระดับต่าง ๆ (6) พัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะ และทัศนคติโดยทั่วไปของบุคลากร (7) สร้างค่านิยมที่เป็นมาตรฐานและการยอมรับร่วมกันทั้งองค์กร²⁰ 1.7 ฮอดเก็ตต์ (Hodgetts) มองกระบวนการจัดการภายใต้แนวคิดเชิงระบบว่ามี 4 เรื่อง ได้แก่ (1) การวางแผนกำหนดทิศทางของหน่วยงาน (2) การจัดโครงสร้างองค์กรและบุคคล (3) การอำนวยความสะดวกและการผลักดันบุคลากร (4) การควบคุมในเชิงการปฏิบัติการและในด้านทรัพยากร²¹ 1.8 เมอรูเกสัน (Murugesan) กล่าวถึงแนวคิดในการบริหารจัดการ มี 5 ประการ คือ (1) การวางแผนกำหนดล่วงหน้าเตรียมความพร้อมสำหรับอนาคต (2) การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและทรัพยากรอื่น ๆ (3) การหาบุคคลที่เหมาะสมเข้ามาทำงานในองค์กร (4) การใช้ทักษะการสื่อสาร ความเป็นผู้นำ และการสร้างแรงจูงใจ เพื่อให้้องค์กรมีประสิทธิภาพ (5) การควบคุมตรวจสอบการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้²² 1.9 วิลเลียมส์ (Williams) กล่าวถึงแนวคิดในการบริหารจัดการ มี 4 ประการ ได้แก่ (1) การกำหนดเป้าหมายขององค์กร และวิธีการดำเนินงาน

¹⁹ Tony Morden, *Principles of Management*, 2nd ed. (New York: Ashgate Publishing, 2004), 3 – 13.

²⁰ Thomas J. Peters and Robert H. Waterman, Jr. *In Search Of Excellence: Lessons from America's Best-Run Companies*, 7th ed. (America: Harper Business, 2006), 34-50.

²¹ Richard M. Hodgetts, *Modern Human Relations at Work*, 14th ed. (Boston: Cengage Learning, 2007), 255.

²² G. Murugesan, *Principles of Management* (New Delhi: University Science press, 2012), 4-7.

ให้บรรลุเป้าหมาย (2) การจัดระเบียบองค์การ และตัดสินใจว่าใครควรทำหน้าที่อะไร และมีการมอบหมายแบ่งงานที่ชัดเจน (3) การสร้างบันดาลใจ หรือการจูงใจบุคลากรให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ (4) การติดตามความก้าวหน้าสู่ความสำเร็จของเป้าหมายขององค์การ²³ 1.10 เซอร์เมอร์ฮอร์นและบัชราซ (Schermerhorn and Bachrach) 1) การวางแผนกำหนดวัตถุประสงค์ด้านประสิทธิภาพและตัดสินใจว่าจะบรรลุเป้าหมายได้อย่างไร 2) การจัดองค์การด้วยการจัดเตรียมงานและบุคลากร เพื่อให้งานสำเร็จ 3) การนำโดยการสร้างแรงบันดาลใจให้บุคลากรทำงานเพื่อองค์การ และ 4) การควบคุมด้วยการวัดประสิทธิภาพการดำเนินการเพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่ต้องการ²⁴ 1.11 โรบบินส์, โคลเตอร์ และ ดีเซ็นโซ (Robbins, Coulter and DeCenzo) กล่าวถึง แนวคิด 4 ประการ ในกระบวนการบริหารจัดการ ได้แก่ (1) กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดเป้าหมายขององค์การ สร้างกลยุทธ์ เพื่อแนวทางในการดำเนินไปสู่เป้าหมาย (2) กิจกรรมเกี่ยวกับการจัดโครงสร้างขององค์การ ที่จะทำให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด (3) การประสานงาน การติดต่อสื่อสารที่ดี การจูงใจในการทำงาน (4) การควบคุมติดตามผลการปฏิบัติการ²⁵ 1.12 เซอร์โตและเซอร์โต (Certo and Certo) ได้กล่าวถึง แนวคิดในการบริหารจัดการมี 4 องค์ประกอบ ได้แก่ (1) การเลือกวิธีการปฏิบัติงานเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมายขององค์การ (2) การมอบหมายงานให้บุคลากรในองค์การนำไปปฏิบัติเพื่อให้งานบรรลุผลสำเร็จ (3) ความสามารถในการจูงใจเป็นการสั่งการของผู้บริหาร (4) การรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์การและนำมาเปรียบเทียบเพื่อมาตรฐานในการปฏิบัติงาน²⁶ 1.13 มิตรา (Mitra) กล่าวถึง แนวคิดในการบริหารจัดการประกอบด้วย (1) แนวทางปฏิบัติ ค้นหาทางเลือกและเลือกวิธีการที่เหมาะสมเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ (2) การจัดระบบของงานและระบบของคนหรือตำแหน่งเพื่อใช้ทรัพยากรการบริหารในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ (3) การบังคับบัญชาสั่งการและการจัดบุคลากร (4) การดูแลอำนวยความสะดวกให้พนักงานสามารถทำงานได้โดยสะดวกเต็มความสามารถ (5) การสร้างแรงจูงใจและ

²³ Chuck Williams, **Principles of Management**, 7th ed. (U.S.A: South-Western, 2013), 4-6.

²⁴ John R. Schermerhorn and Daniel G. Bachrach, **Introduction to Management**, 13th ed. (U.S.A: John Wiley & Sons, 2015), 16-19.

²⁵ Stephen P. Robbins, Mary K. Coulter and David A. DeCenzo, **Fundamentals of Management: Essential Concepts and Applications**, 10th ed. (London: Pearson Education, 2016), 161-162.

²⁶ Samuel C. Certo and Trevis S. Certo, **Modern Management: Concepts and Skills**, 14th ed. (Upper Saddle River: Prentice Hall, 2016), 137.

การควบคุมเพื่อให้การทำงานบรรลุเป้าหมาย²⁷ 1.14 วิรัช วิรัชนิภาวรรณ ได้กล่าวถึงแนวคิดในการบริหารจัดการมีอย่างน้อย 3 ส่วน (1) แนวทางหรือวิธีการบริหารงานภาครัฐที่หน่วยงานของรัฐ (2) มีกระบวนการบริหารงานที่ประกอบด้วย 3 ขั้นตอน คือ การคิดหรือการวางแผน การดำเนินงาน และการประเมินผล (3) การบริหารจัดการโดยนำแนวคิดการจัดการของภาคเอกชนเข้ามาใช้ในการบริหารราชการ²⁸ 1.15 ดิณ ปรัชญพฤทธิ์ ได้เสนอแนวคิดสำคัญในการบริหารไว้ 7 ประการ คือ (1) การกำหนดโครงการ วางแนววิधिปฏิบัติพร้อมด้วยวัตถุประสงค์ของการปฏิบัติงาน (2) กำหนดอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานย่อยหรือตำแหน่งต่าง ๆ ของหน่วยงานให้ชัดเจน (3) การบริหารงานเกี่ยวกับตัวบุคคลมาบรรจุ การแต่งตั้ง การฝึกอบรม และการพัฒนาบุคคล (4) การวินิจฉัยสั่งการ ติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามคำสั่งนั้น ๆ (5) การประสานงานหรือติดต่อ สัมพันธ์กับหน่วยงานย่อยหรือตำแหน่งต่าง ๆ ในองค์การ (6) การเสนอรายงานไปยังผู้บังคับบัญชาหรือยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (7) การจัดทำบัญชีและการควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงินโดยรอบคอบและรัดกุม²⁹ 1.16 สัมมา รณินิตย์ ได้เสนอแนวคิดในการบริหารจัดการ มี 5 ขั้นตอน คือ (1) การวางแผนกำหนดวัตถุประสงค์หรือทิศทางในการดำเนินงาน (2) การวิเคราะห์ถึงทรัพยากรทั้งหมดที่มีอยู่และจัดทรัพยากรเหล่านั้นให้เหมาะสม (3) กระบวนการสรรหาและการจัดบุคคลเข้าทำงาน (4) การสั่งการหรือการนำที่มุ่งเน้นไปที่เป้าหมายขององค์การ และ (5) การควบคุมด้านการเงิน การทำบัญชีการควบคุมงบประมาณ และการควบคุมทางด้านคุณภาพ³⁰ 1.17 สมคิด บางโม ได้อธิบายแนวคิดของการบริหารจัดการองค์การที่สำคัญ และมีความจำเป็นต่อองค์การ ดังนี้ (1) กำหนดวัตถุประสงค์ที่แน่นอน (2) ความสามารถในการจัดการทรัพยากรในการบริหาร (3) มีการประสานงานระหว่างกัน (4) ความสามารถในการบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์การในการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพ³¹

²⁷ J.K. Mitra, *Principles of Management* (India: Magic International (P) Ltd., 2017), 32.

²⁸ วิรัช วิรัชนิภาวรรณ, *การบริหารจัดการของหน่วยงานของรัฐ : การวิเคราะห์การเปรียบเทียบตัวชี้วัด* (กรุงเทพฯ : โฟร์เฟซ, 2552), 105.

²⁹ ดิณ ปรัชญพฤทธิ์, *หลักการจัดการ*, พิมพ์ครั้งที่ 5 (กรุงเทพฯ : อินทภาษา, 2553), 24 -26.

³⁰ สัมมา รณินิตย์, *หลักทฤษฎีและปฏิบัติการบริหารการศึกษา*, พิมพ์ครั้งที่ 3 (กรุงเทพฯ : ข้าวฟ่าง, 2553), 38.

³¹ สมคิด บางโม, *องค์การและการจัดการ*, พิมพ์ครั้งที่ 7 (กรุงเทพฯ : วิทย์พัฒน์, 2558), 62 -63.

2. **งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง** ผู้วิจัยวิเคราะห์ข้อค้นพบจากงานวิจัยของนักวิชาการไทยและต่างประเทศ จำนวน 17 เรื่อง ดังนี้ สมชาย พุทธโกสัย และคณะ ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง คุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษาระดับประถมศึกษาในเขตตรวจราชการที่ 2 กระทรวงศึกษาธิการ³² พันวนา พัฒนาอุดมสินคำ และ สุวรรณ นาคพนม ได้ทำการวิจัยเรื่อง รูปแบบกระบวนการบริหารที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน³³ สมกิต บุญยะโพธิ ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง รูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสู่ความเป็นเลิศ³⁴ นิวัตร นาคะเวช ได้ศึกษา การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการโรงเรียนในฝัน³⁵ ประทีป ศรีเพชรเจริญ ศึกษาเรื่อง การศึกษาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ³⁶ พรรณวดี ปามุทา ได้ศึกษา ปัจจัยความสำเร็จในการบริหารจัดการโรงเรียนมาตรฐานสากล ระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน³⁷ โด่งสยาม โสมาภา ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การวิเคราะห์ปัจจัยและแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศในการบริหารจัดการสถานศึกษาเอกชนเพื่อรับรางวัล

³² สมชาย พุทธโกสัย และคณะ, “คุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษาระดับประถมศึกษาในเขตตรวจราชการที่ 2 กระทรวงศึกษาธิการ,” *วารสารสมาคมนักวิจัย* 18, 2 (พฤษภาคม - สิงหาคม 2556): 84.

³³ พันวนา พัฒนาอุดมสินคำ และ สุวรรณ นาคพนม, “รูปแบบกระบวนการบริหารที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน,” *วารสารมหาวิทยาลัยนครพนม* 4, 3 (กันยายน - ธันวาคม 2557): 43.

³⁴ สมกิต บุญยะโพธิ, “รูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสู่ความเป็นเลิศ,” *วารสารศิลปการศึกษาศาสตร์วิจัย* 6, 2 (กรกฎาคม - ธันวาคม 2557): 80.

³⁵ นิวัตร นาคะเวช, “การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการโรงเรียนในฝัน,” *วารสารมหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเชีย* 1, 2 (กรกฎาคม - ธันวาคม 2558): 77.

³⁶ ประทีป ศรีเพชรเจริญ, “การศึกษาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ เพื่อมุ่งสู่ความเป็นโรงเรียนมาตรฐานสากลของโรงเรียนมัธยมศึกษาในจังหวัดอ่างทอง,” *วารสารวิจัยและพัฒนาโลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์* 10, 3 (กันยายน - ธันวาคม 2558): 83.

³⁷ พรรณวดี ปามุทา, “ปัจจัยความสำเร็จในการบริหารจัดการโรงเรียนมาตรฐานสากล ระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน,” (วิทยานิพนธ์ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสยาม, 2559), บทคัดย่อ.

พระราชทาน³⁸ นัฐฐยา พิพัฒน์นราธร ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนเอกชน ในกรุงเทพมหานคร³⁹ วินัย คำวิเศษ และ กฤษณะ ดาวเรือง ได้ทำการวิจัย เรื่อง การบริหารจัดการที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สำนักงานศึกษาธิการภาค กระทรวงศึกษาธิการ 2⁴⁰ สุนันท์ รุ่งอรุณแสงทอง ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้เกิดประสิทธิภาพ⁴¹ ชารา (Farah) เสนองงานวิจัยเรื่อง การบริหารจัดการโรงเรียน: ลักษณะผู้บริหารที่มีประสิทธิภาพ⁴² ราชิด (Rashid) ได้ศึกษาตัวกำหนด การจัดการโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ: การสืบสวนเชิงประจักษ์เพื่อสำรวจกลุ่มเป้าหมาย ODL (Open and Distance Learning)⁴³ ไฮซา (Hysa) ได้ทำการศึกษาวิจัย เรื่อง การบริหารจัดการ โรงเรียนและภาวะผู้นำด้านการศึกษา⁴⁴ เจมส์ โวคาตาดา (James Wokadala) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การจัดการโรงเรียนและประสิทธิผลในการจัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในยูกันดา:

³⁸ โต่งสยาม โสมาภา, “การวิเคราะห์ปัจจัยและแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศในการบริหารจัดการสถานศึกษาเอกชนเพื่อรับรางวัลพระราชทาน,” *วารสารสมาคมนักวิจัย* 21, 1 (มกราคม - เมษายน 2559): 101.

³⁹ นัฐฐยา พิพัฒน์นราธร, “การบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนเอกชน ในกรุงเทพมหานคร,” *วารสารบัณฑิตศึกษามหาจุฬาลงกรณ์* 5,1 (มกราคม - มิถุนายน 2561): 223.

⁴⁰ วินัย คำวิเศษ และ กฤษณะ ดาวเรือง, “การบริหารจัดการที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สำนักงานศึกษาธิการภาค กระทรวงศึกษาธิการ 2,” *วารสารบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต* 14, 1 (มกราคม - เมษายน 2561): 221.

⁴¹ สุนันท์ รุ่งอรุณแสงทอง, “การบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้เกิดประสิทธิภาพ,” *วารสารการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร* 10, 2 (กรกฎาคม - ธันวาคม 2562): 934.

⁴² Abdikadir Issa Farah, “School Management: Characteristics of Effective Principal,” *International Journal of Advancements in Research & Technology* 2, 10 (October 2013): 169.

⁴³ Maged Rashid, “Determinants of Effective School Management: An Empirical Investigation to Explore ODL prospects,” *Journal of Learning for Development* (November 2013).

⁴⁴ Ferit Hysa, “School Management and Leadership in Education,” *Journal of Educational and Social Research* 4, 3 (May 2014): 303.

การตรวจสอบการรับรู้ของผู้ปฏิบัติงาน⁴⁵ บาติโนวาและโกโรเบท (Badrtdinova and Gorobets) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การประเมินประสิทธิภาพการจัดการศึกษาในระบบการพัฒนาขั้นสูงของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในรูปแบบปัจจัยพื้นฐาน⁴⁶ โควาช (Kovac) ได้ศึกษาวิจัย เรื่องการบริหารจัดการโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพในระดับท้องถิ่น⁴⁷ จางและอุซาโฮ (Zhang and Usaho) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง องค์ประกอบที่มีผลต่อประสิทธิภาพการบริหารจัดการโรงเรียนมัธยมเมืองเหอเซอ มณฑลซานตงสาธารณรัฐประชาชนจีน⁴⁸

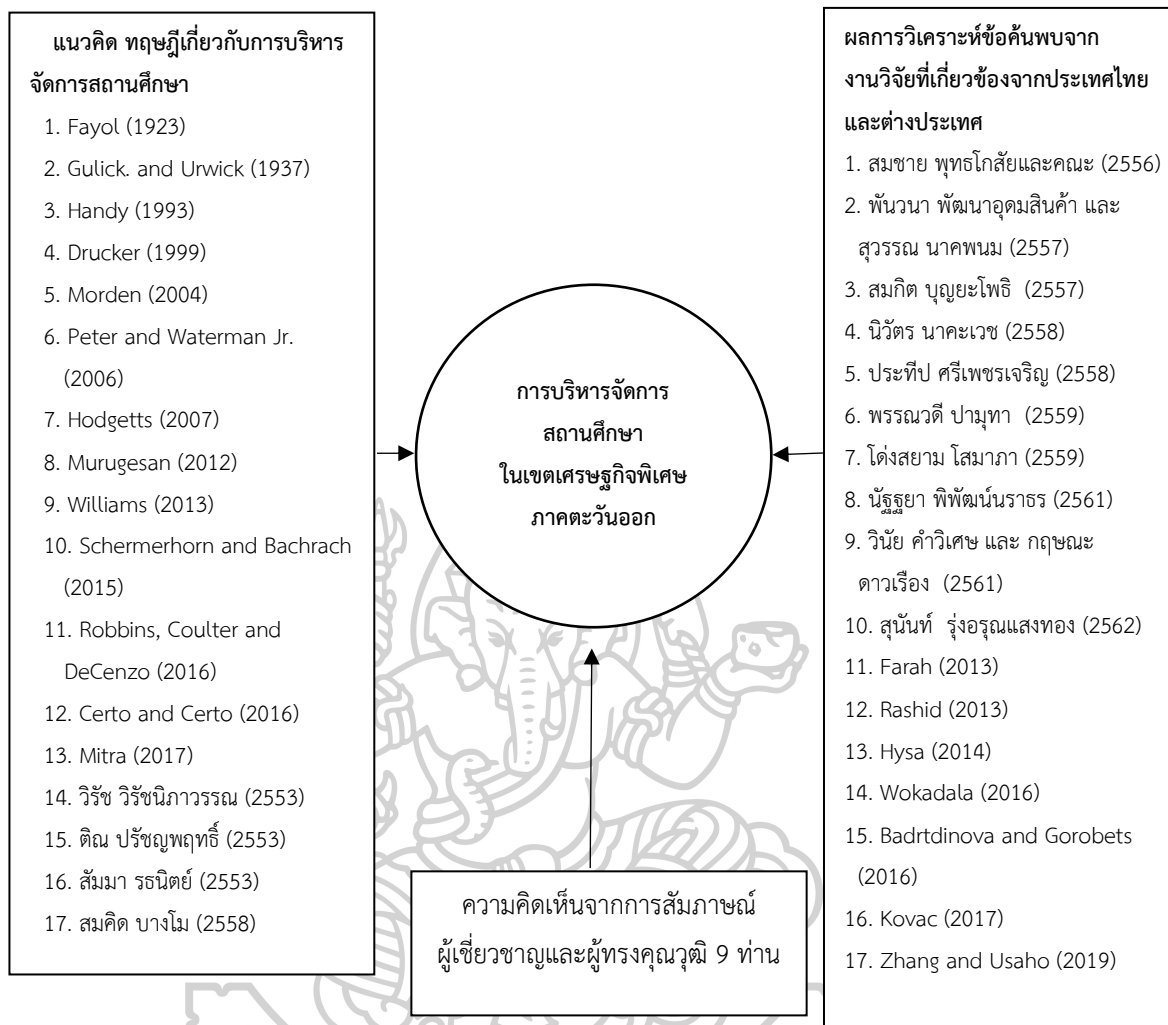
นอกจากนี้ผู้วิจัยยังได้ใช้แนวคิดจากผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นผู้บริหารระดับสูงของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นักวิชาการ และผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีความรู้ความสามารถทางด้านการบริหารจัดการองค์การที่ประสบความสำเร็จ นำมาสังเคราะห์ในงานวิจัยครั้งนี้ด้วย และจากแนวคิดที่กล่าวมาสามารถนำมาเป็นกรอบแนวคิดที่ผู้วิจัยใช้เป็นแนวทางในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ ดังปรากฏในแผนภาพที่ 1 ดังนี้

⁴⁵ James Wokadala, “School Management and its Effectiveness in Lower Secondary Education in Uganda: Examining Perceptions of the Practitioners,” *Advances in Social Sciences Research Journal* 3, 1 (January 2016): 141.

⁴⁶ Nail N. Badrtdinova and Daniil V. Gorobets, “Evaluation of the Effectiveness of Management Development Institutions of Higher Education on the Basis of the Factor and Criterion Model,” *International Journal of Environmental and Science Education* 11, 18 (2016): 12167.

⁴⁷ Vesna Kovac, “Efficient School Management at the Local Level,” *Croatian Journal of Education* 19, 1 (2017): 175.

⁴⁸ Shuyao Zhang and Kitpinit Usaho, “Factors Affecting School Administration Effectiveness in Public Upper Secondary Schools of Heze City, Shandong Province, the People’s Republic of China,” *An International Journal of Research* 9, 3 (September - December 2019): 108.



แผนภาพที่ 1 กรอบแนวคิดของการวิจัย

ที่มา : Henri Fayol, **General and Industrial Management** (London: Pittman and Sons, 1923), 19 - 40.

: Luther Gulick and Lyndall Urwick, **The Science of Administration** (New York: Columbia University, 1937), 125 - 140.

: Charles Handy, **Understanding Organization**, 4th ed. (England: Glays Ltd,1993), 5.

: Peter F. Drucker, **Management challenges for 2st century** (New York: Harper Business, 1999), 3 – 13.

: Tony Morden, **Principles of Management**, 2nd ed (New York: Ashgate Publishing, 2004), 3 – 13.

: Thomas J. Peters and Robert H. Waterman, Jr. **In Search Of Excellence: Lessons from America's Best-Run Companies**, 7th ed. (America: Harper Business, 2006), 34-50.

: Richard M. Hodgetts, **Modern Human Relations at Work**, 14th ed. (Boston: Cengage Learning, 2007), 255.

: G. Murugesan, **Principles of Management** (New Delhi: University Science press, 2012), 4-7.

: Chuck Williams, **Principles of Management**, 7th ed. (U.S.A: South-Western, 2013), 4-6.

: John R. Schermerhorn and Daniel G. Bachrach, **Introduction to Management**, 13th ed. (U.S.A: John Wiley & Sons, 2015), 16-19.

: Stephen P. Robbins, Mary K. Coulter and David A. DeCenzo, **Fundamentals of Management: Essential Concepts and Applications**, 10th ed. (London: Pearson Education, 2016), 161-162.

: Samuel C. Certo and Trevis S. Certo, **Modern Management: Concepts and Skills**, 14th ed. (Upper Saddle River: Prentice Hall, 2016), 18.

: J.K. Mitra, **Principles of Management** (India: Magic International (P) Ltd., 2017), 32.

: วิรัช วิรัชนิภาวรรณ, **การบริหารจัดการของหน่วยงานของรัฐ: การวิเคราะห์การเปรียบเทียบตัวชี้วัด** (กรุงเทพฯ: โพรเฟซ, 2552), 105.

: ตีณ ปรัชญพฤทธิ, **หลักการจัดการ**, พิมพ์ครั้งที่ 5 (กรุงเทพฯ: อินทภาษ, 2553), 24 -26.

: สัมมา ธนินิตย์, **หลักทฤษฎีและปฏิบัติการบริหารการศึกษา**, พิมพ์ครั้งที่ 3 (กรุงเทพฯ: ข้าวฟ่าง, 2553), 38.

: สมคิด บางโม, **องค์การและการจัดการ**, พิมพ์ครั้งที่ 7 (กรุงเทพฯ: วิทย์พัฒน์, 2558), 62 - 63.

: สมชาย พุทธโกสสัย และ คณะ, “คุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษาระดับประถมศึกษา ในเขตตรวจราชการที่ 2 กระทรวงศึกษาธิการ,” **วารสารสมาคมนักวิจัย** 18, 2 (พฤษภาคม - สิงหาคม 2556): 84.

: พันวนา พัฒนาอุดมสินค้า และ สุวรรณ นาคพนม, “รูปแบบกระบวนการบริหารที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน,” **วารสารมหาวิทยาลัยนครพนม** 4, 3 (กันยายน - ธันวาคม 2557): 43.

: สมกิต บุญยะโพธิ, “รูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี,” **วารสารศิลปการศึกษาศาสตร์วิจัย** 6, 2 (กรกฎาคม - ธันวาคม 2557): 80.

: นิวัตร นาคะเวช, “การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการโรงเรียนในฝัน,” **วารสารมหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย** 1, 2 (กรกฎาคม - ธันวาคม 2558): 77.

: ประทีป ศรีเพชรเจริญ, “การศึกษาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ เพื่อมุ่งสู่ความเป็นโรงเรียนมาตรฐานสากลของโรงเรียนมัธยมศึกษาในจังหวัดอ่างทอง,” **วารสารวิจัยและพัฒนาโดยองค์กร ในพระบรมราชูปถัมภ์ สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์** 10, 3 (กันยายน - ธันวาคม 2558): 83.

: พรรณวดี ปามุทา, “ปัจจัยความสำเร็จในการบริหารจัดการโรงเรียนมาตรฐานสากล ระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน,” (วิทยานิพนธ์ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสยาม, 2559), บทความย่อ.

: โด่งสยาม โสมาภา, “การวิเคราะห์ปัจจัยและแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศในการบริหารจัดการสถานศึกษาเอกชนเพื่อรับรางวัลพระราชทาน,” **วารสารสมาคมนักวิจัย** 21,1 (มกราคม - เมษายน 2559): 101.

: นัฐธยา พิพัฒน์นราธร, “การบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนเอกชน ในกรุงเทพมหานคร,” **วารสารบัณฑิตศึกษามหาจุฬาลงกรณ์** 5,1 (มกราคม - มิถุนายน 2561): 223.

: วินัย คำวิเศษ และ กฤษณะ ดาวเรือง, “การบริหารจัดการที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สำนักงานศึกษาธิการภาค กระทรวงศึกษาธิการ 2,” **วารสารบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต** 14, 1 (มกราคม - เมษายน 2561): 221.

: สุนันท์ รุ่งอรุณแสงทอง, “การบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้เกิดประสิทธิภาพ,” **วารสารการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร** 10, 2 (กรกฎาคม - ธันวาคม 2562): 934.

: Abdikadir Issa Farah, “School Management: Characteristics of Effective Principal,” **International Journal of Advancements in Research & Technology** 2, 10 (October 2013): 169.

: Majed Rashid, “Determinants of Effective School Management: An Empirical Investigation to Explore ODL prospects” **Journal of Learning for Development** (November 2013).

: Ferit Hysa, “School Management and Leadership in Education,” **Journal of Educational and Social Research** 4, 3 (May 2014): 303.

: James Wokadala, “School Management and its Effectiveness in Lower Secondary Education in Uganda: Examining Perceptions of the Practitioners,” **Advances in Social Sciences Research Journal** 3, 1 (January 2016): 141.

: Nail N. Badrtdinova and Daniil V. Gorobets, “Evaluation of the Effectiveness of Management Development Institutions of Higher Education on the Basis of the Factor and Criterion Model,” **International Journal of Environmental and Science Education** 11, 18 (2016): 12167.

: Vesna Kovac, “Efficient School Management at the Local Level,” **Croatian Journal of Education** 19, 1 (2017): 175.

: Shuyao Zhang and Kitpinit Usaho, “Factors Affecting School Administration Effectiveness in Public Upper Secondary Schools of Heze City, Shandong Province, the People’s Republic of China,” **An International Journal of Research** 9, 3 (September - December 2019): 108.

นิยามศัพท์เฉพาะ

เพื่อให้เข้าใจความหมายเฉพาะของคำที่ใช้ในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยจึงได้นิยามความหมายของคำไว้ดังนี้

การบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก หมายถึง กระบวนการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุจุดหมายขององค์การด้วย การวางแผน การจัดองค์การ การสั่งการหรือการนำ การควบคุม และการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ซึ่งกระบวนการดังกล่าวผู้บริหารต้องมีความสามารถในการบริหารจัดการให้องค์การบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ โดยมุ่งเน้นการดำเนินการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ครอบคลุมพื้นที่สามจังหวัด ได้แก่ จังหวัดฉะเชิงเทรา จังหวัดชลบุรี และจังหวัดระยอง ซึ่งมีเป้าหมายหลักในการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะด้านภาษา การใช้เทคโนโลยี มีความรู้ด้านอุตสาหกรรมใหม่ สามารถสร้างนวัตกรรมและมีคุณภาพชีวิตที่ดี ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ด้านอุตสาหกรรมใหม่และมีศักยภาพในการเรียนรู้ สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ในการพัฒนากำลังคน และสร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการสถานศึกษากับทุกภาคส่วน

บทที่ 2 วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง

ในการวิจัยในครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษาวิเคราะห์แนวคิด ทฤษฎี จากบทความ วรรณกรรม เอกสารทางวิชาการ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ อินเทอร์เน็ตและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อนำมาประกอบการศึกษางานวิจัย เรื่อง “การบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก” มีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการสถานศึกษา

ความหมายการบริหารจัดการสถานศึกษา

การบริหารจัดการสถานศึกษาเป็นกระบวนการในการดำเนินงานต่าง ๆ ภายในองค์การ เพื่อให้องค์การบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ และเมื่อกล่าวถึงคำว่า “การบริหารจัดการ” ที่เกิดขึ้นภายในองค์การจะมีคำศัพท์ที่ใช้ 2 คำ คือ การบริหาร (Administration) นิยมใช้กับการบริหารราชการหรือการจัดการเกี่ยวกับนโยบาย ศัพท์อีกคำหนึ่ง คือ การจัดการ (Management) นิยมใช้กับการบริหารธุรกิจเอกชนหรือการดำเนินการตามนโยบายที่กำหนดไว้ อย่างไรก็ตามคำว่า การบริหาร (Administration) และการจัดการ (Management) มีความหมายเหมือนกัน ใช้แทนกันได้ และมักจะใช้รวมกันคือ “การบริหารจัดการ” แต่อาจมีการนำไปใช้ในลักษณะที่แตกต่างกันในแต่ละองค์การ⁴⁹ ซึ่งในที่นี้ขอกล่าวถึงความหมายการบริหารจัดการทั้งในความหมายการบริหารและการจัดการองค์การของนักบริหารทั้งนักวิชาการต่างประเทศ และนักวิชาการไทย ดังนี้

เทย์เลอร์ (Taylor) ได้ให้ความหมาย การบริหาร หมายถึง การดำเนินงานที่มีหลักเกณฑ์ เพื่อให้ได้วิธีที่ดีที่สุดอันจะส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพในการผลิตมากยิ่งขึ้นซึ่งหลักการที่ทำให้การบริหารเกิดประสิทธิภาพสูงสุดขึ้นอยู่กับสิ่งสำคัญ 3 อย่าง คือ 1) เลือกคนที่มีความสามารถสูงสุด (Selection) 2) ฝึกอบรมคนงานให้ถูกวิธี (Training) 3) หาสิ่งจูงใจให้เกิดกำลังใจในการทำงาน (Motivation)⁵⁰

⁴⁹ สมคิด บางโม, *องค์การและการจัดการ*, พิมพ์ครั้งที่ 7 (กรุงเทพฯ : วิทญพัฒน์, 2558), 60.

⁵⁰ Frederick W. Taylor, *The Principles of Scientific Management* (New York: Harper, 1916), 8.

โรบบินส์ และ โคสเตอร์ (Robbins and Coulter) กล่าวว่า การบริหารจัดการ คือ กระบวนการของกิจกรรมที่ทำร่วมกันให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในองค์กร⁵¹

กริฟฟิน (Griffin) กล่าวว่า การบริหารจัดการ หมายถึง การดำเนินการที่มุ่งสู่เป้าหมายขององค์กรจากการทำงานร่วมกัน โดยใช้บุคคลและทรัพยากรอื่นๆ⁵²

เซอร์โต (Certo) ให้ความหมาย การบริหารจัดการ คือ การออกแบบและรักษา สภาพแวดล้อมที่บุคคลทำงานร่วมกันในกลุ่มให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ⁵³

บาร์ทอล และ มาร์ติน (Bartol and Martin) ได้ให้ความหมาย การบริหารจัดการ ว่าเป็น กระบวนการที่ทำให้เป้าหมายขององค์กรประสบผลสำเร็จโดยการวางแผน การจัดองค์การ การใช้ ภาวะผู้นำ และการควบคุม⁵⁴

แคมเบล (Campbell) กล่าวว่า การบริหารโรงเรียนเป็นการจัดแผนยุทธศาสตร์ทางการศึกษา เพื่อให้การจัดการศึกษาบรรลุเป้าหมายอย่างแท้จริงและผู้ที่จัดยุทธศาสตร์ทางการศึกษาก็ คือ ผู้บริหารสถานศึกษา⁵⁵

สุรัสวดี ราชกุลชัย กล่าวไว้ว่า “การบริหาร” (Administration) และ “การจัดการ” (Management) มีความหมายแตกต่างกันเล็กน้อย โดยการบริหารจะสนใจและสัมพันธ์กับการกำหนดนโยบายไปลงมือปฏิบัติ นักวิชาการบางท่านให้ความเห็นว่าการบริหารใช้ในภาครัฐ ส่วนการจัดการใช้ในภาคเอกชน อย่างไรก็ดี ในตำราหรือหนังสือส่วนใหญ่ทั้ง 2 คำนี้มีความหมาย ไม่แตกต่างกัน สามารถใช้แทนกันได้และเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป⁵⁶

บันลือ พลฤกษ์วัน ได้กล่าวไว้ว่า การบริหารจัดการสถานศึกษา หมายถึง การดำเนินงานทุก อย่างในโรงเรียนให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายการศึกษาหรือจุดมุ่งหมายของหลักสูตร คือ ให้นักเรียนมี

⁵¹ Stephen P. Robbins and Mary Coulter, **Management**, 6th ed. (New Jersey: Practice – Hall, 1999), 8.

⁵² Ricky W. Griffin, **Management**, 5th ed. (Houghton: Mifflin, 1997), 4.

⁵³ S. C. Certo, **Modern management**, 8th ed. (New Jersey: Prentice Hall, 2000), 55.

⁵⁴ K. M. Bartol and D. C. Martin, **Management**, 2nd ed. (New York: McGraw - Hill, 1997), 6.

⁵⁵ R. E. Campbell, **Information to Education Administration** (Boston: Allyn and Boston Inc, 1972), 6.

⁵⁶ สุรัสวดี ราชกุลชัย, **การวางแผนและการควบคุมทางการบริหาร**, พิมพ์ครั้งที่ 2 (กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์จามจุรี, 2543), 3.

สุขภาพดี มีคุณธรรมและเป็นพลเมืองที่ดี สามารถใช้ประโยชน์ของวิชาที่เรียนมีความสำคัญเกี่ยวกับเศรษฐกิจและมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคม⁵⁷

ธงชัย สันติวงษ์ ให้ความหมายของการบริหารจัดการสถานศึกษาไว้ว่า หมายถึง กระบวนการวางแผน การจัดองค์การ การสั่งการ และการควบคุมกำลังความพยายามของสมาชิก องค์การและการใช้ทรัพยากรอื่น ๆ เพื่อความสำเร็จในเป้าหมายขององค์การที่กำหนดไว้⁵⁸

ชาญชัย อาจินสมาจาร กล่าวว่า การบริหารจัดการสถานศึกษา หมายถึง ความที่พยายามจะ สั่ง ณะนำ และผสมผสานความพยายามของบุคคล ซึ่งมีจุดรวมอยู่ที่จุดหมายปลายทาง หรือ เป้าหมายบางอย่าง การบริหารเป็นกิจกรรมที่จำเป็นสำหรับผู้บริหารในองค์การ ซึ่งมีหน้าที่สั่งให้ ความสะดวกในการทำงานของกลุ่มที่มีวัตถุประสงค์เดียวกัน⁵⁹

สรุปได้ว่า การบริหารจัดการสถานศึกษา หมายถึง การดำเนินการที่มุ่งสู่เป้าหมายของ สถานศึกษาจากการทำงานร่วมกัน โดยมีการวางแผน การจัดองค์การ การนำและควบคุม และการใช้ ทรัพยากรอื่น ๆ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้

ความสำคัญและประโยชน์ของการบริหารจัดการสถานศึกษา

สถานศึกษาเป็นองค์การที่รวมคนและงานต่าง ๆ เพื่อให้บุคลากรขององค์การดำเนินงานได้ อย่างเต็มที่และเต็มความสามารถ การบริหารจัดการสถานศึกษาที่เหมาะสมมีผลต่อความสำเร็จของ องค์การ แม้จะเป็นสิ่งที่ไม่สามารถมองเห็นได้ แต่สามารถวัดและประเมินผลได้ ดังนั้นการบริหาร จัดการองค์การที่เหมาะสมมีความจำเป็นและก่อประโยชน์หลายด้าน⁶⁰ จากการศึกษาเอกสาร หนังสือ ตำรา ที่เกี่ยวข้องของการบริหารจัดการองค์การ มีนักการศึกษาหลายท่านได้กล่าวถึง ความสำคัญและประโยชน์ของการบริหารจัดการองค์การ ไว้ดังนี้

เดล (Dale) ได้อธิบายถึงความสำคัญของการบริหารจัดการ ซึ่งสามารถสรุปได้ ดังนี้

1. มีกระบวนการจัดการที่ดี จะทำให้องค์การประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

⁵⁷ บันลือ พลฤกษ์วัน, การนิเทศภายในโรงเรียน, พิมพ์ครั้งที่ 3 (กรุงเทพฯ: ไทยวัฒนาพานิช, 2537), 57.

⁵⁸ ธงชัย สันติวงษ์, องค์การและการบริหารงาน, พิมพ์ครั้งที่ 11 (กรุงเทพฯ: วัฒนาพานิช, 2551), 78.

⁵⁹ ชาญชัย อาจินสมาจาร, กลยุทธ์พิชิตความสำเร็จในการเรียนและการสอบ (กรุงเทพฯ : ปัญญาชน, 2552), 6.

⁶⁰ วิชัย ชัยนาคสิงห์, หลักการจัดการ, เข้าถึงเมื่อ 15 ตุลาคม 2562, เข้าถึงได้จาก <https://www.gotoknow.org/posts/345600>.

2. การบริหารจัดการเป็นเทคนิคที่ทำให้สมาชิกในองค์การเกิดจิตสำนึกร่วมกันในการปฏิบัติงาน มีความตั้งใจ

3. การบริหารจัดการเป็นกำหนดขอบเขตการทำงานของสมาชิกในองค์การ

4. การบริหารจัดการเป็นการแสวงหาวิธีการที่ดีที่สุดในการปฏิบัติงาน⁶¹

คุนทซ์ และ โอ ดอนเนลล์ (Koontz and O'Donnell) ได้อธิบายว่าการบริหารจัดการนั้นมีความสำคัญต่อองค์กรทั้งองค์กรธุรกิจและองค์กรภาครัฐ ดังนี้

1. ช่วยลดความเสี่ยงจากการดำเนินงาน เนื่องจากมีการติดตามควบคุมอยู่เสมอ

2. ช่วยให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่วางไว้เป็นอย่างดี

3. ทำให้เกิดความเชื่อมั่นว่าทุกงาน หรือทุกกิจกรรมดำเนินไปตามทิศทางที่กำหนดไว้ เนื่องจากมีการวางแผนทุกกิจกรรมมาเป็นอย่างดี

4. ช่วยให้เกิดประสานงานและความร่วมมืออย่างเป็นระบบ

5. เมื่อเกิดปัญหาระหว่างการปฏิบัติงาน ทำให้สามารถปรับแผนหรือแก้ปัญหาได้ทันเวลาที่

6. สามารถตรวจสอบผลสำเร็จการดำเนินงานได้ตลอดเวลา ซึ่งช่วยให้การดำเนินงานมีความโปร่งใส⁶²

สันติ บุญภิรมย์ กล่าวว่า การบริหารจัดการมีคุณค่ายิ่งต่องานหรือภารกิจที่ต้องปฏิบัติให้บรรลุผลสำเร็จไปด้วยดีทั้งประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทั้งนี้การบริหารจัดการมีความสำคัญและมีประโยชน์ ดังนี้

1. ช่วยให้เกิดการลงมือปฏิบัติงาน เนื่องจากการบริหารมีกิจกรรมหนึ่งที่สำคัญยิ่ง คือ การตัดสินใจ

2. ช่วยก่อให้เกิดความร่วมมือร่วมใจของบุคคล เพื่อให้งานที่ปฏิบัติได้บรรลุไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้

3. ช่วยให้การปฏิบัติงานของบุคคลและกลุ่มบุคคลประสบความสำเร็จได้รวดเร็วเนื่องจากต้องมีการแบ่งงานกันทำและการทำงานประสานสัมพันธ์กัน

4. ช่วยให้เกิดประโยชน์กับตนเอง ผู้อื่น และสังคมโดยรวม เนื่องด้วยการบริหารเป็นกรรมวิธีที่บุคคลได้นำไปใช้ทางการบริหาร

⁶¹ Ernest Dale, **Management: Theory and Practice** (New York: McGraw-Hill Book Company, 1968), 127 - 128.

⁶² Harold Koontz and Cyril O'Donnell, **Essentials of Management**, 3rd ed. (New Delhi: TATA McGraw-Hill, 2001), 52.

5. ช่วยก่อให้เกิดการประหยัด เนื่องด้วยการปฏิบัติงานจะต้องมีปัจจัยต่าง ๆ เข้าไปสนับสนุน ช่วยให้งานได้ประสบความสำเร็จ สำหรับปัจจัยต่างๆ เช่น การใช้งบประมาณแรงงานวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร เวลา เป็นต้น เพราะก่อนจะใช้ต้องมีการวางแผนก่อนว่าจะใช้อย่างไร เท่าไร และในเวลาใดจึงจะเหมาะสม

6. ช่วยให้การปฏิบัติงานเกิดได้ประสิทธิภาพและประสิทธิผล หมายความว่า การทำงานที่มีประสิทธิภาพ ต้องเป็นการทำงานที่ลงทุนน้อยที่สุดในปัจจัยทางการบริหารแต่ได้ผลตอบแทนสูงสุด และทุกคนที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการปฏิบัติมีความพึงพอใจมากที่สุด ส่วนการทำงานที่มีประสิทธิผล คือ เมื่อมีการทำงานเสร็จแล้วผลงานปรากฏออกมาตรงตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้

7. ช่วยก่อให้เกิดความเป็นธรรมและความสามัคคี เนื่องด้วยการบริหาร คือ การแบ่งงานกันทำตามความรู้ ความสามารถ ความถนัด และประสบการณ์ของแต่ละบุคคลที่มารวมกลุ่มกันทำงาน มีการจัดสรรอย่างทั่วถึงทั้งงานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติและรวมถึงการจัดสรรผลประโยชน์อย่างทั่วถึงอีกด้วย ส่งผลให้เกิดความร่วมมือร่วมใจกันและไม่รู้สึกแตกแยกกัน

8. ช่วยให้หน่วยงานหรือองค์กรมีความเจริญก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง เพราะการบริหารมีเทคนิคและวิธีการใหม่ๆ อยู่เสมอ

9. ช่วยก่อให้เกิดผลประโยชน์ตามมา หมายความว่า การบริหารเป็นการปฏิบัติงานที่เกิดจากการกำหนดนโยบายของฝ่ายการเมือง หากการบริหารดำเนินการตอบสนองนโยบายของฝ่ายการเมือง แล้วการเมืองให้การสนับสนุนงบประมาณมากขึ้นจึงทำให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานทั้งในระบบบริหารและระบบปฏิบัติการ⁶³

อำเภอ ไชยแก้ว กล่าวว่า ผู้บริหาร ผู้จัดการขององค์กรใด ๆ ก็ตามได้นำกระบวนการบริหารจัดการมาใช้ทำให้เกิดประโยชน์ดังนี้

1. ทำให้การปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์ ผู้จัดการที่ได้กระบวนการบริหารจัดการไปใช้ได้เหมาะสมกับองค์กรของตน ก็จะทำให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้

2. ทำให้สมาชิกในองค์กรมีความตั้งใจในการปฏิบัติงาน เนื่องจากมีการจัดการเป็นแนวทางที่ทำให้พนักงานในองค์กรเกิดความตั้งใจเต็มใจร่วมมือกันปฏิบัติงาน เนื่องจากงานที่ปฏิบัติมีชัดเจน ทำให้สะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

⁶³ สันติ บุญภิรมย์, หลักการบริหารการศึกษา (กรุงเทพฯ: บุ๊คพ้อยท์, 2552), 43.

3. ลดความซ้ำซ้อนในการทำงาน เนื่องจากกระบวนการจัดการได้กำหนดขอบเขตการของพนักงานแต่ละบุคคลไว้อย่างละเอียดชัดเจน จึงทำให้พนักงานแต่ละคนทำงานตามหน้าที่ของตนเอง⁶⁴

สุกัญญา มกฏอรุณี กล่าวว่า เป้าหมายหลักของการบริหารจัดการ คือ การดำเนินงานให้ประสบผลสำเร็จบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ ได้ประโยชน์คุ้มค่ากับสิ่งที่ได้ดำเนินการไป รวมทั้งการสร้างผลกำไรให้กับองค์กรให้ได้มากที่สุด วัตถุประสงค์ขั้นพื้นฐานในการบริหารจัดการ มี 2 ประการ คือ ต้องการเป็นผู้บริหารที่มีประสิทธิภาพ และต้องการจัดการงานต่างๆ ขององค์กรที่ตนเองสังกัดอยู่ให้ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย⁶⁵

ดังนั้นจึงสรุปได้ว่า การบริหารจัดการสถานศึกษามีความสำคัญและมีประโยชน์อย่างยิ่งในการช่วยทำให้งานที่ปฏิบัติได้บรรลุไปตามวัตถุประสงค์ ลดความซ้ำซ้อนและลดความเสี่ยงจากการดำเนินงาน เนื่องจากมีการติดตามควบคุม องค์กรมีความเจริญก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง เพราะการบริหารมีเทคนิคและวิธีการใหม่ ๆ ในการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งมีการดำเนินการตามลำดับเพื่อให้เป็นไปตามกระบวนการที่มีประสิทธิภาพและบังเกิดประสิทธิผลในงาานนั้น

โดยทั่วไปแล้วทุกองค์กรจะมีลักษณะคล้ายคลึงกัน แต่ทั้งนี้องค์กรทางการศึกษาหรือสถานศึกษานั้นจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องสร้างอัตลักษณ์ และรูปลักษณ์ของตนเองให้มีลักษณะที่แตกต่างออกไปด้วยเหตุผลที่ว่าองค์กรทางการศึกษานั้นมีหน้าที่สำคัญต้องผลิตผู้คนในชาติให้มีความรู้สึกรักชาติที่ดี มีความรู้ความสามารถต่อการพัฒนาชาติในทุกมิติ⁶⁶ ดังนั้น สถานศึกษาจึงเป็นองค์กรที่มีความสำคัญในการจัดการศึกษาให้เป็นไปเพื่อพัฒนาคนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สติปัญญา และคุณธรรมจริยธรรมเพื่อสร้างคนให้มีคุณภาพ การบริหารจัดการภายในสถานศึกษาเช่นใดนั้นขึ้นอยู่กับบริหารงานของสถานศึกษา ซึ่งสถานศึกษามีขอบเขตภารกิจในการบริหารและจัดการศึกษา กล่าวคือ การกระจายอำนาจทั้งด้านหลักสูตร ด้านการสอน ด้านบุคลากร และด้านการบริหารที่ต้องการกระจายอำนาจถึงมือผู้ปฏิบัติมากที่สุด โดยสถานศึกษามีบทบาทหลักเป็นหน่วยบริการทางการศึกษา มีอิสระในการกำหนดความต้องการ ดำเนินการ และตัดสินใจเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไป งานวิชาการ งานบุคลากรและงบประมาณ มีการกำหนดมาตรฐาน

⁶⁴ อำไพ ไชยแก้ว, **หลักการจัดการ PRINCIPLES OF MANAGEMENT**, เข้าถึงเมื่อ 14 ธันวาคม 2562, เข้าถึงได้จาก <https://sites.google.com/site/aunripreya456/13-prayochn-khxng-krabwnkar-cadkar>.

⁶⁵ สุกัญญา มกฏอรุณี, “**การบริหารงานเชิงยุทธศาสตร์ : การบริหารจัดการห้องสมุดมหาวิทยาลัย**,” โดมทัศน์ 31 , 1 (มกราคม-มิถุนายน 2553): 45.

⁶⁶ ธงชัย สมบูรณ์, **สถานศึกษา : การสร้างค่าองค์กรสมรรถนะสูง**, เข้าถึงเมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2562, เข้าถึงได้จาก https://www.matichon.co.th/article/news_2284048.

คุณภาพการศึกษาและจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับ มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานองค์กรและบุคคลทั้งภาครัฐและเอกชน ได้ก่อให้เกิดความเปลี่ยนแปลงในสถานศึกษา ซึ่งเป็นองค์การทางการศึกษาที่มีความสำคัญ⁶⁷ ซึ่งในการบริหารจัดการสถานศึกษามีหลักการบริหารจัดการ ดังนี้

หลักการบริหารจัดการสถานศึกษา

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ในมาตราที่ 8 กล่าวว่า การจัดการศึกษาให้ยึดหลัก ดังนี้ 1) เป็นการศึกษาตลอดชีวิตสำหรับประชาชน 2) ให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา 3) การพัฒนาสาระและกระบวนการเรียนรู้ให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง และในมาตรา 9 การจัดระบบ โครงสร้าง และกระบวนการจัดการศึกษา ให้ยึดหลักดังนี้ 1) มีเอกภาพด้านนโยบาย และมีความหลากหลายในการปฏิบัติ 2) มีการกระจายอำนาจไปสู่เขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา และจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับและประเภทการศึกษา 4) มีหลักการส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา และการพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง 5) ระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ มาใช้ในการจัดการศึกษา 6) การมีส่วนร่วมของบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น⁶⁸

ระบบการศึกษา

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 ในมาตรา 10 กำหนดให้รัฐต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย และนอกเหนือจากรัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้บุคคล ครอบครัว องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นมีสิทธิในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งอยู่ในมาตรา 12

⁶⁷ โอภาศ วุฒิสุลา, การจัดการแบบมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน, (อุบลราชธานี : มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี, 2560), 4.

⁶⁸ “พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542,” ราชกิจจานุเบกษา เล่ม 116, ตอนที่ 74 ก (19 สิงหาคม 2542): 4.

ในหมวดที่ 3 มาตราที่ 15 กล่าวถึงระบบการศึกษาไว้ว่า การจัดการศึกษามีสามรูปแบบ คือ การศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (1) การศึกษาในระบบ เป็นการศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตรระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน (2) การศึกษานอกระบบ เป็นการศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบวิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม (3) การศึกษาตามอัธยาศัย เป็นการศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อ หรือแหล่งความรู้อื่น ๆ สถานศึกษาอาจจัดการศึกษาในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือทั้งสามรูปแบบก็ได้ให้มีการเทียบโอนผลการเรียนที่ผู้เรียนสะสมไว้ในระหว่างรูปแบบเดียวกันหรือต่างรูปแบบได้ไม่ว่าจะเป็นผลการเรียนจากสถานศึกษาเดียวกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งจากการเรียนรู้นอกระบบ ตามอัธยาศัยการฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงาน มาตรา 16 การศึกษาในระบบมีสองระดับ คือ การศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาระดับอุดมศึกษาการศึกษาขั้นพื้นฐานประกอบด้วย การศึกษาซึ่งจัดไม่น้อยกว่าสิบสองปีก่อนระดับอุดมศึกษาการแบ่งระดับและประเภทของการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวงการศึกษาระดับอุดมศึกษาแบ่งเป็นสองระดับ คือ ระดับต่ำกว่าปริญญา และระดับปริญญาการแบ่งระดับหรือการเทียบระดับการศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัยให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง⁶⁹

แนวการจัดการศึกษา

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 หมวด 4 ในมาตรา 22 กล่าวว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ และ มาตรา 23 กล่าวว่า การจัดการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ต้องเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการตามความเหมาะสมของแต่ละระดับการศึกษาในเรื่อง ต่อไปนี้

- 1) ความรู้เรื่องเกี่ยวกับตนเอง และความสัมพันธ์ของตนเองกับสังคม ได้แก่ ครอบครัว ชุมชน ชาติ และสังคมโลก รวมถึงความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ความเป็นมาของสังคมไทยและระบบการเมืองการปกครองในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 2) ความรู้และทักษะด้าน

⁶⁹ เรื่องเดียวกัน, 5-6 .

วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งความรู้ความเข้าใจและประสบการณ์เรื่องการจัดการ การบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลยั่งยืน

3) ความรู้เกี่ยวกับศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การกีฬา ภูมิปัญญาไทย และการประยุกต์ใช้ภูมิปัญญา

4) ความรู้ และทักษะด้านคณิตศาสตร์ และด้านภาษา เน้นการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง 5) ความรู้ และทักษะในการประกอบอาชีพและการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข

ในมาตรา 24 การจัดการกระบวนการเรียนรู้ ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้ 1) จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล 2) ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา 3) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง 4) จัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา 5) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของ กระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการ ประเภทต่าง ๆ 6) จัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกเวลาทุกสถานที่ มีการประสานความร่วมมือกับบิดามารดา ผู้ปกครอง และบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ และในมาตรา 25 รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงานและการจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบ ได้แก่ ห้องสมุดประชาชน พิพิธภัณฑ์ หอศิลป์ สวนสัตว์ สวนสาธารณะ สวนพฤกษศาสตร์ อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์การศึกษาและนันทนาการ แหล่งข้อมูล และแหล่งการเรียนรู้อื่นอย่างพอเพียงและมีประสิทธิภาพ และในมาตรา 26 ให้สถานศึกษาจัดการประเมินผู้เรียนโดยพิจารณาจากพัฒนาการของผู้เรียน ความประพฤติ การสังเกตพฤติกรรมการเรียน การร่วมกิจกรรมและการทดสอบควบคู่ไปในกระบวนการเรียนการสอนตามความเหมาะสมของแต่ละระดับและรูปแบบการศึกษา ในมาตรา 27 ให้คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อความเป็นไทย ความเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ การดำรงชีวิต และการประกอบอาชีพตลอดจนเพื่อการศึกษาต่อ และ มาตรา 28 หลักสูตรการศึกษาระดับต่าง ๆ รวมทั้งหลักสูตรการศึกษาสำหรับบุคคลตามมาตรา 10 วรรคสอง วรรคสาม และวรรคสี่ ต้องมีลักษณะหลากหลาย ทั้งนี้ให้จัดตามความเหมาะสมของแต่ละระดับโดยมุ่งพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคคลให้เหมาะสมแก่วัยและศักยภาพ สาระของหลักสูตร ทั้งนี้

เป็นวิชาการ และวิชาชีพ ต้องมุ่งพัฒนาคนให้มีความสมดุล ทั้งด้านความรู้ ความคิด ความสามารถ ความดีงาม และความรับผิดชอบต่อสังคม

ในมาตรา 29 ให้สถานศึกษาร่วมกับบุคคล ครอบครัวยุ ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนโดยจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชน เพื่อให้ชุมชนมีการจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร และรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่าง ๆ เพื่อพัฒนาชุมชนให้ สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการ รวมทั้งหาวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การ พัฒนาระหว่างชุมชน และมาตรา 30 ให้สถานศึกษาพัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งการส่งเสริมให้ผู้สอนสามารถวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อย่างเหมาะสมกับผู้เรียนในแต่ละระดับการศึกษา⁷⁰

สรุปได้ว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด สถานศึกษาต้องพัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ให้จัดตามความเหมาะสมของแต่ละระดับโดยมุ่งพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคคลให้เหมาะสมแก่วัยและศักยภาพ โดยให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม

การบริหารสถานศึกษาตามแนวพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ

การบริหารงานในสถานศึกษาตามแนวทางที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษา แห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ.2545 ที่กำหนดให้กระทรวงศึกษาธิการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา ในด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไป โดยได้กำหนดขอบข่ายของการบริหารงานแต่ละด้าน ดังนี้

1. ด้านงานวิชาการ ให้มีขอบข่ายการบริหารดังต่อไปนี้

1) การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับทำให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น 2) การวางแผนงานด้านวิชาการ การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา 3) การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ 4) การวัดผล ประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน 5) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา 6) การพัฒนาและส่งเสริมใหม่แหล่งเรียนรู้ 7) การนิเทศการศึกษา 8) การแนะแนว 9) การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา 10) การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ 11) การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น 12) การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการ แก่บุคคล ครอบครัวยุ องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

⁷⁰ เรื่องเดียวกัน, 7 - 9.

13) การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา 14) การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษาและการพัฒนา และใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

2. ด้านงบประมาณ ให้มีขอบข่ายการบริหารดังต่อไปนี้

1) การจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณ เพื่อเสนอต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการหรือเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้วแต่กรณี 2) การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง 3) การอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 4) การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ 5) การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ 6) การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ 7) การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้ผลผลิตจากงบประมาณ 8) การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา 9) การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการศึกษา 10) การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา 11) การวางแผนพัสดุ 12) การกำหนดรูปแบบรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างที่ใช้เงินงบประมาณเพื่อเสนอต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการหรือเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้วแต่กรณี 13) การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ 14) การจัดหาพัสดุ 15) การควบคุมดูแลบำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ 16) การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน 17) การเบิกเงินจากคลัง 18) การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน 19) การนำเงินส่งคลัง 20) การจัดทำบัญชีการเงิน 21) การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน และการจัดทำหรือจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียน และรายงาน

3. ด้านการบริหารงานบุคคล ให้มีขอบข่ายการบริหารงานบุคคล ดังต่อไปนี้

1) การวางแผนอัตรากำลัง 2) การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 3) การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง 4) การเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้นการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 5) การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขึ้นเงินเดือน 6) การลาทุกประเภท 7) การประเมินผลการปฏิบัติงาน 8) การดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ 9) การสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน 10) การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ 11) การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ 12) การออกจากราชการ 13) การจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ 14) การจัดทำบัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ 15) การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 16) การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ 17) การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณ

วิชาชีพ 18) การส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
19) การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาต และการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. ด้านการบริหารทั่วไป ให้มีขอบข่ายการบริหารดังต่อไปนี้

1) การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ 2) การประสานงานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา 3) การวางแผนการบริหารงานการศึกษา 4) งานวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและแผน 5) การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร 6) การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน 7) งานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา 8) การดำเนินงานธุรการ 9) การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม 10) การจัดทำสำมะโนผู้เรียน 11) การรับนักเรียน 12) การเสนอความเห็นเกี่ยวกับเรื่องการจัดตั้ง ยุบ รวมหรือเลิกสถานศึกษา 13) การประสานการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย 14) การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา 15) การทัศนศึกษา 16) งานกิจการนักเรียน 17) การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา 18) การส่งเสริม สนับสนุนและประสานการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา 19) งานประสานราชการกับส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น 20) การรายงานผลการปฏิบัติงาน 21) การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน และการจัดกิจกรรมในการลงโทษนักเรียน⁷¹

กล่าวโดยสรุป การบริหารสถานศึกษาตามแนวทางที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 นั้น ประกอบด้วยการบริหารตามภารกิจ 4 ด้าน ได้แก่ การบริหารงานวิชาการ การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไป

แนวคิด ทฤษฎีการบริหารจัดการสถานศึกษา

สถานศึกษาถือเป็นองค์การที่สำคัญ เมื่อมีการจัดองค์การก็ต้องนำเทคนิคการบริหารจัดการมาใช้ในการบริหารจัดการสถานศึกษาให้ประสบความสำเร็จ โดยต้องอาศัยแนวคิด ทฤษฎี การบริหารจัดการตามหลักการบริหารที่เป็นแนวคิดที่เกิดขึ้นในต่างประเทศเป็นส่วนใหญ่และเน้นลักษณะการบริหารจัดการงานในองค์การเป็นหลัก⁷² ซึ่งการบริหารจัดการสถานศึกษาต้องอาศัยแนวคิด ทฤษฎี การบริหารจัดการองค์การมาประยุกต์และนำสู่การปฏิบัติเพื่อให้เกิดกระบวนการทำงานที่เหมาะสม โดยมีระบบขั้นตอนและการวางแผนที่มุ่งไปสู่เป้าหมายนั้นเป็นสิ่งสำคัญ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัด

⁷¹ “พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545,” **ราชกิจจานุเบกษา** เล่ม 124, ตอนที่ 24 ก (16 พฤษภาคม 2550): 29 - 32.

⁷² วรณพร พุทธภูมิพิทักษ์ และ คณะ, **ทฤษฎีองค์การและการจัดการ** (พิษณุโลก: มหาวิทยาลัยพิษณุโลก, 2554), 13.

การศึกษาต้องศึกษาและทำความเข้าใจ เนื่องจากสถานศึกษาเป็นระบบองค์การของกลุ่มคนหมู่มากที่ต้องอยู่ภายใต้ระเบียบและข้อบังคับ อันจะนำไปสู่แนวทางการปฏิบัติให้เกิดประสิทธิภาพในองค์การ ทั้งนี้ต้องมีความรู้ในศาสตร์ด้านการบริหารจัดการองค์การและต้องเข้าใจในบริบทของสถานศึกษานั้น ๆ เพื่อการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยยึดแนวคิด ทฤษฎีที่ถูกต้อง ถือเป็นนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติต่อไป⁷³ ดังนั้น ผู้วิจัยได้ศึกษาหลักการ แนวคิด ทฤษฎีการบริหารจัดการจากเอกสาร หนังสือ ตำรา และบทความ เพื่อให้เกิดความเข้าใจในการบริหารจัดการสถานศึกษาจากนักวิชาการต่างประเทศและนักวิชาการไทยได้กล่าวถึงแนวคิด ทฤษฎีการบริหารจัดการไว้หลากหลาย ดังนี้

แนวคิดทฤษฎีการบริหารจัดการ ของ ฟาโยล (Fayol) ได้นำเสนอหลักการบริหารจากประสบการณ์การเป็นนักบริหารมาเป็นเวลานาน สรุปได้เป็น 3 ส่วน คือ 1) หน้าที่เกี่ยวกับการบริหาร (management functions) หน้าที่ทางการบริหารแบ่งได้ 5 ประการ ได้แก่ การวางแผน (Planning) การจัดองค์การ (organizing) การบังคับบัญชาสั่งการ (commanding) การประสานงาน (coordinating) และการควบคุม (controlling) 2) ลักษณะของผู้บริหาร ต้องมีความพร้อมด้วยความสามารถทางร่างกาย จิตใจ ไหวพริบ การศึกษาหาความรู้ เทคนิคในการทำงานและประสบการณ์ต่าง ๆ และ 3) หลักการบริหาร (management principles) สำหรับใช้เป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้บริหาร 14 ประการ ได้แก่ 1) หลักอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ (authority and responsibility) อำนาจหน้าที่ คือ สิทธิอันชอบธรรมที่ได้รับมอบหมายมาให้สั่งบุคคลอื่นปฏิบัติตามที่ตนต้องการได้ ส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารระดับสูงจะมีการมอบหมายงานให้ผู้ใต้บังคับบัญชาโดยการมอบหมายงานเพื่อให้บุคคลนั้นสามารถปฏิบัติงานได้ และมีการมอบอำนาจในการสั่งการและการตัดสินใจควบคุมกันไปด้วย อำนาจหน้าที่เป็นอำนาจที่บุคคลผู้อยู่ได้รับมอบหมายมาโดยถูกต้องตามกฎหมาย และขณะเดียวกันก็มีสิทธิให้รางวัลและลงโทษผู้ที่ปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่นั้นได้ ส่วนความรับผิดชอบ เป็นภาระผูกพันของบุคคลในการปฏิบัติอย่างใดอย่างหนึ่งโดยบุคคลต้องรับผิดชอบในการทำงานเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมายซึ่งในองค์การที่มีการวางโครงสร้างแบบเป็นทางการจะมีการกำหนดความรับผิดชอบของบุคคลที่ทำหน้าที่ในกิจกรรมต่าง ๆ อย่างชัดเจน และให้อำนาจหน้าที่ (Authority) แก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม เพื่อที่จะสามารถปฏิบัติงานได้ด้วยดี 2) หลักของการมีเอกภาพในการบังคับบัญชา (unity of command) เป็นอำนาจการควบคุมบังคับบัญชาซึ่งรวมอยู่ที่บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือคณะบุคคลหนึ่งบุคคลใดอย่างชัดเจน ทั้งนี้เพื่อป้องกันมิให้การปฏิบัติหน้าที่

⁷³ ธีรศักดิ์ อุปรมัย อุปไมยอริชัย และ สุชาติ บางวิเศษ ,การบริหารและการจัดการศึกษา, เข้าถึงเมื่อ 2 พฤศจิกายน 2562, เข้าถึงได้จาก <https://www.nupress.grad.nu.ac.th>.

ก้าวก้าวกัน และมุ่งทำให้เกิดเอกภาพในการบริหาร 3) หลักการมีเอกภาพในการสั่งการ (unity of direction) การทำงานควรมีแผนงานหลักเพียงแผนงานเดียว อาจมีแผนสำรองไว้รองรับแต่ก็ควรยึดตามแผนงานหลักเป็นอันดับแรกก่อน ทั้งนี้เพื่อไม่ให้เกิดความสับสนในการทำงาน มีทิศทางการทำงานที่ชัดเจน และมีการทำงานที่เป็นกลุ่ม สิ่งสำคัญคือการมีเป้าหมายร่วมกัน การที่มีจุดมุ่งหมายร่วมกันนั้นจะทำให้ทุกคนเห็นแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจน มีหลักยึด มีเส้นทางเดินที่ไปสู่ทิศทางเดียวกัน และมีแรงผลักดันร่วมกันในการก้าวไปสู่จุดหมาย ทำให้แผนงานประสบผลสำเร็จได้ง่ายและมีพลัง

4) หลักการอ้างไว้ซึ่งสายการบังคับบัญชา (scalar chain) การวางสายงานจะทำให้เราเห็นอำนาจการบังคับบัญชา ตลอดจนระดับชั้นของการบริหารงานอย่างชัดเจน เพื่อให้เกิดความสิ้นเปลืองตลอดจนกระบวนการทำงานที่เป็นระบบระเบียบ บริหารจัดการได้ง่าย แก้ไขปัญหาได้รวดเร็วตรงจุด ทั้งยังช่วยให้เกิดระเบียบในการสื่อสาร การส่งต่อข้อมูล รวมถึงการจัดการเนื้อหาของสื่อสารให้เหมาะสมได้อีกด้วย

5) หลักการแบ่งงานกันทำ (division of work) การวางโครงสร้างองค์การตลอดจนการทำงานจะทำให้เราเห็นหน้าที่และการทำงานของแต่ละคนในองค์การได้ชัดเจน นั้นนำมาซึ่งการแบ่งงานให้ส่วนต่างๆ ทำได้อย่างครบถ้วนอีกด้วย การแบ่งงานกันทำนั้นควรแบ่งตามทักษะและความชำนาญของแต่ละคน เพื่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพมากที่สุด

6) หลักเกี่ยวกับความมีระเบียบวินัย (discipline) การทำงานหมุ่มมากนั้นจำเป็นจะต้องมีระเบียบวินัยในการทำงาน หากทุกคน ทุกตำแหน่ง ทำงานอย่างมีระเบียบวินัย นอกจากจะไม่ก่อให้เกิดปัญหาใดๆ แล้ว ยังทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพ ประสบผลสำเร็จได้อย่างง่ายดาย ระเบียบวินัยนั้นเป็นกรอบข้อตกลงในการปฏิบัติร่วมกัน เคารพเชื่อฟัง ให้เกียรติซึ่งกันและกัน และทำงานตามที่ได้รับมอบหมายให้ดีที่สุด ระเบียบวินัยควรบังคับจากบนลงล่าง มีหลักการที่ชัดเจน และมีบทลงโทษไว้รองรับผู้ที่ฝ่าฝืนด้วย แต่ก็ไม่ควรลงโทษตามเหตุผลตลอดจนมีความเป็นธรรม

7) หลักการถือผลประโยชน์ของบุคคลเป็นรองจากผลประโยชน์ส่วนรวม (subordination of individual interest to the general personnel) คุณธรรมเป็นสิ่งสำคัญที่ควรยึดถือในการทำงาน ควรยึดถือประโยชน์ขององค์การ ประโยชน์ของส่วนรวม มาก่อน ประโยชน์ส่วนตัว ทั้งนี้ควรอยู่บนบรรทัดฐานแห่งความยุติธรรม ความถูกต้อง ความเหมาะสมด้วย

8) หลักของการให้ผลตอบแทน (remuneration) การทำงานนั้นย่อมมีการจ้างงาน องค์การควรมีการคำนวณผลตอบแทนที่เหมาะสม ยุติธรรม ไม่เอาเปรียบ ที่สำคัญต้องได้รับความเห็นชอบตลอดจนพึงพอใจด้วยกันทั้งสองฝ่ายระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง การให้ผลตอบแทนยังควรปรับเปลี่ยนตามสถานการณ์ที่เหมาะสมอีกด้วย อย่างกรณีที่ต้องมีการประกอบการได้ผลกำไรที่มากขึ้น ก็ควรปันผลตอบแทนให้ลูกจ้างมากขึ้นตาม เป็นต้น ในส่วนของเรื่องค่าตอบแทนนั้นอาจไม่ใช่การจ่ายในรูปแบบเงินเสมอไป ยังรวมถึงค่าตอบแทนในรูปแบบอื่นๆ อาทิ การให้ของรางวัล การจัด

สวัสดิการ การฝึกอบรม ตลอดจนการยกย่องเชิดชูเกียรติซึ่งสามารถสร้างความพอใจให้บุคลากรได้อีกด้วย 9) หลักการรวมอำนาจไว้ที่ส่วนกลาง (centralization) การรวมอำนาจไว้ศูนย์กลางนั้นจะง่ายต่อการควบคุมสั่งการ และทันท่วงที ตัดสินใจได้ฉับไว ศูนย์รวมอำนาจความเป็นจุดเดียวและอาจมีการกระจายอำนาจลดหลั่นไปยังส่วนต่างๆ แต่ต้องมีลำดับความสำคัญที่แตกต่างและมีอำนาจที่แตกต่างกันด้วย เพื่อการควบคุมที่เป็นระบบและง่ายต่อการปฏิบัติงาน 10) หลักของการมีระเบียบข้อบังคับ (order) ทุกอย่างหากอยู่ในความเป็นระเบียบเรียบร้อยก็จะทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพ บรรลุผลตามเป้าหมายที่วางไว้ได้สะดวกและง่ายตายขึ้น บริหารจัดการได้อย่างไม่ติดขัด และดำเนินตามมาตรฐานได้อย่างราบรื่น ทุกคนควรเคารพระเบียบวินัยขององค์การและปฏิบัติให้เกิดความเรียบร้อยเหมาะสม ความเป็นระเบียบเรียบร้อยนี้ยังสะท้อนถึงความรับผิดชอบอย่างรอบด้าน ตลอดจนการใจใส่รายละเอียดในการทำงานอีกด้วย ซึ่งนั่นจะทำให้ผลงานออกมาดี และส่งเสริมให้องค์การประสบความสำเร็จ 11) หลักของความเสมอภาค (equity) องค์การควรให้ความสำคัญกับความเสมอภาค ในที่นี้หมายถึงความเสมอภาคในฐานะที่เป็นมนุษย์เฉกเช่นเดียวกัน ควรได้รับสิทธิและการปฏิบัติที่มีมนุษยธรรม ไม่กดขี่ ข่มเหง รังแก หรือทำร้ายให้เกิดความเสียหายใดๆ ควรมีความเอื้ออารีต่อกัน เห็นอกเห็นใจ ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน มีความซื่อสัตย์ ยุติธรรม ไม่เอาเปรียบซึ่งกันและกัน 12) หลักของความมีเสถียรภาพในการว่าจ้างงาน (stability of tenure of personnel) การทำงานที่มีเสถียรภาพจะทำให้บุคลากรอุ่นใจในการทำงาน ไม่กังวล และเต็มใจกับการทำงาน สิ่งที่องค์การควรบริหารจัดการก็คือ การสร้างวัฒนธรรมการทำงานด้วยการทำให้บุคลากรรู้สึกมีความมั่นคงในการทำงาน เกิดความรู้สึกเป็นเจ้าของร่วมกัน และมีความสุขกับการทำงาน รวมถึงให้ค่าตอบแทนที่เหมาะสม เพื่อลดอัตราการเข้าออกของบุคลากรให้ต่ำลง และสร้างเสถียรภาพให้เกิดขึ้นกับองค์การได้ 13) หลักของความคิดริเริ่ม (initiative) บุคลากรควรมีเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็นและนำเสนอสิ่งใหม่ๆ ซึ่งจะก่อให้เกิดอุปนิสัยคิดริเริ่มอันเป็นพื้นฐานที่ดีของการทำงานไม่ว่าจะลักษณะใดหรือสายอาชีพใดก็ตาม ซึ่งนี่คือจุดแข็งขององค์การได้เลยทีเดียว องค์การควรส่งเสริมให้มีการแสดงออก เปิดโอกาสให้บุคลากรได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ตลอดจนเสนอแนวความคิดใหม่ ๆ รวมถึงเสนอแนะด้านการทำงาน ปัญหาที่พบ ตลอดจนแนวทางที่ควรแก้ไขปรับปรุง นั้นยังจะทำให้บุคลากรรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์การด้วย และ 14) หลักของความสามัคคี (esprit de corps) หลักการบริหารข้อนี้คือ “สามัคคีคือพลัง” นั่นเอง องค์การควรทำงานอย่างสอดประสานกันด้วยดี เพื่อผลลัพธ์ขององค์การที่ยอดเยี่ยมที่สุด บุคลากรทุกคนต้องทำงานอย่างเป็นทางการเป็นส่วนหนึ่งส่วนเดียวกัน และมีความเป็น

ทีม ร่วมแรงร่วมใจกันทำงาน ตลอดจนรับมือกับปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อให้ก้าวไปสู่จุดที่ประสบความสำเร็จร่วมกัน⁷⁴

แนวคิดทฤษฎีการบริหารจัดการ ของ กุลิกและเออร์วิค (Gulick and Urwick) ได้นำเสนอหลักการบริหารเพื่อนำมาใช้ปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานโดยการมุ่งเน้นไปที่การทำหน้าที่ของฝ่ายบริหารมากกว่าที่จะสนใจการทำงานของฝ่ายพนักงานที่ทำงานระดับล่าง หลักการบริหารนี้เรียกว่าหลัก “POSDCoRB” ซึ่งเป็นภาระหน้าที่ทางการบริหารที่ผู้บริหารต้องกระทำ และถือว่าเป็นกระบวนการบริหารหน้าที่ทั้ง 7 ประการ ดังนี้ 1) P - Planning การวางแผน ได้แก่ การจัดวางโครงการและแผนงานต่าง ๆ ขึ้นมาไว้ล่วงหน้าเพื่อทราบว่า ต้องการทำอะไร ที่ไหน เมื่อใด อย่างไร ใครเป็นผู้กระทำ ทำร่วมกับใคร และต้องการผลสำเร็จออกมาอย่างไร 2) O - Organizing การจัดองค์การ ได้แก่ การแบ่งงาน การกำหนดส่วนงาน กำหนดโครงสร้างขององค์การ การกำหนดตำแหน่งงานต่าง ๆ พร้อมกับอำนาจหน้าที่ ขอบเขตของอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบขึ้นมาไว้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ยังต้องมีการกำหนดสายการบังคับบัญชาขอขายการควบคุมให้แน่นอนชัดเจน และมีเอกภาพในการบังคับบัญชาด้วย ทั้งนี้เพื่อใช้เป็นศูนย์กลางในการปฏิบัติงานร่วมกันของคนในองค์การ 3) S - Staffing การจัดการเกี่ยวกับตัวบุคคลในองค์การนับตั้งแต่การจัดอัตรากำลังการสรรหาการคัดเลือกการบรรจุแต่งตั้งบุคคล การเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง เงินเดือน การโยกย้าย การพัฒนาบุคคลในองค์การ เรื่อยไปจนกระทั่งถึงการให้บุคคลพ้นจากตำแหน่ง 4) D - Directing การอำนวยการ ได้แก่ การทำหน้าที่ในการตัดสินใจ วินิจฉัยสั่งการ การออกคำสั่ง มอบหมายภารกิจ การงานไปให้ผู้ใต้บังคับบัญชา หลังจากนั้นต้องใช้ภาวะของการเป็นผู้นำในการกระตุ้นจูงใจคนให้ยอมรับในผู้บริหารยอมทุ่มเทชีวิตจิตใจความรู้ ความสามารถทำงานอย่างเต็มที่เพื่อความสำเร็จขององค์การ 5) Co - Coordinating หมายถึง การประสานงาน ได้แก่ การทำหน้าที่ในการประสานกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้มีการแบ่งแยกออกไปเป็นส่วนงานย่อย ๆ เพื่อให้ทุกภาคส่วนสามารถทำงานประสานสอดคล้องกัน และมุ่งไปสู่เป้าหมายเดียวกันคือการทำงานให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์โดยรวมขององค์การอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด 6) R - Reporting การรายงาน ได้แก่ การทำหน้าที่ในการรับฟังรายงานผลการปฏิบัติงานของบุคคลและหน่วยงานที่เป็นผู้ใต้บังคับบัญชาได้รายงานมาเพื่อทราบถึงความเคลื่อนไหวของส่วนต่าง ๆ ว่างานต่าง ๆ สามารถดำเนินไปตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรเกิดขึ้น ต้องการความช่วยเหลือคำแนะนำจากผู้บังคับบัญชาอย่างไรบ้าง ซึ่งการรายงานถือว่าเป็นมาตรการในการตรวจสอบและควบคุมงานด้วย 7) B - Budgeting การจัดการงบประมาณ ได้แก่ หน้าที่ที่เกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ การจัดทำ

⁷⁴ Henri Fayol, *General and Industrial Management* (London: Pittman and Sons, 1923), 19 - 40.

บัญชีการใช้จ่ายเงินและการตรวจสอบควบคุมด้านการเงิน พร้อมกับการประมาณรายรับรายจ่ายที่จะหามา และนำมาใช้โดยการดำเนินกิจกรรมแต่ละอย่างไว้อย่างชัดเจน⁷⁵

แฮนดี้ (Handy) กล่าวว่า การบริหารจัดการไม่ว่าจะเป็นการบริหารงานธุรกิจ อุตสาหกรรม องค์การหรืองานองค์การของรัฐบาล จะมีรายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่ทางการบริหาร (Management Functions) ไว้ 5 ประการ คือ 1) Planning (การวางแผน) ภาระหน้าที่ของผู้บริหารที่จะต้องดำเนินการคาดการณ์ล่วงหน้าถึงเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่จะมีผลกระทบต่อธุรกิจ และกำหนดขึ้นเป็นแผนปฏิบัติงานหรือวิถีทางที่จะปฏิบัติเอาไว้เพื่อเป็นแนวทางของการทำงานในอนาคต 2) Organizing (การจัดองค์การ) ภาระหน้าที่ของผู้บริหารจำต้องจัดให้มีโครงสร้างของงานต่าง ๆ และอำนาจหน้าที่ ทั้งนี้เพื่อให้เครื่องจักร สิ่งของ และตัวคนอยู่ในส่วนประกอบที่เหมาะสมในอันที่จะช่วยให้งานขององค์การบรรลุผลสำเร็จได้ 3) Commanding (การบังคับบัญชาสั่งการ) หน้าที่ในการสั่งการงานต่างๆ ต่อผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา ซึ่งจะกระทำให้ผลสำเร็จด้วยดี โดยที่ผู้บริหารจะต้องกระทำตนเป็นตัวอย่างที่ดี จะต้องเข้าใจคนงานของตน จะต้องเข้าใจถึงข้อตกลงในการทำงานของคนงานและองค์การที่มีอยู่ รวมถึง จะต้องมีการติดต่อสื่อสารกับผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างใกล้ชิดทั้งขึ้นและลง นอกจากนี้ยังต้องทำการประเมินโครงสร้างขององค์การและผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาของตนเป็นประจำอีกด้วย หากโครงสร้างขององค์การที่เป็นอยู่ไม่เหมาะสมก็จำเป็นต้องปรับปรุงเช่นเดียวกัน ถ้าผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาคนใดหย่อนประสิทธิภาพ การไล่ออกเพื่อปรับปรุงกำลังคนที่มีอยู่ให้เหมาะสมยิ่งขึ้นก็เป็นสิ่งจำเป็นต้องทำ 4) Coordinating (การประสานงาน) ภาระหน้าที่ที่จะต้องเชื่อมโยงงานของทุกคนให้เข้ากันได้ และกำกับให้ไปสู่จุดมุ่งหมายเดียวกัน 5) Controlling (การควบคุม) ภาระหน้าที่ในการที่จะต้องกำกับให้สามารถประกันได้ว่ากิจกรรมต่าง ๆ ที่ทำไปนั้นสามารถเข้ากันได้กับแผนที่ได้วางไว้แล้ว⁷⁶

ดริคเกอร์ (Drucker) เป็นนักคิดที่บุกเบิกแนวคิดด้านการบริหารจัดการขององค์กรธุรกิจสมัยใหม่ ดริคเกอร์มีแนวคิดเรื่องการบริหารจัดการองค์กรที่แตกต่างอย่างมากจากนักคิดด้านการบริหารรุ่นใหม่ๆ ที่การนำเสนอแนวคิดการบริหารธุรกิจ จะมีหลักวิชาการรองรับและมีวิธีคิดที่เป็นระบบแบบแผน แต่แนวคิดที่เป็นจุดเด่นของดริคเกอร์ คือ ความพยายามที่จะเข้าใจความซับซ้อนต่าง ๆ ของสังคม และพยายามถอดสรุปลักษณะที่เข้าใจออกมาเป็นแนวคิดที่ได้มาจากประสบการณ์ด้านการปฏิบัติ ทฤษฎีการบริหารจัดการของ ประกอบด้วย 1) การวางแผน (Planning) เป็นการกำหนด

⁷⁵ Luther Gulick and Lyndall Urwick, *The Science of Administration* (New York: Columbia University, 1937), 125 - 140.

⁷⁶ Charles Handy, *Understanding Organization*, 4th ed. (England: Glays Ltd, 1993), 5.

หน้าที่การงานที่ต้องปฏิบัติ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายขององค์การ โดยกำหนดว่าจะดำเนินการอย่างไร และดำเนินการเมื่อไร เพื่อให้สำเร็จตามแผนที่วางไว้ การวางแผนต้องครอบคลุมทั้งในระยะสั้นและระยะยาว 2) การจัดองค์การ (Organizing) เป็นการมอบหมายงานให้บุคลากรในแผนกหรือฝ่ายได้ปฏิบัติเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนที่วางไว้ เมื่อแผนกหรือฝ่ายประสบความสำเร็จก็จะทำให้องค์การประสบความสำเร็จไปด้วย 3) การนำ (Leading) เป็นการจูงใจ การชักนำ การกระตุ้นและชี้ทิศทางให้ดำเนินไปสู่การบรรลุเป้าหมาย โดยการเพิ่มผลผลิตและเน้นมนุษยสัมพันธ์ทำเกิดระดับผลผลิตในระยะยาวที่สูงกว่าภาวะงาน เพราะคนมักไม่ค่อยชอบภาวะงาน 4) การควบคุม (Controlling) เป็นภาระหน้าที่ของผู้บริหาร ที่จะต้องรวบรวมข้อมูลเพื่อประเมินผลดำเนินงาน เปรียบเทียบผลงานปัจจุบันกับเกณฑ์มาตรฐานที่ตั้งไว้ ทำการตัดสินใจไปตามเกณฑ์หรือไม่⁷⁷

มอลเดน (Morden) ได้เสนอแนวคิดในการบริหารจัดการองค์การของผู้บริหารในหนังสือ Principles of Management เป็นการวางแนวคิดหลักการจัดการแบบผสมผสาน โดยเน้นความเป็นจริงในการตัดสินใจและการปฏิบัติตามสภาพจริง ดังนี้ 1) การจัดโครงสร้างองค์การและการออกแบบองค์การ การจัดโครงสร้างองค์การ เป็นการจัดระบบความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกลุ่มที่มีต่องาน ความรับผิดชอบ และอำนาจภายในองค์การ ซึ่งสามารถเขียนเป็นรูปธรรมแทนด้วยแผนภูมิโครงสร้างองค์การ และการออกแบบองค์การต้องพิจารณามิติด้านสถานการณ์หรือสภาวะแวดล้อม (Contingency approach) แนวคิดด้านสถานการณ์เชื่อว่า การออกแบบองค์การที่ดีจะต้องมีความสอดคล้องกับเงื่อนไขของสภาพแวดล้อมในขณะนั้นมากที่สุด โดยเฉพาะสภาวะแวดล้อมภายนอกที่มีความเกี่ยวข้องกับการออกแบบองค์การโดยตรง 2) การสื่อสาร คือ การสร้างความเข้าใจในนโยบายของผู้บริหาร และเป็นสิ่งเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรในองค์การ จะทำให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อองค์การในทางบวก 3) การประสานงาน เป็นการร่วมมือกันในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในองค์การโดยมีสัมพันธภาพที่ดีต่อกันในการทำงานร่วมกัน ซึ่งองค์ประกอบของการประสานงานนั้น ประกอบด้วย คน การสื่อสาร เวลา สถานที่ บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ สัมพันธภาพที่ดีต่อกันเพื่อให้เป้าหมายขององค์การบรรลุตามที่กำหนดไว้ 4) การวางแผน เป็นกระบวนการการกำหนดเป้าหมายขององค์การและวิธีการปฏิบัติ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ต้องการรวมทั้งแนวทางในการประสานกิจกรรมต่างๆ ขององค์การเข้าด้วยกัน ทำให้การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ขององค์การเป็นไปอย่างราบรื่น และเข้าถึงเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ 5) การตัดสินใจ เป็นสิ่งสำคัญและเกี่ยวข้องกับ หน้าที่การบริหาร หรือการจัดการเกือบทุกขั้นตอน ไม่ว่าจะเป็นการวางแผน

⁷⁷ Peter F. Drucker, *Management challenges for 2st century* (New York: Harper Business, 1999), 3 – 13.

การจัดองค์การ การจัดคนเข้าทำงาน การอำนวยความสะดวก และการกำกับดูแล 6) การควบคุม เป็นกิจกรรมซึ่งองค์การจำเป็นต้องจัดให้มีในทุกระดับของการทำงานและทุกระดับของผู้บริหาร เพื่อให้มั่นใจว่าในทุกระดับขององค์การมีการควบคุมดำเนินงานที่เหมาะสม⁷⁸

ปีเตอร์ และ วอเตอร์แมน (Peter and Waterman Jr.) ที่ปรึกษาธุรกิจของบริษัท McKinsey & Company Consulting และผู้ร่วมงานอื่น ๆ ได้ร่วมกันพัฒนา 7S Model ให้เป็นแบบจำลองที่ใช้วิเคราะห์รูปแบบ (design) ขององค์การจากองค์ประกอบภายใน 7 ประการ ช่วยให้ผู้บริหารสามารถประเมินสถานภาพขององค์การว่าควรจะปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงในเรื่องใดอย่างไร จึงจะสร้างความสำเร็จให้กับองค์การได้ตามเป้าหมาย แบบจำลองนี้ได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวางทั้งในวงการศึกษาและการนำไปปฏิบัติ นับเป็นเครื่องมือประกอบการวางแผนเชิงกลยุทธ์ที่ได้รับความนิยมสูงสุดเครื่องมือหนึ่งต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน⁷⁹ พื้นฐานแนวคิดของ 7S Model คือองค์การมีองค์ประกอบภายในที่สำคัญ 7 ประการซึ่งต้องทำงานให้สัมพันธ์สอดคล้อง ประกอบด้วย

- 1) โครงสร้าง (Structure) เป็นการจัดรูปองค์การว่าประกอบด้วยหน่วยงานใด มีความสัมพันธ์ระหว่างกันและมีสายการรายงานหรือการบังคับบัญชาอย่างไร โครงสร้างองค์การมักแสดงในรูปผังแบ่งส่วนงาน เป็นองค์ประกอบที่มองเห็นได้ด้วยตาและสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามนโยบายของผู้บริหาร
- 2) กลยุทธ์ (Strategy) แผนงานที่องค์การจัดทำเพื่อสนองหรือสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมภายนอกและช่วยให้องค์การสามารถรักษาหรือสร้างเสริมความได้เปรียบในการแข่งขันในระยะยาว กลยุทธ์ที่ดีจะต้องมีความชัดเจน สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ภารกิจ และค่านิยมขององค์การ
- 3) ระบบ (Systems) กระบวนการและระเบียบวิธีปฏิบัติขององค์การซึ่งแสดงออกมาในรูปกิจกรรมการทำงานที่ทำอยู่เป็นประจำรวมถึงวิธีการตัดสินใจของผู้บริหารระดับต่าง ๆ ขององค์การ เวลาที่ผู้บริหารจะทำการเปลี่ยนแปลงใด ๆ มักจะให้ความสำคัญไปที่การปรับเปลี่ยนระบบการทำงานและผลกระทบที่มีต่อระบบการทำงานที่เป็นอยู่เป็นลำดับแรก
- 4) ทักษะ (Skills) การพัฒนาทักษะและสมรรถนะความสามารถของบุคลากรที่ทำงานให้กับองค์การ ต้องได้รับการส่งเสริมให้พัฒนาทักษะตนเองสม่ำเสมอ เพื่อที่จะสามารถขับเคลื่อนกลยุทธ์หรืองานต่าง ๆ ให้ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
- 5) รูปแบบ (Styles) รูปแบบการบริหารของผู้บริหารระดับสูงภายในองค์การ รวมถึงปฏิสัมพันธ์ระหว่างกันของผู้บริหารระดับต่าง ๆ และภาพพจน์ (symbolic value) ของผู้นั้นที่มีอยู่ในความคิดเห็นของผู้บริหารและบุคคลอื่น ๆ ในองค์การ
- 6) บุคลากร (Staffs)

⁷⁸Tony Morden, *Principles of Management*, 2nd ed (New York: Ashgate Publishing, 2004), 3 – 13.

⁷⁹ ปิยนันท์ สวัสดิ์ศฤงฆาร, *7S Model (McKinsey)*, เข้าถึงเมื่อ 3 พฤศจิกายน 2562, เข้าถึงได้จาก <https://drpiyanan.com/2021/05/27/7s-model-mckinsey/>.

การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน โดยทั่วไปในมุมมองด้านการบริหารจะพิจารณาว่าองค์การต้องการบุคลากรประเภทใด จำนวนมากน้อยเพียงใด จะเลือกรับ พัฒนา จูงใจ และให้ผลตอบแทนอย่างไรจึงจะทำให้้องค์การมีความสามารถในการแข่งขันสูงสุด 7) ค่านิยมที่มีร่วมกัน (Shared value) ความเชื่อ ความคาดหวัง และวัฒนธรรมองค์กร ซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายที่้องค์การถูกสร้างขึ้นมา เป็นมาตรฐานและการยอมรับที่บุคคลทั้งหลายใช้ในการแสดงพฤติกรรม เราจึงสังเกตค่านิยมที่มีร่วมกันนี้ได้จากวัฒนธรรมองค์กรและจริยธรรมการทำงาน ้องค์การที่มีความเป็นเลิศในการบริหารนั้นทุกคนใน้องค์การมักมีค่านิยมร่วมกันจึงทำให้องค์การปฏิบัติงานสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี⁸⁰

ฮอดเก็ตต์ (Hodgetts) มองกระบวนการจัดการภายใต้แนวคิดเชิงระบบว่า กระบวนการจัดการที่แท้จริง ก็คือการทำหน้าที่ของการจัดการ (Management Function) ซึ่งมีบทบาทหน้าที่ของการจัดการภายใต้เรื่องที่สำคัญ 4 เรื่อง ได้แก่ 1) การวางแผนกำหนดทิศทางของหน่วยงาน (Planning the Enterprises Direction) 2) การจัดโครงสร้าง้องค์การและบุคคล (Organizing and Staffing the Structure) 3) การอำนวยการเชิงการนำและการผลักดันบุคลากร (Leading and Influencing the Personnel) 4) การควบคุมในเชิงการปฏิบัติการและในด้านทรัพยากร (Controlling Organizational Operations and Resources)⁸¹

เมอรูเกสัน (Murugesan) ได้กล่าวถึงแนวคิดการบริหารจัดการไว้ว่า มี 5 ประการ คือ 1) การวางแผน (Planning) เป็นการกำหนดล่วงหน้าว่าควรทำอะไร เป็นการมองไปข้างหน้าและเตรียมความพร้อมสำหรับอนาคต 2) การจัด้องค์การ (Organizing) เป็นการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและทรัพยากรอื่น ๆ เช่น วัสดุอุปกรณ์ เงิน เครื่องจักร ฯลฯ มีการกำหนดวัตถุประสงค์และพัฒนาแผนงาน มีการกำหนดหน้าที่ มอบอำนาจและมอบหมายงานให้บุคคลที่เหมาะสม 3) การจัดหาบุคลากร (Staffing) เป็นการหาบุคคลที่เหมาะสมเข้ามาทำงานใน้องค์การ ด้วยการคัดเลือก ฝึกอบรม และจัดระบบค่าตอบแทนที่เหมาะสม 4) การอำนวยการ (Directing) เป็นการใช้ทักษะการสื่อสาร ความเป็นผู้นำ และการสร้างแรงจูงใจ เพื่อทำให้องค์การมีประสิทธิภาพ 5) การควบคุม (Controlling) เป็นการควบคุม ตรวจสอบการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ ประกอบด้วย 3 ส่วน คือ การกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงาน การวัดประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และการแก้ไข

⁸⁰ Thomas J. Peters and Robert H. Waterman, Jr. **In Search Of Excellence: Lessons from America's Best-Run Companies**, 7th ed. (America: Harper Business, 2006), 34-50.

⁸¹ Richard M. Hodgetts, **Modern Human Relations at Work**, 14th ed. (Boston: Cengage Learning, 2007), 255.

ผลการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น⁸² สอดคล้องกับ วิลเลียมส์ (Williams) ได้เขียนหนังสือ “Principles of Management” กล่าวถึงแนวคิดในการบริหารจัดการ มี 4 ประการ คือ 1) การวางแผน (Planning) เป็นการกำหนดเป้าหมายขององค์กร และวิธีการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย 2) การจัดองค์การ (Organizing) เป็นการจัดระเบียบองค์กร และตัดสินใจว่าใครควรทำหน้าที่อะไร และมีการมอบหมายแบ่งงานที่ชัดเจน 3) การนำ (Leading) เป็นการสร้างแรงบันดาลใจ หรือการจูงใจบุคลากรให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ 4) การควบคุม (Controlling) เป็นการติดตามความก้าวหน้าสู่ความสำเร็จของเป้าหมายขององค์กร⁸³

เชอร์เมอร์ฮอร์น และ บัชราซ (Schermerhorn and Bachrach) ได้เขียนหนังสือชื่อ "Introduction to Management" ได้กล่าวถึงหน้าที่การบริหารไว้ 4 ประการ คือ 1) การวางแผน กำหนดวัตถุประสงค์ด้านประสิทธิภาพและตัดสินใจว่าจะบรรลุเป้าหมายได้อย่างไร 2) การจัดองค์การ ด้วยการจัดเตรียมงานและบุคลากร เพื่อให้งานสำเร็จ 3) การนำ โดยการสร้างแรงบันดาลใจให้บุคลากรทำงานเพื่อองค์กร และ 4) การควบคุมด้วยการวัดประสิทธิภาพการดำเนินการเพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่ต้องการ⁸⁴

โรบบินส์, โคลเตอร์ และ ดีเซ็นโซ (Robbins, Coulter and DeCenzo) กล่าวถึง แนวคิด 4 ประการ ในกระบวนการบริหารจัดการ ได้แก่ การวางแผน (planning) การจัดองค์การ (organizing) การนำ (leading/influencing) และการควบคุม (controlling) อย่างไรก็ตามในงานแต่ละส่วนของกระบวนการจัดการที่กล่าวข้างต้นนี้มีความสัมพันธ์และมีผลกระทบซึ่งกันและกัน ประกอบด้วย 1) การวางแผน (planning) เป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดเป้าหมายขององค์กร สร้างกลยุทธ์ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานไปสู่เป้าหมาย และการกระจายจากกลยุทธ์ไปสู่แผนระดับปฏิบัติการ โดยกลยุทธ์และแผนในแต่ละระดับและแต่ละส่วนงานต้องสอดคล้องประสานกัน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายในส่วนงานของตนและเป้าหมายรวมขององค์กรด้วย 2) การจัดองค์การ (organizing) เป็นกิจกรรมที่เกี่ยวกับการจัดโครงสร้างขององค์กร โดยพิจารณาว่า การที่จะทำได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้นั้น ต้องมีงานอะไรบ้าง และงานแต่ละอย่างจะสามารถจัดแบ่งกลุ่มงานได้อย่างไร มีใครบ้างเป็นผู้รับผิดชอบในแต่ละส่วนงานนั้นและมีการรายงานบังคับบัญชา

⁸² G. Murugesan, **Principles of Management** (New Delhi: University Science press, 2012), 4-7.

⁸³ Chuck Williams, **Principles of Management**, 7th ed. (U.S.A: South-Western, 2013), 4-6.

⁸⁴ John R. Schermerhorn and Daniel G. Bachrach, **Introduction to Management**, 13th ed. (U.S.A: John Wiley & Sons, 2015), 16-19.

ตามลำดับชั้นอย่างไร ใครเป็นผู้มีอำนาจในการตัดสินใจ 3) การโน้มนำพนักงาน (leading/influencing) เป็นเรื่องเกี่ยวกับการจัดการให้พนักงานทำงาน อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งต้องใช้การประสานงาน การติดต่อสื่อสารที่ดี การจูงใจในการทำงาน ผู้บริหารต้องมีภาวะผู้นำที่เหมาะสม ลดความขัดแย้งและความตึงเครียดในองค์กร 4) การควบคุม (controlling) เมื่อองค์กรมีเป้าหมาย และได้มีการวางแผนแล้วก็ทำการจัดโครงสร้างองค์กร ว่าจ้างพนักงาน ฝึกอบรม และสร้างแรงจูงใจให้ทำงาน และเพื่อให้แน่ใจว่า สิ่งต่าง ๆ จะดำเนินไปตามที่ควรจะเป็น ผู้บริหารก็ต้องมีการควบคุมติดตามผลการปฏิบัติการ และเปรียบเทียบผลงานจริงกับเป้าหมายหรือมาตรฐานที่กำหนดไว้ หากผลงานจริงเบี่ยงเบนไปจากเป้าหมายก็ต้องทำการปรับให้เป็นไปตามเป้าหมาย ซึ่งขบวนการติดตามประเมินผล เปรียบเทียบและแก้ไขนี้ก็คือขบวนการควบคุม⁸⁵

เซอร์โตและเซอร์โต (Certo and Certo) ได้กล่าวถึง แนวคิดในการบริหารจัดการมี 4 ประการดังต่อไปนี้ 1) การวางแผน (Planning) การเลือกวิธีการปฏิบัติงานเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมายขององค์กรหรือเป็นการกำหนดแนวทางการทำงานว่าจะทำอย่างไร และจะทำเมื่อใดหรือกล่าวโดยสรุปก็คือ การวางแผนเป็นเรื่องเกี่ยวข้องกับสิ่งที่ต้องทำให้สำเร็จในอนาคตทั้งระยะสั้น (Short Term) และระยะยาว (Long Term) 2) การจัดองค์กร (Organization) โดยการมอบหมายงานให้บุคลากรในองค์กรนำไปปฏิบัติเพื่อให้งานบรรลุผลสำเร็จ 3) การมีอิทธิพล (Influencing) โดยมีความสามารถใน การจูงใจ (Motivation) การเป็นผู้นำ (Leading) การสั่งการ (Directing) ของผู้บริหารเพื่อให้บุคลากรในองค์กรทำงานให้สำเร็จ 4) การควบคุม (Controlling) เป็นหน้าที่หลักทางการจัดการของผู้บริหารซึ่งการควบคุมสามารถแบ่งย่อยได้ 3 ขั้นตอนดังนี้ (1) การรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์กรเพื่อนำมากำหนดเป็นมาตรฐานการปฏิบัติงาน (2) การเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานกับมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ได้กำหนดไว้ (3) นำผลการเปรียบเทียบการปฏิบัติงานมาพิจารณาว่าองค์กรควรจะปรับมาตรฐานในการปฏิบัติงานอย่างไร⁸⁶

มิตรา (Mitra) กล่าวถึง แนวคิดในการบริหารจัดการไว้ในหนังสือ Principles of Management ประกอบด้วย 1) การวางแผน (Planning) เป็นหน้าที่แรกของการจัดการ การวางแผนทำหน้าที่ของการตัดสินใจและการแก้ปัญหา จึงเป็นกระบวนการในการกำหนด

⁸⁵ Stephen P. Robbins, Mary K. Coulter and David A. DeCenzo, **Fundamentals of Management: Essential Concepts and Applications**, 10th ed. (London: Pearson Education, 2016), 161-162.

⁸⁶ Samuel C. Certo and Trevis S. Certo, **Modern Management: Concepts and Skills**, 14th ed. (Upper Saddle River: Prentice Hall, 2016), 137.

วัตถุประสงค์ การค้นหาแนวทางปฏิบัติ ค้นหาทางเลือกและเลือกวิธีการที่เหมาะสมเพื่อให้บรรลุ วัตถุประสงค์ที่ต้องการขององค์กร 2) การจัดองค์การ (Organizing) การจัดระบบของงาน และระบบของคนหรือตำแหน่งเพื่อให้ทรัพยากรการบริหารในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพด้วยการจัด แบ่งกลุ่มงาน การกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมถึงออกแบบการทำงานของแต่ละ ตำแหน่งให้ครบถ้วน 3) การบังคับบัญชาสั่งการและการจัดบุคลากร (Directing and Staffing) การดูแลสั่งการให้งานเป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อย การสรรหาบุคลากรและจัดบุคลากรให้ เหมาะสมกับงานในแต่ละตำแหน่ง 4) การประสานงาน (Coordinating) คือ การดูแลอำนวยความสะดวกให้ผู้ทำงานสามารถทำงานได้โดยสะดวกเต็มความสามารถ 5) การสร้างแรงจูงใจและ การควบคุม (Motivation and Control) ความยินดีและเต็มใจที่บุคคลจะทุ่มเทความพยายาม เพื่อให้การทำงานบรรลุเป้าหมายด้วยการควบคุมให้งานดำเนินไปตามแผนที่วางเอาไว้⁸⁷

วิรัช วิรัชนิภาวรรณ ได้กล่าวถึงแนวคิดในการบริหารจัดการ (Management administration) มีอย่างน้อย 3 ส่วน คือ 1) แนวทางหรือวิธีการบริหารงานภาครัฐที่หน่วยงานของ รัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐนำมาใช้ในการปฏิบัติราชการเพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารราชการ 2) มีกระบวนการบริหารงานที่ประกอบด้วย 3 ขั้นตอน คือ การคิด (Thinking) หรือการวางแผน (Planning) การดำเนินงาน (Acting) และการประเมินผล (Evaluating) และ 3) การบริหารจัดการ เน้น เรื่องการนำแนวคิดการจัดการของภาคเอกชนเข้ามาใช้ในการบริหารราชการ เช่น การมุ่งหวังผล กำไร การแข่งขัน ความรวดเร็ว การตลาด การประชาสัมพันธ์การจูงใจด้วยค่าตอบแทน การลด ขั้นตอนและการลดพิธีการเป็นต้น ในขณะที่การบริหารการพัฒนาให้ความสำคัญเรื่องการบริหาร รวมทั้งการพัฒนานโยบายแผน แผนงาน โครงการ (Policy, Plan Program, Project) หรือกิจกรรม ของหน่วยงานของรัฐส่วนการบริหารการบริการ เน้นเรื่องการอำนวยความสะดวกและการให้บริการ แก่ประชาชน⁸⁸

ดิณ ปรัชญพฤทธิ ได้เสนอแนวคิดสำคัญในการบริหารไว้ 7 ประการ คือ 1) การวางแผน กำหนดโครงการอย่างกว้าง ๆ ว่ามีอะไรบ้างที่จะต้องลงมือปฏิบัติตามลำดับ วางแนววิธีปฏิบัติพร้อม ด้วยวัตถุประสงค์ของการปฏิบัติงานนั้นก่อนลงมือปฏิบัติการ 2) การจัดรูปโครงสร้างหรือเค้าโครง ของการบริหาร โดยกำหนดอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานย่อยหรือตำแหน่งต่าง ๆ ของหน่วยงานให้ ชัดเจน พร้อมด้วยกำหนดลักษณะ และวิธีการติดต่อสัมพันธ์ตามลำดับชั้นแห่งอำนาจหน้าที่สูงต่ำ

⁸⁷ J.K. Mitra, *Principles of Management* (India: Magic International (P) Ltd., 2017), 32.

⁸⁸ วิรัช วิรัชนิภาวรรณ, *การบริหารจัดการของหน่วยงานของรัฐ : การวิเคราะห์การ เปรียบเทียบตัวชี้วัด* (กรุงเทพฯ : โฟร์เฟซ, 2552), 105.

ลดหลั่นลงไป 3) การจัดคนเข้าทำงาน โดยการบริหารงานเกี่ยวกับตัวบุคคลของ หน่วยงานการบริหาร บุคคลดังกล่าว รวมถึงแต่การแสวงหาคนทำงานมาบรรจุ การแต่งตั้ง การฝึกอบรม และการพัฒนา บุคคล การบำรุงขวัญ การเลื่อนขั้น ลดขั้น ตลอดจนการพิจารณาให้พ้นจากงาน และการบำรุงรักษา สภาพของการทำงานให้ดี และมีประสิทธิภาพให้คงอยู่ต่อไป 4) การอำนวยความสะดวกหรือการวินิจฉัยสั่ง การ หลังจากการได้ วิเคราะห์และพิจารณาโดยรอบคอบ รวมทั้งการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตาม คำสั่งนั้น ๆ 5) การประสานงานหรือติดต่อสัมพันธ์กับหน่วยงานภายนอกหรือหน่วยงานภายใน องค์กร การด้วยการสร้างความร่วมมือ ร่วมคิด ร่วมทำในการวางแผนทางการพัฒนาการจัดการศึกษา จะ ก่อให้เกิดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์หลักขององค์กร 6) การเสนอรายงานไปยังผู้บังคับบัญชาหรือ ยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งบนและล่าง เพื่อทราบความก้าวหน้าของงานทุกระยะสะดวกใน การประสานงานอื่นจะเป็นการสร้างความสำเร็จอันดีร่วมกันตลอดจนเป็นการบำรุงขวัญไปในตัวด้วย 7) การจัดสรรทรัพยากร หรือการทำงานงบประมาณการเงิน วางแผนหรือโครงการในการจ่ายเงิน การบัญชีและการควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงินโดยรอบคอบและรัดกุม⁸⁹

สัมมา รณินทรีย์ ได้เสนอแนวคิดในการบริหารจัดการ มี 5 ขั้นตอน คือ การวางแผน การจัด องค์กร การจัดบุคคลเข้าทำงาน การสั่งการหรือการนำ และการควบคุม ซึ่งมี รายละเอียด ดังนี้ 1) การวางแผน (planning) การวางแผนเป็นกระบวนการที่มีความสำคัญมากที่สุดของกระบวนการ บริหารจัดการ หากไม่มีแผนการดำเนินงานใด ๆ ก็จะไม่ทราบวัตถุประสงค์หรือทิศทางใน การดำเนินงาน และผลที่ตามมาคือ การที่จะบรรลุถึงประสิทธิภาพในการทำงานแต่ละวัน เกือบจะ เป็นไปไม่ได้เลย 2) การจัดองค์กร (organizing) เมื่อมีการวางแผนและตั้งเป้าหมายขององค์กรและ มีการวิเคราะห์ถึงทรัพยากรทั้งหมดที่มีอยู่ เรามีความจำเป็นที่จะต้องจัดทรัพยากรเหล่านั้นให้เข้าเป็น กลุ่ม 3) การจัดบุคคลเข้าทำงาน (staffing) การจัดบุคคลเข้าทำงานเป็นกระบวนการที่เริ่มตั้งแต่ การประเมินความจำเป็นที่ต้องมีบุคลากร การหาแหล่งของผู้สมัครงานที่มีประสิทธิภาพ การคัดกรอง ใบสมัครและการเลือกคนที่ดีที่สุดเข้ามาทำงาน 4) การสั่งการหรือการนำ (directing or leading) การวางแผนที่ดี การจัดองค์กร และการมีพนักงานที่ดีเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับกระบวนการบริหาร จัดการก็จริง แต่งานนั้นๆจะไม่สามารถ ประสบความสำเร็จได้หากปราศจากกระบวนการในการนำ หรือการสั่งการ การสั่งการจะรวมถึงการรักษาให้บุคลากรและทรัพยากรที่มีอยู่มุ่งเน้นไปที่เป้าหมาย ขององค์กรที่ได้ตั้งไว้ 5) การควบคุม (controlling) กระบวนการควบคุมนั้น เรามีการควบคุม ในหลายจุด ทั้งทางด้านปริมาณ เช่น การควบคุมด้านการเงิน การทำบัญชีการควบคุมงบประมาณ และการควบคุมทางด้านคุณภาพ เช่น ความพึงพอใจของบุคลากร ประสิทธิภาพการทำงานของ บุคลากร เป็นต้น กระบวนการควบคุมเป็นกระบวนการที่ป้องกันความล้มเหลวในการทำงาน

⁸⁹ ดิณ ปรัชญพฤทธิ, **หลักการจัดการ**, พิมพ์ครั้งที่ 5 (กรุงเทพฯ : อินทภาษา, 2553), 24 -26.

(fail-safe mechanism) กระบวนการนี้จะชี้ให้เห็นปัญหา โอกาสในการแก้ไขในเบื้องต้นเพื่อที่จะหาวิธีแก้ไขปัญหาหรือจัดทำกิจกรรมทางธุรกิจหรืออื่น ๆ ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และทันเวลา⁹⁰

สมคิด บางโม ได้อธิบายแนวคิดของการบริหารจัดการองค์การที่สำคัญ และมีความจำเป็นต่อองค์การ ดังนี้ 1) วัตถุประสงค์ที่แน่นอน กล่าวคือ จะต้องรู้ว่า จะดำเนินการไปทำไม เพื่ออะไร และต้องการอะไรจากการดำเนินการ เช่น ต้องมีวัตถุประสงค์ในการให้บริการหรือในการผลิต ต้องรู้ว่า จะผลิตเพื่อใคร ต้องการผลตอบแทนเช่นใด ถ้าหากไม่มีเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์แล้วก็ไม่มีความหมายที่จะบริหารการดำเนินงานต่าง ๆ จะไม่มีผลสำเร็จ เพราะไม่มีเป้าหมายกำหนดไว้แน่นอน 2) ทรัพยากรในการบริหาร ได้แก่ วัตถุและเครื่องใช้เพื่อประกอบการดำเนินงานรวมถึงความสามารถในการจัดการทรัพยากรในการบริหาร ได้แก่ 4MS คือ มนุษย์ (Man) เงิน (Money) วัสดุอุปกรณ์ (Material) และความสามารถในการจัดการ (Management) หรือ 6MS ที่มีเครื่องจักร (Machine) และตลาด (Market) เพิ่มเข้ามาซึ่งในปัจจุบันมีความจำเป็นมากขึ้น 3) มีการประสานงานระหว่างกัน หรือเรียกได้ว่ามีปฏิสัมพันธ์ระหว่างกัน กล่าวคือ เป้าหมายและวัตถุประสงค์รวมทั้งทรัพยากรในการบริหารทั้ง 4MS หรือ 6MS ดังกล่าวจะต้องมีความสัมพันธ์ซึ่งกันและกันและเกิดปฏิสัมพันธ์ระหว่างกัน หรือกล่าวได้ว่า จะต้องมียุทธศาสตร์การทำงานร่วมกันและที่เกิดขึ้นจริง ๆ ด้วยการนำปัจจัยทั้งหลายเบื้องต้นมาไว้ร่วมกันแล้วไม่เกิดปฏิสัมพันธ์ระหว่างกัน ไม่เกิดความสัมพันธ์ระหว่างกัน การบริหารก็จะไม่เกิดขึ้น 4) ประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในการบริหารงานนั้นสิ่งที่วัดผลสำเร็จของงานว่าบรรลุเป้าหมายของวัตถุประสงค์ขององค์การ ก็คือประสิทธิผลขององค์การ หมายถึง ความสามารถขององค์การในอันที่จะบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์การในการใช้ทรัพยากรขององค์การที่มีอยู่ระยะสั้น โดยเปรียบเทียบกับปัจจัยนำเข้าและค่าใช้จ่ายกับปัจจัยนำออกและรายได้ขององค์การ⁹¹

สรุปได้ว่า แนวคิด ทฤษฎีการบริหารจัดการสถานศึกษาเป็นกระบวนการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมายขององค์การโดยอาศัยหน้าที่หลักทางการบริหารที่สำคัญ เพื่อให้การดำเนินงานภายในสถานศึกษาเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ ซึ่งประกอบไปด้วย การวางแผน การจัดการองค์การ การสั่งการหรือการนำ การควบคุม การประสานงาน การจัดสรรบุคลากร การจัดการงบประมาณ และรายงานผล ซึ่งกระบวนการดังกล่าวต้องมีผู้บริหารเป็นผู้นำเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

⁹⁰ สัมมา รัตนิตย์, **หลักทฤษฎีและปฏิบัติการบริหารการศึกษา**, พิมพ์ครั้งที่ 3 (กรุงเทพฯ : ข้าวฟ่าง, 2553), 38.

⁹¹ สมคิด บางโม, **องค์การและการจัดการ**, พิมพ์ครั้งที่ 7 (กรุงเทพฯ : วิจัยพัฒน, 2558), 62 -63.

ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก

ข้อมูลสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก สังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

รัฐบาลกำหนดนโยบายการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor: EEC) เพื่อดำเนินการในพื้นที่ 3 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดฉะเชิงเทรา ชลบุรี และระยอง ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการได้จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (พ.ศ. 2560 - 2564) เพื่อรองรับการดำเนินงานตามนโยบายดังกล่าว โดยแผนพัฒนาการศึกษา มีวิสัยทัศน์ “มุ่งมั่นพัฒนาการศึกษาสู่สากล พัฒนากำลังคนในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะการทำงานที่หลากหลาย กระจายโอกาสเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ”⁹² ในพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก 3 จังหวัด มีสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 9 เขตพื้นที่ ประกอบด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรีเขต 1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทราเขต 1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 2 จำนวน 764 แห่ง และสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาชลบุรี-ระยอง และสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาฉะเชิงเทรา จำนวน 79 แห่ง รวมทั้งสิ้น 843 แห่ง⁹³

นโยบายการจัดการศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก

การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดตั้งเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดแนวทางในการปรับปรุง พัฒนาแผนการศึกษาให้สอดคล้องและรองรับกับความต้องการพัฒนาตามบริบทของแต่ละพื้นที่ในเขต พัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor : EEC) โดยใช้กรอบและแนวคิดในการพัฒนาการศึกษา ดังนี้ 1) แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี 2) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) 3) นโยบายส่งเสริมและสนับสนุนการจัดตั้งเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก 4) บริบทและลักษณะของเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC

⁹² กระทรวงศึกษาธิการ, แผนพัฒนาการศึกษาในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (พ.ศ. 2560 – 2564) (กรุงเทพฯ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ, 2560), 3.

⁹³ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในกลุ่มพื้นที่การบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำเขตตรวจราชการที่ 8, “การนำนโยบายสู่การปฏิบัติกับการพัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC),” (เอกสารการประชุมสัมมนา ณ หอประชุมเทศบาลเมืองบ้านสวน อำเภอมือทองชลบุรี จังหวัดชลบุรี, 25 กันยายน 2562).

: Eastern Economic Corridor) 5. แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) ดังนี้

1. แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

การกำหนดให้มี “ยุทธศาสตร์ชาติ” เพื่อเป็นยุทธศาสตร์ในการพัฒนาประเทศในระยะยาวพร้อมกับการปฏิรูปและการพัฒนาระบบและกลไกการบริหารราชการแผ่นดินในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ให้สามารถนำไปสู่การปฏิบัติอย่างจริงจัง จะช่วยยกระดับคุณภาพของประเทศไทยในทุกภาคส่วน และนำพาประเทศไทยให้หลุดพ้นหรือบรรเทาความรุนแรงของสภาพปัญหาที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน ทั้งปัญหาในทางเศรษฐกิจ ปัญหาความเหลื่อมล้ำ ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน และปัญหาความขัดแย้งในสังคม รวมถึงการรับมือกับภัยคุกคามและบริหารจัดการกับความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต และสามารถเปลี่ยนผ่าน ประเทศไทยไปพร้อมกับการเปลี่ยนแปลงภูมิทัศน์ใหม่ของโลกได้ ซึ่งจะทำให้ประเทศไทยยังคงรักษา บทบาทสำคัญในเวทีโลก สามารถดำรงรักษาความเป็นชาติที่มีความมั่นคงทางเศรษฐกิจสังคม และวัฒนธรรม และคนไทยในประเทศมีความอยู่ดีมีสุขอย่างถ้วนหน้ากัน

1.1 กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 - 2579) คณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติได้ดำเนินการยกร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 - 2579) เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการพัฒนาประเทศในระยะ 20 ปี โดยกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมายและยุทธศาสตร์ ดังนี้

1.2 วิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” และเป็นคติพจน์ประจำชาติว่า “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน”

1.3 เป้าหมาย 1.3.1 ความมั่นคง 1) การมีความมั่นคงปลอดภัยจากภัยและการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในประเทศ และภายนอกประเทศในทุกระดับ ทั้งระดับประเทศ สังคม ชุมชน ครัวเรือน และปัจเจกบุคคล และมีความมั่นคงในทุกมิติทั้งมิติเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการเมือง 2) ประเทศมีความมั่นคงในเอกราชและอธิปไตย มีสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ที่เข้มแข็ง เป็นศูนย์กลางและที่ยึดเหนี่ยวจิตใจของประชาชน ระบบการเมือง มีความมั่นคงเป็นกลไกที่นำไปสู่การบริหารประเทศที่ต่อเนื่องและโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล 3) สังคมมีความปรองดองและความสามัคคี สามารถนึกกำลังเพื่อพัฒนาประเทศ ชุมชนมีความเข้มแข็ง ครอบครัวมีความอบอุ่น 4) ประชาชนมีความมั่นคงในชีวิต มีงานและรายได้ที่มั่นคงพอเพียงกับการดำรงชีวิต มีที่อยู่อาศัยและความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สิน 5) ฐานทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม มีความมั่นคงของอาหาร พลังงาน และน้ำ 1.3.2 ความมั่งคั่ง 1) ประเทศไทยมีการขยายตัวของเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่อง ยกฐานะเป็นประเทศในกลุ่มรายได้สูง ความเหลื่อมล้ำของการพัฒนาลดลง ประชากรได้รับผลประโยชน์จากการ

พัฒนาอย่างเท่าเทียมกันมากขึ้น 2) เศรษฐกิจมีความสามารถในการแข่งขันสูงสามารถสร้างรายได้ทั้งภายในและภายนอกประเทศ สร้างฐานเศรษฐกิจและสังคมแห่งอนาคตและเป็นจุดสำคัญของการเชื่อมโยงในภูมิภาค ทั้งการคมนาคมขนส่ง การผลิต การค้า การลงทุนและการทำธุรกิจมีบทบาทสำคัญในระดับภูมิภาคและระดับโลก เกิดสายสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจและการค้าอย่างมีพลัง

3) ความสมบูรณ์ในทุนที่จะสามารถสร้างการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ ทุนมนุษย์ ทุนทางปัญญา ทุนทางการเงิน ทุนที่เป็นเครื่องมือเครื่องจักร ทุนทางสังคม และทุนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

1.3.3 ความยั่งยืน 1) การพัฒนาที่สามารถสร้างความเจริญ รายได้และคุณภาพชีวิตของประชาชนให้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องซึ่งเป็นการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจที่ไม่ใช้ทรัพยากรธรรมชาติเกินพอดี ไม่สร้างมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมจนเกินความสามารถในการรองรับและเยียวยาของระบบนิเวศ

2) การผลิตและการบริโภคเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและสอดคล้องกับกฎระเบียบของประชาคมโลก ซึ่งเป็นที่ยอมรับร่วมกันความอุดมสมบูรณ์ของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีคุณภาพดีขึ้นคนมีความรับผิดชอบต่อสังคม มีความเอื้ออาทร เสียสละเพื่อผลประโยชน์ส่วนรวม 3) ประชาชนทุกภาคส่วนในสังคมยึดถือและปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

1.4 วัตถุประสงค์ 1.4.1 เพื่อสร้างความปรองดองสมานฉันท์ 1.4.2 เพื่อเพิ่มการกระจายโอกาสและคุณภาพการให้บริการของรัฐอย่างทั่วถึง เท่าเทียม เป็นธรรม 1.4.3 เพื่อลดต้นทุนให้ภาคการผลิตและบริการ 1.4.4 เพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตร อุตสาหกรรม และบริการด้วยนวัตกรรม

1.5 ยุทธศาสตร์ชาติ การที่จะบรรลุวิสัยทัศน์และทำให้ประเทศไทยพัฒนาไปสู่อนาคตที่พึงประสงค์นั้น จำเป็นจะต้องมีการวางแผนและกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาในระยะยาว และกำหนดแนวทางการพัฒนา ของทุกภาคส่วนให้ขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน ดังนั้น จึงจำเป็นต้องกำหนดยุทธศาสตร์ชาติในระยะยาว เพื่อถ่ายทอดแนวทางการพัฒนาสู่การปฏิบัติในแต่ละช่วงเวลาอย่างต่อเนื่องและมีการบูรณาการ และสร้างความเข้าใจถึงอนาคตของประเทศไทยร่วมกัน และเกิดการรวมพลังของทุกภาคส่วนในสังคม ทั้งประชาชน เอกชน ประชาสังคมในการขับเคลื่อนการพัฒนาเพื่อการสร้างและรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์ แห่งชาติและบรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” หรือคติพจน์ประจำชาติ “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” เพื่อให้ประเทศมีขีดความสามารถในการแข่งขัน มีรายได้สูงอยู่ในกลุ่มประเทศพัฒนาแล้วคนไทยมีความสุข อยู่ดีกินดีสังคมมีความมั่นคงเสมอภาคและเป็นธรรม ซึ่งยุทธศาสตร์ชาติที่จะใช้เป็นกรอบแนวทางการพัฒนา ในระยะ 20 ปีต่อจากนี้ไป จะประกอบด้วย 5 ยุทธศาสตร์ ได้แก่ 1.5.1 ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง มีเป้าหมายทั้งในการสร้างเสถียรภาพภายในประเทศและช่วยลดและป้องกันภัยคุกคามจากภายนอก รวมทั้งสร้างความเชื่อมั่นในกลุ่มประเทศอาเซียนและประชาคมโลกที่มีต่อประเทศไทย 1.5.2 ยุทธศาสตร์ด้านการสร้าง

ความสามารถในการแข่งขัน เพื่อให้ประเทศไทยสามารถพัฒนาไปสู่การเป็นประเทศพัฒนาแล้ว ซึ่งจำเป็นต้องยกระดับผลิตภาพการผลิตและการใช้นวัตกรรมในการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันและการพัฒนา อย่างยั่งยืนทั้งในสาขาอุตสาหกรรม เกษตรและบริการ การสร้างความมั่นคงและปลอดภัยด้านอาหาร 1.5.3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน เพื่อพัฒนาคนและสังคมไทยให้เป็นรากฐานที่แข็งแกร่งของประเทศมีความพร้อม ทางกายใจสติปัญญา มีความเป็นสากล มีทักษะการคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล มีระเบียบวินัยเคารพกฎหมาย มีคุณธรรมจริยธรรม รู้คุณค่าความเป็นไทย มีครอบครัวที่มั่นคง 1.5.4 ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม เพื่อเร่งกระจายโอกาสการพัฒนาและสร้างความมั่นคงให้ทั่วถึง ลดความเหลื่อมล้ำไปสู่สังคมที่เสมอภาคและเป็นธรรม

2. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 -2564)

2.1 หลักการ การพัฒนาประเทศในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ฉบับที่ 12 เป็น 5 ปีแรก ของการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2560 - 2579) สู่การปฏิบัติ โดยแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 มีหลักการที่สำคัญ คือ 2.1.1 ยึด “หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” เพื่อให้เกิดบูรณาการการพัฒนาในทุกมิติ อย่างสมเหตุสมผล มีความพอประมาณ และมีระบบภูมิคุ้มกันและการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ดี ซึ่งเป็นเงื่อนไขที่จำเป็นสำหรับการพัฒนาที่ยั่งยืน ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาคนมีความเป็นคนที่สมบูรณ์ สังคมไทยเป็นสังคมคุณภาพ มีที่ยืนและเปิดโอกาสให้กับทุกคนในสังคมได้ดำเนินชีวิตที่ดี มีความสุข และอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ 2.1.2 ยึด “คนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา” มุ่งสร้างคุณภาพชีวิตและสุขภาวะที่ดีสำหรับคนไทย พัฒนาคอนให้มีความเป็นคนที่สมบูรณ์ มีวินัย ใฝ่รู้ มีความรู้มีทักษะ มีความคิดสร้างสรรค์ มีทัศนคติที่ดี รับผิดชอบต่อสังคม มีจริยธรรมและคุณธรรม พัฒนาคอนทุกช่วงวัยและเตรียมความพร้อมเข้าสู่สังคม ผู้สูงอายุอย่างมีคุณภาพ รวมถึงการสร้างคนให้ใช้ประโยชน์และอยู่กับสิ่งแวดล้อมอย่างเกื้อกูล อนุรักษ์ ฟื้นฟูใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม 2.1.3 ยึด “วิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี” มาเป็นกรอบของวิสัยทัศน์ประเทศไทย ในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 วิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” หรือเป็นคติพจน์ประจำชาติว่า “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” 2.1.4 ยึด “เป้าหมายอนาคตประเทศไทยปี 2579” ที่เป็นเป้าหมายในยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปีมาเป็นกรอบในการกำหนดเป้าหมายที่จะบรรลุใน 5 ปีแรก และเป้าหมายในระดับย่อยลงมา ควบคู่กับกรอบเป้าหมายที่ยั่งยืน (SDGs) 2.1.5 ยึด “หลักการนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน 5 ปีที่ต่อยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเป้าหมายระยะยาว”

2.2 เป้าหมายรวม เป้าหมายรวมประกอบด้วย 6 เป้าหมาย โดยมีเป้าหมายที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 3 เป้าหมาย ดังนี้ 2.2.1 เป้าหมายที่ 1 คนไทยมีคุณลักษณะเป็นคนไทยที่สมบูรณ์ มีวินัย มีทัศนคติ และพฤติกรรมตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม มีความเป็นพลเมืองตื่นรู้ มีความสามารถในการปรับตัวได้อย่างรู้เท่าทันสถานการณ์ มีความรับผิดชอบและทำประโยชน์ต่อส่วนรวม มีสุขภาพกายและใจที่ดี มีความเจริญงอกงามทางจิตวิญญาณ มีวิถีชีวิตที่พอเพียง และมีความเป็นไทย 2.2.2 เป้าหมายที่ 2 ความเหลื่อมล้ำทางด้านรายได้และความยากจนลดลง เศรษฐกิจฐานรากมีความเข้มแข็ง ประชาชนทุกคนมีโอกาสในการเข้าถึงทรัพยากร การประกอบอาชีพและบริการทางสังคมที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม 2.2.3 เป้าหมายที่ 6 มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย โปร่งใส ตรวจสอบได้ กระจายอำนาจและมีส่วนร่วมจากประชาชน

2.3 วัตถุประสงค์ 2.3.1 เพื่อให้คนไทยทุกช่วงวัยมีทักษะความรู้ความสามารถสามารถพัฒนาตนเองได้ต่อเนื่องตลอดชีวิต 2.3.2 เพื่อให้ระบบเศรษฐกิจมีโครงสร้างที่เข้มแข็ง มีเสถียรภาพ แข่งขันได้ ยั่งยืน 2.3.3 เพื่อรักษาทุนธรรมชาติและคุณภาพสิ่งแวดล้อมสู่ความสมดุลของระบบนิเวศ 2.3.4 เพื่อสร้างความมั่นคงภายในประเทศ ป้องกันและลดผลกระทบจากภัยคุกคามข้ามชาติ 2.3.5 เพื่อให้การทำงานเชิงบูรณาการในลักษณะเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานที่ยึดหน้าที่และพื้นที่ทำให้ภาครัฐมีประสิทธิภาพและปราศจากคอร์รัปชัน

2.4 ยุทธศาสตร์ 10 ยุทธศาสตร์ ที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงศึกษาธิการ 4 ยุทธศาสตร์ ดังนี้ 2.4.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ มีเป้าหมาย 1) ให้คนไทยส่วนใหญ่มีทัศนคติและพฤติกรรมตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคมเพิ่มขึ้น 2) คนในสังคมไทยทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้ และความสามารถเพิ่มขึ้น 3) คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพสูงตามมาตรฐานสากล และสามารถเรียนรู้ ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องโดยการปรับเปลี่ยนค่านิยมคนไทยให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย จิตสาธารณะ และพฤติกรรมที่พึงประสงค์ ด้วยการส่งเสริมให้มีกิจกรรมการเรียนการสอนทั้งในและนอกห้องเรียน ที่สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ความมีระเบียบวินัย จิตสาธารณะ รวมทั้งเร่งสร้างสภาพแวดล้อมภายใน และโดยรอบสถานศึกษาให้ปลอดจากอบายมุขอย่างจริงจัง พัฒนาศักยภาพคนให้มีทักษะความรู้ และความสามารถในการดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่า ด้วยการส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยมีการพัฒนาทักษะทางสมองและทักษะทางสังคมที่เหมาะสม พัฒนาเด็กวัยเรียนและวัยรุ่นให้มีทักษะการคิดวิเคราะห์ อย่างเป็นระบบ มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะการทำงาน และการใช้ชีวิตที่พร้อมเข้าสู่ตลาดงาน ส่งเสริมแรงงานให้มีความรู้และทักษะในการประกอบอาชีพที่เป็นไปตามความต้องการของตลาดงาน 2.4.2 ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างความเป็นธรรม ลดความเหลื่อมล้ำในสังคม มีเป้าหมายเพื่อเพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการพื้นฐานทางสังคมของภาครัฐด้วยการเพิ่มโอกาสให้กับกลุ่มเป้าหมาย ประชากรร้อยละ 40 ที่มีรายได้ต่ำสุดให้สามารถเข้าถึงบริการที่มี

คุณภาพของรัฐและมีอาชีพ ทั้งในด้านการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น การได้รับขยายการคุ้มครองทางสังคม (Social Protection) และสวัสดิการ (Welfare) ที่เหมาะสมอย่างทั่วถึงและเป็นธรรมและการพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อประกอบอาชีพและยกระดับรายได้โดยขยายโอกาสการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพให้แก่เด็กและเยาวชนที่ด้อยโอกาสทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยไม่ถูกจำกัดศักยภาพจากสภาพครอบครัว พื้นที่และสภาพร่างกาย การดูแลนักเรียนยากจนที่อาศัยในพื้นที่ห่างไกลที่ครอบคลุมตั้งแต่การสร้างรายได้ ของครัวเรือนการสนับสนุนค่าเดินทางไปยังสถานศึกษา การให้ทุนการศึกษาต่อระดับสูงเพื่อป้องกันไม่ให้เด็กนักเรียนออกจากโรงเรียนกลางคัน รวมถึงสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ในพื้นที่ห่างไกล

2.4.3 ยุทธศาสตร์ที่ 5 การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศสู่ความมั่งคั่งและยั่งยืน มีเป้าหมายเพื่อปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ให้เป็นสถาบันหลักของประเทศ และประชาชนในจังหวัดชายแดนภาคใต้มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน มีโอกาสในการศึกษาและการประกอบอาชีพที่สร้างรายได้เพิ่มขึ้น โดยการรักษาความมั่นคงภายใน เพื่อให้เกิดความสงบในสังคมและธำรงไว้ซึ่งสถาบันหลักของชาติด้วยการสร้างจิตสำนึกของคนในชาติให้มีความหวงแหน และธำรงรักษาสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ โดยปลูกฝังและสร้างความตระหนักถึงความสำคัญ และป้องกันแก้ไขปัญหาคาความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยกระบวนการสันติสุขแนวทางสันติวิธี และกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่บนพื้นฐานความแตกต่างทางอัตลักษณ์และชาติพันธุ์ เพื่อขจัดความขัดแย้งลดความรุนแรงตามแนวทาง “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา”

2.4.4 ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ และธรรมาภิบาลในสังคมไทย มีเป้าหมายเพื่อลดสัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการของภาครัฐ การเพิ่มคะแนนดัชนีภาพลักษณ์คอร์รัปชันให้อยู่สูงกว่า ร้อยละ 50 เมื่อสิ้นสุดแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 12 ด้วยการปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงาน บทบาท ภารกิจ และคุณภาพบุคลากรภาครัฐ ให้มีความโปร่งใส ทันสมัย คล่องตัว มีขนาดที่เหมาะสม เกิดความคุ้มค่า สามารถให้บริการประชาชนในรูปแบบทางเลือกที่หลากหลาย และมีคุณภาพข้าราชการมีคุณภาพ ประสิทธิภาพ และความรับผิดชอบต่อบทบาทหน้าที่องค์กรมีสมรรถนะสูงและมีความทันสมัย ราชการบริหารส่วนกลางมีขนาดเล็กลง และราชการบริหารส่วนท้องถิ่นมีขนาดที่เหมาะสมกับพื้นที่ รับผิดชอบ และป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้สังคมไทยมีวินัย โปร่งใส และยุติธรรม รวมทั้งสร้างความเข้มแข็งเป็นภูมิคุ้มกันของสังคมไทยให้ครอบคลุมภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน พร้อมทั้งเพื่อสร้างพลังการขับเคลื่อนค่านิยมต่อต้านการทุจริต

3. นโยบายส่งเสริมและสนับสนุนการจัดตั้งเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก

โดยที่คณะรักษาความสงบแห่งชาติมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนการจัดตั้งเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ เพื่อส่งเสริมการค้าและการลงทุนและอำนวยความสะดวกในการประกอบกิจการอัน

เป็นปัจจัยสำคัญต่อการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศและเพื่อกระจายการพัฒนาไปยังพื้นที่ต่าง ๆ โดยเหมาะสมกับศักยภาพของพื้นที่อันเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ทั่วถึง ซึ่งนโยบายดังกล่าวสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลในการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor) ที่ครอบคลุมพื้นที่ 3 จังหวัดในภาคตะวันออก ได้แก่ จังหวัดฉะเชิงเทรา ชลบุรี ระยอง และเขตจังหวัดอื่นที่ติดต่อกับหรือเกี่ยวข้อง ซึ่งมีศักยภาพในการพัฒนาด้วยความพร้อมด้านการคมนาคม การขนส่งโครงสร้างพื้นฐานความต้องการของผู้ประกอบการการจัดหาทรัพยากรต่าง ๆ และความเชื่อมโยงกับศูนย์กลางเศรษฐกิจอื่น โดยที่การดำเนินการดังกล่าวอยู่ระหว่างการจัดทำกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงมีความจำเป็นต้องกำหนดมาตรการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกขึ้น เพื่อดำเนินการไปพลางก่อนการบังคับใช้กฎหมายว่าด้วยการนี้เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมโดยเร็ว อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิรูประบบเศรษฐกิจการยกระดับคุณภาพชีวิต และความเป็นอยู่ของประชาชนในพื้นที่ ตลอดจนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม และการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศโดยรวม คณะรักษาความสงบแห่งชาติ จึงมีคำสั่งที่ 2/2560 เรื่อง การพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษ ภาคตะวันออก ลงวันที่ 17 มกราคม 2560 โดยกำหนดความหมายของคำว่า “ระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก” หมายถึง พื้นที่ในบริเวณจังหวัดฉะเชิงเทรา ชลบุรี และระยอง และรวมถึงเขตจังหวัดอื่น ที่ติดต่อกับหรือเกี่ยวข้องตามที่คณะกรรมการนโยบายการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก กำหนดเพิ่มเติมโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีและให้นิยามความหมายของ “การพัฒนาพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก” หมายถึง การกำหนดและการปรับปรุงการใช้ประโยชน์ ในอสังหาริมทรัพย์ และการจัดให้มีกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก เพื่อให้เกิดการบูรณาการอันจะทำให้ระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกและพื้นที่ ต่อเนื่องมีการพัฒนาอย่างสมบูรณ์และยั่งยืนในทุกมิติมีระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ รวมทั้งสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการอยู่อาศัย การค้า การลงทุน การท่องเที่ยว การสาธารณสุข การศึกษา และการอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องเชื่อมโยงกันอย่างเพียงพอและได้มาตรฐานสากล และให้มีคณะกรรมการนโยบายการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก คณะกรรมการบริหารการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกกำหนดอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงาน โดยมีเลขาธิการ คณะกรรมการนโยบายการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก เป็นผู้บังคับบัญชาของผู้ปฏิบัติงาน

4. บริบทและลักษณะของระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก (EEC: Eastern Economic Corridor)

เนื่องจาก EEC : Eastern Economic Corridor เป็นยุทธศาสตร์เศรษฐกิจของประเทศ ที่พัฒนาบนพื้นฐานการเติบโตเศรษฐกิจและสังคมอย่างรอบด้าน (Inclusive Growth) ทั้งเพิ่มรายได้ของประชาชนส่งเสริมคุณภาพชีวิต และยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศไป

พร้อม ๆ กัน โดยมุ่งหวังให้เป็นการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในพื้นที่เบื้องต้น EEC : Eastern Economic Corridor พัฒนาครอบคลุมพื้นที่ 3 จังหวัดได้แก่ จังหวัดฉะเชิงเทรา ชลบุรีและระยอง ซึ่งถือเป็นจุดเริ่มต้น การพัฒนาเชิงพื้นที่ให้เป็นตัวอย่างในการผลักดันประเทศตามนโยบายประเทศไทย 4.0 EEC : Eastern Economic Corridor มีเป้าหมายเพื่อดึงดูดนักลงทุนที่มีศักยภาพให้เข้ามาลงทุนใน 10 อุตสาหกรรม แห่งอนาคต โดยรัฐบาลได้เตรียมความพร้อมในเรื่องโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพ ด้านกฎหมาย กฎระเบียบ มาตรการที่เชื่อมโยงกับ 10 อุตสาหกรรมเป้าหมาย และสิทธิประโยชน์ที่ให้แก่ักลงทุนควบคู่กับการยกระดับเส้นทางคมนาคมพื้นฐานทั้งทางบก เรือ และอากาศ

5. แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 -2564)

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 -2564) ถือเป็นแผนแม่บทหลักในการพัฒนาประเทศที่ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นกฎหมายบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564 นั้น มีหลักการสำคัญ คือ “ยึดคนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนา” มุ่งสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีสำหรับคนไทยพัฒนาคนให้มีความเป็นคนที่สมบูรณ์มีวินัย ใฝ่รู้ มีความรู้ มีทักษะ มีความคิดสร้างสรรค์ มีทัศนคติที่ดีรับผิดชอบต่อสังคม มีคุณธรรมและจริยธรรม ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการในฐานะหน่วยงานหลักในภาคการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพคนของประเทศ ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว ดังนั้น แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 -2564) จึงกำหนดเป้าหมายหลักของแผนพัฒนาการศึกษาฯ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ดังนี้

5.1 เป้าหมายหลัก 5.1.1 คุณภาพการศึกษาของไทยดีขึ้น คนไทยมีคุณธรรม จริยธรรม มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาประเทศในอนาคต 5.1.2 กำลังคนได้รับการผลิตและพัฒนาเพื่อเสริมสร้างศักยภาพการแข่งขันของประเทศ 5.1.3 มีองค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรม สนับสนุนการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน 5.1.4 คนไทยได้รับโอกาสในเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต 5.1.5 ระบบบริหารจัดการการศึกษามีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาลโดยการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

5.2 วิสัยทัศน์ “มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้คู่คุณธรรม มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุขในสังคม” “ผู้เรียน” หมายถึง เด็กเยาวชน นักเรียน นักศึกษาและประชาชน ที่ได้รับบริการจากกระทรวงศึกษาธิการ “มีความรู้คู่คุณธรรม” หมายถึง รอบรู้ รอบคอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต ขยันอดทน สติปัญญา แบ่งปันซึ่งเป็น 2 เจ็อนไขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง “มีคุณภาพชีวิตที่ดี” หมายถึง มีอาชีพ มีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ในการดำรงชีวิต “มีความสุข” หมายถึง ความอยู่ดีมีสุข สามารถอยู่ร่วมกันอย่างเอื้ออาทร มีความสามัคคี ประองตอง “สังคม” หมายถึง สังคมไทย ภูมิภาคอาเซียน และสังคมโลก

5.3 พันธกิจ 5.3.1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ/ประเภทสู่สากล 5.3.2 เสริมสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาของประชาชนอย่างทั่วถึงเท่าเทียม 5.3.3 พัฒนาระบบบริหารจัดการการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล

5.4 ยุทธศาสตร์ 5.4.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัด และประเมินผล ให้คนไทยมีคุณธรรมจริยธรรม มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลง และการพัฒนาประเทศในอนาคต ตอบสนองการพัฒนาในด้านคุณภาพและด้านการตอบโจทย์บริบทที่เปลี่ยนแปลง 5.4.2 ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์ผลิตพัฒนาครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีการผลิตครูได้สอดคล้องกับความต้องการในการจัดการศึกษาทุกระดับ และมีสมรรถนะตามมาตรฐาน วิชาชีพ สามารถใช้ศักยภาพในการสอนได้อย่างเต็มที่ ซึ่งตอบสนองการพัฒนาในด้านคุณภาพ 5.4.3 ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของการพัฒนาประเทศให้กำลังคนได้รับการผลิตและพัฒนา เพื่อเสริมสร้างศักยภาพการแข่งขันของประเทศ และมีองค์ความรู้เทคโนโลยีนวัตกรรม สนับสนุนการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตอบสนองการพัฒนาในด้านคุณภาพ และด้านการตอบโจทย์บริบทที่เปลี่ยนแปลง 5.4.4 ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษา และการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ให้บริการการศึกษาแก่ผู้เรียนทุกกลุ่มทุกวัยในระดับที่เหมาะสม กับสภาพบริบทและสภาพพื้นที่ ตอบสนองการพัฒนาในด้านการเข้าถึงการให้บริการและด้านความเท่าเทียม 5.4.5 ยุทธศาสตร์ 5 ยุทธศาสตร์ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ให้คนไทยได้รับโอกาสในการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ตอบสนองการพัฒนาในด้านการเข้าถึงการให้บริการ ด้านความเท่าเทียม และด้านประสิทธิภาพ 5.4.6 ยุทธศาสตร์ 6 ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วน มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ให้มีการใช้ทรัพยากรทั้งด้านงบประมาณและบุคลากรได้อย่างคุ้มค่า ไม่เกิดการสูญเปล่าและมีความคล่องตัว ตอบสนองการพัฒนาในด้านประสิทธิภาพ⁹⁴

การพัฒนาการศึกษาในพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก

การพัฒนาการศึกษาในพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกนั้นแบ่งเป็นระยะสั้น และระยะปานกลาง โดยระยะสั้นเป็นการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้น ในสาขาที่มีความพร้อมและมีความต้องการจากนักลงทุนในอุตสาหกรรมเป้าหมายสำหรับครูต้นแบบเป็นอันดับแรก และการนำผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศเข้ามาพัฒนาหลักสูตรหรือเป็นครูผู้ฝึกในอุตสาหกรรม เป้าหมายที่ยังไม่มี

⁹⁴ กระทรวงศึกษาธิการ, แผนพัฒนาการศึกษาในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

หลักสูตรนี้ในประเทศไทย รวมถึงการเตรียมการเรื่องห้องฝึกงานกลางสำหรับอุตสาหกรรม เป้าหมายและมาตรฐานการรองรับคุณภาพวิชา ซึ่งเป็นการเตรียมการสำหรับอุตสาหกรรมที่ใหม่ที่ขอรับการส่งเสริมการลงทุนและอุตสาหกรรมเป้าหมายเดิมที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนแล้ว ระยะปานกลางเป็นการเตรียมการพัฒนาบุคลากรในพื้นที่ทั้งระบบเพื่อรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมาย รวมทั้งจะมีการวางแผนร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

แนวทางการพัฒนาระยะสั้น

1. มาตรการส่งเสริมให้มีการนำเอาผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศเข้ามา และการอนุญาตให้สถาบันการศึกษาที่มีศักยภาพสูงจากต่างประเทศสามารถดำเนินการในพื้นที่ EEC เพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี โดยเร่งรัดการนำมาตรการภาษีเพื่อดึงดูดบุคลากรที่มีความสามารถสูงระดับโลกที่รัฐบาลอนุมัติไว้แล้วให้เกิดผลในทางปฏิบัติโดยเร็ว และจัดทำแผนความต้องการบุคลากรเป้าหมายเพื่อชักชวนให้เข้ามาทำงานในประเทศ

2. จัดทำหลักสูตรระยะสั้นสำหรับฝึกอบรมครูผู้สอน ปรับหลักสูตรในสองปีสุดท้ายของการศึกษาและผู้ปฏิบัติงานในโรงงานที่ต้องการเพิ่มทักษะการทำงาน ในอุตสาหกรรมเป้าหมายที่ได้รับการรับรองมาตรฐานแล้ว เช่น หลักสูตรหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติหลักสูตรยานยนต์ไฟฟ้า หลักสูตรการผลิตชิ้นส่วนอากาศยาน เป็นต้น เพื่อสร้างหลักสูตรและครูผู้สอนให้พอเพียงสำหรับอุตสาหกรรมเป้าหมาย

3. จัดทำมาตรฐานวิชาชีพ และการรับรองมาตรฐาน/ คุณภาพวิชาชีพที่เกี่ยวกับสมรรถนะที่พึงประสงค์ (Skill Sets & Competencies) ตามความต้องการจ้างงานและการพัฒนาในพื้นที่ โดยเฉพาะในส่วนของอุตสาหกรรมเป้าหมาย เพื่อนำไปสู่การรับรองคุณภาพของกำลังคนและการกำหนดค่าตอบแทน

4. จัดให้มีห้องแล็บกลาง เพื่อใช้ในฝึกอบรมแรงงาน

แนวทางการพัฒนาในระยะปานกลาง

โดยการปรับการเรียนการสอนตั้งแต่ระดับอนุบาลถึงปริญญาเอก ในรูปแบบของการฝึกอบรมในสถานที่ปฏิบัติงานจริง ให้สามารถใช้เทคโนโลยีในทุกรูปแบบเพื่อ เพิ่มผลิตภาพในการทำงานของตนเองได้ โดยแบ่งตามระดับการศึกษา ดังนี้

1. ระดับปฐมวัยและประถมศึกษา

1) จัดหลักสูตรการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาสมอง ภาษา และสร้างศักยภาพพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเช่น การส่งเสริมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักการพัฒนาสมอง (brain-based learning) และการทำงานของสมองด้านการจัดการ (executive function) ซึ่งเป็นทักษะที่จำเป็นที่สุดสำหรับการเข้าสู่ระบบการเรียนรู้แบบโรงเรียน

2) ส่งเสริมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักการพหุปัญญา (multiple intelligences) ที่

เปิดโอกาสให้เด็กได้สำรวจความคิด ความรู้สึก ความสนใจ ผ่านการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมที่สอดคล้องและจะพัฒนาเป็นความถนัดและความเชี่ยวชาญในลำดับต่อไป

3) ปลุกฝัง สร้างแรงบันดาลใจ และกระตุ้นเด็กให้สนใจวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีด้วยการสร้างความเข้าใจและสร้างประสบการณ์ตรงกับงานที่เกี่ยวข้องกับ 10 อุตสาหกรรมเป้าหมายแบบต่อเนื่องให้เด็กได้มีโอกาส ฝึกประสบการณ์ด้วยกิจกรรมต่างๆ การศึกษาดูงานนอกสถานที่ อย่างต่อเนื่อง ได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพในทุกภาคการศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของหน่วยงานท้องถิ่นทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

4) พัฒนาบุคลากรการสอน (ครูและผู้ช่วยสอน) ให้สามารถจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรใหม่รวมทั้งพัฒนา “ตัวคูณ” ในรูปแบบ Train-the-Trainer

5) เสริมสร้างทักษะทั้งทางด้านเทคโนโลยี การวิจัย และพัฒนา

2. ระดับมัธยมศึกษา

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

1) จัดหลักสูตรการเรียนการสอน การสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรม (โดยเฉพาะอุตสาหกรรมเป้าหมาย) นวัตกรรม และเทคโนโลยี

2) เสริมสร้างทักษะทั้งทางด้านเทคโนโลยี การวิจัย และพัฒนา

3) การปลุกฝัง สร้างแรงบันดาลใจ และกระตุ้นให้สนใจวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีด้วยการจัดหลักสูตรระยะสั้นด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การจัดค่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้เยาวชนได้เข้าถึงอย่างเท่าเทียม

4) ส่งเสริมการสร้างความตระหนักเกี่ยวกับแนวทางอาชีพ และการกำหนดแผนการศึกษา รวมทั้งเป้าหมายการพัฒนาตนเองของผู้เรียน

5) พัฒนาบุคลากรการสอนในระดับมัธยมศึกษาให้สามารถจัดการเรียนการสอนตามแนวทางใหม่ (ความรู้ความเข้าใจในอุตสาหกรรมเป้าหมาย และความสามารถด้านเทคโนโลยี การวิจัย และนวัตกรรม) รวมทั้งพัฒนา “ตัวคูณ” ในรูปแบบ Train-the-Trainer

6) วางแผนและสนับสนุนการพัฒนาห้องเรียนวิทยาศาสตร์ให้กับโรงเรียนในเขตพื้นที่ โดยทำงานร่วมกับเขตพื้นที่การศึกษา

7) การสร้างประสบการณ์ตรงกับงานที่เกี่ยวข้องกับ 10 อุตสาหกรรมเป้าหมายแบบต่อเนื่องให้ผู้เรียนได้มีโอกาสได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพในทุกภาคการศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของหน่วยงานท้องถิ่นทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในการเป็นที่ปรึกษา (mentor)

8) การพัฒนาระบบแนะแนว (counseling) ที่เข้มข้น โดยต้องมีระบบการวัดและประเมินทักษะ ความถนัดและความสนใจและสามารถเชื่อมโยงให้ผู้เรียนได้เห็นถึงความเหมาะสมของ

ทักษะเหล่านั้นกับวิชาชีพ และสามารถสร้างความกระจ่างด้านการเลือกแผนการศึกษาให้เหมาะสมกับการพัฒนาตนเพื่อความพร้อมเข้าสู่วิชาชีพได้อย่างไม่เป็นการสิ้นเปลืองเวลาและทรัพยากร

9) การพัฒนาระบบการคัดกรองผู้เรียนที่จะแยกเป็นกลุ่ม 70 เพื่อเข้าสู่ระบบอาชีวศึกษา หรือ ระบบโรงเรียนระบบแรงดึงดูดแบบแม่เหล็ก (magnet school) และ 30 เพื่อเข้าสู่ระบบการศึกษาสายสามัญและอุดมศึกษาเพื่อการสร้างผลงานวิจัยและหรือนวัตกรรมระดับชาติ โดยทำงานกันเป็นทีม และมีทีมครูผู้สอนเป็นผู้ดูแลโครงการ และมีการนำเสนอต่อสาธารณะด้วย เพื่อเป็นการพัฒนาทักษะทางการเรียนรู้ขั้นสูงและนวัตกรรม เหมาะสมกับการเป็น 30 อย่างแท้จริง

ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

10) จัดให้มีโรงเรียนนำร่องจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนเข้าสู่อุตสาหกรรมเป้าหมาย โดยเฉพาะ โดยเป็นหลักสูตรที่มีรายวิชาบังคับพื้นฐานสำหรับทุกอุตสาหกรรม รายวิชาเลือกเฉพาะ อุตสาหกรรม และการเก็บสะสมชั่วโมงการฝึกงานในอุตสาหกรรมที่ตรงกับทักษะและความสนใจ โดยมีหน่วยงานภาครัฐและเอกชนร่วมเป็นผู้ออกแบบหลักสูตร ร่วมสอน ร่วมพัฒนามาตรฐานวิชาชีพและการปฏิบัติ และร่วมเป็นที่ปรึกษา (mentor) ผู้สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรนี้จะได้รับวุฒิการศึกษา เทียบเท่ากับการจบ มัธยมศึกษาตอนปลายหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และสามารถประกอบวิชาชีพในอุตสาหกรรมนั้นๆ ได้และเมื่อจบการศึกษาก็จะได้รับการบรรจุเข้าทำงานกับหน่วยงานได้ ด้วยการรับรองคุณวุฒิจากหน่วยงาน โดยตรง สนับสนุนหลักการผลักดันด้วยอุปสงค์ (demand driven) และลดปัญหาการผลิตแรงงานที่ไม่ตรง ตามความต้องการ

11) ร่วมมือกับ กศน. เพื่อรองรับและต่อยอดผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จาก กศน. ที่มีคุณภาพและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ให้เป็นกำลังผลักดันการพัฒนาคนในส่วนของ 70 โดยการสนับสนุนให้เข้าศึกษาต่อในสถานศึกษาในระบบนำร่อง⁹⁵

ประโยชน์ในการจัดการศึกษาในพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก

ในการพัฒนาการจัดการศึกษาในพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor Development) ให้สอดคล้องและรองรับกับความต้องการของการพัฒนาระบบเศรษฐกิจและนโยบายการพัฒนาประเทศ Thailand 4.0 ตามบริบทของแต่ละพื้นที่นั้น ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนที่สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่ ในการพัฒนากำลังคนให้มี

⁹⁵ คณะอนุกรรมการพัฒนาบุคลากร การศึกษา การวิจัย และเทคโนโลยี, แผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากร การศึกษา การวิจัย และเทคโนโลยี รองรับการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก, 2560), 20 – 23.

ศักยภาพเพื่อพัฒนาประเทศ มีกรอบความคิดและเป้าหมายสำคัญ คือ ความพร้อมด้านเศรษฐกิจและทักษะอาชีพ ที่จะทำให้ประเทศไทยเกิดความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน กล่าวคือ

1. การจัดการศึกษาทุกระดับทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัยเน้นการจัดการศึกษา ที่ให้ความรู้พื้นฐานด้านเศรษฐศาสตร์ ด้านเทคโนโลยีทักษะอาชีพ ทักษะภาษา และอื่น ๆ ให้ความเชื่อมโยง สอดคล้องกับความต้องการและบริบทของแต่ละพื้นที่ ดังนี้ 1.1 จัดการศึกษาระดับขั้นพื้นฐานซึ่งแบ่งเป็น ระดับปฐมวัย ระดับประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษา โดยให้มีแนวทางจัดกระบวนการเรียนรู้ ประกอบด้วย 1) สร้างเสริมประสบการณ์โดยการวางพื้นฐานความรู้เกี่ยวกับด้านธุรกิจเบื้องต้น 2) ให้ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการพัฒนาการศึกษาในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก 3) เน้นทักษะภาษาต่างประเทศเพื่อการศึกษาและการสื่อสาร 4) ใช้เทคโนโลยีและพัฒนานวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ควบคู่กับสถานการณ์จริงหรือสถานการณ์จำลอง (Active Learning) 5) มุ่งเน้นการบูรณาการจัดการเรียนรู้รูปแบบ STEM Education 1.2 ระดับอาชีวศึกษา จัดการศึกษาโดยสร้างเครือข่ายกับผู้ประกอบการและอุตสาหกรรมส่งเสริมและพัฒนาครูให้มีประสบการณ์ตรงในสถานประกอบการ สถานศึกษามีห้องปฏิบัติการพอเพียง มีโอกาสฝึกงานในสถานประกอบการ เน้นทักษะภาษาต่างประเทศ จัดตั้งศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานให้ความร่วมมือในการจัดการศึกษากับต่างประเทศ เพื่อสร้างแรงงานและผู้ประกอบการที่มีคุณภาพ 1.3 ระดับอุดมศึกษา จัดการศึกษาสร้างและพัฒนางานวิจัย พัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม รวมทั้งการสร้างเครือข่ายทางวิชาการกับอุตสาหกรรมและผู้ประกอบการทั้งในและต่างประเทศ เพื่อให้สามารถผลิตกำลังคนที่มีศักยภาพสูง และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ 1.4 การศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย ส่งเสริมให้ประชาชนทั่วไปมีการพัฒนาตนเองเน้นให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาการศึกษาในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกและพัฒนาทักษะวิชาชีพ ให้มีมาตรฐานสูงขึ้น รองรับสถานประกอบการที่มีความต้องการแรงงานที่มีคุณภาพ

2. มีการจัดการศึกษาที่เน้นผู้เรียนในพื้นที่ให้มีคุณลักษณะตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ เช่น เคารพกฎเกณฑ์และระเบียบของหน่วยงานมีความละเอียดและรู้จักสำนึกผิด ความมีวินัย ความขยัน ความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบมนุษยสัมพันธ์ ความสามารถในการทำงานเป็นทีม และการแสวงหาข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ การมีจิตสาธารณะ เป็นต้น

3. มีหน่วยงานทางการศึกษาในพื้นที่การพัฒนาการศึกษาในพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก จัดทำแผนงานบูรณาการกับภารกิจปกติ ให้เชื่อมโยงและสอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่ ตามกระบวนการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด

4. มีหน่วยงานทางการศึกษาขับเคลื่อนแผนการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการพัฒนาการศึกษาในพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ส่งเสริมปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

5. มีการวิจัยพัฒนาการจัดการศึกษาในพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก⁹⁶

สรุป ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีจำนวน 9 เขตพื้นที่ ประกอบด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา จำนวน 764 แห่ง และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา จำนวน 79 แห่ง รวมทั้งสิ้น 843 แห่ง บริหารจัดการศึกษาพัฒนาครอบคลุมพื้นที่ 3 จังหวัดได้แก่ จังหวัดฉะเชิงเทรา ชลบุรีและระยอง ซึ่งถือเป็นจุดเริ่มต้นการพัฒนาเชิงพื้นที่ให้เป็นตัวอย่างในการผลักดันประเทศตามนโยบายประเทศไทย 4.0 จัดการศึกษาเชื่อมโยงและสอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่ ตามกระบวนการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ใช้ทรัพยากรทั้งด้านงบประมาณและบุคลากรได้อย่างคุ้มค่า ไม่เกิดการสูญเปล่าและมีความคล่องตัว ตอบสนองการพัฒนาในด้านประสิทธิภาพ

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

งานวิจัยในประเทศ

สมชาย พุทธิโกสัย และคณะ ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง “คุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษาระดับประถมศึกษาในเขตตรวจราชการที่ 2 กระทรวงศึกษาธิการ” ผลการวิจัยพบว่า 1) คุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษาทุกปัจจัยและทุกองค์ประกอบอยู่ในระดับสูงถึงสูงมาก เมื่อเปรียบเทียบกับเกณฑ์ที่ตั้งไว้ 2) กลุ่มโรงเรียนขนาดใหญ่ และขนาดกลาง มีคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษาสูงกว่าโรงเรียนขนาดเล็กใน 4 ด้าน คือ ด้านการนำองค์กร ด้านการวางแผนยุทธศาสตร์ ด้านการจัดการกระบวนการของสถานศึกษา และด้านคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา อย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ .05 3) องค์ประกอบคัดสรรทุกตัวของแต่ละปัจจัยตามแบบจำลองสมการโครงสร้างคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา (ยกเว้นองค์ประกอบมาตรฐานของครู) เป็นองค์ประกอบคัดสรรเชิงยืนยันที่สำคัญของแบบจำลอง และ 4) แบบจำลองสมการโครงสร้างเป็นไปตามข้อ ตกลงทางสถิติคือ $\text{Chi-square} = 70.37$, $\text{df} = 60$, $\text{P-value} = 0.16917$, $\text{RMSEA} = 0.042$ ดังนั้น จึงสรุปได้ว่า โรงเรียนที่มีคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษาสูง ได้รับอิทธิพลทางตรงมาจาก 2 ปัจจัยด้านการจัดการกระบวนการของสถานศึกษา ในระดับปานกลาง (Direct Effect or DE = 0.75) และปัจจัยด้านการนำองค์กรของผู้นำ ในระดับต่ำ (DE = 0.19) เมื่อเปรียบเทียบกับเกณฑ์ที่ตั้งไว้ ในทำนองเดียวกันได้รับอิทธิพลทางอ้อม จากปัจจัยด้านการนำองค์กรของผู้นำ ในระดับต่ำ (Indirect Effect or

⁹⁶ กระทรวงศึกษาธิการ, แผนพัฒนาการศึกษาในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (พ.ศ. 2560 – 2564) (กรุงเทพฯ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ, 2560), 19-20.

IE = 0.46) และปัจจัยด้านการวางแผนยุทธศาสตร์ในระดับต่ำ (IE = 0.25) โดยส่งผ่านปัจจัยด้านการจัดการกระบวนการ และพบว่า อิทธิพลทางตรงและทางอ้อมของตัวแปรทั้งสองด้านดังกล่าวสามารถทำนายคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษาได้ร้อยละ 50.20 อย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ .05 และเป็นสิ่งที่สังเกตว่า การวางแผนยุทธศาสตร์ไม่มีอิทธิพลทางตรงต่อคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ .05⁹⁷

พินวนา พัฒนาอุดมสินคำ และ สุวรรณ นาคพนม ได้ทำการวิจัยเรื่อง “รูปแบบกระบวนการบริหารที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน” ผลการวิจัยพบว่า 1) กระบวนการบริหารที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาประกอบด้วย 9 องค์ประกอบ ได้แก่ การวางแผน การจัดองค์การ การบริหารงานบุคคล การอำนวยความสะดวก การกระตุ้นการทำงาน การประสานงาน การควบคุม การจัดทำงบประมาณการเงิน และการเสนอรายงานและประเมินผล 2) รูปแบบกระบวนการบริหารที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา พบว่า ตัวแปรสังเกตได้ส่วนใหญ่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก มีค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานใกล้เคียงกัน ผลการวิเคราะห์รูปแบบกระบวนการบริหารที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา แสดงว่าตัวแปรสังเกตได้ในแบบจำลองถือเป็นองค์ประกอบที่แท้จริงตามกรอบแนวคิดการวิจัย ผลการวิเคราะห์พบว่าความสัมพันธ์เชิงสาเหตุที่กำหนดเป็นเส้นอิทธิพลที่มีนัยสำคัญทางสถิติ 3) ผลการตรวจสอบรูปแบบกระบวนการบริหาร ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา พบว่า ผู้ทรงคุณวุฒิมีความเห็นว่า รูปแบบที่สร้างขึ้นมีความถูกต้อง เหมาะสม ความเป็นไปได้ และเป็นประโยชน์⁹⁸

สมกิต บุญยะโพธิ ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง “รูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี” ผลการวิจัยพบว่า 1. องค์ประกอบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบ คือ 1) ภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา 2) กระบวนการจัดการเรียนรู้ของครู 3) การวางแผนกลยุทธ์ 4) การบริหารทรัพยากรบุคคล 5) กระบวนการบริหารจัดการ 6) ความคาดหวังต่อความสำเร็จของผู้เรียน 2. รูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เป็นพหุองค์ประกอบที่มีความสัมพันธ์กัน

⁹⁷ สมชาย พุทธิโกสัย และคณะ, “คุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษาระดับประถมศึกษาในเขตตรวจราชการที่ 2 กระทรวงศึกษาธิการ,” วารสารสมาคมนักวิจัย 18, 2 (พฤษภาคม - สิงหาคม 2556): 84.

⁹⁸ พินวนา พัฒนาอุดมสินคำ และ สุวรรณ นาคพนม, “รูปแบบกระบวนการบริหารที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน,” วารสารมหาวิทยาลัยนครพนม 4, 3 (กันยายน - ธันวาคม 2557): 43.

โดยองค์ประกอบด้านภาวะผู้นำของผู้บริหาร สถานศึกษามีอิทธิพลทางตรงต่อองค์ประกอบด้านความคาดหวังต่อความสำเร็จของผู้เรียนและมีอิทธิพลทางอ้อมต่อองค์ประกอบด้านการวางแผนกลยุทธ์ และองค์ประกอบด้านกระบวนการบริหารจัดการ 3) ผลการยืนยันรูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี ผู้ทรงคุณวุฒิเห็นสอดคล้องกันว่า รูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี มีความถูกต้อง ครบถ้วน เหมาะสม เป็นไปได้ และเป็นประโยชน์⁹⁹

นิวัตร นาคะเวช ได้ศึกษา “การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการโรงเรียนในฝัน” ผลการวิจัยพบว่า (1) รูปแบบการบริหารจัดการโรงเรียน มี 5 องค์ประกอบ เช่นเดียวกับกับรูปแบบที่พบจากการศึกษาเบื้องต้น คือ หลักการบริหารจัดการ วัตถุประสงค์ของโรงเรียน โครงสร้างของโรงเรียน กลยุทธ์ของโรงเรียน เงื่อนไขความสำเร็จ (2) รูปแบบการบริหารจัดการโรงเรียนในฝันที่สร้างมี 5 องค์ประกอบ คือ หลักการบริหารจัดการ วัตถุประสงค์ของโรงเรียน โครงสร้างของโรงเรียน กลยุทธ์ของโรงเรียน เงื่อนไขความสำเร็จ (3) ผลที่ได้จากผู้ทรงคุณวุฒิ พบว่า องค์ประกอบรูปแบบการบริหารจัดการ มีลักษณะแนวคิดเชิงระบบ ประกอบด้วยปัจจัยนำเข้า 3 องค์ประกอบ คือ วัตถุประสงค์ของโรงเรียน หลักการบริหารจัดการ และโครงสร้างการบริหาร ปัจจัยกระบวนการ 1 องค์ประกอบ คือ กลยุทธ์การดำเนินงาน ปัจจัยผลลัพธ์ 1 องค์ประกอบ คือ ภาพความสำเร็จ 2 องค์ประกอบ คือ สภาพแวดล้อม การประเมิน ปรับปรุง และพัฒนา (4) การตรวจสอบคุณลักษณะของรูปแบบด้วยข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความสอดคล้องกับคุณลักษณะของรูปแบบการบริหารจัดการโรงเรียนในฝันทั้งในด้าน ความมีประโยชน์ ความเป็นไปได้ ความเหมาะสม และความถูกต้อง¹⁰⁰

ประทีป ศรีเพชรเจริญ ศึกษาวิจัยเรื่อง “การศึกษาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ เพื่อมุ่งสู่ความเป็นโรงเรียนมาตรฐานสากลของโรงเรียนมัธยมศึกษาในจังหวัดอ่างทอง” ผลการวิจัยพบว่า 1) สภาพการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ เพื่อมุ่งสู่ความเป็นโรงเรียน มาตรฐานสากลในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง 2) ปัญหาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพเพื่อมุ่งสู่ความเป็นโรงเรียนมาตรฐานสากลในภาพรวมอยู่ในระดับน้อย และ 3) แนวทางแก้ไขปัญหาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพเพื่อมุ่งสู่ความเป็นโรงเรียนมาตรฐานสากล คือ 3.1) การมุ่งเน้นผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้แก่ สถานศึกษาต้องวิเคราะห์ความต้องการและความแตกต่างในการเรียนรู้ของนักเรียนและนำ

⁹⁹ สมกิต บุญยะโพธิ, “รูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี,” วารสารศิลปการศึกษาศาสตร์วิจัย 6, 2 (กรกฎาคม – ธันวาคม 2557): 80.

¹⁰⁰ นิวัตร นาคะเวช, “การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการโรงเรียนในฝัน,” วารสารมหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย 1, 2 (กรกฎาคม – ธันวาคม 2558): 77.

ข้อมูลที่ได้มาจัดทำหลักสูตร และพัฒนาเนื้อหาวิชาให้เหมาะสม 3.2) การนำองค์กร ได้แก่ ผู้บริหาร ต้องกำหนดวิสัยทัศน์เป้าประสงค์ระยะสั้น ระยะยาว ค่านิยม การสื่อสาร การสร้างคุณค่าและการทำ ให้เกิดความสมดุลของคุณค่าระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม และ 3.3) การจัดการและ กระบวนการ ได้แก่ ผู้บริหารมีการแลกเปลี่ยนกลยุทธ์ที่ประสบความสำเร็จทั่วทั้งองค์กร เพื่อผลักดัน ให้เกิดการเรียนรู้และการสร้างนวัตกรรม¹⁰¹

พรรณวดี ปามุทา ได้ศึกษา “ปัจจัยความสำเร็จในการบริหารจัดการโรงเรียนมาตรฐานสากล ระดับประถมศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน” ผลการวิจัยพบว่า 1. ระดับ ความสำเร็จในการบริหารจัดการโรงเรียนมาตรฐานสากลระดับประถมศึกษา โดยรวมอยู่ในระดับมาก โดยหมวดการวางแผนเชิงกลยุทธ์มีระดับความสำเร็จสูงสุด และหมวดการวัดการวิเคราะห์ และการ จัดการความรู้มีระดับความสำเร็จต่ำสุด เมื่อพิจารณาระดับความสำเร็จ หมวดผลลัพธ์การบริหาร จัดการโรงเรียนมาตรฐานสากล ระดับประถมศึกษา พบว่า ผลลัพธ์ด้านการเงินและสมรรถนะการ ให้บริการ มีระดับความสำเร็จสูงสุด และผลลัพธ์ด้านหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้มีระดับ ความสำเร็จต่ำสุด 2. ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการบริหารจัดการโรงเรียนมาตรฐานสากลระดับ ประถมศึกษาโดยรวม ($R = 0.856$, $R = 0.733$) อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 มี 4 ปัจจัย จำแนกเป็น ปัจจัยภายนอกที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการบริหารจัดการโรงเรียนสูงสุด คือ สภาพแวดล้อมภายนอก และต่ำสุด คือ ลักษณะผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ส่วนปัจจัยภายในที่ส่งผลต่อ ความสำเร็จในการบริหารจัดการโรงเรียนสูงสุด คือ นโยบายและการปฏิบัติต่ำสุด คือ เป้าหมาย โดย ปัจจัยทุกตัวสามารถอธิบายความสำเร็จในการบริหารจัดการโรงเรียนมาตรฐานสากลระดับ ประถมศึกษา ได้ร้อยละ 73.30¹⁰²

โต้งสยาม โสมาภา ได้ศึกษาวิจัย เรื่อง “การวิเคราะห์ปัจจัยและแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศในการ บริหารจัดการสถานศึกษาเอกชนเพื่อรับรางวัลพระราชทาน” ผลการวิจัยพบว่า ปัจจัยและแนวปฏิบัติ ที่เป็นเลิศในการบริหารจัดการสถานศึกษาเอกชนเพื่อรับรางวัลพระราชทานในเขตกรุงเทพมหานคร และปริมณฑลประกอบด้วยสองด้าน คือ ด้านที่หนึ่ง ด้านการบริหารโรงเรียนเอกชนสู่ความเป็นเลิศมี 7 ปัจจัย ได้แก่ 1) ผู้นำมีความเป็นมืออาชีพ 2) สถานศึกษามีการจัดบรรยากาศในการเรียนรู้ที่

¹⁰¹ ประทีป ศรีเพชรเจริญ, “การศึกษาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ เพื่อมุ่งสู่ความ เป็นโรงเรียนมาตรฐานสากลของโรงเรียนมัธยมศึกษาในจังหวัดอ่างทอง,” วารสารวิจัยและพัฒนา วิทยาลัยอรรถวิทย์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 10, 3 (กันยายน – ธันวาคม 2558): 83.

¹⁰² พรรณวดี ปามุทา, “ปัจจัยความสำเร็จในการบริหารจัดการโรงเรียนมาตรฐานสากล ระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน,” (วิทยานิพนธ์ปรัชญาดุษฎี บัณฑิตสาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสยาม, 2559), บทคัดย่อ.

เหมาะสม 3) การมุ่งเน้นในการจัดการเรียนการสอน 4) การมีเป้าหมายการสอนที่ชัดเจน 5) การมีการติดตามความก้าวหน้า 6) การมุ่งความสัมพันธ์ระหว่างบ้านและโรงเรียน 7) การเน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลาง และ 65 แนวปฏิบัติ และด้านที่สอง ด้านการบริหารโรงเรียนเอกชนเพื่อรับรางวัลพระราชทานมี 5 ปัจจัย ได้แก่ 1) คุณภาพนักเรียน 2) การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ 3) การบริหารการจัดการ 4) บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร 5) ความดีเด่นของสถานศึกษา และ 51 แนวปฏิบัติ¹⁰³

นัฐธยา พิพัฒน์นราธร ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง “การบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนเอกชน ในกรุงเทพมหานคร” ผลการวิจัยพบว่า 1) องค์กรประกอบของการบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนเอกชนในกรุงเทพมหานคร มีทั้งหมด 4 องค์กรประกอบ ประกอบด้วย ด้านการบริหารจัดการบุคลากร ด้านการบริหารจัดการทั่วไป ด้านการบริหารจัดการวิชาการ และด้านการบริหารจัดการงบประมาณ 2) ระดับการบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนเอกชนในกรุงเทพมหานคร โดยภาพรวมและรายข้อ อยู่ในระดับมาก¹⁰⁴

วินัย คำวิเศษ และ กฤษณะ ดาวเรือง ได้ทำการวิจัย เรื่อง “การบริหารจัดการที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สำนักงานศึกษาธิการภาค กระทรวงศึกษาธิการ 2” ผลการวิจัยพบว่า 1) ภาพรวมของด้านการบริหารสถานศึกษา ความพึงพอใจในงาน องค์กรแห่งการเรียนรู้ และประสิทธิผลของโรงเรียนฯ ทุกด้านอยู่ในระดับสูง 2) ความคิดเห็นของบุคลากรที่มีต่อด้านการบริหารสถานศึกษา ความพึงพอใจในงาน และประสิทธิผลของโรงเรียนเมื่อจำแนกตามขนาดของสถานศึกษามีความแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ที่ระดับ .05 ส่วนด้านองค์กรแห่งการเรียนรู้พบว่าไม่แตกต่างกัน และ 3) มีตัวแปรสำคัญ จำนวน 30 ตัวแปรจาก 103 ตัวแปรที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของโรงเรียนในสังกัด ศธภ. 2 โดยทั้ง 30 ตัวแปรดังกล่าวสามารถอธิบายความแปรปรวนหรือทำนายประสิทธิผลของโรงเรียนในสังกัด ศธภ. 2 ได้ร้อยละ 43.30 % อย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ .05 และ 4) มี 6 แนวทางสำคัญในการบริหารจัดการที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนในสังกัด ศธภ. 2 ประกอบด้วย 1) ส่งเสริมพัฒนาครูให้มีองค์ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการปฏิบัติงานร่วมกัน 2) ส่งเสริมพัฒนาอบรมเชิงปฏิบัติการแก่คณะครูในโรงเรียนให้มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนต่อการปฏิบัติงาน

¹⁰³ โด่งสยาม โสมาภา, “การวิเคราะห์ปัจจัยและแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศในการบริหารจัดการสถานศึกษาเอกชนเพื่อรับรางวัลพระราชทาน,” วารสาร สมาคมนักวิจัย 21,1 (มกราคม - เมษายน 2559): 101.

¹⁰⁴ นัฐธยา พิพัฒน์นราธร, “การบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนเอกชน ในกรุงเทพมหานคร,” วารสารบัณฑิตศึกษามหาจุฬาลงกรณ์ 5,1 (มกราคม - มิถุนายน 2561): 223.

- 3) ส่งเสริมพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศและ Internet ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน
- 4) ส่งเสริมพัฒนาระบบเครือข่ายทางวิชาการทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน
- 5) พัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาตามกฎหมายระเบียบของการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง และ
- 6) พัฒนาระบบการจัดกิจกรรมเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและจัดระบบการติดตามประเมินผลให้สอดคล้องตามแนวทางที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด¹⁰⁵

สุนันท์ รุ่งอรุณแสงทอง ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง “การบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้เกิดประสิทธิภาพ” ผลการวิจัยพบว่า 1. การบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้เกิดประสิทธิภาพประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ 1) การบริหารจัดการ 2) การจัดการเชิงคุณภาพด้านวิชาการ 3) การจัดระบบการเงินและระดมทรัพยากร 4) การส่งเสริมบุคลากรเพื่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ 5) การบริหารด้านความสัมพันธ์ชุมชน 2. ผลการยืนยันองค์ประกอบประสิทธิภาพการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโดยผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นต่อองค์ประกอบความถูกต้อง ความเหมาะสม ความเป็นไปได้ และเป็นประโยชน์¹⁰⁶

งานวิจัยต่างประเทศ

ซารา (Farah) ศึกษาวิจัยเรื่อง “การบริหารจัดการโรงเรียน : ลักษณะผู้บริหารที่มีประสิทธิภาพ” ซึ่งการวิจัยแสดงให้เห็นว่าการจัดการโรงเรียนก็เหมือนกับการจัดการกับรัฐ ดังนั้นครูใหญ่ของโรงเรียน ต้องเป็นนักการเมือง เศรษฐศาสตร์ นักจิตวิทยาและนักสังคมวิทยา วัฒนธรรม เชื้อชาติ เพศ และ ศาสนาของนักเรียนในโรงเรียนอาจมีความหลากหลายและลูกค้ำของโรงเรียนต้องการความพึงพอใจต่อความต้องการของตน งานวิจัยนี้เกี่ยวกับลักษณะเฉพาะของครูที่มีประสิทธิภาพ กล่าวถึง ลักษณะของผู้บริหารโรงเรียนที่สมบูรณ์แบบ มีเคล็ดลับการประเมินตนเอง 9 ข้อที่ผู้บริหารสามารถทำได้เอง 9 เคล็ดลับเหล่านี้ประกอบด้วย การวางแผนกิจกรรมของโรงเรียน การรับฟังความคิดเห็นและความต้องการของนักเรียน การออกคำสั่ง การสร้างเครือข่าย การเปลี่ยนแปลงเชิงสร้างสรรค์ การยอมรับการเปลี่ยนแปลง การส่งเสริมการทำงานเป็นทีม กระตุ้นให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ด้วยการให้รางวัล และการนำนักเรียนไปสู่แนวทางที่ถูกต้อง ผู้นำโรงเรียนที่ดีที่ต้องปฏิบัติตามหลัก 9 ข้อนี้จึงจะเข้าใจงานของตนเองมีความเป็นเอกลักษณ์ และต้องใช้ความรู้

¹⁰⁵ วินัย คำวิเศษ และ กฤษณะ ดาวเรือง, “การบริหารจัดการที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สำนักงานศึกษาธิการภาค กระทรวงศึกษาธิการ 2,” วารสารบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต 14, 1 (มกราคม - เมษายน 2561): 221.

¹⁰⁶ สุนันท์ รุ่งอรุณแสงทอง, “การบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้เกิดประสิทธิภาพ,” วารสารการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร 10, 2 (กรกฎาคม - ธันวาคม 2562): 934.

และมาตรฐานในการปฏิบัติงาน ผู้วิจัยตั้งข้อสังเกตว่า การเป็นผู้นำและหลักการปฏิบัติงานนั้นเป็นงานที่ไม่เหมือนใคร ซึ่งไม่ใช่เรื่องง่ายที่ทุกคนจะมีส่วนร่วมผู้บริหารเป็นเสาหลักของโรงเรียนและมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาโปรแกรมการศึกษา พัฒนาหลักสูตร ผู้บริหารจำเป็นที่จะต้องมีความรู้และทักษะในการโต้ตอบการเปลี่ยนแปลงที่หลากหลายและงานที่ซับซ้อนในการบริหารจัดการนักเรียน โรงเรียนเป็นกระจกเงาของชีวิตและแหล่งที่มาของทรัพยากรมนุษย์ ดังนั้น ผู้นำของโรงเรียนต้องมีความคุ้นเคยกับทักษะการจัดการและรูปแบบการเป็นผู้นำ วัตถุประสงค์หลักของโรงเรียนคือการผลิตผู้เรียนที่มีความคิดสร้างสรรค์ที่จะเป็นผู้นำของวันพรุ่งนี้ ผู้บริหารต้องเป็นแบบอย่างแก่นักเรียนและคนอื่น ๆ ในโรงเรียนจะได้เรียนรู้จากพวกเขา¹⁰⁷

ราชิด (Rashid) ได้ศึกษา “ตัวกำหนดการจัดการโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ: การสืบสวนเชิงประจักษ์เพื่อสำรวจกลุ่มเป้าหมาย ODL (Open and Distance Learning)” ผลการวิจัยพบว่าโรงเรียนเป็นสถานที่ที่มีบทบาทอย่างลึกซึ้งในการพัฒนาคนรุ่นใหม่ พวกเขากำลังเตรียมเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีประสิทธิภาพในด้านความรู้ ทักษะและทักษะ คนรุ่นนี้สามารถมีประสิทธิภาพมากขึ้น ถ้าจิตของตนถูกปลูกฝังให้ประพฤติดี ขึ้นอยู่กับการจัดการโรงเรียนที่มีประสิทธิภาพ วัฒนธรรมของโรงเรียนและการพิจารณาสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ ผู้บริหาร หัวหน้าและครู คือ บุคคลสำคัญที่มอบโอกาสให้กับผู้เรียน โดยการฝึกบทบาทความเป็นผู้นำในโรงเรียน¹⁰⁸

ไฮซา (Hysa) ได้ทำการศึกษาวิจัย เรื่อง “การบริหารจัดการโรงเรียนและภาวะผู้นำด้านการศึกษา” ผู้วิจัยพบว่า การบริหารจัดการศึกษาในโรงเรียนที่กำหนดขึ้นนั้นดำเนินการโดยบุคลากรที่ไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด รูปแบบการบริหารจัดการถูกสร้างขึ้นผ่านระบบการปฏิบัติและประสบการณ์ แต่รูปแบบการบริหารจัดการนี้ไม่ได้ผลและไม่เป็นที่น่าพอใจ มันสร้างความเครียดและการทำงานเพิ่มเติมให้กับครูผู้สอนและไม่ได้จัดให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษา ผู้วิจัยจึงได้ศึกษาแนวคิดทฤษฎีใหม่ของการบริหารจัดการการศึกษาและรูปแบบความเป็นผู้นำที่ใช้ในปัจจุบันในสหราชอาณาจักร ซึ่งมีความสำคัญมากสำหรับการปรับปรุงโรงเรียนและผลการปฏิบัติงานของนักเรียน ประชากรร้อยละ 25 ของประเทศลงทะเบียนเรียนในโรงเรียน และนักเรียนเหล่านี้ต้องการการสนับสนุนและการจัดการในรูปแบบการเรียนการสอนที่ทันสมัย เมื่อความเป็นอิสระทางการศึกษา

¹⁰⁷ Abdikadir Issa Farah, “School Management: Characteristics of Effective Principal,” *International Journal of Advancements in Research & Technology* 2, 10 (October 2013): 169.

¹⁰⁸ Majed Rashid, “Determinants of Effective School Management: An Empirical Investigation to Explore ODL prospects,” *Journal of Learning for Development* (November 2013).

เพิ่มขึ้น ความรับผิดชอบของผู้อำนวยการโรงเรียนและผู้บริหารระดับสูงก็เช่นกัน สิ่งนี้ทำให้เกิดการกำหนดผู้บริหารที่มีคุณสมบัติเหมาะสมทำงาน ส่งเสริมครู และให้การสนับสนุนระบบการศึกษาที่กำลังพัฒนา ด้วยเหตุผลนี้ มหาวิทยาลัยควรจัดให้มีการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาสำหรับการบริหารและการจัดการการศึกษา และควรได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาลสำหรับสถาบันที่กำหนดให้มีหน้าที่ฝึกอบรมผู้บริหารเพื่อจัดการด้านการศึกษาใหม่¹⁰⁹

โวคาดาลา (Wokadala) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง “การจัดการโรงเรียนและประสิทธิผลในการจัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในยูกันดา: การตรวจสอบการรับรู้ของผู้ปฏิบัติงาน” ผลการศึกษาพบว่า ความสำเร็จของโรงเรียนเกี่ยวข้องกับภาวะผู้นำในการสอนที่มีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย การมีส่วนร่วมของครูในการตัดสินใจและการดำเนินการตามนโยบาย หลักสูตรการสอนการสอนแบบบูรณาการ และการเรียนรู้ในสภาพแวดล้อมของโรงเรียนที่ปลอดภัยและเป็นระเบียบ การติดตามผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนอย่างสม่ำเสมอและการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ การปรับปรุงความสัมพันธ์ระหว่างครูและผู้ปกครอง และภาวะผู้นำทางการสอนที่มีประสิทธิภาพในโรงเรียนที่มีประสิทธิภาพจะส่งผลให้มีการเสริมสร้างพฤติกรรมเชิงบวก การยอมรับต่อนักเรียนที่แสดงความสำเร็จที่โดดเด่น และแนวทางพฤติกรรมที่เหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับโรงเรียนที่ประสบความสำเร็จต่ำ เนื่องจากไม่คำนึงถึงหลักการทางศีลธรรม ยิ่งไปกว่านั้นครูมักจะผิดหวังกับอิทธิพลเพียงเล็กน้อยที่ส่งผลต่อการตัดสินใจแม้ในเรื่องที่พวกเขาสนใจในโรงเรียนทั้งสองแห่ง การส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ และส่งเสริมการเรียนรู้และความก้าวหน้าของนักเรียนยังคงเป็นบททดสอบที่สำคัญของการศึกษาที่มีประสิทธิภาพด้วย¹¹⁰

บาดีโนวาและโกโรเบท (Badrtdinova and Gorobets) ได้ศึกษาวิจัย เรื่อง “การประเมินประสิทธิผลการจัดการศึกษาในระบบการพัฒนาขั้นสูงของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในรูปแบบปัจจัยพื้นฐาน” ผลการวิจัยพบว่า ค่าเฉลี่ยสองกลุ่มของประสิทธิภาพการจัดการของสถานศึกษาระดับอุดมศึกษามีความโดดเด่น คือ กลุ่มแรกประกอบด้วยค่าเฉลี่ยที่แสดงคุณภาพการจัดการกิจกรรมของสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา ได้แก่ ประสิทธิภาพทางเศรษฐกิจ ประสิทธิภาพทางสังคม คุณภาพการศึกษาในกลุ่มที่สองค่าเฉลี่ยที่แสดงลักษณะการจัดการ ได้แก่ การวางแผนเกี่ยวกับการสร้างนวัตกรรม นโยบายทรัพยากรมนุษย์ และระบบการจัดการ ค่าเฉลี่ยเหล่านี้ครอบคลุมทุกแง่มุม

¹⁰⁹ Ferit Hysa, “School Management and Leadership in Education,” *Journal of Educational and Social Research* 4, 3 (May 2014): 303.

¹¹⁰ James Wokadala, “School Management and its Effectiveness in Lower Secondary Education in Uganda: Examining Perceptions of the Practitioners,” *Advances in Social Sciences Research Journal* 3, 1 (January 2016): 141.

ของกิจกรรมสถานศึกษาและได้รับเลือกให้เป็นพื้นฐานของแบบจำลองปัจจัย - เกณฑ์ของการประเมินประสิทธิภาพการจัดการของสถานศึกษาที่มีลักษณะการเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา ค่าเฉลี่ยที่ปรากฏในแบบจำลองนี้ระบุโดยปัจจัยและเกณฑ์ เนื้อหาของวิจัยนำเสนอคุณค่าในทางปฏิบัติที่มีประสิทธิภาพ ไม่เพียงแต่สำหรับสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเท่านั้น แต่ยังรวมถึงการศึกษาระดับอาชีวศึกษาทั้งระบบด้วย¹¹¹

โควาช (Kovac) ได้ศึกษาวิจัย เรื่อง “การบริหารจัดการโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพในระดับท้องถิ่น” ผลการวิจัย พบว่า มีนัยสำคัญโดยพิจารณาจากความสามารถในการติดตามการปฏิบัติของการบริหารจัดการโรงเรียนในระดับท้องถิ่น และใช้การอภิปรายเกี่ยวกับรูปแบบของมาตรการเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของโรงเรียน และความสามารถของนักเรียนในการดำเนินการปกครองตนเอง ในท้องถิ่นบางประการ การทบทวนข้อมูลที่มีอยู่เผยให้เห็นว่าลำดับความสำคัญในการลงทุนของหน่วยปกครองตนเองในท้องถิ่นมีการแทรกแซงประเภทต่าง ๆ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติในสภาพแวดล้อมท้องถิ่นที่แตกต่างกัน และมีความเป็นไปได้ของการลงทุนในโครงการที่คิดว่าจะเชื่อมโยงกับการเสริมสร้างความสำเร็จของโรงเรียนและนักเรียนขึ้นอยู่กับการพัฒนาข้อกำหนดเบื้องต้นในด้านทรัพยากรที่มีอยู่สำหรับการดำเนินงานที่ราบรื่นของโรงเรียนเป็นอย่างไร พร้อมทั้งวิเคราะห์และเสนอแนวทางการใช้กลไกสนับสนุนที่มีประสิทธิภาพในความร่วมมือระหว่างผู้บริหารในท้องถิ่นและผู้บริหารโรงเรียน¹¹²

จางและอุซาโฮ (Zhang and Usaho) ได้ศึกษาวิจัย เรื่อง “องค์ประกอบที่มีผลต่อประสิทธิภาพการบริหารจัดการโรงเรียนมัธยมเมืองเหอเซอ มณฑลซานตง สาธารณรัฐประชาชนจีน” ผลการวิจัยพบว่า องค์ประกอบที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียนจากระดับสูงไปต่ำ มี 4 องค์ประกอบ ที่มีประสิทธิภาพ ได้แก่ ความเป็นผู้นำของโรงเรียน ประสิทธิภาพของครู ทรัพยากรทางการศึกษา และการสื่อสารในองค์กร มีแนวปฏิบัติต่อไปนี้ 1) ความเป็นผู้นำในโรงเรียนที่มีประสิทธิภาพ โดยการสื่อสารกันระหว่างผู้บริหารโรงเรียนและครู 2) ประสิทธิภาพครู โดยพยายามใช้วิธีการที่หลากหลายเพื่อเสริมสร้างปฏิสัมพันธ์กันอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมนักเรียนในกระบวนการสอนพร้อมข้อเสนอแนะทันเวลา 3) การสื่อสารในองค์กร โดยความสามารถในการออกแบบโครงสร้าง

¹¹¹ Nail N. Badrtdinova and Daniil V. Gorobets, “Evaluation of the Effectiveness of Management Development Institutions of Higher Education on the Basis of the Factor and Criterion Model,” *International Journal of Environmental and Science Education* 11, 18 (2016): 12167.

¹¹² Vesna Kovac, “Efficient School Management at the Local Level,” *Croatian Journal of Education* 19, 1 (2017): 175.

องค์กรโรงเรียนที่เหมาะสม และเน้นการแบ่งงาน 4) ทรัพยากรทางการศึกษา โดยมุ่งเน้นการปรับปรุงอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ และโปรแกรมซอฟต์แวร์เพื่อหาวิธีที่จะทำให้ระบบงานของโรงเรียนยั่งยืน¹¹³

สรุป

จากการศึกษาแนวคิด ทฤษฎี บทความ เอกสาร ตำรา เอกสารทางวิชาการ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ อินเทอร์เน็ต และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยการบริหารจัดการภายในสถานศึกษานั้น ผู้บริหารควรนำแนวคิด ทฤษฎีการบริหารจัดการมาประยุกต์ใช้แล้วนำสู่การปฏิบัติ จากการศึกษาแนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง พบว่า แนวคิดการบริหารจัดการจะเป็นกระบวนการบริหารจัดการที่สำคัญของผู้บริหารทุกองค์การที่จะต้องเลือกนำมาใช้ซึ่งมีอยู่หลากหลายวิธีในปัจจุบันตามความจำเป็น และเหมาะสมกับสถานการณ์ เพื่อความสำเร็จในการบริหารจัดการภายในองค์การประสบความสำเร็จในกระบวนการบริหารที่เป็นตามลำดับขั้นตอน การดำเนินงานที่ต่อเนื่องเป็นวัฏจักรที่หมุนเวียนตลอดเวลา และมีปฏิสัมพันธ์ต่อกันทุกทิศทางนั้น จะต้องใช้กระบวนการบริหารจัดการที่ประกอบไปด้วย การวางแผน (Planning) การจัดการองค์การ (Organizing) การสั่งการหรือการนำ (Directing or Leading) การควบคุม (Controlling) การประสานงาน (Coordinating) การจัดหาบุคลากร (Staffing) การจัดการงบประมาณ (Budgeting) การรายงาน (Reporting) ซึ่งจะทำให้องค์การสามารถดำเนินการไปตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ได้นำแนวคิดของผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญที่ให้สัมภาษณ์อีกหลายท่านที่มีสอดคล้องกัน รวมถึงงานวิจัยทั้งในและต่างประเทศทำให้ทราบถึงองค์ประกอบสำคัญสู่ความสำเร็จของการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก

¹¹³ Shuyao Zhang and Kitpinit Usaho, “Factors Affecting School Administration Effectiveness in Public Upper Secondary Schools of Heze City, Shandong Province, the People’s Republic of China,” *An International Journal of Research* 9, 3 (September - December 2019): 108.

บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยเรื่อง “ การบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ” มีวัตถุประสงค์เพื่อทราบ 1) องค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก และ 2) ผลการยืนยันองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ สถานศึกษาในพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก จำนวนทั้งสิ้น 843 แห่ง กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ คือ สถานศึกษาในพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวนทั้งสิ้น 90 แห่ง ผู้ให้ข้อมูลสถานศึกษาละ 3 คน ประกอบด้วยผู้อำนวยการสถานศึกษาจำนวน 1 คน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ/หัวหน้างานวิชาการ จำนวน 1 คน และครู จำนวน 1 คน รวม 270 คน ซึ่งเป็นหน่วยวิเคราะห์ (Unit of Analysis) ผู้วิจัยได้กำหนดขั้นตอนการดำเนินการวิจัย ดังนี้

ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย

เพื่อให้การวิจัยในครั้งนี้ดำเนินไปตามระเบียบวิธีวิจัยและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการวิจัยที่กำหนดไว้ ผู้วิจัยจึงได้กำหนดขั้นตอนดำเนินการวิจัยออกเป็น 3 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 การเตรียมโครงการวิจัย

ผู้วิจัยจัดเตรียมโครงการวิจัยอย่างเป็นระบบตามระเบียบวิธีการดำเนินการวิจัย โดยศึกษาด้วยการศึกษาวิเคราะห์ แนวคิดทฤษฎี และวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ จากหนังสือ ตำราเอกสารทางวิชาการ ข้อมูลสารสนเทศ งานวิจัยที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศจากสื่อทั่วไป และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อนำมากำหนดเป็นกรอบแนวคิดการวิจัย จัดทำโครงร่างการวิจัย นำเสนออาจารย์ที่ปรึกษา และสอบปกป้องโครงร่างการวิจัยโดยขั้นสุดท้ายนี้ เป็นการปรับแก้ไขโครงร่างการวิจัยตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสอบปกป้องโครงร่างการวิจัย และขออนุมัติบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อดำเนินการทำวิจัยต่อไป

ขั้นตอนที่ 2 การดำเนินการวิจัย

การดำเนินการวิจัย เป็นขั้นตอนการศึกษาวิเคราะห์กำหนดกรอบแนวคิดเพื่อสร้างและพัฒนาเครื่องมือ นำไปทดลองใช้ ปรับปรุงคุณภาพ นำเครื่องมือที่พัฒนาแล้วไปเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง นำข้อมูลที่ได้มาตรวจสอบความถูกต้อง วิเคราะห์ข้อมูล และแปลผลข้อมูล ซึ่งมีรายละเอียดของขั้นตอนในการดำเนินการวิจัย 4 ขั้นตอน ดังต่อไปนี้

ขั้นที่ 1 การศึกษาค้นคว้า และวิเคราะห์ตัวแปรเกี่ยวกับองค์ประกอบบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก โดยดำเนินการวิจัย ดังนี้

1.1 ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลจากเอกสาร หนังสือ บทความ แนวคิด ทฤษฎีการบริหารจัดการ และข้อค้นพบงานวิจัยที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ

1.2 นำข้อสรุปมาวิเคราะห์เป็นตัวแปรองค์ประกอบเกี่ยวกับองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก และใช้เป็นแนวทางการสร้างแบบสัมภาษณ์แบบกึ่งโครงสร้าง (Semi-Structured Interview)

1.3 นำแบบสัมภาษณ์แบบกึ่งโครงสร้าง (Semi-Structured Interview) เสนออาจารย์ที่ปรึกษา ตรวจสอบ และแก้ไขตามคำแนะนำ นำแบบสัมภาษณ์ไปสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 9 คน โดยผู้วิจัยเลือกผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิแบบเจาะจง (purposive sampling) ได้แก่ ผู้บริหารระดับสูงของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นักวิชาการ และผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้เป็นไปตามนโยบายใช้วิธีการสัมภาษณ์แบบปฏิสัมพันธ์ (interactive interview)

1.4 นำข้อสรุปการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ที่ได้จากการศึกษาเอกสาร และการสัมภาษณ์ มาวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis) จากการวิเคราะห์เอกสาร และการสัมภาษณ์แบบกึ่งโครงสร้าง มาสังเคราะห์ (Content Synthesis) เพื่อนำไปสร้างเป็นข้อคำถามในแบบสอบถาม

ขั้นที่ 2 การสร้างและพัฒนาเครื่องมือในการวิจัย ผู้วิจัยได้กำหนดวิธีดำเนินการวิจัยดังนี้

2.1 นำตัวแปรองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก พัฒนาเป็นเครื่องมือการวิจัยในลักษณะของแบบสอบถามความคิดเห็น (Opinionnaire)

2.2 ตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือวิจัย โดยตรวจสอบความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) ด้วยการนำเครื่องมือไปให้ผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 คน ตรวจสอบโดยพิจารณาดัชนีความสอดคล้องที่เรียกว่าค่า IOC (Index of Item Objective Congruence) ซึ่งพิจารณาค่า IOC ที่มีค่ามากกว่า 0.5 ขึ้นไป ได้แบบสอบถามทั้งสิ้น จำนวน 30 ฉบับ มีค่า IOC อยู่ระหว่าง 0.60 – 1.00

2.3 ตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือวิจัยทั้งฉบับด้านความเชื่อมั่น (Reliability) โดยการทดลองใช้ (Try Out) กับประชากรที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย จำนวน 10 แห่ง รวมผู้ให้ข้อมูล 30 คน รวบรวมข้อมูลทั้งหมดมาวิเคราะห์หาค่าความเชื่อมั่น (Reliability) ของแบบสอบถาม ด้วยการคำนวณค่าสัมประสิทธิ์อัลฟา (α -coefficient) ตามวิธีการของครอนบาค (Cronbach's alpha coefficient)¹¹⁴ ได้ค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับ เท่ากับ .959

ขั้นที่ 3 การเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล โดยดำเนินการวิจัย ดังนี้

3.1 นำแบบสอบถามฉบับสมบูรณ์ ไปเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ สถานศึกษา ในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวนทั้งสิ้น 90 แห่ง ผู้ให้ข้อมูล ได้แก่ 1) ผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 1 คน 2) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ/หัวหน้างานวิชาการ จำนวน 1 คน และ 3) ครู จำนวน 1 คน รวมผู้ให้ข้อมูลทั้งสิ้น 270 คน

3.2 การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้การวิเคราะห์หองค์ประกอบเชิงสำรวจ (Exploratory Factor Analysis: EFA) เพื่อรวมกลุ่มตัวแปรที่มีความสัมพันธ์กันไว้ในกลุ่มเดียวกัน วิเคราะห์องค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก โดยการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปร ที่นำมาวิเคราะห์ด้วยสถิติทดสอบ Kaiser-Meyer- Olkin Measure of Sampling Adequacy and Bartlett's Test การสกัดองค์ประกอบด้วยวิธีวิเคราะห์หองค์ประกอบหลัก (Factor Extraction Method : Principal Component Analysis : PCA) และการหมุนแกนแบบแวนิแม็กซ์ (Varimax Rotation) ซึ่งเกณฑ์การเลือกตัวแปรที่เข้าอยู่ในองค์ประกอบ พิจารณาจากค่าความแปรปรวนของตัวแปร (Eigenvalue) ซึ่งมากกว่า 1 และถือเอาค่าน้ำหนักองค์ประกอบ (Factor Loading) ของตัวแปรแต่ละตัวขององค์ประกอบนั้นต้องมีค่าตั้งแต่ 0.5 ขึ้นไป และอธิบายตัวแปรตั้งแต่ 3 ตัวแปรขึ้นไป ตามวิธีของไกเซอร์ (Kaiser)¹¹⁵

¹¹⁴ Lee J. Cronbach, *Essentials of Psychological Tests*, 4th ed. (New York: Harper & Row Publishers, 1984), 164.

¹¹⁵ Kaiser quoted in Barbara G. Tabachnick, and Linda S. Fidell, *Using Multivariate Statistics* (New York Haper & Row, 1983), 411.

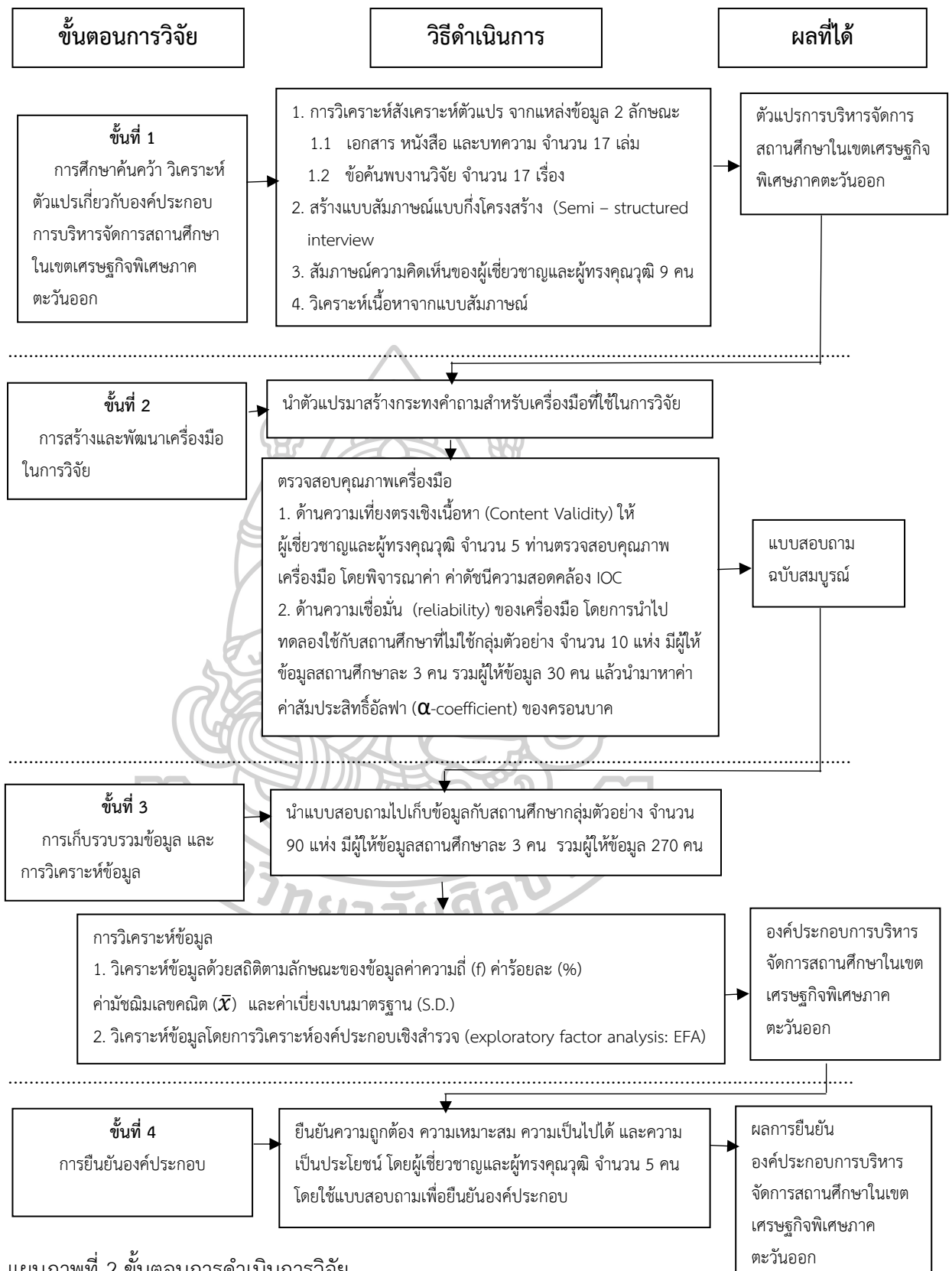
ขั้นที่ 4 การยืนยันองค์ประกอบ

การยืนยันองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก เป็นขั้นตอนการนำผลการวิจัยที่ได้จากการศึกษาเอกสารและการเก็บรวบรวมข้อมูลเชิงปริมาณมายืนยันตรวจสอบและเพิ่มความน่าเชื่อถือ ด้วยการใช้แบบสอบถามให้ผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 คน ได้พิจารณาประเด็น ความถูกต้อง ความเหมาะสม ความเป็นไปได้ และความเป็นประโยชน์ ดังแผนภาพที่ 2

ขั้นตอนที่ 3 การรายงานผลการวิจัย

ผู้วิจัยรวบรวมผลการวิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อค้นพบที่ได้จากการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ หลังจากนั้นจัดทำร่างรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ นำเสนอคณะกรรมการ ควบคุมวิทยานิพนธ์ ตรวจสอบความถูกต้อง ปรับปรุงแก้ไขตามที่คณะกรรมการเสนอแนะ จัดพิมพ์รายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ เสนอบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร เพื่อขออนุมัติ ให้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา





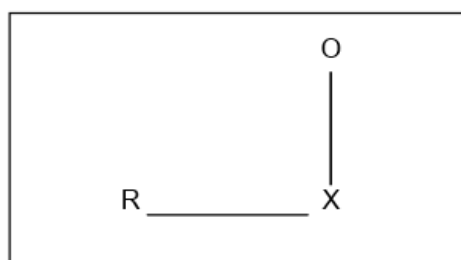
แผนภาพที่ 2 ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย

ระเบียบวิธีวิจัย

เพื่อให้การวิจัยครั้งนี้ดำเนินไปตามวัตถุประสงค์ผู้วิจัยจึงกำหนดรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับระเบียบวิธีวิจัยซึ่งประกอบด้วย แผนแบบของการวิจัย ประชากร กลุ่มตัวอย่าง ผู้ให้ข้อมูล ตัวแปรที่ศึกษา เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย การสร้างและพัฒนาเครื่องมือ การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และสถิติที่ใช้ในการวิจัยตามรายละเอียด ดังนี้

แผนแบบของการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงพรรณนา (descriptive research) โดยมีแผนแบบการวิจัยลักษณะกลุ่มตัวอย่างเดียวศึกษาสถานการณ์การทดลอง (The one-shot, non-experimental case study) ซึ่งสามารถเขียนแสดงเป็นแผนผัง (diagram) ของแผนแบบของการวิจัย ได้ดังนี้



เมื่อ R หมายถึง กลุ่มตัวอย่าง

X หมายถึง ตัวแปรที่ศึกษา

O หมายถึง ข้อมูลที่ได้จากการศึกษา

แผนภาพที่ 3 แผนผังของแบบแผนการวิจัย

ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ สถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำแนกเป็นจังหวัด ดังนี้ ชลบุรี 306 แห่ง ฉะเชิงเทรา 316 แห่ง และ ระยอง 221 แห่ง จำนวนทั้งสิ้น 843 แห่ง¹¹⁶

กลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ สถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวนทั้งสิ้น 90 แห่ง ซึ่งผู้วิจัยดำเนินการกำหนดขนาดของกลุ่มตัวอย่างทาโร ยามาเน่ (Yamane) ที่ระดับความเชื่อมั่น 90 % และให้ความคลาดเคลื่อนไม่เกินร้อยละ 10¹¹⁷ ซึ่งเป็นที่ยอมรับได้ แล้วจึงเลือกกลุ่มตัวอย่างโดยวิธีการสุ่มแบบแบ่งประเภท (Proportional stratified random sampling) แยกตามจังหวัดตามสัดส่วนขนาดของกลุ่มประชากรจำแนกตามสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ผู้ให้ข้อมูล

ผู้วิจัยกำหนดผู้ให้ข้อมูลสถานศึกษาละ 3 คน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 90 คน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ/หัวหน้างานวิชาการ จำนวน 90 คน และ ครู จำนวน 90 คน รวมผู้ให้ข้อมูลทั้งสิ้น 270 คน ดังแสดงไว้ในตารางที่ 2 ดังนี้

¹¹⁶ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในกลุ่มพื้นที่การบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำเขตตรวจราชการที่ 8, “การนำนโยบายสู่การปฏิบัติกับการพัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC),” (เอกสารการประชุมสัมมนา ณ หอประชุมเทศบาลเมืองบ้านสวน อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี, 25 กันยายน 2562).

¹¹⁷Taro Yamane, *Statistics: An Introductory Analysis* (New York: Harper & Row Publishing, 1967), 886.

ตารางที่ 2 ประชากร กลุ่มตัวอย่าง และผู้ให้ข้อมูล

จังหวัด/สพป./สพม.	ประชากร (แห่ง)	กลุ่มตัวอย่าง (แห่ง)	ผู้ให้ข้อมูล (คน)			รวม
			ผู้อำนวยการ	รอง ผอ. ฝ่ายวิชาการ	ครู	
ชลบุรี						
สพป.ชลบุรี เขต 1	82	9	9	9	9	27
สพป.ชลบุรี เขต 2	112	12	12	12	12	36
สพป.ชลบุรี เขต 3	81	9	9	9	9	27
สพม.ชลบุรี	31	3	3	3	3	9
รวม	306	33	33	33	33	99
ฉะเชิงเทรา						
สพป.ฉะเชิงเทราเขต 1	138	15	15	15	15	45
สพป.ฉะเชิงเทราเขต 2	149	16	16	16	16	48
สพม. ฉะเชิงเทรา	29	3	3	3	3	9
รวม	316	34	34	34	34	102
ระยอง						
สพป.ระยอง เขต 1	115	12	12	12	12	36
สพป.ระยอง เขต 2	87	9	9	9	9	27
สพม.ชลบุรี. ระยอง	19	2	2	2	2	6
รวม	221	23	23	23	23	69
รวมทั้งสิ้น	843	90	90	90	90	270

ตัวแปรที่ศึกษา

ตัวแปรที่ใช้ในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ ประกอบด้วย ตัวแปรพื้นฐานและตัวแปรที่ศึกษา ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

1. **ตัวแปรพื้นฐาน** เป็นตัวแปรที่เกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม คือ เพศ อายุ ระดับการศึกษา ตำแหน่งปัจจุบัน และประสบการณ์ในการทำงาน

2. **ตัวแปรที่ศึกษา** คือ ตัวแปรที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ซึ่งได้มาจากการสังเคราะห์เนื้อหาจากเอกสาร งานวิจัย และความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้ใช้เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล 3 ประเภท คือ

1. แบบสัมภาษณ์แบบกึ่งมีโครงสร้าง (semi-structured interview) เพื่อสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิ ที่กำหนดในขั้นตอนการวิจัย มี 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก

2. แบบสอบถามสอบถามความคิดเห็น (Opinionnaire) องค์กรประกอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก สอบถามผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ/หัวหน้างานวิชาการ และครู โดยแบบสอบถามแบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 การสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา ตำแหน่งปัจจุบัน และประสบการณ์ในการทำงาน โดยกำหนดการตอบเป็นแบบเลือกตอบ (check list)

ตอนที่ 2 องค์กรประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ซึ่งเป็นแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่าจัดอันดับ 5 ระดับ ของ ลิเคิร์ต ผู้วิจัยได้กำหนดน้ำหนักของคะแนนเป็น 5 ระดับ ตามเกณฑ์ของลิเคิร์ต (Likert's five rating scale)¹¹⁸ มีรายละเอียด ดังนี้

ระดับ 5 หมายถึง เห็นด้วยว่าเป็นตัวแปรการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเท่ากับ 5 คะแนน

¹¹⁸ Likert Rensis, *The Learning Organization* (New York: Mchraw-Hill Inc., 1997), 113.

- ระดับ 4 หมายถึง เห็นด้วยว่าเป็นตัวแปรการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก อยู่ในระดับมาก มีค่าเท่ากับ 4 คะแนน
- ระดับ 3 หมายถึง เห็นด้วยว่าเป็นตัวแปรการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก อยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเท่ากับ 3 คะแนน
- ระดับ 2 หมายถึง เห็นด้วยว่าเป็นตัวแปรการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก อยู่ในระดับน้อย มีค่าเท่ากับ 2 คะแนน
- ระดับ 1 หมายถึง เห็นด้วยว่าเป็นตัวแปรการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก อยู่ในระดับน้อยที่สุด มีค่าเท่ากับ 1 คะแนน

3. แบบสอบถามเพื่อยืนยันองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก โดยการใช้แบบตรวจสอบรายการ (check list) เพื่อหาค่าความถี่ และร้อยละของความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีต่อองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษา ในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก โดยให้พิจารณาประเด็นด้านความถูกต้อง ความเหมาะสม ความเป็นไปได้ และความเป็นประโยชน์ จากผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิทั้ง 5 คน

การสร้างและพัฒนาเครื่องมือ

ผู้วิจัยดำเนินการสร้างและพัฒนาเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย โดยจำแนกตามประเภท ของเครื่องมือการวิจัย ดังนี้

1. แบบสัมภาษณ์แบบกึ่งโครงสร้าง (Semi-Structured Interview) ดำเนินการ ดังนี้

1.1 วิเคราะห์เอกสาร (Content Analysis) จากตำรา เอกสาร แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก เพื่อให้เป็นกรอบในการสร้างแบบสัมภาษณ์แบบกึ่งโครงสร้าง (Semi-Structured Interview)

1.2 สร้างแบบสัมภาษณ์แบบกึ่งโครงสร้าง (Semi-Structured Interview)

1.3 นำแบบสัมภาษณ์แบบกึ่งโครงสร้าง (Semi-Structured Interview) ที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น เสนอให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์พิจารณาตรวจสอบ และแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

1.4 นำแบบสัมภาษณ์แบบกึ่งโครงสร้าง (Semi-Structured Interview) ที่ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาแล้ว ไปสัมภาษณ์ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 9 คน

2. แบบสอบถามความคิดเห็น (Opinionnaire) ผู้วิจัยจัดสร้างและพัฒนาแบบสอบถาม โดยมีขั้นตอน ดังนี้

2.1 นำตัวแปรของการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ที่ได้จากวิเคราะห์เอกสาร แนวคิด ทฤษฎี งานวิจัย และแนวคิดจากการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้เชี่ยวชาญ มาพัฒนาเป็นเครื่องมือ การวิจัยในลักษณะแบบสอบถามความคิดเห็น (Opinionnaire)

2.2 นำแบบสอบถามความคิดเห็น (Opinionnaire) ที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น เสนอให้อาจารย์ที่ปรึกษาพิจารณา

2.3 นำเครื่องมือวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ให้ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 คน ตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือวิจัยด้านความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) ด้วยการพิจารณาค่าดัชนีความสอดคล้องที่เรียกว่า IOC (Index of Item-Objective Congruence) ซึ่งพิจารณาข้อกระทงคำถามที่มีค่า IOC มากกว่า 0.5 ขึ้นไป พบว่า ข้อกระทงคำถาม จำนวน 121 ข้อ มีค่า IOC อยู่ระหว่าง 0.60 – 1.00 และปรับปรุงแบบสอบถามตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ และ คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา ได้คำถามจำนวน 121 ข้อ

2.4 ตรวจสอบความเชื่อมั่นของเครื่องมือวิจัย โดยการทดลองใช้ (Try Out) กับสถานศึกษาที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง 10 แห่ง จำนวน 30 ฉบับ นำมาวิเคราะห์หาค่าความเชื่อมั่น (reliability) ของแบบสอบถามด้วยการคำนวณค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (α - Coefficient) ตามวิธีการของครอนบาค (Cronbach) พบว่า แบบสอบถามมีค่าความเชื่อมั่น (Reliability) เท่ากับ .959 (รายละเอียดดังภาคผนวก ค หน้า 192)

3. แบบสอบถามเพื่อยืนยันองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ดำเนินการ ดังนี้

3.1 นำผลที่ได้จากการวิเคราะห์การบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ที่ได้จากการวิเคราะห์องค์ประกอบเชิงสำรวจ (EFA) มาสร้างเป็นแบบสอบถามเพื่อยืนยันองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก

3.2 นำแบบสอบถามเพื่อยืนยันองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ที่จัดสร้างขึ้นเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์พิจารณาตรวจสอบและแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

3.3 นำแบบสอบถามเพื่อยืนยันองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ที่ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ไปสอบถามผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 คน เพื่อยืนยันองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก

การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้เก็บรวบรวมข้อมูล ดังนี้

1. การเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิ โดยใช้แบบสัมภาษณ์แบบกึ่งโครงสร้าง (semi-structured interview) ดำเนินการดังนี้

- 1.1 ผู้วิจัยประสานกับผู้เชี่ยวชาญเพื่อขอความอนุเคราะห์ในการสัมภาษณ์
- 1.2 ผู้วิจัยทำหนังสือถึงภาควิชาการบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยศิลปากร เพื่อออกหนังสือขอความร่วมมือจากผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิในการเข้าสัมภาษณ์ จำนวน 9 คน
- 1.3 ผู้วิจัยเดินทางไปสัมภาษณ์ตามที่นัดหมายด้วยตนเองและจดบันทึกข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์

2. การเก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบสอบถาม ดำเนินการดังนี้

- 2.1 ผู้วิจัยขอหนังสือจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง
- 2.2 ผู้วิจัยจัดส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถามความคิดเห็นและ ผู้วิจัยจัดส่งและรับคืนแบบสอบถามความคิดเห็นด้วยตนเองสำหรับสถานศึกษาที่สามารถดำเนินการได้ แต่สำหรับสถานศึกษาที่ติดขัดด้วยข้อจำกัดด้านความพร้อมและเวลา ได้ใช้วิธีการส่งและรับคืนทางไปรษณีย์แบบลงทะเบียน และวิธีการทางออนไลน์

3. การเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิโดยใช้แบบสอบถามเพื่อยืนยันองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ดำเนินการโดยขอหนังสือจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร เพื่อขอความอนุเคราะห์จากผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 คน ในการพิจารณาความถูกต้อง ความเหมาะสม ความเป็นไปได้ และความเป็นประโยชน์

การวิเคราะห์ข้อมูล

เพื่อให้การวิจัยครั้งนี้เป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบวิธีวิจัย ผู้วิจัยได้ดำเนินการวิเคราะห์เนื้อหา (content analysis) จากการศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องโดยนำข้อมูลมาสรุปเป็นตัวแปรที่ศึกษา และวิเคราะห์ข้อมูลจากสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ซึ่งประกอบด้วย เพศ อายุ ระดับการศึกษา ตำแหน่งปัจจุบัน และประสบการณ์ในการทำงาน จากนั้นวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับตัวแปรองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก และทำการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามเพื่อยืนยันองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ที่ได้จากความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิ

สถิติที่ใช้ในการวิจัย

เพื่อให้การวิจัยครั้งนี้เป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบวิธีวิจัย ผู้วิจัยรวบรวมข้อมูลทุกขั้นตอนและนำมาวิเคราะห์โดยใช้สถิติในการวิจัย ดังนี้

1. แบบสัมภาษณ์แบบกึ่งโครงสร้าง วิเคราะห์โดยวิธีการวิเคราะห์เนื้อหา (Content analysis) จากการศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง สัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิ โดยนำข้อมูลมาสรุปเป็นตัวแปรที่ศึกษา

2. แบบสอบถามความคิดเห็น วิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

2.1 วิเคราะห์สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม สถิติที่ใช้วิเคราะห์ คือ ความถี่ (frequency) และ ร้อยละ (percentage)

2.2 วิเคราะห์ระดับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถาม สถิติที่ใช้วิเคราะห์ คือ มัชฌิมเลขคณิต (arithmetic mean) และ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (standard deviation) โดยนำค่ามัชฌิมเลขคณิตไปเทียบกับเกณฑ์การตามแนวคิดของเบสต์ (Best)¹¹⁹ ดังนี้

ค่ามัชฌิมเลขคณิต 4.50 – 5.00 หมายถึง เห็นด้วยว่าเป็นตัวแปรการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก อยู่ในระดับ มากที่สุด

ค่ามัชฌิมเลขคณิต 3.50 – 4.49 หมายถึง เห็นด้วยว่าเป็นตัวแปรการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก อยู่ในระดับ มาก

¹¹⁹ John W. Best, *Research in Education* (New Delhi: Prentice Hall, 1981), 112.

ค่ามัชฌิมเลขคณิต 2.50 – 3.49 หมายถึง เห็นด้วยว่าเป็นตัวแปรการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก อยู่ในระดับ ปานกลาง

ค่ามัชฌิมเลขคณิต 1.50 – 2.49 หมายถึง เห็นด้วยว่าเป็นตัวแปรการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก อยู่ในระดับ น้อย

ค่ามัชฌิมเลขคณิต 1.00 – 1.49 หมายถึง เห็นด้วยว่าตัวแปรการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก อยู่ในระดับ น้อยที่สุด

2.3 การวิเคราะห์องค์ประกอบเชิงสำรวจ (exploratory factor analysis: EFA) โดยการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปรที่นำมาวิเคราะห์ด้วยสถิติทดสอบ Kaiser-Meyer-Olkin Measure of Sampling Adequacy and Bartlett's Test ด้วยวิธีสกัดปัจจัยแบบการวิเคราะห์องค์ประกอบหลัก (Factor Extraction Method: Principal Component Analysis: PCA) และการหมุนแกนแบบแวนริแมกซ์ (Varimax Rotation) โดยถือว่าตัวแปรที่มีอิทธิพลต่อองค์ประกอบ โดยพิจารณาค่าความแปรปรวนของตัวแปร (Eigenvalue) ที่มากกว่า 1 และถือเอาค่าองค์ประกอบที่ใช้ค่าน้ำหนักองค์ประกอบ (Factor Loading) ของตัวแปรของแต่ละองค์ประกอบที่มีค่าที่ 0.50 ขึ้นไป และต้องมีการรวมกลุ่มกันตั้งแต่ 3 ตัวแปรขึ้นไป ตามวิธีของไกเซอร์ (Kaiser)¹²⁰

3. การวิเคราะห์เพื่อยืนยันองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ด้วยแบบสอบถามเพื่อยืนยันองค์ประกอบโดยความคิดเห็นผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 คน สถิติที่ใช้วิเคราะห์ คือ ความถี่ (frequency) และร้อยละ (percentage)

¹²⁰ Kaiser quoted in Barbara G. Tabachink, and Linda S.Fidell, **Using Multivariate Statistics** (New York: Harper&Row,1983), 411.

สรุป

การวิจัยเรื่อง “การบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก” มีวัตถุประสงค์ คือ 1) เพื่อทราบองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก 2) เพื่อยืนยันองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ผู้วิจัยได้ดำเนินการวิจัยตามขั้นตอน 4 ขั้นตอน ดังนี้ ขั้นที่ 1 การศึกษาค้นคว้า และวิเคราะห์ตัวแปรเกี่ยวกับองค์ประกอบบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ขั้นที่ 2 การสร้างและพัฒนาเครื่องมือในการวิจัย ขั้นที่ 3 การเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล และ ขั้นที่ 4 การยืนยันผลการวิจัยการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ประชากรที่ใช้ในการวิจัย คือ สถานศึกษาในพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีพื้นที่ตั้งอยู่ในจังหวัด ชลบุรี ระยอง และฉะเชิงเทรา จำนวน 90 แห่ง ผู้ให้ข้อมูล สถานศึกษาละ 3 คน ประกอบด้วยผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 1 คน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ/หัวหน้างานวิชาการ จำนวน 1 คน และครู จำนวน 1 คน รวมจำนวนทั้งสิ้น 270 คน สถิติที่ใช้คือ ค่าความถี่ (frequency) ค่าร้อยละ (percentage) ค่ามัชฌิมเลขคณิต (arithmetic mean) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) วิเคราะห์องค์ประกอบเชิงสำรวจ (exploratory factor analysis: EFA) ด้วยวิธีสกัดปัจจัยแบบการวิเคราะห์องค์ประกอบหลัก (Factor Extraction Method: Principal Component Analysis: PCA) และการวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis) การเก็บรวบรวมข้อมูลผู้วิจัยจัดส่งและรับคืนแบบสอบถามความคิดเห็นด้วยตนเองสำหรับสถานศึกษาที่สามารถดำเนินการได้ แต่สำหรับสถานศึกษาที่ติดขัดด้วยข้อจำกัดด้านความพร้อมและเวลา ได้ใช้วิธีการส่งและรับคืนทางไปรษณีย์แบบลงทะเบียนและวิธีการทางออนไลน์

บทที่ 4 การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยเรื่อง การบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทราบ 1) องค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก 2) ผลการยืนยันองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ผู้วิจัยได้นำข้อมูลมาวิเคราะห์ และเสนอผลการวิเคราะห์โดยใช้ตารางประกอบคำบรรยาย จำแนกออกเป็น 2 ตอน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์องค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ดังนี้

- 1.1 ผลการวิเคราะห์เอกสาร หนังสือ บทความ และหลักการ แนวคิด ทฤษฎีการบริหารจัดการ
- 1.2 ผลการวิเคราะห์ข้อค้นพบงานวิจัยในประเทศและงานวิจัยต่างประเทศ ที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการ
- 1.3 ผลการวิเคราะห์การสัมภาษณ์ (interview) ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก 9 คน
- 1.4 สรุปผลการวิเคราะห์เอกสาร ทฤษฎี งานวิจัย และการสัมภาษณ์
- 1.5 ผลการวิเคราะห์องค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก
 - 1.5.1 ผลการวิเคราะห์สภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม
 - 1.5.2 ผลการวิเคราะห์ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับตัวแปรที่เป็นองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก
 - 1.5.3 ผลการวิเคราะห์องค์ประกอบเชิงสำรวจ (Exploratory Factor Analysis: EFA) ด้วย วิธีการสกัดปัจจัย (Principal Component Analysis: PCA) เพื่อให้ได้ตัวแปรที่สำคัญขององค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์การยืนยันองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก

การยืนยันองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก จากการวิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 คน ซึ่งผู้วิจัยใช้วิธีการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) โดยใช้แบบตรวจสอบรายการ (Checklist) เพื่อยืนยันผลการวิจัยโดยพิจารณา 4 ด้าน คือ ความถูกต้อง ความเหมาะสม ความเป็นไปได้ และความเป็นประโยชน์ ซึ่งมีเกณฑ์การคัดเลือกผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิ ดังนี้ 2.1) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอกทางการบริหารการศึกษาหรือ 2.2) เป็นผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา หรือเป็นผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการกำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์ทางการศึกษา หรือเป็นอาจารย์ที่สอนในระดับอุดมศึกษาที่มีเกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษาหรือ 2.3) มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์การทำงานสูง และมีผลงานที่เกี่ยวข้องทางการบริหารการศึกษา โดยอาจเป็นผลงานทางวิชาการ ผลงานการบริหารหรือผลงานการปฏิบัติการซึ่งเป็นที่ประจักษ์ และ 2.4) มีประสบการณ์ด้านการบริหารการศึกษาไม่น้อยกว่า 5 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์องค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก

จากการศึกษาเอกสาร วรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกทั้งจากนักวิชาการต่างประเทศและในประเทศ รวมถึงการสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้วิจัยขอเสนอผลการศึกษาออกเป็น 5 ส่วน ดังนี้ คือ 1.1) ผลการวิเคราะห์เอกสาร หนังสือ บทความ และแนวคิด ทฤษฎีการบริหารจัดการ 1.2) ผลการวิเคราะห์ข้อค้นพบงานวิจัยในประเทศและงานวิจัยต่างประเทศ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ 1.3) ผลการวิเคราะห์การสัมภาษณ์ (interview) ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก 9 คน 1.4) สรุปผลการวิเคราะห์เอกสาร ทฤษฎี งานวิจัย และการสัมภาษณ์ 1.5) ผลการวิเคราะห์องค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (1.5.1) ผลการวิเคราะห์สภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม (1.5.2) ผลการวิเคราะห์ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับตัวแปรที่เป็นองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (1.5.3) ผลการวิเคราะห์องค์ประกอบเชิงสำรวจ (Exploratory Factor Analysis: EFA) ด้วย วิธีการสกัดปัจจัย (Principal Component Analysis: PCA) เพื่อให้ได้ตัวแปรที่สำคัญขององค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก

1.1 ผลการวิเคราะห์เอกสาร หนังสือ บทความ และหลักการ แนวคิด ทฤษฎีการบริหาร
จัดการด้วยการวิเคราะห์เนื้อหา (content analysis)

จากผลการวิเคราะห์เอกสาร หนังสือ บทความ และหลักการ แนวคิด ทฤษฎีการบริหาร
จัดการ ของนักวิชาการต่างประเทศประเทศและในประเทศ จำนวน 17 เล่ม สรุปสาระสำคัญได้
ดังตารางที่ 3



ตารางที่ 3 ข้อเสนอแนะจากเอกสาร หนังสือ บทความ และแนวคิด ทฤษฎีการบริหารจัดการ

ที่	สรุปสาระสำคัญ	Fayol (1923)	Gulick, and Urwick (1937)	Handy (1993)	Drucker (1999)	Morden (2004)	Peter and Waterman Jr. (2006)	Hodgetts (2007)	Mungesan (2012)	Williams (2013)	Schermehorn and Bachrach	Robbins, Coulter and Certo and Certo (2016)	Mitra (2017)	วิรัช วิรัชฉันทารักษ์ (2553)	ดิณ ปรัชญพฤทธิ (2553)	สุนมา รชนิษฐ์ (2553)	สมคิด นางใจ (2558)
1.	วางแผนจัดทำโครงการและแผนงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.	กำหนดตำแหน่งงาน ภาระหน้าที่ และ ความรับผิดชอบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	วินิจฉัยสั่งการ ออกคำสั่ง มอบหมายภารกิจงาน ไปให้ผู้บังคับบัญชา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.	ประสานการทำงานในทุกระดับทั้งภายในภายนอก องค์การ เพื่อให้เกิดความสำเร็จ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5.	รวบรวมข้อมูลเพื่อประเมินผลการดำเนินงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

ตารางที่ 3 ข้อเสนอแนะจากเอกสาร หนังสือ บทความ และแนวคิด ทฤษฎีการบริหารจัดการ (ต่อ)

ที่	สรุปสาระสำคัญ	Fayol (1923)	Gulick, and Urwick (1937)	Handy (1993)	Drucker (1999)	Morden (2004)	Peter and Waterman Jr. (2006)	Hodgetts (2007)	Mungesan (2012)	Williams (2013)	Schermerhorn and Bachrach	Robbins, Coulter and Certo and Certo (2016)	Mitra (2017)	วิรัช วิรัชชนาวรรณ (2553)	ดิณ ปรัชญพฤทธิ (2553)	สุนงา รุณนิตย์ (2553)	สมคิด นางใส (2558)
6.	กระตุ้นบุคลากรให้มีความรับผิดชอบในภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	✓		✓		✓											
7.	เลือกผู้บังคับบัญชาที่มีประสิทธิภาพเพียงคนเดียว	✓															
8.	กำหนดทิศทางการทำงานและเป้าหมายร่วมกันที่ชัดเจน	✓		✓			✓										
9.	กำหนดสายการบังคับบัญชาอย่างชัดเจน											✓					
10.	มอบหมายงานตามทักษะและความชำนาญของแต่ละบุคคล	✓	✓									✓	✓				
11.	สร้างระเบียบวินัยในการทำงาน	✓															

ตารางที่ 3 ข้อเสนอแนะจากเอกสาร หนังสือ บทความ และแนวคิด ทฤษฎีการบริหารจัดการ (ต่อ)

ที่	สรุปสาระสำคัญ	Fayol (1923)	Gulick and Urwick (1937)	Handy (1993)	Drucker (1999)	Morden (2004)	Peter and Waterman Jr. (2006)	Hodgetts (2007)	Mungesan (2012)	Williams (2013)	Schemerhorn and Bachrach	Robbins, Coulter and	Certo and Certo (2016)	Mitra (2017)	วิรัช วิรัชฉัตรธรรม (2553)	ดิณ ปรัชญพิพัทธ์ (2553)	สัญญา รัตนชัย (2553)	สมคิด บางใจ (2558)
17.	จัดอีกรากิ่ง การสรรหา การคัดเลือก การบรรจุแต่งตั้งบุคคลให้เหมาะสมกับตำแหน่ง		✓					✓	✓				✓	✓		✓		
18.	บริหารจัดการงานบุคคลด้านการเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง เลื่อนเงินเดือน การโยกย้าย และพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษาอย่างเป็นธรรมชาติ		✓				✓	✓	✓					✓		✓		
19.	รายงานผลการปฏิบัติงานของบุคคลและของหน่วยงานเพื่อให้งานเป็นไปตามแผนที่กำหนด		✓						✓	✓			✓		✓	✓		
20.	จัดการงบประมาณ ตรวจสอบควบคุมด้านการเงิน		✓								✓	✓				✓		
21.	มีการจูงใจ การชักนำ การกระตุ้นและชี้ทิศทางให้ดำเนินงานไปสู่การบรรลุเป้าหมาย				✓					✓	✓	✓	✓	✓			✓	

ตารางที่ 3 ข้อสรุปตัวแปรจากเอกสาร หนังสือ บทความ และแนวคิด ทฤษฎีการบริหารจัดการ (ต่อ)

ที่	สรุปสาระสำคัญ	Fayol (1923)	Gulick and Urwick (1937)	Handy (1993)	Drucker (1999)	Morden (2004)	Peter and Waterman Jr. (2006)	Hodgetts (2007)	Mungesan (2012)	Williams (2013)	Schemerhorn and Bachrach	Robbins, Coulter and Certo and Certo (2016)	Mitra (2017)	วิเศษ วิเศษในวารสาร (2553)	ดิณ ประชัญพิพาศ (2553)	สัญญา รัตนชัย (2553)	สมคิด บางใจ (2558)
22.	กำหนดนโยบายที่ชัดเจนสู่การปฏิบัติ					✓											
23.	ใช้กระบวนการตัดสินใจที่ถูกต้องในการบริหารจัดการ ทุกขั้นตอน					✓	✓										
24.	สร้างค่านิยมที่เป็นมาตรฐานและการยอมรับร่วมกันทั้ง องค์กร						✓										
25.	ควบคุมการปฏิบัติงานและการใช้ทรัพยากรให้เกิดความ คุ้มค่า							✓			✓	✓					
26.	เลือกรูปแบบการปฏิบัติงานเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตาม เป้าหมายขององค์กรหรือเป็นการกำหนด											✓	✓				
27.	ประเมินผลการปฏิบัติงาน										✓						

ตารางที่ 3 ข้อเสนอแนะจากเอกสาร หนังสือ บทความ และแนวคิด ทฤษฎีการบริหารจัดการ (ต่อ)

ที่	สรุปสาระสำคัญ	Fayol (1923)	Gulick and Urwick (1937)	Handy (1993)	Drucker (1999)	Morden (2004)	Peter and Waterman Jr. (2006)	Hodggets (2007)	Mungesan (2012)	Williams (2013)	Schemerhorn and Bachrach	Robbins, Coulter and Certo and Certo (2016)	Mitra (2017)	วิรัช วิษณุวารณ (2553)	ดิณ ประชัญพิทยธ (2553)	สัญญา รัตนชัย (2553)	สมคิด บางใจ (2558)
28.	นำแนวคิดการจัดการของภาคเอกชนเข้ามาใช้ในการบริหารงาน													✓			
29.	อำนวยความสะดวกและการให้บริการแก่ประชาชน													✓			
30.	จัดสรรทรัพยากรในการบริหาร ได้แก่ คน เงิน วัสดุ อุปกรณ์และเครื่องใช้ต่าง ๆ และส่งเสริมความสามารถในการบริหารจัดการ															✓	
31.	วัดผลสำเร็จของงานว่าบรรลุเป้าหมายตรงตามวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา																✓

จากตารางที่ ข้อเสนอแนะจากเอกสาร หนังสือ บทความ และแนวคิด ทฤษฎีการบริหารจัดการ สามารถสรุปสาระสำคัญได้ 31 ตัวแปร

1.2 ผลการวิเคราะห์ข้อค้นพบงานวิจัยในประเทศและงานวิจัยต่างประเทศ เกี่ยวกับการบริหารจัดการ

จากการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลงานวิจัยของนักวิชาการในประเทศและต่างประเทศ สามารถสรุปเป็นตัวแปรที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการ จำนวน 17 เรื่อง สรุปสาระสำคัญได้ดังตารางที่ 4



ตารางที่ 4 สรุปข้อค้นพบงานวิจัยในประเทศและงานวิจัยต่างประเทศ

ที่	สรุปสาระสำคัญ	สมชาย พทธรโกลีและคณะ (2556)	พวงษา พัฒนาอุดมสินคำ และ สุวรรณ นาคพนม (2557)	สมคิด บุญยะโพธิ์ (2557)	นัฐพร นาคะเวช (2558)	ประทีป ศรีเพชรเจริญ (2558)	พรรณวดี ปางมา (2559)	ไฉยมิลา โสภามา (2559)	นัฐยา พัฒนารัตน์ (2561)	วินัย คำพิเศษ และ กฤษณะ คำเรือง (2561)	สุนันท์ รุ่งอรุณแสงทอง (2562)	Farah (2013)	Rashid (2013)	Hysa (2014)	Wokadala (2016)	Badrtidinova and Gorobets	Kovac (2017)	Zhang and Usaho (2019)	
1.	กำหนดวิสัยทัศน์ เป้าประสงค์ของสถานศึกษา	✓			✓	✓													
2.	วางแผนยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการ	✓		✓	✓		✓												
3.	จัดทำแผนงาน โครงการ		✓																
4.	มอบหมายงานให้บุคลากรปฏิบัติเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่กำหนดไว้		✓																✓
5.	สรรหาบุคคลเข้าทำงาน การคัดเลือกบุคคลที่มีความเหมาะสม การแต่งตั้ง โยกย้ายและการพัฒนาบุคคล		✓	✓	✓														

ตารางที่ 4 สรุปข้อค้นพบงานวิจัยในประเทศและงานวิจัยต่างประเทศ (ต่อ)

ที่	สรุปสาระสำคัญ	สมชาย พุทธิโกสัยและคณะ (2556)	พัญญา พัฒนาอุตม์สินธุ์ และ สุวรรณี นาคพวม (2557)	สมจิต บุญยะสวัสดิ์ (2557)	นัฐพร นาคะเวช (2558)	ประทีป ศรีเพชรเจริญ (2558)	พรณัฐ ปางท่า (2559)	โตงสยาม โสภามา (2559)	นัฐยา พัฒนารัตน์ (2561)	วินัย คำวิเศษ และ กฤษณะ คำเรือง (2561)	สุนันท์ รุ่งอรุณแสงทอง (2562)	Farah (2013)	Rashid (2013)	Hysa (2014)	Wokadala (2016)	Badrtidnova and Gorobets	Kovac (2017)	Zhang and Usaho (2019)	
6.	สรุปสาระสำคัญ มอบหมายงานนี้ให้ และติดตามตรวจสอบการ ทำงานของบุคลากร ให้ดำเนินไปตามแผนหรือ เป้าหมายที่กำหนดไว้	✓	✓	✓	✓														
7.	กระตุ้นสร้างแรงจูงใจในการทำงานด้วยการมอบ รางวัล	✓																	
8.	ประสานความร่วมมือในทุกระดับของการ ปฏิบัติงาน	✓	✓																
9.	จัดทั้งงบประมาณทางการเงินหรือทรัพยากร อื่นๆ อย่างมีระบบ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือควบคุม การดำเนินงาน	✓					✓										✓		

ตารางที่ 4 สรุปข้อค้นพบงานวิจัยในประเทศและงานวิจัยต่างประเทศ (ต่อ)

ที่	สรุปสาระสำคัญ	สมชาย พุทธิโกสีย์และคณะ (2556)	พวงมา พัฒนาอุตม์สินธุ์ และ สุวรรณ นาคพรม (2557)	สมจิต บุญยะสวัสดิ์ (2557)	นัฐพร นาคะเวช (2558)	ประทีป ศรีเพชรเจริญ (2558)	พรณวดี ปางท่า (2559)	ไฉยยาม โสภมาภ (2559)	นัฐยา พัฒนารัตน (2561)	วินัย คำวิเศษ และ กฤษณะ คำเรือง (2561)	สุนันท์ รุ่งอรุณแสงทอง (2562)	Farah (2013)	Rashid (2013)	Hysa (2014)	Wokadala (2016)	Badrtidnova and Gorobets	Kovac (2017)	Zhang and Usaho (2019)	
22.	บริหารจัดการด้านงานบุคลากรอย่างเป็นระบบ								✓										
23.	บริหารจัดการด้านบริหารทั่วไปเป็นไปตามระเบียบและนโยบายของสถานศึกษา								✓										
24.	บริหารจัดการด้านวิชาการสู่ความเป็นเลิศ								✓		✓								
25.	บริหารจัดการด้านงบประมาณเป็นไปตามระเบียบการเงิน								✓		✓								
26.	ส่งเสริมพัฒนาครูให้มีความรู้ ทักษะ ประสิทธิภาพโดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการปฏิบัติงานร่วมกัน									✓									

ตารางที่ 4 สรุปข้อค้นพบงานวิจัยในประเทศและงานวิจัยต่างประเทศ (ต่อ)

ที่	สรุปสาระสำคัญ	สมชาย พุทธิโกสีย์และคณะ (2556)	พวงมา พัฒนาอุบลสมิต์ และ สุวรรณ นาคพวม (2557)	สมจิต บุญยงพิธ (2557)	นัฐพร นาคะเวช (2558)	ประทีป ศรีเพชรเจริญ (2558)	พรณวดี ปางท่า (2559)	ไฉยยาม โสภมา (2559)	นัฐยา พัฒนารัตน์ (2561)	วินัย คำพิเศษ และ กฤษณะ คำเรือง (2561)	สุนทร รุ่งอรุณแสงทอง (2562)	Farah (2013)	Rashid (2013)	Hysa (2014)	Wokadala (2016)	Badrtidnova and Gorobets	Kovac (2017)	Zhang and Usaho (2019)		
27.	พัฒนาอบรมเชิงปฏิบัติการแก่คณะครูในสถานศึกษาที่มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนต่อการปฏิบัติงาน									✓									✓	
28.	พัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศและ Internet ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน																			
29.	พัฒนาระบบเครือข่ายทางวิชาการทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา									✓										
30.	พัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาตามภาระเบี่ยงของการปฏิบัติงาน									✓										

ตารางที่ 4 สรุปข้อค้นพบงานวิจัยในประเทศและงานวิจัยต่างประเทศ (ต่อ)

ที่	สรุปสาระสำคัญ	สมชาย พุทธิโกสีย์และคณะ (2556)	พวงมา พัฒนาอุตม์สินธุ์ และ สุวรรณ นาคพวม (2557)	สมจิต บุญยะสวัสดิ์ (2557)	นัฐพร นาคะเวช (2558)	ประทีป ศรีเพชรเจริญ (2558)	พรณวดี ปางท่า (2559)	ไฉยยง โสภามา (2559)	นัฐยา พัฒนารัตน์ (2561)	วินัย คำพิเศษ และ กฤษณะ คำเรือง (2561)	สุนันท์ รุ่งอรุณแสงทอง (2562)	Farah (2013)	Rashid (2013)	Hysa (2014)	Wokadala (2016)	Badrtidnova and Gorobets	Kovac (2017)	Zhang and Usaho (2019)	
31.	พัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและจัดระบบการติดตามประเมินผล									✓									
32.	ส่งเสริมบุคลากรเพื่อการทำงานอย่างมีคุณภาพ										✓								
33.	บริหารจัดการด้านความสัมพันธ์ชุมชน										✓								
34.	วางแผนการจัดการกิจกรรมของโรงเรียน											✓							
35.	รับฟังความคิดเห็นและความต้องการของนักเรียน											✓							
36.	มีการออกคำสั่ง											✓							
37.	สร้างเครือข่ายความร่วมมือ											✓							
38.	ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม											✓							

ตารางที่ 4 สรุปข้อค้นพบงานวิจัยในประเทศและงานวิจัยต่างประเทศ (ต่อ)

ที่	สรุปสาระสำคัญ	สมชาย พุทธิโสภณและคณะ (2556)	พวงมา พัฒนาอุตม์สินธุ์ และ สุวรรณี นาคพรม (2557)	สมจิต บุญยะสิทธิ์ (2557)	นัฐพร นาคะเวช (2558)	ประทีป ศรีเพชรเจริญ (2558)	พรธวัช ปางเทา (2559)	ไฉยมิลา โสภามา (2559)	นัฐยา พัฒนารัตน์ (2561)	วินัย คำพิเศษ และ กฤษณะ คำเรือง (2561)	สุนันท์ รุ่งอรุณแสงทอง (2562)	Farah (2013)	Rashid (2013)	Hysa (2014)	Wokadala (2016)	Badrtidnova and Gorobets (2017)	Kovac (2017)	Zhang and Usaho (2019)
39.	กระตุ้นให้โรงเรียนเกิดการเรียนรู้ด้วยการให้รางวัล											✓						
40.	ส่งเสริมการปฏิบัติตนของนักเรียนไปสู่แนวทางที่ถูกต้อง											✓						
41.	สร้างวัฒนธรรมของสถานศึกษา												✓					
42.	จัดสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่เหมาะสม												✓					
43.	ฝึกบทบาทการเป็นผู้นำให้กับนักเรียน												✓					
44.	กำหนดผู้นำที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับงาน													✓				
45.	ส่งเสริมครูที่ได้รับการอบรมพัฒนาอย่างต่อเนื่อง													✓				
46.	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการแก่นักเรียน														✓			
47.	ส่งเสริมการเรียนรู้และความก้าวหน้าของนักเรียน															✓		

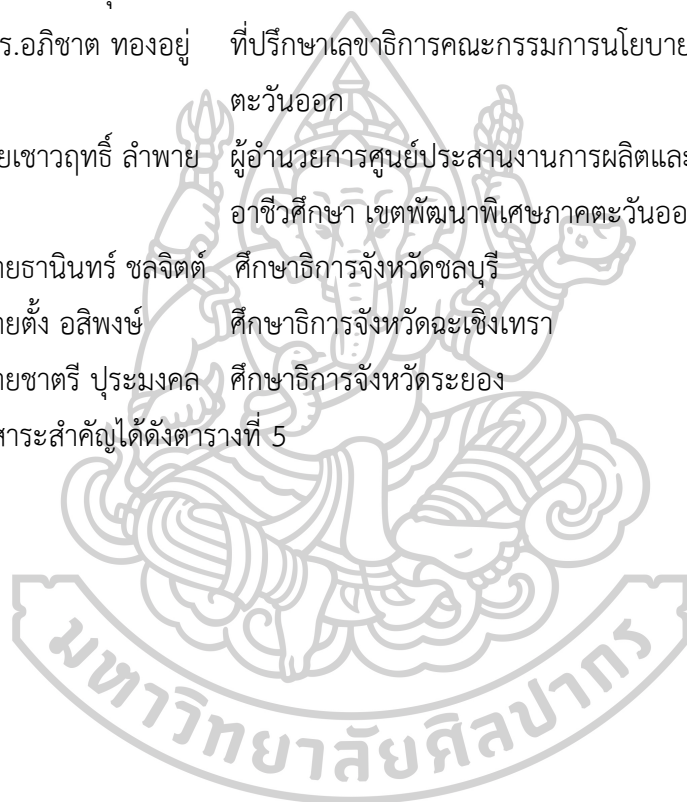
ตารางที่ 4 สรุปข้อค้นพบงานวิจัยในประเทศและงานวิจัยต่างประเทศ (ต่อ)

ที่	สรุปสาระสำคัญ	สมชาย พุทธิโกศลย์และคณะ (2556)	พวงมา พัดนาอ้อมสมสืบคำ และ สุวรรณ นาคพวม (2557)	สมคิด บุญยสิทธิ์ (2557)	นัฐพร นาคะเวช (2558)	ประทีป ศรีเพชรเจริญ (2558)	พรณวดี ปางท่า (2559)	ไฉยมยา โสมภา (2559)	นัฐยา พัฒนารัตน์ (2561)	วินัย คำพิเศษ และ กฤษณะ คำเรือง (2561)	สุนันท์ รุ่งอรุณแสงทอง (2562)	Farah (2013)	Rashid (2013)	Hysa (2014)	Wokadala (2016)	Badrtidnova and Gorobets	Kovac (2017)	Zhang and Usaho (2019)
48.	วางแผนเกี่ยวกับการสร้างนวัตกรรม															✓		
49.	กำหนดโครงการเสริมสร้างความเข้าใจของสถานศึกษาและนักเรียน																✓	
50.	ผู้บริหารสถานศึกษาสร้างความร่วมมือกับผู้นำท้องถิ่น																✓	
51.	จัดสรรทรัพยากรทางการศึกษาที่เหมาะสม																	✓

จากตารางที่ 4 สรุปข้อค้นพบงานวิจัยในประเทศและงานวิจัยต่างประเทศ สามารถสรุปสาระสำคัญได้ 51 ตัวแปร

1.3 ผลการวิเคราะห์การสัมภาษณ์ (interview) ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิเกี่ยวกับการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก 9 คน ประกอบด้วย ดังนี้

1. ดร.อำนาจ วิชยานุวัติ เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกระทรวง
ศึกษาธิการ
 2. นายณรงค์ แผ้วพลสง เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
 3. ดร.สุเทพ ชิตยวงษ์ อดีตเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 4. ดร.ธวัชชัย อู่พานิช อดีตรองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
 5. ดร.อภิชาติ ทองอยู่ ที่ปรึกษาเลขาธิการคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาค
ตะวันออก
 6. นายเชาวฤทธิ์ ลำพวย ผู้อำนวยการศูนย์ประสานงานการผลิตและพัฒนากำลังคน
อาชีวศึกษา เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก
 7. นายธานินทร์ ชลจิตต์ ศึกษาธิการจังหวัดชลบุรี
 8. นายตั้ง อสีพงษ์ ศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา
 9. นายชาติรี ปุระมงคล ศึกษาธิการจังหวัดระยอง
- สรุปสาระสำคัญได้ดังตารางที่ 5



ตารางที่ 5 ผลการวิเคราะห์การสัมภาษณ์ (interview) ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับ
องค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก

ที่	สรุปสาระสำคัญ	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	จัดทำแผนทุกระบบร่วมกัน ทั้งในด้านการพัฒนาบุคลากร พัฒนาหลักสูตร พัฒนาการจัดการเรียนการสอน	✓								
2.	ส่งเสริมกระบวนการส่งต่อนักเรียนไปสู่ความเป็นเลิศและตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานภาคอุตสาหกรรม	✓				✓				
3.	จัดทำหลักสูตรบูรณาเชื่อมโยงระหว่างการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษา	✓			✓					
4.	ปฏิบัติงานให้สอดคล้องกันทุกระดับตั้งแต่ระดับนโยบายจนถึงระดับปฏิบัติการ	✓	✓		✓	✓				
5.	ส่งเสริมให้สถานศึกษามีกิจกรรมและโครงการที่สอดคล้องกับ EEC	✓								
6.	ใช้หลักสูตรท้องถิ่นเข้ามาจัดการเรียนการสอน	✓								
7.	ส่งเสริมการสอนพื้นฐานเรื่อง EEC เพื่อให้ให้นักเรียนมีความรู้ด้านอุตสาหกรรมพื้นฐาน	✓								
8.	ส่งเสริมให้ครูมีความพร้อมในการใช้เทคโนโลยีและภาษาในการจัดการเรียนการสอน	✓				✓				
9.	ส่งเสริมให้ครูใช้ Platform เป็นเครือข่ายเชื่อมโยงในการติดต่อประสานงานแต่ละพื้นที่ใน EEC	✓								
10.	ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรในสถานศึกษาเกี่ยวกับการจัดการศึกษาในเขต EEC		✓							
11.	สร้างเครือข่ายความร่วมมือทุกภาคส่วน		✓		✓	✓		✓		
12.	พัฒนาระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่ทันสมัย		✓							
13.	จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาในเขต EEC ที่ชัดเจนและนำแผนสู่การปฏิบัติ		✓		✓			✓	✓	
14.	จัดตั้งศูนย์ส่งเสริมการจัดการศึกษา EEC ในระดับพื้นที่		✓							

ตารางที่ 5 ผลการวิเคราะห์การสัมภาษณ์ (interview) ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (ต่อ)

ที่	สรุปสาระสำคัญ	1	2	3	4	5	6	7	8	9
15.	ส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนาต่อยอด		✓							
16.	สร้างวิสัยทัศน์ร่วมกันทุกภาคส่วน			✓				✓	✓	
17.	กำหนดนโยบายในการดำเนินการจัดการศึกษา ใน EEC ต้องมีความชัดเจน ต่อเนื่อง			✓	✓					
18.	กำหนดวิสัยทัศน์ และเป้าหมายที่ชัดเจน			✓		✓			✓	
19.	ผู้บริหารใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารงาน			✓						
20.	พัฒนาครูแต่ละสาขาโดยใช้ผู้เชี่ยวชาญ			✓	✓			✓	✓	
21.	จัดทำหลักสูตรเฉพาะพื้นที่ที่ชัดเจนใช้ได้จริง			✓	✓	✓				
22.	บริหารจัดการเชิงพื้นที่			✓				✓		
23.	จัดระบบความเป็นเอกภาพในการใช้งบประมาณ			✓						
24.	นิเทศ กำกับ ติดตาม ควบคุม ดูแล จากหน่วยงานระดับกระทรวง สพฐ. และเขตพื้นที่การศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ			✓					✓	
25.	ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนได้ฝึกประสบการณ์ในสถานการณ์จริง			✓				✓		
26.	สร้างเครือข่ายในระดับผู้บริหาร			✓					✓	
27.	จัดให้มีระบบวิทยฐานะที่แตกต่างจากพื้นที่อื่น ๆ			✓						
28.	ส่งเสริมนักเรียนให้มีความเป็นเลิศ โดยใช้หลักสูตรที่ชัดเจน				✓					
29.	ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำ				✓					
30.	รับฟังความคิดเห็นของทุกภาคส่วน และมีการทำงานที่เชื่อมโยงกัน				✓					
31.	ส่งเสริมให้นักเรียนจบออกมามีงานทำ ตรงตามความต้องการของอุตสาหกรรมต่าง ๆ					✓				
32.	กำหนดให้มีฝ่ายงานและผู้เชี่ยวชาญในการสอนเสริม เป็นการทำงานคู่กับหน่วยงานที่พัฒนามาตรฐานการศึกษาใน EEC					✓				

ตารางที่ 5 ผลการวิเคราะห์การสัมภาษณ์ (interview) ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (ต่อ)

ที่	สรุปสาระสำคัญ	1	2	3	4	5	6	7	8	9
33.	จัดทำยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการร่วมกัน เพื่อกระจายความร่วมมือไปยังสถานศึกษาทุกระดับ					✓				
34.	ปรับการศึกษาในสถานศึกษาเป็นระบบเครือข่ายให้ร่วมกับอุตสาหกรรมทั้ง 12 กลุ่มเป้าหมาย					✓				
35.	ส่งเสริมความร่วมมือกันระหว่างสถานศึกษาสู่การกำหนดเป้าหมายและระบบการรับเด็กเข้าเรียนให้ตรงตามความต้องการใน EEC					✓	✓			
36.	จัดการเรียนการสอนที่ตอบสนองการศึกษายุค 4.0					✓				
37.	ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง						✓			
38.	ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนใน 12 อุตสาหกรรมเป้าหมาย เพื่อเป็นกลไกขับเคลื่อนเศรษฐกิจเพื่ออนาคต						✓			
39.	พัฒนาบุคลากรในด้านเทคโนโลยีเพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน						✓			✓
40.	กำหนดคุณลักษณะของผู้เรียนให้ชัดเจน						✓			
41.	ปรับหลักสูตรการเรียนการสอน ตำราเรียนตอบสนองต่อผู้เรียน						✓			
42.	ส่งเสริมความรู้ด้านอุตสาหกรรมใหม่และมีศักยภาพในการจัดการเรียนรู้แก่ผู้บริหาร ครู และบุคลากร						✓			
43.	ใช้พื้นที่แต่ละจังหวัดเป็นฐานในการบริหารงาน							✓		
44.	บริหารจัดการศึกษาที่เน้นกระบวนการมีส่วนร่วมแบบบูรณาการให้สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่							✓		
45.	ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัยในการดำเนินชีวิตของครูและนักเรียน							✓		
46.	ส่งเสริมการเรียนภาษาที่สองและสามตามความสนใจและความถนัด							✓		

ตารางที่ 5 ผลการวิเคราะห์การสัมภาษณ์ (interview) ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (ต่อ)

ที่	สรุปสาระสำคัญ	1	2	3	4	5	6	7	8	9
61.	จัดระบบโครงสร้างหลักสูตรการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับการจัดการศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก									✓
62.	พัฒนาระบบการทดสอบวัดและประเมินผลผู้เรียนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด									✓
63.	พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน รวมถึงการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน									✓
64.	พัฒนาผู้เรียนด้านภาษา วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีเพื่อการสร้างนวัตกรรม									✓
65.	พัฒนาครูและนักเรียน ให้สอดคล้องกับเป้าหมายของตลาดแรงงานที่ต้องการในปัจจุบันและอนาคต									✓

จากตารางที่ 5 สรุปสาระสำคัญที่ได้จากการสัมภาษณ์ (interview) ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญระดับผู้บริหารระดับสูง ระดับนโยบาย นักวิชาการทางการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ทั้งหมด 9 คน สามารถสรุปสาระสำคัญที่ได้ 65 ตัวแปร

1.4 สรุปผลการวิเคราะห์เอกสาร ทฤษฎี งานวิจัย และการสัมภาษณ์

การวิเคราะห์เอกสาร หนังสือ บทความ และแนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องได้รวม 31 ตัวแปร การวิเคราะห์สังเคราะห์งานวิจัยและข้อค้นพบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้รวม 51 ตัวแปร และจากการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ ได้รวม 65 ตัวแปร ผู้วิจัยจึงได้นำข้อมูลมาบูรณาการเข้าด้วยกัน และนำมาจัดสร้างเป็นข้อคำถามได้จำนวนทั้งสิ้น 121 ข้อ และเมื่อนำมาตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหาและหาค่าดัชนีความสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ (Index of item Objective Congruence : IOC) ของเครื่องมือ พบว่าแบบสอบถามมีค่า IOC เป็นไปตามเกณฑ์ที่มีค่ามากกว่า 0.50 ขึ้นไป จำนวน 121 ข้อ ผู้วิจัยได้ปรับปรุงแก้ไขสำนวนภาษาที่ใช้ ตลอดจนเนื้อหาให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และนิยามของตัวแปรและนำไปทดลองใช้กับประชากรที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 10 แห่ง ผู้ให้ข้อมูลสถานศึกษา 3 คน ได้แก่ ผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 1 คน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ/หัวหน้างานวิชาการ จำนวน 1 คน และ ครู จำนวน 1 คน รวม 30 คน และหาค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

(Reliability) โดยใช้วิธีสัมประสิทธิ์แอลฟาของครอนบาค (Cronbach's alpha coefficient) ได้ค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ 0.959 เพื่อนำไปใช้สอบถามกับกลุ่มตัวอย่างต่อไป

1.6 ผลการวิเคราะห์องค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก

การวิเคราะห์องค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก โดยนำแบบสอบถาม (Questionnaire) จำนวน 121 ข้อ ไปสอบถามกลุ่มตัวอย่างสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 90 แห่ง สถานศึกษาละ 3 คน ประกอบด้วยผู้อำนวยการสถานศึกษาจำนวน 1 คน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ/หัวหน้างานวิชาการ จำนวน 1 คน และครู จำนวน 1 คน รวมทั้งสิ้น 270 คน ได้ฉบับสมบูรณ์กลับคืนมา 82 แห่ง จำนวนแบบสอบถาม 246 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 91.11 นำข้อมูลมาวิเคราะห์ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป ด้วยสถิติวิเคราะห์องค์ประกอบ (Factor Analysis) ประเภทการวิเคราะห์องค์ประกอบเชิงสำรวจ (Exploratory Factor Analysis: EFA) และได้สรุปเป็นองค์ประกอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก เสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลเป็นตาราง 3 ส่วน ดังนี้

1.5.1 ผลการวิเคราะห์สถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

1.5.2 ผลการวิเคราะห์ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับตัวแปรที่เป็นองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก

1.5.3 ผลการวิเคราะห์องค์ประกอบเชิงสำรวจ (Exploratory Factor Analysis: EFA) ด้วยวิธีการสกัดปัจจัย (Principal Component Analysis: PCA) เพื่อให้ได้ตัวแปรที่สำคัญขององค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก

1.5.1 ผลการวิเคราะห์สถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ/หัวหน้างานวิชาการ และครู จำนวนทั้งสิ้น 90 แห่ง รวมทั้งสิ้น 270 คน ได้ฉบับสมบูรณ์กลับคืนมา 82 แห่ง จำนวนแบบสอบถาม 246 ฉบับ โดยการแจกแจงความถี่ (frequency) และหาร้อยละ (percentage) ดังตารางที่ 6

ตารางที่ 6 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อ	สถานภาพ	รวม	
		จำนวน	ร้อยละ
1.	เพศ		
	- ชาย	114	46.34
	- หญิง	132	53.66
รวม		246	100
2.	อายุ		
	- ต่ำกว่า 30 ปี	45	18.29
	- 31 – 40 ปี	72	29.27
	- 41 – 50 ปี	64	26.02
	- 51 ปีขึ้นไป	65	26.42
รวม		246	100
3.	ระดับการศึกษา		
	- ปริญญาตรี	125	50.81
	- ปริญญาโท	107	43.50
	- ปริญญาเอก	14	5.69
รวม		246	100
4.	ตำแหน่งปัจจุบัน		
	- ผู้อำนวยการสถานศึกษา	82	33.33
	- รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ/ หัวหน้างานวิชาการ	82	33.33
	- ครู	82	33.33
รวม		246	100

ตารางที่ 6 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ต่อ)

ข้อ	สถานภาพ	รวม	
		จำนวน	ร้อยละ
5.	ประสบการณ์ในการทำงาน		
	- ไม่เกิน 5 ปี	52	21.14
	- 6 – 10 ปี	66	26.83
	- 11 – 20 ปี	71	28.86
	- 21 ปีขึ้นไป	57	23.17
	รวม	246	100

จากตารางที่ 6 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามโดยภาพรวม ด้านเพศ พบว่า เป็นเพศหญิงมากกว่า เพศชาย คือ เป็นเพศหญิงจำนวน 132 คน คิดเป็นร้อยละ 53.66 เป็นเพศชายจำนวน 114 คน คิดเป็นร้อยละ 46.34 ด้านอายุพบว่าอายุ - 31 – 40 ปี มากที่สุด จำนวน 72 คน คิดเป็นร้อยละ 29.27 รองลงมา คือ อายุ -51 ปีขึ้นไป จำนวน 65 คน คิดเป็นร้อยละ 26.42 อายุ 41 – 50 ปี จำนวน 64 คน คิดเป็นร้อยละ 26.02 และ อายุ ต่ำกว่า 30 ปีจำนวน 45 คน คิดเป็นร้อยละ 18.29 ด้านระดับการศึกษา พบว่า การศึกษาระดับปริญญาตรีมากที่สุด จำนวน 125 คน คิดเป็นร้อยละ 50.81 รองลงมาคือ การศึกษาระดับปริญญาโท 107 คน คิดเป็นร้อยละ 43.50 และน้อยที่สุดคือ การศึกษาระดับปริญญาเอก จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 5.69 ด้าน ตำแหน่งปัจจุบัน พบว่า เป็นผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 82 คน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ/หัวหน้างานวิชาการจำนวน 82 คน และครู จำนวน 82 คน ในแต่ละตำแหน่งปัจจุบัน คิดเป็นร้อยละ 33.33 และด้าน ประสบการณ์ในการทำงาน พบว่า ตั้งแต่ 11 – 20 ปี มากที่สุด จำนวน 71 คน คิดเป็นร้อยละ 28.86 รองลงมา คือ ตั้งแต่ 6 – 10 ปี จำนวน 66 คน คิดเป็นร้อยละ 26.83 ตั้งแต่ 21 ปีขึ้นไป จำนวน 57 คน คิดเป็นร้อยละ 23.17 และ ตั้งแต่ ไม่เกิน 5 ปี จำนวน 52 คน คิดเป็นร้อยละ 21.14

1.5.2 ผลการวิเคราะห์ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับตัวแปรที่เป็นองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก

ในการวิเคราะห์ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับตัวแปรองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก โดยวิเคราะห์จากใช้ค่ามัชฌิมเลขคณิต (Arithmetic Mean: \bar{X}) และ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation: S.D.) โดยนำไปเปรียบเทียบกับเกณฑ์การวิเคราะห์ของเบสต์ (Best) ซึ่งมีรายละเอียด ดังตารางที่ 7

ตารางที่ 7 ค่ามัชฌิมเลขคณิต (\bar{X}) และ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และระดับความคิดเห็นตัวแปรองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก

(n = 246)

ข้อที่	องค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก	\bar{X}	S.D.	ระดับความคิดเห็นของตัวแปร
1.	วางแผนจัดทำโครงการและแผนงาน	4.37	.598	มาก
2.	มอบหมายงานให้บุคลากรปฏิบัติเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่กำหนดไว้	4.58	.550	มากที่สุด
3.	ประสานการทำงานในทุกระดับทั้งภายในภายนอกองค์การ เพื่อให้เกิดความสำเร็จ	4.21	.789	มาก
4.	กระตุ้นบุคลากรให้มีความรับผิดชอบในภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	4.23	.722	มาก
5.	จัดสรรผลตอบแทนที่เหมาะสม ยุติธรรม	4.35	.663	มาก
6.	บริหารจัดการงานบุคคลด้านการเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง เลื่อนเงินเดือน การโยกย้าย และพัฒนาบุคลากรในองค์การ	4.63	.501	มากที่สุด
7.	จูงใจ ชักนำ กระตุ้นและชี้ทิศทางให้ดำเนินงานไปสู่การบรรลุเป้าหมาย	4.58	.578	มากที่สุด
8.	จัดการงบประมาณ ตรวจสอบควบคุมด้านการเงิน	4.43	.789	มาก
9.	สนับสนุนและเปิดโอกาสให้ครูเป็นผู้นำแห่งการเรียนรู้	4.51	.624	มากที่สุด

ตารางที่ 7 ค่ามัชฌิมเลขคณิต (\bar{X}) และ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และระดับความคิดเห็นตัว
 แปรองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (ต่อ)

(n = 246)

ข้อที่	องค์ประกอบการบริหารจัดการ สถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก	\bar{X}	S.D.	ระดับความคิดเห็น ของตัวแปร
10.	ปรับหลักสูตรการเรียนการสอน ตำราเรียนตอบสนองต่อ ผู้เรียน	4.54	.546	มากที่สุด
11.	ออกแบบเครื่องมือวัดนักเรียน ว่านักเรียนมีความถนัด ความสามารถด้านใดและส่งเสริมให้ตรงกับความถนัด นั้น ๆ	4.59	.533	มากที่สุด
12.	วางแผนยุทธศาสตร์ด้านกระบวนการบริหารจัดการ	4.39	.567	มาก
13.	เลือกวิธีการปฏิบัติงานเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตาม เป้าหมายของสถานศึกษา	4.35	.570	มาก
14.	วางแผนเกี่ยวกับการสร้างนวัตกรรม	4.58	.542	มากที่สุด
15.	ใช้กระบวนการตัดสินใจที่ถูกต้องในการบริหารจัดการทุก ขั้นตอน	4.48	.509	มาก
16.	อำนวยความสะดวกและการให้บริการแก่ประชาชน	4.39	.565	มาก
17.	กระตุ้นสร้างแรงจูงใจในการทำงานด้วยการยกย่องชมเชย	4.43	.558	มาก
18.	ปรับสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาให้เหมาะกับการจัดการ เรียนการสอน	4.48	.540	มาก
19.	บริหารจัดการด้านงานบุคลากรอย่างเป็นระบบ	4.36	.530	มาก
20.	บริหารจัดการศึกษาที่เน้นกระบวนการมีส่วนร่วมแบบ ภาคีเครือข่ายให้สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่	4.32	.591	มาก
21.	บริหารจัดการด้านงานวิชาการสู่ความเป็นเลิศ	4.45	.530	มาก
22.	บริหารจัดการด้านงบประมาณเป็นไปตามระเบียบการเงิน	4.13	.780	มาก
23.	วางแผนการจัดกิจกรรมของโรงเรียน	4.59	.533	มากที่สุด
24.	รับฟังความคิดเห็นและความต้องการของนักเรียน	4.27	.602	มาก

ตารางที่ 7 ค่ามัชฌิมเลขคณิต (\bar{X}) และ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และระดับความคิดเห็น
ตัวแปรองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (ต่อ)

(n = 246)

ข้อที่	องค์ประกอบการบริหารจัดการ สถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก	\bar{X}	S.D.	ระดับความคิดเห็น ของตัวแปร
25.	กระตุ้นให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ด้วยการให้รางวัล	4.46	0.523	มาก
26.	บริหารจัดการด้านบริหารทั่วไปเป็นไปตามระเบียบและ นโยบายของสถานศึกษา	4.24	.702	มาก
27.	นำแนวคิดการจัดการของภาคเอกชนเข้ามาใช้ใน การบริหารงาน	4.24	.600	มาก
28.	ปฏิบัติงานให้สอดคล้องกันทุกระดับตั้งแต่ระดับนโยบาย จนถึงระดับปฏิบัติการ	4.27	.602	มาก
29.	รับฟังความคิดเห็นของทุกภาคส่วน และมีการทำงานที่ เชื่อมโยงกัน	4.42	.578	มาก
30.	บริหารจัดการเชิงพื้นที่	4.49	.562	มาก
31.	ฝึกบทบาทการเป็นผู้นำให้กับนักเรียน	4.51	.562	มากที่สุด
32.	ใช้พื้นที่แต่ละจังหวัดเป็นฐานในการบริหารงาน	4.37	.631	มาก
33.	นิเทศ กำกับ ติดตาม ควบคุม ดูแล จากหน่วยงานระดับ กระทรวง สพฐ. และเขตพื้นที่การศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	4.35	.584	มาก
34.	ใช้หลักสูตรท้องถิ่นเข้ามาจัดการเรียนการสอน	4.48	.59	มาก
35.	จัดการศึกษาในสถานศึกษาเป็นระบบเครือข่ายความร่วมมือ กับสถานประกอบการอุตสาหกรรมทั้ง 12 กลุ่มเป้าหมาย	4.06	.723	มาก
36.	มอบหมายงานตามทักษะและความชำนาญของแต่ละบุคคล	4.11	.715	มาก
37.	ควบคุมการปฏิบัติงานและการใช้ทรัพยากรให้เกิดความ คุ้มค่า	3.92	.735	มาก
38.	ลดภาระงานครู ลดงานเอกสาร เน้นการจัดการเรียนการ สอนที่เป็นระบบ	4.02	.717	มาก
39.	สรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีความเหมาะสมกับตำแหน่ง	4.04	.696	มาก

ตารางที่ 7 ค่ามัชฌิมเลขคณิต (\bar{X}) และ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และระดับความคิดเห็น
ตัวแปรองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (ต่อ)

(n = 246)

ข้อที่	องค์ประกอบการบริหารจัดการ สถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก	\bar{X}	S.D.	ระดับความคิดเห็น ของตัวแปร
40.	สรรหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการจัดการ เรียนการสอนใน EEC เช่น การสอนหลักสูตร อุตสาหกรรมในอนาคต	3.94	.759	มาก
41.	กำหนดตำแหน่งงาน ภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบ	4.00	.800	มาก
42.	กำหนดทิศทางการทำงานและเป้าหมายร่วมกัน	4.21	.685	มาก
43.	กำหนดนโยบายที่ชัดเจนสู่การปฏิบัติ	4.51	.570	มากที่สุด
44.	กำหนดคุณลักษณะของนักเรียนให้ชัดเจน	4.58	.534	มากที่สุด
45.	กำหนดโครงการเสริมสร้างความสำเร็จของสถานศึกษา และนักเรียน	4.57	.536	มากที่สุด
46.	กำหนดฝ่ายงานและผู้เชี่ยวชาญในการสอนเสริม เป็นการ ทำงานคู่กับหน่วยงานที่พัฒนามาตรฐานการศึกษาใน EEC	4.68	.477	มากที่สุด
47.	กำหนดนโยบายการบริหารงานให้สอดคล้องกับ EEC	4.61	.512	มากที่สุด
48.	กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน	4.61	.496	มากที่สุด
49.	กำหนดนโยบายในการดำเนินการจัดการศึกษา ใน EEC ให้มีความชัดเจน ต่อเนื่อง	4.62	.495	มากที่สุด
50.	กำหนดวิสัยทัศน์ และเป้าหมายของสถานศึกษาที่ชัดเจน	4.65	.504	มากที่สุด
51.	กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของนักเรียน	4.62	.518	มากที่สุด
52.	จัดระบบสายการบังคับบัญชาอย่างชัดเจน	4.61	.558	มากที่สุด
53.	จัดทำกลยุทธ์สถานศึกษาที่แตกต่างจากสถานศึกษาทั่วไป	4.65	.518	มากที่สุด
54.	จัดการเรียนการสอนที่เน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลาง	4.66	.482	มากที่สุด
55.	จัดการเรียนการสอนที่ตอบสนองการศึกษายุค 4.0	4.38	.620	มาก

ตารางที่ 7 ค่ามัชฌิมเลขคณิต (\bar{X}) และ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และระดับความคิดเห็น
ตัวแปรองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (ต่อ)

(n = 246)

ข้อที่	องค์ประกอบการบริหารจัดการ สถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก	\bar{X}	S.D.	ระดับความคิดเห็น ของตัวแปร
56.	จัดทำยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการร่วมกัน เพื่อกระจาย ความร่วมมือไปยังสถานศึกษาทุกระดับ	4.60	.531	มากที่สุด
57.	จัดสภาพแวดล้อมให้อี้อำนวยการปฏิบัติงาน และการ จัดการเรียนการสอน	4.59	.555	มากที่สุด
58.	จัดทำรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อให้งาน เป็นไปตามแผนที่กำหนด	4.54	.546	มากที่สุด
59.	จัดสรรสื่ออุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนที่ทันสมัย เอื้อ ต่อการจัดการเรียนรู้	4.32	.732	มาก
60.	จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อความต้องการในการ บริหารจัดการ	4.43	.695	มาก
61.	จัดสรรทรัพยากรทางการศึกษาที่เหมาะสม	4.50	.584	มากที่สุด
62.	จัดให้มีระบบวิทยฐานะที่แตกต่างจากพื้นที่อื่น ๆ	4.25	.808	มาก
63.	จัดการศึกษาตามความต้องการและความแตกต่างในการ เรียนรู้ของนักเรียนและนำข้อมูลที่ได้มาจัดทำหลักสูตร	4.31	.608	มาก
64.	จัดบรรยากาศในการเรียนรู้ที่เหมาะสม	4.24	.662	มาก
65.	จัดระบบการติดตามความก้าวหน้าของครู	4.31	.653	มาก
66.	จัดทำแผนทุกระบบร่วมกัน ทั้งในด้านการพัฒนาบุคลากร พัฒนาหลักสูตร พัฒนาการจัดการเรียนการสอน	4.53	.554	มากที่สุด
67.	จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาในเขต EEC ที่ชัดเจน และนำแผนสู่การปฏิบัติ	4.37	.692	มาก
68.	จัดทำหลักสูตรบูรณาเชื่อมโยงการระหว่างการศึกษาชั้น พื้นฐานกับอาชีวศึกษา	4.50	.604	มากที่สุด
69.	จัดทำหลักสูตรเฉพาะพื้นที่ที่ชัดเจนใช้ได้จริง	4.60	.524	มากที่สุด

ตารางที่ 7 ค่ามัชฌิมเลขคณิต (\bar{X}) และ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และระดับความคิดเห็น
ตัวแปรองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (ต่อ)

(n = 246)

ข้อที่	องค์ประกอบการบริหารจัดการ สถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก	\bar{X}	S.D.	ระดับความคิดเห็น ของตัวแปร
70.	จัดระบบโครงสร้างหลักสูตรการเรียนการสอนให้ สอดคล้องกับการจัดการศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษภาค ตะวันออก	4.63	.517	มากที่สุด
71.	จัดระบบความเป็นเอกภาพในการใช้งบประมาณ	4.61	.497	มากที่สุด
72.	สร้างระเบียบวินัยในการทำงานของบุคลากร	4.41	.584	มาก
73.	สร้างเครือข่ายความร่วมมือในระดับผู้บริหารทุกภาคส่วน	4.52	.532	มากที่สุด
74.	สร้างวิสัยทัศน์ร่วมกันทุกภาคส่วน	4.58	.535	มากที่สุด
75.	สร้างวัฒนธรรมของสถานศึกษา	4.27	.863	มาก
76.	ส่งเสริมการปฏิบัติตนของนักเรียนไปสู่แนวทางที่ถูกต้อง	4.60	.499	มากที่สุด
77.	ส่งเสริมให้ครูมีความสุขในการจัดการเรียนการสอน	4.55	.588	มากที่สุด
78.	ส่งเสริมความเข้าใจในนโยบายของผู้บริหาร	4.41	.591	มาก
79.	ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรในสถานศึกษา เกี่ยวกับการจัดการศึกษาในเขต EEC	4.52	.555	มากที่สุด
80.	ส่งเสริมนักเรียนให้มีความเป็นเลิศ โดยใช้หลักสูตรที่ เหมาะสม	4.45	.582	มาก
81.	ส่งเสริมความร่วมมือกันระหว่างสถานศึกษาสู่การกำหนด เป้าหมายและระบบการรับเด็กเข้าเรียนให้ตรงตามความ ต้องการใน EEC	4.52	.525	มากที่สุด
82.	ส่งเสริมให้ยึดถือประโยชน์ของส่วนรวม มาก่อนประโยชน์ ส่วนตัว	4.54	.546	มากที่สุด
83.	ส่งเสริมให้มีเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็นและ นำเสนอสิ่งใหม่ๆ	4.56	.537	มากที่สุด
84.	ส่งเสริมให้มีความสามัคคีในการทำงานและการอยู่ร่วมกัน	4.60	.515	มากที่สุด

ตารางที่ 7 ค่ามัชฌิมเลขคณิต (\bar{X}) และ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และระดับความคิดเห็น
ตัวแปรองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (ต่อ)

(n = 246)

ข้อที่	องค์ประกอบการบริหารจัดการ สถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก	\bar{X}	S.D.	ระดับความคิดเห็น ของตัวแปร
85.	ส่งเสริมให้ครูมีเป้าหมายการสอนที่ชัดเจน	4.24	.692	มาก
86.	ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม	4.48	.555	มาก
87.	ส่งเสริมครูให้ได้รับการอบรมพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	4.43	.536	มาก
88.	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการแก่นักเรียน	4.46	.554	มาก
89.	ส่งเสริมการเรียนรู้และความก้าวหน้าของนักเรียน	4.52	.532	มากที่สุด
90.	ส่งเสริมให้สถานศึกษามีกิจกรรมและโครงการที่สอดคล้อง กับ EEC	4.56	.506	มากที่สุด
91.	ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำ	4.59	.533	มากที่สุด
92.	ส่งเสริมให้นักเรียนจบออกมามีงานทำ ตรงตามความ ต้องการของอุตสาหกรรมต่าง ๆ	4.57	.580	มากที่สุด
93.	ส่งเสริมกระบวนการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	4.62	.494	มากที่สุด
94.	ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนใน 12 อุตสาหกรรม เป้าหมาย เพื่อเป็นกลไกขับเคลื่อนเศรษฐกิจเพื่ออนาคต	3.98	1.024	มาก
95.	ส่งเสริมความรู้ด้านอุตสาหกรรมใหม่และมีศักยภาพใน จัดการเรียนรู้แก่ผู้บริหาร ครู และบุคลากร	4.51	.584	มากที่สุด
96.	ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัยในการดำเนิน ชีวิตของครูและนักเรียน	4.49	.577	มาก
97.	ส่งเสริมการเรียนภาษาที่สองและสามตามความสนใจและ ความถนัด	4.18	.684	มาก
98.	ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี	4.54	.539	มากที่สุด
99.	ส่งเสริมให้ครูมีพร้อมในการใช้เทคโนโลยีและภาษาในการ จัดการเรียนการสอน	4.56	.552	มากที่สุด

ตารางที่ 7 ค่ามัชฌิมเลขคณิต (\bar{X}) และ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และระดับความคิดเห็น
ตัวแปรองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (ต่อ)

(n = 246)

ข้อที่	องค์ประกอบการบริหารจัดการ สถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก	\bar{X}	S.D.	ระดับความคิดเห็น ของตัวแปร
100.	ส่งเสริมให้ครูใช้ Platform เป็นเครือข่ายเชื่อมโยงในการ ติดต่อประสานงานแต่ละพื้นที่ใน EEC	4.54	.546	มากที่สุด
101.	ส่งเสริมทีมงานบริหารมุ่งสู่ความสำเร็จ	4.53	.562	มากที่สุด
102.	ส่งเสริมกระบวนการแลกเปลี่ยนกลยุทธ์ที่ประสบ ความสำเร็จทั่วทั้งองค์กรเพื่อผลักดันให้เกิดการเรียนรู้และ การสร้างนวัตกรรม	4.52	.562	มากที่สุด
103.	ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้ของครูให้มี ประสิทธิภาพ	4.54	.546	มากที่สุด
104.	ส่งเสริมกระบวนการส่งต่อนักเรียนไปสู่ความเป็นเลิศและ ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานภาคอุตสาหกรรม	4.57	.496	มากที่สุด
105.	ส่งเสริมการสอนพื้นฐานเรื่อง EEC เพื่อให้ นักเรียนมี ความรู้ด้าน อุตสาหกรรมพื้นฐาน	4.57	.536	มากที่สุด
106.	ส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนาต่อยอด	4.40	.560	มาก
107.	ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนได้ฝึก ประสบการณ์ในสถานการณ์จริง	4.38	.572	มาก
108.	พัฒนาระบบการทดสอบวัดและประเมินผลผู้เรียนให้เกิด ประสิทธิภาพสูงสุด	4.43	.543	มาก
109.	พัฒนาอบรมเชิงปฏิบัติการแก่คณะครูในสถานศึกษาให้มี ความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนต่อการ ปฏิบัติงาน	4.36	.629	มาก
110.	พัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศและ Internet ในการ จัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน	4.49	.517	มาก

ตารางที่ 7 ค่ามัชฌิมเลขคณิต (\bar{X}) และ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และระดับความคิดเห็น
ตัวแปรองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (ต่อ)

(n = 246)

ข้อที่	องค์ประกอบการบริหารจัดการ สถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก	\bar{X}	S.D.	ระดับความคิดเห็น ของตัวแปร
111.	พัฒนาระบบเครือข่ายทางวิชาการทั้งภายในและภายนอก สถานศึกษา	4.36	.566	มาก
112.	พัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาตาม กฎระเบียบของการปฏิบัติงาน	4.18	.641	มาก
113.	พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน รวมถึงการ พัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้ตรงตามความต้องการของ ตลาดแรงงาน	4.00	.795	มาก
114.	พัฒนาผู้เรียนด้านภาษา วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีเพื่อ การสร้างนวัตกรรม	4.33	.615	มาก
115.	พัฒนาครูและนักเรียน ให้สอดคล้องกับเป้าหมายของ ตลาดแรงงานที่ต้องการในปัจจุบันและอนาคต	4.25	.640	มาก
116.	พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย	4.08	.741	มาก
117.	พัฒนาบุคลากรในด้านเทคโนโลยีเพื่อนำมาใช้ในการ ปฏิบัติงาน	4.21	.707	มาก
118.	พัฒนาครูแต่ละสาขาโดยใช้ผู้เชี่ยวชาญ	4.01	.753	มาก
119.	พัฒนาครูให้มียุทธศาสตร์ ทักษะประสบการณ์โดยการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	4.07	.747	มาก
120.	ผู้บริหารสถานศึกษาสร้างความร่วมมือกับผู้นำท้องถิ่น	4.10	.705	มาก
121.	ผู้บริหารใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารงาน	4.27	.628	มาก

จากตารางที่ 7 พบว่า ในภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นว่าเป็นตัวแปรการ
บริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก โดยตัวแปรต่าง ๆ มีค่ามัชฌิมเลข
คณิต (\bar{X}) อยู่ระหว่าง 3.92 – 4.68 และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) อยู่ระหว่าง .477 - 1.024
ตัวแปรที่มีค่ามัชฌิมเลขคณิต (\bar{X}) มากที่สุดคือข้อที่ 46 กำหนดฝ่ายงานและผู้เชี่ยวชาญในการสอน

เสริม เป็นการทำงานคู่กับหน่วยงานที่พัฒนามาตรฐานการศึกษาใน EEC ($\bar{X} = 4.68$, S.D.= .477) ส่วนตัวแปรที่มีค่ามัชฌิมเลขคณิตต่ำสุด คือข้อที่ 37 ควบคุมการปฏิบัติงานและการใช้ทรัพยากรให้เกิดความคุ้มค่า ($\bar{X} = 3.92$, S.D.= .735)

1.5.3 ผลการวิเคราะห์องค์ประกอบเชิงสำรวจ (Exploratory Factor Analysis: EFA)

การนำความคิดเห็นของผู้ให้ข้อมูลทั้งหมดมาวิเคราะห์องค์ประกอบเชิงสำรวจ (Exploratory Factor Analysis: EFA) ด้วยวิธีการสกัดปัจจัย (Principal Component Analysis: PCA) เพื่อให้ได้ตัวแปรที่สำคัญขององค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป จัดกระทำข้อมูลตามลำดับขั้นตอนด้วยการทดสอบความเหมาะสม ความพอเพียงและเมทริกซ์สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ระหว่างตัวแปรซึ่งพิจารณาจากสถิติทดสอบสองค่า คือ

1) ค่า KMO and Bartlett's Test of Sphericity โดยดูค่าโดยค่า KMO (Kaiser - Meyer - olkin Measure of Sampling Adequacy) ที่มีค่ามาก (เข้าใกล้หนึ่ง)

2) ค่าที่ใช้ทดสอบสมมุติฐานของ Bartlett, s Test of Sphericity; ตัวแปรการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก มีความสัมพันธ์กันโดย พิจารณาจากค่า Chi-Square และการมีนัยสำคัญทางสถิติที่น้อยกว่าหรือเท่ากับ .05 (Sig. 0.00 < 0.05) ว่ายอมรับหรือปฏิเสธสมมุติฐาน ได้ผลดังตารางที่ 8

ตารางที่ 8 ค่า KMO-Meyer - olkin Measure of Sampling Adequacy

Kaiser-Meyer-Olkin Measure of Sampling Adequacy.		.891
Bartlett's Test of Sphericity	Approx. Chi-Square	34258.300
	Df	7260
	Sig.	.000

จากตารางที่ 8 ผลการทดสอบค่า KMO (Kaiser-Meyer - olkin Measure of Sampling Adequacy) ได้เท่ากับ .891 ซึ่งเข้าใกล้ 1 แสดงถึงความเหมาะสมของข้อมูลทั้งหมดในการที่จะวิเคราะห์ด้วยเทคนิค Factor Analysis ได้ในระดับดีมากเพราะค่า KMO สูง และจากการทดสอบ Bartlett's Test of Sphericity พบว่า ตัวแปรต่าง ๆ มีความสัมพันธ์กันอย่างมีนัยสำคัญ (Chi-Square = 34258.300, df 7260, P-Value 0.00) แสดงว่าเมตริกความสัมพันธ์ของตัวแปรต่าง ๆ มีความสัมพันธ์กันทำให้ข้อมูลนี้ไปวิเคราะห์องค์ประกอบ (Factor Analysis) ได้

3) การวิเคราะห์องค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก จำนวน 121 ตัวแปร ด้วยการใช้การสกัดองค์ประกอบ (Factor Extraction) ด้วยวิธีวิเคราะห์ส่วนประกอบหลัก (Principal Component Analysis: PCA) โดยการหมุนแกนด้วยวิธีแวนริแมกซ์ (Varimax Extraction) ได้ผลวิเคราะห์ ดังตารางที่ 9

ตารางที่ 9 องค์ประกอบค่าไอเกน ค่าร้อยละของความแปรปรวน และค่าร้อยละสะสมของแปรปรวนขององค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก

Total Variance Explained

Component	Initial Eigenvalues			Extraction Sums of Squared Loadings			Rotation Sums of Squared Loadings		
	Total	% of Variance	Cumulative %	Total	% of Variance	Cumulative %	Total	% of Variance	Cumulative %
1	49.570	40.967	40.967	49.570	40.967	40.967	15.340	12.678	12.678
2	6.372	5.266	46.233	6.372	5.266	46.233	10.214	8.441	21.119
3	4.800	3.967	50.200	4.800	3.967	50.200	8.888	7.346	28.465
4	3.896	3.220	53.420	3.896	3.220	53.420	8.668	7.164	35.629
5	3.197	2.642	56.063	3.197	2.642	56.063	7.817	6.460	42.089
6	2.797	2.311	58.374	2.797	2.311	58.374	6.366	5.261	47.350
7	2.346	1.939	60.313	2.346	1.939	60.313	6.337	5.237	52.588
8	2.255	1.864	62.176	2.255	1.864	62.176	3.684	3.045	55.632
9	1.832	1.514	63.691	1.832	1.514	63.691	3.350	2.769	58.401
10	1.724	1.425	65.115	1.724	1.425	65.115	3.110	2.570	60.971
11	1.659	1.371	66.486	1.659	1.371	66.486	2.609	2.156	63.127
12	1.567	1.295	67.781	1.567	1.295	67.781	2.106	1.740	64.867
13	1.512	1.250	69.031	1.512	1.250	69.031	2.033	1.680	66.548
14	1.349	1.115	70.146	1.349	1.115	70.146	1.903	1.573	68.121
15	1.303	1.077	71.223	1.303	1.077	71.223	1.844	1.524	69.645
16	1.257	1.039	72.262	1.257	1.039	72.262	1.744	1.441	71.086
17	1.214	1.004	73.265	1.214	1.004	73.265	1.736	1.434	72.520
18	1.139	.941	74.207	1.139	.941	74.207	1.702	1.407	73.927
19	1.115	.922	75.128	1.115	.922	75.128	1.340	1.107	75.034
20	1.072	.886	76.015	1.072	.886	76.015	1.187	.981	76.015

Extraction Method: Principal Component Analysis.

จากตารางที่ 9 พบว่า เมื่อพิจารณาเฉพาะองค์ประกอบแปรปรวนของการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ที่มีค่าความแปรปรวนหรือค่าไอเก็น (eigenvalue) 1 ขึ้นไป ได้จำนวนองค์ประกอบทั้งสิ้น 20 องค์ประกอบ (component) ค่าร้อยละความแปรปรวน (percent of variance) ระหว่าง .981– 12.678 และค่าร้อยละสะสมของความแปรปรวน (cumulative percent of variance) เท่ากับร้อยละ 76.015 ลักษณะนี้แสดงว่า องค์ประกอบทั้ง 20 องค์ประกอบ สามารถอธิบายความแปรปรวนขององค์ประกอบได้เท่ากับร้อยละ 76.015

เมื่อพิจารณาค่าความแปรปรวนของตัวแปร (Eigenvalues) มีค่ามากกว่า 1 และถือเอาค่าน้ำหนักปัจจัยองค์ประกอบ (Factor Loading) ของตัวแปรแต่ละตัวขององค์ประกอบที่มีค่าตั้งแต่ 0.50 ขึ้น ไป และประกอบด้วยตัวแปรตั้งแต่ 3 ตัวแปรขึ้นไปตามวิธีของไกเซอร์ (Kaiser) พบว่ามี 7 องค์ประกอบที่เป็นไปตามเกณฑ์การพิจารณา ในตารางที่ 10 ดังนี้

ตารางที่ 10 ค่าน้ำหนักองค์ประกอบและจำนวนองค์ประกอบ

Rotated Component Matrix^a

ตัวแปร	Component						
	1	2	3	4	5	6	7
a53	.842						
a50	.829						
a49	.808						
a51	.805						
a48	.773						
a52	.768						
a47	.741						
a54	.699						
a46	.681						
a45	.658						
a58	.636						
a44	.610						
a57	.580						
a56	.577						

ตารางที่ 10 ค่าน้ำหนักองค์ประกอบและจำนวนองค์ประกอบ (ต่อ)

ตัวแปร	Component						
	1	2	3	4	5	6	7
a76	.527						
a74	.503						
a60	.501						
a116		.856					
a118		.831					
a117		.811					
a119		.802					
a120		.794					
a115		.740					
a112		.673					
a114		.643					
a113		.616					
a111		.562					
a102			.692				
a101			.678				
a99			.671				
a100			.652				
a104			.615				
a103			.596				
a105			.585				
a98			.576				
a93			.567				
a96			.567				
a95			.529				

ตารางที่ 10 ค่าน้ำหนักองค์ประกอบและจำนวนองค์ประกอบ (ต่อ)

ตัวแปร	Component						
	1	2	3	4	5	6	7
a40							.667
a37							.664
a39							.657
a38							.588
a36							.541
รวม 68 ตัวแปร	17 ตัวแปร	10 ตัวแปร	11 ตัวแปร	9 ตัวแปร	8 ตัวแปร	6 ตัวแปร	7 ตัวแปร

จากตารางที่ 10 พบว่า การบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก มีจำนวน 7 องค์ประกอบ จำนวน 68 ตัวแปร คือ องค์ประกอบที่ 1 จำนวน 17 ตัวแปร องค์ประกอบที่ 2 จำนวน 10 ตัวแปร องค์ประกอบที่ 3 จำนวน 11 ตัวแปร องค์ประกอบที่ 4 จำนวน 9 ตัวแปร องค์ประกอบที่ 5 จำนวน 8 ตัวแปร องค์ประกอบที่ 6 จำนวน 6 ตัวแปร องค์ประกอบที่ 7 จำนวน 7 ตัวแปร โดยผู้วิจัยได้สรุปองค์ประกอบ ดังตารางที่ 11

ตารางที่ 11 องค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก

ลำดับที่	องค์ประกอบ	จำนวนตัวแปร	ค่าน้ำหนัก องค์ประกอบ (factor loading)
1	องค์ประกอบที่ 1	17	.501 - .842
2	องค์ประกอบที่ 2	10	.562 - .856
3	องค์ประกอบที่ 3	11	.529 - .692
4	องค์ประกอบที่ 4	9	.519 - .732
5	องค์ประกอบที่ 5	8	.527 - .734
6	องค์ประกอบที่ 6	6	.576 - .742
7	องค์ประกอบที่ 7	7	.541 - .731
	รวม	68	.501 - .856

จากตารางที่ 11 พบว่า องค์ประกอบที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดมีจำนวน 7 องค์ประกอบ โดยองค์ประกอบที่ 1 มีตัวแปรที่อธิบายองค์ประกอบ จำนวน 17 ตัวแปร มีค่าน้ำหนัก อยู่ระหว่าง .501 - .842 องค์ประกอบที่ 2 มีตัวแปรที่อธิบายองค์ประกอบ จำนวน 10 ตัวแปร มีค่าน้ำหนักอยู่ระหว่าง .562 - .856 องค์ประกอบที่ 3 มีตัวแปรที่อธิบายองค์ประกอบ จำนวน 11 ตัวแปร มีค่าน้ำหนักอยู่ระหว่าง .529 - .692 องค์ประกอบที่ 4 มีตัวแปรที่อธิบายองค์ประกอบ จำนวน 9 ตัวแปร มีค่าน้ำหนักอยู่ระหว่าง .519 - .732 องค์ประกอบที่ 5 มีตัวแปรที่อธิบายองค์ประกอบ จำนวน 8 ตัวแปร มีค่าน้ำหนักอยู่ระหว่าง .527 - .734 องค์ประกอบที่ 6 มีตัวแปร ที่อธิบายองค์ประกอบ จำนวน 6 ตัวแปร มีค่าน้ำหนักอยู่ระหว่าง .576 - .742 องค์ประกอบที่ 7 มีตัวแปรที่อธิบายองค์ประกอบ จำนวน 7 ตัวแปร มีค่าน้ำหนักอยู่ระหว่าง .541 - .731 รวมตัวแปรที่อธิบายองค์ประกอบทั้งสิ้น จำนวน 68 ตัวแปร มีค่าน้ำหนักอยู่ระหว่าง .501 - .856 รายละเอียดดังในตารางที่ 12 - 18

ตารางที่ 12 องค์ประกอบที่ 1

ที่	ตัวแปร	ข้อความ	น้ำหนัก องค์ประกอบ
1	a53	จัดทำกลยุทธ์สถานศึกษาที่แตกต่างจากสถานศึกษาทั่วไป	.842
2	a50	กำหนดวิสัยทัศน์ และเป้าหมายของสถานศึกษาที่ชัดเจน	.829
3	a49	กำหนดนโยบายในการดำเนินการจัดการศึกษา ใน EEC ให้มีความชัดเจน ต่อเนื่อง	.808
4	a51	กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของนักเรียน	.805
5	a48	กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน	.773
6	a52	จัดระบบสายการบังคับบัญชาอย่างชัดเจน	.768
7	a47	กำหนดนโยบายการบริหารงานให้สอดคล้องกับ EEC	.741
8	a54	จัดการเรียนการสอนที่เน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลาง	.699
9	a46	กำหนดฝ่ายงานและผู้เชี่ยวชาญในการสอนเสริม เป็นการทำงาน คู่กับหน่วยงานที่พัฒนามาตรฐานการศึกษาใน EEC	.681

ตารางที่ 12 องค์ประกอบที่ 1 (ต่อ)

ที่	ตัวแปร	ข้อความ	น้ำหนักองค์ประกอบ
10	a45	กำหนดโครงการเสริมสร้างความสำเร็จของสถานศึกษาและนักเรียน	.658
11	a58	จัดทำรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อให้งานเป็นไปตามแผนที่กำหนด	.636
12	a44	กำหนดคุณลักษณะของนักเรียนให้ชัดเจน	.610
13	a57	จัดสภาพแวดล้อมให้เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน และการจัดการเรียนการสอน	.580
14	a56	จัดทำยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการร่วมกัน เพื่อกระจายความร่วมมือไปยังสถานศึกษาทุกระดับ	.577
15	a76	ส่งเสริมการปฏิบัติตนของนักเรียนไปสู่แนวทางที่ถูกต้อง	.527
16	a74	สร้างวิสัยทัศน์ร่วมกันทุกภาคส่วน	.503
17	a60	จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อความต้องการในการบริหารจัดการ	.501
		ค่าความแปรปรวนของตัวแปร (eigenvalues)	15.340
		ค่าร้อยละของความแปรปรวน (Percent of Variance)	12.678
		ค่าร้อยละสะสมของความแปรปรวน (cumulative %of variance)	12.678

จากตารางที่ 13 พบว่า องค์ประกอบที่ 1 มีตัวแปรสำคัญจำนวน 17 ตัวแปร เรียงลำดับความสำคัญตามน้ำหนักองค์ประกอบ (factor loading) คือ ตัวแปรที่ a53, a50, a49, a51, a48, a52, a47, a54, a46, a45, a58, a44, a57, a56, a76, a74 และ a60 ซึ่งมีค่าน้ำหนักตัวแปรในองค์ประกอบอยู่ระหว่าง .501 - .842 ค่าความแปรปรวนของตัวแปร (eigenvalues) เท่ากับ 15.340 ค่าร้อยละของความแปรปรวนของตัวแปร (Percent of Variance) เท่ากับ 12.678 และค่าร้อยละสะสมของความแปรปรวน (cumulative Percent of variance) เท่ากับ 12.678 ซึ่งเมื่อเทียบค่าความแปรปรวนของตัวแปรกับองค์ประกอบอื่น ๆ พบว่า องค์ประกอบนี้มีความสำคัญเป็นอันดับ 1 ลักษณะเช่นนี้แสดงว่า ตัวแปรทั้ง 17 ตัวแปร นี้เป็นส่วนประกอบที่สามารถร่วมกันบรรยายองค์ประกอบนี้ได้ดีที่สุด ผู้วิจัยเห็นสมควรตั้งชื่อองค์ประกอบนี้ว่า “การบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์”

ตารางที่ 13 องค์ประกอบที่ 2

ที่	ตัวแปร	ข้อความ	น้ำหนัก องค์ประกอบ
1	a116	พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย	.856
2	a118	พัฒนาครูแต่ละสาขาโดยใช้ผู้เชี่ยวชาญ	.831
3	a117	พัฒนาบุคลากรในด้านเทคโนโลยีเพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน	.811
4	a119	พัฒนาครูให้มีองค์ความรู้ ทักษะประสบการณ์โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	.802
5	a120	ผู้บริหารสถานศึกษาสร้างความร่วมมือกับผู้นำท้องถิ่น	.794
6	a115	พัฒนาครูและนักเรียน ให้สอดคล้องกับเป้าหมายของตลาดแรงงานที่ต้องการในปัจจุบันและอนาคต	.740
7	a112	พัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาตามกฎระเบียบของการปฏิบัติงาน	.673
8	a114	พัฒนาผู้เรียนด้านภาษา วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีเพื่อการสร้างนวัตกรรม	.643
9	a113	พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน รวมถึงการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน	.616
10	a111	พัฒนาระบบเครือข่ายทางวิชาการทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา	.562
		ค่าความแปรปรวนของตัวแปร (eigenvalues)	10.214
		ค่าร้อยละของความแปรปรวน (Percent of Variance)	8.441
		ค่าร้อยละสะสมของความแปรปรวน (cumulative %of variance)	21.119

จากตารางที่ 13 พบว่า องค์ประกอบที่ 2 มีตัวแปรสำคัญจำนวน 10 ตัวแปร เรียงลำดับความสำคัญตามน้ำหนักองค์ประกอบ (factor loading) คือ ตัวแปรที่ a116, a118, a117, a119, a120, a115, a112, a114, a113 และ a111 ซึ่งมีค่าน้ำหนักตัวแปรในองค์ประกอบอยู่ระหว่าง .562 - .856 ค่าความแปรปรวนของตัวแปร (eigenvalues) เท่ากับ 10.214 ค่าร้อยละของความแปรปรวนของตัวแปร (Percent of Variance) เท่ากับ 8.441 และค่าร้อยละ

สะสมของความแปรปรวน (cumulative Percent of variance) เท่ากับ 21.119 ซึ่งเมื่อเทียบค่าความแปรปรวนของตัวแปรกับองค์ประกอบอื่น ๆ พบว่า องค์ประกอบนี้มีความสำคัญเป็นอันดับ 2 ลักษณะเช่นนี้แสดงว่า ตัวแปรทั้ง 10 ตัวแปรนี้เป็นตัวแปรที่ร่วมกันอธิบายองค์ประกอบนี้ได้ดีที่สุด ผู้วิจัยเห็นสมควรตั้งชื่อองค์ประกอบนี้ว่า “พัฒนาครุด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ”

ตารางที่ 14 องค์ประกอบที่ 3

ที่	ตัวแปร	ข้อความ	น้ำหนัก องค์ประกอบ
1	a102	ส่งเสริมกระบวนการแลกเปลี่ยนกลยุทธ์ที่ประสบความสำเร็จทั่วทั้งองค์กรเพื่อผลักดันให้เกิดการเรียนรู้และการสร้างนวัตกรรม	.692
2	a101	ส่งเสริมทีมงานบริหารมุ่งสู่ความสำเร็จ	.678
3	a99	ส่งเสริมให้ครูมีพร้อมในการใช้เทคโนโลยีและภาษาในการจัดการเรียนการสอน	.671
4	a100	ส่งเสริมให้ครูใช้ Platform เป็นเครือข่ายเชื่อมโยงในการติดต่อประสานงานแต่ละพื้นที่ใน EEC	.652
5	a104	ส่งเสริมกระบวนการส่งต่อนักเรียนไปสู่ความเป็นเลิศและตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานภาคอุตสาหกรรม	.615
6	a103	ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้ของครูให้มีประสิทธิภาพ	.596
7	a105	ส่งเสริมการสอนพื้นฐานเรื่อง EEC เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ด้านอุตสาหกรรมพื้นฐาน	.585
8	a98	ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี	.576
9	a93	ส่งเสริมกระบวนการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	.567

ตารางที่ 14 องค์ประกอบที่ 3 (ต่อ)

ที่	ตัวแปร	ข้อความ	น้ำหนัก องค์ประกอบ
10	a96	ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัยในการดำเนินชีวิตของครู และนักเรียน	.567
11	a95	ส่งเสริมความรู้ด้านอุตสาหกรรมใหม่และมีศักยภาพในการ เรียนรู้แก่ผู้บริหาร ครู และบุคลากร	.529
		ค่าความแปรปรวนของตัวแปร (eigenvalues)	8.888
		ค่าร้อยละของความแปรปรวน (Percent of Variance)	7.346
		ค่าร้อยละสะสมของความแปรปรวน (cumulative %of variance)	28.465

จากตารางที่ 14 พบว่า องค์ประกอบที่ 3 มีตัวแปรสำคัญจำนวน 11 ตัวแปร เรียงลำดับความสำคัญตามน้ำหนักองค์ประกอบ (factor loading) คือ ตัวแปรที่ a102, a101, a99, a100, a104, a103, a105, a98, a93, a96 และ a95 ซึ่งมีค่าน้ำหนักตัวแปรในองค์ประกอบอยู่ระหว่าง .529 - .692 ค่าความแปรปรวนของตัวแปร (eigenvalues) เท่ากับ 8.888 ค่าร้อยละของความแปรปรวนของตัวแปร (Percent of Variance) เท่ากับ 7.346 และค่าร้อยละสะสมของความแปรปรวน (cumulative Percent of variance) เท่ากับ 28.465 ซึ่งเมื่อเทียบค่าความแปรปรวนของตัวแปรกับองค์ประกอบอื่น ๆ พบว่า องค์ประกอบนี้มีความสำคัญเป็นอันดับ 3 ลักษณะเช่นนี้แสดงว่าตัวแปรทั้ง 11 ตัวแปรนี้เป็นตัวแปรที่ร่วมกันอธิบายองค์ประกอบนี้ได้ดีที่สุด ผู้วิจัยเห็นสมควรตั้งชื่อองค์ประกอบนี้ว่า “ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมการเรียนการสอน”

ตารางที่ 15 องค์ประกอบที่ 4

ที่	ตัวแปร	ข้อความ	น้ำหนัก องค์ประกอบ
1	a20	บริหารจัดการศึกษาที่เน้นกระบวนการมีส่วนร่วมแบบภาคี เครือข่ายให้สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่	.732
2	a27	นำแนวคิดการจัดการของภาคเอกชนเข้ามาใช้ในการบริหารงาน	.653
3	a26	บริหารจัดการด้านบริหารทั่วไปเป็นไปตามระเบียบและนโยบาย ของสถานศึกษา	.623
4	a18	ปรับสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาให้เหมาะกับการจัดการเรียน การสอน	.618
5	a19	บริหารจัดการด้านงานบุคลากรอย่างเป็นระบบ	.616
6	a12	วางแผนยุทธศาสตร์ด้านกระบวนการบริหารจัดการ	.584
7	a13	เลือกวิธีการปฏิบัติงานเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตาม เป้าหมายของสถานศึกษา	.582
8	a28	ปฏิบัติงานให้สอดคล้องกันทุกระดับตั้งแต่ระดับนโยบาย จนถึง ระดับปฏิบัติการ	.529
9	a15	ใช้กระบวนการตัดสินใจที่ถูกต้องในการบริหารจัดการทุก ขั้นตอน	.519
		ค่าความแปรปรวนของตัวแปร (eigenvalues)	8.668
		ค่าร้อยละของความแปรปรวน (Percent of Variance)	7.164
		ค่าร้อยละสะสมของความแปรปรวน (cumulative %of variance)	35.629

จากตารางที่ 15 พบว่า องค์ประกอบที่ 4 มีตัวแปรสำคัญจำนวน 9 ตัวแปร เรียงลำดับความสำคัญตามน้ำหนักองค์ประกอบ (factor loading) คือ ตัวแปรที่ a20, a27, a26, a18, a19, a12, a13, a28 และ a15 ซึ่งมีค่าน้ำหนักตัวแปรในองค์ประกอบอยู่ระหว่าง .519 - .732 ค่าความแปรปรวนของตัวแปร (eigenvalues) เท่ากับ 8.668 ค่าร้อยละของความแปรปรวนของตัวแปร (Percent of Variance) เท่ากับ 7.164 และค่าร้อยละสะสมของความแปรปรวน (cumulative Percent of variance) เท่ากับ 35.629 ซึ่งเมื่อเทียบค่าความแปรปรวนของตัวแปรกับองค์ประกอบ

อื่น ๆ พบว่า องค์ประกอบนี้มีความสำคัญเป็นอันดับ 4 ลักษณะเช่นนี้แสดงว่า ตัวแปรทั้ง 9 ตัวแปรนี้เป็นตัวแปรที่ร่วมกันอธิบายองค์ประกอบนี้ได้ดีที่สุด ผู้วิจัยเห็นสมควรตั้งชื่อองค์ประกอบนี้ว่า “การบริหารจัดการศึกษาแบบภาคีเครือข่าย”

ตารางที่ 16 องค์ประกอบที่ 5

ที่	ตัวแปร	ข้อความ	น้ำหนัก องค์ประกอบ
1	a79	ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรในสถานศึกษา เกี่ยวกับการจัดการศึกษาในเขต EEC	.734
2	a78	ส่งเสริมความเข้าใจในนโยบายของผู้บริหาร	.703
3	a83	ส่งเสริมให้มีเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็นและนำเสนอสิ่งใหม่ๆ	.697
4	a86	ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม	.634
5	a84	ส่งเสริมให้มีความสามัคคีในการทำงานและการอยู่ร่วมกัน	.617
6	a82	ส่งเสริมให้ยึดถือประโยชน์ของส่วนรวม มาก่อนประโยชน์ส่วนตัว	.585
7	a77	ส่งเสริมให้ครูมีความสุขในการจัดการเรียนการสอน	.537
8	a80	ส่งเสริมนักเรียนให้มีความเป็นเลิศ โดยใช้หลักสูตรที่เหมาะสม	.527
		ค่าความแปรปรวนของตัวแปร (eigenvalues)	7.817
		ค่าร้อยละของความแปรปรวน (Percent of Variance)	6.460
		ค่าร้อยละสะสมของความแปรปรวน (cumulative %of variance)	42.089

จากตารางที่ 16 พบว่า องค์ประกอบที่ 5 มีตัวแปรสำคัญจำนวน 8 ตัวแปร เรียงลำดับความสำคัญตามน้ำหนักองค์ประกอบ (factor loading) คือ ตัวแปรที่ a79, a78, a83, a86, a84, a82, a77 และ a80 ซึ่งมีค่าน้ำหนักตัวแปรในองค์ประกอบอยู่ระหว่าง .527 - .734 ค่าความแปรปรวนของตัวแปร (eigenvalues) เท่ากับ 7.817 ค่าร้อยละของความแปรปรวนของตัวแปร (Percent of Variance) เท่ากับ 6.460 และค่าร้อยละสะสมของความแปรปรวน (cumulative Percent of variance) เท่ากับ 42.089 ซึ่งเมื่อเทียบค่าความแปรปรวนของตัวแปรกับองค์ประกอบอื่น ๆ พบว่า องค์ประกอบนี้มีความสำคัญเป็นอันดับ 5 ลักษณะเช่นนี้แสดงว่า ตัวแปรทั้ง 8 ตัวแปรนี้เป็นตัวแปรที่ร่วมกันอธิบายองค์ประกอบนี้ได้ดีที่สุด ผู้วิจัยเห็นสมควรตั้งชื่อองค์ประกอบนี้ว่า “ส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานเชิงบวก”

ตารางที่ 17 องค์ประกอบที่ 6

ที่	ตัวแปร	ข้อความ	น้ำหนัก องค์ประกอบ
1	a68	จัดทำหลักสูตรบูรณาการเชื่อมโยงระหว่างการศึกษาขั้นพื้นฐานกับ อาชีวศึกษา	.742
2	a67	จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาในเขต EEC ที่ชัดเจน และนำ แผนสู่การปฏิบัติ	.733
3	a70	จัดระบบโครงสร้างหลักสูตรการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับการ จัดการศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก	.623
4	a66	จัดทำแผนทุกระบบร่วมกัน ทั้งในด้านการพัฒนาบุคลากร พัฒนา หลักสูตร พัฒนาการจัดการเรียนการสอน	.622
5	a69	จัดทำหลักสูตรเฉพาะพื้นที่ที่ชัดเจนใช้ได้จริง	.609
6	a71	จัดระบบความเป็นเอกภาพในการใช้งบประมาณ	.576
		ค่าความแปรปรวนของตัวแปร (eigenvalues)	6.366
		ค่าร้อยละของความแปรปรวน (Percent of Variance)	5.261
		ค่าร้อยละสะสมของความแปรปรวน (cumulative %of variance)	47.350

จากตารางที่ 17 พบว่า องค์ประกอบที่ 6 มีตัวแปรสำคัญจำนวน 6 ตัวแปร เรียงลำดับความสำคัญตามน้ำหนักองค์ประกอบ (factor loading) คือ ตัวแปรที่ a68, a67, a70, a66, a69, และ a71 ซึ่งมีค่าน้ำหนักตัวแปรในองค์ประกอบอยู่ระหว่าง .576 - .742 ค่าความแปรปรวนของตัวแปร (eigenvalues) เท่ากับ 6.366 ค่าร้อยละของความแปรปรวนของตัวแปร (Percent of Variance) เท่ากับ 5.261 และค่าร้อยละสะสมของความแปรปรวน (cumulative Percent of variance) เท่ากับ 47.350 ซึ่งเมื่อเทียบค่าความแปรปรวนของตัวแปรกับองค์ประกอบอื่น ๆ พบว่า องค์ประกอบนี้มีความสำคัญเป็นอันดับ 6 ลักษณะเช่นนี้แสดงว่า ตัวแปรทั้ง 6 ตัวแปร นี้เป็นตัวแปรที่ร่วมกันอธิบายองค์ประกอบนี้ได้ดีที่สุด ผู้วิจัยเห็นสมควรตั้งชื่อองค์ประกอบนี้ว่า “จัดทำหลักสูตรเชื่อมโยงการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการ”

ตารางที่ 18 องค์ประกอบที่ 7

ที่	ตัวแปร	ข้อความ	น้ำหนัก องค์ประกอบ
1	a41	กำหนดตำแหน่งงาน ภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบ	.731
2	a35	จัดการศึกษาในสถานศึกษาเป็นระบบเครือข่ายความร่วมมือกับ สถานประกอบการอุตสาหกรรมทั้ง 12 กลุ่มเป้าหมาย	.691
3	a40	สรรหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียน การสอนใน EEC เช่น การสอนหลักสูตรอุตสาหกรรมในอนาคต	.667
4	a37	ควบคุมการปฏิบัติงานและการใช้ทรัพยากรให้เกิดความคุ้มค่า	.664
5	a39	สรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีความเหมาะสมกับตำแหน่ง	.657
6	a38	ลดภาระงานครู ลดงานเอกสาร เน้นการจัดการเรียนการสอนที่เป็น ระบบ	.588
7	a36	มอบหมายงานตามทักษะและความชำนาญของแต่ละบุคคล	.541
		ค่าความแปรปรวนของตัวแปร (eigenvalues)	6.337
		ค่าร้อยละของความแปรปรวน (Percent of Variance)	5.237
		ค่าร้อยละสะสมของความแปรปรวน (cumulative %of variance)	52.588

จากตารางที่ 18 พบว่า องค์ประกอบที่ 7 มีตัวแปรสำคัญจำนวน 7 ตัวแปร เรียงลำดับความสำคัญตามน้ำหนักองค์ประกอบ (factor loading) คือ ตัวแปรที่ a41, a35, a40, a37, a39, a38, และ a36 ซึ่งมีค่าน้ำหนักตัวแปรในองค์ประกอบอยู่ระหว่าง .541 - .731 ค่าความแปรปรวนของตัวแปร (eigenvalues) เท่ากับ 6.337 ค่าร้อยละของความแปรปรวนของตัวแปร (Percent of Variance) เท่ากับ 5.237 และค่าร้อยละสะสมของความแปรปรวน (cumulative Percent of variance) เท่ากับ 52.588 ซึ่งเมื่อเทียบค่าความแปรปรวนของตัวแปรกับองค์ประกอบอื่น ๆ พบว่า องค์ประกอบนี้มีความสำคัญเป็นอันดับ 7 ลักษณะเช่นนี้แสดงว่า ตัวแปรทั้ง 7 ตัวแปรนี้เป็นตัวแปรที่ร่วมกันอธิบายองค์ประกอบนี้ได้ดีที่สุด ผู้วิจัยเห็นสมควรตั้งชื่อองค์ประกอบนี้ว่า “จัดระบบการบริหารจัดการงานบุคคล”

จากผลวิเคราะห์องค์ประกอบการบริหารจัดการที่สถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาค
ตะวันออก จากตารางที่ 12 ถึง 18 ดังแผนภาพ ดังนี้



แผนภาพที่ 4 องค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์การยืนยันองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก

การวิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 5 คน จากแบบยืนยันองค์ประกอบ ในด้านความถูกต้อง ความเหมาะสม ความเป็นไปได้ และความเป็นประโยชน์ โดยผู้วิจัยพิจารณาเป็นรายข้อคำถามเพื่อพิจารณาเลือกตัวแปรองค์ประกอบที่ผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นยืนยันร้อยละ 80 ขึ้นไป มีรายละเอียดดังตารางที่ 19



ตารางที่ 19 ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญการดำเนินงานองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก

องค์ประกอบ การบริหารจัดการ สถานศึกษาในเขต เศรษฐกิจพิเศษ ภาคตะวันออก	ความคิดเห็น															
	ความถูกต้อง				ความเหมาะสม				ความเป็นไปได้				ความเป็นประโยชน์			
	ถูกต้อง		ไม่ถูกต้อง		เหมาะสม		ไม่เหมาะสม		เป็นไปได้		เป็นไปได้		เป็นประโยชน์		ไม่เป็นประโยชน์	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. การบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์	5	100	-	-	5	100	-	-	5	100	-	-	5	100	-	-
2. พัฒนาครูผู้สอน ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	5	100	-	-	5	100	-	-	5	100	-	-	5	100	-	-
3. ส่งเสริมการสร้าง นวัตกรรมการเรียน การสอน	5	100	-	-	5	100	-	-	5	100	-	-	5	100	-	-
4. การบริหารจัดการ การศึกษาแบบภาคี เครือข่าย	5	100	-	-	5	100	-	-	5	100	-	-	5	100	-	-

ตารางที่ 19 ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญการยืนยันองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (ต่อ)

องค์ประกอบ การบริหารจัดการ สถานศึกษาในเขต เศรษฐกิจพิเศษ ภาคตะวันออก	ความคิดเห็น															
	ความถูกต้อง				ความเหมาะสม				ความเป็นไปได้				ความเป็นประโยชน์			
	ถูกต้อง		ไม่ถูกต้อง		เหมาะสม		ไม่เหมาะสม		เป็นไปได้		เป็นไปได้		เป็นประโยชน์		ไม่เป็นประโยชน์	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
5. ส่งเสริมวัฒนธรรม การทำงานเชิงบวก	5	100	-	-	5	100	-	-	5	100	-	-	5	100	-	-
6. จัดทำหลักสูตร เชื่อมโยงการจัด การศึกษาเชิงบูรณา การ	5	100	-	-	5	100	-	-	5	100	-	-	5	100	-	-
7. จัดระบบการ บริหารจัดการงาน บุคคล	5	100	-	-	5	100	-	-	5	100	-	-	5	100	-	-

จากตารางที่ 19 ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญด้านความถูกต้อง ความเหมาะสม ความเป็นไปได้ และความจำเป็นประโยชน์ จำนวน 5 คน มีความคิดเห็นว่า องค์กรประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก จำนวน 7 องค์กรประกอบ มีความถูกต้อง จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 100 มีความเหมาะสม จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 100 มีความเป็นไปได้ จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 100 และมีความเป็นประโยชน์ จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 100



จากผลการยืนยันองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก โดยผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิ ประกอบด้วย องค์ประกอบที่ 1 การบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ องค์ประกอบที่ 2 พัฒนาครูด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ องค์ประกอบที่ 3 ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมการเรียนการสอน องค์ประกอบที่ 4 การบริหารจัดการศึกษาแบบภาคีเครือข่าย องค์ประกอบที่ 5 ส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานเชิงบวก องค์ประกอบที่ 6 จัดทำหลักสูตรเชื่อมโยงการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการ องค์ประกอบที่ 7 จัดระบบการบริหารจัดการงานบุคคล ผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้ง 5 คน มีความคิดเห็นว่า ทั้ง 7 องค์ประกอบ มีความถูกต้อง ความเหมาะสม ความเป็นไปได้ และมีความเป็นประโยชน์



บทที่ 5

สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัยเรื่อง การบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทราบ 1) องค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก 2) ผลการยืนยันองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ผู้วิจัยได้ดำเนินการวิจัยตามขั้นตอน 4 ขั้นตอน ดังนี้ ขั้นที่ 1 การศึกษาค้นคว้า และวิเคราะห์ตัวแปรเกี่ยวกับองค์ประกอบบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ด้วยเทคนิคการวิเคราะห์ เอกสาร หนังสือ ตำรา บทความ งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 9 คน ด้วยการแบบสัมภาษณ์กึ่งมีโครงสร้าง (semi-structured interview) ขั้นที่ 2 การสร้างและพัฒนาเครื่องมือในการวิจัย ด้วยการสร้างแบบสอบถามความคิดเห็น (Opinionnaire) เพื่อเก็บข้อมูล โดยนำแบบสอบถามให้ผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 คน ตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือด้วยการพิจารณาค่าดัชนีความสอดคล้องที่เรียกว่า IOC (Index of Item-Objective Congruence) จากนั้นนำแบบสอบถามฉบับสมบูรณ์ที่ผ่านการตรวจสอบคุณภาพแล้วไปทดลองใช้ (Try Out) กับสถานศึกษาที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง 10 แห่ง ซึ่งมีผู้ให้ข้อมูลสถานศึกษาละ 3 คน คือ ผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 1 คน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ/หัวหน้างานวิชาการ จำนวน 1 คน และครู จำนวน 1 คน โดยการคำนวณค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (α - Coefficient) ได้ค่าความเชื่อมั่น (reliability) ของแบบสอบถามความคิดเห็นทั้งฉบับเท่ากับ .959 ขั้นที่ 3 การเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล นำแบบสอบถามความคิดเห็นไปเก็บข้อมูลกับกลุ่มตัวอย่าง คือ สถานศึกษาในพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 90 แห่ง ผู้ให้ข้อมูลสถานศึกษาละ 3 คน คือ ผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 1 คน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ/หัวหน้างานวิชาการ จำนวน 1 คน และครู จำนวน 1 คน รวมผู้ให้ข้อมูล 270 คน ได้ฉบับสมบูรณ์กลับคืนมา 82 แห่ง จำนวนแบบสอบถาม 246 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 91.11 สถิติที่ใช้ ค่าความถี่ (f) ค่าร้อยละ (%) ค่ามัชฌิมเลขคณิต (\bar{X}) ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD) วิเคราะห์องค์ประกอบเชิงสำรวจ (Exploratory Factor Analysis) และ ขั้นที่ 4 การยืนยันผลการวิจัยการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก โดยให้ผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 คน ยืนยันผลการวิจัยด้วยแบบสอบถาม

เพื่อยืนยันองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก โดยพิจารณา 4 ด้าน คือ ด้านความถูกต้อง ความเหมาะสม ความเป็นไปได้ และความเป็นประโยชน์ ซึ่งการวิเคราะห์ผลการยืนยันด้วยสถิติ คือ ค่าความถี่ (f) ค่าร้อยละ (%)

สรุปผลการวิจัย

การวิจัยเรื่อง การบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก สรุปผลการวิจัยตามวัตถุประสงค์ของการวิจัย ดังนี้

1. องค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก

การบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก มีองค์ประกอบที่ได้จากการวิเคราะห์หองค์ประกอบเชิงสำรวจ (Exploratory Factor Analysis: EFA) ประกอบด้วย 7 องค์ประกอบ จำนวน 68 ตัวแปร เรียงตามน้ำหนักขององค์ประกอบที่ได้จากมากไปน้อย คือ 1) การบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ 2) พัฒนาคู่มือการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 3) ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมการเรียนการสอน 4) การบริหารจัดการศึกษาแบบภาคีเครือข่าย 5) ส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานเชิงบวก 6) จัดทำหลักสูตรเชื่อมโยงการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการ และ 7) จัดระบบการบริหารจัดการงานบุคคล ซึ่งมีรายละเอียดของตัวแปรในแต่ละองค์ประกอบ ดังนี้

องค์ประกอบที่ 1 การบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ มีตัวแปรสำคัญจำนวน 17 ตัวแปร ประกอบด้วย 1) จัดทำกลยุทธ์สถานศึกษาที่แตกต่างจากสถานศึกษาทั่วไป 2) กำหนดวิสัยทัศน์ และเป้าหมายของสถานศึกษาที่ชัดเจน 3) กำหนดนโยบายในการดำเนินการจัดการศึกษา ใน EEC ให้มีความชัดเจน ต่อเนื่อง 4) กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของนักเรียน 5) กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน 6) จัดระบบสายการบังคับบัญชาอย่างชัดเจน 7) กำหนดนโยบายการบริหารงานให้สอดคล้องกับ EEC 8) จัดการเรียนการสอนที่เน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลาง 9) กำหนดฝ่ายงานและผู้เชี่ยวชาญในการสอนเสริม เป็นการทำงานคู่กับหน่วยงานที่พัฒนามาตรฐานการศึกษาใน EEC 10) กำหนดโครงการเสริมสร้างความสำเร็จของสถานศึกษาและนักเรียน 11) จัดทำรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อให้งานเป็นไปตามแผนที่กำหนด 12) กำหนดคุณลักษณะของนักเรียนให้ชัดเจน 13) จัดสภาพแวดล้อมให้อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน และการจัดการเรียนการสอน 14) จัดทำยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการรวมกัน เพื่อกระจายความร่วมมือไปยังสถานศึกษาทุกระดับ

15) ส่งเสริมการปฏิบัติตนของนักเรียนไปสู่แนวทางที่ถูกต้อง 16) สร้างวิสัยทัศน์ร่วมกันทุกภาคส่วน และ 17) จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อความต้องการในการบริหารจัดการ

องค์ประกอบที่ 2 พัฒนาระบบการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ มีตัวแปรสำคัญจำนวน 10 ตัวแปร ประกอบด้วย 1) พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย 2) พัฒนาครูแต่ละสาขา โดยใช้ผู้เชี่ยวชาญ 3) พัฒนาบุคลากรในด้านเทคโนโลยีเพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน 4) พัฒนาครูให้มียุทธศาสตร์ ทักษะประสบการณ์โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการปฏิบัติงานร่วมกัน 5) ผู้บริหารสถานศึกษาสร้างความร่วมมือกับผู้นำท้องถิ่น 6) พัฒนาครูและนักเรียน ให้สอดคล้องกับเป้าหมายของตลาดแรงงานที่ต้องการในปัจจุบันและอนาคต 7) พัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาตามกฎระเบียบของการปฏิบัติงาน 8) พัฒนาผู้เรียนด้านภาษา วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีเพื่อการสร้างนวัตกรรม 9) พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน รวมถึงการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน และ 10) พัฒนาระบบเครือข่ายทางวิชาการทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

องค์ประกอบที่ 3 ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมการเรียนการสอน มีตัวแปรสำคัญจำนวน 11 ตัวแปร ประกอบด้วย 1) ส่งเสริมกระบวนการแลกเปลี่ยนกลยุทธ์ที่ประสบความสำเร็จทั่วทั้งองค์กร เพื่อผลักดันให้เกิดการเรียนรู้และการสร้างนวัตกรรม 2) ส่งเสริมทีมงานบริหารมุ่งสู่ความสำเร็จ 3) ส่งเสริมให้ครูมีพร้อมในการใช้เทคโนโลยีและภาษาในการจัดการเรียนการสอน 4) ส่งเสริมให้ครูใช้ Platform เป็นเครือข่ายเชื่อมโยงในการติดต่อประสานงานแต่ละพื้นที่ใน EEC 5) ส่งเสริมกระบวนการส่งต่อนักเรียนไปสู่ความเป็นเลิศและตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานภาคอุตสาหกรรม 6) ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้ของครูให้มีประสิทธิภาพ 7) ส่งเสริมการสอนพื้นฐานเรื่อง EEC เพื่อให้เด็กมีความรู้ด้านอุตสาหกรรมพื้นฐาน 8) ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี 9) ส่งเสริมกระบวนการพัฒนาศักยภาพบุคลากร 10) ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัยในการดำเนินชีวิตของครูและนักเรียน และ 11) ส่งเสริมความรู้ด้านอุตสาหกรรมใหม่และมีศักยภาพในการจัดการเรียนรู้แก่ผู้บริหาร ครู และบุคลากร

องค์ประกอบที่ 4 การบริหารจัดการศึกษาแบบภาคีเครือข่าย มีตัวแปรสำคัญจำนวน 9 ตัวแปร ประกอบด้วย 1) บริหารจัดการศึกษาที่เน้นกระบวนการมีส่วนร่วมแบบภาคีเครือข่ายให้สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่ 2) นำแนวความคิดจัดการของภาคเอกชนเข้ามาใช้ในการบริหารงาน 3) บริหารจัดการด้านบริหารทั่วไปเป็นไปตามระเบียบและนโยบายของสถานศึกษา 4) ปรับสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาให้เหมาะกับการจัดการเรียนการสอน 5) บริหารจัดการด้านงาน

บุคลากรอย่างเป็นระบบ 6) วางแผนยุทธศาสตร์ด้านกระบวนการบริหารจัดการ 7) เลือกวิธีการปฏิบัติงานเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษา 8) ปฏิบัติงานให้สอดคล้องกันทุกระดับตั้งแต่ระดับนโยบาย จนถึงระดับปฏิบัติการ และ 9) ใช้กระบวนการตัดสินใจที่ถูกต้องในการบริหารจัดการทุกขั้นตอน

องค์ประกอบที่ 5 ส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานเชิงบวก มีตัวแปรสำคัญจำนวน 8 ตัวแปร ประกอบด้วย 1) ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรในสถานศึกษา เกี่ยวกับการจัดการศึกษาในเขต EEC 2) ส่งเสริมความเข้าใจในนโยบายของผู้บริหาร 3) ส่งเสริมให้มีเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็นและนำเสนอสิ่งใหม่ๆ 4) ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม 5) ส่งเสริมให้มีความสามัคคีในการทำงานและการอยู่ร่วมกัน 6) ส่งเสริมให้ยึดถือประโยชน์ของส่วนรวม มาก่อนประโยชน์ส่วนตัว 7) ส่งเสริมให้ครูมีความสุขในการจัดการเรียนการสอน และ 8) ส่งเสริมนักเรียนให้มีความเป็นเลิศ โดยใช้หลักสูตรที่เหมาะสม

องค์ประกอบที่ 6 จัดทำหลักสูตรเชื่อมโยงการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการ ตัวแปรสำคัญจำนวน 6 ตัวแปร ประกอบด้วย 1) จัดทำหลักสูตรบูรณาการเชื่อมโยงระหว่างการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษา 2) จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาในเขต EEC ที่ชัดเจน และนำแผนสู่การปฏิบัติ 3) จัดระบบโครงสร้างหลักสูตรการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับการจัดการศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก 4) จัดทำแผนทุกระบบร่วมกัน ทั้งในด้านการพัฒนาบุคลากร พัฒนาหลักสูตร พัฒนาการจัดการเรียนการสอน 5) จัดทำหลักสูตรเฉพาะพื้นที่ที่ชัดเจนใช้ได้จริง และ 6) จัดระบบความเป็นเอกภาพในการใช้งบประมาณ

องค์ประกอบที่ 7 จัดระบบการบริหารจัดการงานบุคคล มีตัวแปรสำคัญจำนวน 7 ตัวแปร ประกอบด้วย 1) กำหนดตำแหน่งงาน ภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบ 2) จัดการศึกษาในสถานศึกษาเป็นระบบเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการอุตสาหกรรมทั้ง 12 กลุ่มเป้าหมาย 3) สรรหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนใน EEC เช่น การสอนหลักสูตรอุตสาหกรรมในอนาคต 4) ควบคุมการปฏิบัติงานและการใช้ทรัพยากรให้เกิดความคุ้มค่า 5) สรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีความเหมาะสมกับตำแหน่ง 6) ลดภาระงานครู ลดงานเอกสาร เน้นการจัดการเรียนการสอนที่เป็นระบบ 7) มอบหมายงานตามทักษะและความชำนาญของแต่ละบุคคล

2. ผลการยืนยันองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาค

ตะวันออก

จากความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 5 คน ที่มีต่อองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ผลยืนยันพบว่า องค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก จำนวน 7 องค์ประกอบ คือ 1) การบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ 2) พัฒนาครูด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 3) ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมการเรียนการสอน 4) การบริหารจัดการศึกษาแบบภาคีเครือข่าย 5) ส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานเชิงบวก 6) จัดทำหลักสูตรเชื่อมโยงการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการ และ 7) จัดระบบการบริหารจัดการงานบุคคล มีความถูกต้อง เหมาะสม เป็นไปได้ และเป็นประโยชน์

การอภิปรายผล

ผลการวิจัยครั้งนี้มีประเด็นที่สำคัญที่ค้นพบจากองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกและสามารถนำมาอภิปรายผลตามวัตถุประสงค์ของการวิจัยได้ดังนี้

1. องค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ประกอบด้วย 7 องค์ประกอบ คือ 1) การบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ 2) พัฒนาครูด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 3) ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมการเรียนการสอน 4) การบริหารจัดการศึกษาแบบภาคีเครือข่าย 5) ส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานเชิงบวก 6) จัดทำหลักสูตรเชื่อมโยงการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการ 7) จัดระบบการบริหารจัดการงานบุคคล ซึ่งเป็นไปตามสมมติฐานของการวิจัยข้อที่ 1 คือ องค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก เป็นพหุองค์ประกอบ โดยการวิเคราะห์การบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกให้ทราบถึงกระบวนการในการดำเนินการภายในสถานศึกษานั้น ควรเริ่มด้วยการบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ เพื่อวางแผนการกำหนดทิศทางการดำเนินงานด้วยการสร้างวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายและวิธีการปฏิบัติให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษานำสู่การปฏิบัติ จากนั้นส่งเสริมการพัฒนาครูด้านการใช้เทคโนโลยี เพื่อพัฒนาศักยภาพครูในการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการสร้างนวัตกรรม การจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติงาน รวมถึงใช้กระบวนการบริหารจัดการศึกษาแบบภาคีเครือข่าย อันจะ

ก่อให้เกิดการความร่วมมือในการจัดการศึกษากับองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ในการพัฒนาการศึกษาไปสู่ความสำเร็จ และสถานศึกษาต้องสร้างวัฒนธรรมการทำงานเชิงบวก ให้เห็นถึงทีมบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ มีความสามัคคี เห็นประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตัว อันจะนำไปสู่การทำงานที่เห็นเด่นชัดด้วยการกำหนดหลักสูตรเชื่อมโยงการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการ การจัดทำแผนปฏิบัติการร่วมกันในด้านการพัฒนาบุคลากร พัฒนาการจัดการเรียนการสอน และนำแผนสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ตลอดจนการจัดระบบการบริหารจัดการงานบุคคล เพื่อมอบหมายงานตามทักษะและความชำนาญของแต่ละบุคคล ด้วยการส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับแนวคิดของ ฟาโยล (Fayol) กล่าวว่า หลักการบริหาร (management principles) สำหรับใช้เป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้บริหาร ประกอบด้วย องค์การควรทิศทางการทำงานที่ชัดเจน และมีการทำงานที่เป็นกลุ่ม สิ่งสำคัญคือการมีเป้าหมายร่วมกัน การที่มีจุดมุ่งหมายร่วมกันนั้นจะทำให้ทุกคนเห็นแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจน มีหลักยึด มีเส้นทางเดินที่ไปสู่ทิศทางเดียวกัน และมีแรงผลักดันร่วมกันในการก้าวไปสู่จุดหมาย ทำให้แผนงานประสบผลสำเร็จได้ และการทำงานหม่อมานั้นจำเป็นจะต้องมีระเบียบวินัยในการทำงาน เคารพเชื่อฟัง ให้เกียรติซึ่งกันและกัน ทำงานตามที่ได้รับมอบหมายให้ดีที่สุด ควรยึดถือประโยชน์ของส่วนรวม มาก่อนประโยชน์ส่วนตัว ซึ่งสิ่งที่องค์กรควรบริหารจัดการก็คือ การสร้างวัฒนธรรมการทำงานด้วยการทำให้บุคลากรรู้สึกถึงความมั่นคงในการทำงาน เกิดความรู้สึกเป็นเจ้าของร่วมกัน มีความสุขกับการทำงาน รวมถึงให้ค่าตอบแทนที่เหมาะสม และผลประโยชน์ในรูปแบบอื่นๆ อาทิ การให้ของรางวัล การจัดสวัสดิการ การฝึกอบรม ตลอดจนการยกย่องเชิดชูเกียรติรวมถึงบุคลากรทุกคนต้องทำงานอย่างสามัคคีและมีความเป็นทีม ร่วมแรงร่วมใจกันทำงาน ตลอดจนรับมือกับปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อให้ก้าวไปสู่จุดที่ประสบความสำเร็จร่วมกัน ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของ ปีเตอร์และวอเตอร์แมน (Peter and Waterman Jr.) กล่าวว่า องค์ประกอบภายในองค์กรที่สำคัญ 7 ประการ ซึ่งต้องทำงานให้สัมพันธ์สอดคล้องกัน ประกอบด้วย 1) โครงสร้าง (Structure) เป็นการจัดรูปองค์การว่าประกอบด้วยหน่วยงานใดมีความสัมพันธ์ระหว่างกันและมีสายการรายงานหรือการบังคับบัญชาอย่างไร โครงสร้างองค์การมักแสดงในรูปผังแบ่งส่วนงาน เป็นองค์ประกอบที่มองเห็นได้ด้วยตาและสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามนโยบายของผู้บริหาร 2) กลยุทธ์ (Strategy) แผนงานที่องค์การจัดทำเพื่อสนองหรือสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมภายนอกและช่วยให้องค์การสามารถรักษาหรือสร้างเสริมความได้เปรียบในการแข่งขันในระยะยาว กลยุทธ์ที่ดีจะต้องมีความชัดเจน สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ภารกิจ

และคุณค่าขององค์การ 3) ระบบ (Systems) กระบวนการและระเบียบวิธีปฏิบัติขององค์การซึ่งแสดงออกมาในรูปกิจกรรมการทำงานที่ทำอยู่เป็นประจำรวมถึงวิธีการตัดสินใจของผู้บริหารระดับต่าง ๆ ขององค์การ 4) ทักษะ (Skills) ทักษะและสมรรถนะความสามารถของบุคลากรที่ทำงานให้กับองค์การ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ขึ้นในองค์การ 5) รูปแบบ (Styles) รูปแบบการบริหารของผู้บริหารระดับสูงภายในองค์การ รวมถึงปฏิสัมพันธ์ระหว่างกันของผู้บริหารระดับต่าง ๆ และภาพพจน์ (symbolic value) ของผู้ที่มีอยู่ในความคิดเห็นของผู้บริหารและบุคคลอื่น ๆ ในองค์การ 6) บุคลากร (Staffs) การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และทัศนคติ โดยทั่วไปของบุคลากร ในมุมมองด้านการบริหารจะพิจารณาว่าองค์การต้องการบุคลากรประเภทใด จำนวนมากน้อยเพียงใด จะเลือกรับ พัฒนา จูงใจ และให้ผลตอบแทนอย่างไรจึงจะทำให้ห้องค์การมีความสามารถในการแข่งขันสูงสุด 7) ค่านิยมที่มีร่วมกัน (Shared value) ความเชื่อ ความคาดหวัง และวัฒนธรรมขององค์การ ซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายที่องค์การถูกสร้างขึ้นมาเป็นมาตรฐานและการยอมรับที่บุคคลทั้งหลายใช้ในการแสดงพฤติกรรม และสอดคล้องกับแนวคิดของ เมอรูเกสัน (Murugesan) ได้กล่าวถึงการบริหารจัดการภายในองค์การ คือ 1) การวางแผน (Planning) เป็นการกำหนดล่วงหน้าว่าควรทำอะไร เป็นการมองไปข้างหน้าและเตรียมความพร้อมสำหรับอนาคต 2) การจัดองค์การ (Organizing) เป็นการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและทรัพยากรอื่น ๆ เช่น วัสดุอุปกรณ์ เงิน เครื่องจักร ฯลฯ มีการกำหนดวัตถุประสงค์และพัฒนาแผนงาน มีการกำหนดหน้าที่ มอบอำนาจและมอบหมายงานให้บุคคลที่เหมาะสม 3) การจัดหาบุคลากร (Staffing) เป็นการหาบุคคลที่เหมาะสมเข้ามาทำงานในองค์การ ด้วยการคัดเลือก ฝึกอบรม และจัดระบบค่าตอบแทนที่เหมาะสม 4) การอำนวยการ (Directing) เป็นการใช้ทักษะการสื่อสาร ความเป็นผู้นำ และการสร้างแรงจูงใจเพื่อทำให้ห้องค์การมีประสิทธิภาพ 5) การควบคุม (Controlling) เป็นการควบคุม ตรวจสอบการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ ประกอบด้วย 3 ส่วน คือ การกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงาน การวัดประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และการแก้ไขผลการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น และสอดคล้องกับแนวคิดของ มิตรา (Mitra) กล่าวถึง แนวคิดในการบริหารจัดการไว้ในหนังสือ Principles of Management ประกอบด้วย 1) การวางแผน (Planning) เป็นหน้าที่แรกของการจัดการ การวางแผนทำหน้าที่ของการตัดสินใจและการแก้ปัญหา จึงเป็นกระบวนการในการกำหนดวัตถุประสงค์ การค้นหาแนวทางปฏิบัติ ค้นหาทางเลือกและเลือกวิธีการที่เหมาะสมเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ต้องการขององค์การ 2) การจัดองค์การ (Organizing) การจัดระบบของงานและระบบของคนหรือตำแหน่งเพื่อใช้

ทรัพยากรการบริหารในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพด้วยการจัดแบ่งกลุ่มงาน การกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมถึงออกแบบการทำงานของแต่ละตำแหน่งให้ครบถ้วน 3) การบังคับบัญชาสั่งการและการจัดบุคลากร (Directing and Staffing) การดูแลสั่งการให้งานเป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อย การสรรหาบุคลากรและจัดบุคลากรให้เหมาะสมกับงานในแต่ละตำแหน่ง 4) การประสานงาน (Coordinating) คือ การดูแลอำนวยความสะดวกให้ผู้ทำงานสามารถทำงานได้โดยสะดวกเต็มความสามารถ 5) การสร้างแรงจูงใจและการควบคุม (Motivation and Control) ความยินดีและเต็มใจที่บุคคลจะทุ่มเทความพยายาม เพื่อให้การทำงานบรรลุเป้าหมายด้วยการควบคุมให้งานดำเนินไปตามแผนที่วางเอาไว้ ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ พันวนา พัฒนาอุดมสินคำ และ สุวรรณ นาคพนม ได้ทำการวิจัยเรื่อง รูปแบบกระบวนการบริหารที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผลการวิจัยพบว่า กระบวนการบริหารที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย 9 องค์ประกอบ ได้แก่ การวางแผน การจัดองค์การ การบริหารงานบุคคล การอำนวยความสะดวก การกระตุ้นการทำงาน การประสานงาน การควบคุม การจัดทำงบประมาณ การเงิน และการเสนอรายงานและประเมินผล และสอดคล้องกับงานวิจัยของ นิวัตร นาคะเวช ได้ศึกษาเรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการโรงเรียนในฝัน ผลการวิจัยพบว่า รูปแบบการบริหารจัดการโรงเรียน มี 5 องค์ประกอบ คือ หลักการบริหารจัดการ วัตถุประสงค์ของโรงเรียน โครงสร้างของโรงเรียน กลยุทธ์ของโรงเรียน และเงื่อนไขความสำเร็จ ดังนั้น การบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกในแต่ละองค์ประกอบสามารถอธิบายได้ ดังนี้

1.1 องค์ประกอบที่ 1 การบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ เป็นองค์ประกอบที่มีความสำคัญเป็นอันดับ 1 ทั้งนี้อาจเนื่องมาจาก การบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์เป็นสิ่งสำคัญและต้องดำเนินการเป็นอันดับแรกในการคาดการณ์ล่วงหน้าถึงเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่จะส่งผลกระทบต่อองค์การ โดยกำหนดขึ้นเป็นแผนปฏิบัติงานหรือวิถีทางที่จะปฏิบัติเอาไว้ เพื่อเป็นแนวทางของการทำงานในอนาคตให้บรรลุเป้าหมายขององค์การ โดยกำหนดว่าจะดำเนินการอย่างไรและดำเนินการเมื่อไร เพื่อให้งานสำเร็จตามแผนที่วางไว้และเข้าถึงเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ การวางแผนกลยุทธ์ต้องครอบคลุมทั้งในระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงจะต้องมีความชัดเจน สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ภารกิจ และค่านิยมขององค์การ ซึ่งที่ค้นพบในงานวิจัยนี้ ได้แก่ จัดทำกลยุทธ์สถานศึกษาที่แตกต่างจากสถานศึกษาทั่วไป กำหนดวิสัยทัศน์ และเป้าหมายของสถานศึกษาที่ชัดเจน กำหนดนโยบายในการดำเนินการจัดการศึกษา ใน EEC ให้มีความชัดเจนต่อเนื่อง กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของนักเรียน

กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน จัดระบบสายการบังคับบัญชาอย่างชัดเจน กำหนดนโยบายการบริหารงานให้สอดคล้องกับ EEC จัดการเรียนการสอนที่เน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลาง กำหนดฝ่ายงานและผู้เชี่ยวชาญในการสอนเสริม เป็นการทำงานคู่กับหน่วยงานที่พัฒนา มาตรฐานการศึกษาใน EEC กำหนดโครงการเสริมสร้างความสำเร็จของสถานศึกษาและนักเรียน จัดทำรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อให้งานเป็นไปตามแผนที่กำหนด กำหนดคุณลักษณะ ของนักเรียนให้ชัดเจน จัดสภาพแวดล้อมให้เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน และการจัดการเรียนการสอน จัดทำยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการรวมกัน เพื่อกระจายความร่วมมือไปยังสถานศึกษาทุกระดับ ส่งเสริมการปฏิบัติตนของนักเรียนไปสู่แนวทางที่ถูกต้อง สร้างวิสัยทัศน์ร่วมกันทุกภาคส่วน และ จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อความต้องการในการบริหารจัดการ ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของ ฟาโยล (Fayol) กล่าวว่า การทำงานควรมีแผนงานหลักเพียงแผนงานเดียว อาจมีแผนสำรองไว้ รองรับแต่ก็ควรยึดตามแผนงานหลักเป็นอันดับแรกก่อน ทั้งนี้เพื่อไม่ให้เกิดความสับสน การทำงาน ควรมีทิศทางการทำงานที่ชัดเจนและการที่มีจุดมุ่งหมายร่วมกันนั้นจะทำให้ทุกคนเห็นแนวทางการ ดำเนินงานที่ชัดเจน มีหลักยึด มีเส้นทางเดินที่ไปสู่ทิศทางเดียวกัน และมีแรงผลักดันร่วมกันในการก้าว ไปสู่จุดหมาย ทำให้แผนงานประสบผลสำเร็จได้ง่ายและมีพลัง และสอดคล้องกับแนวคิดของ ปีเตอร์ และวอเตอร์แมน (Peter and Waterman Jr.) กล่าวว่า กลยุทธ์ (Strategy) เป็นแผนงานที่องค์กร การจัดทำเพื่อสนองหรือสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมภายนอกและช่วยให้องค์กร สามารถรักษาหรือสร้างเสริมความได้เปรียบในการแข่งขันในระยะยาว กลยุทธ์ที่ดีจะต้องมีความ ชัดเจน สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ภารกิจ และค่านิยมขององค์กร และสอดคล้องกับแนวคิดของ ร็อบบิ้นส์, โคลเตอร์ และ ดีเซ็นโซ (Robbins, Coulter and DeCenzo) กล่าวว่า การวางแผน (planning) เป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดเป้าหมายขององค์กร เป็นการสร้างกลยุทธ์ เพื่อ เป็นแนวทางในการดำเนินงานไปสู่เป้าหมาย และการกระจายจากกลยุทธ์ไปสู่แผนระดับปฏิบัติการ โดยกลยุทธ์และแผนในแต่ละระดับและแต่ละส่วนงานต้องสอดคล้องประสานกัน เพื่อให้บรรลุ เป้าหมายในส่วนงานของตนและเป้าหมายรวมขององค์กรด้วย สอดคล้องกับงานวิจัยของ สมชาย พุทธิโกสัย และคณะ ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง คุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษาระดับประถมศึกษาใน เขตตรวจราชการที่ 2 กระทรวงศึกษาธิการ พบว่า คุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษามี องค์กรประกอบด้านการวางแผนยุทธศาสตร์อยู่ในระดับสูงถึงสูงมาก และสอดคล้องกับงานวิจัยของ สมกิต บุญยะโพธิ ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง รูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขต

พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ผลการวิจัยพบว่า องค์กรประกอบการบริหารสถานศึกษา ชั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ประกอบด้วย 6 องค์กรประกอบ และด้านการวางแผนกลยุทธ์ เป็นหนึ่งในนั้น ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ นิวัตร นาคะเวช ได้ศึกษา การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการโรงเรียนในฝัน ผลการการวิจัยพบว่า รูปแบบการบริหารจัดการโรงเรียนในองค์กรประกอบ วัตถุประสงค์ของโรงเรียน โครงสร้างของโรงเรียน กลยุทธ์ของโรงเรียน เป็นปัจจัยนำเข้าไปทำให้โรงเรียนประสบความสำเร็จ และสอดคล้องกับงานวิจัยของ ประทีป ศรีเพชรเจริญ ศึกษาเรื่อง การศึกษาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ เพื่อมุ่งสู่ความเป็นโรงเรียนมาตรฐานสากลของโรงเรียนมัธยมศึกษาในจังหวัดอ่างทอง ผลการวิจัยพบว่า ผู้บริหาร ต้องกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าประสงค์ระยะสั้น ระยะยาว ค่านิยม การสื่อสาร การสร้างคุณค่าและการทำให้เกิดความสมดุลของคุณค่าระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

1.2 องค์กรประกอบที่ 2 พัฒนาคู่มือการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นองค์กรประกอบที่มีความสำคัญเป็นอันดับ 2 ทั้งนี้อาจเนื่องมาจาก ครูและบุคลากรต้องได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในเรื่องเทคโนโลยีในการจัดการศึกษา และได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ รวมถึงทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน สถานศึกษาต้องส่งเสริมพัฒนาคู่มือให้มีความรู้ ทักษะ ประสพการณ์โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการปฏิบัติงานร่วมกัน ให้ครูได้รับการอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนและงานที่ได้รับมอบหมาย ส่งเสริมพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศและอินเทอร์เน็ตในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน รวมถึงส่งเสริมพัฒนาเครือข่ายงานวิชาการด้วยระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อใช้ในการจัดการจัดการเรียน การสอนที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งที่ค้นพบในงานวิจัยนี้ได้แก่ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย พัฒนาคู่มือแต่ละสาขาโดยใช้ผู้เชี่ยวชาญ พัฒนาคู่มือในด้านเทคโนโลยีเพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน พัฒนาคู่มือให้มีความรู้ ทักษะประสพการณ์โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน ผู้บริหารสถานศึกษาสร้างความร่วมมือกับผู้นำท้องถิ่น พัฒนาคู่มือและนักเรียนให้สอดคล้องกับเป้าหมายของตลาดแรงงานที่ต้องการในปัจจุบันและอนาคต พัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาตามกฎระเบียบของการปฏิบัติงานพัฒนาผู้เรียนด้านภาษา วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี เพื่อการสร้างนวัตกรรม พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน รวมถึงการพัฒนาศักยภาพของ ผู้เรียนให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน และ พัฒนาระบบเครือข่ายทางวิชาการทั้งภายใน และภายนอกสถานศึกษา สอดคล้องกับแนวคิดปีเตอร์และวอเตอร์แมน (Peter and Waterman Jr.)

กล่าวว่า การพัฒนาทักษะและสมรรถนะความสามารถของบุคลากรที่ทำงานให้กับองค์กร ต้องได้รับการส่งเสริมให้พัฒนาทักษะตนเองเพื่อที่จะสามารถขับเคลื่อนกลยุทธ์หรืองานต่าง ๆ ให้ดำเนินไปได้ อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล สอดคล้องกับงานวิจัยของ วินัย คำพิเศษ และ กฤษณะ ดาวเรือง ได้ทำการวิจัย เรื่องการบริหารจัดการที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สำนักงานศึกษาธิการภาค กระทรวงศึกษาธิการ 2 ผลการวิจัยพบว่า มี 6 แนวทางสำคัญในการบริหารจัดการที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนในสังกัด ศธภ. 2 และมี 4 องค์ประกอบที่เกี่ยวข้อง คือ 1) ส่งเสริมพัฒนาครูให้มียุทธศาสตร์ความรู้ ทักษะประสบการณ์โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการปฏิบัติงานร่วมกัน 2) ส่งเสริมพัฒนาอบรมเชิงปฏิบัติการแก่คณะครูในโรงเรียนให้มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนต่อการปฏิบัติงาน 3) ส่งเสริมพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศและ Internet ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน และ 4) พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและจัดระบบการติดตามประเมินผลให้สอดคล้องตามแนวทางที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด ยังสอดคล้องกับงานวิจัยของ ชารา (Farah) ได้ศึกษาวิจัยเรื่องการบริหารจัดการโรงเรียน : ลักษณะผู้บริหารที่มีประสิทธิภาพ พบว่าผู้บริหารโรงเรียนที่สมบูรณ์แบบต้องมีการสร้างเครือข่ายและผู้บริหารต้องมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาโปรแกรมการศึกษา และสอดคล้องกับงานวิจัยของ จางและอุซาโฮ (Zhang and Usaho) ได้ศึกษาวิจัย เรื่ององค์ประกอบที่มีผลต่อประสิทธิภาพการบริหารจัดการโรงเรียนมัธยมเมืองเหอเซอ มณฑลซานตงสาธารณรัฐประชาชนจีน ผลการวิจัยพบว่า องค์ประกอบที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียนด้านทรัพยากรทางการศึกษาสถานศึกษานั้นต้องมุ่งเน้นการปรับปรุงอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์และโปรแกรมซอฟต์แวร์เพื่อหาวิธีที่จะทำให้ระบบงานของโรงเรียนยั่งยืน

1.3 องค์ประกอบที่ 3 ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมการเรียนการสอน เป็นองค์ประกอบที่มีความสำคัญเป็นอันดับ 3 ทั้งนี้อาจเนื่องมาจาก สถานศึกษาต้องส่งเสริมบุคลากรในการสร้างนวัตกรรมเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนด้วยเทคนิควิธีการ กระบวนการหรือสิ่งประดิษฐ์ใหม่ ๆ ที่นำมาใช้แก้ปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพตรงตามเป้าหมายที่ต้องการ มีทีมบริหารงานที่มีคุณภาพสามารถใช้กระบวนการแลกเปลี่ยนการจัดการเรียนรู้ที่ประสบความสำเร็จ ซึ่งที่ค้นพบในงานวิจัยนี้ คือ ส่งเสริมกระบวนการแลกเปลี่ยนกลยุทธ์ที่ประสบความสำเร็จทั่วทั้งองค์กรเพื่อผลักดันให้เกิดการเรียนรู้และการสร้างนวัตกรรม ส่งเสริมทีมงานบริหารมุ่งสู่ความสำเร็จ ส่งเสริมให้ครูมีพร้อมในการใช้เทคโนโลยีและภาษาในการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมให้ครูใช้ Platform เป็น

เครือข่ายเชื่อมโยงในการติดต่อประสานงานแต่ละพื้นที่ใน EEC ส่งเสริมกระบวนการส่งต่อนักเรียนไปสู่ความเป็นเลิศและตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานภาคอุตสาหกรรม ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้ของครูให้มีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการสอนพื้นฐานเรื่อง EEC เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ด้านอุตสาหกรรมพื้นฐาน ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี ส่งเสริมกระบวนการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัยในการดำเนินชีวิตของครูและนักเรียน และ ส่งเสริมความรู้ด้านอุตสาหกรรมใหม่และมีศักยภาพในการจัดการเรียนรู้แก่ผู้บริหาร ครู และบุคลากร ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของ ฟาโยล (Fayol) กล่าวว่า บุคลากรควรมีเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็นและนำเสนอสิ่งใหม่ๆ ซึ่งจะก่อให้เกิดอุปนิสัยคิดริเริ่มอันเป็นพื้นฐานที่ดีของการทำงานไม่ว่าจะลักษณะใดหรือสายอาชีพใดก็ตาม ถือเป็นจุดแข็งขององค์การได้เลย และองค์การควรส่งเสริมให้มีการแสดงออก เปิดโอกาสให้บุคลากรได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ตลอดจนเสนอแนวความคิดใหม่ ๆ รวมถึงเสนอแนะด้านการทำงาน ปัญหาที่พบ ตลอดจนแนวทางที่ควรแก้ไขปรับปรุง และสอดคล้องกับงานวิจัยของ สมกิต บุญยะโพธิ ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง รูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี ผลการวิจัยพบว่า องค์ประกอบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี องค์ประกอบด้านกระบวนการจัดการเรียนรู้ของครูและความคาดหวังต่อความสำเร็จของผู้เรียน จะนำไปสู่ความเป็นเลิศของสถานศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ วินัย คำวิเศษ และ กฤษณะ ดาวเรือง ได้ทำการวิจัย เรื่องการบริหารจัดการที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สำนักงานศึกษาธิการภาค กระทรวงศึกษาธิการ 2 ผลการวิจัยพบว่า มี 6 แนวทางสำคัญในการบริหารจัดการที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนในสังกัดศธภ. 2 และ มี 1 แนวทางที่สอดคล้อง คือ พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และจัดระบบการติดตาม ประเมินผลให้สอดคล้องตามแนวทางที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด สอดคล้องกับงานวิจัยของ ประทีป ศรีเพชรเจริญ ศึกษาวิจัย เรื่อง การศึกษาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ เพื่อมุ่งสู่ความเป็นโรงเรียนมาตรฐานสากลของโรงเรียนมัธยมศึกษาในจังหวัดอ่างทอง ผลการวิจัยพบว่า บุคลากรต้องมีการแลกเปลี่ยนกลยุทธ์ที่ประสบความสำเร็จทั่วทั้งองค์กรเพื่อผลักดันให้เกิดการเรียนรู้และการสร้างนวัตกรรม และสอดคล้องกับงานวิจัยของ โด่งสยาม โสมาภา ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การวิเคราะห์ปัจจัยและแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศในการบริหารจัดการสถานศึกษาเอกชนเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ผลการวิจัยพบว่า ด้านการบริหาร

โรงเรียนเอกชนสู่ความเป็นเลิศมี 7 ปัจจัย และมี 3 ปัจจัยที่เกี่ยวข้อง คือการมุ่งเน้นในการจัดการเรียนการสอน การมีเป้าหมายการสอนที่ชัดเจน และการเน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลาง ทั้งนี้ยังสอดคล้องกับงานวิจัยของ ไฮซา (Hysa) ได้ทำการศึกษาวิจัย เรื่อง การบริหารจัดการโรงเรียนและภาวะผู้นำด้านการศึกษา ผู้วิจัยพบว่า รูปแบบการบริหารจัดการถูกสร้างขึ้นผ่านระบบการปฏิบัติและประสบการณ์ ซึ่งมีความสำคัญมากสำหรับการปรับปรุงโรงเรียนและผลการปฏิบัติงานของนักเรียน นักเรียนเหล่านี้ต้องการการสนับสนุนและการจัดการในรูปแบบการเรียนการสอนที่ทันสมัย สอดคล้องกับงานวิจัยของ โวคาดาลา (Wokadala) ได้ศึกษาวิจัย เรื่องการจัดการโรงเรียนและประสิทธิผลในการจัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในยูกันดา: การตรวจสอบการรับรู้ของผู้ปฏิบัติงาน ผลการศึกษาพบว่า ภาวะผู้นำทางการสอนที่มีประสิทธิภาพในโรงเรียนที่มีประสิทธิภาพจะส่งผลให้มีการเสริมสร้างพฤติกรรมเชิงบวก รวมถึงการยอมรับต่อนักเรียนที่แสดงความสำเร็จที่โดดเด่น และสอดคล้องกับงานวิจัยของ บาติโนวาและโกโรเบท (Badrtidinova and Gorobets) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การประเมินประสิทธิภาพการจัดการศึกษาในระบบการพัฒนาขั้นสูงของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในรูปแบบปัจจัยพื้นฐาน ผลการวิจัยพบว่า ประสิทธิภาพการจัดการของสถานศึกษาระดับอุดมศึกษามีความโดดเด่น คือ การวางแผนเกี่ยวกับการสร้างนวัตกรรม ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ จางและอุซาโฮ (Zhang and Usaho) ได้ศึกษาวิจัย เรื่อง องค์ประกอบที่มีผลต่อประสิทธิภาพการบริหารจัดการโรงเรียนมัธยมเมืองเหอเซอ มณฑลซานตงสาธารณรัฐประชาชนจีน ผลการวิจัยพบว่า องค์ประกอบที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียนจากระดับสูงไปต่ำมี 4 องค์ประกอบ และองค์ประกอบที่ 2 ด้านประสิทธิภาพของครู โดยมีแนวปฏิบัติ คือ ครูต้องพยายามใช้วิธีการที่หลากหลายเพื่อเสริมสร้างปฏิสัมพันธ์กันอย่างต่อเนื่องและส่งเสริมนักเรียนในกระบวนการสอนพร้อมข้อเสนอแนะทันเวลา

1.4 องค์ประกอบที่ 4 การบริหารจัดการศึกษาแบบภาคีเครือข่าย เป็นองค์ประกอบที่มีความสำคัญเป็นอันดับ 4 ทั้งนี้อาจเนื่องมาจาก การจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีประสิทธิผล จำเป็นที่สถานศึกษาต้องอาศัยการมีเครือข่ายและการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา เช่น ครอบครัว ชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดีโดยอาศัยความร่วมมือ ร่วมคิด และรับผิดชอบต่อผลลัพธ์ของงานจากทุกฝ่ายที่ประสานความสัมพันธ์อันดีต่อกันในการจัดการศึกษา เป็นการบริหารงานโดยนำเอาศักยภาพของสถานศึกษาและหน่วยงานในพื้นที่มาร่วมกันวางแผนทางแก้ไขปัญหาและรับผิดชอบการจัดการศึกษาร่วมกัน เพื่อ

ปรับกระบวนการบริหารจัดการและสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาให้เหมาะกับบริบทของพื้นที่ที่ค้นพบในงานวิจัยนี้ คือ บริหารจัดการศึกษาที่เน้นกระบวนการมีส่วนร่วมแบบภาคเครือข่ายให้สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่ นำแนวคิดการจัดการของภาคเอกชนเข้ามาใช้ในการบริหารงานบริหารจัดการด้านบริหารทั่วไปเป็นไปตามระเบียบและนโยบายของสถานศึกษา ปรับสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาให้เหมาะกับการจัดการเรียนการสอน บริหารจัดการด้านงานบุคลากรอย่างเป็นระบบวางแผนยุทธศาสตร์ด้านกระบวนการบริหารจัดการ เลือกรูปแบบการปฏิบัติงานเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษา ปฏิบัติงานให้สอดคล้องกันทุกระดับตั้งแต่ระดับนโยบาย จนถึงระดับปฏิบัติการ และ ใช้กระบวนการตัดสินใจที่ถูกต้องในการบริหารจัดการทุกขั้นตอน ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของ มอร์ดิน (Morden) กล่าวว่า การร่วมมือกันในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในองค์การโดยมีสัมพันธภาพที่ดีต่อกันในการทำงานร่วมกัน สัมพันธภาพที่ดีต่อกันจะทำให้เป้าหมายขององค์การบรรลุตามที่กำหนดไว้ และสอดคล้องกับแนวคิดของ ดีน ปรินซ์พอล กล่าวว่า การประสานงานหรือติดต่อสัมพันธ์กับหน่วยงานภายนอกหรือหน่วยงานภายในองค์การ ด้วยการสร้างความร่วมมือ ร่วมคิด ร่วมทำในการวางแผนทางการพัฒนาการจัดการศึกษา จะก่อให้เกิดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์หลักขององค์การ ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ วินัย คำวิเศษ และ กฤษณะดาวเรือง ได้ทำการวิจัย เรื่อง การบริหารจัดการที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สำนักงานศึกษาธิการภาค กระทรวงศึกษาธิการ 2 ผลการวิจัยพบว่า แนวทางสำคัญในการบริหารจัดการที่มีประสิทธิผลของโรงเรียน ได้แก่ การส่งเสริมพัฒนาระบบเครือข่ายทางวิชาการทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ทั้งยังสอดคล้องกับงานวิจัยของ ซารา (Farah) ศึกษาวิจัยเรื่อง การบริหารจัดการโรงเรียน : ลักษณะผู้บริหารที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งการวิจัยแสดงให้เห็นว่า โรงเรียนที่สมบูรณ์แบบ จะต้องมีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการปฏิบัติงาน และสอดคล้องกับงานวิจัยของ โวคาดาลา (Wokadala) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การจัดการโรงเรียนและประสิทธิผลในการจัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในยูกันดา: การตรวจสอบการรับรู้ของผู้ปฏิบัติงาน ผลการศึกษาพบว่า การมีส่วนร่วมของครูในการตัดสินใจและการดำเนินการตามนโยบาย การปรับปรุงความสัมพันธ์ระหว่างครูและผู้ปกครอง จะส่งผลให้มีการเสริมสร้างพฤติกรรมเชิงบวกในโรงเรียน และสอดคล้องกับงานวิจัยของ โควาช (Kovac) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การบริหารจัดการโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพในระดับท้องถิ่น ผลการวิจัย พบว่า การดำเนินงานที่ราบรื่นของโรงเรียน

ต้องใช้กลไกสนับสนุนที่มีประสิทธิภาพในความร่วมมือระหว่างผู้บริหารในท้องถิ่นและผู้บริหารโรงเรียน

1.5 องค์ประกอบที่ 5 ส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานเชิงบวก เป็นองค์ประกอบที่มีความสำคัญเป็นอันดับ 5 ทั้งนี้อาจเนื่องมาจาก การส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานเชิงบวก เป็นการสร้างความตระหนักรู้ให้บุคลากรมีพฤติกรรมในการทำงานที่มีความสุข มีความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งในที่ทำงาน และมีแนวคิดทัศนคติที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ยอมรับและเข้าใจในนโยบายของผู้บริหารในการพัฒนาสถานศึกษาด้วยการผสมผสานระหว่าง ค่านิยม ประเพณี ความเชื่อ ความเป็นผู้นำ การสื่อสารระหว่างกัน การตอบสนอง และอารมณ์ ที่ส่งผลต่อสภาพแวดล้อมทางอารมณ์และความสัมพันธ์ของการทำงานที่เหมาะสม เกิดผลลัพธ์ที่ดีมีบรรยากาศการทำงานที่มีความสุข ลดข้อขัดแย้งในการทำงานได้เป็นอย่างดี ที่ค้นพบในงานวิจัยนี้ คือ ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรในสถานศึกษา เกี่ยวกับการจัดการศึกษาในเขต EEC ส่งเสริมความเข้าใจในนโยบายของผู้บริหาร ส่งเสริมให้มีเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็นและนำเสนอสิ่งใหม่ๆ ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม ส่งเสริมให้มีความสามัคคีในการทำงานและการอยู่ร่วมกัน ส่งเสริมให้ยึดถือประโยชน์ของส่วนรวมมาก่อนประโยชน์ส่วนตัว ส่งเสริมให้ครูมีความสุขในการจัดการเรียนการสอน และ ส่งเสริมนักเรียนให้มีความเป็นเลิศ โดยใช้หลักสูตรที่เหมาะสม ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของ ของ ฟาโยล (Fayol) กล่าวว่า การทำงานที่มีเสถียรภาพจะทำให้บุคลากรอยู่ในใจการทำงาน ไม่กังวล และเต็มที่กับการทำงาน สิ่งที่ต้องจัดการควรบริหารจัดการก็คือ การสร้างวัฒนธรรมการทำงานด้วยการทำให้บุคลากรรู้สึกว่ามี ความมั่นคงในการทำงาน เกิดความรู้สึกเป็นเจ้าของร่วมกัน มีความสุขกับการทำงาน และบุคลากรควรทำงานอย่างสอดคล้องประสานกันด้วยดี เพื่อผลลัพธ์ขององค์การที่ยอดเยี่ยมที่สุด บุคลากรทุกคนต้องทำงานอย่างเป็นส่วนหนึ่งส่วนเดียวกัน และมีความเป็นทีม ร่วมแรงร่วมใจกันทำงาน ตลอดจนรับมือกับปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อให้ก้าวไปสู่จุดที่ประสบความสำเร็จร่วมกัน และสอดคล้องกับแนวคิดของ มอลเดน (Morden) กล่าวว่า การสร้างความเข้าใจในนโยบายของผู้บริหาร และเป็นสิ่งเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรในองค์การ จะทำให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อองค์การในทางบวก ทั้งยังสอดคล้องกับแนวคิดของ ปีเตอร์ และ วอเตอร์แมน (Peter and Waterman Jr.) กล่าวว่า ค่านิยมที่มีร่วมกัน (Shared value) ความเชื่อ ความคาดหวัง และวัฒนธรรมองค์การ ซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายที่องค์การถูกสร้างขึ้นมาเป็นมาตรฐานและการยอมรับที่บุคคลทั้งหลายใช้ในการแสดงพฤติกรรม เราสังเกตค่านิยมที่มีร่วมกันนี้ได้จากวัฒนธรรมองค์การและจริยธรรมการทำงาน องค์การที่

มีความเป็นเลิศในการบริหารนั้นทุกคนในองค์กรมักมีค่านิยมร่วมกันจึงทำให้องค์การประสบความสำเร็จ รวมถึงสอดคล้องกับงานวิจัยของ วินัย คำวิเศษ และ กฤษณะ ดาวเรือง ได้ทำการวิจัยเรื่องการบริหารจัดการที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สำนักงานศึกษาธิการภาค กระทรวงศึกษาธิการ 2 ผลการวิจัยพบว่า การสร้างการรับรู้ในระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาตามกฎระเบียบของการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง ส่งผลต่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิผลของโรงเรียน และยังสอดคล้องกับงานวิจัยของ ซารา (Farah) ศึกษาวิจัยเรื่อง การบริหารจัดการโรงเรียน : ลักษณะผู้บริหารที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งการวิจัยแสดงให้เห็นว่าการจัดการโรงเรียนก็เหมือนกับการจัดการกับรัฐ พบว่า โรงเรียนที่สมบูรณ์ต้องมีการส่งเสริมการทำงานเป็นทีม และสอดคล้องกับ ราชิด (Rashid) ได้ศึกษาตัวกำหนดการจัดการโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ: การสืบสวนเชิงประจักษ์เพื่อสำรวจกลุ่มเป้าหมาย ODL (Open and Distance Learning) ผลการวิจัยพบว่า โรงเรียนเป็นสถานที่ที่มีบทบาทอย่างลึกซึ้งในการพัฒนาคนรุ่นใหม่ พวกเขากำลังเตรียมเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีประสิทธิผลในด้านความรู้ ทักษะ และทักษะ คนรุ่นนี้สามารถมีประสิทธิผลมากขึ้นถ้าจิตของตนถูกปลูกฝังให้ประพฤติดี ขึ้นอยู่กับการจัดการโรงเรียนที่มีประสิทธิภาพและวัฒนธรรมของโรงเรียน

1.6 องค์ประกอบที่ 6 จัดทำหลักสูตรเชื่อมโยงการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการ เป็นองค์ประกอบที่มีความสำคัญเป็นอันดับ 6 ทั้งนี้อาจเนื่องมาจาก การจัดทำหลักสูตรเชื่อมโยงการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการ เป็นการออกแบบการเรียนการสอนที่สามารถยืดหยุ่น เน้นความแตกต่างและหลากหลายตามลักษณะเฉพาะของแต่ละวิชา สภาพพื้นที่ตั้ง บริบทของสถานศึกษาแต่ละแห่ง และสอดคล้องกับแหล่งเรียนรู้ในสภาพจริง ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร หรือเป็นการศึกษาที่มุ่งผลลัพธ์อันจะส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนเชิงบูรณาการกับการทำงาน บรรลุผลตามแนวทางที่กำหนด ที่ค้นพบในงานวิจัยนี้ คือ จัดทำหลักสูตรบูรณาการเชื่อมโยงระหว่าง การศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษา จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาในเขต EEC ที่ชัดเจน และนำแผนสู่การปฏิบัติ จัดระบบโครงสร้างหลักสูตรการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับการจัดการศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก จัดทำแผนทุกระบบร่วมกันทั้งในด้านการพัฒนาบุคลากร พัฒนาหลักสูตร พัฒนาการจัดการเรียนการสอน จัดทำหลักสูตรเฉพาะพื้นที่ที่ชัดเจนใช้ได้จริง และจัดระบบความเป็นเอกภาพในการใช้งบประมาณ ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ ประทีป ศรีเพชรเจริญ ศึกษาวิจัยเรื่อง การศึกษาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ เพื่อมุ่งสู่ความเป็นโรงเรียน

มาตรฐานสากลของโรงเรียนมัธยมศึกษาในจังหวัดอ่างทอง ผลการวิจัยพบว่า สถานศึกษาต้องวิเคราะห์ความต้องการและความแตกต่างในการเรียนรู้ของนักเรียนและนำข้อมูลที่ได้มาจัดทำหลักสูตร และพัฒนาเนื้อหาวิชาให้เหมาะสม สอดคล้องกับงานวิจัยของ โตงสยาม โสมาภา ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การวิเคราะห์ปัจจัยและแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศในการบริหารจัดการสถานศึกษาเอกชนเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ผลการวิจัยพบว่า ด้านการบริหารโรงเรียนเอกชนเพื่อรับรางวัลพระราชทานมี 5 ปัจจัย ซึ่งมีปัจจัยด้าน คุณภาพนักเรียน และการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ เป็นหนึ่งในปัจจัยที่เป็นแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ นัฐญา พิพัฒน์นราธร ได้ศึกษาวิจัย เรื่องการบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนเอกชน ในกรุงเทพมหานคร ผลการวิจัยพบว่า องค์ประกอบของการบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนเอกชนในกรุงเทพมหานคร มีทั้งหมด 4 องค์ประกอบ และด้านการบริหารจัดการวิชาการ เป็นหนึ่งในนั้น และสอดคล้องกับงานวิจัยของ สุนันท์ รุ่งอรุณแสงทอง ได้ศึกษาวิจัย เรื่องการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้เกิดประสิทธิภาพ ผลการวิจัยพบว่า การบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้เกิดประสิทธิภาพ ประกอบด้วย การจัดการเชิงคุณภาพด้านวิชาการและการส่งเสริมบุคลากรเพื่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ยังสอดคล้องกับงานวิจัยของ ชารา (Farah) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การบริหารจัดการโรงเรียน : ลักษณะผู้บริหารที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งการวิจัยแสดงให้เห็นว่าผู้บริหารเป็นเสาหลักของโรงเรียนและมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาโปรแกรมการศึกษา พัฒนาหลักสูตร ผู้บริหารจำเป็นที่จะต้องมีความรู้และทักษะในการโต้ตอบการเปลี่ยนแปลงที่หลากหลายและงานที่ซับซ้อนในการบริหารจัดการนักเรียน และสอดคล้องกับงานวิจัยของ โวคาดาลา (Wokadala) ได้ศึกษาวิจัย เรื่องการจัดการโรงเรียนและประสิทธิผลในการจัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในยุกันดา: การตรวจสอบการรับรู้ของผู้ปฏิบัติงาน ผลการศึกษาพบว่า ผลการศึกษาพบว่า ความสำเร็จของโรงเรียนเกี่ยวข้องกับภาวะผู้นำในการสอนที่มีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย การมีส่วนร่วมของครูในการตัดสินใจและการดำเนินการตามนโยบาย หลักสูตรการสอนแบบบูรณาการ และการเรียนรู้ในสภาพแวดล้อมของโรงเรียนที่ปลอดภัยและเป็นระเบียบ รวมถึงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ ส่งเสริมการเรียนรู้และความก้าวหน้าของนักเรียน

1.7 องค์ประกอบที่ 7 จัดระบบการบริหารจัดการงานบุคคล เป็นองค์ประกอบที่มีความสำคัญเป็นอันดับ 7 ทั้งนี้อาจเนื่องมาจาก การจัดระบบการบริหารจัดการงานบุคคล เป็นกระบวนการสำคัญเนื่องจากคนเป็นปัจจัยสำคัญยิ่งของการบริหารจัดการ เพราะคนเป็นผู้ปฏิบัติงาน

ทุกอย่างขององค์การหากไม่มีคนหรือมีคนไม่มีคุณภาพ การบริหารจัดการให้บรรลุเป้าหมายขององค์การย่อมดำเนินไปได้โดยยากยิ่ง เพราะคนคือทรัพยากรที่มีคุณค่าและเป็นประโยชน์มากที่สุดในการบริหารจัดการ ซึ่งประกอบไปด้วย การวางแผนทรัพยากรกำลังคน การสรรหา การคัดเลือก การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน การโอนย้าย การเลื่อนตำแหน่ง การบำรุงรักษาบุคลากร เงินเดือนและค่าจ้าง และการพ้นจากงาน ดังนั้น การจะได้คนดีมีคุณภาพเข้ามาทำงานย่อมขึ้นอยู่กับ การจัดการงานบุคคลที่ดี ที่ค้นพบในงานวิจัยนี้ คือ กำหนดตำแหน่งงาน ภาระหน้าที่ และ ความรับผิดชอบจัดการศึกษาในสถานศึกษาเป็นระบบเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการ อุตสาหกรรมทั้ง 12 กลุ่มเป้าหมาย สรรหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนใน EEC เช่น การสอนหลักสูตรอุตสาหกรรมในอนาคต ควบคุมการปฏิบัติงานและการใช้ ทรัพยากรให้เกิดความคุ้มค่า สรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีความเหมาะสมกับตำแหน่ง ลดภาระงาน ครู ลดงานเอกสาร เน้นการจัดการเรียนการสอนที่เป็นระบบ มอบหมายงานตามทักษะและความชำนาญของแต่ละบุคคล ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของ ฟาโยล (Fayol) กล่าวว่า ผู้บริหารระดับสูงต้องมีการมอบหมายงานให้ผู้ใต้บังคับบัญชาโดยการมอบหมายงานเพื่อให้บุคคลนั้นสามารถปฏิบัติงานได้ และมีการมอบอำนาจในการสั่งการและการตัดสินใจควบคู่กันไปด้วย อำนาจหน้าที่เป็นอำนาจที่บุคคลผู้มีอยู่ได้รับมอบหมายมาโดยถูกต้องตามกฎหมาย และขณะเดียวกันก็มีสิทธิให้รางวัลและลงโทษผู้ที่ปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่นั้นได้ และสอดคล้องกับแนวคิดของ กุลลิคและเออร์วิค (Gulick and Urwick) กล่าวว่า ในการบริหารจัดการองค์การจะต้องมีการแบ่งงาน การกำหนดส่วนงาน กำหนดโครงสร้างขององค์การ การกำหนดตำแหน่งงานต่าง ๆ พร้อมกับอำนาจหน้าที่ ขอบเขตของ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบขึ้นมาไว้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ยังต้องมีการกำหนดสายการ บังคับบัญชาขอช่วยการควบคุมให้แน่นอนชัดเจนและมีเอกภาพในการบังคับบัญชาด้วย ทั้งนี้เพื่อใช้เป็นศูนย์กลางในการปฏิบัติงานร่วมกันของคนในองค์การ รวมถึงการจัดการเกี่ยวกับตัวบุคคลใน องค์การนับตั้งแต่การจัดอัตรากำลังการสรรหาการคัดเลือกการบรรจุแต่งตั้งบุคคล การเลื่อนชั้น เลื่อน ตำแหน่ง เงินเดือน การโยกย้าย การพัฒนาบุคคลในองค์การ เรื่อยไปจนกระทั่งถึงการให้บุคคลพ้น จากตำแหน่ง และยังสอดคล้องกับแนวคิดของ ดร็กเกอร์ (Drucker) กล่าวว่า การจัดองค์การเป็น การมอบหมายงานให้บุคลากรในแผนหรือฝ่ายได้ปฏิบัติเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนที่วางไว้ เมื่อ แผนหรือฝ่ายประสบความสำเร็จก็จะทำให้องค์การประสบความสำเร็จไปด้วย และสอดคล้องกับ แนวคิดของ ปีเตอร์ และ วอเตอร์แมน (Peter and Waterman Jr.) กล่าวว่า การพัฒนาบุคลากรให้

มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน โดยทั่วไปในมุมมองด้านการบริหาร จะพิจารณาว่าองค์การต้องการบุคลากรประเภทใด จำนวนมากน้อยเพียงใด จะเลือกรับ พัฒนา จูงใจ และให้ผลตอบแทนอย่างไรจึงจะทำให้องค์การมีความสามารถในการแข่งขันสูงสุด สอดคล้องกับแนวคิดของ ติน ปรัชญพฤทธิ์ กล่าวว่า การจัดคนเข้าทำงาน โดยการบริหารงานเกี่ยวกับตัวบุคคลของ หน่วยงานการบริหารบุคคลดังกล่าว รวมถึงแต่การแสวงหาคนทำงานมาบรรจุ การแต่งตั้ง การฝึกอบรม และการพัฒนาบุคคล การบำรุงขวัญ การเลื่อนขั้น ลดขั้น ตลอดจนการพิจารณาให้พ้นจากงาน และการบำรุงรักษาสภาพของการทำงานให้ดีและมีประสิทธิภาพให้คงอยู่ต่อไป และ สอดคล้องกับแนวคิดของ สัมมา รัตนิตย์ กล่าวว่า การจัดบุคคลเข้าทำงานเป็นกระบวนการที่เริ่มตั้งแต่การประเมินความจำเป็นที่ต้องมีบุคลากร การหาแหล่งของผู้สมัครงานที่มีประสิทธิภาพ การคัดกรองใบสมัครและการเลือกคนที่ดีที่สุดเข้ามาทำงาน ทั้งนี้ยังสอดคล้องกับงานวิจัยของ พันวนา พัฒนาอุดมสินคำ และ สุวรรณ นาคพนม ได้ทำการวิจัยเรื่องรูปแบบกระบวนการบริหารที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผลการวิจัยพบว่า มี 2 องค์ประกอบ ได้แก่ การจัดองค์การและการบริหารงานบุคคล ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ สมกิต บุญยะโพธิ์ ได้ศึกษาวิจัย เรื่องรูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี ผลการวิจัยพบว่า องค์ประกอบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบ และองค์ประกอบที่ 4 คือ การบริหารทรัพยากรบุคคล และยังสอดคล้องกับงานวิจัยของ โด่งสยาม โสมาภา ได้ศึกษาวิจัย เรื่องการวิเคราะห์ปัจจัยและแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศในการบริหารจัดการสถานศึกษาเอกชนเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ผลการวิจัยพบว่า ด้านการบริหารโรงเรียนเอกชนเพื่อรับรางวัลพระราชทานมี 5 ปัจจัย และปัจจัยที่ 4 คือ ด้านบุคลากรและการบริหารงานบุคลากร ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ สุรินทร์ รุ่งอรุณแสงทอง ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้เกิดประสิทธิภาพ ผลการวิจัยพบว่า การบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้เกิดประสิทธิภาพประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ และองค์ประกอบ ด้านการส่งเสริมบุคลากรเพื่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นองค์ประกอบที่ 4 ทั้งนี้ยังสอดคล้องกับงานวิจัยของ บาดิโนวาและโกโรเบท (Badrtidnova and Gorobets) ได้ศึกษาวิจัย เรื่องการประเมินประสิทธิภาพการจัดการศึกษาในระบบการพัฒนาขั้นสูงของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในรูปแบบปัจจัยพื้นฐานผลการวิจัยพบว่า นโยบายทรัพยากรมนุษย์ มีค่าเฉลี่ยครอบคลุมทุก

แง่มุมมองของกิจกรรมสถานศึกษาและได้รับเลือกให้เป็นพื้นฐานของแบบจำลองปัจจัย - เกณฑ์ของการประเมินประสิทธิภาพการจัดการของสถานศึกษา

2. ผลการยืนยันองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก พบว่า มีความถูกต้อง เหมาะสม เป็นไปได้ และเป็นประโยชน์ ซึ่งผลการวิจัยสอดคล้องกับสมมติฐานข้อที่ 2 คือ ผลการยืนยันองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกมีความถูกต้อง เหมาะสม เป็นไปได้ และเป็นประโยชน์ ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ทรงคุณวุฒิทั้ง 5 คน มีความเห็นสอดคล้องกันว่าการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ที่ประกอบด้วย 7 องค์ประกอบ คือ การบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ พัฒนาคู่มือการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมการเรียนการสอน การบริหารจัดการศึกษาแบบภาคีเครือข่าย ส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานเชิงบวก จัดทำหลักสูตรเชื่อมโยงการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการ และจัดระบบการบริหารจัดการงานบุคคล นอกจากนี้ผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิยังได้ให้ความคิดเห็นเพิ่มเติมว่า เมื่อได้พิจารณาองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกแล้ว ตัวแปรในแต่ละองค์ประกอบสามารถนำไปเป็นกระบวนการดำเนินงานภายในสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกได้ ซึ่งจะช่วยให้การบริหารจัดการในด้านการวางแผนกลยุทธ์ในการดำเนินงานที่ส่งผลต่อพัฒนาครูให้มีความสามารถทางด้านการใช้เทคโนโลยีและการสร้างนวัตกรรมทางการจัดการเรียนการสอน โดยใช้การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการจัดทำหลักสูตรเชิงบูรณาการ มีการสร้างวัฒนธรรมการทำงานเชิงบวกและสามารถนำไปจัดระบบการบริหารจัดการงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ พันวนา พัฒนาอุดมสินคำ และ สุวรรณ นาคพนม ได้ทำการวิจัยเรื่องรูปแบบกระบวนการบริหารที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พบว่ากระบวนการบริหารที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาประกอบด้วย 9 องค์ประกอบ ได้แก่ การวางแผน การจัดองค์การ การบริหารงานบุคคล การอำนวยความสะดวก การกระตุ้นการทำงาน การประสานงาน การควบคุม การจัดทำงบประมาณการเงิน และการเสนอรายงานและประเมินผล และผู้ทรงคุณวุฒิมีความเห็นว่า รูปแบบที่สร้างขึ้นมีความถูกต้อง เหมาะสม เป็นไปได้ และเป็นประโยชน์ สอดคล้องกับงานวิจัยของ สมกิต บุญยะโพธิ ได้ศึกษาวิจัย เรื่องรูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เป็นเลิศ ผลการวิจัยพบว่า องค์ประกอบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เป็นเลิศ ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบ คือ 1) ภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา 2) กระบวนการจัดการเรียนรู้ของครู 3) การวางแผนกลยุทธ์ 4) การบริหารทรัพยากรบุคคล

5) กระบวนการบริหารจัดการ 6) ความคาดหวังต่อความสำเร็จของผู้เรียนและผู้ทรงคุณวุฒิเห็น สอดคล้องกันว่า รูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสู่ความเป็นเลิศ มีความถูกต้อง ครบคลุม เหมาะสม เป็นไปได้ และเป็นประโยชน์ ซึ่ง สอดคล้องกับงานวิจัยของ นิวัตร นาคะเวช ได้ศึกษาการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการโรงเรียนใน ผืน ผลการวิจัยพบว่า รูปแบบการบริหารจัดการโรงเรียน มี 5 องค์ประกอบ คือ หลักการบริหาร จัดการ วัตถุประสงค์ของโรงเรียน โครงสร้างของโรงเรียน กลยุทธ์ของโรงเรียน เงื่อนไขความสำเร็จ และการตรวจสอบคุณลักษณะของรูปแบบด้วยข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความ สอดคล้องกับคุณลักษณะของรูปแบบการบริหารจัดการโรงเรียนในผืนทั้งในด้าน ความมีประโยชน์ ความเป็นไปได้ ความเหมาะสม และความถูกต้อง และสอดคล้องกับงานวิจัยของ สุนันท์ รุ่งอรุณแสง ทอง ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้เกิดประสิทธิภาพ พบว่า การบริหาร สถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้เกิดประสิทธิภาพประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ คือ 1) การบริหารจัดการ 2) การจัดการเชิงคุณภาพด้านวิชาการ 3) การจัดระบบการเงินและระดมทรัพยากร 4) การส่งเสริม บุคลากรเพื่อการทำงานอย่างมีคุณภาพ 5) การบริหารด้านความสัมพันธ์ชุมชน และผลการยืนยัน องค์ประกอบประสิทธิภาพการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโดยผู้เชี่ยวชาญมีความ คิดเห็นว่า องค์ประกอบประสิทธิภาพการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีความ ถูกต้อง ความเหมาะสม ความเป็นไปได้ และเป็นประโยชน์

ข้อเสนอแนะทางการวิจัย

จากผลการวิจัย เรื่อง “การบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก” ผู้วิจัยขอเสนอแนะ ดังนี้

ข้อเสนอแนะทั่วไป

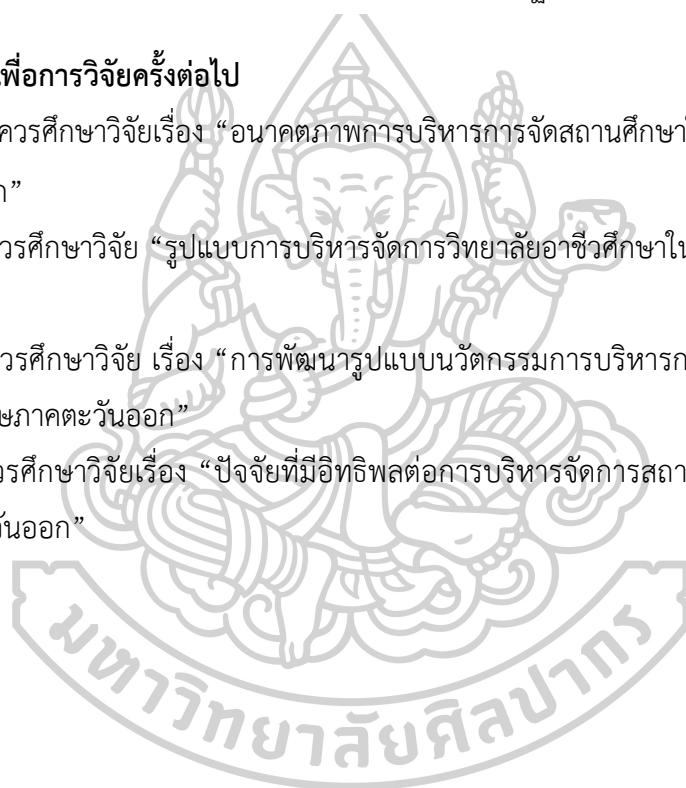
1. กระทรวงศึกษาธิการควรนำองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจ พิเศษภาคตะวันออกไปกำหนดเป็นนโยบายให้ชัดเจนเป็นรูปธรรม เพื่อเป็นแนวทางนำสู่การปฏิบัติใน การส่งเสริมการจัดการศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก
2. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานควรนำองค์ประกอบการบริหารจัดการ สถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกสร้างความรู้ความเข้าใจด้วยการจัดอบรมเชิง ปฏิบัติการและสร้างคู่มือให้กับสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก เพื่อเป็นแนวทาง การบริหารจัดการให้กับสถานศึกษา

3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ควรใช้กระบวนการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกตั้งแต่ระดับนโยบายจนถึงระดับปฏิบัติการ และกำหนดนโยบายทางด้านการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกอย่างจริงจังต่อเนื่องให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

4. สถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกควรมีการสร้างร่วมมือกับหน่วยงานหรือองค์กรต่าง ๆ โดยการสร้างเครือข่ายของครูในพื้นที่ และส่งเสริมสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ มีการขยายองค์ความรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสร้างประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษาต้นแบบในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก

ข้อเสนอแนะเพื่อการวิจัยครั้งต่อไป

1. ควรศึกษาวิจัยเรื่อง “อนาคตภาพการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก”
2. ควรศึกษาวิจัย “รูปแบบการบริหารจัดการวิทยาลัยอาชีวศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก”
3. ควรศึกษาวิจัย เรื่อง “การพัฒนา รูปแบบนวัตกรรมการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก”
4. ควรศึกษาวิจัยเรื่อง “ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก”



รายการอ้างอิง

ภาษาไทย

กระทรวงศึกษาธิการ. **แผนพัฒนาการศึกษาในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (พ.ศ. 2560 – 2564)**. กรุงเทพฯ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ, 2560.

—————. **รายงานผลการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.**

2562. กรุงเทพฯ : กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ, 2562.

คณะอนุกรรมการพัฒนาบุคลากร การศึกษา การวิจัย และเทคโนโลยี. **แผนปฏิบัติการการพัฒนาบุคลากร การศึกษา การวิจัย และเทคโนโลยี รองรับการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก**. กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก, 2560.

ชาญชัย อาจิมสมาจาร. **กลยุทธ์พิชิตความสำเร็จในการเรียนและการสอบ**. กรุงเทพฯ: ปัญญาชน, 2552.

โต่งสยาม โสมาภา. “การวิเคราะห์ปัจจัยและแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศในการบริหารจัดการสถานศึกษา เอกชนเพื่อรับรางวัลพระราชทาน.” **วารสารสมาคมนักวิจัย** 21, 1 (มกราคม - เมษายน 2559): 101.

ดิณ ปรัชญพทธี. **หลักการจัดการ**. พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพฯ : อินทภาษ, 2553.

ธงชัย สมบูรณ์. **สถานศึกษา : การสร้างค่านิยมองค์กรสมรรถนะสูง**. เข้าถึงเมื่อ 11 พฤศจิกายน 2562. เข้าถึงได้จาก https://www.matichon.co.th/article/news_2284048.

ธงชัย สันติวงษ์. **องค์การและการบริหารงาน**. พิมพ์ครั้งที่ 11. กรุงเทพฯ: วัฒนาพานิช, 2551.

ธีรศักดิ์ อุปรมัย อุปไมยอริชัย และ สุชาติ บางวิเศษ. **การบริหารและการจัดการศึกษา**. เข้าถึงเมื่อ 2 พฤศจิกายน 2562. เข้าถึงได้จาก <https://www.nupress.grad.nu.ac.th>.

นัฐธยา พิพัฒน์นราธร. “การบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนเอกชน ในกรุงเทพมหานคร.” **วารสารบัณฑิตศึกษามหาจุฬาลงกรณ์** 5, 1 (มกราคม – มิถุนายน 2561): 223.

นิวัตร นาคะเวช. “การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการโรงเรียนในฝัน.” **วารสารมหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเชีย** 1, 2 (กรกฎาคม – ธันวาคม 2558): 77.

บัลลังก์ โรหิตเสถียร. **ข่าวสำนักงานรัฐมนตรี**. เข้าถึงเมื่อ 1 ตุลาคม 2562. เข้าถึงได้จาก <https://www.moe.go.th/websm/2017/sep/504.html>.

บันลือ พุกกะวัน. **การนิเทศภายในโรงเรียน**. พิมพ์ครั้งที่ 3 กรุงเทพฯ: ไทยวัฒนาพานิช, 2537.

ประทีป ศรีเพชรเจริญ. “การศึกษาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ เพื่อมุ่งสู่ความเป็นโรงเรียน
มาตรฐานสากลของโรงเรียนมัธยมศึกษาในจังหวัดอ่างทอง.” **วารสารวิจัยและพัฒนาโดย
อลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์** 10, 3 (กันยายน -
ธันวาคม 2558): 83.

ปิยนันท์ สวัสดิ์ศฤงฆาร. **7S Model (McKinsey)**. เข้าถึงเมื่อ 3 พฤศจิกายน 2562. เข้าถึงได้จาก
<https://drpiyanan.com/2021/05/27/7s-model-mckinsey/>.

พรรณวดี ปามุทา. “ปัจจัยความสำเร็จในการบริหารจัดการโรงเรียนมาตรฐานสากล ระดับ
ประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.” วิทยานิพนธ์ปรัชญาดุษฎี
บัณฑิตสาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสยาม, 2559.

"พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542." **ราชกิจจานุเบกษา** เล่ม 116, ตอนที่ 74 ก (19
สิงหาคม 2542): 4.

"พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ.2545." **ราชกิจจา
นุเบกษา** เล่ม 124, ตอนที่ 24 ก (16 พฤษภาคม 2550): 29 - 32.

พินวนา พัฒนาอุดมสินคำ และ สุวรรณ นาคพนม. “รูปแบบกระบวนการบริหารที่ส่งผลต่อการพัฒนา
คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน.” **วารสารมหาวิทยาลัยนครพนม** 4, 3
(กันยายน - ธันวาคม 2557): 43.

ไพฑูริย์ สีนลารัตน์ และคณะ. **การเปลี่ยนผ่านการศึกษาเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจฐานความรู้**. กรุงเทพฯ:
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2551.

วรรณพร พุทธภูมิพิทักษ์ และ คณะ. **ทฤษฎีองค์การและการจัดการ**. พิษณุโลก: มหาวิทยาลัย
พิษณุโลก, 2554.

วิชัย ชัยนาคสิงห์. **หลักการจัดการ**. เข้าถึงเมื่อ 15 ตุลาคม 2562. เข้าถึงได้จาก [https://www.
gotoknow.org/posts/345600](https://www.gotoknow.org/posts/345600).

วินัย คำวิเศษ และ กฤษณะ ดาวเรือง. “การบริหารจัดการที่มีประสิทธิผลของโรงเรียนในสังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สำนักงานศึกษาธิการภาค กระทรวงศึกษาธิการ 2.”
วารสารบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต 14, 1 (มกราคม - เมษายน 2561): 221.

วิรัช วิรัชนิภาวรรณ. **การบริหารจัดการของหน่วยงานของรัฐ : การวิเคราะห์การเปรียบเทียบ
ตัวชี้วัด**. กรุงเทพฯ : โฟร์เฟซ, 2552.

ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร กรมประชาสัมพันธ์. 6 เรื่อง ปฏิรูปการศึกษา พัฒนากำลังคนของไทย. เข้าถึง

เมื่อ 1 มกราคม 2563. เข้าถึงได้จาก http://www.asean thai.net/ewt_news.php?nid=8331.

เมื่อ 1 มกราคม 2563. เข้าถึงได้จาก http://www.asean thai.net/ewt_news.php?nid=8331.

สมกิต บุญยะโพธิ. “รูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสู่ความเป็นเลิศ.” วารสารศิลปการศึกษาศาสตร์วิจัย 6, 2 (กรกฎาคม – ธันวาคม 2557): 80.

สมคิด บางโม. **องค์การและการจัดการ**. พิมพ์ครั้งที่ 7. กรุงเทพฯ : วิทย์พัฒนา, 2558.

สมชาย พุทธโกสัย และคณะ. “คุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษาระดับประถมศึกษาในเขตตรวจราชการที่ 2 กระทรวงศึกษาธิการ.” วารสารสมาคมนักวิจัย 18, 2 (พฤษภาคม - สิงหาคม 2556): 84.

สันติ บุญภิรมย์. **หลักการบริหารการศึกษา**. กรุงเทพฯ: บุ๊คพ้อยท์, 2552.

สัมพันธ์ รณินิตย์. **หลักทฤษฎีและปฏิบัติการบริหารการศึกษา**. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ : ข้าวฟ่าง, 2553.

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในกลุ่มพื้นที่การบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำเขตตรวจราชการที่ 8. “การนำนโยบายสู่การปฏิบัติกับการพัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC).” เอกสารการประชุมสัมมนา ณ หอประชุมเทศบาลเมืองบ้านสวน อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี, 25 กันยายน 2562.

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. **การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการมีงานทำตามแนวทางการจัดทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21**. เข้าถึงเมื่อ 30 กันยายน 2562. เข้าถึงได้จาก <http://www.nitessatun.net/wpcontent/uploads/2016/05/meework001.pdf>

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. **ปฏิรูปการเรียนรู้ผู้เรียนสำคัญที่สุด**. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2556.

—————. **แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579**. กรุงเทพฯ : บริษัท พริกหวานกราฟฟิค จำกัด, 2560.

สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก. **แผนปฏิบัติการการพัฒนาระบบการศึกษา การวิจัย และเทคโนโลยี รองรับการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก**. กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก, 2560.

—————. แผนภาพรวมเพื่อการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (พ.ศ. 2560 – 2565). กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก, 2561.

—————. ส่องนโยบายหลักรัฐบาล "มุ่งพัฒนากำลังคนให้มีศักยภาพครบเครื่อง" ตอบโจทย์ EEC และเป็นรากฐานการพัฒนาเศรษฐกิจที่แข็งแกร่ง. เข้าถึงเมื่อ 30 กันยายน 2562. เข้าถึงได้จาก <https://www.eeco.or.th/>.

สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ. รายงานผลการพัฒนาการศึกษาในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ของกระทรวง ศึกษาธิการ. เข้าถึงเมื่อ 1 ตุลาคม 2562. เข้าถึงได้จาก <http://www.moe.go.th/websm/2019/1/eec.pdf>.

สุกัญญา มกฏอรฤดี. “การบริหารงานเชิงยุทธศาสตร์ : การบริหารจัดการห้องสมุดมหาวิทยาลัย.” *โคมทัศน์* 31, 1 (มกราคม-มิถุนายน 2553): 45.

สุนันท์ รุ่งอรุณแสงทอง. “การบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้เกิดประสิทธิภาพ.” *วารสารการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร* 10, 2 (กรกฎาคม – ธันวาคม 2562): 934.

สุรัสวดี ราชกุลชัย. *การวางแผนและการควบคุมทางการบริหาร*. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์จามจุรี, 2543.

อำไพ ไชยแก้ว. *หลักการจัดการ PRINCIPLES OF MANAGEMENT*. เข้าถึงเมื่อ 14 ธันวาคม 2562. เข้าถึงได้จาก <https://sites.google.com/site/aunripreya456/13-prayochn-khxngkrabwnkar-cadkar>.

โอภาศ วุฒิเศลา. *การจัดการแบบมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน*. อุบลราชธานี : มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี, 2560.

ภาษาอังกฤษ

Badrtidnova, Nail N. and Gorobets, Daniil V. “Evaluation of the Effectiveness of Management Development Institutions of Higher Education on the Basis of the Factor and Criterion Model.” *International Journal of Environmental and Science Education* 11, 18 (2016): 12167.

Bartol, K. M. and Martin, D. C. *Management*. 2nd ed. New York: McGraw - Hill, 1997.

Best, John W. *Research in Education*. New Delhi: Prentice Hall, 1981.

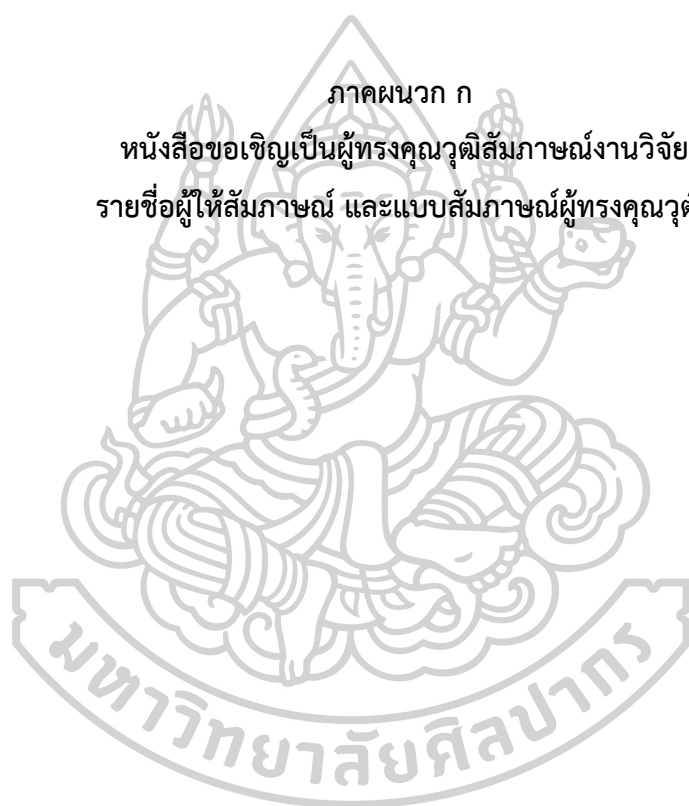
- Campbell, R. E. **Information to Education Administration**. Boston: Allyn and Boston Inc, 1972.
- Certo, S. C. **Modern management**, 8th ed. (New Jersey: Prentice Hall, 2000.
- Certo, Samuel C. and Certo, Trevis S. **Modern Management: Concepts and Skills**. 14th ed. Upper Saddle River: Prentice Hall, 2016.
- Cronbach, Lee J. **Essentials of Psychological Tests**. 4th ed. New York: Harper & Row Publishers, 1984.
- Dale, Ernest. **Management: Theory and Practice**. New York: McGraw-Hill Book Company, 1968.
- Drucker, Peter F. **Management challenges for 21st century**. New York: Harper Business, 1999.
- Farah, Abdikadir Issa. "School Management: Characteristics of Effective Principal." **International Journal of Advancements in Research & Technology** 2, 10 (October 2013): 169.
- Fayol, Henri. **General and Industrial Management**. London: Pittman and Sons, 1923.
- Griffin, Ricky W. **Management**. 5th ed. Houghton: Mifflin, 1997.
- Gulick, Luther and Urwick, Lyndall. **The Science of Administration**. New York: Columbia University, 1937.
- Handy, Charles. **Understanding Organization**. 4th ed. England: Glays Ltd, 1993.
- Hodgetts, Richard M. **Modern Human Relations at Work**. 14th ed. Boston: Cengage Learning, 2007.
- Hysa, Ferit. "School Management and Leadership in Education." **Journal of Educational and Social Research** 4, 3 (May 2014): 303.
- Koontz, Harold and O'Donnell, Cyril. **Essentials of Management**. 3rd ed. New Delhi: TATA McGraw-Hill, 2001.
- Kovac, Vesna. "Efficient School Management at the Local Level." **Croatian Journal of Education** 19, 1 (2017): 175.

- Mitra, J.K. **Principles of Management**. India: Magic International (P) Ltd., 2017
- Morden, Tony. **Principles of Management**. 2nd ed. New York: Ashgate Publishing, 2004.
- Murugesan, G. **Principles of Management**. New Delhi: University Science press, 2012.
- Peters, Thomas J. and Waterman, Robert H., Jr. **In Search Of Excellence: Lessons from America's Best-Run Companies**. 7th ed. America: Harper Business, 2006.
- Rashid, Majed. "Determinants of Effective School Management: An Empirical Investigation to Explore ODL prospects." **Journal of Learning for Development** (November 2013).
- Rensis, Likert. **The Learning Organization**. New York: Mchraw-Hill Inc., 1997.
- Robbins, Stephen P. and Coulter, Mary K. **Management**, 6th ed. New Jersey: Practice – Hall, 1999.
- Robbins, Stephen P., Coulter, Mary K. and DeCenzo, David A. **Fundamentals of Management: Essential Concepts and Applications**. 10th ed. London: Pearson Education, 2016.
- Schermerhorn, John R. and Bachrach, Daniel G. **Introduction to Management**. 13th ed. U.S.A: John Wiley & Sons, 2015.
- Tabachink, Kaiser quoted in Barbara G. and Fidell, Linda S. **Using Multivariate Statistics**. New York: Harper & Row, 1983.
- Taylor, Frederick W. **The Principles of Scientific Management**. New York: Harper, 1916.
- Williams, Chuck. **Principles of Management**. 7th ed. U.S.A: South-Western, 2013.
- Wokadala, James. "School Management and its Effectiveness in Lower Secondary Education in Uganda: Examining Perceptions of the Practitioners." **Advances in Social Sciences Research Journal** 3, 1 (January 2016): 141.
- Yamane, Taro. **Statistics: An Introductory Analysis**. New York: Harper & Row Publishing, 1967.

Zhang, Shuyao and Usaho, Kitpinit. "Factors Affecting School Administration Effectiveness in Public Upper Secondary Schools of Heze City, Shandong Province, the People's Republic of China." **An International Journal of Research** 9, 3 (September – December 2019): 108.7.







ภาคผนวก ก
หนังสือขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิสัมภาษณ์งานวิจัย
รายชื่อผู้ให้สัมภาษณ์ และแบบสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ

สำเนา



ที่ อว 6812.2/455

ภาควิชาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
พระราชวังสนามจันทร์ นครปฐม 73000

17 มิถุนายน 2563

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิสัมภาษณ์งานวิจัย

เรียน

ด้วย นางจूरีพร รักสบาย รหัสนักศึกษา 60252935 นักศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชา
การบริหารการศึกษา ภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร มีความประสงค์
ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการศึกษสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษ
ภาคตะวันออก” ในกรณีนี้ ภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ใคร่ขอความอนุเคราะห์ท่านในฐานะ
เป็นผู้ทรงคุณวุฒิให้นักศึกษาสัมภาษณ์เกี่ยวกับงานวิจัยดังกล่าว เพื่อนำไปประกอบการพัฒนางานวิจัยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สงวน อินทร์รักษ์)

รองหัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา
ปฏิบัติการแทนหัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา

ภาควิชาการบริหารการศึกษา

โทร. 09 3979 3455

นักศึกษา. 08 3298 1455

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ใช้ในการสัมภาษณ์

1. ดร.อำนาจ วิชาญวัตติ เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ
การศึกษาสูงสุด ครุศาสตร์ดุษฎีบัณฑิต (ค.ด.) การบริหาร
การศึกษา มหาวิทยาลัยวลัยลงกรณ์
2. นายณรงค์ แผ้วพลสง เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
การศึกษาสูงสุด การศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.) การบริหาร
การศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร
3. ดร.สุเทพ ชิตยวงษ์ อดีตเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ
การศึกษาสูงสุด ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) การพัฒนาทรัพยากร
มนุษย์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
4. ดร.ธวัชชัย อู่พานิช อดีตเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
การศึกษาสูงสุด ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) การบริหาร
การศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา
5. ดร. อภิชาติ ทองอยู่ ที่ปรึกษาเลขาธิการคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาค
ตะวันออก และประธานคณะกรรมการประสานงานด้านการพัฒนา
บุคลากร ในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก EEC
การศึกษาสูงสุด สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)
รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (MPA) และบริหารธุรกิจดุษฎี
บัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
6. นายเชาวฤทธิ์ ลำพาย ผู้อำนวยการศูนย์ประสานงานการผลิตและพัฒนากำลังคน
อาชีวศึกษา เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก จังหวัดชลบุรี
การศึกษาสูงสุด การศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.) การวัดผล
การศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

แบบสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ

เรื่อง “การบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก”

ตอนที่ 1 สถานภาพให้สัมภาษณ์

ผู้ให้การสัมภาษณ์ นาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่งปัจจุบัน.....สถานที่ทำงาน.....

วันที่ให้สัมภาษณ์.....เวลา.....ถึง.....

สถานที่สัมภาษณ์.....

ตอนที่ 2 แนวทางการสัมภาษณ์

1. ท่านคิดว่า “การบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก” ควรมีการดำเนินการในเรื่องใดบ้าง

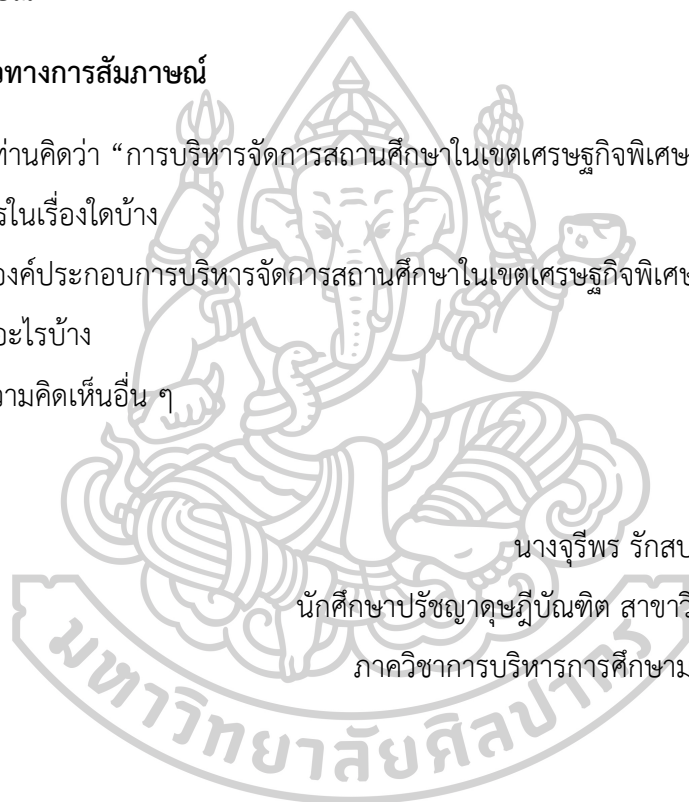
2. องค์กรประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ควรประกอบด้วยอะไรบ้าง

3. ความคิดเห็นอื่น ๆ

นางจรีพร รักสบาย

นักศึกษาปริญญาตรีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

ภาควิชาการบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยศิลปากร





สำเนา



ที่ อว 8612.2/745

ภาควิชาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
พระราชวังสนามจันทร์ นครปฐม 73000

26 ตุลาคม 2563

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ตรวจเครื่องมือวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตรวจสอบความตรงของแบบสอบถาม จำนวน 1 ฉบับ

ด้วย นางจूरีพร รักสบาย รหัสนักศึกษา 60252935 นักศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชา
การบริหารการศึกษา ภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ได้รับอนุมัติให้ทำ
วิทยานิพนธ์เรื่อง “การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการศึกษาสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจ
พิเศษภาคตะวันออก” ในกรณีนี้ ภาควิชาการบริหารการศึกษา ใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบ
ความตรงของเครื่องมือ เพื่อการวิจัยที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ภาควิชาการบริหารการศึกษา ขอขอบคุณในการอนุเคราะห์
ของท่านมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.มีทนา วังนอมศักดิ์)

หัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา

ภาควิชาการบริหารการศึกษา

โทร. 09 3979 3455

นักศึกษา. 08 3298 1455

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจเครื่องมือวิจัย

1. รศ.ดร.สุเมธ งามกนก อาจารย์ประจำภาควิชาบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
การศึกษาสูงสุด การศึกษาดุษฎีบัณฑิต (กศ.ด.)
การบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
2. รศ.ดร.ภูมิพัฒน์ รักพรมงคล อาจารย์ประจำภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
การศึกษาสูงสุด ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) การบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา
3. ดร.วิทยา อรุณแสงฉาน ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารัตนราชวิทยาลัย ชลบุรี วิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ
การศึกษาสูงสุด ศึกษาศาสตร์ดุษฎีบัณฑิต (Ed.D.) การบริหารการศึกษาและผู้นำการเปลี่ยนแปลง มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย
4. ดร.รุ่งทิพย์ พรหมศิริ ผู้อำนวยการโรงเรียนชลราษฎรอำรุง วิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ
การศึกษาสูงสุด ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) การบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา
5. ดร.บัญชา ปลื้มอารมณ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าช้างพิทยาคม วิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
การศึกษาสูงสุด ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) การบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา

ผลการหาค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC) ของแบบสอบถามการวิจัย
เรื่อง “การบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก”

ข้อ	รายการ	ผู้เชี่ยวชาญ/คนที่					สรุป/แปลผล		
		1	2	3	4	5	รวม	IOC	แปลผล
1.	วางแผนจัดทำโครงการและแผนงาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
2.	มอบหมายงานให้บุคลากรปฏิบัติเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่กำหนดไว้	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
3.	ประสานการทำงานในทุกระดับทั้งภายในภายนอกองค์การ เพื่อให้เกิดความสำเร็จ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
4.	กระตุ้นบุคลากรให้มีความรับผิดชอบในภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
5.	จัดสรรผลตอบแทนที่เหมาะสม ยุติธรรม	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
6.	บริหารจัดการงานบุคคลด้านการเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง เลื่อนเงินเดือน การโยกย้าย และพัฒนาบุคลากรในองค์การ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
7.	จูงใจ ชักนำ กระตุ้นและชี้ทิศทางให้ดำเนินงานไปสู่การบรรลุเป้าหมาย	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
8.	จัดการงบประมาณ ตรวจสอบควบคุมด้านการเงิน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
9.	สนับสนุนและเปิดโอกาสให้ครูเป็นผู้นำแห่งการเรียนรู้	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
10.	ปรับหลักสูตรการเรียนการสอน ตำราเรียนตอบสนองต่อผู้เรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
11.	ออกแบบเครื่องมือวัดนักเรียน ว่านักเรียนมีความถนัดความสามารถด้านใดและส่งเสริมให้ตรงกับ ความถนัดนั้น ๆ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
12.	วางแผนยุทธศาสตร์ด้านกระบวนการบริหารจัดการ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้

ข้อ	รายการ	ผู้เชี่ยวชาญ/คนที่					สรุป/แปลผล		
		1	2	3	4	5	รวม	IOC	แปลผล
13.	เลือกวิธีการปฏิบัติงานเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
14.	วางแผนเกี่ยวกับการสร้างนวัตกรรม	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
15.	ใช้กระบวนการตัดสินใจที่ถูกต้องในการบริหารจัดการทุกขั้นตอน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
16.	อำนวยความสะดวกและการให้บริการแก่ประชาชน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
17.	กระตุ้นสร้างแรงจูงใจในการทำงานด้วยการยกย่องชมเชย	+1	+1	+1	0	0	3	0.6	ใช้ได้
18.	ปรับสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
19.	บริหารจัดการด้านงานบุคลากรอย่างเป็นระบบ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
20.	บริหารจัดการศึกษาที่เน้นกระบวนการมีส่วนร่วมแบบภาคีเครือข่ายให้สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
21.	บริหารจัดการด้านงานวิชาการสู่ความเป็นเลิศ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
22.	บริหารจัดการด้านงบประมาณเป็นไปตามระเบียบการเงิน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
23.	วางแผนการจัดกิจกรรมของโรงเรียน	+1	+1	0	+1	0	5	0.6	ใช้ได้
24.	รับฟังความคิดเห็นและความต้องการของนักเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
25.	กระตุ้นให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ด้วยการให้รางวัล	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
26.	บริหารจัดการด้านบริหารทั่วไปเป็นไปตามระเบียบและนโยบายของสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
27.	นำแนวทางการจัดการของภาคเอกชนเข้ามาใช้ในการบริหารงาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้

ข้อ	รายการ	ผู้เชี่ยวชาญ/คนที่					สรุป/แปลผล		
		1	2	3	4	5	รวม	IOC	แปลผล
28.	ปฏิบัติงานให้สอดคล้องกันทุกระดับตั้งแต่ระดับนโยบาย จนถึงระดับปฏิบัติการ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
29.	รับฟังความคิดเห็นของทุกภาคส่วน และมีการทำงานที่เชื่อมโยงกัน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
30.	บริหารจัดการเชิงพื้นที่	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
31.	ฝึกบทบาทการเป็นผู้นำให้กับนักเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
32.	ใช้พื้นที่แต่ละจังหวัดเป็นฐานในการบริหารงาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
33.	นิเทศ กำกับ ติดตาม ควบคุม ดูแล จากหน่วยงานระดับกระทรวง สพฐ. และเขตพื้นที่การศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
34.	ใช้หลักสูตรท้องถิ่นเข้ามาจัดการเรียนการสอน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
35.	จัดการศึกษาในสถานศึกษาเป็นระบบเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการอุตสาหกรรม ทั้ง 12 กลุ่มเป้าหมาย	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
36.	มอบหมายงานตามทักษะและความชำนาญของแต่ละบุคคล	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
37.	ควบคุมการปฏิบัติงานและการใช้ทรัพยากรให้เกิดความคุ้มค่า	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
38.	ลดภาระงานครู ลดงานเอกสาร เน้นการจัดการเรียนการสอนที่เป็นระบบ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
39.	สรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีความเหมาะสมกับตำแหน่ง	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
40.	สรรหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนใน EEC เช่น การสอนหลักสูตรอุตสาหกรรมในอนาคต	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้

ข้อ	รายการ	ผู้เชี่ยวชาญ/คนที่					สรุป/แปลผล		
		1	2	3	4	5	รวม	IOC	แปลผล
41.	กำหนดตำแหน่งงาน ภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
42.	กำหนดทิศทางการทำงานและเป้าหมายร่วมกัน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
43.	กำหนดนโยบายที่ชัดเจนสู่การปฏิบัติ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
44.	กำหนดคุณลักษณะของนักเรียนให้ชัดเจน	+1	0	+1	+1	+1	4	0.8	ใช้ได้
45.	กำหนดโครงการเสริมสร้างความสำเร็จของสถานศึกษาและนักเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
46.	กำหนดฝ่ายงานและผู้เชี่ยวชาญในการสอนเสริมเป็นการทำงานคู่กับหน่วยงานที่พัฒนามาตรฐานการศึกษาใน EEC	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
47.	กำหนดนโยบายการบริหารงานให้สอดคล้องกับ EEC	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
48.	กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
49.	กำหนดนโยบายในการดำเนินการจัดการศึกษาใน EEC ให้มีความชัดเจน ต่อเนื่อง	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
50.	กำหนดวิสัยทัศน์ และเป้าหมายของสถานศึกษาที่ชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
51.	กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของนักเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
52.	จัดระบบสายการบังคับบัญชาอย่างชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
53.	จัดทำกลยุทธ์สถานศึกษาที่แตกต่างจากสถานศึกษาทั่วไป	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
54.	จัดการเรียนการสอนที่เน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลาง	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
55.	จัดการเรียนการสอนที่ตอบสนองการศึกษายุค 4.0	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
56.	จัดทำยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการรวมกัน เพื่อกระจายความร่วมมือไปยังสถานศึกษาทุกระดับ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้

ข้อ	รายการ	ผู้เชี่ยวชาญ/คนที่					สรุป/แปลผล		
		1	2	3	4	5	รวม	IOC	แปลผล
57.	จัดสภาพแวดล้อมให้เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงานและการจัดการเรียนการสอน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
58.	จัดทำรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อให้งานเป็นไปตามแผนที่กำหนด	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
59.	จัดสรรสื่ออุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนที่ทันสมัย เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
60.	จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อความต้องการในการบริหารจัดการ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
61.	จัดสรรทรัพยากรทางการศึกษาที่เหมาะสม	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
62.	จัดให้มีระบบวิद्यฐานะที่แตกต่างจากพื้นที่อื่น ๆ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
63.	จัดการศึกษาตามความต้องการและความแตกต่างในการเรียนรู้ของนักเรียนและนำข้อมูลที่ได้มาจัดทำหลักสูตร	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
64.	จัดบรรยากาศในการเรียนรู้ที่เหมาะสม	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
65.	จัดระบบการติดตามความก้าวหน้าของครู	+1	+1	+1	+1	0	4	0.8	ใช้ได้
66.	จัดทำแผนทุกระบบร่วมกัน ทั้งในด้านการพัฒนาบุคลากร พัฒนาคณะพัฒนาหลักสูตร พัฒนาการจัดการเรียนการสอน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
67.	จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาในเขต EEC ที่ชัดเจน และนำแผนสู่การปฏิบัติ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
68.	จัดทำหลักสูตรบูรณาการเชื่อมโยงระหว่างการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
69.	จัดทำหลักสูตรเฉพาะพื้นที่ที่ชัดเจนใช้ได้จริง	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
70.	จัดระบบโครงสร้างหลักสูตรการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับการจัดการศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้

ข้อ	รายการ	ผู้เชี่ยวชาญ/คนที่					สรุป/แปลผล		
		1	2	3	4	5	รวม	IOC	แปลผล
71.	จัดระบบความเป็นเอกภาพในการใช้งบประมาณ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
72.	สร้างระเบียบวินัยในการทำงานของบุคลากร	+1	+1	+1	0	+1	4	0.8	ใช้ได้
73.	สร้างเครือข่ายความร่วมมือในระดับผู้บริหารทุกภาคส่วน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
74.	สร้างวิสัยทัศน์ร่วมกันทุกภาคส่วน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
75.	สร้างวัฒนธรรมของสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
76.	ส่งเสริมการปฏิบัติตนของนักเรียนไปสู่แนวทางที่ถูกต้อง	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
77.	ส่งเสริมให้ครูมีความสุขในการจัดการเรียนการสอน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
78.	ส่งเสริมความเข้าใจในนโยบายของผู้บริหาร	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
79.	ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรในสถานศึกษา เกี่ยวกับการจัดการศึกษาในเขต EEC	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
80.	ส่งเสริมนักเรียนให้มีความเป็นเลิศ โดยใช้หลักสูตรที่เหมาะสม	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
81.	ส่งเสริมความร่วมมือกันระหว่างสถานศึกษาสู่การกำหนดเป้าหมายและระบบการรับเด็กเข้าเรียนให้ตรงตามความต้องการใน EEC	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
82.	ส่งเสริมให้ยึดถือประโยชน์ของส่วนรวม มาก่อนประโยชน์ส่วนตัว	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
83.	ส่งเสริมให้มีเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น และนำเสนอสิ่งใหม่ๆ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
84.	ส่งเสริมให้มีความสามัคคีในการทำงานและการอยู่ร่วมกัน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
85.	ส่งเสริมให้ครูมีเป้าหมายการสอนที่ชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้

ข้อ	รายการ	ผู้เชี่ยวชาญ/คนที่					สรุป/แปลผล		
		1	2	3	4	5	รวม	IOC	แปลผล
86.	ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
87.	ส่งเสริมครูให้ได้รับการอบรมพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
88.	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการแก่นักเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
89.	ส่งเสริมการเรียนรู้และความก้าวหน้าของนักเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
90.	ส่งเสริมให้สถานศึกษามีกิจกรรมและโครงการที่สอดคล้องกับ EEC	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
91.	ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
92.	ส่งเสริมให้นักเรียนจบออกมาทำงาน ตรงตามความต้องการของอุตสาหกรรมต่าง ๆ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
93.	ส่งเสริมกระบวนการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
94.	ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนใน 12 อุตสาหกรรมเป้าหมาย เพื่อเป็นกลไกขับเคลื่อนเศรษฐกิจเพื่ออนาคต	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
95.	ส่งเสริมความรู้ด้านอุตสาหกรรมใหม่และมีศักยภาพในจัดการเรียนรู้แก่ผู้บริหาร ครู และบุคลากร	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
96.	ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัยในการดำเนินชีวิตของครูและนักเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
97.	ส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาที่สองและสามตามความสนใจและความถนัด	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
98.	ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
99.	ส่งเสริมให้ครูมีพร้อมในการใช้เทคโนโลยีและภาษาในการจัดการเรียนการสอน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้

ข้อ	รายการ	ผู้เชี่ยวชาญ/คนที่					สรุป/แปลผล		
		1	2	3	4	5	รวม	IOC	แปลผล
100.	ส่งเสริมให้ครูใช้ Platform เป็นเครือข่ายเชื่อมโยงในการติดต่อประสานงานแต่ละพื้นที่ใน EEC	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
101.	ส่งเสริมทีมงานบริหารมุ่งสู่ความสำเร็จ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
102.	ส่งเสริมกระบวนการแลกเปลี่ยนกลยุทธ์ที่ประสบความสำเร็จทั่วทั้งองค์กรเพื่อผลักดันให้เกิดการเรียนรู้และการสร้างนวัตกรรม	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
103.	ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้ของครูให้มีประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
104.	ส่งเสริมกระบวนการส่งต่อนักเรียนไปสู่ความเป็นเลิศและตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานภาคอุตสาหกรรม	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
105.	ส่งเสริมการสอนพื้นฐานเรื่อง EEC เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ด้าน อุตสาหกรรมพื้นฐาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
106.	ส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนาต่อยอด	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
107.	ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนได้ฝึกประสบการณ์ในสถานการณ์จริง	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
108.	พัฒนาระบบการทดสอบวัดและประเมินผลผู้เรียนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
109.	พัฒนาอบรมเชิงปฏิบัติการแก่คณะครูในสถานศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนต่อการปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
110.	พัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศและ Internet ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
111.	พัฒนาระบบเครือข่ายทางวิชาการทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้

ข้อ	รายการ	ผู้เชี่ยวชาญ/คนที่					สรุป/แปลผล		
		1	2	3	4	5	รวม	IOC	แปลผล
112.	พัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาตามกฎระเบียบของการปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
113.	พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน รวมถึงการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
114.	พัฒนาผู้เรียนด้านภาษา วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีเพื่อการสร้างนวัตกรรม	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
115.	พัฒนาครูและนักเรียน ให้สอดคล้องกับเป้าหมายของตลาดแรงงานที่ต้องการในปัจจุบันและอนาคต	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
116.	พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
117.	พัฒนาบุคลากรในด้านเทคโนโลยีเพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
118.	พัฒนาครูแต่ละสาขาโดยใช้ผู้เชี่ยวชาญ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
119.	พัฒนาครูให้มีความรู้ ทักษะประสบการณ์ โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
120.	ผู้บริหารสถานศึกษาสร้างความร่วมมือกับผู้นำท้องถิ่น	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
121.	ผู้บริหารใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารงาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้

วิเคราะห์ค่าความตรงเชิงเนื้อหาของรายการข้อคำถามด้วยการสอบถามความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 คน โดยใช้แบบสอบถามที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น นำผลการแสดงความคิดเห็นที่ได้มาวิเคราะห์ค่า IOC (Item Objective Congruence Index) แล้วได้ค่า IOC ที่มีค่ามากกว่า 0.5 ขึ้นไป ซึ่งอยู่ระหว่าง 0.6 – 1.00



ภาคผนวก ค

หนังสือขอความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาทดลองเครื่องมือวิจัย

รายชื่อสถานศึกษาที่นำเครื่องมือไปทดลอง และผลการวิเคราะห์ค่าความเชื่อมั่น (Reliability)

สำนัก



ที่ อว 8612.2/820

ภาควิชาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
พระราชวังสนามจันทร์ นครปฐม 73000

17 พฤศจิกายน 2563

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาทดลองเครื่องมือวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน 3 ฉบับ

ด้วย นางจूरีพร รักสบาย รหัสนักศึกษา 60252935 นักศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชา
การบริหารการศึกษา ภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ได้รับอนุมัติให้ทำ
วิทยานิพนธ์เรื่อง “การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบการจัดการศึกษสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษ
ภาคตะวันออก” ในกรณีนี้ ภาควิชาการบริหารการศึกษา ใคร่ขอความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาทำการทดสอบความ
เชื่อมั่นของเครื่องมือในหน่วยงานของท่าน เพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขก่อนนำไปใช้ในการวิจัยกลุ่มตัวอย่าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ภาควิชาการบริหารการศึกษา ขอขอบคุณในการอนุเคราะห์ของท่าน
มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.มัทนา วังนอมศักดิ์)

หัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา

ภาควิชาการบริหารการศึกษา

โทร. 09 3979 3455

นักศึกษา. 08 3298 1455

รายชื่อสถานศึกษาที่นำเครื่องมือไปทดลอง (Try Out)

ลำดับ	ชื่อโรงเรียน	ที่อยู่
1	โรงเรียนบ้านเขาหวาย	หมู่ที่ 7 บ้านเขาหวาย ตำบลบางบุตร อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง 21120
2	โรงเรียนโรงเรียนระยองวิทยาคม	179 ถนนตากสินมหาราช ตำบลท่าประดู่ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000
3	โรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง 3	187/1 หมู่ 1 ซอย 8 ถนนสาย13 ตำบลมะขามคู่ อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง 21180
4	โรงเรียนบางปะกง "บวรวิทยายน"	86 หมู่ 13 ตำบลบางปะกง อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา 24130
5	โรงเรียนบึงน้ำรักษ์	หมู่ที่ 8 บ้านคลอง 15 ตำบลบึงน้ำรักษ์ อำเภอบางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา 24170.
6	โรงเรียนเบญจมราชรังสฤษฎิ์ 2	111 หมู่ 12 ตำบลบางตีนเป็ด อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา 24000
7	โรงเรียนบ้านทุ่งกรด	89 หมู่ที่ 8 ถนนสุขุมวิท บ้านทุ่งกรด ตำบลบางละมุง อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20150
8	โรงเรียนคลองกิวยิ่งวิทยา	เลขที่ 639/1 หมู่ที่ 1 ตำบลคลองกิว อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี 20220
9	โรงเรียนชลกันยานุกูล	31 ถนนตำหนักน้ำ ตำบลบางปลาสร้อย อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 20000
10	โรงเรียนบ้านทรายมูล	หมู่ 9 บ้านทรายมูล ตำบลหนองปรือ อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี 20140

Reliability Scale: ALL VARIABLES

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	30	100.0
	Excluded ^a	0	.0
	Total	30	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.959	121

Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
ข้อ 1	557.4000	491.834	.715	.958
ข้อ 2	557.5333	498.189	.404	.958
ข้อ 3	557.5667	498.116	.408	.958
ข้อ 4	557.4000	491.834	.715	.958
ข้อ 5	557.5000	498.603	.387	.958
ข้อ 6	557.6333	496.999	.467	.958
ข้อ 7	557.4667	497.016	.461	.958
ข้อ 8	557.4000	491.834	.715	.958
ข้อ 9	557.6333	496.447	.492	.958
ข้อ 10	557.5000	498.603	.387	.958
ข้อ 11	557.4333	497.771	.432	.958

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
ข้อ 12	557.6333	496.999	.467	.958
ข้อ 13	557.4667	497.016	.461	.958
ข้อ 14	557.5667	503.702	.161	.959
ข้อ 15	557.4667	497.016	.461	.958
ข้อ 16	557.4333	497.771	.432	.958
ข้อ 17	557.5333	498.189	.404	.958
ข้อ 18	557.5000	498.603	.387	.958
ข้อ 19	557.4667	497.016	.461	.958
ข้อ 20	557.5000	498.603	.387	.958
ข้อ 21	557.4333	499.633	.347	.958
ข้อ 22	557.4000	491.834	.715	.958
ข้อ 23	557.6000	498.110	.411	.958
ข้อ 24	557.5000	498.603	.387	.958
ข้อ 25	557.4333	497.771	.432	.958
ข้อ 26	557.6000	498.662	.387	.958
ข้อ 27	557.4333	497.909	.426	.958
ข้อ 28	557.5333	504.602	.121	.959
ข้อ 29	557.4333	498.668	.391	.958
ข้อ 30	557.4333	497.771	.432	.958
ข้อ 31	557.5333	498.189	.404	.958
ข้อ 32	557.5000	499.983	.325	.959
ข้อ 33	557.4333	497.909	.426	.958
ข้อ 34	557.4667	500.257	.315	.959
ข้อ 35	557.5000	498.603	.387	.958
ข้อ 36	557.4000	491.834	.715	.958
ข้อ 37	557.5333	498.189	.404	.958
ข้อ 38	557.5667	498.116	.408	.958

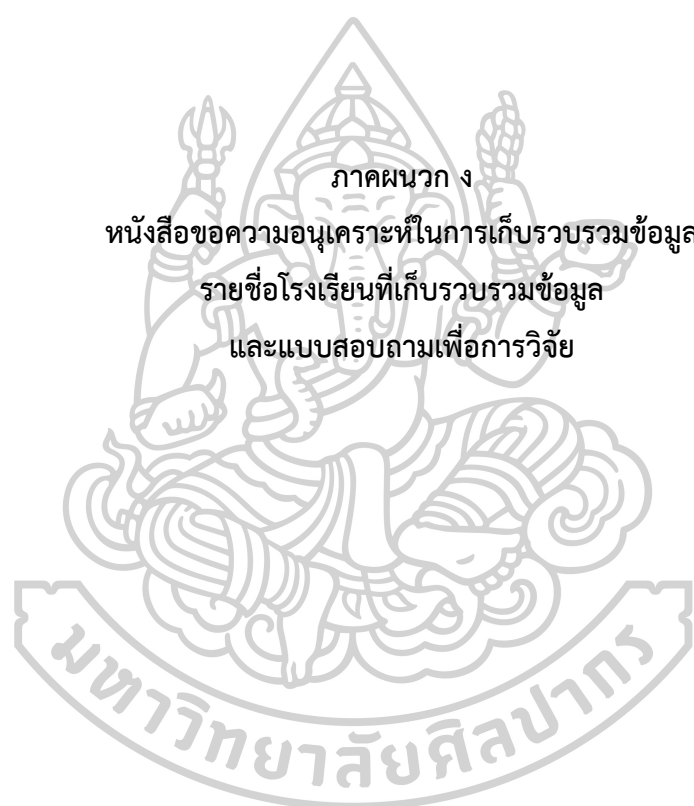
	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
ข้อ39	557.4000	491.834	.715	.958
ข้อ40	557.5000	498.603	.387	.958
ข้อ41	557.6333	496.999	.467	.958
ข้อ42	557.4667	497.016	.461	.958
ข้อ43	557.4000	491.834	.715	.958
ข้อ44	557.6333	496.447	.492	.958
ข้อ45	557.5000	498.603	.387	.958
ข้อ46	557.4333	497.771	.432	.958
ข้อ47	557.6333	496.999	.467	.958
ข้อ48	557.4000	491.834	.715	.958
ข้อ49	557.5333	498.189	.404	.958
ข้อ50	557.5667	498.116	.408	.958
ข้อ51	557.4000	491.834	.715	.958
ข้อ52	557.5000	498.603	.387	.958
ข้อ53	557.6333	496.999	.467	.958
ข้อ54	557.4667	497.016	.461	.958
ข้อ55	557.4000	491.834	.715	.958
ข้อ56	557.6333	496.447	.492	.958
ข้อ57	557.5000	498.603	.387	.958
ข้อ58	557.4333	497.771	.432	.958
ข้อ59	557.6333	496.999	.467	.958
ข้อ60	557.4000	491.834	.715	.958
ข้อ61	557.5333	498.189	.404	.958
ข้อ62	557.5667	498.116	.408	.958
ข้อ63	557.4000	491.834	.715	.958
ข้อ64	557.5000	498.603	.387	.958
ข้อ65	557.6333	496.999	.467	.958

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
ข้อ66	557.4667	497.016	.461	.958
ข้อ67	557.4000	491.834	.715	.958
ข้อ68	557.6333	496.447	.492	.958
ข้อ69	557.5000	498.603	.387	.958
ข้อ70	557.4333	497.771	.432	.958
ข้อ71	557.6333	496.999	.467	.958
ข้อ72	557.4000	491.834	.715	.958
ข้อ73	557.4667	502.464	.217	.959
ข้อ74	557.5333	499.775	.334	.958
ข้อ75	557.3333	496.092	.545	.958
ข้อ76	557.4333	502.875	.201	.959
ข้อ77	557.5667	501.289	.267	.959
ข้อ78	557.4000	501.283	.278	.959
ข้อ79	557.3333	496.092	.545	.958
ข้อ80	557.5667	500.737	.292	.959
ข้อ81	557.3000	503.528	.193	.959
ข้อ82	557.1667	505.523	.127	.959
ข้อ83	557.1333	504.740	.203	.959
ข้อ84	557.2333	499.220	.453	.958
ข้อ85	557.3000	506.976	.022	.959
ข้อ86	557.1333	504.533	.218	.959
ข้อ87	557.1000	504.576	.261	.959
ข้อ88	557.1333	506.671	.062	.959
ข้อ89	557.0667	506.754	.101	.959
ข้อ90	557.1000	504.300	.286	.959
ข้อ91	557.3333	496.092	.545	.958
ข้อ92	557.1000	504.162	.298	.959

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
ข้อ93	557.1667	508.006	-.032	.959
ข้อ94	557.1333	504.740	.203	.959
ข้อ95	557.1333	505.568	.143	.959
ข้อ96	557.3333	495.678	.565	.958
ข้อ97	557.1667	505.730	.114	.959
ข้อ98	557.1667	506.902	.038	.959
ข้อ99	557.1667	500.626	.444	.958
ข้อ100	557.1667	501.937	.359	.958
ข้อ101	557.0667	505.030	.312	.959
ข้อ102	557.3000	500.010	.368	.958
ข้อ103	557.1333	503.223	.314	.959
ข้อ104	557.1000	506.438	.098	.959
ข้อ105	557.1333	505.016	.183	.959
ข้อ106	557.2333	503.771	.202	.959
ข้อ107	557.1000	506.438	.098	.959
ข้อ108	557.0667	505.030	.312	.959
ข้อ109	557.3000	503.734	.182	.959
ข้อ110	557.1000	507.955	-.035	.959
ข้อ111	557.3333	494.368	.629	.958
ข้อ112	557.1333	504.395	.228	.959
ข้อ113	557.1000	506.438	.098	.959
ข้อ114	557.0667	508.892	-.159	.959
ข้อ115	557.3333	494.368	.629	.958
ข้อ116	557.0667	505.030	.312	.959
ข้อ117	557.2667	502.961	.232	.959
ข้อ118	557.1667	508.144	-.041	.959
ข้อ119	557.3000	502.424	.248	.959

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
ข้อ120	557.3000	502.424	.248	.959
ข้อ121	557.2667	503.513	.203	.959





สำเนา

ที่ อว 8606 (นส) ๓๐๕๕



บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร
พระราชวังสนามจันทร์
อ.เมือง จ.นครปฐม 73000

2 กุมภาพันธ์ 2564

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

ด้วย นางจุรีพร รักสบาย รหัสประจำตัว 60252935 นักศึกษาระดับปริญญาตรีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง " การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการศึกษาศาสนศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก " มีความประสงค์จะขอเก็บรวบรวมข้อมูลจากท่าน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการหรือหัวหน้างานฝ่ายวิชาการ และครูผู้สอน จำนวน 1 คน เพื่อประกอบการทำวิทยานิพนธ์

ในการนี้ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านและ โปรดแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อขอความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลให้แก่ศึกษาดังกล่าวด้วย

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดให้ความอนุเคราะห์ จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.ถกิตมาส บากจู้ย)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ฝ่ายวิชาการและวิจัย

รักษาการแทน คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย
นครปฐม โทร.034-218790

รายชื่อโรงเรียนที่เก็บรวบรวมข้อมูล

จังหวัด	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	สถานศึกษา
ชลบุรี	สพป.ชลบุรี เขต 1	โรงเรียนบ้านหัวโกรก โรงเรียนวัดหนองน้ำเขียว โรงเรียนวัดธรรมนิมิตต์ โรงเรียนชุมชนบ้านหัวกุญแจ โรงเรียนอนุบาลชลบุรี โรงเรียนบ้านมาบกรุด โรงเรียนบ้านช่องมะเฟือง โรงเรียนบ้านชากนา โรงเรียนชุมชนวัดหนองรี
	สพป.ชลบุรี เขต 2	โรงเรียนบ้านคลองกุ่ม โรงเรียนบ้านหนองชุมเห็ด โรงเรียนวัดเกาะลอย (วิเวกวิทยาการ) โรงเรียนวัดบ้านเก่า โรงเรียนวัดทรงธรรม โรงเรียนวัดศรีประจาราม โรงเรียนวัดหนองกาน้ำ โรงเรียนวัดโป่งตามูข โรงเรียนบ้านหนองหัวหมู (บำรุงราษฎร์ อุปถัมภ์) โรงเรียนชุมชนวัดหนองตำลึง โรงเรียนวัดทุ่งหิยง โรงเรียนอนุบาลเกาะจันทร์
	สพป.ชลบุรี เขต 3	โรงเรียนวัดเวฬุวนาราม โรงเรียนบ้านสันติคาม โรงเรียนบ้านมาบพิกทอง โรงเรียนบ้านทางตรง โรงเรียนวัดพิบูลส์นธรรม โรงเรียนบ้านหนองปรือ

จังหวัด	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	สถานศึกษา
ชลบุรี	สพป.ชลบุรี เขต 3	โรงเรียนชุมชนวัดเขาไม้แก้ว โรงเรียนบ้านเนินพลับหวาน โรงเรียนวัดใหม่เนินพยอม
	สพม.ชลบุรี. ชลบุรี	โรงเรียนพนัสพิทยาคาร โรงเรียนพานทองสภาชนูปถัมภ์ โรงเรียนหนองใหญ่ศิริวรวาทีวิทยา
ฉะเชิงเทรา	สพป.ฉะเชิงเทรา เขต 1	โรงเรียนวัดดอนทอง โรงเรียนวัดบางปลานัก โรงเรียนวัดตด โรงเรียนวัดโพธาราม โรงเรียนวัดบางปรุง โรงเรียนวัดประตุน้ำท่าไข่ โรงเรียนวัดนครเนื่องเขต โรงเรียนวัดหนามแดง โรงเรียนอนุบาลวัดปิตุลาธรรารังษฤษฏี โรงเรียนตลาดคลอง 16 โรงเรียนบ้านปลายคลอง 20 โรงเรียนวัดสว่างอารมณ์ โรงเรียนวัดราษฎร์บำรุงศักดิ์ โรงเรียนบ้านดอนเกาะกา โรงเรียนวัดบางวัว (สายเสริมวิทย์)
	สพป.ฉะเชิงเทรา เขต 2	โรงเรียนวัดศรีสุตาราม โรงเรียนวัดเสม็ดเหนือ โรงเรียนวัดท่าเกวียน (สัยอุทิศ) โรงเรียนวัดเกาะแก้วเวฬุวัน โรงเรียนบ้านสระไม้แดง โรงเรียนวัดแสนภูมราวาส โรงเรียนบ้านคลองยายสร้อย โรงเรียนสิียดพัฒนา โรงเรียนวัดอ่าวช้างไล่

จังหวัด	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	สถานศึกษา
ฉะเชิงเทรา	สพป.ฉะเชิงเทรา เขต 2	โรงเรียนบ้านร่มโพธิ์ทอง โรงเรียนทุ่งสะเดาประชาสรรค์ โรงเรียนตลาดบางบ่อ (ศักดิ์ปรีดาประชา สรรค์) โรงเรียนบ้านโป่งเจริญ โรงเรียนบ้านร่มโพธิ์ทอง โรงเรียนบ้านคลองอุดม โรงเรียนบ้านห้วยพลู (ราษฎร์ทิพยานนท์)
	สพม. ฉะเชิงเทรา	โรงเรียนเบญจมราชรังสฤษฎิ์ โรงเรียนราชสาส์นวิทยา โรงเรียนบางน้ำเปรี้ยววิทยา
ระยอง	สพป.ระยอง เขต 1	โรงเรียนวัดท่าเรือ โรงเรียนอนุบาลระยอง โรงเรียนวัดตะพงนอก โรงเรียนชุมชนวัดทับมา โรงเรียนวัดสมบูรณาราม โรงเรียนวัดหนองพะวา โรงเรียนบ้านมาบยางพร โรงเรียนวัดมาบข่า โรงเรียนบ้านหนองซ้อ โรงเรียนวัดสระแก้ว โรงเรียนวัดบ้านฉาง โรงเรียนชุมชนวัดบ้านแลง
	สพป.ระยอง เขต 2	โรงเรียนวัดพลงช้างเผือก โรงเรียนวัดสารนารถธรรมาราม โรงเรียนวัดเนินเขาติน โรงเรียนบ้านทุ่งเค็ด โรงเรียนชุมชนวัดตะเคียนงาม โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 43 (บ้านคลองเขต) โรงเรียนบ้านพลงตาเอี่ยม

จังหวัด	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	สถานศึกษา
ระยอง	สพป.ระยอง เขต 2	โรงเรียนบ้านยางงาม โรงเรียนวัดสุขไพรวัง
	สพม.ชบรย.ระยอง	โรงเรียนวัดป่าประดู่ โรงเรียนปลวกแดงพิทยาคม





แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง : การบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้มีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นเครื่องมือในการรวบรวมสำหรับงานวิจัย เรื่อง “การบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก”
2. ผู้ตอบแบบสอบถามฉบับนี้ คือ ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ/ หัวหน้างานวิชาการ และครู
3. แบบสอบถามฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ
ตอนที่ 1 คำถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 5 ข้อ
ตอนที่ 2 คำถามเกี่ยวกับแบบสอบถามเกี่ยวกับการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก จำนวน 121 ข้อ
4. เมื่อท่านให้ข้อมูลครบถ้วนทุกข้อแล้ว โปรดส่งแบบสอบถามฉบับนี้คืนเจ้าหน้าที่ผู้ประสานในสถานศึกษาของท่านเพื่อรวบรวมใส่ซองที่ผู้วิจัยได้จัดเตรียมไว้ให้แล้วจัดส่งคืนผู้วิจัยทางไปรษณีย์ต่อไป ผู้วิจัยขอความอนุเคราะห์จากท่านกรุณาตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อตามความเป็นจริง เพื่อความสมบูรณ์ของแบบสอบถามที่จะใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลต่อไป และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงในความอนุเคราะห์ด้วยดี

นางจรีพร รักสบาย

นักศึกษาปริญญาตรีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

ภาควิชาการบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยศิลปากร

ตอนที่ 1 สถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง : โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ตรงกับสถานภาพของท่าน

1. เพศ
 - ชาย หญิง
2. อายุ
 - ต่ำกว่า 30 ปี 30 – 40 ปี 41 – 50 ปี 51 ปีขึ้นไป
3. ระดับการศึกษา
 - ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก
4. ตำแหน่งปัจจุบัน
 - ผู้อำนวยการสถานศึกษา
 - รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ/หัวหน้างานวิชาการ
 - ครู
5. ประสบการณ์ในการทำงาน
 - ไม่เกิน 5 ปี 6-10 ปี 11 – 20 ปี 21 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก

คำชี้แจง : โปรดพิจารณาข้อความและทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง คะแนนที่ท่านเห็นว่าเป็นการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกเพียงช่องเดียว โดยพิจารณาดังนี้

- ระดับ 5 หมายถึง เห็นด้วยว่าเป็นการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก อยู่ในระดับมากที่สุด
- ระดับ 4 หมายถึง เห็นด้วยว่าเป็นการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก อยู่ในระดับมาก
- ระดับ 3 หมายถึง เห็นด้วยว่าเป็นการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก อยู่ในระดับปานกลาง
- ระดับ 2 หมายถึง เห็นด้วยว่าเป็นการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก อยู่ในระดับน้อย
- ระดับ 1 หมายถึง เห็นด้วยว่าเป็นการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก อยู่ในระดับน้อยที่สุด

ข้อที่	การบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก	ระดับความเห็น				
		5	4	3	2	1
1.	วางแผนจัดทำโครงการและแผนงาน					
2.	มอบหมายงานให้บุคลากรปฏิบัติเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่กำหนดไว้					
3.	ประสานการทำงานในทุกระดับทั้งภายในภายนอกองค์การเพื่อให้เกิดความสำเร็จ					
4.	กระตุ้นบุคลากรให้มีความรับผิดชอบในภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย					
5.	จัดสรรผลตอบแทนที่เหมาะสม ยุติธรรม					
6.	บริหารจัดการงานบุคคลด้านการเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง เลื่อนเงินเดือน การโยกย้าย และพัฒนาบุคลากรในองค์การ					
7.	จูงใจ ชักนำ กระตุ้นและชี้ทิศทางให้ดำเนินงานไปสู่การบรรลุเป้าหมาย					
8.	จัดการงบประมาณ ตรวจสอบควบคุมด้านการเงิน					
9.	สนับสนุนและเปิดโอกาสให้ครูเป็นผู้นำแห่งการเรียนรู้					
10.	ปรับหลักสูตรการเรียนการสอน ตำราเรียนตอบสนองต่อผู้เรียน					
11.	ออกแบบเครื่องมือวัดนักเรียน ว่านักเรียนมีความถนัดความสามารถด้านใดและส่งเสริมให้ตรงกับความถนัดนั้น ๆ					
12.	วางแผนยุทธศาสตร์ด้านกระบวนการบริหารจัดการ					
13.	เลือกวิธีการปฏิบัติงานเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษา					
14.	วางแผนเกี่ยวกับการสร้างนวัตกรรม					
15.	ใช้กระบวนการตัดสินใจที่ถูกต้องในการบริหารจัดการทุกขั้นตอน					
16.	อำนวยความสะดวกและการให้บริการแก่ประชาชน					
17.	กระตุ้นสร้างแรงจูงใจในการทำงานด้วยการยกย่องชมเชย					
18.	ปรับสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาให้เหมาะกับการจัดการเรียนการสอน					

ข้อที่	การบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจ พิเศษภาคตะวันออก	ระดับความเห็น				
		5	4	3	2	1
19.	บริหารจัดการด้านงานบุคลากรอย่างเป็นระบบ					
20.	บริหารจัดการศึกษาที่เน้นกระบวนการมีส่วนร่วมแบบภาค เครือข่ายให้สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่					
21.	บริหารจัดการด้านงานวิชาการสู่ความเป็นเลิศ					
22.	บริหารจัดการด้านงบประมาณเป็นไปตามระเบียบการเงิน					
23.	วางแผนการจัดกิจกรรมของโรงเรียน					
24.	รับฟังความคิดเห็นและความต้องการของนักเรียน					
25.	กระตุ้นให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ด้วยการให้รางวัล					
26.	บริหารจัดการด้านบริหารทั่วไปเป็นไปตามระเบียบและ นโยบายของสถานศึกษา					
27.	นำแนวคิดการจัดการของภาคเอกชนเข้ามาใช้ในการ บริหารงาน					
28.	ปฏิบัติงานให้สอดคล้องกันทุกระดับตั้งแต่ระดับนโยบาย จนถึง ระดับปฏิบัติการ					
29.	รับฟังความคิดเห็นของทุกภาคส่วน และมีการทำงานที่ เชื่อมโยงกัน					
30.	บริหารจัดการเชิงพื้นที่					
31.	ฝึกบทบาทการเป็นผู้นำให้กับนักเรียน					
32.	ใช้พื้นที่แต่ละจังหวัดเป็นฐานในการบริหารงาน					
33.	นิเทศ กำกับ ติดตาม ควบคุม ดูแล จากหน่วยงานระดับ กระทรวง สพฐ. และเขตพื้นที่การศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ					
34.	ใช้หลักสูตรท้องถิ่นเข้ามาจัดการเรียนการสอน					
35.	จัดการศึกษาในสถานศึกษาเป็นระบบเครือข่ายความร่วมมือกับ สถานประกอบการอุตสาหกรรมทั้ง 12 กลุ่มเป้าหมาย					
36.	มอบหมายงานตามทักษะและความชำนาญของแต่ละบุคคล					

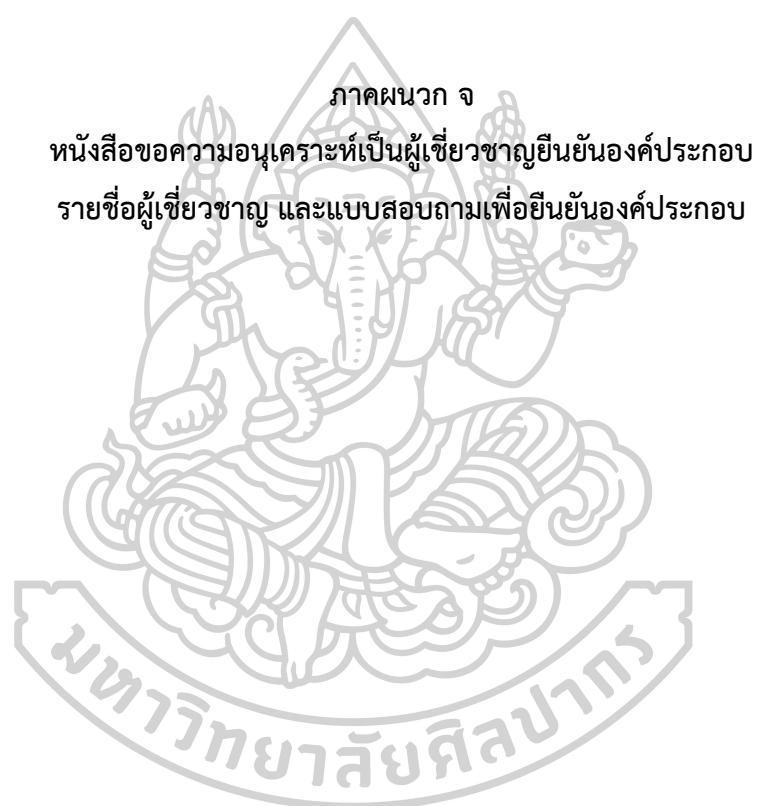
ข้อที่	การบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก	ระดับความเห็น				
		5	4	3	2	1
37.	ควบคุมการปฏิบัติงานและการใช้ทรัพยากรให้เกิดความคุ้มค่า					
38.	ลดภาระงานครู ลดงานเอกสาร เน้นการจัดการเรียนการสอนที่เป็นระบบ					
39.	สรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีความเหมาะสมกับตำแหน่ง					
40.	สรรหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนใน EEC เช่น การสอนหลักสูตรอุตสาหกรรมในอนาคต					
41.	กำหนดตำแหน่งงาน ภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบ					
42.	กำหนดทิศทางการทำงานและเป้าหมายร่วมกัน					
43.	กำหนดนโยบายที่ชัดเจนสู่การปฏิบัติ					
44.	กำหนดคุณลักษณะของนักเรียนให้ชัดเจน					
45.	กำหนดโครงการเสริมสร้างความสำเร็จของสถานศึกษาและนักเรียน					
46.	กำหนดฝ่ายงานและผู้เชี่ยวชาญในการสอนเสริม เป็นการทำงานคู่กับหน่วยงานที่พัฒนามาตรฐานการศึกษาใน EEC					
47.	กำหนดนโยบายการบริหารงานให้สอดคล้องกับ EEC					
48.	กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน					
49.	กำหนดนโยบายในการดำเนินการจัดการศึกษา ใน EEC ให้มีความชัดเจนต่อเนื่อง					
50.	กำหนดวิสัยทัศน์ และเป้าหมายของสถานศึกษาที่ชัดเจน					
51.	กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของนักเรียน					
52.	จัดระบบสายการบังคับบัญชาอย่างชัดเจน					
53.	จัดทำกลยุทธ์สถานศึกษาที่แตกต่างจากสถานศึกษาทั่วไป					
54.	จัดการเรียนการสอนที่เน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลาง					
55.	จัดการเรียนการสอนที่ตอบสนองการศึกษายุค 4.0					
56.	จัดทำยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการร่วมกัน เพื่อกระจายความร่วมมือไปยังสถานศึกษาทุกระดับ					

ข้อที่	การบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจ พิเศษภาคตะวันออก	ระดับความเห็น				
		5	4	3	2	1
57.	จัดสภาพแวดล้อมให้เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน และการจัดการเรียนการสอน					
58.	จัดทำรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อให้งานเป็นไปตามแผนที่กำหนด					
59.	จัดสรรสื่ออุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนที่ทันสมัย เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้					
60.	จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อความต้องการในการบริหารจัดการ					
61.	จัดสรรทรัพยากรทางการศึกษาที่เหมาะสม					
62.	จัดให้มีระบบวิद्यฐานะที่แตกต่างจากพื้นที่อื่น ๆ					
63.	จัดการศึกษาตามความต้องการและความแตกต่างในการเรียนรู้ของนักเรียนและนำข้อมูลที่ได้มาจัดทำหลักสูตร					
64.	จัดบรรยากาศในการเรียนรู้ที่เหมาะสม					
65.	จัดระบบการติดตามความก้าวหน้าของครู					
66.	จัดทำแผนทุกระบบร่วมกัน ทั้งในด้านการพัฒนาบุคลากร พัฒนาหลักสูตร พัฒนาการจัดการเรียนการสอน					
67.	จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาในเขต EEC ที่ชัดเจน และนำแผนสู่การปฏิบัติ					
68.	จัดทำหลักสูตรบูรณาการเชื่อมโยงระหว่างการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษา					
69.	จัดทำหลักสูตรเฉพาะพื้นที่ที่ชัดเจนใช้ได้จริง					
70.	จัดระบบโครงสร้างหลักสูตรการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับการจัดการศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก					
71.	จัดระบบความเป็นเอกภาพในการใช้งบประมาณ					
72.	สร้างระเบียบวินัยในการทำงานของบุคลากร					
73.	สร้างเครือข่ายความร่วมมือในระดับผู้บริหารทุกภาคส่วน					

ข้อที่	การบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจ พิเศษภาคตะวันออก	ระดับความเห็น				
		5	4	3	2	1
74.	สร้างวิสัยทัศน์ร่วมกันทุกภาคส่วน					
75.	สร้างวัฒนธรรมของสถานศึกษา					
76.	ส่งเสริมการปฏิบัติตนของนักเรียนไปสู่แนวทางที่ถูกต้อง					
77.	ส่งเสริมให้ครูมีความสุขในการจัดการเรียนการสอน					
78.	ส่งเสริมความเข้าใจในนโยบายของผู้บริหาร					
79.	ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรในสถานศึกษา เกี่ยวกับการจัดการศึกษาในเขต EEC					
80.	ส่งเสริมนักเรียนให้มีความเป็นเลิศ โดยใช้หลักสูตรที่เหมาะสม					
81.	ส่งเสริมความร่วมมือกันระหว่างสถานศึกษาสู่การกำหนดเป้าหมายและระบบการรับเด็กเข้าเรียนให้ตรงตามความต้องการใน EEC					
82.	ส่งเสริมให้ยึดถือประโยชน์ของส่วนรวม มาก่อนประโยชน์ส่วนตัว					
83.	ส่งเสริมให้มีเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็นและนำเสนอสิ่งใหม่ ๆ					
84.	ส่งเสริมให้มีความสามัคคีในการทำงานและการอยู่ร่วมกัน					
85.	ส่งเสริมให้ครูมีเป้าหมายการสอนที่ชัดเจน					
86.	ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม					
87.	ส่งเสริมครูที่ได้รับการอบรมพัฒนาอย่างต่อเนื่อง					
88.	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการแก่นักเรียน					
89.	ส่งเสริมการเรียนรู้และความก้าวหน้าของนักเรียน					
90.	ส่งเสริมให้สถานศึกษามีกิจกรรมและโครงการที่สอดคล้องกับ EEC					
91.	ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำ					
92.	ส่งเสริมให้นักเรียนจบออกมามีงานทำ ตรงตามความต้องการของอุตสาหกรรมต่าง ๆ					

ข้อที่	การบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจ พิเศษภาคตะวันออก	ระดับความเห็น				
		5	4	3	2	1
93.	ส่งเสริมกระบวนการพัฒนาศักยภาพบุคลากร					
94.	ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนใน 12 อุตสาหกรรมเป้าหมาย เพื่อเป็นกลไกขับเคลื่อนเศรษฐกิจเพื่ออนาคต					
95.	ส่งเสริมความรู้ด้านอุตสาหกรรมใหม่และมีศักยภาพในการ เรียนรู้แก่ผู้บริหาร ครู และบุคลากร					
96.	ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัยในการดำเนินชีวิตของ ครูและนักเรียน					
97.	ส่งเสริมการเรียนภาษาที่สองและสามตามความสนใจและความ ถนัด					
98.	ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี					
99.	ส่งเสริมให้ครูมีพร้อมในการใช้เทคโนโลยีและภาษาในการ จัดการเรียนการสอน					
100.	ส่งเสริมให้ครูใช้ Platform เป็นเครือข่ายเชื่อมโยงในการติดต่อ ประสานงานแต่ละพื้นที่ใน EEC					
101.	ส่งเสริมทีมงานบริหารมุ่งสู่ความสำเร็จ					
102.	ส่งเสริมกระบวนการแลกเปลี่ยนกลยุทธ์ที่ประสบความสำเร็จ ทั่วทั้งองค์กรเพื่อผลักดันให้เกิดการเรียนรู้และการสร้าง นวัตกรรม					
103.	ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้ของครูให้มีประสิทธิภาพ					
104.	ส่งเสริมกระบวนการส่งต่อนักเรียนไปสู่ความเป็นเลิศและ ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานภาคอุตสาหกรรม					
105.	ส่งเสริมการสอนพื้นฐานเรื่อง EEC เพื่อให้ นักเรียนมีความรู้ด้าน อุตสาหกรรมพื้นฐาน					
106.	ส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนาต่อยอด					

ข้อที่	การบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจ พิเศษภาคตะวันออก	ระดับความเห็น				
		5	4	3	2	1
107.	ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนได้ฝึก ประสบการณ์ในสถานการณ์จริง					
108.	พัฒนาระบบการทดสอบวัดและประเมินผลผู้เรียนให้เกิด ประสิทธิภาพสูงสุด					
109.	พัฒนาอบรมเชิงปฏิบัติการแก่คณะครูในสถานศึกษาให้มีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนต่อการปฏิบัติงาน					
110.	พัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศและ Internet ในการจัด กิจกรรมการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน					
111.	พัฒนาระบบเครือข่ายทางวิชาการทั้งภายในและภายนอก สถานศึกษา					
112.	พัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาตามกฎระเบียบของ การปฏิบัติงาน					
113.	พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน รวมถึงการพัฒนา ศักยภาพของผู้เรียนให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน					
114.	พัฒนาผู้เรียนด้านภาษา วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีเพื่อการ สร้างนวัตกรรม					
115.	พัฒนาครูและนักเรียน ให้สอดคล้องกับเป้าหมายของ ตลาดแรงงานที่ต้องการในปัจจุบันและอนาคต					
116.	พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย					
117.	พัฒนาบุคลากรในด้านเทคโนโลยีเพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน					
118.	พัฒนาครูแต่ละสาขาโดยใช้ผู้เชี่ยวชาญ					
119.	พัฒนาครูให้มีองค์ความรู้ ทักษะประสบการณ์โดยการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการปฏิบัติงานร่วมกัน					
120.	ผู้บริหารสถานศึกษาสร้างความร่วมมือกับผู้นำท้องถิ่น					
121.	ผู้บริหารใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารงาน					



สำนัก



ที่ อว 8612.2/385

ภาควิชาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
พระราชวังสนามจันทร์ นครปฐม 73000

20 เมษายน 2564

เรื่อง ขอลาออกนอกระยะเป็นผู้เชี่ยวชาญยื่นยื่นองค์ประกอบ

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบยื่นยื่น จำนวน 1 ฉบับ

ด้วย นางจรีพร รักสบาย รหัสนักศึกษา 60252935 นักศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชา
การบริหารการศึกษา ภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ได้รับอนุมัติให้ทำ
วิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการศึกษาสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษ
ภาคตะวันออก” ในกรณีนี้ ภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ใคร่ขอลาออกนอกระยะที่ท่านเป็น
ผู้ทรงคุณวุฒิยื่นยื่นองค์ประกอบการพัฒนาประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการศึกษาสถานศึกษาในเขต
เศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกตามแบบยื่นยื่นที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สงวน อินทร์รักษ์)

รองหัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา
ปฏิบัติการแทนหัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา

ภาควิชาการบริหารการศึกษา

โทร. 09 3979 3455

นักศึกษา โทร. 08 3298 1455



แบบสอบถามเพื่อยืนยันองค์ประกอบ
เรื่อง “การบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก”

.....

คำชี้แจง คำชี้แจง แบบสอบถามเพื่อยืนยันองค์ประกอบองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อยืนยันองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก ซึ่งประกอบด้วย 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลของผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิ

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นของของผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีต่อองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก

แบบสอบถามเพื่อยืนยันองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกฉบับนี้ เป็นขั้นตอนที่มีความสำคัญยิ่งต่อการวิจัย ซึ่งเป็นการยืนยันความถูกต้องเหมาะสม เป็นไปได้ และมีประโยชน์ ขององค์ประกอบ หลังจากที่ท่านได้ศึกษารายละเอียดประกอบการพิจารณาแล้ว การให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการนำเสนอองค์ประกอบที่เหมาะสมต่อการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก เพื่อพัฒนาการศึกษาให้มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพต่อไป

ขอกราบขอบพระคุณที่ท่านได้กรุณาให้ความอนุเคราะห์ในการยืนยันความเหมาะสมขององค์ประกอบมา ณ โอกาสนี้

นางจุรีพร รักสบาย

นักศึกษาระดับปริญญาตรีบัณฑิต

สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร

โทร. 083-2981455

ตอนที่ 1 ข้อมูลของผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิ

ชื่อผู้ให้สัมภาษณ์ นาย นาง นางสาว.....

ตำแหน่ง

สถานที่ทำงาน.....

ระดับการศึกษาสูงสุด

ปริญญาตรี

ปริญญาโท

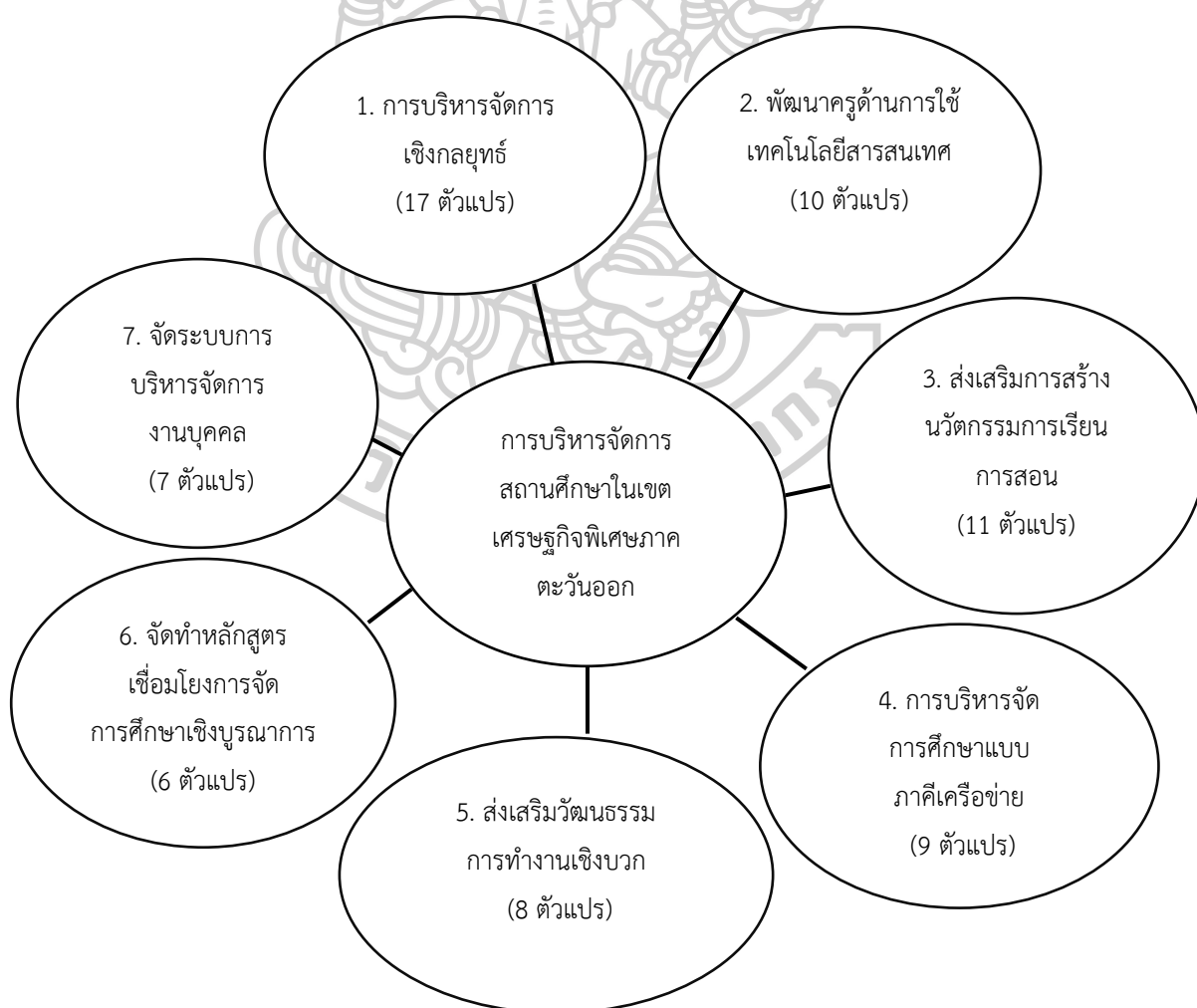
ปริญญาเอก

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นของของผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีต่อองค์ประกอบการบริหารจัดการ

สถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก

ผลวิเคราะห์องค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก



**การวิเคราะห์องค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาค
ตะวันออก มีองค์ประกอบทั้งหมด 7 องค์ประกอบ ดังนี้**

- องค์ประกอบที่ 1 การบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์
- องค์ประกอบที่ 2 พัฒนาครูด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- องค์ประกอบที่ 3 ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมการเรียนการสอน
- องค์ประกอบที่ 4 การบริหารจัดการศึกษาแบบภาคีเครือข่าย
- องค์ประกอบที่ 5 ส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานเชิงบวก
- องค์ประกอบที่ 6 จัดทำหลักสูตรเชื่อมโยงการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการ
- องค์ประกอบที่ 7 จัดระบบการบริหารจัดการงานบุคคล

องค์ประกอบที่ 1 การบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ มีตัวแปรสำคัญจำนวน 17 ตัวแปร ประกอบด้วย 1) จัดทำกลยุทธ์สถานศึกษาที่แตกต่างจากสถานศึกษาทั่วไป 2) กำหนดวิสัยทัศน์ และเป้าหมายของสถานศึกษาที่ชัดเจน 3) กำหนดนโยบายในการดำเนินการจัดการศึกษาใน EEC ให้มีความชัดเจน ต่อเนื่อง 4) กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของนักเรียน 5) กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน 6) จัดระบบสายการบังคับบัญชาอย่างชัดเจน 7) กำหนดนโยบายการบริหารงานให้สอดคล้องกับ EEC 8) จัดการเรียนการสอนที่เน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลาง 9) กำหนดฝ่ายงานและผู้เชี่ยวชาญในการสอนเสริม เป็นการทำงานคู่กับหน่วยงานที่พัฒนามาตรฐานการศึกษาใน EEC 10) กำหนดโครงการเสริมสร้างความสำเร็จของสถานศึกษาและนักเรียน 11) จัดทำรายงานและประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อให้งานเป็นไปตามแผนที่กำหนด 12) กำหนดคุณลักษณะของนักเรียนให้ชัดเจน 13) จัดสภาพแวดล้อมให้เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน และการจัดการเรียนการสอน 14) จัดทำยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการร่วมกัน เพื่อกระจายความร่วมมือไปยังสถานศึกษาทุกระดับ 15) ส่งเสริมการปฏิบัติตนของนักเรียนไปสู่แนวทางที่ถูกต้อง 16) สร้างวิสัยทัศน์ร่วมกันทุกภาคส่วน และ 17) จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อความต้องการในการบริหารจัดการ

องค์ประกอบที่ 2 พัฒนาครูด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ มีตัวแปรสำคัญจำนวน 10 ตัวแปร ประกอบด้วย 1) พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย 2) พัฒนาครูแต่ละสาขาโดยใช้ผู้เชี่ยวชาญ 3) พัฒนาบุคลากรในด้านเทคโนโลยีเพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน 4) พัฒนาครูให้มีความรู้ ทักษะประสบการณ์โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการปฏิบัติงานร่วมกัน 5) ผู้บริหารสถานศึกษาสร้างความร่วมมือกับผู้นำท้องถิ่น 6) พัฒนาครูและนักเรียน ให้สอดคล้องกับเป้าหมายของตลาดแรงงานที่ต้องการในปัจจุบันและอนาคต 7) พัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาตาม

กฎระเบียบของการปฏิบัติงาน 8) พัฒนาผู้เรียนด้านภาษา วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีเพื่อการสร้างนวัตกรรม 9) พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน รวมถึงการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน และ 10) พัฒนาระบบเครือข่ายทางวิชาการทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

องค์ประกอบที่ 3 ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมการเรียนการสอน มีตัวแปรสำคัญจำนวน 11 ตัวแปร ประกอบด้วย 1) ส่งเสริมกระบวนการแลกเปลี่ยนกลยุทธ์ที่ประสบความสำเร็จทั่วทั้งองค์กรเพื่อผลักดันให้เกิดการเรียนรู้และการสร้างนวัตกรรม 2) ส่งเสริมทีมงานบริหารมุ่งสู่ความสำเร็จ 3) ส่งเสริมให้ครูมีพร้อมในการใช้เทคโนโลยีและภาษาในการจัดการเรียนการสอน 4) ส่งเสริมให้ครูใช้ Platform เป็นเครือข่ายเชื่อมโยงในการติดต่อประสานงานแต่ละพื้นที่ใน EEC 5) ส่งเสริมกระบวนการส่งต่อนักเรียนไปสู่ความเป็นเลิศและตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานภาคอุตสาหกรรม 6) ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้ของครูให้มีประสิทธิภาพ 7) ส่งเสริมการสอนพื้นฐานเรื่อง EEC เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ด้านอุตสาหกรรมพื้นฐาน 8) ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี 9) ส่งเสริมกระบวนการพัฒนาศักยภาพบุคลากร 10) ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัยในการดำเนินชีวิตของครูและนักเรียน และ 11) ส่งเสริมความรู้ด้านอุตสาหกรรมใหม่และมีศักยภาพในการจัดการเรียนรู้แก่ผู้บริหาร ครู และบุคลากร

องค์ประกอบที่ 4 การบริหารจัดการศึกษาแบบภาคีเครือข่าย มีตัวแปรสำคัญจำนวน 9 ตัวแปร ประกอบด้วย 1) บริหารจัดการศึกษาที่เน้นกระบวนการมีส่วนร่วมแบบภาคีเครือข่ายให้สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่ 2) นำแนวคิดการจัดการของภาคเอกชนเข้ามาใช้ในการบริหารงาน 3) บริหารจัดการด้านบริหารทั่วไปเป็นไปตามระเบียบและนโยบายของสถานศึกษา 4) ปรับสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาให้เหมาะกับการจัดการเรียนการสอน 5) บริหารจัดการดำเนินงานบุคลากรอย่างเป็นระบบ 6) วางแผนยุทธศาสตร์ด้านกระบวนการบริหารจัดการ 7) เลือกวิธีการปฏิบัติงานเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษา 8) ปฏิบัติงานให้สอดคล้องกันทุกระดับตั้งแต่ระดับนโยบาย จนถึงระดับปฏิบัติการ และ 9) ใช้กระบวนการตัดสินใจที่ถูกต้องในการบริหารจัดการทุกขั้นตอน

องค์ประกอบที่ 5 ส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานเชิงบวก มีตัวแปรสำคัญจำนวน 8 ตัวแปร ประกอบด้วย 1) ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรในสถานศึกษา เกี่ยวกับการจัดการศึกษาในเขต EEC 2) ส่งเสริมความเข้าใจในนโยบายของผู้บริหาร 3) ส่งเสริมให้มีเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็นและนำเสนอสิ่งใหม่ๆ 4) ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม 5) ส่งเสริมให้มีความสามัคคีในการทำงาน

และการอยู่ร่วมกัน 6) ส่งเสริมให้ยึดถือประโยชน์ของส่วนรวม มาก่อนประโยชน์ส่วนตัว 7) ส่งเสริมให้ครูมีความสุขในการจัดการเรียนการสอน และ 8) ส่งเสริมนักเรียนให้มีความเป็นเลิศ โดยใช้หลักสูตรที่เหมาะสม

องค์ประกอบที่ 6 จัดทำหลักสูตรเชื่อมโยงการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการ ตัวแปรสำคัญจำนวน 6 ตัวแปร ประกอบด้วย 1) จัดทำหลักสูตรบูรณาการเชื่อมโยงระหว่างการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษา 2) จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาในเขต EEC ที่ชัดเจน และนำแผนสู่การปฏิบัติ 3) จัดระบบโครงสร้างหลักสูตรการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับการจัดการศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก 4) จัดทำแผนทุกระบบร่วมกัน ทั้งในด้านการพัฒนาบุคลากร พัฒนาหลักสูตร พัฒนาการจัดการเรียนการสอน 5) จัดทำหลักสูตรเฉพาะพื้นที่ที่ชัดเจนใช้ได้จริง และ 6) จัดระบบความเป็นเอกภาพในการใช้งบประมาณ

องค์ประกอบที่ 7 จัดระบบการบริหารจัดการงานบุคคล มีตัวแปรสำคัญจำนวน 7 ตัวแปร ประกอบด้วย 1) กำหนดตำแหน่งงาน ภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบ 2) จัดการศึกษาในสถานศึกษาเป็นระบบเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการอุตสาหกรรมทั้ง 12 กลุ่มเป้าหมาย 3) สรรหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนใน EEC เช่น การสอนหลักสูตรอุตสาหกรรมในอนาคต 4) ควบคุมการปฏิบัติงานและการใช้ทรัพยากรให้เกิดความคุ้มค่า 5) สรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีความเหมาะสมกับตำแหน่ง 6) ลดภาระงานครู ลดงานเอกสาร เน้นการจัดการเรียนการสอนที่เป็นระบบ และ 7) มอบหมายงานตามทักษะและความชำนาญของแต่ละบุคคล

ตอนที่ 2 แบบแสดงความคิดเห็นต่อองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก

จากการศึกษาผลการวิจัย พบว่า มีองค์ประกอบการบริหารจัดการสถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก มี 7 องค์ประกอบ 68 ตัวแปร ท่านกรุณาให้ความคิดเห็น 4 ด้าน คือ ด้านความถูกต้อง ความเหมาะสม ความเป็นไปได้ และความเป็นประโยชน์ โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

องค์ประกอบ การบริหารจัดการ สถานศึกษาในเขตเศรษฐกิจ พิเศษภาคตะวันออก	ความคิดเห็น							
	ความถูกต้อง		ความเหมาะสม		ความเป็นไปได้		ความเป็น ประโยชน์	
	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง	เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	เป็นไปได้	เป็นไปได้ ไม่ได้	เป็นประโยชน์	ไม่เป็นประโยชน์
1. การบริหารจัดการเชิง กลยุทธ์								
2. พัฒนาครูด้านการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ								
3. ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม การเรียนการสอน								
4. การบริหารจัดการศึกษา แบบภาคีเครือข่าย								
5. ส่งเสริมวัฒนธรรมการ ทำงานเชิงบวก								
6. จัดทำหลักสูตรเชื่อมโยง การจัดการศึกษาเชิงบูรณา การ								
7. จัดระบบการบริหารจัดการ งานบุคคล								

ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นอื่น ๆ เพิ่มเติม

.....

.....

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ-สกุล	นางจุรีพร รักสบาย
วุฒิการศึกษา	พ.ศ. 2542 ปริญญาครุศาสตรบัณฑิต (คป.) สถาบันราชภัฏราชนครินทร์ ฉะเชิงเทรา วิชาเอกภาษาไทย
	พ.ศ. 2556 ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.) สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา
	พ.ศ. 2560 ศึกษิต่อระดับปริญญาคุษภูบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร

