



แนวทางการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรางกาฬ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3



โดย
นายนจรส ศิริขรรแสง

การค้นคว้าอิสระนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา แผนก ข ระดับปริญญาโทมหาบัณฑิต

ภาควิชาการบริหารการศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร

ปีการศึกษา 2564

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยศิลปากร

แนวทางการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสี
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3



การค้นคว้าอิสระนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา แผนก ข ระดับปริญญาโทมหาบัณฑิต

ภาควิชาการบริหารการศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร

ปีการศึกษา 2564

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยศิลปากร

THE GUIDELINES FOR KNOWLEDGE MANAGEMENT IN WADPRANGKASRI
SCHOOL AFFILIATED TO KANCHANABURI PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE
AREA OFFICE 3



By
MR. Najaros SIRIKHANSANG

An Independent Study Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements
for Master of Education (EDUCATIONAL ADMINISTRATION)

Department of Educational Administration

Graduate School, Silpakorn University

Academic Year 2021

Copyright of Silpakorn University

630620070 : การบริหารการศึกษา แผน ข ระดับปริญญาโทบัณฑิต

คำสำคัญ : การจัดการความรู้

นาย นจรส ศิริขรรแสง: แนวทางการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สงวน อินทร์รักษ์

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อทราบ 1) การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสี 2) แนวทางการพัฒนาการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสี กลุ่มตัวอย่าง คือ บุคลากรของโรงเรียนวัดปรังกาสี จำนวน 36 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการจัดการความรู้ตามแนวคิดของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล คือ ความถี่ ร้อยละ มัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน การวิเคราะห์เนื้อหา

ผลการวิจัยพบว่า

1. การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสี โดยภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก เรียงลำดับค่ามัชฌิมเลขคณิตจากมากไปน้อย ดังนี้ ด้านการเรียนรู้ ด้านการสร้างและแสวงหาความรู้ ด้านการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ด้านการบ่งชี้ความรู้ ด้านการจัดการความรู้ให้เป็นระบบ ด้านการเข้าถึงความรู้ และด้านการประมวลและกลั่นกรองความรู้
2. แนวทางการพัฒนาการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสี ควรดำเนินการ ดังนี้ 1) ควรส่งเสริมการมีส่วนร่วมและการตัดสินใจร่วมกันระหว่างบุคลากรในโรงเรียนคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครอง 2) ควรมีการสำรวจความเห็นและความต้องการด้านความต้องการสร้างและแสวงหาความรู้ 3) ผลักดันให้บุคลากรผู้รับผิดชอบงานในแต่ละฝ่ายร่วมกันจัดทำคู่มือในการปฏิบัติงาน 4) ควรมีการรวบรวมความรู้และทักษะจากประสบการณ์ของบุคลากรในโรงเรียน 5) ควรมีการสำรวจรับฟังปัญหาวิธีการเข้าถึงความรู้ในองค์กร 6) ควรมีการส่งเสริมให้นำความรู้ที่ได้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกโรงเรียนมาจัดนิทรรศการให้ความรู้ 7) ควรจัดกิจกรรมสร้างบรรยากาศให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้ในโรงเรียน

630620070 : Major (EDUCATIONAL ADMINISTRATION)

Keyword : KNOWLEDGE MANAGEMENT

MR. NAJAROS SIRIKHANSANG : THE GUIDELINES FOR KNOWLEDGE MANAGEMENT IN WADPRANGKASRI SCHOOL AFFILIATED TO KANCHANABURI PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 3 THESIS ADVISOR : SANGAUN INRAK

The purposes of this research were to find: 1) Knowledge management in Wadprangkrasri School, 2) The guideline for the development of knowledge management in Wadprangkrasri School, The sample group was the personnel of Wadprangkrasri School of 36 respondents. The research instruments were questionnaire about knowledge management based on the concepts of the Public Sector Development Commission – OPDC. The data were analyzed by frequency, percentage, arithmetic mean, standard deviation, and content analysis.

The findings of this research were as follows:

1. The knowledge management in Wadprangkrasri School, in overall and each aspect were rated at a high level, arranged from the highest to the lowest arithmetic mean as follows: learning, knowledge creation and acquisition, knowledge sharing, knowledge identification, knowledge organization, knowledge access, and knowledge codification and refinement.

2. The guidelines of knowledge management in Wadprangkrasri School, were as follow: 1) the educational personnel of the school, the school board, and the students' parents should be supported to participate and make decisions together. 2) The school personnel should be encouraged to share their opinions and express their requirement for knowledge creation and acquisitions. 3) The school personnel in each section of the school management require a work manual. 4) The school personnel's knowledge, skills and experience should be collected systematically. 5) Problems with the organizational knowledge access should be heard. 6) Knowledge, collected from several sources: both inside and outside the school, should be exhibited through school activities. 7) The school personnel should be encouraged to learn and improve their knowledge.

กิตติกรรมประกาศ

การค้นคว้าอิสระเรื่อง " แนวทางการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรางกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 " สำเร็จลุล่วงได้ด้วยเพราะ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สงวน อินทร์รักษ์ อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ ที่ได้ให้คำปรึกษา คำชี้แนะ ตลอดจนให้ความช่วยเหลือทุกอย่างเป็นอย่างดีตลอดการทำวิจัย อีกทั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.มัทนา วังฉนวนอมศักดิ์ ประธานกรรมการตรวจสอบการค้นคว้าอิสระของผู้วิจัย ที่ได้ให้คำชี้แนะสำหรับการทำวิจัยจนเสร็จสมบูรณ์ และท่านอาจารย์ ดร.สมบัติ เดชบำรุง ผู้ทรงคุณวุฒิ ช่วยเหลือคำปรึกษาให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์แก่ผู้วิจัย ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณทุกท่านเป็นอย่างสูง

ขอกราบขอบพระคุณคณาจารย์สาขาวิชาการบริหารการศึกษาทุกท่าน ที่ได้ให้ความรู้ ให้ความรู้ ให้ความรักความเมตตา ตลอดจนถึงประสบการณ์อันมีค่ายิ่งแก่ผู้วิจัย

กราบขอบพระคุณนายธาดา นางมะลิ ศิริขรรแสง นางหนูย ศรีบุศย์ดี บิตามารดาและยายของผู้วิจัย ที่ได้มอบพลังกายพลังใจให้แก่ผู้วิจัย

กราบขอบพระคุณในความเมตตาของพระเดชพระคุณ พระครูวรกาญจนโชติ เจ้าคณะอำเภอทองผาภูมิ เจ้าอาวาสวัดปรางกาสี ที่ได้เมตตาสนับสนุนทุนการศึกษาและเป็นผู้ผลักดันให้ผู้วิจัยเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

ขอบพระคุณ นางพัชรา ดิหล้า ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดปรางกาสี ในฐานะผู้บังคับบัญชา ที่ได้กรุณาอนุญาตให้ข้าพเจ้าได้ศึกษาต่อในระดับปริญญาโท และให้ความอนุเคราะห์ในการเก็บข้อมูลวิจัยเป็นอย่างดี ขอบพระคุณครูชัยนาถ สายบัว พี่ น้อง เพื่อนครู โรงเรียนวัดปรางกาสีทุกท่านที่ช่วยกรุณาตอบแบบสอบถามการวิจัย และช่วยเป็นกำลังใจให้แก่ผู้วิจัยในการเรียนปริญญาโทเสมอมา

ขอบพระคุณ นายอำนาจ ชื่นบาน ประธานนักศึกษาปริญญาโทและเพื่อน ๆ รุ่น 39 ที่ได้ให้ความช่วยเหลือแก้ปัญหาตลอดมา ขอบคุณนางสาวธิดารัตน์ กุณพรม ที่ได้สนับสนุนและดูแลเป็นผู้ช่วยผู้วิจัยตลอดมา คุณค่าหรือประโยชน์อันเกิดจากการศึกษาค้นคว้าอิสระเล่มนี้ ผู้วิจัยขอน้อมบูชาแด่พระคุณของพระรัตนตรัย คุณบิตามารดา ครูบาอาจารย์ที่อบรมสั่งสอน และเพื่อประโยชน์แก่สังคมสืบไป

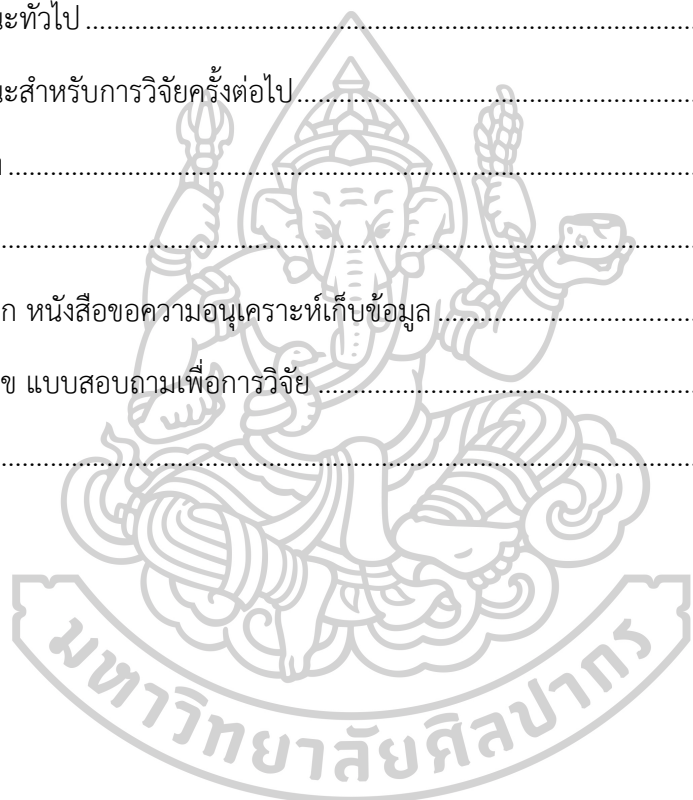
นาย นจรส ศิริขรรแสง

สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย.....	ง
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	จ
กิตติกรรมประกาศ.....	ฉ
สารบัญ.....	ช
สารบัญตาราง.....	ญ
สารบัญแผนภูมิ.....	ฎ
บทที่ 1 บทนำ	1
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	2
ปัญหาของการวิจัย	3
วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	4
ข้อคำถามของการวิจัย.....	4
สมมติฐานของการวิจัย.....	4
ขอบข่ายเชิงอ้างอิงของการวิจัย.....	4
ขอบเขตของการวิจัย.....	7
นิยามศัพท์เฉพาะ.....	8
บทที่ 2 วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง	9
การจัดการความรู้.....	9
ความหมายการจัดการความรู้.....	9
ความสำคัญของการจัดการความรู้.....	11
องค์ประกอบของการจัดการความรู้.....	12
กระบวนการจัดการความรู้.....	14

ประโยชน์ของการจัดการความรู้.....	16
ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับโรงเรียนวัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3	18
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	23
งานวิจัยในประเทศ	23
งานวิจัยต่างประเทศ	25
สรุป.....	27
บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย.....	28
ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย.....	28
ระเบียบวิธีวิจัย	29
แผนแบบการวิจัย.....	29
ประชากร.....	29
กลุ่มตัวอย่างและการเลือกตัวอย่าง	30
ตัวแปรที่ศึกษา.....	30
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	32
การสร้างเครื่องมือในการวิจัย.....	33
การเก็บรวบรวมข้อมูล	33
การวิเคราะห์ข้อมูล.....	34
สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล.....	34
สรุป.....	35
บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	36
ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์สถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม.....	36
ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3	38

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์แนวทางการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3	50
บทที่ 5 สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ	53
สรุปผลการวิจัย	53
การอภิปรายผล	55
ข้อเสนอแนะ.....	59
ข้อเสนอแนะทั่วไป	59
ข้อเสนอแนะสำหรับการวิจัยครั้งต่อไป.....	60
รายการอ้างอิง	61
ภาคผนวก.....	64
ภาคผนวก ก หนังสือขอความอนุเคราะห์เก็บข้อมูล	65
ภาคผนวก ข แบบสอบถามเพื่อการวิจัย	68
ประวัติผู้เขียน.....	81



สารบัญตาราง

หน้า

ตารางที่ 1 ผลการวิเคราะห์สถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม.....	37
ตารางที่ 2 คำขวัญเฉลิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าระดับของการจัดการความรู้ในโรงเรียน วัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 โดยภาพรวม	39
ตารางที่ 3 คำขวัญเฉลิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าระดับของการจัดการความรู้ในโรงเรียน วัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ด้านการบ่งชี้ความรู้	40
ตารางที่ 4 คำขวัญเฉลิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าระดับของการจัดการความรู้ในโรงเรียน วัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ด้านการสร้างและ แสวงหาความรู้.....	41
ตารางที่ 5 คำขวัญเฉลิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าระดับของการจัดการความรู้ในโรงเรียน วัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ด้านการจัดการความรู้ ให้เป็นระบบ.....	43
ตารางที่ 6 คำขวัญเฉลิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าระดับของการจัดการความรู้ในโรงเรียน วัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ด้านการประมวลและ กลั่นกรองความรู้.....	45
ตารางที่ 7 คำขวัญเฉลิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าระดับของการจัดการความรู้ในโรงเรียน วัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ด้านการเข้าถึงความรู้	46
ตารางที่ 8 คำขวัญเฉลิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าระดับของการจัดการความรู้ในโรงเรียน วัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ด้านการแบ่งปัน แลกเปลี่ยนความรู้.....	47
ตารางที่ 9 คำขวัญเฉลิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าระดับของการจัดการความรู้ในโรงเรียน วัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ด้านการเรียนรู้.....	49

สารบัญแผนภูมิ

	หน้า
แผนภูมิที่ 1 ขอบข่ายเชิงอ้างอิง.....	6
แผนภูมิที่ 2 ขอบเขตของการวิจัย.....	7



บทที่ 1

บทนำ

คุณภาพของคนในประเทศเป็นตัวชี้วัดความสำเร็จในการพัฒนาประเทศและการศึกษาก็เป็นหัวใจสำคัญประการหนึ่งของการพัฒนาประเทศ เนื่องจากการศึกษาเป็นการลงทุนอย่างหนึ่งในมุมมองของเศรษฐกิจ ซึ่งเป็นการลงทุนระยะยาวที่มีผลต่อการแข่งขันทางเศรษฐกิจ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ฉบับที่ 20 ปีพุทธศักราช 2560 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนการศึกษาแห่งชาติได้กำหนดให้มีมาตรการป้องกันและบริหารจัดการวิกฤติการณ์ของประเทศให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นอยู่ 3 ด้านด้วยกัน คือ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านการเมือง อย่างไรก็ตามทั้งสามด้านที่กล่าวมานั้นย่อมมีความเชื่อมโยงและเกี่ยวเนื่องซึ่งกันและกัน กล่าวคือ สังคมจะดีไม่ได้หากเศรษฐกิจและการเมืองยังวังวนอยู่ที่เดิม ส่วนเศรษฐกิจก็จะดีไม่ได้หากสังคมและการเมืองยังไม่อยู่ในฐานะที่จะเป็นรากฐานอันมั่นคงได้ ซึ่งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่ได้ระบุหลักการการจัดการศึกษาไว้ว่าต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และมีคุณธรรมจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข¹ อีกทั้งพระราชบัญญัติฉบับดังกล่าวยังได้ตระหนักถึงความสำคัญและให้ยึดหลักการจัดการศึกษาว่าเป็นการศึกษาตลอดชีวิตสำหรับประชาชน ให้สังคมเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาให้มีการพัฒนาสาระและกระบวนการเรียนรู้ให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง² จากที่กล่าวมาจะเห็นได้ว่าการที่จะพัฒนาประชาชนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพดั่งมุ่งหวังได้นั้นจะต้องประกอบด้วยกระบวนการบริหารจัดการการศึกษา ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญต่อการพัฒนาประเทศอย่างยิ่ง เพราะสิ่งที่สะท้อนความเจริญก้าวหน้าของประเทศนั้นย่อมมาจากรากฐานของการศึกษาที่จะช่วยพัฒนาประชาชนในประเทศให้มีคุณภาพดั่งมุ่งหวัง

¹ กระทรวงศึกษาธิการ, พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545, (กรุงเทพฯ: อักษรไทย, 2542), 5.

² กระทรวงศึกษาธิการ, พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545, 6.

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ศตวรรษที่ 21 เป็นยุคของการเปลี่ยนแปลงวิทยาการและเทคโนโลยีซึ่งมีความก้าวหน้าด้วยเป็นยุคที่มีความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยีในการเข้าถึงข้อมูลความรู้ และข้อมูลความรู้นั้นก็มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วทำให้ข้อมูลความรู้ อาจมีความล้าสมัย เป็นเหตุให้ต้องมีการแสวงหาความรู้ใหม่ ๆ มาทดแทนอยู่เสมอ อีกทั้งปัญหาความซับซ้อนในการบริหารจัดการองค์กรยังคงเป็นปัจจัยสำคัญที่ต้องมีการพัฒนาองค์กรในทุก ๆ ด้านอยู่เป็นประจำ นอกจากนี้องค์กรทางการศึกษาต้องเรียนรู้ความผิดพลาดจากผลการดำเนินการที่ผ่านมา เรียนรู้จากบทเรียนที่ตนเองกระทำการสิ่งสมควรรู้และประสบการณ์ต่าง ๆ ขององค์กร ดังนั้นองค์กรต้องมีการเก็บรวบรวมประสบการณ์ เก็บ ความรู้ และจัดการความรู้ที่เรียกว่า การจัดการความรู้ (Knowledge Management) โดยมีการจัดการกับฐานความรู้ (Knowledge Base) สามารถสะสมและรวบรวมองค์ความรู้ต่าง ๆ มีการแลกเปลี่ยนการแบ่งปันความรู้ให้กับทุกคนในองค์กร³

ความรู้ในองค์กรไม่ว่าจะเป็นความรู้ในรูปแบบเอกสารหรือรูปแบบความรู้ที่แฝงอยู่ในตัวบุคคลในองค์กรก็ตาม หากขาดการจัดเก็บอย่างเป็นระบบก็จะไม่สามารถนำความรู้ นั้นมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กรได้ กล่าวคือหากบุคลากรผู้ชำนาญงานในหน้าที่นั้น ๆ ขององค์กร มีเหตุอันต้องเปลี่ยนแปลง โยกย้าย ปลดเกษียณหรือด้วยอาจด้วยเหตุผลอื่นใดก็ตาม องค์กรนั้นจะมีวิธีการอย่างไรจึงจะสามารถนำความรู้และความชำนาญในงานที่มีอยู่ในตัวบุคคลนั้นออกมาเพื่อถ่ายทอดให้แก่บุคลากรใหม่ที่มารับงานต่อในหน้าที่นั้น ๆ เพื่อให้สามารถดำเนินงานในตำแหน่งหน้าที่นั้นได้อย่างราบรื่น เป็นต้น จากตัวอย่างปัญหาที่กล่าวมาข้างต้น ถ้าหากองค์กรใดที่ไม่มีกระบวนการจัดการความรู้ที่ดีมารองรับ องค์กรก็นั้นจะไม่สามารถขับเคลื่อนต่อไปได้ ด้วยเหตุที่ไม่สามารถนำความรู้ที่มีอยู่อย่างกระจัดกระจายในตัวบุคคลหรืออยู่ในส่วนต่าง ๆ ขององค์กรออกมาใช้ให้ประโยชน์ต่อองค์กรได้อย่างเต็มที่ ซึ่งส่งผลให้การทำงานเกิดการติดขัด หรืออาจดำเนินต่อไปได้ช้า ทั้งนี้ รวมไปถึงขั้นตอนการถ่ายทอดความรู้หรือการสร้างความรู้ใหม่ ๆ ก็ไม่สามารถเกิดขึ้นได้ เนื่องจากไม่มีการแบ่งปันหรือการจัดเก็บข้อมูลความรู้อย่างเป็นระบบ ซึ่งกระบวนการในการจัดการความรู้ที่ดีนั้น จะช่วยให้องค์กรได้ประโยชน์คือลดขั้นตอนการทำงานได้ เพราะสามารถแสวงหาความรู้และแนวทาง

³ ชีระ รุณเจริญ, **ความเป็นมืออาชีพในการจัดและบริหารการศึกษา ยุคปฏิรูปการศึกษา (ฉบับปรับปรุง) เพื่อปฏิรูปรอบ 2 และประเมินภายนอกรอบ 3**, พิมพ์ครั้งที่ 7 (กรุงเทพฯ: ข้าวฟ่าง, 2555), 228.

ความสำเร็จที่มาแล้วได้โดยสะดวกรวดเร็ว ทำให้สามารถตัดสินใจแก้ปัญหาได้ ไม่ต้องปฏิบัติงานด้วยการลองผิดลองถูก อีกทั้งยังช่วยประหยัดเวลาประหยัดทรัพยากร ทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และเนื่องจากโรงเรียนวัดปรังกาสีได้มีการกำหนดกรอบแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ระยะ 3 ปี ไว้ในแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ปีการศึกษา 2564 - 2566 ซึ่งกำหนดแผนการดำเนินงานครบทุกภารกิจในภาพรวมตามพันธกิจทั้ง 5 ข้อ ดังนี้ 1) พัฒนานักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้นมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 2) ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ความเป็นพลเมืองที่ดี ความเป็นไทย มีภูมิคุ้มกันจากภัยในทุกรูปแบบ มีสุขภาพที่ดีและมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 3) พัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนการสอนและการวัดผลประเมินผลที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พัฒนาครูให้เป็นครูยุคใหม่ที่มีขีดความสามารถในการจัดการเรียนรู้รองรับการเปลี่ยนแปลงและสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ 4) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพมีเทคโนโลยีที่ทันสมัยเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ 5) พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลให้เป็นที่ยอมรับของชุมชนสังคม และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีผู้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา⁴

ปัญหาของการวิจัย

โรงเรียนวัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 เป็นองค์กรการศึกษาที่เห็นความสำคัญของการจัดการความรู้ มีการดำเนินการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในสถานศึกษาซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสารมาพัฒนาให้เป็นระบบ สถานศึกษาจึงได้จัดประชุมอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาและแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี และจากการรายงานผลการดำเนินกิจกรรมข้อมูลสารสนเทศโครงการระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563 ของโรงเรียนวัดปรังกาสีที่ระบุปัญหาอุปสรรคไว้ว่า มีความล่าช้าในการรวบรวมข้อมูลความรู้งานสารสนเทศในองค์กร⁵ ซึ่งจากปัญหาดังกล่าวสะท้อนให้เห็นว่าข้อมูลความรู้ต่าง ๆ ในองค์กรมีอยู่อย่างกระจัดกระจายขาดการจัดเก็บ

⁴ โรงเรียนวัดปรังกาสี, แผนพัฒนาการจัดการศึกษา โรงเรียนวัดปรังกาสี ปีการศึกษา 2564 - 2566 ("ม.ป.ท.", 2564).

⁵ โรงเรียนวัดปรังกาสี, รายงานผลการดำเนินกิจกรรมข้อมูลสารสนเทศในโครงการระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา 2563, ("ม.ป.ท.", 2563).

รวบรวมอย่างเป็นระบบ ส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการรายงานสรุปผลและไม่เป็นไปตามกรอบเวลาที่กำหนด

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

เพื่อให้สอดคล้องซึ่งปัญหาของการวิจัย ผู้วิจัยจึงได้กำหนดวัตถุประสงค์ของการวิจัย ไว้ดังนี้

1. เพื่อทราบการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตากาญจนบุรี เขต 3
2. เพื่อทราบแนวทางการพัฒนาการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตากาญจนบุรี เขต 3

ข้อคำถามของการวิจัย

เพื่อให้สอดคล้องซึ่งวัตถุประสงค์ของการวิจัย ผู้วิจัยจึงได้กำหนดซึ่งข้อคำถามของการวิจัย เพื่อเป็นแนวทางในการค้นหาคำตอบในการวิจัย ไว้ดังนี้

1. การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตากาญจนบุรี เขต 3 อยู่ในระดับใด
2. แนวทางการพัฒนาการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตากาญจนบุรี เขต 3 เป็นอย่างไร

สมมติฐานของการวิจัย

เพื่อเป็นแนวทางในการศึกษาวิจัยและเป็นพื้นฐานของการวิเคราะห์ ผู้วิจัยจึงได้ตั้งสมมติฐานของการวิจัยไว้ ดังนี้

1. การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตากาญจนบุรี เขต 3 อยู่ในระดับปานกลาง
2. แนวทางการพัฒนาการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตากาญจนบุรี เขต 3 มีหลายแนวทาง

ขอบข่ายเชิงอ้างอิงของการวิจัย

ในการศึกษาวิจัยในครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษาการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตากาญจนบุรี เขต 3 ซึ่งผู้วิจัยได้นำแนวคิดทฤษฎีเชิงระบบของลูเนนเบิร์กและออร์นสไตน์ (Lunenburg and Ornstein) มาเป็นกรอบแนวคิดการวิจัยที่กล่าวว่าโรงเรียนเป็นองค์การหนึ่งในระบบสังคมที่มีลักษณะที่เป็นระบบเปิด เนื่องจาก

มีปฏิสัมพันธ์กับสิ่งแวดล้อม ระบบการบริหารโรงเรียน (System of School Administration) จะมีลักษณะเป็นการจัดการเชิงระบบโดยพื้นฐานขององค์การทางการศึกษามี 5 ส่วน ประกอบด้วย

- 1) ปัจจัยนำเข้า (Inputs) ได้แก่ การจัดการ บุคลากร งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์
- 2) กระบวนการเปลี่ยนแปลง (transformation process) ได้แก่ การดำเนินงานภายในองค์กร การบริหาร กระบวนการนิเทศ และกระบวนการสอน
- 3) ปัจจัยนำออกหรือผลผลิต (Outputs) ได้แก่ ประสิทธิภาพของโรงเรียน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
- 4) ข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) คือ ข้อเสนอแนะที่เกี่ยวกับปัจจัยนำออกหรือกระบวนการขององค์การ ซึ่งมีอิทธิพลต่อการเลือกปัจจัยนำเข้าในการบริหารในรอบต่อไป ข้อเสนอแนะอาจนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงกระบวนการเปลี่ยนแปลงและผลผลิตในอนาคตและ
- 5) สภาพแวดล้อม (Environment) ได้แก่ สภาพแวดล้อมขององค์การ รวมไปถึงพลังของสังคม การเมือง การปกครองและเศรษฐกิจที่อาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการต่าง ๆ ของการวิจัย⁶

การวิจัยครั้งนี้เป็นการศึกษาการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรีเขต 3 ซึ่งมีผู้ให้สัมภาษณ์หลายท่าน อาทิ มาร์ควอดและเรย์โนลด์ (Marquardt and Reynolds) ได้ทำการศึกษาองค์ประกอบที่สำคัญสำหรับการจัดการความรู้ซึ่งองค์การต้องจัดไว้ ดังนี้ 1) มีการจัดโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสม 2) มีการสร้างวัฒนธรรมที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้ 3) เทคโนโลยีสำหรับเรียนรู้ 4) เป็นผู้นำส่งเสริมด้านการจัดการความรู้ 5) การมีวิสัยทัศน์ 6) ทักษะและความสามารถของบุคลากร 7) การมีส่วนร่วม และ 8) มีการเรียนรู้⁷

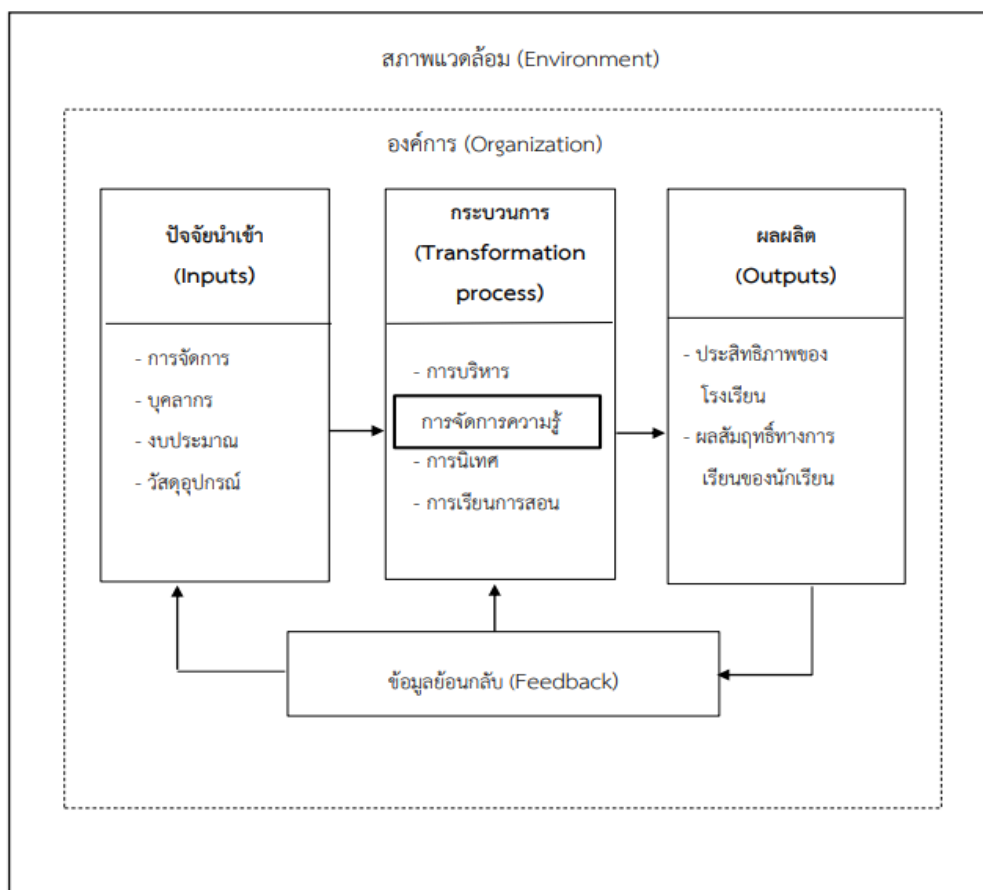
ส่วนดาเวนพอร์ทและคณะ (Davenport and Others) กล่าวว่า การจัดการความรู้ประกอบด้วย 5 ขั้นตอน คือ 1) การสร้างความรู้ 2) การแลกเปลี่ยนความรู้หรือการแบ่งปันความรู้ 3) การยกระดับความรู้ 4) การเก็บความรู้ และ 5) การนำความรู้ไปใช้⁸ และสำหรับการศึกษาวิจัยในครั้งนี้ ผู้วิจัยใช้แนวคิดของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ที่ได้กำหนดหลักการจัดการความรู้ไว้ 7 ขั้นตอนคือ 1) การบ่งชี้ความรู้ 2) การสร้างและแสวงหาความรู้ 3) การจัดการ

⁶Fred C. Lunenburg and Allan C. Ornstein, **Educational Administration : Concepts and Practices, 7th ed.**, (California SAGE Publications, 2020), 25.

⁷Michael J Marquardt and Angus Reynolds, **The Global Learning Organization**, (Burr Ridge: Irwing, 1994), 26-34.

⁸ Thomas H. Davenport and Others, **Successful Knowledge Management Project**, ("n.p.": Winter, 1998), 43-57.

ความรู้ให้เป็นระบบ 4) การประมวลและกลั่นกรองความรู้ 5) การเข้าถึงความรู้ 6) การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ 7) การเรียนรู้⁹ รายละเอียดข้างต้น ดังแผนภูมิที่ 1



แผนภูมิที่ 1 ขอบข่ายเชิงอ้างอิง

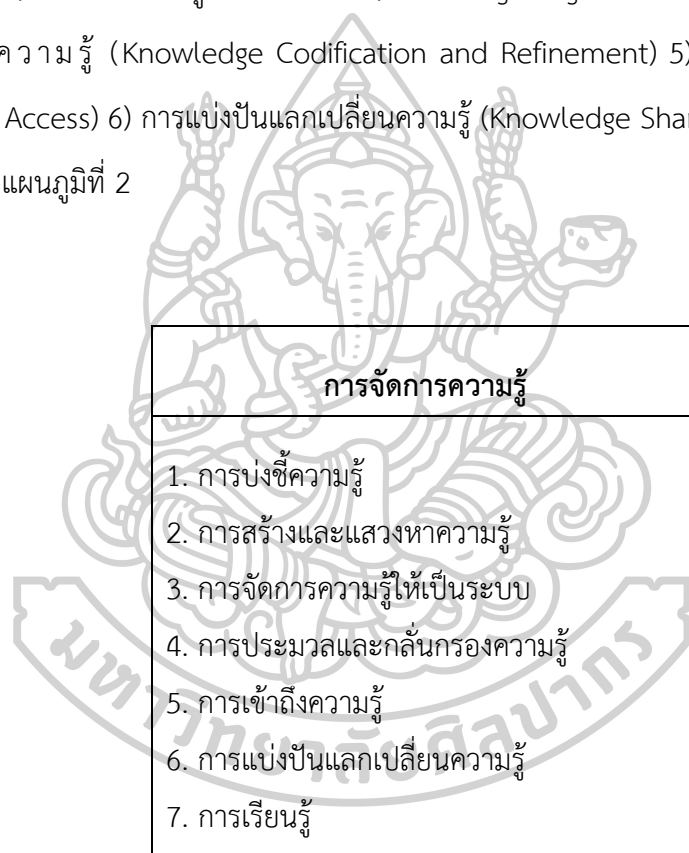
: Fred C. Lunenburg and Allan C. Ornstein, Educational Administration : Concepts and Practices, 7th ed., (California SAGE Publications, 2020), 25.

: สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.), **การจัดการความรู้ Knowledge Management (ปรับปรุงใหม่)**, โครงการพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ ชุดเครื่องมือเรียนรู้ด้วยตนเอง (กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์คณะรัฐมนตรีและราชกิจจานุเบกษา, 2552), 83-87

⁹ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.), **การจัดการความรู้ Knowledge Management (ปรับปรุงใหม่)**, โครงการพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ ชุดเครื่องมือเรียนรู้ด้วยตนเอง (กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์คณะรัฐมนตรีและราชกิจจานุเบกษา, 2552), 83-87.

ขอบเขตของการวิจัย

ในการศึกษาในวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้นำแนวคิดหลักการของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ได้กำหนดหลักการกระบวนการจัดการความรู้ที่สามารถใช้เป็นแนวทางสำหรับนำไปใช้ในการจัดการความรู้ในองค์กร ซึ่งแนวคิดของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) มีแนวคิดหลักการการจัดการความรู้ทั้งหมด 7 ขั้นตอน ดังนี้ 1) การบ่งชี้ความรู้ (Knowledge Identification) 2) การสร้างและแสวงหาความรู้ (Knowledge Creation and Acquisition) 3) การจัดความรู้ให้เป็นระบบ (Knowledge Organization) 4) การประมวลและกลั่นกรองความรู้ (Knowledge Codification and Refinement) 5) การเข้าถึงความรู้ (Knowledge Access) 6) การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ (Knowledge Sharing) และ 7) การเรียนรู้ (learning) ดังแผนภูมิที่ 2



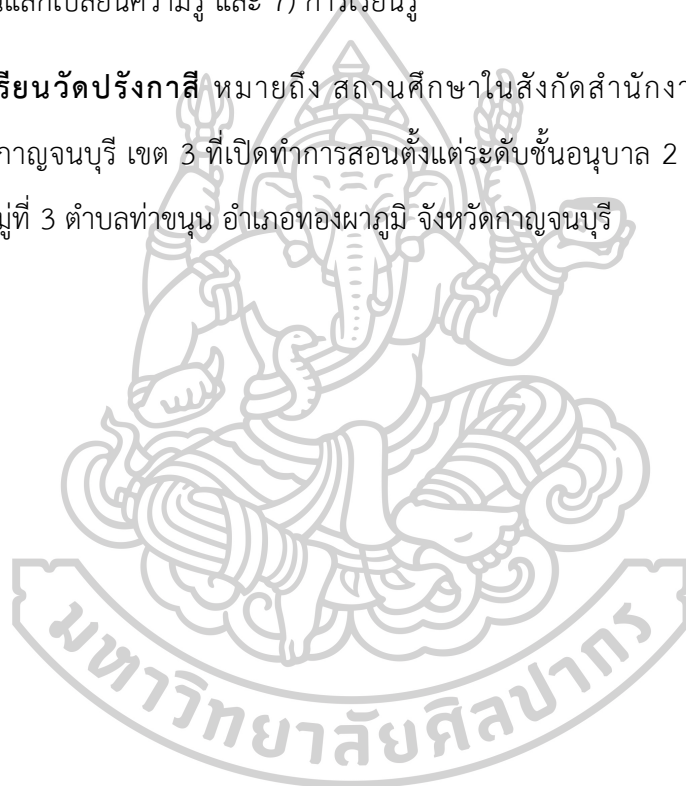
แผนภูมิที่ 2 ขอบเขตของการวิจัย

ที่มา : สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.), **การจัดการความรู้ Knowledge Management (ปรับปรุงใหม่)**, โครงการพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ ชุดเครื่องมือเรียนรู้ด้วยตนเอง (กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์คณะรัฐมนตรีและราชกิจจานุเบกษา, 2552), 83-87

นิยามศัพท์เฉพาะ

การจัดการความรู้ หมายถึง กระบวนการรวบรวมจัดเก็บองค์ความรู้ ซึ่งอยู่อย่างกระจัดกระจายทั้งในตัวบุคคลหรือเอกสาร มาพัฒนาให้เป็นระบบ ที่ทุกคนสามารถเข้าถึงความรู้นั้นได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว ซึ่งมีการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ที่สามารถนำไปสู่การพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลและยั่งยืน ซึ่งประกอบด้วย 1) การบ่งชี้ความรู้ 2) การสร้างและแสวงหาความรู้ 3) การจัดความรู้ให้เป็นระบบ 4) การประมวลและกลั่นกรองความรู้ 5) การเข้าถึงความรู้ 6) การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ และ 7) การเรียนรู้

โรงเรียนวัดปรังกาสี หมายถึง สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ที่เปิดทำการสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล 2 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ตั้งอยู่หมู่ที่ 3 ตำบลท่าขนุน อำเภอทองผาภูมิ จังหวัดกาญจนบุรี



บทที่ 2 วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง

ในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ทำการศึกษาค้นคว้าวรรณกรรมที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ และข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรียนวัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 โดยได้มีการค้นคว้าข้อมูลและสถิติ จากตำรา เอกสารทางวิชาการ วารสาร เว็บไซต์ ตลอดจนงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

การจัดการความรู้

มีผู้ศึกษาแนวคิดเรื่องการจัดการความรู้ และได้มีการนำเสนอแนวคิดที่มีความเหมือน และแตกต่างกันออกไปอย่างกว้างขวาง ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับความหมายของการจัดการความรู้ ความหมายของความรู้ ประเภทของความรู้ ความสำคัญของการจัดการความรู้ องค์ประกอบของการจัดการความรู้ กระบวนการจัดการความรู้ และประโยชน์ของการจัดการความรู้ ซึ่งผู้วิจัยขอนำเสนอ รายละเอียด ดังต่อไปนี้

ความหมายการจัดการความรู้

มีนักวิชาการ นักการศึกษาหลายท่าน รวมไปถึงหน่วยงานราชการที่ได้ให้ความหมายของการจัดการความรู้ไว้อย่างกว้างขวาง ผู้วิจัยจึงขอนำเสนอซึ่งนิยามความหมายของการจัดการความรู้ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) กล่าวว่า การจัดการความรู้ เป็นการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในส่วนราชการ ซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสารนำมาพัฒนาให้เป็นระบบเพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงความรู้และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้องค์กรมีความสามารถในเชิงแข่งขันอย่างสูงสุด¹⁰

จิระพงศ์ เรืองกุล กล่าวว่า การจัดการความรู้เป็นกระบวนการซึ่งต้องกระทำอย่างต่อเนื่อง องค์กรควรมีการแสวงหาความรู้ใหม่ ๆ ทั้งจากภายนอกและภายในองค์กรอยู่ตลอดเวลาและเป็น

¹⁰ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.), **การจัดการความรู้ Knowledge Management (ปรับปรุงใหม่), โครงการพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ ชุดเครื่องมือเรียนรู้ด้วยตนเอง**, (กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์คณะรัฐมนตรีและราชกิจจานุเบกษา, 2552).

ความรู้ที่มีประโยชน์และส่งผลดีต่อการดำเนินงานขององค์กร ซึ่งการถ่ายทอดความรู้อันจะนำไปใช้ประโยชน์ได้นั้น นับว่าเป็นความสำเร็จสูงสุดในการจัดการความรู้ในองค์กร¹¹

ณัฐพล สมบูรณ์ และคณะ กล่าวว่า การจัดการความรู้ว่า เป็นการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ ซึ่งกระจัดกระจายไม่ว่าจะอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสาร มีการนำมาพัฒนาจัดให้เป็นระบบเพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงความรู้และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีความรู้ได้ รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้องค์กรเกิดความสามารถในเชิงแข่งขันได้สูงสุด ซึ่งเป้าหมายสูงสุดของการจัดการความรู้ก็คือ การที่กลุ่มคนที่ดำเนินการจัดการความรู้ร่วมกัน จะมีชุดความรู้ของตนเอง อันเกิดจากการสร้างร่วมกัน เพื่อใช้งานร่วมกันและสามารถสร้างความรู้ขึ้นใช้เองอยู่ตลอดเวลา รวมทั้งสามารถบูรณาการการจัดการความรู้ให้อยู่คู่กับทุกกิจกรรมของการทำงาน กลไกสำคัญประการหนึ่งที่จะทำให้การจัดการความรู้เกิดขึ้นได้ คือ การสร้างเครือข่ายการจัดการความรู้ให้เกิดขึ้น ซึ่งหมายถึง กลุ่มคนที่มีความสนใจจะแลกเปลี่ยนข่าวสารข้อมูลระหว่างกันหรือทำกิจกรรมร่วมกัน อย่างอิสระ¹²

วิจารณ์ พานิช กล่าวว่า การจัดการรู้นั้นเป็นการสร้างและจัดกระบวนการเพื่อให้ความรู้ที่เหมาะสมไหลไปยังบุคคลที่ถูกต้อง ณ เวลาที่เหมาะสมและเพื่อให้บุคคลแลกเปลี่ยนสารสนเทศได้นำไปใช้เพื่อเพิ่มผลสำเร็จขององค์กร¹³

สมชาย นำประเสริฐชัย กล่าวว่า การจัดการความรู้เป็นกระบวนการในการจัดการการบริหารความรู้ของบุคคลหรือองค์กรเพื่อให้บรรลุเป้าหมายซึ่งอาจจะเหมือนหรือแตกต่างกันก็ได้¹⁴

¹¹ จิระพงศ์ เรืองกุน, "ชุมชนนักปฏิบัติ : แนวทางการจัดการความรู้เพื่อสร้างความสำเร็จได้เปรียบในการแข่งขัน," วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น 7, (2557), 16-27.

¹² ณัฐพล สมบูรณ์ และนลินภัทร์ ปรวัฒน์ปรีयर, "ระบบการจัดการความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ กรณีศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง" (the 9th National Conference on Computing and Information Technology (NCIT2013), ประเทศไทย, 9-10 พ.ค. 2556, กรุงเทพฯ, 2556).

¹³ วิจารณ์ พานิช, **ขอบฟ้าใหม่ในการจัดการความรู้**, (กรุงเทพฯ: มูลนิธิสถาบันส่งเสริมการจัดการความรู้เพื่อสังคม, 2559), "ไม่ปรากฏเลขหน้า".

¹⁴ สมชาย นำประเสริฐชัย, **การจัดการความรู้**, (กรุงเทพฯ: ซีเอ็ดดูเคชั่น, 2558).

วิภาดา เวทย์ประสิทธิ์ กล่าวว่า การจัดการความรู้เป็นการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กรทั้งในตัวบุคคลและเอกสารต่าง ๆ นำมาพัฒนาจัดให้เป็นระบบเพื่อที่จะให้บุคลากรในองค์กรนำความรู้นั้นมาใช้ในการพัฒนาตนเอง และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพอันจะทำให้องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ตามพันธกิจและสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ได้ทันเวลา รวมถึงมีความสามารถในการแข่งขันและการสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ ให้เป็นองค์กรที่ยั่งยืน¹⁵

จากการศึกษาและทบทวนนิยามความหมาย จากนักวิชาการและนักการศึกษาพอสรุปได้ว่าการจัดการความรู้ เป็นกระบวนการรวบรวมจัดเก็บองค์ความรู้ ซึ่งอยู่อย่างกระจัดกระจายทั้งในตัวบุคคลหรือเอกสาร มาพัฒนาให้เป็นระบบ ที่ทุกคนสามารถเข้าถึงความรู้นั้นได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว ซึ่งมีการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ที่สามารถนำไปสู่การพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลและยั่งยืน

ความสำคัญของการจัดการความรู้

สำนักเลขาธิการสภาการศึกษา ระบุความสำคัญของการจัดการความรู้ไว้ ดังนี้

1. เพื่อพัฒนาคน พัฒนาบุคคลและพัฒนาองค์กร ซึ่งส่งผลต่อการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อการสื่อสาร ถ่ายทอดประสบการณ์และทักษะระหว่างบุคคลและร่วมกันในเวลา ที่รวดเร็วเป็นการพัฒนางานและพัฒนาองค์กร
3. ทำให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ และมีทักษะที่ดีในการปฏิบัติงาน การปรับเปลี่ยนระบบการผลิตให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่องส่งผลให้มีความเข้มแข็งและมั่นคง
4. เป็นการปรับเปลี่ยนกระบวนการปฏิบัติงาน การผลิตจำเป็นที่จะต้องพัฒนาความรู้ มีการจัดการความรู้ที่นำมาใช้ในกิจกรรม ช่วยประหยัดเวลาและต้นทุน
5. ช่วยให้องค์กรดำเนินกิจการ ภารกิจอยู่รอดได้อย่างยั่งยืน เช่น เมื่อบุคลากรลาออก เกษียณอายุหรือมีการเปลี่ยนงานใหม่ อาจทำให้ความรู้และประสบการณ์หายไปกับตัวบุคคล

¹⁵ วิภาดา เวชประสิทธิ์, "การจัดการความรู้ (Knowledge Management)," 2563, accessed 1 มีนาคม, 2565, "สืบค้นจาก" http://hsmi2.psu.ac.th/upload/forum/Phd_Wiphada_slide.pdf.

6. ความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และนวัตกรรมทำให้การทำงานมีความรวดเร็ว จึงจำเป็นต้องพัฒนาความรู้เพิ่มขึ้น เพื่อเพิ่มพูนทักษะ ความรู้ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี และนวัตกรรมให้เป็นประโยชน์¹⁶

จากการศึกษาข้อมูลทีกล่าวมาข้างต้นผู้วิจัยพอสรุปได้ว่า ความสำคัญของการจัดการความรู้ เป็นปัจจัยในการพัฒนาบุคคลและพัฒนาองค์กร เป็นกระบวนการพัฒนาความรู้ใหม่ ๆ เป็นเครื่องมือที่ช่วยเสริมสร้างให้องค์กรมีความแข็งแกร่ง อันก่อให้เกิดประโยชน์แก่การดำเนินการขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

องค์ประกอบของการจัดการความรู้

ในการจัดความรู้นั้นมีหน่วยงานต่าง ๆ รวมถึงนักวิชาการ ผู้เชี่ยวชาญได้เสนอกรอบความคิดที่แตกต่างกันออกไปอย่างกว้างขวาง ซึ่งผู้วิจัยขอนำเสนอรายละเอียดไว้ดังนี้

นฤมล สายะบุตร และประกอบ คุณนารักษ์ กล่าวถึง องค์ประกอบของการจัดการความรู้ มีอยู่ 8 องค์ประกอบหลัก ซึ่งประกอบด้วย 1) การกำหนดองค์ความรู้ 2) การรวบรวมองค์ความรู้ 3) การคัดเลือกองค์ความรู้ 4) การจัดเก็บองค์ความรู้ 5) การแบ่งปันองค์ความรู้ 6) การประยุกต์ใช้องค์ความรู้ 7) การสร้างองค์ความรู้ใหม่ 8) การถ่ายทอดองค์ความรู้¹⁷

เมอร์ซี ฮาร์เปอร์ กล่าวถึง องค์ประกอบ 4 อย่างที่ดีที่สุดของการจัดการความรู้ คือ คน (People) กระบวนการ (Process) เนื้อหาหรือเทคโนโลยีสารสนเทศ (Content/IT) และกลยุทธ์ (Strategy) ไม่ว่าจะขนาดองค์กรหรือความรู้เป็นอย่างไร องค์กรต้องการคนเสมอ ๆ คน เพื่อนำและสนับสนุนการแบ่งปันความรู้ ต้องการกระบวนการเพื่อจัดการและวัดการไหลของความรู้ ต้องการเนื้อหาความรู้และเครื่องมือเทคโนโลยีสารสนเทศที่สามารถเชื่อมคนที่ถูกต้องกับเนื้อหาที่

¹⁶ สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา, *คู่มือเรียนรู้งานตลาดนัดการจัดการความรู้ระดับชาติ ครั้งที่ 2 การจัดการความรู้สู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนที่ยั่งยืน*, (กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์และทำปกเจริญผล, 2553).

¹⁷ นฤมล สายะบุตร และ ประกอบ คุณนารักษ์, "รูปแบบการจัดการความรู้สู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ในโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งสภาคริสตจักรในประเทศไทย," *วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย* 4, 1 (2557), 17-22.

ถูกต้องที่เวลาที่ถูกต้อง และทำที่สุดต้องการกลยุทธ์ที่ชัดเจนและทำเป็นเอกสารเพื่อใช้ KM ให้ตรงกับความต้องการที่เร่งด่วนและสำคัญที่สุดของงาน¹⁸

สตีเฟน เอฟ กู๊ดเฟลโลว์ (Goodfellow F. Stephen) กล่าวถึง องค์ประกอบหลักของการจัดการความรู้ที่สำคัญ ไว้ดังนี้ 1) การวินิจฉัยองค์กร (Diagnosis Stage) 2) การกำหนดวิสัยทัศน์การจัดการความรู้ (The Knowledge Management Vision Stage) 3) การสื่อสารการจัดการความรู้ (The Knowledge Management Communication Stage) การละลายพฤติกรรมและการเปลี่ยนแปลง (Unfreezing and Change Stage) 4) การแสวงหาความรู้ (Knowledge Acquisition Stage) 5)การแบ่งปันความรู้(Knowledge Sharing Stage) 6) การสร้างความรู้ (Knowledge Creation Stage) 7) การจัดเก็บและการสืบค้นความรู้ (Knowledge Storage and Retrieval Stage) 8) การเข้าถึงความรู้(Knowledge Accessibility Stage) 9) การซึมซับความรู้ (Knowledge Assimilation) 10) การประยุกต์ใช้ความรู้ (Knowledge Application Stage) 11) การประเมินผล (evaluation Stage)¹⁹

ทราฟ (Trapp) ได้เสนอองค์ประกอบของการจัดการความรู้ (Components of a Approach to Knowledge Management) 9 ประการ ดังนี้ 1) เป้าหมายความรู้ (Knowledge Goals) 2) การระบุถึงความรู้ (Knowledge Identification) 3) การจัดหาความรู้ (Knowledge Acquisition) 4) การพัฒนาความรู้ (Knowledge Development) 5) การเคลื่อนย้าย/กระจายความรู้ (Knowledge Transfer/Distribution) 6) การใช้ความรู้ (Knowledge Usage)

¹⁸ Mercy Harper, "What are the Best Four Components of Knowledge Management?," 2019, accessed March 25, 2022, available from <https://www.apqc.org/blog/what-are-best-four-components-knowledge-management>.

¹⁹ Stephen F. Goodfellow, "Key Sections of the Knowledge Organization Model," accessed March 20, 2022, available from [http:// www.accesskm.com/Resources/S_Articles/km.htm](http://www.accesskm.com/Resources/S_Articles/km.htm).

7) การเก็บรักษาความรู้ (Knowledge Preservation) 8) การประเมินทบทวนความรู้ (Knowledge Evaluation/Review) 9) การควบคุมความรู้ (Knowledge Controlling)²⁰

จากแนวคิดและการเสนอของนักวิชาการในประเทศและต่างประเทศ ผู้วิจัยสามารถสรุปได้ว่าองค์ประกอบของการจัดการความรู้ คือ กระบวนการจัดการความรู้ภายในองค์กรซึ่งเป็นกระบวนการแบบหนึ่งที่จะช่วยให้องค์กรได้เข้าใจถึงขั้นตอนที่จะเกิดกระบวนการจัดการความรู้

กระบวนการจัดการความรู้

ในการจัดการความรู้ มีผู้เสนอรูปแบบกระบวนการจัดการความรู้ไว้หลายรูปแบบ ดังนี้

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ได้กล่าวว่า กระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Process) เป็นกระบวนการแบบหนึ่งที่จะช่วยให้องค์กรเข้าถึงขั้นตอนที่ทำให้เกิดกระบวนการจัดการความรู้หรือพัฒนาการของความรู้ที่จะเกิดขึ้นภายในองค์กรซึ่งประกอบด้วยการจัดการความรู้ 7 ขั้นตอน ดังนี้

1. การบ่งชี้ความรู้ หมายถึง การค้นหาแหล่งความรู้ในองค์กรและนอกองค์กรที่มีผู้เกี่ยวข้องหรือต้องการทราบข้อมูล เช่น บุคลากรมีการวิเคราะห์รูปแบบของความรู้ที่มีอยู่ในโรงเรียน การบันทึกลายลักษณ์อักษร ทฤษฎี วิธีการปฏิบัติงานอยู่ที่ใครหรือความรู้ที่องค์กรจำเป็นต้องมี และ มีการประชุมวิเคราะห์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ต้องนำความรู้มาใช้

2. การสร้างและแสวงหาความรู้ หมายถึง การรวบรวมความรู้จากแหล่งต่าง ๆ ที่อยู่กระจัดกระจายมารวมไว้โดยบุคลากรมีการค้นหาแหล่งความรู้ที่มีอยู่ภายในและภายนอกโรงเรียนมาใช้ในการทำเอกสารคู่มือและบทเรียนให้เหมาะสมและตรงกับความต้องการหรือลักษณะการเรียนรู้ของผู้ใช้การสร้างความรู้ขึ้นจากความรู้เดิมที่มีอยู่หรือนำความรู้จากภายนอกองค์กรมาใช้เพื่อต่อยอดและเพื่อให้องค์กรมีความรู้ในการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ

3. การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ หมายถึง การจัดการความรู้ให้เป็นระบบโดยบุคลากรมีการสื่อสารให้มีความสำคัญในการจัดเก็บความรู้ในโรงเรียนเพื่อจัดทำคู่มือในการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่าย และการค้นหา การนำมาใช้ได้ง่ายและรวดเร็วและการแบ่งชนิดเป็นหมวดหมู่ชัดเจน หรือ

²⁰ Holger Trapp, "Benefits of an intranet-based knowledge management system-Measuring the effects," accessed March 10, 2022, available from http://www.avinci.de/competence/publikationen/diplomarbeit_holger_trapp.pdf.

ประเภทความรู้โดยคำนึงว่าผู้ใช้นำไปใช้และลักษณะการทำงานของบุคลากรเป็นแบบใด เช่น แบ่งตามความชำนาญหรือความเชี่ยวชาญของบุคลากร โดยมีการสื่อสารให้ความรู้ร่วมกันพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง

4. การประมวลและกลั่นกรองความรู้หมายถึง บุคลากรมีการประมวลความรู้ให้อยู่ในรูปแบบตามมาตรฐานที่กำหนดและภาษาที่เข้าใจง่ายและสะดวกต่อการใช้และในรูปแบบของ เอกสารต้องเป็นมาตรฐานเดียวกันสะดวกต่อการจัดเก็บและการค้นหาและใช้ภาษาความหมายของคำต่าง ๆ ให้เหมือนกันทั้งโรงเรียนโดยให้มีความเที่ยงตรง ปรับปรุงความรู้ให้ครบถ้วนทันสมัย สอดคล้องและตรงตามความต้องการของผู้ใช้เพื่อให้ความเข้าใจตรงกันและเพื่อความสะดวกรวดเร็วในการทำงาน

5. การเข้าถึงความรู้ หมายถึง การจัดเก็บและกระจายความรู้เพื่อให้ผู้อื่นได้ใช้ประโยชน์โดยบุคลากรภายในโรงเรียนมีการป้อนความรู้เป็นการส่งข้อมูลความรู้ให้ผู้รับ เช่น การส่งหนังสือเวียนแจ้งให้ทราบเกี่ยวกับกิจกรรมต่าง ๆ มีการประชาสัมพันธ์แนะนำเกี่ยวกับความรู้ข่าวสารต่าง ๆ ที่ทันต่อเหตุการณ์และการให้โอกาสเลือกใช้ความรู้การที่ผู้รับสามารถเลือกหรือรับใช้แต่เฉพาะข้อมูลความรู้ที่ต้องการ

6. การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ หมายถึง การแบ่งปันความรู้โดยวิธีต่าง ๆ เช่น บุคลากรมีการสอนงานการแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันละกันมีการมีการเชิญวิทยากรมาให้ความรู้การประชุมสัมมนา จัดทำเอกสาร จัดทำฐานความรู้ โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ และมีการแบ่งปันความรู้เพื่อผู้ใช้ข้อมูลสามารถเลือกใช้ได้ตามสะดวกเพื่อนำมาพัฒนาตนเอง

7. การเรียนรู้ หมายถึง บุคลากรเกิดการเรียนรู้สังเกตได้จากความสามารถในการทำงานที่ดีขึ้น มีประสิทธิภาพสูงขึ้น ความรู้ที่ได้มาใช้ในการปฏิบัติงานและสามารถแก้ไขปัญหาในงานได้ดีขึ้นและเกิดความรู้ใหม่ ๆ ขึ้นช่วยเพิ่มพูนองค์ความรู้ขององค์การที่มีอยู่แล้วให้เพิ่มมากขึ้นและนำไปสู่การทำให้องค์การมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้น²¹

จากการศึกษาข้อมูลทีกล่าวมาข้างต้นผู้วิจัยพอสรุปได้ว่า กระบวนการจัดการความรู้เป็นกระบวนการแบบหนึ่งที่จะช่วยให้องค์กรพัฒนาการของความรู้ที่จะเกิดขึ้นภายในองค์กรประกอบด้วย 7 ขั้นตอน ดังนี้ 1) การบ่งชี้ความรู้ 2) การสร้างและแสวงหาความรู้ 3) การจัดการ

²¹ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.), **การจัดการความรู้ Knowledge Management (ปรับปรุงใหม่)**, โครงการพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ ชุดเครื่องมือเรียนรู้ด้วยตนเอง (กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์คณะรัฐมนตรีและราชกิจจานุเบกษา, 2552), 83-87.

ความรู้ให้เป็นระบบ 4) การประมวลและกลั่นกรองความรู้ 5) การเข้าถึงความรู้ 6) การแบ่งปัน แลกเปลี่ยนความรู้ และ 7) การเรียนรู้

ประโยชน์ของการจัดการความรู้

ผู้วิจัยได้นำแนวคิดและมุมมองของนักวิชาการเกี่ยวกับประโยชน์ของการจัดการความรู้ไว้ดังนี้
สุประภาดา โขติมณี กล่าวถึงประโยชน์ของการจัดการความรู้ไว้ดังนี้

1. ทำให้องค์กรได้ทบทวนองค์ความรู้ขององค์กร (Organization's Knowledge) ว่าจริง ๆ แล้ว องค์กรมีความรู้เรื่องใด และความรู้นั้นสามารถแข่งขันกับผู้อื่นได้หรือไม่
2. สามารถกำหนดจุดขายของตนเองได้ชัดเจนขึ้น
3. สามารถเพิ่มศักยภาพในการตัดสินใจ เพราะมีข้อมูลสารสนเทศและความรู้ขององค์กรที่ ถูกต้อง
4. เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน เพราะมีคลังความรู้ที่สามารถดึงความรู้นั้น มาช่วยแก้ปัญหาและทำให้งานประสบผลสำเร็จได้รวดเร็วและง่ายขึ้น
5. ทำให้เกิดนวัตกรรม ทั้งในด้านผลิตภัณฑ์/บริการ และกระบวนการทำงานในองค์กร
6. ทำให้บุคลากรเกิดการวางแผนการพัฒนาตนเองไปในทิศทางที่ถนัดและเหมาะสมกับ ตนเองและสามารถนำความชำนาญในด้านต่าง ๆ มาพัฒนาองค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุด²²

ศุภวิทย์ ภาษิตนิรันดร์และญาณิ โขคสมงาม กล่าวถึง ประโยชน์ของการจัดการความรู้ไว้ ดังนี้

1. ลดความผิดพลาดของการตัดสินใจ เนื่องจากองค์ความรู้เกิดจากการสั่งสมประสบการณ์ และการเรียนรู้ในหลายช่วงเวลา ทำให้ตัดสินใจได้อย่างชาญฉลาดมากขึ้นลดความผิดพลาดของการ ตัดสินใจให้น้อยลง
2. ตอบสนองได้รวดเร็ว ภายใต้สถานการณ์วิกฤติเนื่องจากสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว หลายปัญหาที่เกิดขึ้นใหม่ต้องการการแก้ไขและการตัดสินใจที่รวดเร็วกว่า เดิม การจัดการองค์ความรู้ที่ดีสร้างให้พนักงานมีความรู้และกลายเป็นนักตัดสินใจที่ดี ความเร็วใน การตัดสินใจจึงเร็วมากขึ้น

²² สุประภาดา โขติมณี, *จัดการความรู้อย่างไรให้ใช้ได้ผลกับทุกระบบ*, (กรุงเทพฯ: พงษ์ว รินทร์การพิมพ์ จำกัด, 2554).

3. เพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการทำงาน การคิดค้นองค์ความรู้มักเกิดจากการสร้างชุมชนของนักปฏิบัติเข้าด้วยกัน (Community of Practices) คนในกลุ่มนี้มักจะมีการแลกเปลี่ยนความรู้ในเรื่องกระบวนการทำงานและการแลกเปลี่ยนนี้ จะนำไปสู่แนวความคิดในการปรับปรุงกระบวนการทำงานซึ่งส่งผลต่อกระบวนการที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

4. ปรับปรุงกลยุทธ์ ในธุรกิจที่มีการแข่งขันกันสูงกลยุทธ์เป็นสิ่งสำคัญที่ทำให้ธุรกิจก้าวไปข้างหน้า องค์ความรู้และเทคโนโลยีมีส่วนช่วยเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ (Business Intelligence) จะช่วยให้ผู้บริหารออกแบบกลยุทธ์ได้คมมากขึ้นโดยเฉพาะความเข้าใจต่อภัยคุกคาม ความเสี่ยงและผลกระทบจากสิ่งเหล่านั้น

5. สร้างองค์กรที่มีความกระชับและมีประสิทธิภาพ โครงสร้างองค์กรในอดีตมักจะมีเป็นชั้นบังคับบัญชาหลายชั้นเพื่อสั่งการและควบคุม (Command and Control) แต่ยุคใหม่นี้การสร้างองค์ความรู้และเก็บไว้ในฐานข้อมูลที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายขึ้น ในช่วงของการปรับโครงสร้างองค์กรหลายองค์กรไม่ได้ต้องการผู้บริหารระดับผู้จัดการผู้ช่วยผู้จัดการ เพราะพนักงานสามารถคิดและตัดสินใจด้วยตัวเองได้ง่ายขึ้น ทำให้ลดจำนวนพนักงานที่ไม่จำเป็นออกไปได้เหลือไว้แต่พนักงานที่มีความรู้เท่านั้น²³

จากการศึกษาข้อมูลดังกล่าวมาข้างต้นผู้วิจัยพอสรุปประโยชน์ของการจัดการความรู้ ได้ว่าการจัดการความรู้ช่วยให้องค์กรได้บทพบนองค์ความรู้ขององค์กรเพื่อลดความผิดพลาดของการตัดสินใจสามารถตอบสนองได้รวดเร็วภายใต้สถานการณ์วิกฤติ ทำให้งานประสบผลสำเร็จได้รวดเร็วและง่ายขึ้น มีกระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ บุคลากรเกิดการวางแผนในการพัฒนาตนเองไปในทิศทางที่ถนัดและเหมาะสมกับตนเอง ทำให้เกิดนวัตกรรมและกระบวนการทำงานในองค์กร และปรับปรุงกลยุทธ์สามารถนำความชำนาญในด้านต่าง ๆ มาพัฒนาองค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุด

²³ ศุภวิทย์ ภาชิตและนิรันดร์ ญาณี โชคสมงาม, KM KNOWLEDGE MANAGEMENT, (กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์วิซ (ในเครือบริษัท วิซ กรุ๊ป (ไทยแลนด์) จำกัด), 2564).

ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับโรงเรียนวัดปรังกาสิ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3

ประวัติของโรงเรียนวัดปรังกาสิ

โรงเรียนวัดปรังกาสิ เป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีภารกิจในการส่งเสริมการจัดการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนในพื้นที่ตำบลท่าขนุน ให้ได้รับการศึกษาตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2540 และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542

โรงเรียนวัดปรังกาสิ สร้างเมื่อวันที่ 24 ตุลาคม พ.ศ. 2479 โดยกำนันไชย มรรคา เป็นหัวหน้าจัดสร้างอยู่ภายในวัดปรังกาสิ วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2505 ได้รับอนุมัติงบประมาณจากอำเภอทองผาภูมิเป็นเงิน 8,000 บาท ให้สร้างอาคารเรียนหลังใหม่ห่างจากบริเวณวัดประมาณ 700 เมตร และเมื่อวันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2513 ได้รับจัดสรรงบประมาณ 120,000 บาท ก่อสร้างอาคารเรียนเพิ่มเติมฯ

ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนวัดปรังกาสิ ตั้งอยู่หมู่ที่ 3 ต.ท่าขนุน อ.ทองผาภูมิ จ.กาญจนบุรี รหัสไปรษณีย์ 71180 โทรศัพท์ / โทรสาร 0-3468-4058 e-mail : wpsk_school@hotmail.com เว็บไซต์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3

1. เปิดสอนตั้งแต่ระดับ อนุบาล ถึง ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
2. มีเขตพื้นที่บริการ จำนวน 1 หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่บ้านปรังกาสิ

ข้อมูลด้านการบริหาร

นางพัชรา ดีหาล้า ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา วุฒิการศึกษาสูงสุด ประกาศนียบัตรบริหารการศึกษา ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่ 28 พฤษภาคม 2561 จนถึงปัจจุบัน

อัตลักษณ์

มีวินัย สุจริต จิตอาสา

คำขวัญโรงเรียน

เรียนดี กีฬาเด่น เน้นวินัย ใฝ่คุณธรรม นำประชาธิปไตย ไร้มลภาวะ

สีประจำโรงเรียน

ขาว-เหลือง

ขาว หมายถึง ความบริสุทธิ์

เหลือง หมายถึง แสงสว่าง ความสดใส ทางปัญญา

อักษรย่อโรงเรียน

ระดับอนุบาล-ระดับประถมศึกษาใช้อักษรย่อ ป.ส.

ระดับมัธยมศึกษาใช้อักษรย่อ ม.ป.ส.

รหัสโรงเรียน

ที่ ศธ 04019.092/.....

โครงสร้างการบริหารการจัดการศึกษา

โรงเรียนวัดปรังกาสี แบ่งโครงสร้างการบริหารงานเป็น 4 งาน ได้แก่

1. งานบริหารวิชาการ
2. งานบริหารบุคคล
3. งานบริหารงบประมาณ
4. งานบริหารทั่วไป

วัตถุประสงค์ของสถานศึกษา

1. เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้ได้มาตรฐานและสามารถบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ประสิทธิผล
2. เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมาย / เป้าหมายของหลักสูตร
3. เพื่อพัฒนาผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนให้เป็นบุคลากรมืออาชีพ
มีจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่

วิสัยทัศน์ของโรงเรียน

ภายในปี 2567 โรงเรียนวัดปรังกาสี มุ่งพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ สู่ศตวรรษที่ 21

พันธกิจ

1. พัฒนาครูให้มีขีดความสามารถในการจัดการเรียนรู้เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงและสามารถปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพ
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น
3. จัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นพลเมืองที่ดี มีความเป็นไทย อนุรักษ์วัฒนธรรม
4. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
5. พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ กระบวนการเรียนการสอนและการวัดผลประเมินผลที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
6. พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี ให้เป็นที่ยอมรับของชุมชน สังคม และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เป้าประสงค์

1. ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้และการใช้เทคโนโลยีเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
2. ครูจัดการเรียนรู้และวัดผลที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามมาตรฐานวิชาชีพ
3. ครูมีความสามารถในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
4. ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถตามหลักสูตร มีทักษะทางวิชาการ
5. เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม วินัยและสติปัญญาตามวัย
6. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ที่เน้นเป็นอัตลักษณ์ และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
7. ผู้เรียนเป็นพลเมืองที่ดีมีภูมิคุ้มกันจากภัยในทุกรูปแบบ และมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
8. ผู้เรียนมีทักษะอาชีพ ทักษะชีวิต ทักษะในการเลือกใช้สื่อและเทคโนโลยี
9. สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ทางวิชาการ วิชาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลาย
10. สถานศึกษามีระบบการประกันคุณภาพภายในและส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนเกี่ยวข้องและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

11. สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาฐานสมรรถนะและหลักสูตรที่สอดคล้องกับความต้องการ

กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาครูให้มีศักยภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

กลยุทธ์ที่ 2 การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาคุณลักษณะของนักเรียนให้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม

กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาทักษะชีวิตและทักษะอาชีพ

กลยุทธ์ที่ 5 การบริหารจัดการโรงเรียนให้มีคุณภาพ

ข้อมูลผู้บริหาร

ชื่อ-สกุล นางพัชรา ดีหล้า วุฒิการศึกษาสูงสุด ครุศาสตรมหาบัณฑิต(การบริหารการศึกษา)
ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ณ โรงเรียนวัดปรงกาฬี ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2561 จนถึงปัจจุบัน

ชื่อ-สกุล นายอธิพรณ เทพวงษ์ วุฒิการศึกษาสูงสุด ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
(การบริหารการศึกษา) ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ณ โรงเรียนวัดปรงกาฬี
ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2563 จนถึงปัจจุบัน

ข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา

1. ผู้บริหาร จำนวน 2 คน
2. ครูผู้สอน จำนวน 38 คน
3. เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1 คน
4. เจ้าหน้าที่อื่น ๆ จำนวน 1 คน

แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน ได้แก่

1. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
2. ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์
3. ห้องปฏิบัติการทางภาษา
4. ห้องพยาบาล
5. ห้องสมุด

6. ห้องนาฏศิลป์
7. ห้องประชาสัมพันธ์
8. โรงอาหาร
9. ห้องตัดผม

แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน ได้แก่

1. ห้องสมุดประชาชน อ.ทองผาภูมิ
2. สถานีอนามัยปรางกาสี
3. วัดปรางกาสี
4. น้ำพุร้อนหินดาด
5. สวนยางพารา หมู่บ้านปรางกาสี
6. ศูนย์วิจัยชุมชนตำบลท่าขนุน

สภาพชุมชนโดยรวม

สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะเป็นหมู่บ้าน ซึ่งประชากรตั้งบ้านเรือนอยู่ห่างไกลกัน แต่มีทางคมนาคมไปมาที่สะดวก ประชากรประมาณ 1,250 คน ประชากรส่วนใหญ่เป็นชาวกะเหรี่ยงนับถือศาสนาพุทธ มีฐานะยากจน และประชากรบางส่วนเป็นชาวพม่า ซึ่งมีการอพยพย้ายถิ่นฐานเข้ามาอยู่ในพื้นที่และย้ายออกในพื้นที่บ่อยครั้งในรอบปี อาชีพหลักของชุมชนคือเกษตรกรรมและรับจ้างเนื่องจากสภาพภูมิประเทศและสภาพพื้นที่เหมาะแก่การทำอาชีพเกษตรกรรม บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่ วัดปรางกาสีและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลบ้านปรางกาสี ผู้ปกครองส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม คิดเป็นร้อยละ 80 นับถือศาสนาพุทธ คิดเป็นร้อยละ 90 ฐานะทางเศรษฐกิจรายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัว ต่อปี 48,000 บาท จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว 4 คน²⁴

²⁴ โรงเรียนวัดปรางกาสี, รายงานผลการดำเนินกิจกรรมข้อมูลสารสนเทศในโครงการระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา 2563.

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

งานวิจัยในประเทศ

พรพิมล ธรรมชาภิรมย์โชค ได้ศึกษาวิจัยเกี่ยวกับสภาพการจัดการความรู้ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในเขตภูมิภาคตะวันตก จากการวิจัยพบว่า ภาพรวมของสภาพการจัดการความรู้ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในเขตภูมิภาคตะวันตก มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก โดยปัญหาเกิดจากปัจจัย 5 ด้าน ได้แก่ คน การจัดการความรู้ องค์กร การเรียนรู้และเทคโนโลยี และแนวทางการแก้ไขปัญหาการจัดการความรู้ คือ ด้านองค์กร ควรมีการสนับสนุนในต่างต่าง ๆ เช่น งบประมาณ การมีพื้นที่เวทีในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ด้านการจัดการความรู้ควรมีการพัฒนาระบบ การจัดการความรู้เพื่อนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้และจัดทำเป็นคู่มือการปฏิบัติงาน ด้านการเรียนรู้ควรมีการส่งเสริมให้เกิดรูปแบบการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และด้านคนควรให้ ผู้บริหารส่งเสริมสนับสนุนด้านการจัดการความรู้ในโรงเรียน²⁵

อหิต พลจันทิก ได้ศึกษาวิจัยเกี่ยวกับการจัดการความรู้ที่ส่งผลต่อประสิทธิผลด้านการศึกษาของกรมยุทธศึกษาทหารอากาศ จากการวิจัยพบว่า ระดับการจัดการความรู้ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก และระดับประสิทธิผลด้านการศึกษาในภาพรวมอยู่ในระดับมาก และส่วนของความสัมพันธ์ระหว่างการจัดการความรู้กับประสิทธิผลด้านการศึกษามีความสัมพันธ์ทางบวก และสำหรับการจัดการความรู้ที่ส่งผลต่อประสิทธิผลด้านการศึกษา พบว่า การจัดการความรู้มีประสิทธิผลด้านการศึกษาจากความสามารถในการผลิตผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูง ความสามารถในการพัฒนาทัศนคติทางบวกของผู้เรียนความสามารถในการแก้ปัญหาภายในสถานศึกษา²⁶

²⁵ พรพิมล ธรรมชาภิรมย์โชค, "สภาพการจัดการความรู้ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในเขตภูมิภาคตะวันตก" (วิทยานิพนธ์มหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2555).

²⁶ อหิต พลจันทิก, "การจัดการความรู้ที่ส่งผลต่อประสิทธิผลด้านการศึกษาของกรมยุทธศึกษาทหารอากาศ" (วิทยานิพนธ์สาขาเทคโนโลยีการบริหารการศึกษาคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี, 2556).

ธงชัย ศรีกัมพล ได้ศึกษาสภาพการจัดการความรู้ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 27 จากการวิจัย พบว่า สภาพการจัดการความรู้ในโรงเรียนตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนนั้นโดยรวมอยู่ในระดับปานกลางและเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้านที่มีการจัดการความรู้อยู่ในระดับมากที่สุดคือ ด้านการแบ่งปันความรู้ ในส่วนด้านวิสัยทัศน์ทางความรู้และด้านการสร้างคลังความรู้อยู่ในระดับปานกลาง และในส่วนของผลการเปรียบเทียบสภาพการจัดการความรู้ในโรงเรียนตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนเมื่อจำแนกตามเพศ อายุ ระดับการศึกษา และประสบการณ์ในการทำงาน พบว่าแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ.01²⁷

ศิรินันท์ เพชรแอน ได้ศึกษาวิจัยเกี่ยวกับการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดสามง่าม (คงทองอนุสรณ์) จากการวิจัยพบว่า การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดสามง่าม (คงทองอนุสรณ์) โดยภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก เรียงลำดับมีชคณิตจากมากไปหาน้อย ดังนี้ การจัดการความรู้ด้านการสร้างและแสวงหาความรู้ การจัดการความรู้ด้านการเข้าถึงความรู้ การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ การจัดการความรู้ด้านการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การจัดการความรู้ด้านการบ่งชี้ความรู้ การจัดการความรู้ด้านการเรียนรู้ และการจัดการความรู้ด้านการประมวลและกลั่นกรองความรู้ และสำหรับแนวทางการพัฒนาการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดสามง่าม (คงทองอนุสรณ์) ควรดำเนินการ ดังนี้ 1) ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับความรู้จากแหล่งต่าง ๆ และศึกษาต่อในระดับสูง การเข้าถึงความรู้แก่บุคลากรอย่างทั่วถึงและชัดเจน 3) ร่วมมือพัฒนาระบบความต่อเนื่อง 4) สนับสนุนการถ่ายทอดความรู้โดยการสอนงานด้วยวิธีต่าง ๆ 5) เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมสร้างภาพลักษณ์ของโรงเรียน 6) สร้างบรรยากาศให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้ในโรงเรียน 7) ปรับปรุงความรู้ให้ตรงกับความต้องการของบุคลากร²⁸

กิ่งแก้ว ประเทืองผล ได้ศึกษาวิจัยเกี่ยวกับการจัดการความรู้ของโรงเรียนในตำบลสวนผึ้ง จังหวัดราชบุรี ผลการวิจัยพบว่า การจัดการความรู้ของโรงเรียนในตำบลสวนผึ้ง จังหวัดราชบุรี

²⁷ ธงชัย ศรีกัมพล, "สภาพการจัดการความรู้ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 27 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน" (วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด, 2557).

²⁸ ศิรินันท์ เพชรแอน, "การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดสามง่าม (คงทองอนุสรณ์)" (วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2557).

โดยภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก เรียงลำดับค่ามัธยฐานเลขคณิตจากมากไปหาน้อยได้ ดังนี้ การเรียนรู้ การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ การสร้างและแสวงหาความรู้ การเข้าถึงความรู้ การประมวลและกลั่นกรองความรู้ และการบ่งชี้ความรู้ ตามลำดับ และแนวทางการพัฒนาการจัดการความรู้ของโรงเรียนในตำบลสวนผึ้ง จังหวัดราชบุรี ในด้านที่มีค่ามัธยฐานเลขคณิตน้อยที่สุด คือ ด้านการบ่งชี้ความรู้ คือ การพัฒนาการวิเคราะห์แหล่งความรู้ ที่มีอยู่ภายในและภายนอกโรงเรียน โดยการบันทึกกลายลักษณ์อักษรและการมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ความรู้โดยการประชุมหารือเกี่ยวกับสภาพปัญหาปัจจุบัน²⁹

ไอลดา สุขสี ได้ศึกษาวิจัยเกี่ยวกับแนวทางการจัดการความรู้ในโรงเรียนป่าไม้อุทิศ 15 (บ้านม่วงเฒ่า) ซึ่งจากการวิจัยพบว่า การจัดการความรู้ในโรงเรียนป่าไม้อุทิศ 15 (บ้านม่วงเฒ่า) โดยภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมากเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ด้านการสร้างและการแสวงหาความรู้ ด้านการบ่งชี้ความรู้ ด้านการเรียนรู้ ด้านการจัดการความรู้ให้เป็นระบบ ด้านการเข้าถึงความรู้ ด้านการแลกเปลี่ยนความรู้ และด้านการประมวลและการกลั่นกรองความรู้ ตามลำดับและสำหรับแนวทางการจัดการความรู้ในโรงเรียนป่าไม้อุทิศ 15 (บ้านม่วงเฒ่า) มีดังนี้

- 1) ควรดำเนินการส่งเสริมให้ครูเข้าใจวิธีการวิเคราะห์ความสำเร็จของความรู้ในโรงเรียน และนอกโรงเรียน
- 2) ควรส่งเสริมให้ครูไปทัศนศึกษาเพื่อพัฒนาตนเองและผลงาน
- 3) ควรกระตุ้นครูให้มีการรวบรวมข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 4) ควรเปิดโอกาสให้ครูแสดงความคิดเห็นในการเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวข้องกับท้องถิ่นเพื่อการเรียนรู้ในห้องเรียน
- 5) ควรกระตุ้นให้ครูปรับปรุงและแก้ไขปัญหา
- 6) ควรให้ครูนำความรู้มาจัดนิทรรศการและเป็นวิทยากรและ
- 7) ควรกระตุ้นให้ครูมีทัศนคติต่อความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง³⁰

งานวิจัยต่างประเทศ

วิลดา (Wilda) ศึกษาการจัดการความรู้และการใช้ความรู้ในบริบท พบว่า การบริหาร การเปลี่ยนแปลงมีการกำหนดการจัดการความรู้ประเภทต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการเปลี่ยนแปลง

²⁹ กิ่งแก้ว ประเทืองผล, "การจัดการความรู้ของโรงเรียนในตำบลสวนผึ้ง จังหวัดราชบุรี" (ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2562).

³⁰ ไอลดา สุขสี, "แนวทางการจัดการความรู้ในโรงเรียนป่าไม้อุทิศ 15 (บ้านม่วงเฒ่า)" (สารนิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2563).

ปรับเปลี่ยนปรับปรุงองค์กร กฎระเบียบการนำความรู้มาประยุกต์ใช้เป็นปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จขององค์กร ซึ่งเกิดจากการกำหนดความสำเร็จร่วมกัน ประกอบด้วย การเก็บรวบรวมข้อมูล ทำความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบาย แนวทางการปฏิบัติเรียนรู้จากผู้เชี่ยวชาญและผู้มีประสบการณ์ การร่วมมือกันไม่ก่อให้เกิดช่องว่างของการทำงาน มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ปัญหาต่าง ๆ ร่วมกัน มีการกำหนดอนาคตร่วมกัน และช่วยกันพัฒนาซึ่งส่งผลต่อความมั่นคงและการบรรลุผลในการปฏิบัติงานตามที่ต้องการร่วมกัน³¹

กลิคแมน (Glickman) ศึกษาสิ่งที่ปฏิบัติในด้านการจัดการความรู้ในวงการศึกษ พบว่าแนวทางปฏิบัติสามารถทำให้เป็นรูปธรรมได้ และสามารถปรับปรุงได้โดยพยายามหล่อหลอมวัฒนธรรมของความร่วมมือและมีการปฏิสัมพันธ์ภายในระหว่างโรงเรียนต่าง ๆ หรือกลุ่มครูและการพยายามที่จะจัดการความรู้ในการทำงานอย่างเป็นระบบให้เป็นเครื่องมือที่เป็นประโยชน์เพื่อการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเขตการศึกษาในการปฏิบัติการจัดการความรู้ในการทำงาน³²

อัมบรัส (Ambrus) ศึกษาการจัดการระบบการจัดการความรู้ขององค์กรและเทคโนโลยีสารสนเทศที่สนับสนุนมีความสัมพันธ์กับฐานะแหล่งทรัพยากรระบบการจัดการความรู้ที่ได้รับการออกแบบมีความสัมพันธ์ระหว่างความเป็นไปได้และการทำหน้าที่ของระบบสามารถใช้ความรู้ที่ได้รับจากการออกแบบได้ เห็นได้จากการเปลี่ยนต้นแบบของเทคโนโลยีสารสนเทศไปสู่เทคโนโลยีความรู้ผ่านการใช้ระบบเดิม³³

ลอซัน (Lawson) ศึกษาตรวจสอบความสัมพันธ์ระหว่างวัฒนธรรมองค์กรและการจัดการความรู้ พบว่า ค่านิยมมีความสำคัญกับองค์กรในฐานะการเตรียมนำการจัดการความรู้ไปปฏิบัติตั้งแต่

³¹ Wilda B. Newman, "Wild Knowledge Management Research and End User Work Environment 2010," 2010, accessed March 10, 2022, available from <http://forge.fh-potsdam.de>.

³² Glickman Dan, "Knowledge seeking practices of healthcare leaders in learning organization," 2004, accessed March 18, 2022, <http://proquest.umi.com>.

³³ Ambrus Megan E, "An integrative framework for an enterprise-wide information and knowledge management system," 2004, accessed March 18, 2022, <http://proquest.umi.com>.

เริ่มต้นจะทำให้ประสบความสำเร็จเพิ่มความได้เปรียบในการแข่งขันที่เคียงข้างกับวัฒนธรรมองค์กรในปัจจุบัน³⁴

สรุป

จากงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ในสถานศึกษาทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศแสดงให้เห็นว่าการจัดการความรู้เป็นกระบวนการที่จำเป็นและสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลที่แตกต่างกันออกไปตามบริบทสังคมสภาพแวดล้อมนั้น ๆ และมีปัญหาอุปสรรคที่แตกต่างกันออกไป ซึ่งทำให้ได้ข้อสรุปคือ การศึกษาวิจัยเกี่ยวกับการจัดการความรู้ในสถานศึกษาตามแนวคิดของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ประกอบด้วย 1) การบ่งชี้ความรู้ 2) การสร้างและแสวงหาความรู้ 3) การจัดความรู้ให้เป็นระบบ 4) การประมวลและกลั่นกรองความรู้ 5) การเข้าถึงความรู้ 6) การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้และ 7) การเรียนรู้ ซึ่งองค์การการศึกษาจึงมีความจำเป็นที่จะต้องนำพาและขับเคลื่อนองค์กรโดยกระบวนการจัดการความรู้เพื่อบรรลุตามเป้าประสงค์ขององค์กร



³⁴Sherron Lawson, "Examining the Relationship Between Organization Culture and Knowledge Management," 2005, accessed March 20, 2022, <http://proquest.umi.com>.

บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงพรรณนา (Descriptive Research) มีวัตถุประสงค์เพื่อทราบการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 และแนวทางการพัฒนาการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ใช้บุคลากรของโรงเรียนวัดปรังกาสี เป็นหน่วยวิเคราะห์ (unit of analysis) และกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการโรงเรียน 1 คน รองผู้อำนวยการโรงเรียน 1 คน และครูผู้สอนจำนวน 34 คน รวมทั้งสิ้นจำนวน 36 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถามความคิดเห็น (Opinionnaire) เกี่ยวกับการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ตามแนวคิดการจัดการความรู้ของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) และแบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง ซึ่งในการดำเนินการวิจัย ผู้วิจัยได้กำหนดรายละเอียดของขั้นตอนการดำเนินการวิจัยและระเบียบวิธีวิจัย ไว้ดังนี้

ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย

เพื่อให้งานวิจัยเป็นไปอย่างมีระบบและบรรลุตามวัตถุประสงค์ของงานวิจัยอย่างมีประสิทธิภาพผู้วิจัยจึงกำหนดรายละเอียดและขั้นตอนการดำเนินการวิจัย ไว้ 3 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 การวางแผนและจัดเตรียมโครงการ โดยการศึกษาการจัดการความรู้และสภาพปัญหาต่าง ๆ จากเอกสาร ตำรา ฎระเบียบ ข้อมูลสถิติต่าง ๆ รายงานการวิจัยที่เกี่ยวข้องนำมาจัดทำโครงร่างการวิจัยตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์เพื่อเสนอโครงร่างการวิจัยต่อภาควิชาเพื่อขอความเห็นชอบและขออนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัย

ขั้นตอนที่ 2 การดำเนินการวิจัย เป็นขั้นตอนสร้างเครื่องมือทดสอบและปรับปรุงคุณภาพของเครื่องมือ จากนั้นนำเครื่องมือไปเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง แล้วนำข้อมูลที่เก็บรวบรวมได้มาตรวจสอบความถูกต้อง วิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ แปลผลการวิเคราะห์ข้อมูล ประมวลผล และเสนอแนะ

ขั้นตอนที่ 3 การรายงานผลการวิจัย เป็นขั้นตอนการนำเสนอรายงานผลการวิจัยโดยการนำร่างผลการวิเคราะห์ แปลผล และอภิปรายผลมาจัดทำรายงานการวิจัยเพื่อนำเสนออาจารย์ที่ปรึกษาผู้ควบคุมสารนิพนธ์ ตรวจสอบความถูกต้องและนำมาปรับปรุงแก้ไขตามที่คณะกรรมการควบคุม

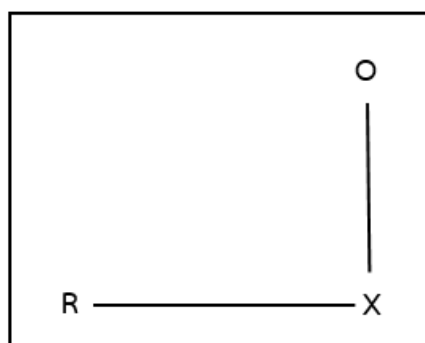
สารนิพนธ์เสนอแนะ จัดทำรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์เสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติจบการศึกษา

ระเบียบวิธีวิจัย

เพื่อให้การศึกษาวิจัยครั้งนี้มีประสิทธิภาพสูงสุด และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการวิจัยผู้วิจัยได้กำหนดระเบียบวิธีวิจัย ซึ่งประกอบด้วย แผนแบบการวิจัย ประชากร กลุ่มตัวอย่าง ตัวแปรที่ศึกษา เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และสถิติที่ใช้ในการวิจัย ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

แผนแบบการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงพรรณนา (descriptive research) ที่มีแผนแบบการวิจัยกลุ่มตัวอย่างเดียว ศึกษาสภาพการณ์ไม่มีการทดลอง (the one shot, non-experimental case study) ซึ่งเขียนเป็นแผนผัง (diagram) ได้ดังนี้



เมื่อ	R	หมายถึง	กลุ่มตัวอย่างที่ได้มาจากการสุ่ม
	X	หมายถึง	ตัวแปรที่ศึกษา
	O	หมายถึง	ข้อมูลที่ได้จากการศึกษา

ประชากร

ประชากรในการวิจัยครั้งนี้ คือ บุคลากรของโรงเรียนวัดปรางกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 จำนวนทั้งสิ้น 40 คน

กลุ่มตัวอย่างและการเลือกตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่าง คือ บุคลากรของโรงเรียนวัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 จำนวน 36 คน ซึ่งกำหนดขนาดตัวอย่างจากการเปิดตารางประมาณ การขนาดตัวอย่างของเครจซี่ และมอร์แกน (Krejcie and Morgan) และใช้เทคนิคการเลือกตัวอย่าง ด้วยวิธีสุ่มแบบแบ่งประเภท (Stratified Random Sampling) จำแนกตามตำแหน่งหน้าที่โดยได้ ผู้บริหารจำนวน 2 คน และครูผู้สอนจำนวน 34 คน

ตัวแปรที่ศึกษา

ตัวแปรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ประกอบด้วย ตัวแปรพื้นฐานและตัวแปรที่ศึกษาดังมีรายละเอียด ดังนี้

1. ตัวแปรพื้นฐาน เป็นตัวแปรที่เกี่ยวกับสภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา ตำแหน่งหน้าที่ และประสบการณ์ในการทำงาน

2. ตัวแปรที่ศึกษา เป็นตัวแปรเกี่ยวกับการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรีเขต 3 ตามแนวคิดและหลักการของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ซึ่งปรากฏรายละเอียด ดังนี้

2.1 การบ่งชี้ความรู้ หมายถึง การค้นหาแหล่งความรู้ในองค์กรและนอกองค์กรที่มีผู้เกี่ยวข้องหรือต้องการทราบข้อมูล เช่น บุคลากรมีการวิเคราะห์รูปแบบของความรู้ที่มีอยู่ในโรงเรียน การบันทึกวลยลักษณะอักษร ทฤษฎี วิธีการปฏิบัติงาน อยู่ที่ใครหรือความรู้ที่องค์กรจำเป็นต้องมีและมีการประชุมวิเคราะห์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ต้องนำความรู้มาใช้

2.2 การสร้างและแสวงหาความรู้ หมายถึง การรวบรวมความรู้จากแหล่งต่าง ๆ ที่อยู่กระจัดกระจายมารวมไว้โดยบุคลากรมีการค้นหาแหล่งความรู้ที่มีอยู่ภายในและภายนอกโรงเรียน มาใช้ในการทำเอกสารคู่มือและบทเรียนให้เหมาะสมและตรงกับความต้องการหรือลักษณะการเรียนรู้ของผู้ใช้การสร้างความรู้ขึ้นจากความรู้เดิมที่มีอยู่หรือนำความรู้จากภายนอกองค์กรมาใช้เพื่อต่อยอด และเพื่อให้องค์กรมีความรู้ในการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ

2.3 การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ หมายถึง การให้ความสำคัญในการจัดเก็บความรู้ในโรงเรียนเพื่อจัดทำคู่มือในการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่ายและการค้นหา การนำมาใช้ได้ง่าย และรวดเร็วและการแบ่งชนิดเป็นหมวดหมู่ชัดเจน หรือประเภทความรู้โดยค่านึงว่าผู้ใช้นำไปใช้และ

ลักษณะการทำงานของบุคลากรเป็นแบบใด เช่น แบ่งตามความชำนาญหรือความเชี่ยวชาญของบุคลากร โดยมีการสื่อสารให้ความรู้ร่วมกันพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง

2.4 การประมวลและกลั่นกรองความรู้ หมายถึง การประมวลความรู้ให้อยู่ในรูปแบบตามมาตรฐานที่กำหนดและภาษาที่เข้าใจง่ายและสะดวกต่อการใช้และในรูปแบบของ เอกสาร ต้องเป็นมาตรฐานเดียวกันสะดวกต่อการจัดเก็บและการค้นหาและใช้ภาษาความหมายของคำต่าง ๆ ให้เหมือนกันทั้งโรงเรียนโดยให้มีความเที่ยงตรง ปรับปรุงความรู้ให้ครบถ้วนทันสมัย สอดคล้องและตรงตามความต้องการของผู้ใช้เพื่อให้มีความเข้าใจตรงกันและเพื่อความสะดวกรวดเร็วในการทำงาน

2.5 การเข้าถึงความรู้ หมายถึง การจัดเก็บและกระจายความรู้เพื่อให้ผู้อื่นได้ใช้ประโยชน์โดยบุคลากรภายในโรงเรียนมีการป้อนความรู้เป็นการส่งข้อมูลความรู้ให้ผู้ใช้ เช่น การส่งหนังสือเวียนแจ้งให้ทราบเกี่ยวกับกิจกรรมต่าง ๆ มีการประชาสัมพันธ์แนะนำเกี่ยวกับความรู้ ข่าวสารต่างๆ ที่ทันต่อเหตุการณ์และการให้โอกาสเลือกใช้ความรู้การที่ผู้รับสามารถเลือกหรือรับใช้ แต่เฉพาะข้อมูลความรู้ที่ต้องการ

2.6 การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ หมายถึง การสอนงานการแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันละกันมีการมีการเชิญวิทยากรมาให้ความรู้การประชุมสัมมนา จัดทำเอกสาร จัดทำฐานความรู้ โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้และมีการแบ่งปันความรู้เพื่อผู้ใช้ข้อมูลสามารถเลือกใช้ได้ตามสะดวกเพื่อนำมาพัฒนาตนเอง

2.7 การเรียนรู้ หมายถึง ความรู้ความสามารถในการทำงานที่ดีขึ้นมีประสิทธิภาพสูงขึ้น ความรู้ที่ได้มาใช้ในการปฏิบัติงานและสามารถแก้ไขปัญหาในงานได้ดีขึ้นและเกิดความรู้ใหม่ ๆ ขึ้นช่วยเพิ่มพูนองค์ความรู้ขององค์การที่มีอยู่แล้วให้เพิ่มมากขึ้นและนำไปสู่การทำให้องค์การมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้น³⁵

³⁵ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.), **การจัดการความรู้ Knowledge Management (ปรับปรุงใหม่)**, โครงการพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ ชุดเครื่องมือเรียนรู้ด้วยตนเอง 83-87.

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยใช้เครื่องมือในการเก็บข้อมูล 2 ประเภท ซึ่งได้แก่ ประเภทแบบสอบถามความคิดเห็น และประเภทแบบสัมภาษณ์ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

1.แบบสอบถามความคิดเห็น แบ่งออกเป็น 2 ตอน ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

ตอนที่ 1 สอบถามสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ซึ่งมีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ (check list) เพื่อสอบถามข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ 1) เพศ 2) อายุ 3) ระดับการศึกษา 4) ตำแหน่งหน้าที่และ 5) ประสบการณ์ในการทำงาน

ตอนที่ 2 สอบถามการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ซึ่งมีลักษณะเป็นแบบสอบถามชนิดจัดลำดับคุณภาพ (rating scales) ซึ่งจัดลำดับคุณภาพได้ 5 ระดับ ตามแนวคิดของลิเคิร์ต (Likert's five rating scales)³⁶ ซึ่งมีความหมายดังต่อไปนี้

ระดับ 5 หมายถึง การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสี อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าน้ำหนักเท่ากับ 5 คะแนน

ระดับ 4 หมายถึง การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสี อยู่ในระดับมาก มีค่าน้ำหนักเท่ากับ 4 คะแนน

ระดับ 3 หมายถึง การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสี อยู่ในระดับปานกลาง มีค่าน้ำหนักเท่ากับ 3 คะแนน

ระดับ 2 หมายถึง การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสี อยู่ในระดับน้อย มีค่าน้ำหนักเท่ากับ 2 คะแนน

ระดับ 1 หมายถึง การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสี อยู่ในระดับน้อยที่สุด มีค่าน้ำหนักเท่ากับ 1 คะแนน

2.แบบสัมภาษณ์

เป็นแบบสัมภาษณ์เกี่ยวกับแนวทางการจัดการความรู้เพื่อให้ผู้ตอบแบบสัมภาษณ์ เสนอแนวทางการพัฒนาการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3

³⁶ Rensis Likert, *The human Organization*, (New York: McGraw – Hill, 1963).

การสร้างเครื่องมือในการวิจัย

1. แบบสอบถามของการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยใช้แบบสอบถามความคิดเห็นจากงานวิจัยของศิรินันท์ เพชรแอน มาเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยเครื่องมือดังกล่าวได้ผ่านการหาค่าความสอดคล้องเป็นไปตามที่กำหนด (ค่า IOC อยู่ที่ 0.5 – 1.00) ซึ่งเป็นเครื่องมือที่มีความตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) มีค่าความเชื่อมั่น (Reliability) ในทุกด้านที่ระดับ 0.9722³⁷

2. แบบสัมภาษณ์ของการวิจัย

ในการสร้างแบบสัมภาษณ์ของการวิจัย ผู้วิจัยนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแบบสอบถามความคิดเห็น ฉบับที่ 1 โดยการพิจารณาข้อที่มีความซ้ำซ้อน (X̄) น้อยที่สุดในแต่ละด้าน มาเป็นประเด็นปัญหาในการสร้างเป็นข้อคำถามของการสัมภาษณ์และปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อสร้างเป็นแบบสัมภาษณ์ เพื่อใช้ในการสัมภาษณ์หาแนวทางการพัฒนาการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 โดยสัมภาษณ์จำนวน 10 คน ซึ่งประกอบด้วย ผู้อำนวยการโรงเรียน 1 คน รองผู้อำนวยการโรงเรียน 1 คน และหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ จำนวน 8 คน

การเก็บรวบรวมข้อมูล

การวิจัยครั้งนี้ได้มีการเก็บรวบรวมข้อมูลจากการทำแบบสอบถามของกลุ่มตัวอย่างผู้ให้ข้อมูลในโรงเรียนวัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 จำนวน 36 คน โดยกลุ่มตัวอย่าง คือ บุคลากรของโรงเรียนวัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ซึ่งผู้วิจัยได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. ผู้วิจัยจัดทำหนังสือถึงหัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร เพื่อทำหนังสือไปยังผู้อำนวยการโรงเรียนวัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการเก็บข้อมูลสำหรับกลุ่มตัวอย่าง ในการขอความร่วมมือให้ช่วยอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถามของการวิจัยในครั้งนี้

³⁷ ศิรินันท์ เพชรแอน, "การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดสามง่าม (คงทองอนุสรณ์)," 91.

2. นำหนังสือจากภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร นำส่งไปยังผู้อำนวยการโรงเรียนวัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา กาญจนบุรี เขต 3 เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการเก็บข้อมูลสำหรับการวิจัยในครั้งนี้

3. ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยผู้วิจัยดำเนินการแจกแบบสอบถามและเก็บคืน ด้วยตนเอง

การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยใช้ข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างซึ่งเป็นบุคลากร ของโรงเรียนวัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา กาญจนบุรี เขต 3 เป็นหน่วย วิเคราะห์ (unit of analysis) เมื่อได้รับแบบสอบถามคืนแล้วผู้วิจัยดำเนินการดังนี้

1. นำข้อมูลดังกล่าวไปคำนวณหาค่าทางสถิติโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป
2. นำผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถาม พิจารณาข้อที่มีค่ามัชฌิมเลขคณิต (\bar{X}) น้อยที่สุดในแต่ละด้าน มาเป็นประเด็นปัญหาในการสร้างเป็นแบบสัมภาษณ์
3. นำข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์มาวิเคราะห์เนื้อหา (content analysis)

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล มีรายละเอียด ดังนี้

1. ในการวิเคราะห์ข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ซึ่งได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน และประสบการณ์การทำงานในตำแหน่งปัจจุบัน ใช้ค่าความถี่ (Frequency : f) และค่าร้อยละ (Percentage : %)

2. ในการวิเคราะห์การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา กาญจนบุรี เขต 3 ใช้ค่ามัชฌิมเลขคณิต (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D). โดยการนำค่ามัชฌิมเลขคณิตไปเทียบกับเกณฑ์ตามแนวคิดของเบสท์ (Best)³⁸ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

ค่ามัชฌิมเลขคณิต 4.50 - 5.00 หมายถึง การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสี อยู่ในระดับมากที่สุด

³⁸ John W. Best, *Research in Education*, (Englewood cliffs: Prentice Hall, 1981), 182.

ค่ามัชฌิมเลขคณิต 3.50 - 4.49 หมายถึง การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ อยู่ในระดับมาก

ค่ามัชฌิมเลขคณิต 2.50 - 3.49 หมายถึง การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ อยู่ในระดับปานกลาง

ค่ามัชฌิมเลขคณิต 1.50 - 2.49 หมายถึง การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ อยู่ในระดับน้อย

ค่ามัชฌิมเลขคณิต 1.00 - 1.49 หมายถึง การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ อยู่ในระดับน้อยที่สุด

3. การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 โดยการสัมภาษณ์ จำนวน 10 คน โดยใช้การวิเคราะห์เนื้อหา (Content analysis)

สรุป

การศึกษาวิจัยเรื่อง แนวทางการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 เป็นการวิจัยเชิงพรรณนา (descriptive research) มีวัตถุประสงค์เพื่อทราบการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 และเพื่อทราบแนวทางการพัฒนาการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยคือ บุคลากรของโรงเรียนวัดปรังกาสิ จำนวน 36 คน ซึ่งได้แก่ ผู้อำนวยการโรงเรียน 1 คน รองผู้อำนวยการโรงเรียน 1 คน และครูผู้สอน 34 คน รวมทั้งสิ้น 36 คน (ไม่รวมผู้วิจัย) เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้มี 2 ประเภท ได้แก่ แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรีเขต 3 ตามแนวคิดของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการะบบราชการ (ก.พ.ร.) และแบบสัมภาษณ์ สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ความถี่ (Frequency) ร้อยละ (Percentage) มัชฌิมเลขคณิต (\bar{X}) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และการวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis) สำหรับการสัมภาษณ์ จำนวน 10 คน ซึ่งประกอบด้วย ผู้อำนวยการโรงเรียน 1 คน รองผู้อำนวยการโรงเรียน 1 คน และหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ จำนวน 8 คน

บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การนำเสนอผลวิเคราะห์ข้อมูลในการวิจัย เรื่อง แนวทางการจัดการความรู้ในโรงเรียน วัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรีเขต 3 เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการวิจัย ผู้วิจัยได้ศึกษาจากกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย คือ บุคลากรของโรงเรียนวัดปรังกาสี ได้แก่ ผู้อำนวยการโรงเรียน 1 คน รองผู้อำนวยการโรงเรียน 1 คน และครูผู้สอน 34 คน รวมทั้งสิ้น 36 คน (ไม่รวมผู้วิจัย) ซึ่งได้รับแบบสอบถามกลับคืนมาครบทั้ง 36 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด โดยสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ความถี่ (Frequency : f) ร้อยละ (Percentage : %) มัชฌิมเลขคณิต (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) นำมาวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลผลการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยตารางประกอบคำบรรยายแบ่งการนำเสนอออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์สถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์แนวทางการพัฒนาการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์สถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

สถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามซึ่งได้จากการตอบแบบสอบถามของบุคลากรของโรงเรียนวัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรีเขต 3 ที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง รวมทั้งสิ้น 36 คน โดยแยกพิจารณาตาม เพศ อายุ วุฒิการศึกษา ตำแหน่ง และประสบการณ์ในการทำงานตำแหน่งปัจจุบัน โดยผู้วิจัยใช้ ค่าความถี่ (Frequency : f) และค่าร้อยละ (Percentage : %) ดังรายละเอียดในตารางที่ 1

ตารางที่ 1 ผลการวิเคราะห์สถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อที่	สถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1	เพศ		
	1. ชาย	9	25.00
	2. หญิง	27	75.00
	รวม	36	100
2	อายุ		
	1. 21 - 30 ปี	15	41.67
	2. 31 - 40 ปี	13	36.11
	3. 41 - 50 ปี	4	11.11
	4. 51 ปีขึ้นไป	4	11.11
	รวม	36	100
3	วุฒิการศึกษา		
	1.ปริญญาตรี	28	77.78
	2. ปริญญาโท	8	22.22
	รวม	36	100
4	ตำแหน่ง		
	1. ครู	34	94.44
	2. รองผู้อำนวยการโรงเรียน	1	2.78
	3. ผู้อำนวยการโรงเรียน	1	2.78
	รวม	36	100
5	ประสบการณ์ในการทำงานตำแหน่งปัจจุบัน		
	1. 1 - 5 ปี	18	50.00
	2. 6 - 10 ปี	8	22.22
	3. 11 - 15 ปี	7	19.44
	4. 16 - 20 ปี	1	2.78
	5. 21 ปีขึ้นไป	2	5.56
	รวม	36	100

จากตารางที่ 1 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นเพศชาย 9 คน คิดเป็นร้อยละ 25.00 เพศหญิง 27 คน คิดเป็นร้อยละ 75.00 ด้านอายุต่ำกว่า 30 ปี มีมากที่สุด จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 41.67 รองลงมาคือ อายุ 30 – 40 ปี จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 36.11 และน้อยที่สุดคือ อายุ 41 – 50 ปี จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 11.11 และอายุ 51 ปีขึ้นไป จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 11.11 ทั้งนี้ด้านวุฒิการศึกษา ระดับปริญญาตรี มีมากที่สุด จำนวน 28 คน คิดเป็นร้อยละ 77.78 และระดับปริญญาโท น้อยที่สุด จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 22.22 สำหรับด้านตำแหน่ง พบว่า ตำแหน่งครู มีมากที่สุด จำนวน 34 คน คิดเป็น 94.44 รองผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.78 และผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.78 และด้านประสบการณ์ในการทำงานตำแหน่งปัจจุบันไม่เกิน 5 ปี มีมากที่สุด จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 50.00 รองลงมาคือ 6 - 10 ปี จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 22.22 และ 11 – 15 ปี จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 19.44 และ 21 ปีขึ้นไป จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 5.56 และน้อยที่สุดคือ ระหว่าง 16 – 20 ปี จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.78

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3

ในการวิเคราะห์การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ผู้วิจัยได้วิเคราะห์โดยใช้ค่ามัชฌิมเลขคณิต (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) จากกลุ่มตัวอย่างผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 36 คน แล้วนำไปเปรียบเทียบเกณฑ์ตามแนวคิดของเบสท์ (Best) ผลการวิเคราะห์ข้อมูลดังรายละเอียดในตารางที่ 2 ถึงตารางที่ 9

ตารางที่ 2 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าระดับของการจัดการความรู้ในโรงเรียน วัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 โดยภาพรวม

(n = 36)

ด้าน	การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3	ระดับสภาพ การจัดการความรู้		
		\bar{X}	S.D.	ระดับ
1	การบ่งชี้ความรู้	4.15	0.47	มาก
2	การสร้างและแสวงหาความรู้	4.24	0.44	มาก
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ	4.15	0.49	มาก
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้	4.07	0.49	มาก
5	การเข้าถึงความรู้	4.08	0.60	มาก
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้	4.15	0.36	มาก
7	การเรียนรู้	4.25	0.41	มาก
รวม		4.16	0.39	มาก

จากตารางที่ 2 พบว่า การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.16$, S.D. = 0.39) และเมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 อยู่ในระดับมากทั้ง 7 ด้าน โดยเรียงลำดับค่ามัชฌิมเลขคณิตจากมากไปน้อยได้ดังนี้ ด้านการเรียนรู้ ($\bar{X} = 4.25$, S.D. = 0.41) ด้านการสร้างและแสวงหาความรู้ ($\bar{X} = 4.24$, S.D. = 0.44) ด้านการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ($\bar{X} = 4.15$, S.D. = 0.36) ด้านการบ่งชี้ความรู้ ($\bar{X} = 4.15$, S.D. = 0.47) ด้านการจัดการความรู้ให้เป็นระบบ ($\bar{X} = 4.15$, S.D. = 0.49) ด้านการเข้าถึงความรู้ ($\bar{X} = 4.08$, S.D. = 0.60) และด้านการประมวลและกลั่นกรองความรู้ ($\bar{X} = 4.07$, S.D. = 0.49) และเมื่อพิจารณาค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) พบว่ามีค่าอยู่ในระหว่าง 0.36 – 0.60 เมื่อพิจารณาในภาพรวมค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) มีค่า 0.39 ซึ่งมีการกระจายของข้อมูลน้อย แสดงให้เห็นว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน

ตารางที่ 3 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าระดับของการจัดการความรู้ในโรงเรียน วัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ด้านการบ่งชี้ความรู้

(n = 36)

ข้อ	การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3	ระดับสภาพ การจัดการความรู้		
		\bar{X}	S.D.	ระดับ
ด้านการบ่งชี้ความรู้				
1	บุคลากรมีการวิเคราะห์รูปแบบของความรู้ที่มีอยู่ในโรงเรียน	3.83	0.56	มาก
2	บุคลากรวิเคราะห์แหล่งความรู้ที่มีอยู่ในและภายนอกโรงเรียน	3.92	0.60	มาก
3	บุคลากรร่วมประชุมวิเคราะห์เกี่ยวกับความรู้ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงานในโรงเรียน	4.50	0.56	มากที่สุด
4	โรงเรียนมีการกำหนดวิสัยทัศน์เป็นองค์กรที่ให้ความสำคัญกับความรู้	4.47	0.65	มาก
5	โรงเรียนจัดให้มีการวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน เพื่อระบุจุดเด่น จุดด้อย โอกาส และอุปสรรคเพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาองค์กร	4.36	0.63	มาก
6	โรงเรียนส่งเสริมให้มีการตัดสินใจร่วมกันระหว่างบุคลากรในโรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครองเพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ของโรงเรียน	3.75	0.80	มาก
7	โรงเรียนมีการกำหนดพันธกิจและยุทธศาสตร์ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์	4.44	0.65	มาก
8	โรงเรียนเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมสร้างภาพลักษณ์ของโรงเรียนว่าจะเปลี่ยนแปลงและพัฒนาไปในทิศทางใด	3.83	0.69	มาก
9	โรงเรียนมีการประชุมชี้แจง แนวทางการปฏิบัติงานของบุคลากรตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและยุทธศาสตร์	4.36	0.59	มาก
10	โรงเรียนประชาสัมพันธ์ถึงเป้าหมายความสำเร็จสูงสุดของโรงเรียนให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรับรู้และเข้าใจอย่างทั่วถึง	4.06	0.82	มาก
รวม		4.15	0.47	มาก

จากตารางที่ 3 พบว่า การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ด้านการบ่งชี้ความรู้โดยรวมอยู่ในระดับมาก

($\bar{X} = 4.15$, S.D. = 0.47) และเมื่อแยกพิจารณารายชื่อ พบว่า การจัดการความรู้ อยู่ระดับมากที่สุด 1 ข้อ และระดับมาก 9 ข้อ โดยเรียงลำดับค่ามัชฌิมเลขคณิต จากมากไปน้อยได้ดังนี้ บุคลากรร่วมประชุมวิเคราะห์เกี่ยวกับความรู้ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงานในโรงเรียน ($\bar{X} = 4.50$, S.D. = 0.56) โรงเรียนมีการกำหนดวิสัยทัศน์เป็นองค์กรที่ให้ความสำคัญกับความรู้ ($\bar{X} = 4.47$, S.D. = 0.65) โรงเรียนมีการกำหนดพันธกิจและยุทธศาสตร์ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ($\bar{X} = 4.44$, S.D. = 0.65) โรงเรียนมีการประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานของบุคลากรตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและยุทธศาสตร์ ($\bar{X} = 4.36$, S.D. = 0.59) โรงเรียนจัดให้มีการวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน เพื่อระบุจุดเด่น จุดด้อย โอกาส และอุปสรรคเพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาองค์กร ($\bar{X} = 4.36$, S.D. = 0.63) โรงเรียนประชาสัมพันธ์ถึงเป้าหมายความสำเร็จสูงสุดของโรงเรียนให้มีส่วนเกี่ยวข้องรับรู้และเข้าใจอย่างทั่วถึง ($\bar{X} = 4.06$, S.D. = 0.82) บุคลากรวิเคราะห์แหล่งความรู้ที่มีอยู่ภายในและภายนอกโรงเรียน ($\bar{X} = 3.92$, S.D. = 0.60) บุคลากรมีการวิเคราะห์รูปแบบของความรู้ที่มีอยู่ในโรงเรียน ($\bar{X} = 3.83$, S.D. = 0.56) โรงเรียนเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมสร้างภาพลักษณ์ของโรงเรียนว่าจะเปลี่ยนแปลงและพัฒนาไปในทิศทางใด ($\bar{X} = 3.83$, S.D. = 0.69) และโรงเรียนส่งเสริมให้มีการตัดสินใจร่วมกันระหว่างบุคลากรในโรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครองเพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ของโรงเรียน ($\bar{X} = 3.75$, S.D. = 0.80) และเมื่อพิจารณาค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ด้านการบ่งชี้ความรู้ พบว่า มีค่าอยู่ในระหว่าง 0.56 – 0.82 เมื่อพิจารณาในภาพรวมค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) มีค่า 0.47 ซึ่งมีการกระจายของข้อมูลน้อย แสดงให้เห็นว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน

ตารางที่ 4 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าระดับของการจัดการความรู้ในโรงเรียน วัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ด้านการสร้างและแสวงหาความรู้

(n = 36)

ข้อ	การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3	ระดับสภาพ การจัดการความรู้		
		\bar{X}	S.D.	ระดับ
ด้านการสร้างและแสวงหาความรู้				
1	บุคลากรมีการจัดทำข้อมูลเอกสาร คู่มือและบทเรียน	4.42	0.64	มาก

ข้อ	การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3	ระดับสภาพ การจัดการความรู้		
		\bar{X}	S.D.	ระดับ
ด้านการสร้างและแสวงหาความรู้ (ต่อ)				
2	บุคลากรมีการทำวิจัยในชั้นเรียน	4.67	0.53	มากที่สุด
3	บุคลากรนำความรู้เดิมมาสร้าง และต่อยอดให้เกิดความรู้ใหม่	4.31	0.66	มาก
4	ผู้บริหารสนับสนุนบุคลากรได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น การเป็นวิทยากร การเข้าอบรม	4.22	0.76	มาก
5	บุคลากรมีส่วนร่วมในการแสวงหาความรู้ใหม่ทั้งในและนอกโรงเรียน มาพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ	4.28	0.70	มาก
6	โรงเรียนให้อิสระกับการจัดหาและสร้างความรู้จากแหล่งต่าง ๆ	4.06	0.79	มาก
7	โรงเรียนมีโครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่เป็นประจำ	3.67	0.79	มาก
8	โรงเรียนเชิญบุคลากรภายนอกมาให้ความรู้แก่ครูเพื่อพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ	4.08	0.60	มาก
9	โรงเรียนส่งเสริมบุคลากรให้แสวงหาความรู้จากประสบการณ์ตรงในการปฏิบัติงาน	4.19	0.57	มาก
10	โรงเรียนสนับสนุนให้บุคลากรได้รับความรู้ จากแหล่งต่าง ๆ เช่น อินเทอร์เน็ต การอบรม สื่อและเทคโนโลยีอื่น ๆ	4.53	0.56	มากที่สุด
รวม		4.24	0.44	มาก

จากตารางที่ 4 พบว่า การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ด้านการสร้างและแสวงหาความรู้ โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.24$, S.D. = 0.44) และเมื่อแยกพิจารณารายข้อ พบว่า การจัดการความรู้ อยู่ระดับมากที่สุด 2 ข้อ และระดับมาก 8 ข้อ โดยเรียงลำดับค่ามัธยฐานเลขคณิต จากมากไปน้อยได้ดังนี้ บุคลากรมีการทำวิจัยในชั้นเรียน ($\bar{X} = 4.67$, S.D. = 0.53) โรงเรียนสนับสนุนให้บุคลากรได้รับความรู้จากแหล่งต่าง ๆ เช่น อินเทอร์เน็ต การอบรมสื่อและเทคโนโลยีอื่น ๆ ($\bar{X} = 4.53$, S.D. = 0.56) บุคลากรมีการจัดทำข้อมูลเอกสาร คู่มือและบทเรียน ($\bar{X} = 4.42$, S.D. = 0.64) บุคลากรนำความรู้เดิมมาสร้างและต่อยอดให้เกิดความรู้ใหม่ ($\bar{X} = 4.31$, S.D. = 0.66) บุคลากรมีส่วนร่วม

ในการแสวงหาความรู้ใหม่ทั้งในและนอกโรงเรียนมาพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ ($\bar{X} = 4.28$, S.D. = 0.70) ผู้บริหารสนับสนุนบุคลากรได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น การเป็นวิทยากร การเข้าอบรม ($\bar{X} = 4.22$, S.D. = 0.76) โรงเรียนส่งเสริมบุคลากรให้แสวงหาความรู้ จากประสบการณ์ตรงในการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 4.19$, S.D. = 0.57) โรงเรียนเชิญบุคลากรภายนอก มาให้ความรู้แก่ครูเพื่อพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ ($\bar{X} = 4.08$, S.D. = 0.60) โรงเรียนให้อิสระ กับการจัดหาและสร้างความรู้จากแหล่งต่าง ๆ ($\bar{X} = 4.06$, S.D. = 0.79) และโรงเรียนมีโครงการ ศึกษาต่องานนอกสถานที่เป็นประจำ ($\bar{X} = 3.67$, S.D. = 0.79) และเมื่อพิจารณาค่าส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน (S.D.) ด้านการสร้างและแสวงหาความรู้ พบว่ามีค่าอยู่ในระหว่าง 0.53 – 0.79 เมื่อ พิจารณาในภาพรวมค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) มีค่า 0.44 ซึ่งมีการกระจายของข้อมูลน้อย แสดงให้เห็นว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน

ตารางที่ 5 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าระดับของการจัดการความรู้ในโรงเรียน วัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ด้านการจัดการความรู้ให้เป็นระบบ

(n = 36)

ข้อ	การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3	ระดับสภาพ การจัดการความรู้		
		\bar{X}	S.D.	ระดับ
ด้านการจัดการความรู้ให้เป็นระบบ				
1	บุคลากรร่วมมือพัฒนาระบบความรู้อย่างต่อเนื่อง	4.17	0.50	มาก
2	โรงเรียนจัดทำคู่มือในการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่าย/กลุ่มงาน	3.94	0.89	มาก
3	โรงเรียนมีการจัดเก็บข้อมูลความรู้เป็นหมวดหมู่ชัดเจน	3.97	0.84	มาก
4	บุคลากรมีการสื่อสาร ให้ความสำคัญในการจัดเก็บความรู้ในโรงเรียน	4.00	0.67	มาก
5	โรงเรียนมีการจัดเก็บความรู้เป็นเอกสาร/แฟ้ม	4.31	0.74	มาก
6	โรงเรียนจัดเก็บความรู้ในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงเรียน เช่น สื่อ มัลติมีเดีย	3.94	0.89	มาก
7	โรงเรียนมีการประเมินผลการดำเนินงานทุกกิจกรรมทุกภาคเรียน โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม เอกสารหรือวิธีอื่น ๆ	4.64	0.48	มากที่สุด
8	โรงเรียนมีแนวปฏิบัติในการเก็บรวบรวมความรู้อย่างชัดเจน	4.19	0.66	มาก

ข้อ	การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3	ระดับสภาพ การจัดการความรู้		
		\bar{X}	S.D.	ระดับ
ด้านการจัดการความรู้ให้เป็นระบบ (ต่อ)				
9	โรงเรียนสร้างความตระหนักให้บุคลากรเห็นคุณค่าการจัดเก็บและ สรุปผลการปฏิบัติงาน	4.31	0.57	มาก
10	โรงเรียนจัดให้มีแหล่งเรียนรู้ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ เช่น ห้องปฏิบัติการและแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน	4.11	0.78	มาก
รวม		4.15	0.49	มาก

จากตารางที่ 5 พบว่า การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ด้านการจัดการความรู้ให้เป็นระบบ โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.15$, S.D. = 0.49) และเมื่อแยกพิจารณารายข้อ พบว่า การจัดการความรู้อยู่ระดับมากที่สุด 1 ข้อ และระดับมาก 9 ข้อ โดยเรียงลำดับค่ามัธยฐานเลขคณิต จากมากไปน้อยได้ดังนี้ โรงเรียนมีการประเมินผลการดำเนินงานทุกกิจกรรมทุกภาคเรียนโดยจัดทำเป็นรูปเล่มเอกสารหรือวิธีอื่น ๆ ($\bar{X} = 4.64$, S.D. = 0.48) โรงเรียนสร้างความตระหนักให้บุคลากรเห็นคุณค่าการจัดเก็บและสรุปผลการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 4.31$, S.D. = 0.57) โรงเรียนมีการจัดเก็บความรู้เป็นเอกสาร/แฟ้ม ($\bar{X} = 4.31$, S.D. = 0.74) โรงเรียนมีแนวปฏิบัติในการเก็บรวบรวมความรู้อย่างชัดเจน ($\bar{X} = 4.19$, S.D. = 0.66) บุคลากรร่วมมือพัฒนาระบบความรู้อย่างต่อเนื่อง ($\bar{X} = 4.17$, S.D. = 0.50) โรงเรียนจัดให้มีแหล่งเรียนรู้ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ เช่น ห้องปฏิบัติการและแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน ($\bar{X} = 4.11$, S.D. = 0.78) บุคลากรมีการสื่อสารให้มีความสำคัญในการจัดเก็บความรู้ในโรงเรียน ($\bar{X} = 4.00$, S.D. = 0.67) โรงเรียนมีการจัดเก็บข้อมูลความรู้เป็นหมวดหมู่ชัดเจน ($\bar{X} = 3.97$, S.D. = 0.84) โรงเรียนจัดทำคู่มือในการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่าย/กลุ่มงาน ($\bar{X} = 3.94$, S.D. = 0.89) และโรงเรียนจัดเก็บความรู้ในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงเรียน เช่น สื่อ มัลติมีเดีย ($\bar{X} = 3.94$, S.D. = 0.89) และเมื่อพิจารณาค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ด้านการจัดการความรู้ให้เป็นระบบ พบว่า มีค่าอยู่ในระหว่าง 0.48 – 0.89 เมื่อพิจารณาในภาพรวมค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) มีค่า 0.49 ซึ่งมีการกระจายของข้อมูลน้อย แสดงให้เห็นว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน

ตารางที่ 6 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าระดับของการจัดการความรู้ในโรงเรียน วัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ด้านการประมวลและกลั่นกรองความรู้

(n = 36)

ข้อ	การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรีเขต 3	ระดับสภาพการจัดการความรู้		
		\bar{X}	S.D.	ระดับ
ด้านการประมวลและกลั่นกรองความรู้				
1	บุคลากรนำความรู้มาจัดทำรูปแบบตามมาตรฐานที่กำหนด	4.25	0.55	มาก
2	บุคลากรร่วมกันวิเคราะห์รูปแบบและการใช้ภาษาเพื่อกำหนดเป็นมาตรฐานของโรงเรียน	4.36	0.63	มาก
3	โรงเรียนปรับปรุงความรู้ให้ตรงกับความต้องการของบุคลากร	3.92	0.69	มาก
4	บุคลากรร่วมกันเรียบเรียงและปรับปรุงความรู้ให้ทันสมัย	4.00	0.63	มาก
5	โรงเรียนมีการประมวลวิธีปฏิบัติที่ดีในการทำข้อมูลเป็นเอกสารและทำข้อสรุปของข้อมูลที่ได้รับ	4.06	0.71	มาก
6	โรงเรียนรวบรวมความรู้และทักษะจากประสบการณ์และการเรียนรู้แต่ละคน	3.86	0.68	มาก
7	โรงเรียนมีการประมวลความรู้จากภูมิปัญญาท้องถิ่น	4.19	0.62	มาก
8	โรงเรียนนำความรู้จากการปฏิบัติงานของบุคลากรมาประมวลความรู้เพื่อเป็นฐานข้อมูล	4.00	0.79	มาก
รวม		4.07	0.49	มาก

จากตารางที่ 6 พบว่า การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ด้านการประมวลและกลั่นกรองความรู้ โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.07$, S.D. = 0.49) และเมื่อแยกพิจารณารายข้อ พบว่า การจัดการความรู้อยู่ระดับมากที่สุดทั้ง 8 ข้อ โดยเรียงลำดับค่ามัชฌิมเลขคณิตจากมากไปน้อยได้ดังนี้ บุคลากรร่วมกันวิเคราะห์รูปแบบและการใช้ภาษาเพื่อกำหนดเป็นมาตรฐานของโรงเรียน ($\bar{X} = 4.36$, S.D. = 0.63) บุคลากรนำความรู้มาจัดทำรูปแบบตามมาตรฐานที่กำหนด ($\bar{X} = 4.25$, S.D. = 0.55) โรงเรียนมีการประมวลความรู้จากภูมิปัญญาท้องถิ่น ($\bar{X} = 4.19$, S.D. = 0.62) โรงเรียนมีการประมวลวิธีปฏิบัติที่ดี

ในการทำข้อมูลเป็นเอกสารและทำข้อสรุปของข้อมูลที่ได้รับ ($\bar{X} = 4.06$, S.D. = 0.71) บุคลากรร่วมกันเรียบเรียงและปรับปรุงความรู้ให้ทันสมัย ($\bar{X} = 4.00$, S.D. = 0.63) โรงเรียน นำความรู้จากการปฏิบัติงานของบุคลากรมาประมวลความรู้เพื่อเป็นฐานข้อมูล ($\bar{X} = 4.00$, S.D. = 0.79) โรงเรียนปรับปรุงความรู้ให้ตรงกับความต้องการของบุคลากร ($\bar{X} = 3.92$, S.D. = 0.69) และโรงเรียนรวบรวมความรู้และทักษะจากประสบการณ์และการเรียนรู้ แต่ละคน ($\bar{X} = 3.86$, S.D. = 0.68) และเมื่อพิจารณาค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ด้านการประมวลและกลั่นกรองความรู้ พบว่ามีค่าอยู่ในระหว่าง 0.55 – 0.79 เมื่อพิจารณาในภาพรวมค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) มีค่า 0.49 ซึ่งมีการกระจายของข้อมูลน้อย แสดงให้เห็นว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน

ตารางที่ 7 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าระดับของการจัดการความรู้ในโรงเรียน วัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ด้านการเข้าถึงความรู้

(n = 36)

ข้อ	การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรีเขต 3	ระดับสภาพ การจัดการความรู้		
		\bar{X}	S.D.	ระดับ
ด้านการเข้าถึงความรู้				
1	โรงเรียนสามารถเข้าถึงความรู้ได้หลากหลาย	4.17	0.60	มาก
2	โรงเรียนปรับปรุงแก้ไขเมื่อเกิดปัญหาวิธีการเข้าถึงความรู้	4.03	0.77	มาก
3	โรงเรียนแนะนำวิธีการเข้าถึงความรู้แก่บุคลากรอย่างชัดเจน	4.03	0.77	มาก
4	โรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ใหม่ให้บุคลากรได้รับรู้	4.08	0.69	มาก
5	บุคลากรได้รับความรู้ทันต่อเหตุการณ์	4.14	0.72	มาก
6	โรงเรียนให้บุคลากรเข้าถึงความรู้ที่ต้องการได้สะดวกในเวลาที่ต้องการใช้	4.06	0.53	มาก
7	โรงเรียนมีเทคโนโลยีสารสนเทศทำให้บุคลากรเข้าถึงความรู้ได้ง่าย	4.11	0.74	มาก
รวม		4.08	0.60	มาก

จากตารางที่ 7 พบว่า การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ด้านการเข้าถึงความรู้ โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.08$, S.D. = 0.60) และเมื่อแยกพิจารณารายชื่อ พบว่า การจัดการความรู้อยู่ระดับมากที่สุด 7 ข้อ โดยเรียงลำดับค่ามัธยเลขคณิต จากมากไปน้อยได้ดังนี้ โรงเรียนสามารถเข้าถึงความรู้ได้หลากหลาย ($\bar{X} = 4.17$, S.D. = 0.60) บุคลากรได้รับความรู้ทันต่อเหตุการณ์ ($\bar{X} = 4.14$, S.D. = 0.72) โรงเรียนมีเทคโนโลยีสารสนเทศทำให้บุคลากรเข้าถึงความรู้ได้ง่าย ($\bar{X} = 4.11$, S.D. = 0.74) โรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ใหม่ให้บุคลากรได้รับรู้ ($\bar{X} = 4.08$, S.D. = 0.69) โรงเรียนให้บุคลากรเข้าถึงความรู้ที่ต้องการได้สะดวกในเวลาที่ต้องการใช้ ($\bar{X} = 4.06$, S.D. = 0.53) โรงเรียนปรับปรุงแก้ไขเมื่อเกิดปัญหาวิธีการเข้าถึงความรู้ ($\bar{X} = 4.03$, S.D. = 0.77) และโรงเรียนแนะนำวิธีการเข้าถึงความรู้แก่บุคลากรอย่างชัดเจน ($\bar{X} = 4.03$, S.D. = 0.77) และเมื่อพิจารณาค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ด้านการเข้าถึงความรู้ พบว่ามีค่าอยู่ในระหว่าง 0.53 – 0.77 เมื่อพิจารณาในภาพรวมค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) มีค่า 0.60 ซึ่งมีการกระจายของข้อมูลน้อย แสดงให้เห็นว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน

ตารางที่ 8 ค่ามัธยเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าระดับของการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ด้านการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้

(n = 36)

ข้อ	การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3	ระดับสภาพ การจัดการความรู้		
		\bar{X}	S.D.	ระดับ
ด้านการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้				
1	บุคลากรถ่ายทอดความรู้สู่ผู้อื่นโดยการสอนงานซึ่งกันและกัน	4.22	0.48	มาก
2	บุคลากรแลกเปลี่ยนความรู้โดยการสับเปลี่ยนงาน	4.11	0.62	มาก
3	บุคลากรแลกเปลี่ยนความรู้โดยระบบพี่เลี้ยง	3.83	0.60	มาก
4	บุคลากรในโรงเรียนร่วมคิด ร่วมทำ และช่วยเหลือกันในการปฏิบัติงาน	4.39	0.54	มาก

ข้อ	การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3	ระดับสภาพ การจัดการความรู้		
		\bar{X}	S.D.	ระดับ
ด้านการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ (ต่อ)				
5	โรงเรียนส่งเสริมการแสดงความคิดเห็น ความรู้ซึ่งกันและกันของบุคลากร	4.03	0.84	มาก
6	โรงเรียนมีการเชิญวิทยากรจากภายนอกมาให้ความรู้อย่างต่อเนื่อง	4.03	0.65	มาก
7	โรงเรียนส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการอบรม สัมมนา ประชุมเพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	4.47	0.56	มาก
8	โรงเรียนเผยแพร่ความรู้สู่ภายนอกโดยผ่านสื่อต่างๆ เช่น สื่อสิ่งพิมพ์ อินเทอร์เน็ต	4.25	0.60	มาก
9	โรงเรียนนำความรู้ที่ได้จากแหล่งเรียนรู้มาจัดนิทรรศการและเป็นวิทยากรให้กับหน่วยงานภายนอก	3.81	0.62	มาก
10	โรงเรียนมีการนิเทศ กำกับ ติดตาม การปฏิบัติงานของบุคลากรอยู่เสมอ	4.44	0.55	มาก
รวม		4.15	0.36	มาก

จากตารางที่ 8 พบว่า การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ด้านการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.15$, S.D. = 0.36) และเมื่อแยกพิจารณารายข้อ พบว่า การจัดการความรู้อยู่ระดับมากทั้ง 10 ข้อ โดยเรียงลำดับค่ามัธยฐานเลขคณิต จากมากไปน้อยได้ดังนี้ โรงเรียนส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการอบรม สัมมนา ประชุมเพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ($\bar{X} = 4.47$, S.D. = 0.56) โรงเรียนมีการนิเทศ กำกับ ติดตาม การปฏิบัติงานของบุคลากรอยู่เสมอ ($\bar{X} = 4.44$, S.D. = 0.55) บุคลากรในโรงเรียนร่วมคิดร่วมทำและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 4.39$, S.D. = 0.54) โรงเรียนเผยแพร่ความรู้สู่ภายนอกโดยผ่านสื่อต่าง ๆ เช่น สื่อสิ่งพิมพ์ อินเทอร์เน็ต ($\bar{X} = 4.25$, S.D. = 0.60) บุคลากรถ่ายทอดความรู้สู่ผู้อื่นโดยการสอนงานซึ่งกันและกัน ($\bar{X} = 4.22$, S.D. = 0.48) บุคลากรแลกเปลี่ยนความรู้โดยการสับเปลี่ยนงาน ($\bar{X} = 4.11$, S.D. = 0.62) โรงเรียนมีการเชิญวิทยากรจากภายนอกมาให้ความรู้อย่างต่อเนื่อง ($\bar{X} = 4.03$, S.D. = 0.65) โรงเรียนส่งเสริมการแสดงความคิดเห็นความรู้ซึ่งกันและกันของบุคลากร ($\bar{X} = 4.03$, S.D. = 0.84) บุคลากรแลกเปลี่ยนความรู้โดย

ระบบที่เลี้ยง ($\bar{X} = 3.83$, S.D. = 0.60) และโรงเรียนนำความรู้ที่ได้จากแหล่งเรียนรู้มาจัดนิทรรศการและเป็นวิทยากรให้กับหน่วยงานภายนอก ($\bar{X} = 3.81$, S.D. = 0.62) และเมื่อพิจารณาค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ด้านการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ พบว่ามีค่าอยู่ในระหว่าง 0.48 – 0.84 เมื่อพิจารณาในภาพรวมค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) มีค่า 0.36 ซึ่งมีการกระจายของข้อมูลน้อย แสดงให้เห็นว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน

ตารางที่ 9 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าระดับของการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ด้านการเรียนรู้

(n = 36)

ข้อ	การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรีเขต 3	ระดับสภาพ การจัดการความรู้		
		\bar{X}	S.D.	ระดับ
ด้านการเรียนรู้				
1	บุคลากรเกิดการเรียนรู้พร้อมนำประโยชน์ไปใช้เพื่อความสำเร็จ	4.17	0.37	มาก
2	บุคลากรมีความพร้อมที่จะนำความรู้ไปพัฒนาตนเองและผู้อื่น	4.28	0.45	มาก
3	บุคลากรมีความสามารถในการเรียนรู้ตามความสามารถของตนเอง	4.33	0.53	มาก
4	บุคลากรนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน	4.33	0.47	มาก
5	โรงเรียนนำความรู้ไปใช้พัฒนางานด้านต่างๆ	4.33	0.47	มาก
6	บุคลากรนำความรู้ไปใช้แก้ปัญหาในโรงเรียน	4.22	0.54	มาก
7	โรงเรียนสร้างบรรยากาศให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้ในโรงเรียน	4.08	0.80	มาก
รวม		4.25	0.41	มาก

จากตารางที่ 9 พบว่า การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ด้านการเรียนรู้โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.25$, S.D. = 0.41) และเมื่อแยกพิจารณารายข้อ พบว่า การจัดการความรู้อยู่ระดับมากที่สุดทั้ง 7 ข้อ โดยเรียงลำดับค่ามัชฌิมเลขคณิต จากมากไปน้อยได้ดังนี้ บุคลากรนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 4.33$, S.D. = 0.47) โรงเรียนนำความรู้ไปใช้พัฒนางานด้านต่าง ๆ ($\bar{X} = 4.33$, S.D. = 0.47) บุคลากรมีความสามารถในการเรียนรู้ตามความสามารถของตนเอง

($\bar{X} = 4.33$, S.D. = 0.53) บุคลากรมีความพร้อมที่จะนำความรู้ไปพัฒนาตนเองและผู้อื่น ($\bar{X} = 4.28$, S.D. = 0.45) บุคลากรนำความรู้ไปใช้แก้ปัญหาในโรงเรียน ($\bar{X} = 4.22$, S.D. = 0.54) บุคลากรเกิดการเรียนรู้พร้อมนำประโยชน์ไปใช้เพื่อความสำเร็จ ($\bar{X} = 4.17$, S.D. = 0.37) และโรงเรียนสร้างบรรยากาศให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้ในโรงเรียน ($\bar{X} = 4.08$, S.D. = 0.80) และเมื่อพิจารณาค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ด้านการเรียนรู้ พบว่ามีค่าอยู่ในระหว่าง 0.37 – 0.80 เมื่อพิจารณาในภาพรวมค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) มีค่า 0.41 ซึ่งมีการกระจายของข้อมูลน้อย แสดงให้เห็นว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์แนวทางการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลทำให้ทราบข้อที่มีค่ามัธยฐานคณิตที่น้อยที่สุดในแต่ละด้านซึ่งผู้วิจัยนำมาเป็นประเด็นปัญหาในการสัมภาษณ์ และใช้การวิเคราะห์เนื้อหา (content analysis) ซึ่งประกอบด้วย ผู้อำนวยการโรงเรียน 1 คน รองผู้อำนวยการโรงเรียน 1 คน หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 คน เพื่อหาแนวทางในการพัฒนาการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ซึ่งประเด็นที่ใช้ในการสัมภาษณ์และแนวทางการพัฒนามีดังต่อไปนี้

1. ด้านการบ่งชี้ความรู้ ข้อที่มีค่ามัธยฐานคณิตน้อยที่สุด คือ โรงเรียนส่งเสริมให้มีการตัดสินใจร่วมกันระหว่างบุคลากรในโรงเรียนคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้บริหารเพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ของโรงเรียน แนวทางในการพัฒนา คือ โรงเรียนควรส่งเสริมการมีส่วนร่วมและการตัดสินใจร่วมกันระหว่างบุคลากรในโรงเรียนคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้บริหารโดยการสำรวจความเห็นและความต้องการของผู้ปกครองและคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อนำประเด็นมาเป็นแนวทางในการกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ของโรงเรียน

2. ด้านการสร้างและแสวงหาความรู้ ข้อที่มีค่ามัธยฐานคณิตน้อยที่สุด คือ โรงเรียนมีโครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่เป็นประจำ แนวทางในการพัฒนา คือ โรงเรียนควรมีการสำรวจความเห็นและความต้องการของบุคลากรในโรงเรียนในด้านความต้องการสร้างและแสวงหาความรู้ในด้านต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่การจัดการความรู้ของสถานศึกษาและจัดตั้งเป็นโครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

3. ด้านการจัดการความรู้ให้เป็นระบบ ข้อที่มีค่ามัชฌิมคณิตน้อยที่สุดมี 2 ข้อด้วยกัน คือ โรงเรียนจัดทำคู่มือในการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่าย/กลุ่มงาน และโรงเรียนจัดเก็บความรู้ในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงเรียน เช่น สื่อ มัลติมีเดีย แนวทางในการพัฒนา คือ โรงเรียนผลักดันให้บุคลากรผู้รับผิดชอบงานในแต่ละฝ่ายร่วมกันจัดทำคู่มือในการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่ายหรือกลุ่มงานอย่างเป็นระบบ เพื่อกำหนดขอบข่ายงานและความชัดเจนของหน้าที่ในการปฏิบัติงานโดยสามารถจัดทำในรูปแบบเอกสาร หรือ ระบบออนไลน์ และรวบรวมจัดเก็บเป็นสารสนเทศของโรงเรียนเพื่อให้บุคลากรทุกคนในโรงเรียนสามารถเข้าถึงได้งานได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว

4. ด้านการประมวลและกลั่นกรองความรู้ ข้อที่มีค่ามัชฌิมคณิตน้อยที่สุด คือ โรงเรียนรวบรวมความรู้และทักษะจากประสบการณ์และการเรียนรู้แต่ละคน แนวทางในการพัฒนา คือ โรงเรียนควรมีการรวบรวมความรู้และทักษะจากประสบการณ์ของบุคลากรในโรงเรียน โดยการประชุมร่วมจัดทำอภิธานศัพท์ของคำจำกัดความความหมายของคำต่าง ๆ ที่โรงเรียนใช้ปฏิบัติงานเพื่อให้มีความเข้าใจที่ตรงกันและถูกต้อง ควรมีการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการในสถานศึกษา เพื่อถ่ายทอดความรู้และทักษะประสบการณ์ของบุคลากรในสถานศึกษาผู้ที่มีความชำนาญเฉพาะด้านไปยังบุคลากรคนอื่น ๆ ในสถานศึกษา

5. ด้านการเข้าถึงความรู้ ข้อที่มีค่ามัชฌิมคณิตน้อยที่สุด 2 ข้อด้วยกัน คือ โรงเรียนปรับปรุงแก้ไขเมื่อเกิดปัญหาวิธีการเข้าถึงความรู้ และโรงเรียนแนะนำวิธีการเข้าถึงความรู้แก่บุคลากรอย่างชัดเจน แนวทางในการพัฒนา คือ โรงเรียนควรมีการสำรวจรับฟังปัญหาวิธีการเข้าถึงความรู้ในองค์กรและให้ความสำคัญในการแก้ปัญหาวิธีการเข้าถึงความรู้อย่างเร่งด่วนเมื่อได้รับแจ้งปัญหา และโรงเรียนควรแนะนำวิธีการเข้าถึงความรู้แก่บุคลากรอย่างชัดเจนและเป็นกัลยาณมิตร เช่น การจัดทำคู่มือ การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ให้ข้อมูลความรู้ในการเข้าถึงความรู้นั้น ๆ อย่างสะดวกและเข้าใจมากที่สุด

6. ด้านการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ข้อที่มีค่ามัชฌิมคณิตน้อยที่สุด คือ โรงเรียนนำความรู้ที่ได้จากแหล่งเรียนรู้มาจัดนิทรรศการและเป็นวิทยากรให้กับหน่วยงานภายนอก แนวทางในการพัฒนา คือ โรงเรียนควรมีการส่งเสริมกิจกรรมต่าง ๆ ให้นำความรู้ที่ได้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกโรงเรียนมาจัดนิทรรศการให้ความรู้แก่ครูบุคลากรและนักเรียนโดยจัดทำในรูปแบบเอกสาร หรือ รูปแบบเป็นฐานความรู้สารสนเทศของโรงเรียนที่สามารถเป็นต้นแบบที่เด่นชัดได้ และเผยแพร่ ขยายผลโดยการสร้างเครือข่ายร่วมกับหน่วยงานภายนอก เช่น ชุมชน อำเภอ จังหวัด เป็นต้น

7. ด้านการเรียนรู้ ข้อที่มีความซึ้งลึกคณินน้อยที่สุด คือ โรงเรียนสร้างบรรยากาศให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้ในโรงเรียน แนวทางในการพัฒนา คือ โรงเรียนควรจัดกิจกรรมสร้างบรรยากาศให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้ในโรงเรียน โดยการสนับสนุน เชิดชู ผลักดัน ให้กำลังใจแก่บุคลากรในด้านการเรียนรู้อย่างกัลยาณมิตร



บทที่ 5

สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัยเรื่อง แนวทางการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 เป็นการวิจัยเชิงพรรณนา (Descriptive Research) มีวัตถุประสงค์เพื่อทราบการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 และแนวทางการพัฒนาการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 กลุ่มตัวอย่าง คือ บุคลากรของโรงเรียนวัดปรังกาสีจำนวน 36 คน ผู้วิจัยได้รับแบบสอบถามกลับคืนมา 36 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ตามแนวคิดการจัดการความรู้ของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) และแบบสัมภาษณ์โดยการนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแบบสอบถามความคิดเห็นมาพิจารณาข้อที่มีค่ามัชฌิมเลขคณิต (\bar{X}) น้อยที่สุดในแต่ละด้านในการสัมภาษณ์เพื่อหาแนวทางการพัฒนาการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ซึ่งทำการสัมภาษณ์จำนวน 10 คน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการโรงเรียน 1 คน รองผู้อำนวยการโรงเรียน 1 คน และหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ จำนวน 8 คน สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ความถี่ (Frequency) ร้อยละ (Percentage) มัชฌิมเลขคณิต (\bar{X}) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และการวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis)

สรุปผลการวิจัย

จากการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ สามารถสรุปผลการวิจัยได้ดังนี้

1. การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด 7 ด้าน โดยเรียงลำดับค่ามัชฌิมเลขคณิตจากมากไปน้อยได้ดังนี้ ด้านการเรียนรู้มากที่สุด รองลงมา คือ ด้านการสร้างและแสวงหาความรู้ ด้านการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ด้านการบ่งชี้ความรู้ ด้านการจัดการความรู้ให้เป็นระบบ ด้านการเข้าถึงความรู้และด้านการประมวลและกลั่นกรองความรู้ มีค่ามัชฌิมเลขคณิตน้อยที่สุดตามลำดับ

2. แนวทางการพัฒนาการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 จากการสัมภาษณ์บุคลากรของโรงเรียนวัดปรังกาสิ จำนวน 10 คน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการโรงเรียน 1 คน รองผู้อำนวยการโรงเรียน 1 คน และหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ จำนวน 8 คน ได้แนวทางในการพัฒนารายชื่อในแต่ละด้าน จำนวน 7 ด้าน สรุปได้ดังนี้

2.1 ด้านการบ่งชี้ความรู้ คือ โรงเรียนควรส่งเสริมการมีส่วนร่วมและการตัดสินใจร่วมกันระหว่างบุคลากรในโรงเรียนคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครองโดยการสำรวจความเห็นและความต้องการของผู้ปกครองและคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อนำประเด็นมาเป็นแนวทางในการกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ของโรงเรียน

2.2 ด้านการสร้างและแสวงหาความรู้ คือ โรงเรียนควรมีการสำรวจความเห็นและความต้องการของบุคลากรในโรงเรียนในด้านความต้องการสร้างและแสวงหาความรู้ในด้านต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่การจัดการความรู้ของสถานศึกษาและจัดตั้งเป็นโครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

2.3 ด้านการจัดการความรู้ให้เป็นระบบ คือ โรงเรียนควรส่งเสริมให้บุคลากรผู้รับผิดชอบงานในแต่ละฝ่ายร่วมกันจัดทำคู่มือในการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่ายหรือกลุ่มงานอย่างเป็นระบบ เพื่อกำหนดขอบข่ายงานและความชัดเจนของหน้าที่ในการปฏิบัติงาน โดยสามารถจัดทำในรูปแบบเอกสาร หรือ ระบบออนไลน์ และรวบรวมจัดเก็บเป็นสารสนเทศของโรงเรียนเพื่อให้บุคลากรทุกคนในโรงเรียนสามารถเข้าถึงได้งานได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว

2.4 ด้านการประมวลและกลั่นกรองความรู้ คือ โรงเรียนควรมีการรวบรวมความรู้และทักษะจากประสบการณ์ของบุคลากรในโรงเรียน โดยการประชุมร่วมจัดทำอภิธานศัพท์ของคำจำกัดความ ความหมายของคำต่าง ๆ ที่โรงเรียนใช้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มีความเข้าใจที่ตรงกันและถูกต้อง ควรมีการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการในสถานศึกษาเพื่อถ่ายทอดความรู้และทักษะประการณ์ของบุคลากรในสถานศึกษาผู้ที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน ไปยังบุคลากรคนอื่น ๆ ในสถานศึกษา

2.5 ด้านการเข้าถึงความรู้ คือ โรงเรียนควรมีการสำรวจรับฟังปัญหาวิธีการเข้าถึงความรู้ในองค์กรและให้ความสำคัญในการแก้ปัญหาวิธีการเข้าถึงความรู้อย่างเร่งด่วนเมื่อได้รับแจ้งปัญหา และโรงเรียนควรแนะนำวิธีการเข้าถึงความรู้แก่บุคลากรอย่างชัดเจนและเป็นกัลยาณมิตร เช่น

การจัดทำคู่มือ การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ให้ข้อมูลความรู้ในการเข้าถึงความรู้นั้น ๆ อย่างสะดวก และเข้าใจมากที่สุด

2.6 ด้านการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ คือ โรงเรียนควรมีการส่งเสริมกิจกรรมต่าง ๆ ให้นำความรู้ที่ได้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกโรงเรียนมาจัดนิทรรศการให้ความรู้แก่ครูบุคลากร และนักเรียนโดยจัดทำในรูปแบบเอกสารหรือรูปแบบเป็นฐานความรู้สารสนเทศของโรงเรียนที่สามารถเป็นต้นแบบที่เด่นชัดได้และเผยแพร่ขยายผลโดยการสร้างเครือข่ายร่วมกับหน่วยงาน ภายนอก เช่น ชุมชน อำเภอ จังหวัด เป็นต้น

2.7 ด้านการเรียนรู้ คือ โรงเรียนควรจัดกิจกรรมสร้างบรรยากาศให้บุคลากรเกิดการ เรียนรู้ในโรงเรียน โดยการสนับสนุน เชิดชู ผลักดัน ให้กำลังใจแก่บุคลากรในด้านการเรียนรู้อย่าง กัลยาณมิตร

การอภิปรายผล

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัย เรื่อง แนวทางการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ผู้วิจัยได้นำไปสู่การอภิปราย ผลการวิจัย ดังนี้

1. จากผลการวิจัย พบว่า การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากทั้ง 7 ด้าน โดยเรียงลำดับ ค่ามัชฌิมเลขคณิตจากมากไปน้อยได้ดังนี้ ด้านการเรียนรู้ มากที่สุด รองลงมา คือ ด้านการสร้างและ แสวงหาความรู้ ด้านการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ด้านการบ่งชี้ความรู้ ด้านการจัดการความรู้ให้เป็น ระบบ ด้านการเข้าถึงความรู้ และด้านการประมวลและกลั่นกรองความรู้ ตามลำดับ ซึ่งไม่สอดคล้อง กับสมมติฐานของการวิจัยที่ผู้วิจัยตั้งสมมติฐานไว้ว่า การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 อยู่ในระดับปานกลาง ทั้งนี้ อาจเป็น เพราะการจัดการความรู้เป็นนโยบายสำคัญที่โรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ตระหนักและให้ความสำคัญมีการปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม ดังผลการวิจัยที่ปรากฏออกมา ซึ่งจะพบว่าการจัดการความรู้ด้านการเรียนรู้ มีค่ามัชฌิมเลขคณิตมาก ที่สุด ทั้งนี้อาจเป็นเพราะโรงเรียนวัดปรังกาสิ มีการส่งเสริมการเรียนรู้ของบุคลากรในการนำความรู้ไป

ใช้ในการปฏิบัติงาน รวมไปถึงพัฒนางานด้านต่าง ๆ สนับสนุนให้มีความพร้อมที่จะนำความรู้ความสามารถไปพัฒนาตนเองและผู้อื่น ซึ่งอาจรวมไปถึงการนำความรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหาในโรงเรียนเพื่อประโยชน์และความสำเร็จของโรงเรียน ซึ่งมีความสอดคล้องกับงานวิจัยของโอลตา สุขสี ที่ได้ศึกษาวิจัยเกี่ยวกับแนวทางการจัดการความรู้ในโรงเรียนป่าไม้อุทิศ 15 (บ้านม่วงเฒ่า) จากการวิจัยพบว่า การจัดการความรู้ในโรงเรียนป่าไม้อุทิศ 15 (บ้านม่วงเฒ่า) โดยภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ด้านการสร้างและการแสวงหาความรู้ ด้านการบ่งชี้ความรู้ ด้านการเรียนรู้ ด้านการจัดการความรู้ให้เป็นระบบ ด้านการเข้าถึงความรู้ ด้านการแลกเปลี่ยนความรู้ และด้านการประมวลและการกลั่นกรองความรู้ ตามลำดับ ต่อมาคือการจัดการความรู้ในด้านการสร้างและแสวงหาความรู้ในโรงเรียนวัดปริงกาสิ พบว่า มีการจัดการความรู้อยู่ในระดับมาก ทั้งนี้ อาจเป็นเพราะโรงเรียนมีการส่งเสริมให้บุคลากรมีการทำวิจัยในชั้นเรียนและโรงเรียนสนับสนุนให้บุคลากรได้รับความรู้จากแหล่งต่าง ๆ เช่น อินเทอร์เน็ต การอบรมสื่อและเทคโนโลยี ซึ่งมีความสอดคล้องกับงานวิจัยของกิ่งแก้ว ประเทืองผล ที่ได้ศึกษาวิจัยเกี่ยวกับการจัดการความรู้ของโรงเรียนในตำบลสวนผึ้ง จังหวัดราชบุรี จากการวิจัยพบว่า การจัดการความรู้ของโรงเรียนในตำบลสวนผึ้ง จังหวัดราชบุรี ในด้านการสร้างและแสวงหาความรู้ในระดับมาก เช่นเดียวกัน คือ บุคลากรมีการค้นหาแหล่งความรู้ที่อยู่ภายในและภายนอกของโรงเรียนมาใช้ในการทำเอกสารคู่มือและบทเรียน และอันดับสอง บุคลากรมีการรวบรวมความรู้จากแหล่งต่าง ๆ ที่อยู่อย่างกระจัดกระจายมาเก็บไว้ให้เป็นระเบียบเพื่อประโยชน์ในการใช้งาน อีกทั้งยังพบว่าการจัดการความรู้ของโรงเรียนวัดปริงกาสิ ในด้านการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ พบว่า อยู่ในระดับมาก ทั้งนี้ อาจเป็นเพราะโรงเรียนให้ความสำคัญกับการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ โดยโรงเรียนได้ส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการอบรมสัมมนา ประชุมเพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ซึ่งมีความสอดคล้องกับงานวิจัยของกิ่งแก้ว ประเทืองผล ที่ได้ศึกษาวิจัยเกี่ยวกับการจัดการความรู้ของโรงเรียนในตำบลสวนผึ้ง จังหวัดราชบุรี จากการวิจัยพบว่า การจัดการความรู้ของโรงเรียนในตำบลสวนผึ้ง จังหวัดราชบุรี ด้านการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ในระดับมาก โดยอันดับแรก คือ โรงเรียนส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการอบรมสัมมนา ประชุมเพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และอันดับสอง คือ บุคลากรนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน และสำหรับการจัดการความรู้ในด้านการบ่งชี้ความรู้ โดยรวมอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่า โรงเรียนมีการเปิดโอกาสให้บุคลากรร่วมประชุมวิเคราะห์เกี่ยวกับความรู้ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงานในโรงเรียน อีกทั้งมีการกำหนดพันธกิจและยุทธศาสตร์ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของ

โรงเรียน ซึ่งมาจากการวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน เพื่อระบุจุดเด่น จุดด้อย โอกาสและอุปสรรคเพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาองค์กร ซึ่งมีความสอดคล้องกับงานวิจัยของกลิคแมน (Glickman) ศึกษาสิ่งที่ปฏิบัติในด้านการจัดการความรู้ในวงการศึกษา พบว่า แนวทางปฏิบัติสามารถทำให้เป็นรูปธรรมได้และสามารถปรับปรุงได้โดยพยายามหล่อหลอมวัฒนธรรมของความร่วมมือและมีการปฏิสัมพันธ์ภายในระหว่างโรงเรียนต่าง ๆ หรือกลุ่มครูและการพยายามที่จะจัดการความรู้ในการทำงานอย่างเป็นระบบให้เป็นเครื่องมือที่เป็นประโยชน์เพื่อการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเขตการศึกษาในการปฏิบัติการจัดการความรู้ในการทำงาน และในด้านการจัดการความรู้ให้เป็นระบบของโรงเรียนวัดปรังกาสี โดยรวมอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้ เป็นเพราะโรงเรียนมีการประเมินผลการดำเนินงานทุกกิจกรรมทุกภาคเรียนโดยจัดทำเป็นรูปเล่มเอกสารหรือวิธีอื่น ๆ โดยการสร้างความตระหนักให้บุคลากรเห็นคุณค่าการจัดเก็บและสรุปผลการปฏิบัติงานอาจจัดเก็บความรู้เป็นเอกสารหรือแฟ้ม ซึ่งต้องมีการเก็บรวบรวมความรู้เป็นหมวดหมู่อย่างชัดเจนและมีการพัฒนาระบบความรู้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งมีความสอดคล้องกับอัมบรัส (Armbros) ศึกษาการจัดการระบบการจัดการความรู้ขององค์กรและเทคโนโลยีสารสนเทศที่สนับสนุนมีความสัมพันธ์กับฐานะแหล่งทรัพยากรระบบการจัดการความรู้ที่ได้รับการออกแบบมีความสัมพันธ์ระหว่างความเป็นไปได้และการทำหน้าที่ของระบบสามารถใช้ความรู้ที่ได้รับจากการออกแบบได้ เห็นได้จากการเปลี่ยนต้นแบบของเทคโนโลยีสารสนเทศไปสู่เทคโนโลยีความรู้ผ่านการใช้ระบบเดิม สำหรับการจัดการความรู้ในด้านการเข้าถึงความรู้ของโรงเรียนวัดปรังกาสี โดยรวมและรายชื่อมีการจัดการความรู้ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะโรงเรียนมีกระบวนการที่สามารถเข้าถึงความรู้ได้อย่างรวดเร็วและหลากหลาย ทันต่อเหตุการณ์ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเข้าถึงความรู้ได้อย่างง่าย ในเวลาที่ต้องการและสะดวกต่อการใช้ซึ่งมีความสอดคล้องกับงานวิจัยของพรพิมล ทรรษาภิรมย์โชค ได้ศึกษาวิจัยเกี่ยวกับสภาพการจัดการความรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในเขตภูมิภาคตะวันตก จากการวิจัยพบว่า ภาพรวมของสภาพการจัดการความรู้ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในเขตภูมิภาคตะวันตกมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก โดยปัญหาเกิดจากปัจจัย 5 ด้าน ได้แก่ คน การจัดการความรู้ องค์กร การเรียนรู้และเทคโนโลยี และสำหรับการจัดการความรู้ในด้านการประมวลและกลั่นกรองความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสี พบว่า โดยรวมและรายชื่อมีการจัดการความรู้ในระดับมากเช่นเดียวกัน ทั้งนี้ของโรงเรียน มีการนำความรู้มาจัดทำรูปแบบตามมาตรฐานที่กำหนด รวมไปถึงมีการประมวลความรู้จากภูมิปัญญาท้องถิ่น จัดทำข้อมูลเป็นเอกสารและทำข้อสรุป มีการเรียบเรียงและปรับปรุงความรู้ให้ทันสมัย ซึ่งมี

ความสอดคล้องกับ ลอซัน (Lawson) ศึกษาตรวจสอบความสัมพันธ์ระหว่างวัฒนธรรมองค์กรและการจัดการความรู้ พบว่า ค่านิยมมีความสำคัญกับองค์กรในฐานะการเตรียมความพร้อมการจัดการความรู้ไปปฏิบัติ ตั้งแต่เริ่มต้นจะทำให้ประสบความสำเร็จเพิ่มความได้เปรียบในการแข่งขันที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรมองค์กรในปัจจุบัน

2. แนวทางการพัฒนาการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรีเขต 3 มีดังนี้

2.1 ด้านการบ่งชี้ความรู้ โรงเรียนควรส่งเสริมการมีส่วนร่วมและการตัดสินใจร่วมกันระหว่างบุคลากรในโรงเรียนคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครองโดยการสำรวจความเห็นและความต้องการของผู้ปกครองและคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อนำประเด็นมาเป็นแนวทางในการกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ของโรงเรียน

2.2 ด้านการสร้างและแสวงหาความรู้ คือ โรงเรียนควรมีการสำรวจความเห็นและความต้องการของบุคลากรในโรงเรียนในด้านความต้องการสร้างและแสวงหาความรู้ในด้านต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่การจัดการความรู้ของสถานศึกษา และจัดตั้งเป็นโครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่ บรรลุไว้ในแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

2.3 ด้านการจัดการความรู้ให้เป็นระบบ คือ โรงเรียนผลักดันให้บุคลากรผู้รับผิดชอบงานในแต่ละฝ่ายร่วมกันจัดทำคู่มือในการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่ายหรือกลุ่มงานอย่างเป็นระบบเพื่อกำหนดขอบข่ายงานและความชัดเจนของหน้าที่ในการปฏิบัติงาน โดยสามารถจัดทำในรูปแบบเอกสาร หรือ ระบบออนไลน์ และรวบรวมจัดเก็บเป็นสารสนเทศของโรงเรียน เพื่อให้บุคลากรทุกคนในโรงเรียนสามารถเข้าถึงได้งานได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว

2.4 ด้านการประมวลและกลั่นกรองความรู้ คือ โรงเรียนควรมีการรวบรวมความรู้ และทักษะจากประสบการณ์ของบุคลากรในโรงเรียน โดยการประชุมร่วมจัดทำอภิธานศัพท์ของคำจำกัดความ ความหมายของคำต่าง ๆ ที่โรงเรียนใช้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มีความเข้าใจที่ตรงกัน และถูกต้อง ควรมีการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการในสถานศึกษาเพื่อถ่ายทอดความรู้และทักษะประสบการณ์ของบุคลากรในสถานศึกษาผู้ที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน ไปยังบุคลากรคนอื่น ๆ ในสถานศึกษา

2.5 ด้านการเข้าถึงความรู้ คือ โรงเรียนควรมีการสำรวจรับฟังปัญหาวิธีการเข้าถึงความรู้ในองค์กรและให้ความสำคัญในการแก้ปัญหาวิธีการเข้าถึงความรู้อย่างเร่งด่วนเมื่อได้รับแจ้งปัญหา และโรงเรียนควรแนะนำวิธีการเข้าถึงความรู้แก่บุคลากรอย่างชัดเจนและเป็นกัลยาณมิตร เช่น

การจัดทำคู่มือ การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ให้ข้อมูลความรู้ในการเข้าถึงความรู้ นั้น ๆ อย่างสะดวก และเข้าใจมากที่สุด

2.6 ด้านการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ คือ โรงเรียนควรมีการส่งเสริมกิจกรรมต่าง ๆ ให้นำความรู้ที่ได้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกโรงเรียนมาจัดนิทรรศการให้ความรู้แก่ครู บุคลากรและนักเรียนโดยจัดทำในรูปแบบเอกสาร หรือรูปแบบเป็นฐานความรู้สารสนเทศของโรงเรียนที่สามารถเป็นต้นแบบที่เด่นชัดได้ และเผยแพร่ ขยายผลโดยการสร้างเครือข่ายร่วมกับหน่วยงานภายนอก เช่น ชุมชน อำเภอ จังหวัด เป็นต้น

2.7 ด้านการเรียนรู้ คือ โรงเรียนจัดกิจกรรมสร้างบรรยากาศให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้ในโรงเรียน โดยการสนับสนุน เชิดชู ผลักดันให้กำลังใจแก่บุคลากรในด้านการเรียนรู้ อย่างกัลยาณมิตร

ข้อเสนอแนะ

จากข้อค้นพบการศึกษาวิจัยและการอภิปรายเกี่ยวกับ แนวทางการจัดการความรู้ในโรงเรียน วัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ผู้วิจัยมีข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาการจัดการความรู้ให้มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลและเกิดประโยชน์ยิ่งขึ้น และสามารถเป็นแนวทางในการศึกษาวิจัยครั้งต่อไป ดังนี้

ข้อเสนอแนะทั่วไป

จากการศึกษาแนวทางการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 เพื่อเป็นประโยชน์ในการพัฒนาการจัดการความรู้ให้มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลต่อไปผู้วิจัยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. การจัดการความรู้ด้านการบ่งชี้ความรู้ โรงเรียนควรมีการโรงเรียนส่งเสริมให้มีการตัดสินใจร่วมกันระหว่างบุคลากรในโรงเรียนคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครองเพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ของโรงเรียน

2. การจัดการความรู้ด้านการสร้างและแสวงหาความรู้ โรงเรียนควรมีโครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่เป็นประจำ เพื่อสร้างและแสวงหาความรู้ในด้านที่บุคลากรต้องการเพื่อที่จะพัฒนาตนเอง พัฒนางานและองค์กร

3. การจัดการความรู้ด้านการจัดการความรู้ให้เป็นระบบ โรงเรียนควรมีการจัดทำคู่มือในการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่าย/กลุ่มงาน และจัดเก็บความรู้ในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงเรียน เช่น สื่อ มัลติมีเดีย เป็นต้น

4. การจัดการความรู้ด้านการประมวลและกลั่นกรองความรู้ โรงเรียนควรมีการรวบรวมความรู้และทักษะจากประสบการณ์และการเรียนรู้แต่ละคน

5. การจัดการความรู้ด้านการเข้าถึงความรู้ โรงเรียนควรมีการปรับปรุงแก้ไขเมื่อเกิดปัญหาวิธีการเข้าถึงความรู้ และโรงเรียนแนะนำวิธีการเข้าถึงความรู้แก่บุคลากรอย่างชัดเจน

6. การจัดการความรู้ด้านการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ โรงเรียนควรมีการนำความรู้ที่ได้จากแหล่งเรียนรู้มาจัดนิทรรศการและเป็นวิทยากรให้กับหน่วยงานภายนอก

7. การจัดการความรู้ด้านการเรียนรู้ โรงเรียนควรมีการสร้างบรรยากาศให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้ในโรงเรียน

ข้อเสนอแนะสำหรับการวิจัยครั้งต่อไป

เพื่อให้งานวิจัยเรื่อง แนวทางการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรีเขต 3 เผยแพร่ออกไปและเพื่อประโยชน์ในการศึกษาค้นคว้าของนักวิชาการและบุคคลผู้ที่มีความสนใจทั่วไป ผู้วิจัยจึงมีข้อเสนอแนะสำหรับการวิจัยครั้งต่อไป ดังนี้

1. ควรมีการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับปัจจัยที่ส่งผลต่อการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3

2. ควรมีการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับปัจจัยที่สัมพันธ์กับการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3

รายการอ้างอิง

ภาษาไทย

กระทรวงศึกษาธิการ. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545. กรุงเทพฯ: อักษรไทย, 2542.

กิ่งแก้ว ประเทืองผล. "การจัดการความรู้ของโรงเรียนในตำบลสวนผึ้ง จังหวัดราชบุรี." ศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2562.

จิระพงศ์ เรืองกุน. "ชุมชนนักปฏิบัติ : แนวทางการจัดการความรู้เพื่อสร้างความสำเร็จในการแข่งขัน." วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น 7 (2557): 16-27.

ณัฐพล สมบูรณ์ และนลินภัทร์ ปรวิวัฒน์ปริยกร. "ระบบการจัดการความรู้ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ กรณีศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง." the 9th National Conference on Computing and Information Technology (NCIT2013), ประเทศไทย, 9-10 พ.ค. 2556, กรุงเทพฯ, 2556.

ธงชัย ศรีกัมพล. "สภาพการจัดการความรู้ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 27 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน." วิทยานิพนธ์ ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด, 2557.

ธีระ รุณเจริญ. "ความเป็นมืออาชีพในการจัดและบริหารการศึกษา ยุคปฏิรูปการศึกษา (ฉบับปรับปรุง) เพื่อปฏิรูปรอบ 2 และประเมินภายนอกรอบ 3. พิมพ์ครั้งที่ 7 ed. กรุงเทพฯ: ข้าวฟ่าง, 2555.

นฤมล สายะบุตร และ ประกอบ คุณารักษ์. "รูปแบบการจัดการความรู้สู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ในโรงเรียนสังกัดมูลนิธิแห่งสภาคริสตจักรในประเทศไทย." วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย 4, no. 1 (2557): 17-22.

พรพิมล หารษาภิรมย์โชค. "สภาพการจัดการความรู้ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในเขตภูมิภาคตะวันตก." วิทยานิพนธ์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2555.

โรงเรียนวัดปรังกาสี. แผนพัฒนาการจัดการศึกษา โรงเรียนวัดปรังกาสี ปีการศึกษา 2564 - 2566 "ม.ป.ท.", 2564.

———. รายงานผลการดำเนินกิจกรรมข้อมูลสารสนเทศในโครงการระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา 2563. "ม.ป.ท.", 2563.

วิจารณ์ พานิช. ขอบฟ้าใหม่ในการจัดการความรู้. กรุงเทพฯ: มูลนิธิสถาบันส่งเสริมการจัดการความรู้เพื่อสังคม, 2559.

"การจัดการความรู้ (Knowledge Management)." 2563, accessed 1 มีนาคม, 2565, "สืบค้นจาก"
http://hsmi2.psu.ac.th/upload/forum/Phd_Wiphada_slide.pdf.

ศิรินันต์ เพชรแอน. "การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดสามง่าม (คงทองอนุสรณ์)." วิทยานิพนธ์ปริญญา
 มหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2557.

ศุภวิทย์ ภาษิตและนิรันดร์ ญาณี โชคสมงาม. *Km Knowledge Management*. Vol. 2564,
 กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์วิช (ในเครือบริษัท วิช กรุ๊ป (ไทยแลนด์) จำกัด), 2564.

สมชาย นำประเสริฐชัย. การจัดการความรู้. กรุงเทพฯ: ซีเอ็ดดูเคชั่น, 2558.

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.). การจัดการความรู้ *Knowledge Management* (ปรับปรุงใหม่), โครงการพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ ชุดเครื่องมือเรียนรู้ด้วย
 ตนเอง Edited by พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์คณะรัฐมนตรีและราชกิจจานุเบกษา,
 2552.

———. การจัดการความรู้ *Knowledge Management* (ปรับปรุงใหม่), โครงการพัฒนานวัตกรม
 การเรียนรู้ ชุดเครื่องมือเรียนรู้ด้วยตนเอง. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์คณะรัฐมนตรีและราชกิจจา
 นุเบกษา, 2552.

———. การจัดการความรู้ *Knowledge Management* (ปรับปรุงใหม่),โครงการพัฒนานวัตกรม
 การเรียนรู้ ชุดเครื่องมือเรียนรู้ด้วยตนเอง กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์คณะรัฐมนตรีและราชกิจจา
 นุเบกษา, 2552.

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา. คู่มือเรียนรู้งานตลาดนัดการจัดการความรู้ระดับชาติ ครั้งที่ 2 การ
 จัดการความรู้สู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนที่ยั่งยืน. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์และทำปกเจริญผล,
 2553.

สุประภาดา โชติมณี. จัดการความรู้อย่างไรให้ใช้ได้ผลกับทุกระบบ. กรุงเทพฯ: พงษ์วรินทร์การพิมพ์
 จำกัด, 2554.

อหิต พลจันทิก. "การจัดการความรู้ที่ส่งผลต่อประสิทธิผลด้านการศึกษาของกรมยุทธศึกษาทหาร
 อากาศ." วิทยานิพนธ์สาขาเทคโนโลยีการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี, 2556.

ไอลดา สุขสี. "แนวทางการจัดการความรู้ในโรงเรียนป่าไม้อุทิศ 15 (บ้านม่วงเฒ่า)." สารนิพนธ์ศึกษา
 ศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2563.

ภาษาอังกฤษ

"An Integrative Framework for an Enterprise-Wide Information and Knowledge
 Management System." 2004, accessed March 18, 2022, <http://proquest.umi.com>.

Davenport, Thomas H., and Others. *Successful Knowledge Management Project*. Vol. 1998, "n.p.": Winter, 1998.

Fred C. Lunenburg and Allan C. Ornstein. *Educational Administration : Concepts and Practices, 7th Ed.* California SAGE Publications, 2020.

"Knowledge Seeking Practices of Healthcare Leaders in Learning Organization." 2004, accessed March 18, 2022, <http://proquest.umi.com>.

"Benefits of an Intranet-Based Knowledge Management System-Measuring the Effects." accessed March 10, 2022, available from http://www.avinci.de/competence/publikationen/diplomarbeit_holger_trapp.pdf.

John W. Best. *Research in Education*. 4th Ed. Englewood cliffs: Prentice Hall, 1981.

Marquardt, Michael J, and Angus Reynolds. *The Global Learning Organization*. Burr Ridge: Irwing, 1994.

"What Are the Best Four Components of Knowledge Management?", 2019, accessed March 25, 2022, available from <https://www.apqc.org/blog/what-are-best-four-components-knowledge-management>.

Rensis Likert. *The Human Organization*. New York: McGraw – Hill, 1963.

"Examining the Relationship between Organization Culture and Knowledge Management." 2005, accessed March 20, 2022, <http://proquest.umi.com>.

"Key Sections of the Knowledge Organization Model." accessed March 20, 2022, available from http://www.accesskm.com/Resources/S_Articles/km.htm.

"Wildknowledge Management Research and End User Work Environment 2010." 2010, accessed March 10, 2022, available from <http://forge.fh-potsdam.de>.



ภาคผนวก



ภาคผนวก ก
หนังสือขอความอนุเคราะห์เก็บข้อมูล

ที่ อว 8612.2/ 216



ภาควิชาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
พระราชวังสนามจันทร์ นครปฐม 73000

10 มีนาคม 2565

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดปรังกาสี

ด้วย นายจรัส ศิริขรรแสง รหัสนักศึกษา 630620070 นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ได้รับอนุมัติให้ทำการค้นคว้าอิสระ เรื่อง “แนวทางการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3” มีความประสงค์จะขอเก็บรวบรวมข้อมูลจากท่าน รองผู้อำนวยการโรงเรียน และครู เพื่อประกอบการทำวิจัย ในกรณีนี้ ภาควิชาการบริหารการศึกษา จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านเพื่อขอความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลให้แก่ นักศึกษาดังกล่าวด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาตามที่เห็นสมควร จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.มัทนา วัฒนอมศักดิ์)
หัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา

ภาควิชาการบริหารการศึกษา
โทร. 09 3979 3455



ที่ อว 8612.2/ 24๐

ภาควิชาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสกลนคร
พระราชวังสนามจันทร์ นครปฐม 73000

15 มีนาคม 2565

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาสัมภาษณ์เพื่อประกอบการวิจัย
เรียน

ด้วย นายจรัส ศิริขรรแสง รหัสนักศึกษา 630620070 นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการ
บริหารการศึกษา ภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสกลนคร ได้รับอนุมัติให้
ทำการค้นคว้าอิสระ เรื่อง “แนวทางการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3” ในกรณีนี้ ภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ขอความ
อนุเคราะห์ท่านในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิให้นักศึกษาสัมภาษณ์เพื่อนำไปประกอบการวิจัยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สงวน อินทร์รักษ์)

รองหัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา
ปฏิบัติการแทนหัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา

ภาควิชาการบริหารการศึกษา
โทร. 09 3979 3455





แบบสอบถามของการวิจัย

เรื่อง

แนวทางการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้ประกอบด้วยข้อคำถาม 2 ตอน
 - ตอนที่ 1 ข้อคำถามเกี่ยวกับสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ตอนที่ 2 ข้อคำถามเกี่ยวกับการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3
2. ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 จำนวน 36 คน
3. โปรดใส่เครื่องหมาย หน้าคำตอบที่ท่านเลือกตามความเป็นจริง ขอความกรุณาตอบคำถามทุกข้อ โดยแบบสอบถามฉบับนี้ใช้สำหรับการวิจัยเท่านั้น การตอบแบบสอบถามจะไม่มีผลกระทบต่อท่านแต่อย่างใด และข้อมูลที่ได้จากการตอบแบบสอบถามนี้จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการวิจัยครั้งนี้
4. ส่งแบบสอบถามคืนผู้วิจัย

ผู้วิจัยขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงที่ให้ความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถามและช่วยให้การดำเนินงานวิจัยนี้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

นายจรส ศิริขรรแสง

นักศึกษาปริญญาโท

ภาควิชาการบริหารการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร



แบบสอบถามของการวิจัย

เรื่อง

แนวทางการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุ

21 - 30 ปี

31 - 40 ปี

41 - 50 ปี

51 ปีขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษา

ปริญญาตรี

ปริญญาโท

4. ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียน

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ครู

5. ประสบการณ์ในการทำงานตำแหน่งปัจจุบัน

1 - 5 ปี

6 - 10 ปี

11 - 15 ปี

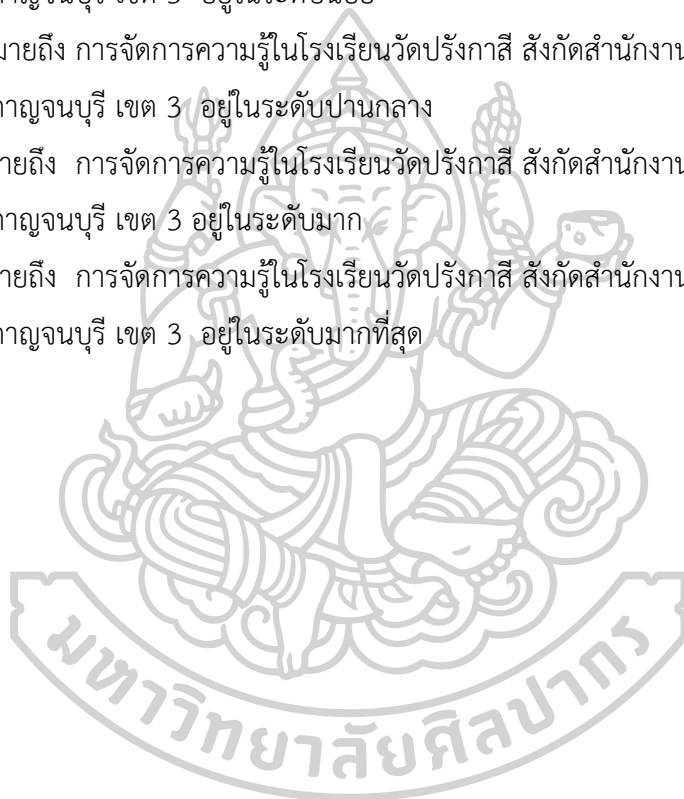
16 - 20 ปี

21 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2 การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3

โปรดใส่เครื่องหมาย ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 1 หมายถึง การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 อยู่ในระดับน้อยที่สุด
- 2 หมายถึง การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 อยู่ในระดับน้อย
- 3 หมายถึง การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 อยู่ในระดับปานกลาง
- 4 หมายถึง การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 อยู่ในระดับมาก
- 5 หมายถึง การจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 อยู่ในระดับมากที่สุด



ข้อ	การจัดการความรู้	ความคิดเห็น				
		1	2	3	4	5
ด้านการบ่งชี้ความรู้						
1	บุคลากรมีการวิเคราะห์รูปแบบของความรู้ที่มีอยู่ในโรงเรียน					
2	บุคลากรวิเคราะห์แหล่งความรู้ที่มีอยู่ภายในและภายนอกโรงเรียน					
3	บุคลากรร่วมประชุมวิเคราะห์เกี่ยวกับความรู้ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงานในโรงเรียน					
4	โรงเรียนมีการกำหนดวิสัยทัศน์เป็นองค์กรที่ให้ความสำคัญกับความรู้					
5	โรงเรียนจัดให้มีการวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน เพื่อระบุจุดเด่น จุดด้อยโอกาส และอุปสรรคเพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาองค์กร					
6	โรงเรียนส่งเสริมให้มีการตัดสินใจร่วมกันระหว่างบุคลากรในโรงเรียนคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครองเพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ของโรงเรียน					
7	โรงเรียนมีการกำหนดพันธกิจและยุทธศาสตร์ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์					
8	โรงเรียนเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมสร้างภาพลักษณ์ของโรงเรียนว่าจะเปลี่ยนแปลงและพัฒนาไปในทิศทางใด					
9	โรงเรียนมีการประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานของบุคลากรตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและยุทธศาสตร์					
10	โรงเรียนประชาสัมพันธ์ถึงเป้าหมายความสำเร็จสูงสุดของโรงเรียนให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรับรู้และเข้าใจอย่างทั่วถึง					
ด้านการสร้างและแสวงหาความรู้						
11	บุคลากรมีการจัดทำข้อมูลเอกสาร คู่มือและบทเรียน					
12	บุคลากรมีการทำวิจัยในชั้นเรียน					
13	บุคลากรนำความรู้เดิมมาสร้าง และต่อยอดให้เกิดความรู้ใหม่					
14	ผู้บริหารสนับสนุนบุคลากรได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น การเป็นวิทยากร การเข้าอบรม					

ข้อ	การจัดการความรู้	ความคิดเห็น				
		1	2	3	4	5
ด้านการสร้างและแสวงหาความรู้ (ต่อ)						
15	บุคลากรมีส่วนร่วมในการแสวงหาความรู้ใหม่ทั้งในและนอกโรงเรียนมาพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ					
16	โรงเรียนให้อิสระกับการจัดหาและสร้างความรู้จากแหล่งต่างๆ					
17	โรงเรียนมีโครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่เป็นประจำ					
18	โรงเรียนเชิญบุคลากรภายนอกมาให้ความรู้แก่ครูเพื่อพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ					
19	โรงเรียนส่งเสริมบุคลากรให้แสวงหาความรู้จากประสบการณ์ตรงในการปฏิบัติงาน					
20	โรงเรียนสนับสนุนให้บุคลากรได้รับความรู้จากแหล่งต่างๆ เช่น อินเทอร์เน็ต การอบรม สื่อและเทคโนโลยีอื่นๆ					
ด้านการจัดการความรู้ให้เป็นระบบ						
21	บุคลากรร่วมมือพัฒนาระบบความรู้อย่างต่อเนื่อง					
22	โรงเรียนจัดทำคู่มือในการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่าย/กลุ่มงาน					
23	โรงเรียนมีการจัดเก็บข้อมูลความรู้เป็นหมวดหมู่ชัดเจน					
24	บุคลากรมีการสื่อสาร ให้ความสำคัญในการจัดเก็บความรู้ในโรงเรียน					
25	โรงเรียนมีการจัดเก็บความรู้เป็นเอกสาร/แฟ้ม					
26	โรงเรียนจัดเก็บความรู้ในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงเรียน เช่น สื่อ มัลติมีเดีย					
27	โรงเรียนมีการประเมินผลการดำเนินงานทุกกิจกรรมทุกภาคเรียน โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม เอกสารหรือวิธีอื่นๆ					
28	โรงเรียนมีแนวปฏิบัติในการเก็บรวบรวมความรู้อย่างชัดเจน					
29	โรงเรียนสร้างความตระหนักให้บุคลากรเห็นคุณค่าการจัดเก็บและสรุปผลการปฏิบัติงาน					
30	โรงเรียนจัดให้มีแหล่งเรียนรู้ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ เช่น ห้องปฏิบัติการและแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียน					

ข้อ	การจัดการความรู้	ความคิดเห็น				
		1	2	3	4	5
ด้านการประมวลและกลั่นกรองความรู้						
31	บุคลากรนำความรู้มาจัดทำรูปแบบตามมาตรฐานที่กำหนด					
32	บุคลากรร่วมกันวิเคราะห์รูปแบบและการใช้ภาษาเพื่อกำหนดเป็นมาตรฐานของโรงเรียน					
33	โรงเรียนปรับปรุงความรู้ให้ตรงกับความต้องการของบุคลากร					
34	บุคลากรร่วมกันเรียบเรียงและปรับปรุงความรู้ให้ทันสมัย					
35	โรงเรียนมีการประมวลวิธีปฏิบัติที่ดีในการทำข้อมูลเป็นเอกสารและทำข้อสรุปของข้อมูลที่ได้รับ					
36	โรงเรียนรวบรวมความรู้และทักษะจากประสบการณ์และการเรียนรู้แต่ละคน					
37	โรงเรียนมีการประมวลความรู้จากภูมิปัญญาท้องถิ่น					
38	โรงเรียนนำความรู้จากการปฏิบัติงานของบุคลากรมาประมวลความรู้เพื่อเป็นฐานข้อมูล					
ด้านการเข้าถึงความรู้						
39	โรงเรียนสามารถเข้าถึงความรู้ได้หลากหลาย					
40	โรงเรียนปรับปรุงแก้ไขเมื่อเกิดปัญหาวิธีการเข้าถึงความรู้					
41	โรงเรียนแนะนำวิธีการเข้าถึงความรู้แก่บุคลากรอย่างชัดเจน					
42	โรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ใหม่ให้บุคลากรได้รับรู้					
43	บุคลากรได้รับความรู้ทันต่อเหตุการณ์					
44	โรงเรียนให้บุคลากรเข้าถึงความรู้ที่ต้องการได้สะดวกในเวลาที่ต้องการใช้					
45	โรงเรียนมีเทคโนโลยีสารสนเทศทำให้บุคลากรเข้าถึงความรู้ได้ง่าย					

ข้อ	การจัดการความรู้	ความคิดเห็น				
		1	2	3	4	5
ด้านการแลกเปลี่ยนเรียนรู้						
46	บุคลากรถ่ายทอดความรู้สู่ผู้อื่นโดยการสอนงานซึ่งกันและกัน					
47	บุคลากรแลกเปลี่ยนความรู้โดยการสับเปลี่ยนงาน					
48	บุคลากรแลกเปลี่ยนความรู้โดยระบบพี่เลี้ยง					
49	บุคลากรในโรงเรียนร่วมคิด ร่วมทำ และช่วยเหลือกันในการปฏิบัติงาน					
50	โรงเรียนส่งเสริมการแสดงความคิดเห็น ความรู้ซึ่งกันและกันของบุคลากร					
51	โรงเรียนมีการเชิญวิทยากรจากภายนอกมาให้ความรู้อย่างต่อเนื่อง					
52	โรงเรียนส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการอบรม สัมมนา ประชุม เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง					
53	โรงเรียนเผยแพร่ความรู้สู่ภายนอกโดยผ่านสื่อต่างๆ เช่น สื่อสิ่งพิมพ์ อินเทอร์เน็ต					
54	โรงเรียนนำความรู้ที่ได้จากแหล่งเรียนรู้มาจัดนิทรรศการและเป็นวิทยากรให้กับหน่วยงานภายนอก					
55	โรงเรียนมีการนิเทศ กำกับ ติดตาม การปฏิบัติงานของบุคลากรอยู่เสมอ					
ด้านการเรียนรู้						
56	บุคลากรเกิดการเรียนรู้พร้อมนำประโยชน์ไปใช้เพื่อความสำเร็จ					
57	บุคลากรมีความพร้อมที่จะนำความรู้ไปพัฒนาตนเองและผู้อื่น					
58	บุคลากรมีความสามารถในการเรียนรู้ตามความสามารถของตนเอง					
59	บุคลากรนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน					
60	โรงเรียนนำความรู้ไปใช้พัฒนางานด้านต่างๆ					

ข้อ	การจัดการความรู้	ความคิดเห็น				
		1	2	3	4	5
ด้านการเรียนรู้ (ต่อ)						
61	บุคลากรนำความรู้ไปใช้แก้ปัญหาในโรงเรียน					
62	โรงเรียนสร้างบรรยากาศให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้ในโรงเรียน					

ขอขอบพระคุณทุกท่านที่กรุณาตอบแบบสอบถามเพื่อการวิจัยมา ณ โอกาสนี้

นายจรส ศิริขรรแสง



แบบสัมภาษณ์เพื่อการวิจัย

เรื่อง

แนวทางการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาตี

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3

คำชี้แจง

1. แบบสัมภาษณ์ฉบับนี้ เป็นแบบสัมภาษณ์เกี่ยวกับการจัดการความรู้เพื่อหาแนวทางการพัฒนาการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาตี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ซึ่งข้อมูลที่ได้จากความคิดเห็นของท่านจะมีค่ายิ่งต่อการวิจัยนี้ ข้อมูลที่ท่านตอบถือว่าเป็นความลับ และขอรับรองว่าจะไม่มีผลกระทบต่อการใช้งานหรือโรงเรียนของท่าน แต่ประการใด โดยผู้วิจัยจะนำผลไปวิเคราะห์ในภาพรวม จึงขอความกรุณาโปรดตอบให้ครบถ้วนทุกข้อตามความเป็นจริง

2. แบบสัมภาษณ์ฉบับนี้ ประกอบด้วยข้อคำถาม 7 ด้าน

3. ผู้ตอบแบบสัมภาษณ์นี้ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดปรังกาตี จำนวน 1 คน รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดปรังกาตี จำนวน 1 คน และหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ จำนวน 8 คน รวมทั้งสิ้น 10 คน

ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือและความอนุเคราะห์จากท่านในการตอบแบบสัมภาษณ์เป็นอย่างดี และขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงที่ให้ความอนุเคราะห์และช่วยให้การดำเนินงานวิจัยนี้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

นายจรส ศิริขรรแสง

นักศึกษาปริญญาโท

ภาควิชาการบริหารการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

** วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ ถ.ราชมรรคาใน ต.สนามจันทร์ อ.เมือง จ.นครปฐม 73000

แบบสัมภาษณ์เพื่อการวิจัย

เรื่อง

แนวทางการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3

ชื่อ นามสกุล

ตำแหน่งปัจจุบัน.....

สถานที่ทำงาน

แนวทางการสัมภาษณ์

ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรเกี่ยวกับการจัดการความรู้และควรมีแนวทางการพัฒนาการจัดการความรู้ในโรงเรียนวัดปรังกาสิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 เป็นอย่างไร

1. ด้านการบ่งชี้ความรู้

1.1 แนวทางในการพัฒนา โรงเรียนส่งเสริมให้มีการตัดสินใจร่วมกันระหว่างบุคลากรในโรงเรียนคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครองเพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ของโรงเรียน คือ

.....

.....

.....

2. ด้านการสร้างและแสวงหาความรู้

2.1 แนวทางในการพัฒนา โรงเรียนมีโครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่เป็นประจำ คือ

.....

.....

.....

3. ด้านการจัดการความรู้ให้เป็นระบบ

3.1 แนวทางในการพัฒนา โรงเรียนจัดทำคู่มือในการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่าย/กลุ่มงาน คือ

.....

.....

.....

3.2 แนวทางในการพัฒนา โรงเรียนจัดเก็บความรู้ในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงเรียน เช่น สื่อ มัลติมีเดีย คือ

.....

.....

.....

4. ด้านการประมวลและกลั่นกรองความรู้

4.1 แนวทางในการพัฒนา โรงเรียนรวบรวมความรู้และทักษะจากประสบการณ์และการเรียนรู้แต่ละคน คือ

.....

.....

.....

5. ด้านการเข้าถึงความรู้

5.1 แนวทางในการพัฒนา โรงเรียนปรับปรุงแก้ไขเมื่อเกิดปัญหาวิธีการเข้าถึงความรู้ คือ

.....

.....

.....

5.2 แนวทางในการพัฒนา โรงเรียนแนะนำวิธีการเข้าถึงความรู้แก่บุคลากรอย่างชัดเจน คือ

.....

.....

.....

6. ด้านการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้

6.1 แนวทางในการพัฒนา โรงเรียนนำความรู้ที่ได้จากแหล่งเรียนรู้มาจัดนิทรรศการและเป็นวิทยากรให้กับหน่วยงานภายนอก คือ

.....

.....

.....

7. ด้านการเรียนรู้

7.1 แนวทางในการพัฒนา โรงเรียนสร้างบรรยากาศให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้ในโรงเรียน คือ

.....

.....

.....



ขอขอบพระคุณทุกท่านที่กรุณาตอบแบบสัมภาษณ์เพื่อการวิจัยมา ณ โอกาสนี้

นายนจรส ศิริขรรแสง

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ-สกุล	นายนจรส ศิริขรรแสง
วัน เดือน ปี เกิด	8 มีนาคม 2536
สถานที่เกิด	จังหวัดกาญจนบุรี
วุฒิการศึกษา	ปริญญาตรี ศึกษาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการสอนสังคมศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ปริญญาโท ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
ที่อยู่ปัจจุบัน	บ้านเลขที่ 100 หมู่ 7 ตำบลหนองปรະตู่ อำเภอเลาขวัญ จังหวัดกาญจนบุรี 71210

